

## Checklist

### Integrantes:

- Ozzy Loachamín (Scrum Máster)
- Luis Pérez
- Brayan Ortiz
- Fabián Simbaña
- Elias Cazar
- Jorge Bosquez
- Lenin Reyes.

### 1. Preparación

- ☑ **Revisión de los Documentos:** Leer los títulos y secciones principales de cada documento para entender el enfoque de ambos.
- ☑ **Establecimiento de Objetivos:** Definir el propósito del resumen (¿informativo, comparativo, explicativo?).
- ☑ **Definir Alcance:** Identificar las secciones relevantes para el resumen, eliminando temas redundantes o secundarios.

### 2. Análisis de Contenido

- ☑ **Subrayar Ideas Clave:** Subrayar conceptos principales y términos técnicos en cada documento.
- ☑ **Resaltar Datos Históricos:** Identificar eventos y personajes importantes en el documento "Historia de la IA".
- ☑ **Resaltar Principios y Conceptos de IA:** Extraer los fundamentos, algoritmos, aplicaciones y teorías en el documento "Fundamentos de IA".

### 3. Redacción del Resumen

- ☑ **Organizar por Secciones:** Separar el resumen en dos partes: (1) Fundamentos de IA y (2) Historia de la IA.
- ☑ **Sintetizar Información Clave:** Escribir la información de cada sección en tus palabras, asegurando que cada párrafo aporte valor.
- ☑ **Incorporar Términos Esenciales:** Mantener el vocabulario específico para dar precisión al resumen (sin caer en excesos técnicos innecesarios).
- ☑ **Evitar Jargon o Palabras "Relleno":** No escribir por llenar, sino ser conciso y directo en cada frase.

### 4. Revisión y Ajuste

- ☑ **Verificar Exactitud de la Información:** Revisar que no se haya perdido el sentido de las ideas originales en la síntesis.

- ☑ **Asegurar Claridad y Coherencia:** Leer en voz alta cada sección para comprobar que la redacción sea fluida y clara.
- ☑ **Eliminar Redundancias:** Asegurarse de que cada idea se menciona una sola vez y en el contexto adecuado.

## 5. Presentación Final

- ☑ **Formato y Estilo:** Aplicar formato adecuado, como encabezados y listas, para facilitar la lectura.
- ☑ **Revisión Final:** Leer todo el documento de una vez para una última revisión general.

## 6. Reflexión de Tarea (para futuras mejoras)

- ☑ **Evaluar el Proceso:** Reflexionar sobre lo que funcionó bien y qué podrías ajustar en próximos resúmenes.
- ☑ **Anotar Aprendizajes y Puntos Clave de IA:** Guardar notas de conceptos útiles o interesantes que podrían ser valiosos para otros trabajos o exámenes.