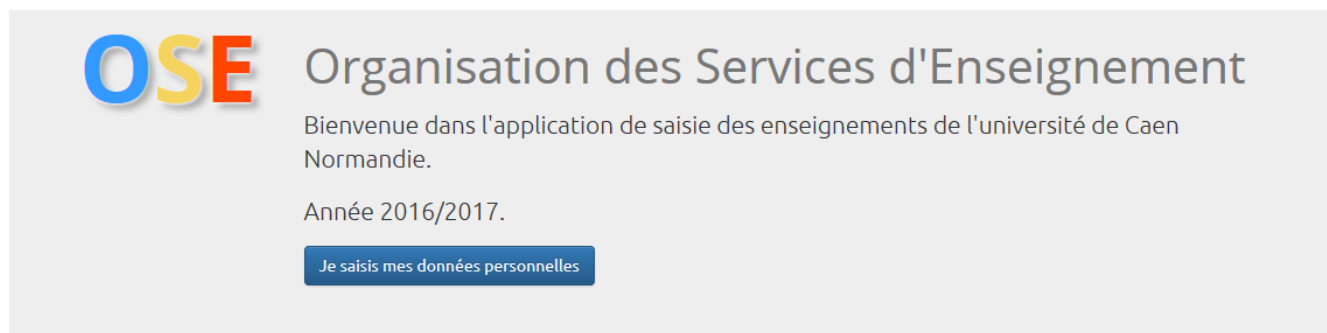


Guide du vacataire

OSE est le service en ligne proposé par l'université de Caen pour organiser les services d'enseignement aussi simplement et rapidement que possible.

1 - Connectez-vous

Allez sur <https://ose.unicaen.fr> et authentifiez-vous avec votre Persopass.

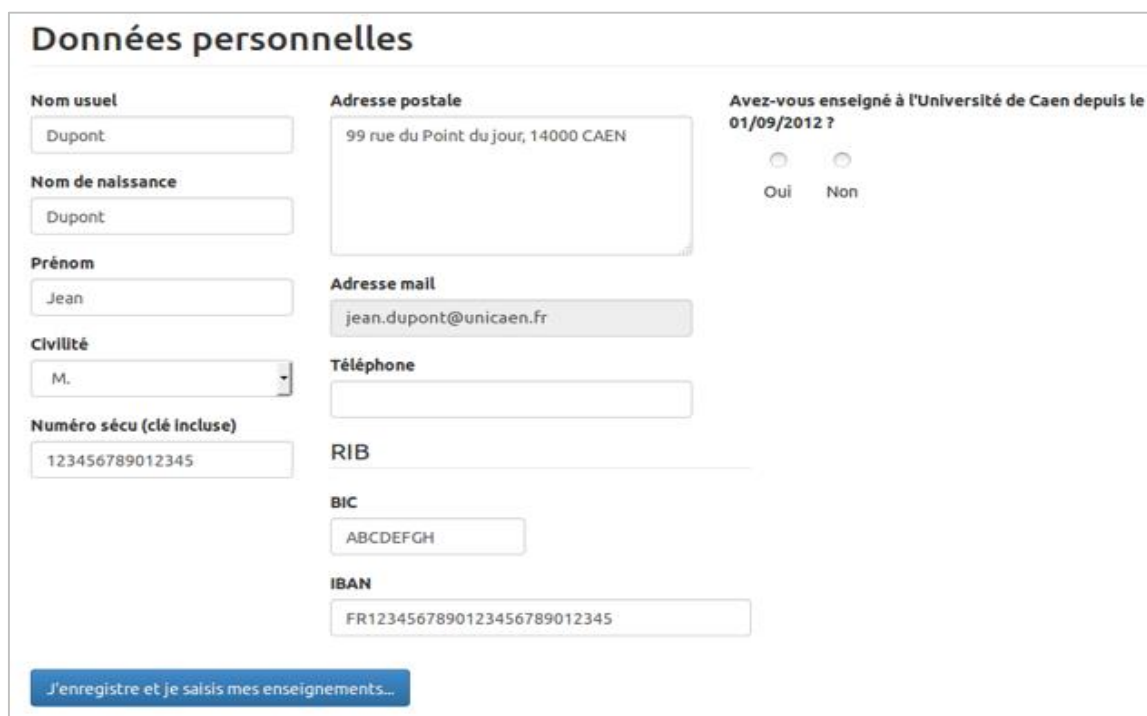


1	Je saisis mes données personnelles	0%
2	Je visualise la validation de mes données personnelles	0%

Cliquez sur le bouton « Je saisis mes données personnelles ».

2 - Vos données personnelles

Vos données personnelles sont peut-être déjà connues si vous êtes déjà intervenu(e) à l'université de Caen ; le cas échéant, corrigez votre adresse postale et vos coordonnées bancaires.



Puis, enregistrez vos données personnelles et passez à la saisie de vos enseignements.

Guide du vacataire

3 - Vos enseignements

Vous allez sélectionner les enseignements dans lesquels vous interviendrez.

Enseignements

✓ Données personnelles enregistrées avec succès.

ℹ Merci de saisir les heures effectuées **sans majoration**. Exemple: saisissez 1h CM et non 1,5h TD.

+ Je saisis

Tout déplier

Tout replier

Composante d'enseignement	Formation	Enseignement	CM	TD	TP	EI			
---------------------------	-----------	--------------	----	----	----	----	--	--	--

Cliquez sur « Je saisis » pour ajouter un enseignement.

Ajout d'enseignement

Composante :

Niveau :

Formation :

UFR Sciences

M2

M2 Rech Chimie Matériaux Nanosciences et Ene

Enseignement :

solides trans

Semestre 1

UMAN1P Transport dans les solides nanométriques

Semestre 1

UMAN1C Transport électronique dans les solides

Sélectionnez **la composante** dans laquelle vous interviendrez.

Si vous les connaissez, sélectionnez **le niveau** et **la formation**, puis entrez quelques **mots clés** pour rechercher votre enseignement, et sélectionnez-le.

Guide du vacataire

Entrez le nombre d'heures que vous effectuerez, au 1er ou au 2nd semestre.

CM : Cours magistraux

TD : Travaux dirigés

TP : Travaux pratiques

EI : Encadrement individualisé (de stage, de projets, de mémoire, etc.)

Ajout d'enseignement

Composante : UFR Sciences Niveau : M2 Formation : M2 Rech Chimie Matériaux Nanosciences et Ene

Enseignement : UMAN1C Transport électronique dans les solides

Semestre 1

CM : 20 TD : TP : EI :

Enregistrer

Enregistrez votre saisie.

Enseignements

Merci de saisir les heures effectuées **sans majoration**. Exemple: saisissez 1h CM et non 1,5h TD.

+ Je saisis

Composante d'enseignement	Formation	Enseignement	CM	TD	TP	EI			
UFR Sciences	M2 Rech Chimie Matériaux Nanosciences et Energie (MANE)	UMAN1C - Transport électronique dans les solides	20						

J'ai terminé ma saisie, je visualise la liste des pièces justificatives à fournir...

Cliquez sur « Je saisis » pour ajouter un nouvel enseignement.



Enfin, cliquez sur « J'ai terminé ma saisie... » et visualisez les pièces à joindre.

Guide du vacataire

4 - Les pièces à joindre

La liste des pièces justificatives à fournir est déterminée en fonction de vos données personnelles et du nombre d'heures d'enseignement que vous assurerez.

Pièces justificatives

 Il manque des pièces justificatives obligatoires. 

RIB

À fournir en cas de changement

Fichiers déposés pour cette pièce :
Aucun.

Déposer un fichier :
 Aucun fichier sélectionné.


Attestation d'activité salariée > 900h

À fournir obligatoirement

Documents à télécharger et à remplir :
•  [imprime-attestation-salarié.doc](#)

Fichiers déposés pour cette pièce :
Aucun.

Déposer un fichier :
 Aucun fichier sélectionné.

 **Information importante** 

Votre saisie est terminée.
Votre contrat ne pourra être édité qu'après réception et vérification de l'ensemble des pièces justificatives.
Aucun enseignement ne pourra avoir lieu avant la signature du contrat.

Vous pouvez déposer les pièces demandées en cliquant sur « Parcourir... »

⇒ Choisir un fichier sur votre ordinateur, puis ⇒ « Envoyer ».

Pour vous aider dans vos démarches, certains documents types sont mis à votre disposition sous « Documents à télécharger et à remplir » (voir ci-dessus).

Téléchargez le document, renseignez-le puis utilisez la procédure ci-dessus pour le déposer.

Votre contrat ne pourra être édité qu'après vérification et validation de ces pièces par l'Université.