

Manual de Usuario

Descripción

El software “Gestor de Libros” tiene como objetivo facilitar el manejo y seguimiento de los libros de la institución, presentando para ello las siguientes funcionalidades:

- Alta de libro
- Baja de libro
- Modificación de libro
- Consulta de libro
- Listado de libros;
 - Exportar a un archivo de texto
 - Ordenar según ISBN
- Registrar usuarios (sólo usuario administrador; definido en la instalación)

Los datos se almacenan en un archivo con extensión “.dat”, ubicado en el directorio de la aplicación.

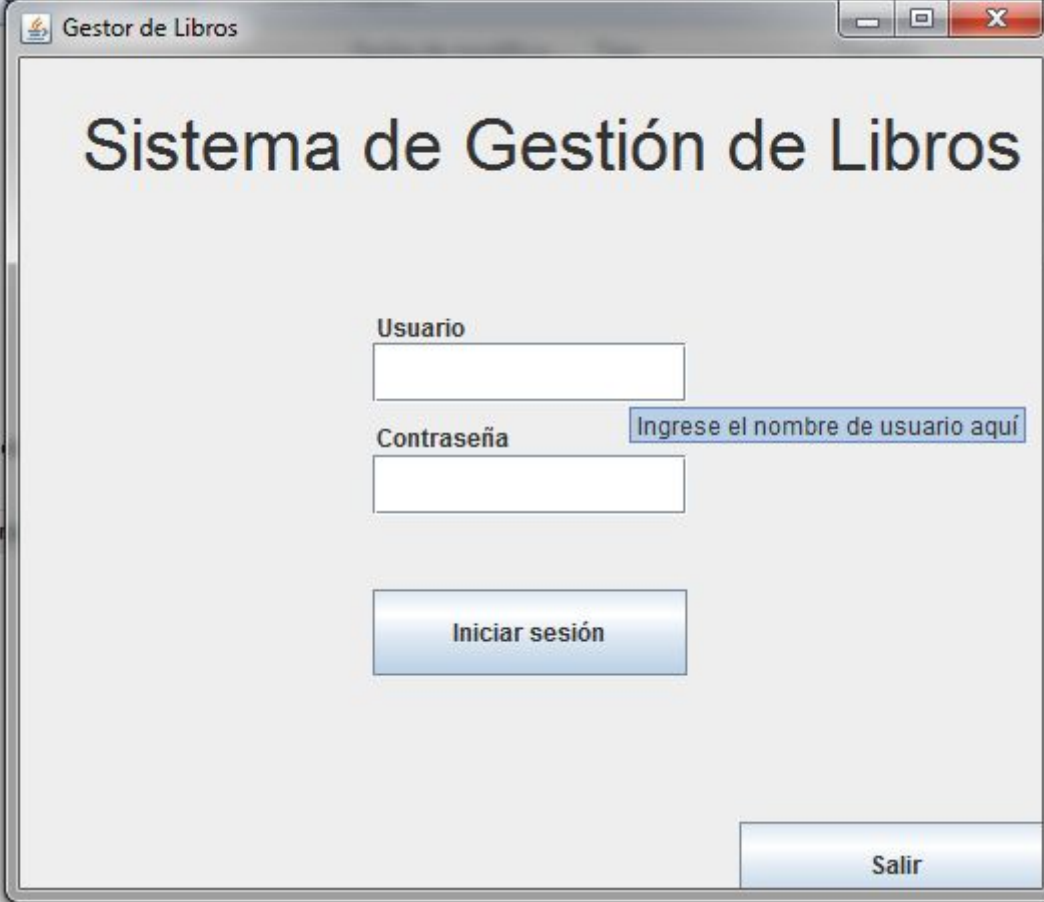
El acceso al sistema está restringido a través de usuario y contraseña, los cuales se almacenan encriptados en otro archivo. A su vez, toda la actividad que el usuario realiza es registrada en un archivo de log, lo cual permite llevar un seguimiento de las acciones del usuario.

Objetivo

- Proporcionar información acerca de los libros, su registro en el sistema de manera de poder obtener un listado de los mismos, de forma ordenada y concisa al momento de procesar los datos.
- Facilitar el uso para todo el personal de la institución.
- Mantener la seguridad de los datos en la institución teniendo un sistema de logueo, en la que solo usuarios registrados podrán realizar cambios en el sistema. Además, el usuario con permisos de administrador es el único que puede registrar un usuario.

Al ejecutar el producto software se visualizará una pantalla de login, en donde es necesario ingresar los datos de usuario para acceder a las funcionalidades del mismo, como se muestra a continuación:

Login:

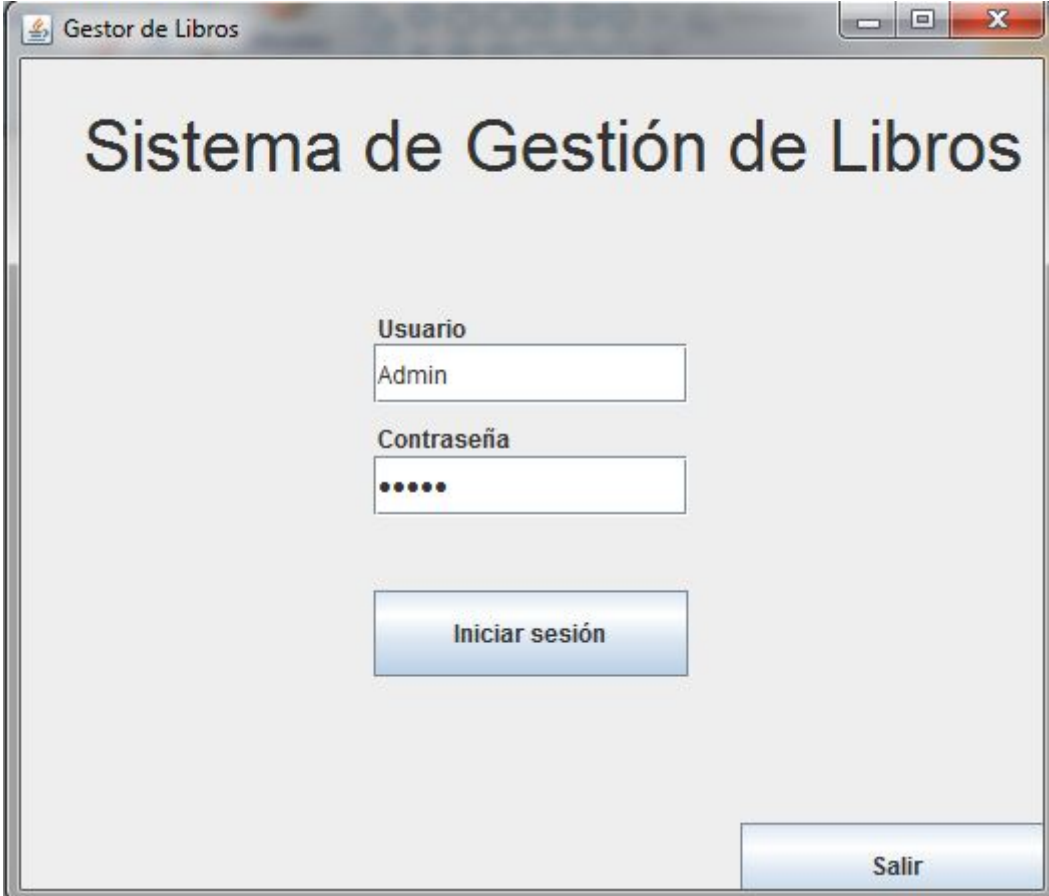


The image shows a screenshot of a software window titled "Gestor de Libros". The main heading inside the window is "Sistema de Gestión de Libros". Below the heading, there are two input fields: "Usuario" and "Contraseña". The "Usuario" field is currently selected, and a tooltip message "Ingrese el nombre de usuario aquí" is displayed next to it. Below the "Contraseña" field is a button labeled "Iniciar sesión". In the bottom right corner of the window, there is a button labeled "Salir".

Se debe ingresar el Usuario y Contraseña registrados en el sistema y presionar el botón Iniciar Sesión.

También se podría abortar la ejecución presionando el botón Salir

Ingreso como administrador:

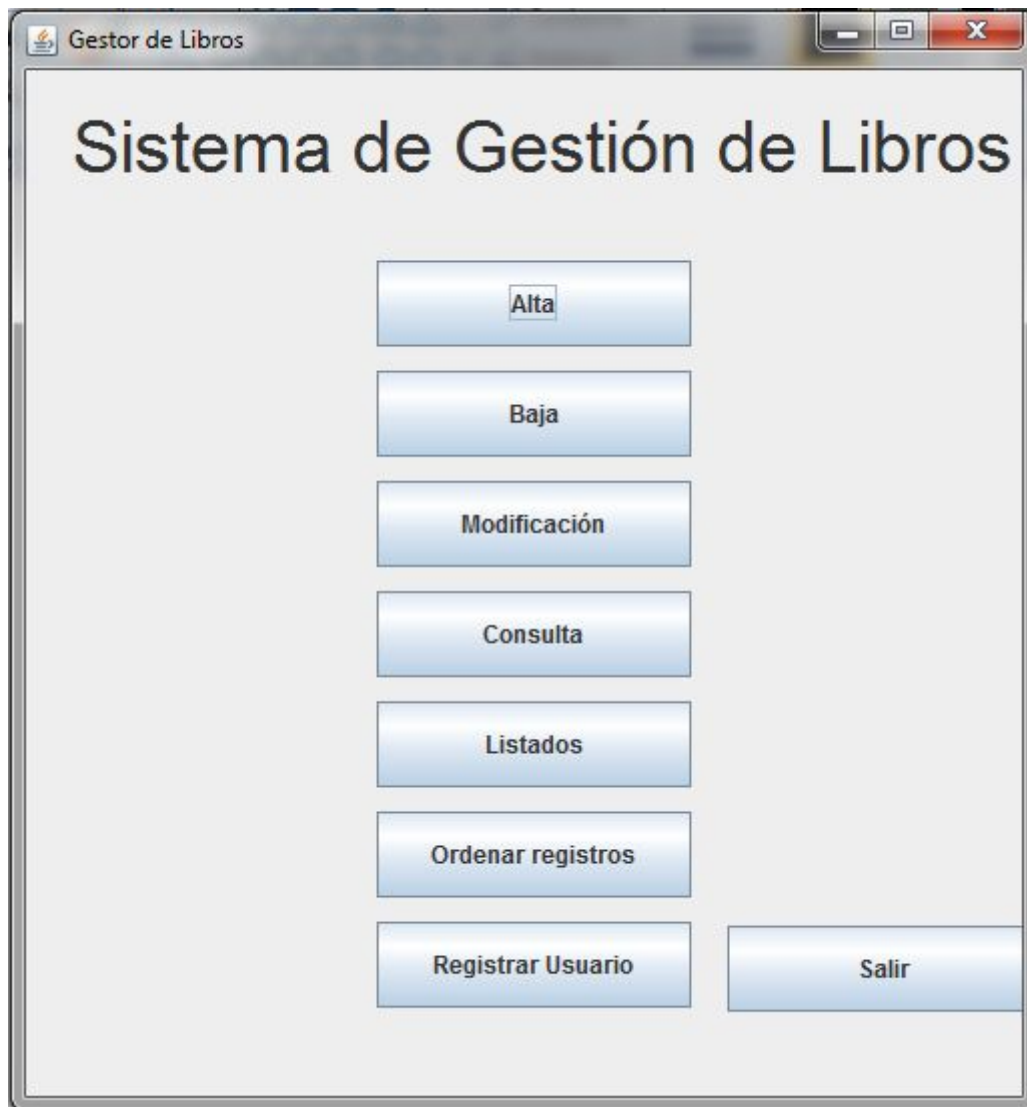


The image shows a screenshot of a web application window titled "Gestor de Libros". The main heading inside the window is "Sistema de Gestión de Libros". Below the heading, there are two input fields: "Usuario" with the text "Admin" entered, and "Contraseña" with six dots representing a masked password. Below these fields is a blue button labeled "Iniciar sesión". In the bottom right corner of the window, there is another blue button labeled "Salir". The window has a standard Windows-style title bar with minimize, maximize, and close buttons.

Luego de haberse logueado correctamente en el sistema, se abrirá la pantalla principal de este.

Hay dos tipos de usuario: Usuario común y Administrador. Estos poseen distintos permisos de acceso al sistema, por lo que se podrán visualizar dos tipos de pantallas, con las funcionalidades que posea el usuario logueado.

Pantalla principal del Administrador



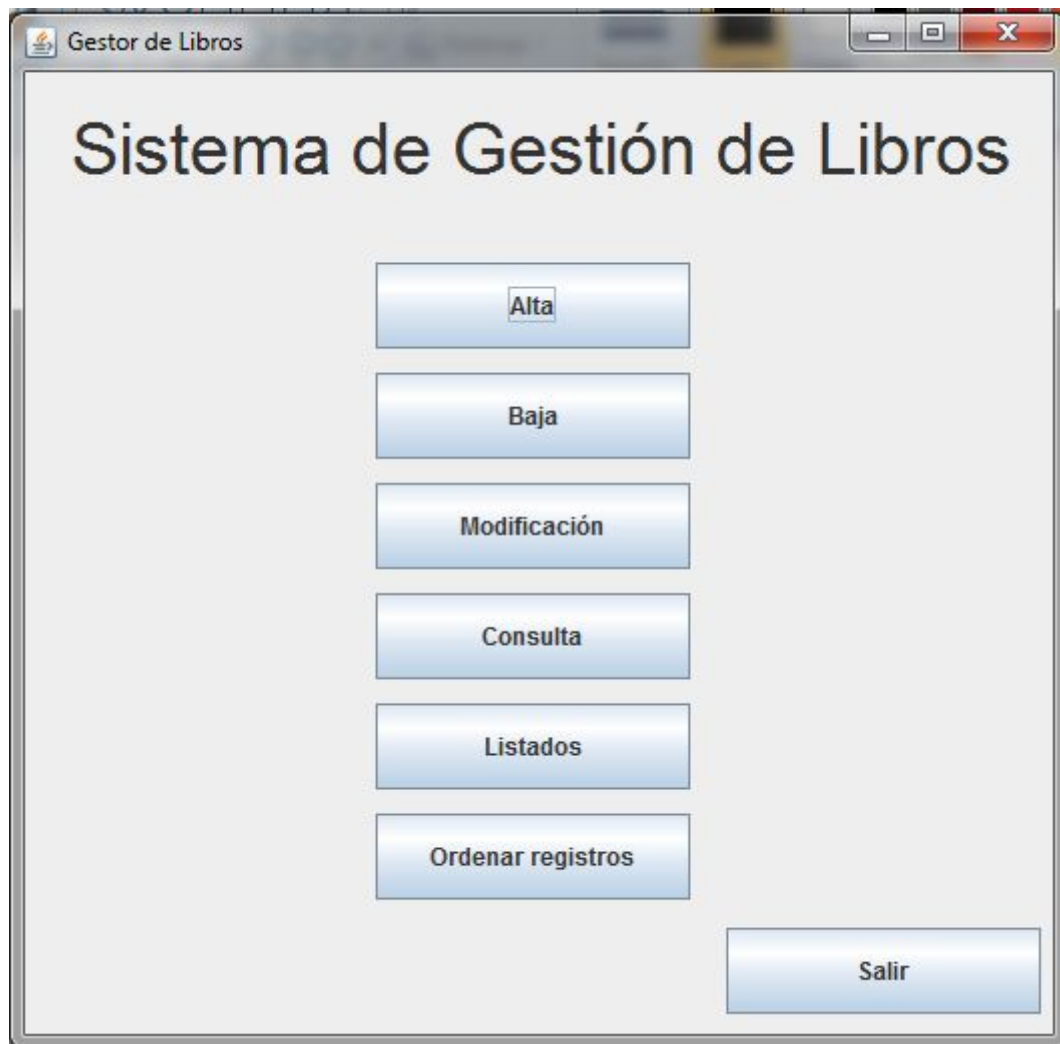
En esta pantalla, se pueden ver las distintas funcionalidades que posee un Administrador. Estas son:

- Alta
- Baja
- Modificación
- Consulta
- Listados
- Ordenar Registros
- Registrar Usuario

El administrador puede presionar cualquiera de estos botones para acceder a la funcionalidad y gestionar los libros del sistema.

El administrador además puede finalizar la ejecución del sistema, presionando el botón Salir

Pantalla principal del Usuario Común



En esta pantalla, se pueden ver las distintas funcionalidades que posee un Usuario Común. Estas son:

- Alta
- Baja
- Modificación
- Consulta
- Listados
- Ordenar Registros

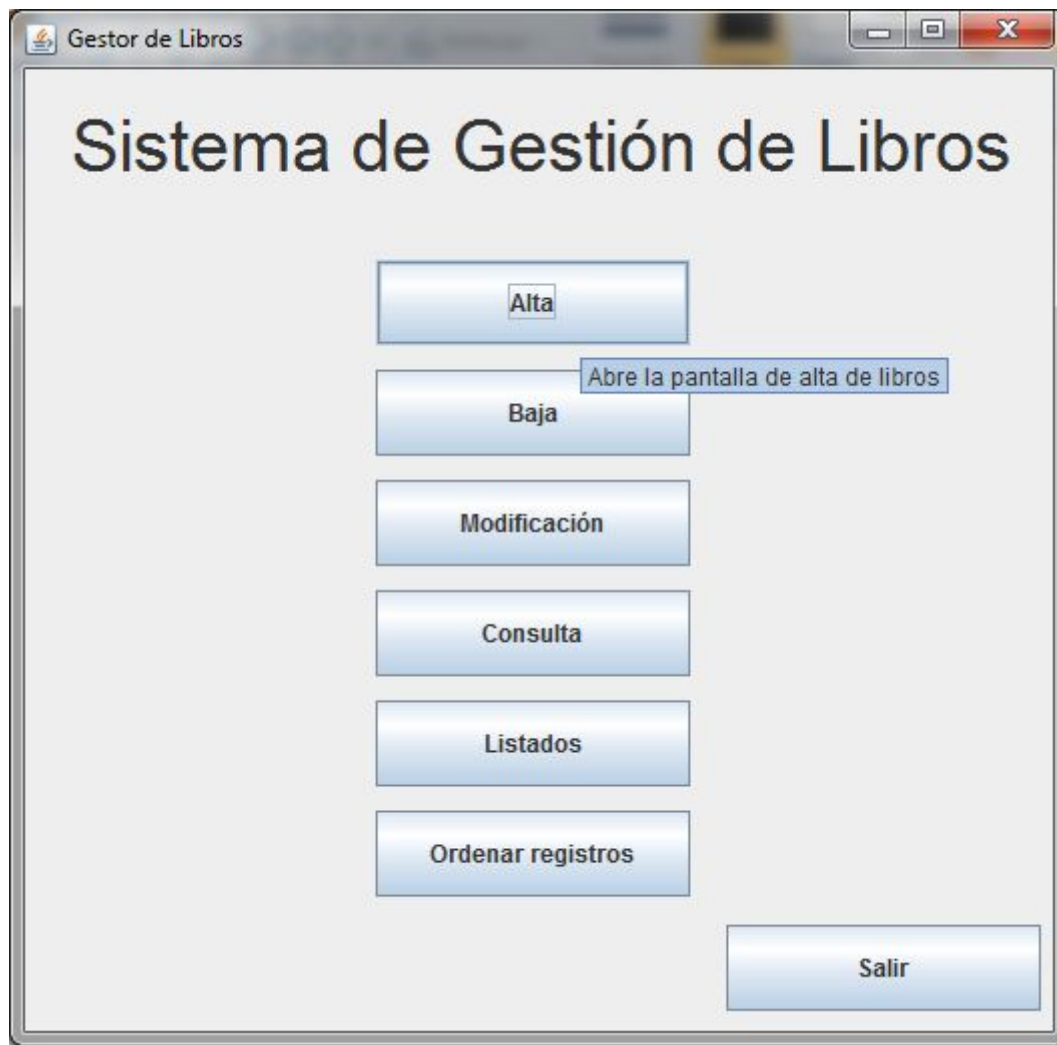
El usuario puede presionar cualquiera de estos botones para acceder a la funcionalidad y gestionar los libros del sistema.

El usuario además puede finalizar la ejecución del sistema, presionando el botón Salir

Funcionalidades:

Vamos a ver en detalle cada una de las funciones que se pueden realizar en el sistema, tanto por un usuario común, como por el administrador.

1. Alta de libro



Al posicionar el mouse en el botón de Alta, se muestra la descripción de este:
"Abre la pantalla de alta de libros"

Para registrar un libro nuevo en el sistema, se debe presionar el boton Alta, que nos lleva a la siguiente pantalla:

Gestor de Libros

Sistema de Gestión de Libros

Alta de libro

ISBN
1234567891123

Título
Título del libro Z

Autor
Autor Y

Editorial
Editorial X

Edición
2

Año de publicación
1995

Guardar **Volver**

Esta pantalla contiene los distintos datos que se necesitan para poder registrar un libro nuevo. Estos son:

- ISBN
- Título
- Autor
- Editorial
- Edición
- Año de publicación

Se debe ingresar en cada campo el valor correspondiente y presionar el botón Guardar.

También se puede volver a la pantalla principal presionando el botón Volver.

Al presionar el botón Guardar, si los datos ingresados son correctos, se registra el libro en el sistema y se muestra el siguiente mensaje:

Gestor de Libros

Sistema de Gestión de Libros

Alta de libro

ISBN
1234567891123

Título
Título del libro Z

Autor
Autor Y

Editorial
Editorial X

Edición
2

Año de publicación
1995

Guardar Volver

Info

Registro agregado correctamente

Aceptar

El ISBN debe contener solo números. Si se ingresa cualquier otro valor, el sistema no registrará el libro y muestra el siguiente mensaje:

The image shows a software window titled "Gestor de Libros" with a subtitle "Sistema de Gestión de Libros" and a main heading "Alta de libro". The form contains several input fields: "ISBN" (with the text "aaaaa" entered), "Título", "Autor", "Editorial", "Edición", and "Año de publicación". At the bottom are two buttons: "Guardar" and "Volver". An "Error" dialog box is overlaid on the form, displaying a red "X" icon and the message "ISBN inválido", with an "Aceptar" button.

No se puede dar de Alta un libro que ya esté registrado en el sistema. Por lo que el campo ISBN debe ser de un libro nuevo. Si se quiere ingresar un ISBN existente, se muestra el siguiente mensaje de error:

Gestor de Libros

Sistema de Gestión de Libros

Alta de libro

ISBN

1234567891123

Título

A

E

Edición

Año de publicación

Guardar

Volver

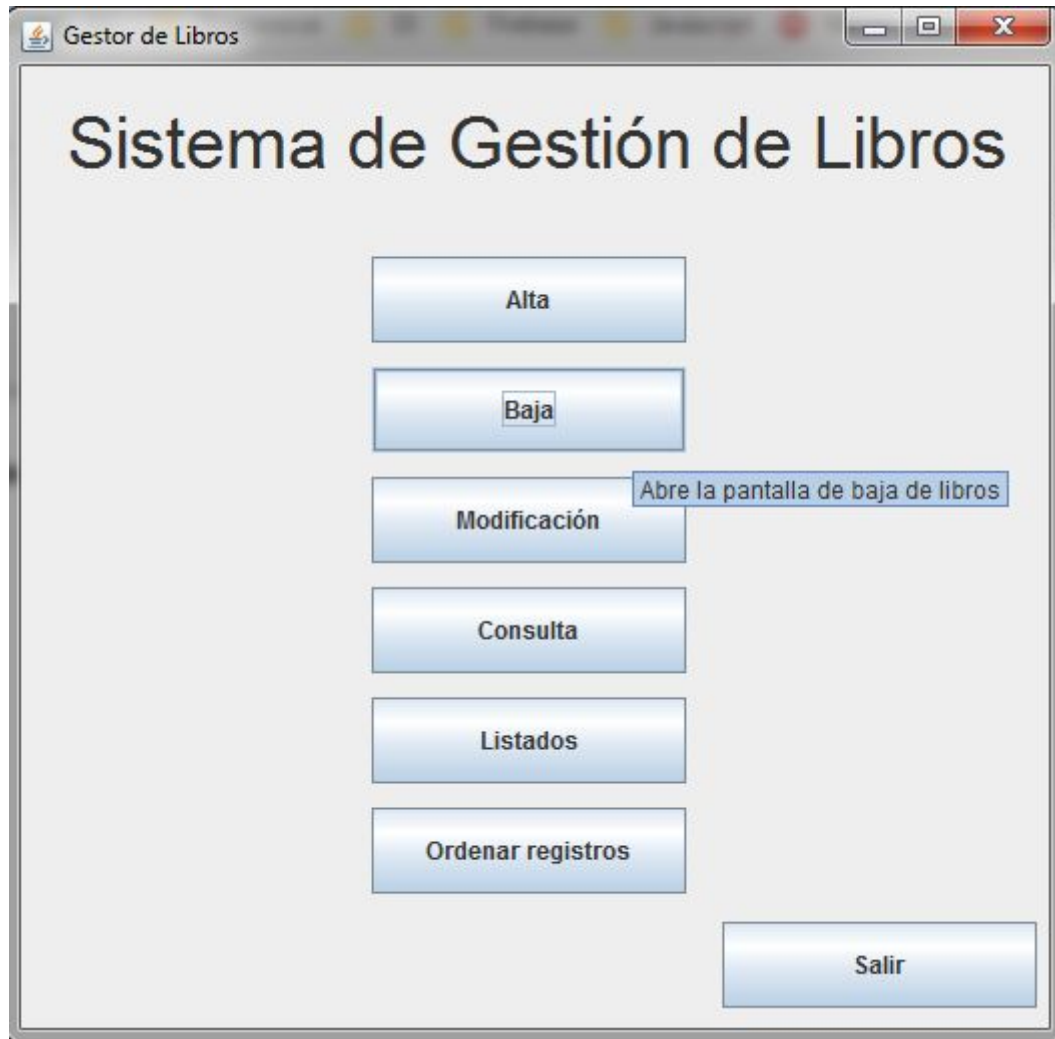
Error

El registro ya existe

Aceptar

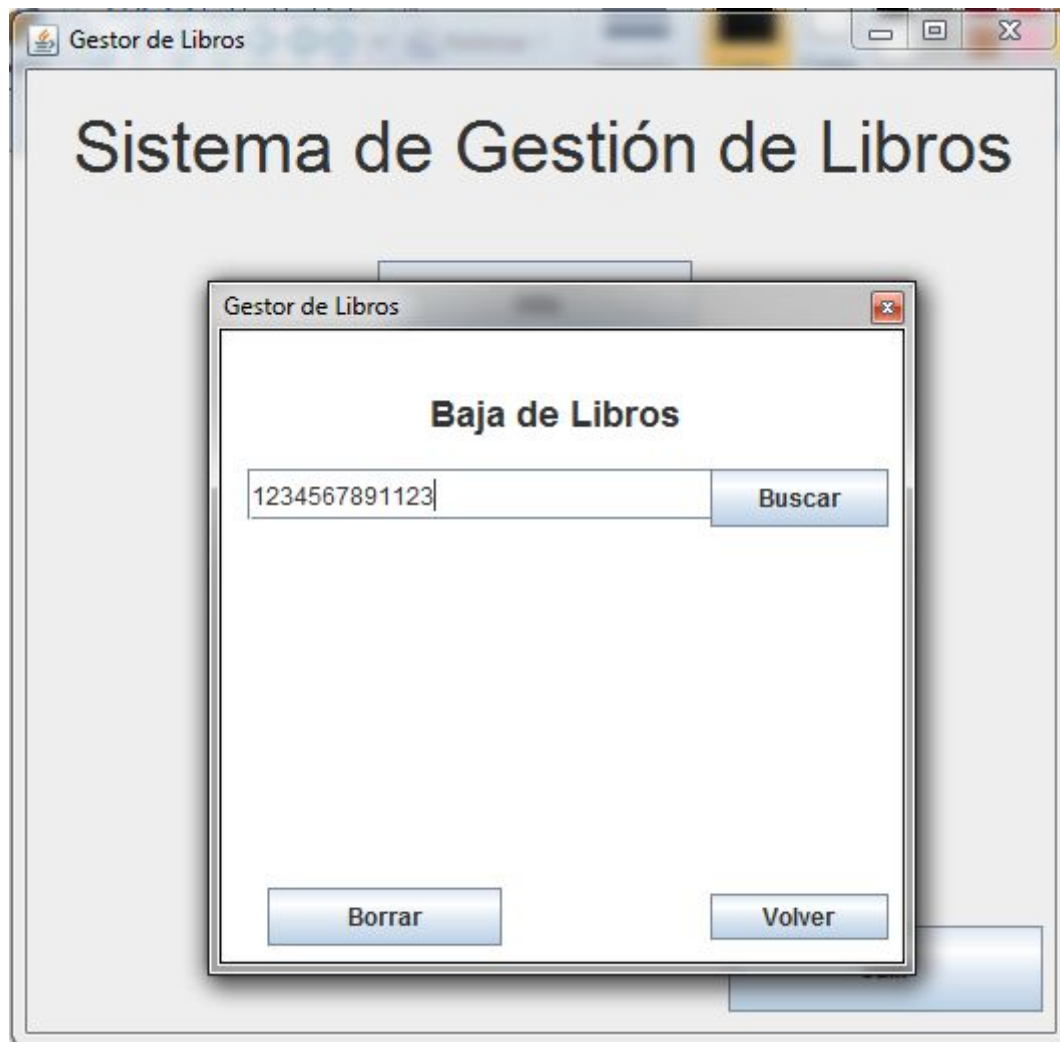
En cualquier caso de error al ingresar los datos, se puede presionar el botón Aceptar que posee el mensaje y modificar los datos ingresados.

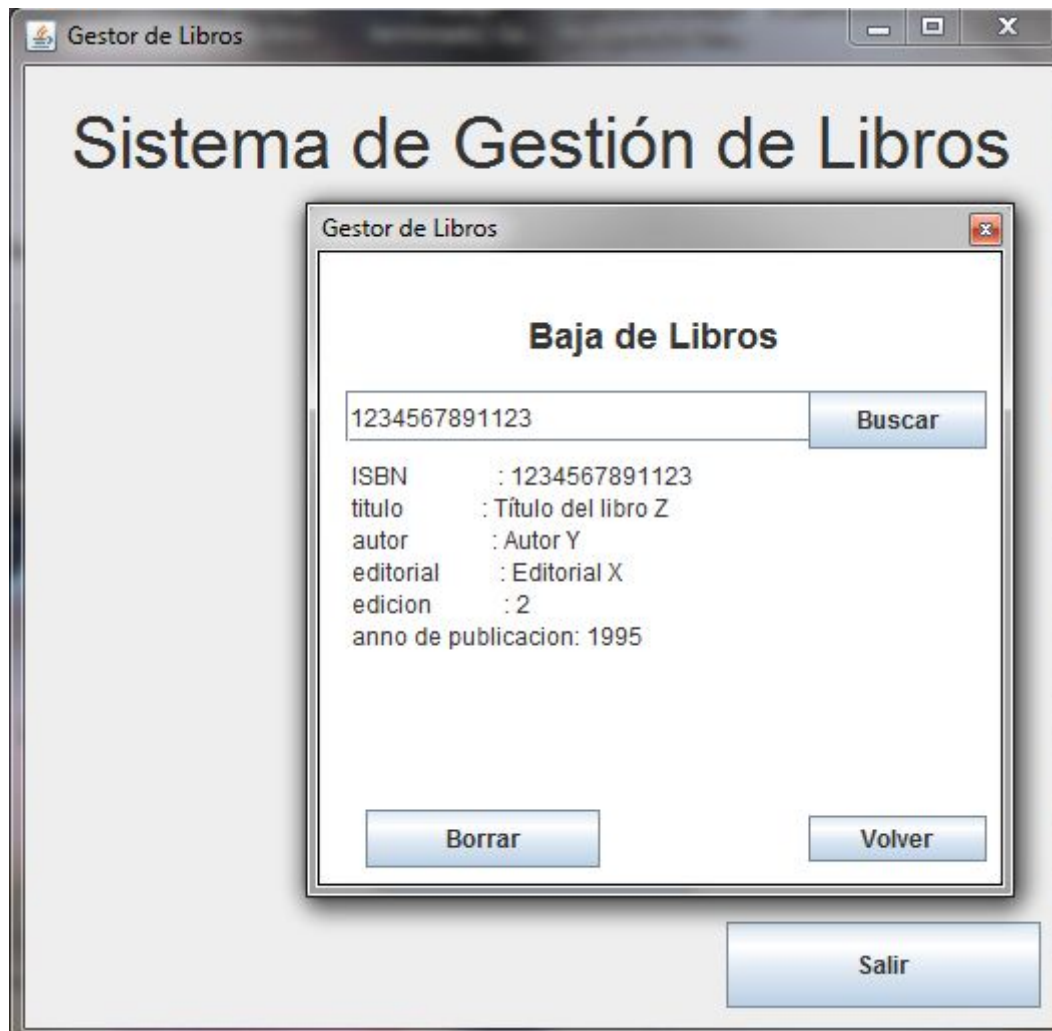
2. Baja de libro



Al posicionar el mouse en el botón de Baja, se muestra la descripción de este:
“Abre la pantalla de baja de libros”

Para eliminar un libro registrado en el sistema, se debe presionar el botón Baja, que nos lleva a la siguiente pantalla:

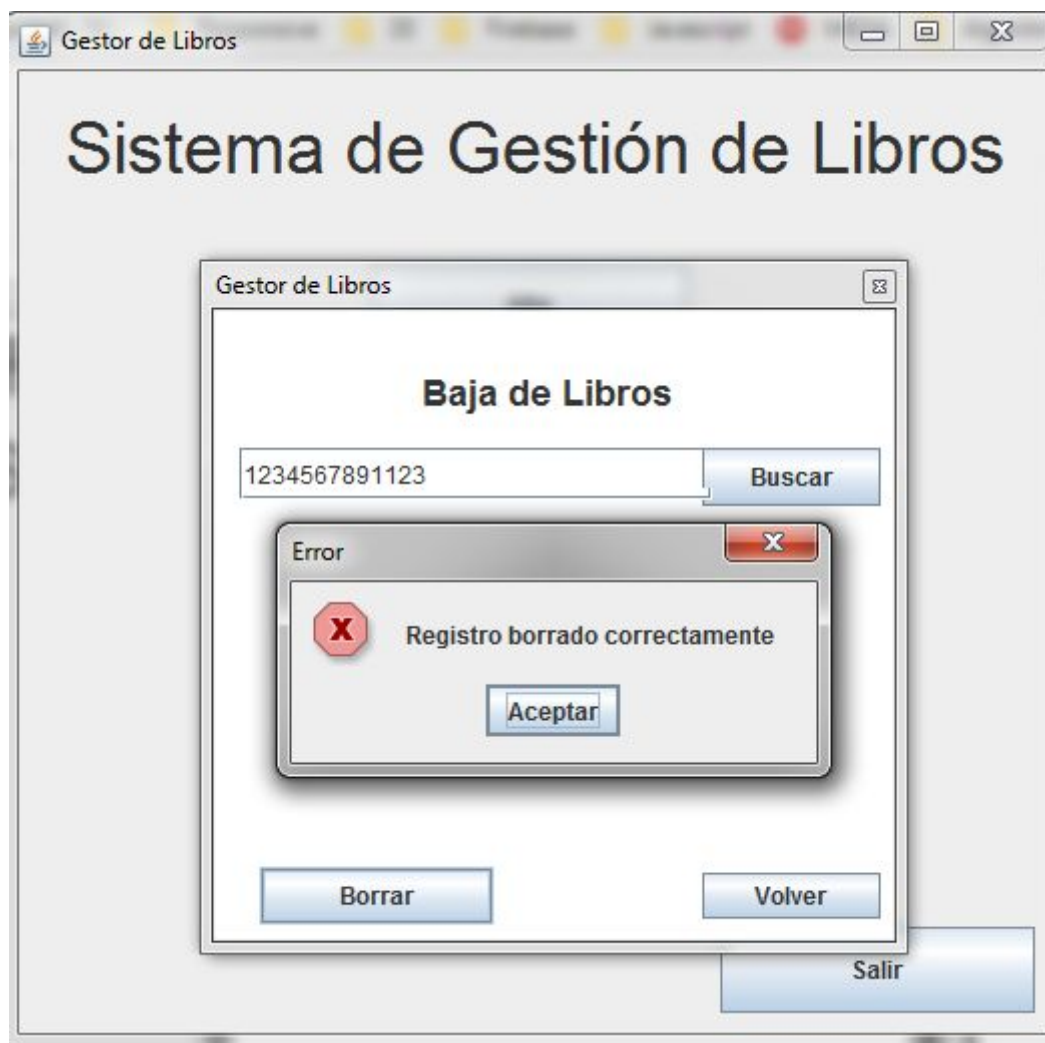




Debe ingresar en el campo de texto el ISBN del libro que desea eliminar y presionar el botón Buscar. El sistema muestra los datos del libro ingresado.

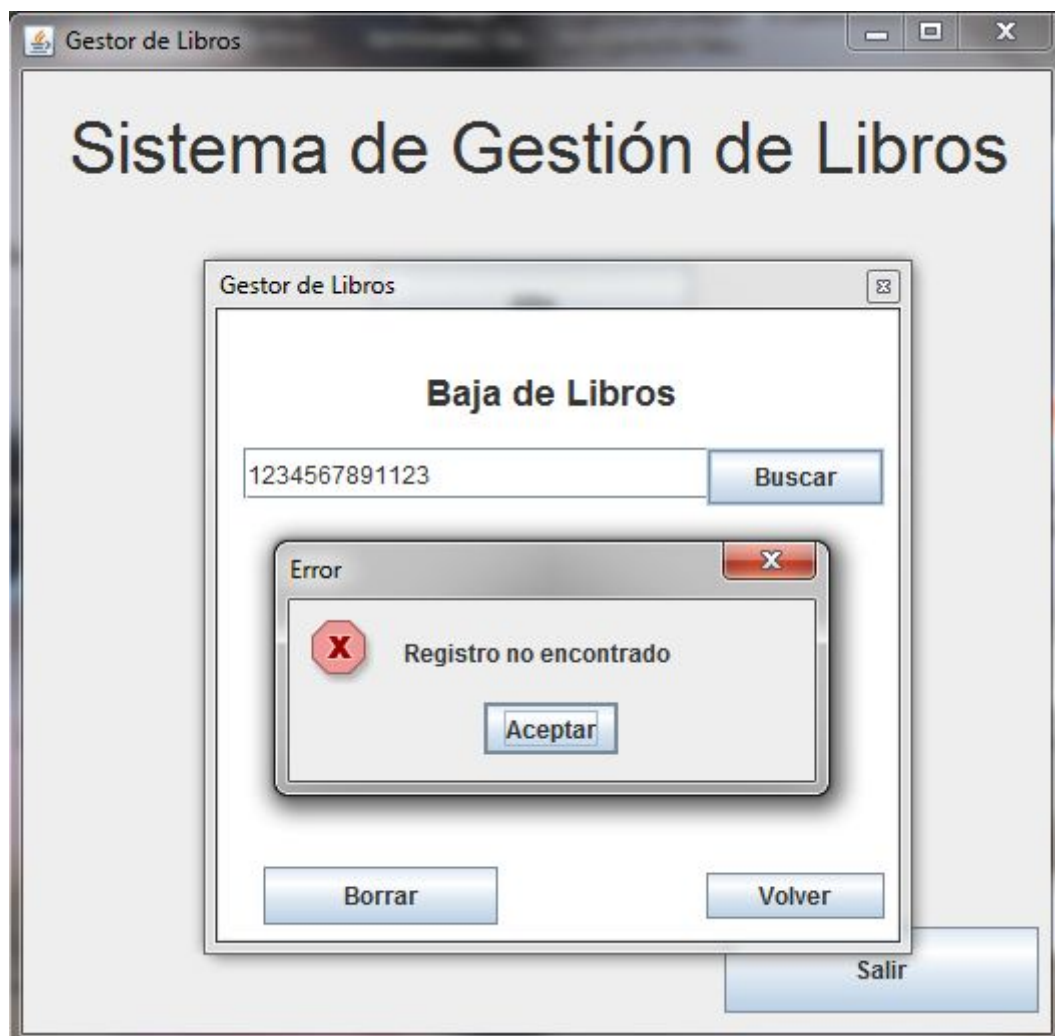
Para confirmar la baja del libro, debe presionar el botón Borrar. También se puede volver a la pantalla principal presionando el botón Volver.

Si presiona el botón Borrar, se elimina el registro del libro y se muestra el siguiente mensaje:

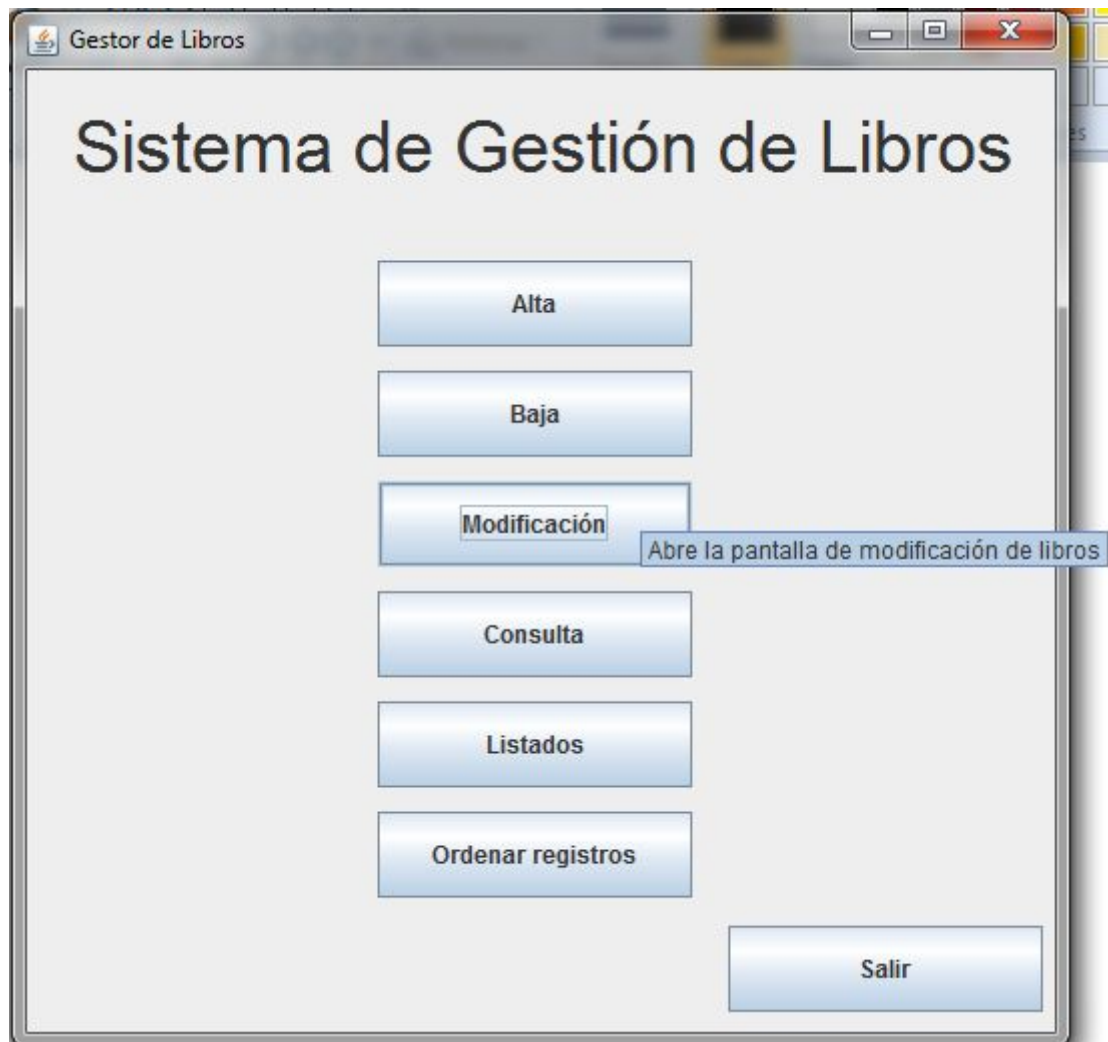


Si el ISBN que ingreso no está registrado en el sistema, se muestra el mensaje de error correspondiente. Debe presionar aceptar para volver a la pantalla Baja de libros y ingresar otro ISBN.

El mensaje de error es el siguiente:



3. Modificación



Al posicionar el mouse en el botón de Modificación, se muestra la descripción de este:
“Abre la pantalla de modificación de libros”

Para modificar un libro registrado en el sistema, se debe presionar el botón Modificación, que nos lleva a la siguiente pantalla:

Gestor de Libros

Modificación de libro

Ingrese ISBN
1234567890123 **Buscar**

Título
 ☒ **Modificar**

Autor
 ☒ **Modificar**

Editorial
 ☒ **Modificar**

Edición
 ☒ **Modificar**

Año de publicación
 ☒ **Modificar**

Guardar **Volver**

En esta pantalla se pueden ver los distintos campos que posee un libro. Se pueden modificar todos menos el ISBN.

Primero, se debe ingresar el ISBN del libro a modificar y presionar el botón Buscar.

El sistema carga los distintos datos del libro en cada campo correspondiente.

Ejemplo en el que se modifican todos los datos del libro.

The screenshot shows a window titled "Gestor de Libros" with a subtitle "Modificación de libro". The form contains the following fields and controls:

Field Label	Value	Control
Ingrese ISBN	1234567890123	Buscar button
Título	Libro 1	<input checked="" type="checkbox"/> Modificar
Autor	Jorge y Juan	<input checked="" type="checkbox"/> Modificar
Editorial	Planeta editorial	<input checked="" type="checkbox"/> Modificar
Edición	5	<input checked="" type="checkbox"/> Modificar
Año de publicación	2017	<input checked="" type="checkbox"/> Modificar

At the bottom of the form are two buttons: "Guardar" and "Volver".

Al lado de cada campo se puede ver un CheckBox "Modificar".

Se debe tildar el CheckBox de los campos que desea modificar, e ingresar el valor a registrar.

Ejemplo en el que se modifican algunos campos:



The screenshot shows a window titled "Gestor de Libros" with a standard Windows-style title bar. The main content area is titled "Modificación de libro". It contains several input fields and checkboxes for modifying book information:

- Ingrese ISBN:** A text box containing "1234567890123" and a "Buscar" button to its right.
- Título:** A text box containing "Nuevo titulo" and a checked "Modificar" checkbox to its right.
- Autor:** A text box containing "Jorge y Juan" and an unchecked "Modificar" checkbox to its right.
- Editorial:** A text box containing "Planeta editorial" and an unchecked "Modificar" checkbox to its right.
- Edición:** A text box containing "2" and a checked "Modificar" checkbox to its right.
- Año de publicación:** A text box containing "2017" and an unchecked "Modificar" checkbox to its right.

At the bottom of the form are two large buttons: "Guardar" on the left and "Volver" on the right.

Para guardar los cambios se debe presionar el botón Guardar, lo que muestra el siguiente mensaje:

Gestor de Libros

Modificación de libro

Ingrese ISBN
1234567890123

Título
Nuevo título ☒ Modificar


Autor
Jorge y Ju ☐ Modificar

Editorial
Planeta ed ☐ Modificar

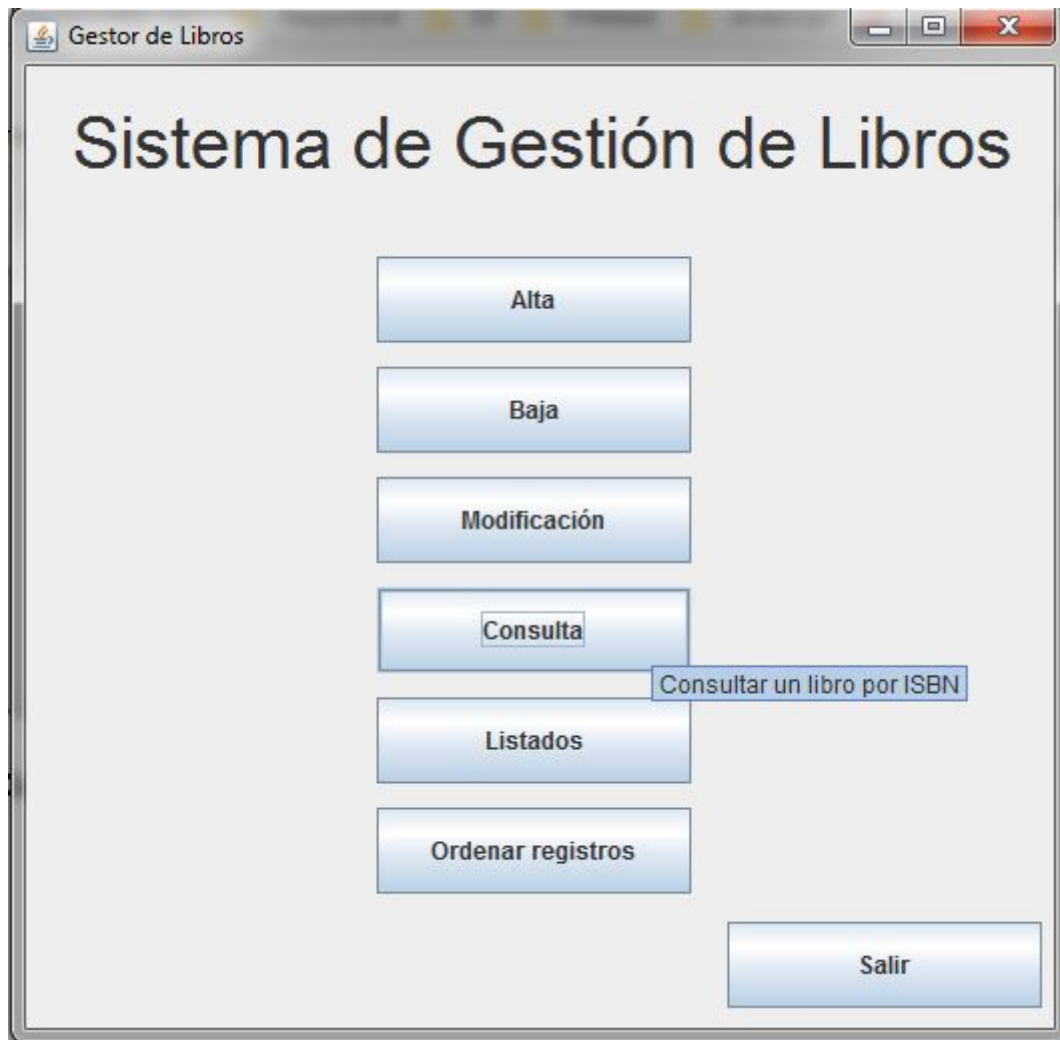
Edición
2 ☒ Modificar

Año de publicación
2017 ☐ Modificar

Info

 Registro agregado correctamente

4. Consulta libro por ISBN



Al posicionar el mouse en el botón de Consulta, se muestra la descripción de este:
"Consultar un libro por ISBN"

Para consultar un libro registrado en el sistema, se debe presionar el botón Consulta, que nos lleva a la siguiente pantalla:

Gestor de Libros

Consulta de Libros

1234567890123

En el campo de texto, se debe ingresar el ISBN del libro que desea consultar y presionar el botón Buscar. Esto nos trae los datos del libro como se muestra en la siguiente pantalla:

Gestor de Libros

Consulta de Libros

1234567890123

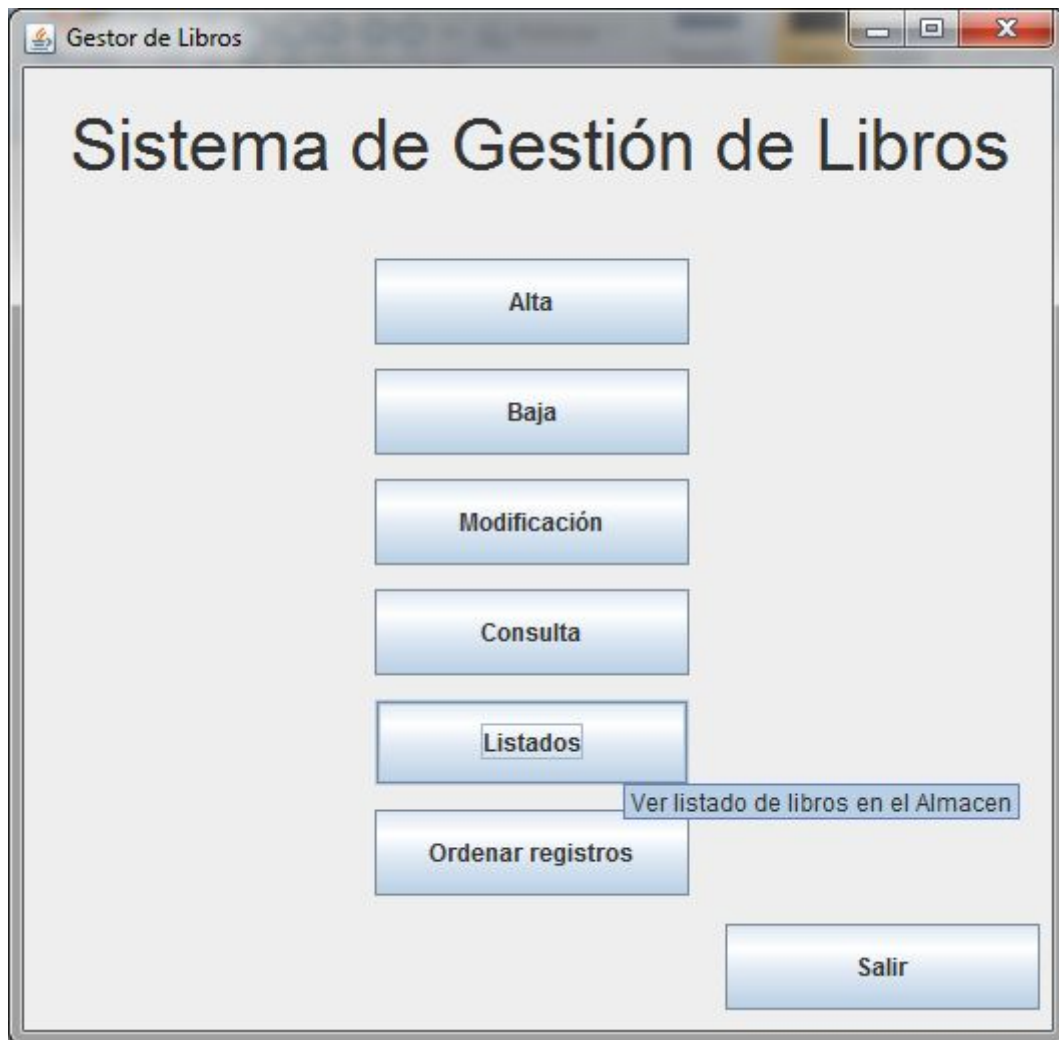
ISBN : 1234567890123
titulo : Nuevo titulo
autor : Jorge y Juan
editorial : Planeta editorial
edicion : 2
anno de publicacion: 2017

Si el ISBN es incorrecto o no está registrado en el sistema, se muestra el siguiente mensaje de error:



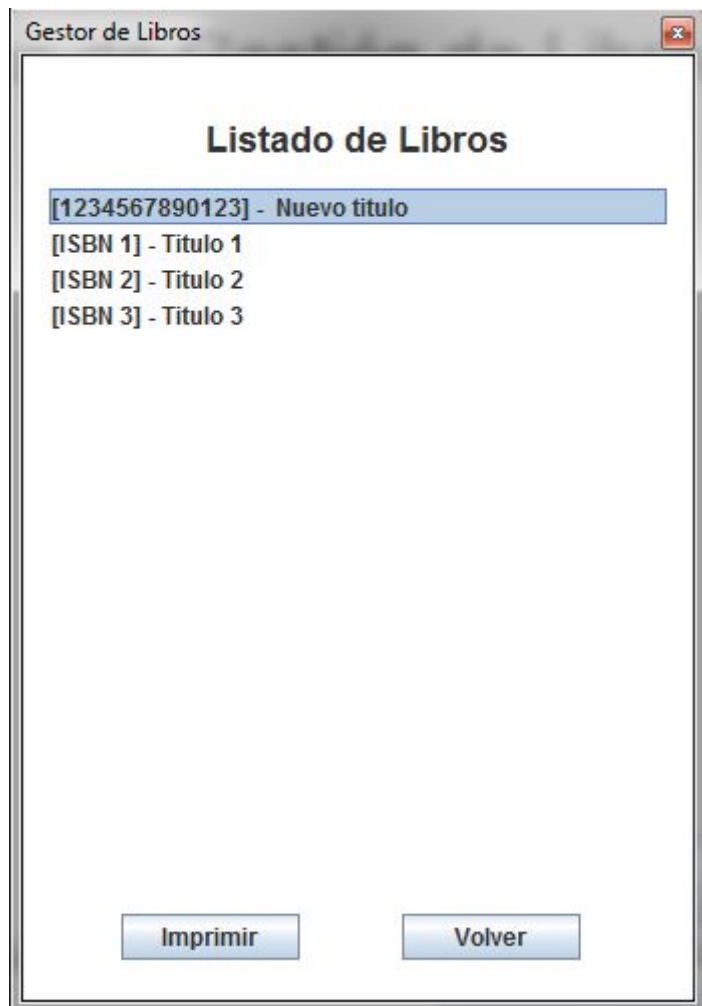
Debe presionar el botón aceptar para volver atrás y modificar el ISBN.

4. Listados



Al posicionar el mouse en el botón de Listados, se muestra la descripción de este:
"Ver listado de libros en el Almacén"

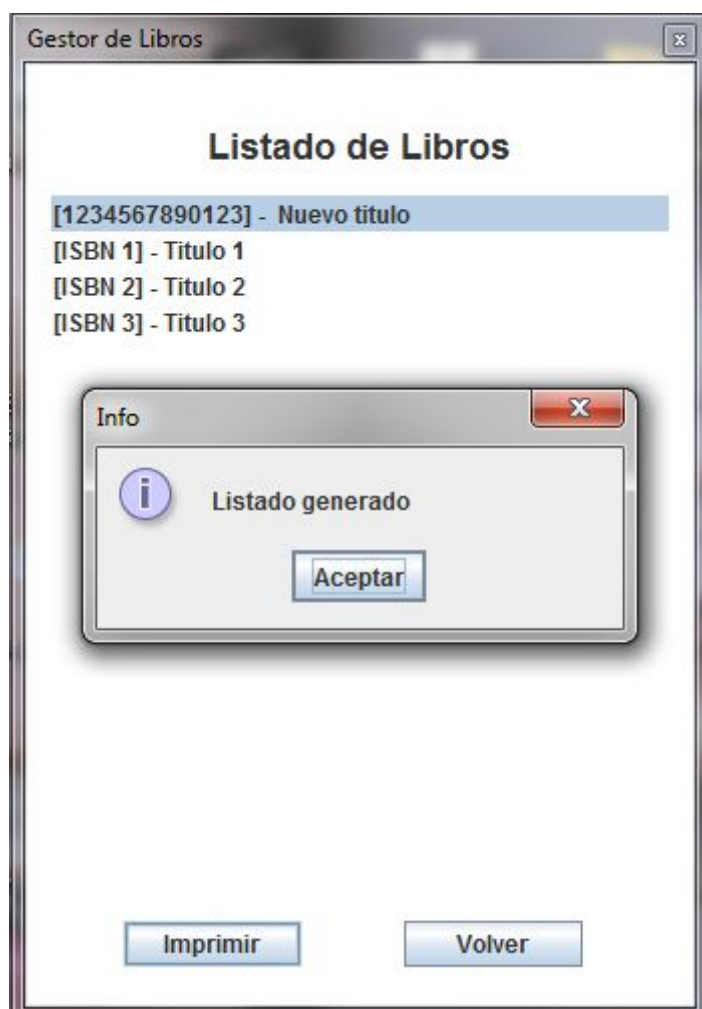
Para obtener un listado de los libros registrados, se debe presionar el botón Listado, que nos lleva a la siguiente pantalla:



En esta pantalla se pueden ver todos los libros registrados en el sistema con el siguiente formato:

[ISBN] - Nombre del libro

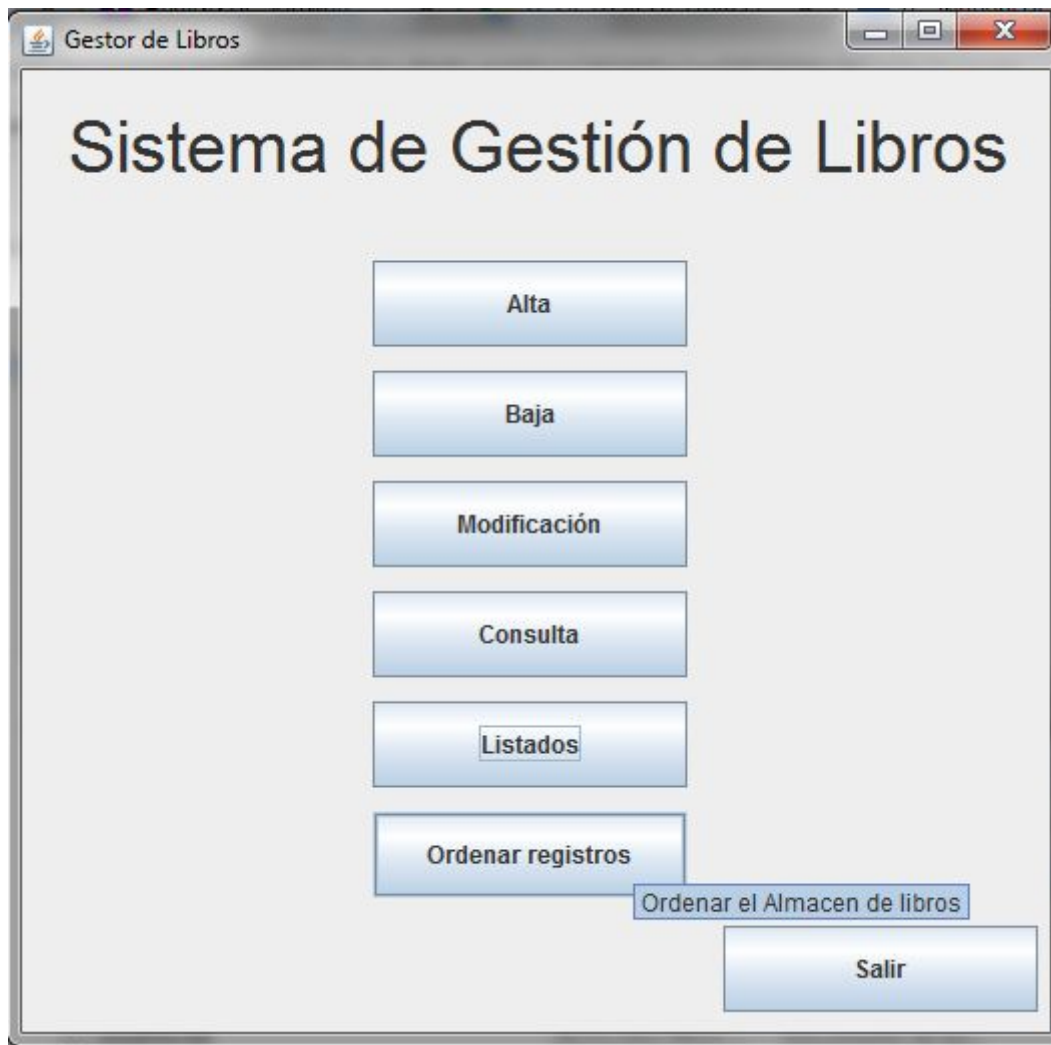
También se puede imprimir el listado de los libros presionando el botón Imprimir, que nos muestra el siguiente mensaje:



Esto genera un archivo txt, con los datos de los distintos libros registrados.

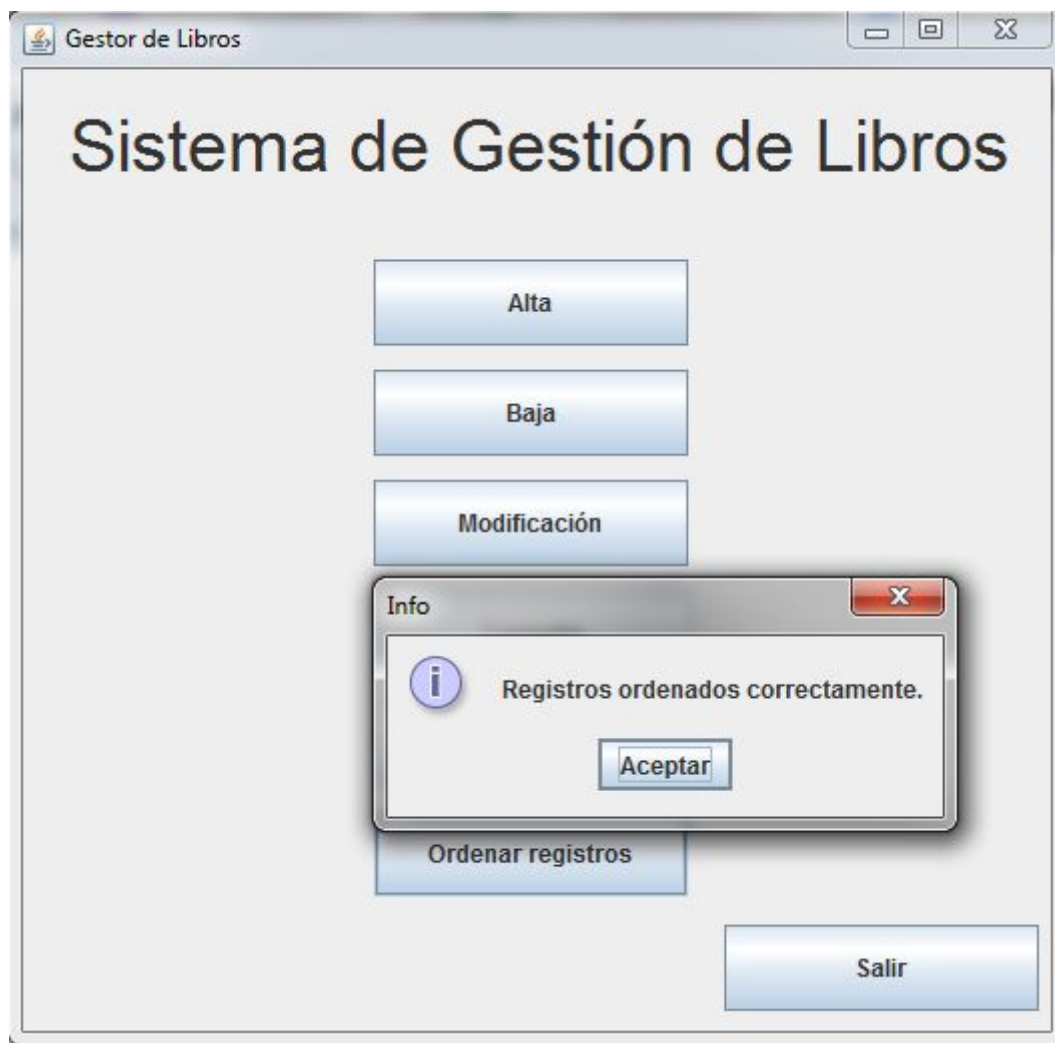
Disco local (C:) ▸ Usuarios ▸ Quique ▸ workspaces ▸ UNLAM ▸ AnalisisSoftware ▸ GestorLibros ▸			
Compartir con ▾	Imprimir	Grabar	Nueva carpeta
Nombre	Fecha de modifica...	Tipo	Tamaño
listado.txt	09/11/2017 06:17 ...	Documento de tex...	2 KB
datos.dat	09/11/2017 06:12 ...	Archivo multimed...	1 KB
log.txt	09/11/2017 06:12 ...	Documento de tex...	5 KB
.classpath	08/11/2017 09:16 ...	Archivo CLASSPA...	1 KB
usuarios.txt	08/11/2017 09:15 ...	Documento de tex...	1 KB
GestorDeLibros.jar	08/11/2017 09:15 ...	Executable Jar File	328 KB

6. Ordenar registros



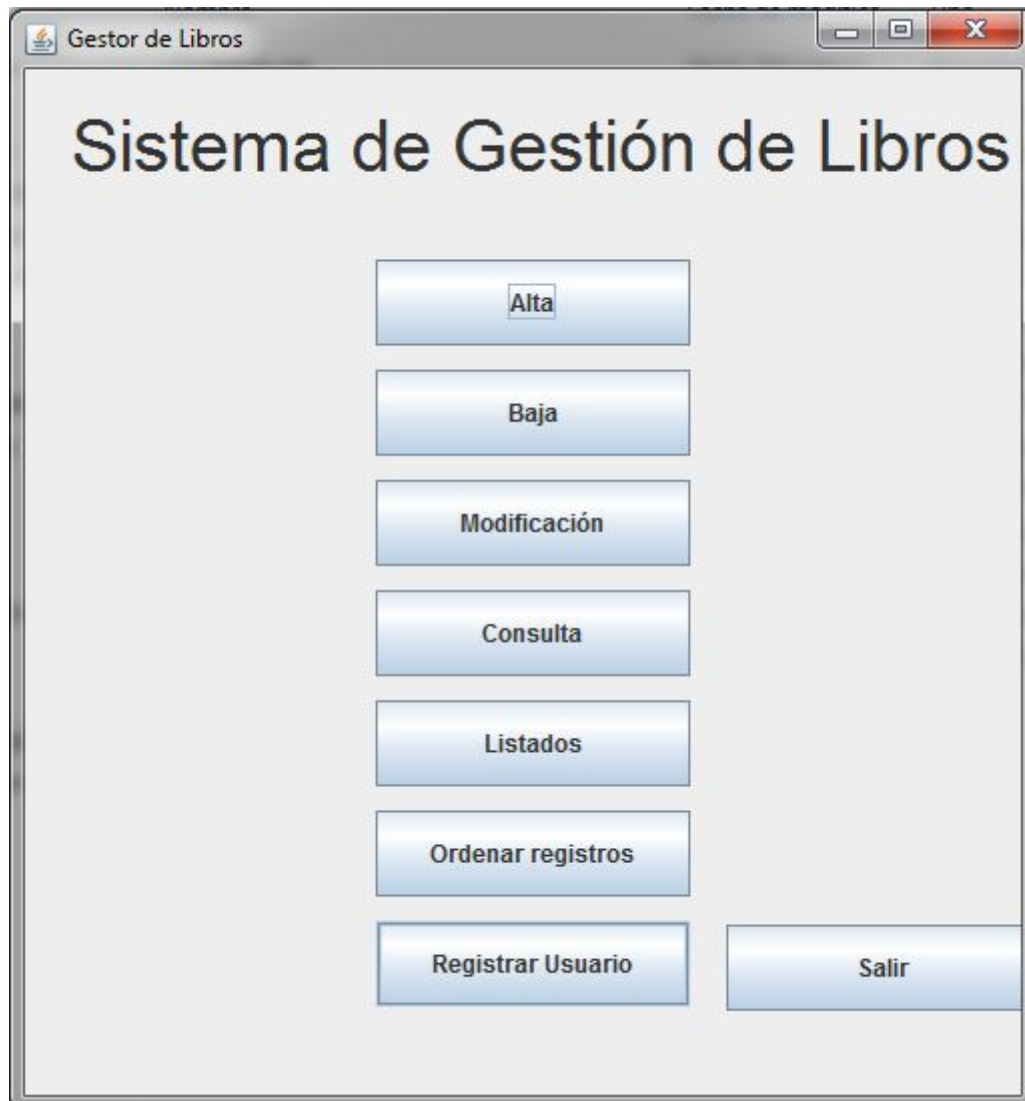
Al posicionar el mouse en el botón de Ordenar Registros, se muestra la descripción de este: "Ordenar el Almacén de libros"

Para ordenar el Almacén de libros por ISBN, se debe presionar el botón Ordenar, que nos muestra el siguiente mensaje:



Funcionalidad del administrador:

Registrar usuario



El administrador puede registrar los usuarios que desee. Para hacerlo se debe presionar el botón Registrar Usuario. Este nos lleva a la siguiente pantalla:

The screenshot shows a window titled "Registrar Usuarios" with a subtitle "Dar de alta nuevo usuario para el sistema". It contains three input fields: "Nombre Usuario", "Contraseña", and "Confirmar contraseña". Below these fields are two buttons: "Aceptar" and "Cancelar". A tooltip is visible over the "Nombre Usuario" field, stating "El nombre de usuario permite letras y números."

En esta pantalla se pueden ver los distintos campos necesarios para registrar un usuario. Estos son:

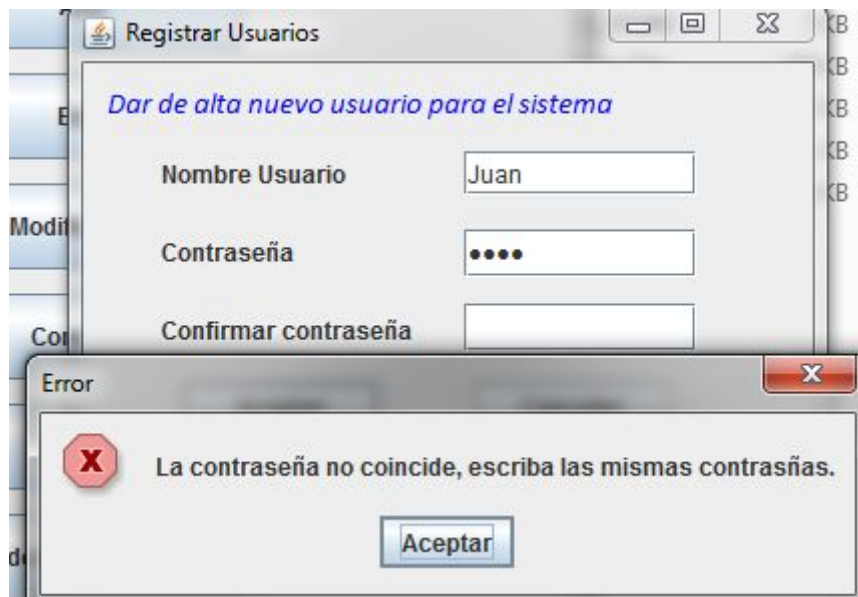
- Nombre Usuario
- Contraseña
- Confirmar Contraseña

El nombre de usuario debe tener entre 4 y 10 caracteres. Si se ingresa un nombre de usuario incorrecto el sistema mostrará el siguiente mensaje de error:

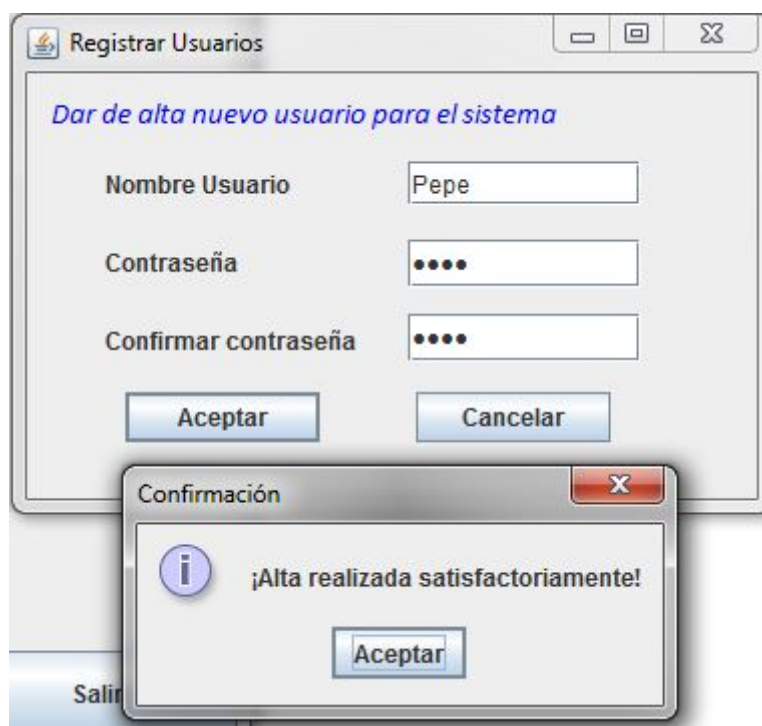
The screenshot shows the same "Registrar Usuarios" window, but with an "Error" dialog box overlaid. The dialog box has a red "X" icon and contains the text: "El usuario debe contener como mínimo 4 caracteres y como máximo 10." Below the text is an "Aceptar" button. In the background, the "Nombre Usuario" field in the registration form contains the text "Jua".

Debe presionar el botón Aceptar e introducir un usuario válido.

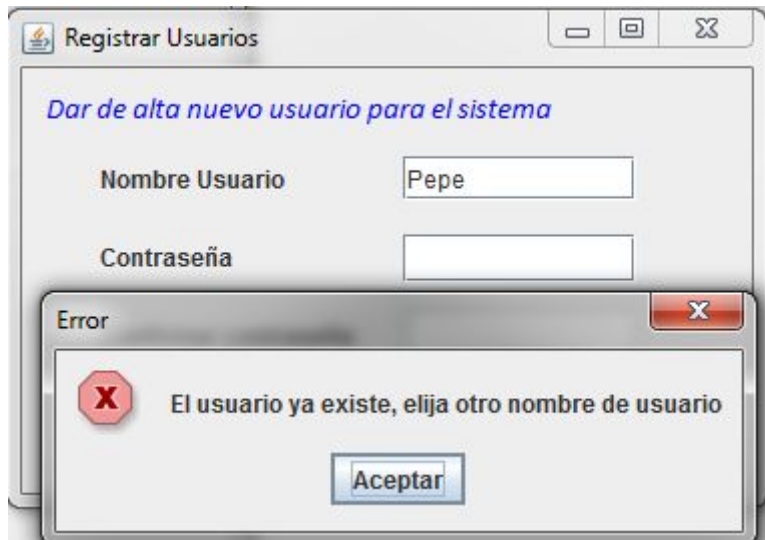
En el campo Confirmar contraseña se debe introducir el mismo valor que en Contraseña. Si se ingresan valores distintos, el sistema mostrará el siguiente mensaje de error:



Al ingresar todos los datos correctamente, debe presionar el botón Aceptar. El sistema registra el usuario nuevo y muestra el siguiente mensaje:



Si el nombre de Usuario que desea registrar, ya está en el sistema, se mostrará el siguiente mensaje de error:



Debe presionar el botón Aceptar e introducir otro nombre de usuario