

► Bilan Décrochage scolaire

GPDS (actions, suivis), objectifs

Dorothée Richez, référente décrochage scolaire ► Collège Pablo Neruda

Bilan Décrochage scolaire

GPDS (actions, suivis), objectifs

Présentation

Depuis la rentrée 2017, une enseignante a été nommée pour la mission de référent décrochage scolaire, tel que demandé par la rectrice. L'enseignante est enseignante de français, Mme Dorothee Richez.

Ses missions sont définies par une lettre de mission qui constitue l'annexe 3 de la circulaire académique « Lutte contre le décrochage scolaire » – 15 juin 2015 :

Attaché au GPDS de l'établissement et sous couvert du chef d'établissement, le Référent Décrochage Scolaire (RDS) est une personne ressource reconnue pour son implication au sein de la communauté éducative.

- Il contribue au diagnostic décrochage au sein de son établissement et participe à la rédaction d'un bilan annuel présenté au Conseil d'administration.

- Il éclaire l'équipe pédagogique sur les dimensions personnelles, pédagogiques et institutionnelles du décrochage scolaire et sur le protocole mis en place dans l'établissement pour y remédier.

- Il fait le lien entre le GPDS et les enseignants de l'établissement.

- Il facilite la mise en œuvre de modalités d'accompagnement et solutions permettant de maintenir le lien scolaire ou le retour en formation.

GPDS

Cette année, le GPDS s'est déroulé selon 2 modalités :

- GPDS opérationnel : suivi des élèves
 - GPDS stratégique (ou thématique) : travail sur une ou plusieurs thématiques
- Les membres permanents sont les suivants : M. Saur, M. D'Anna et Mme Reale (membres de la direction), Mme Lequellec (infirmières), Mme Daoudou (assistante

sociale), Mme Ahbib (Psy-EN), Mmes Brandt-Pommarès, Rachid et Slater-Pierre (CPE), Mme Richez (en tant que RDS).

- Pour la 1^{ère} fois, plusieurs invités ont participé à certains GPDS stratégiques : Mme Kane (coordinatrice MLDS du district 4), M. Bongard, Mme Rehoudja et Mme Bouchet (enseignants) pour le suivi du module relais auquel ils vont participer.
- Cette année, le GPDS s'est tenu de manière régulière, avec un rythme plus soutenu en début d'année (2 par mois jusqu'en décembre inclus, puis 1 par mois), avec une alternance régulière entre les GPDS stratégiques et opérationnels au 1^{er} semestre, et un accent mis sur les GPDS stratégiques en 2^e période :
 - 5 GPDS stratégiques : l'objectif principal de ces GPDS était de préparer le module relais de l'année scolaire 2021-2022 et rédiger le diagnostic décrochage de l'établissement
 - 5 GPDS opérationnels : l'objectif principal était d'effectuer le suivi des élèves décrocheurs et d'aider à la rédaction du diagnostic
- Le 1^{er} GPDS a défini les modalités de fonctionnement des GPDS, certaines modalités de communication auprès des équipes, la feuille de route et les objectifs des GPDS de cette année scolaire.
- Aucun calendrier prévisionnel sur l'année n'a été établi, du fait de la difficulté de pouvoir anticiper. Cependant, il a été convenu de fixer les dates des GPDS entre chaque période, de vacances à vacances. La plupart du temps, sauf cas exceptionnel, les dates fixées ont été respectées.
- Chaque GPDS opérationnel a donné lieu à un compte-rendu succinct transmis par le biais de l'ENT à chaque PP de la classe de l'élève concerné (chaque PP n'a eu accès qu'aux informations sur ses élèves). Les GPDS stratégiques en lien avec le module relais ont donné lieu à un compte-rendu à destination des membres du GPDS uniquement (sur le drive) ou par le biais de la fiche-projet MLDS à compléter.
- Aucun GPDS ne s'est tenu depuis le déconfinement.

Bilan des activités

Les activités de la RDS étaient rémunérées 0,5 IMP.

Rappel des objectifs fixés

Les objectifs ont été fixés par la lettre de mission en date du 16 septembre 2020.

1. Réaliser un diagnostic du décrochage dans l'établissement afin de définir des priorités / Réfléchir à des typologies de décrocheurs,
2. Concevoir des outils de communication,
3. Concevoir des actions d'intervention correspondants aux besoins des élèves repérés / Penser et concevoir un parcours de remobilisation des élèves décrocheurs.
4. Travailler avec des partenaires de la ville pour proposer des parcours de remobilisation à l'extérieur de l'établissement.

Bilan

1. Le diagnostic n'est toujours pas terminé à ce jour. La priorité a été donnée, dans les GPDS stratégiques, à la mise en place du module relais. S'il est certain que les 1ers éléments de diagnostic montrent que le nombre de décrocheurs est élevé, l'analyse n'a pas été assez fine pour permettre d'en dégager des profils. Une proposition de typologie a été faite, trop large pour pouvoir permettre une réflexion poussée sur les actions à mettre en place. En outre, la communication a été compliquée avec les enseignants. Il n'a pas été ou peu été possible d'obtenir de leur part une liste de décrocheurs passifs, par exemple. Les conseils de classe du 1^{er} trimestre devaient recenser les élèves décrocheurs (grandes difficultés et passifs) mais cela n'a pas été fait.

- Il faudra davantage utiliser les ressources Pronote pour effectuer le diagnostic et réfléchir à une manière de croiser les regards CPE/enseignants.

2. Une partie d'un GPDS s'est interrogée sur le mode de communication entre le GPDS et les équipes éducatives. Plusieurs documents de liaison ont été proposés mais pas validés par le GPDS. En revanche, des comptes-rendus de GPDS opérationnels ont été transmis aux PP via la messagerie de l'ENT. Beaucoup de questions se posent encore sur le décrochage en général, sur la mission de RDS en particulier. Par ailleurs, la notion de décrocheur est parfois floue, y compris pour certains membres du GPDS lui-même.

- Envisager une véritable réflexion sur la communication autour des GPDS et de ses actions, sur le décrochage.

3. Le plus gros du travail du GPDS cette année a tourné autour de la création d'un module relais, avec l'aide de Mme Kane, coordinatrice MLDS du district 4. Une fiche-projet a été rédigée et transmise à la MLDS pour obtenir du budget et des heures. Les modalités de fonctionnement de ce module ont été arrêtées. Mme Bouchet a accepté la charge de coordinatrice du dispositif pour l'année scolaire prochaine. M. Bongard et Mme Rehoudja se sont associés pour créer un atelier artistique et technologique à destination des élèves décrocheurs choisis pour le module relais. Un dossier de suivi des élèves est encore en cours de création. 2 réunions hors GPDS se sont d'ailleurs déroulées avec Mme Slater-Pierre, Mme Bouchet, Mme Rehoudja et M. Bongard pour réfléchir à l'organisation et à la réalisation du dossier de suivi.

- Il faudra terminer le livret de suivi, organiser les ateliers théâtres avec la compagnie retenue, sélectionner les élèves participant à ce dispositif et déterminer leur parcours, concevoir le document à destination des familles, allier les assistants pédagogiques au projet.

4. Les membres du GPDS, et particulièrement la direction de l'établissement, a su recréer du lien avec les partenaires de la ville : association de quartier l'ACSA, services de la mairie, etc.... Mais c'est surtout à travers des associations locales (pas forcément de la ville) que des propositions ont pu être travaillées pour un parcours de remobilisation :
 - Association jobirl : association qui propose des activités autour du monde de l'entreprise. Une activité a été proposée pour les élèves de 3^e n'ayant pas de stage et une activité pour le niveau 4^e a été envisagée. L'association accepte d'être partenaire pour le module relais en préparation.
 - Compagnie Roquetta : compagnie théâtrale qui proposera un atelier dans le cadre du parcours relais.

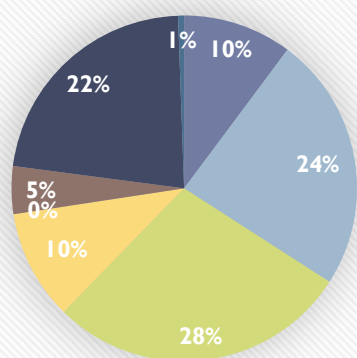
Bilan chiffré

1. Bilan chiffré activités RDS

Voir annexe « activités RDS 2020-2021 »

	nbre d'activités	nbre d'h.	% des activités	% en tps
réunion direction	6	4:55	7%	10%
GPDS	7	11:33	8%	24%
créations de documents	15	13:37	17%	28%
réunion district	2	4:58	2%	10%
réunion coordo	0	0:00	0%	0%
préparation (réunion, GPDS...)	5	2:10	6%	4%
communication (mails, appels)	53	10:47	60%	22%
contact avec les collègues	1	0:17	1%	1%
Totaux	89	48:17	100%	100%

Temps d'activité



■ réunion direction	■ GPDS
■ créations de documents	■ réunion district
■ réunion coordo	■ préparation (réunion, GPDS...)
■ communication (mails, appels)	■ contact avec les collègues

La majorité des interventions de la RDS concernent les créations de documents et la communication avec les membres du GPDS, les coordinatrices MLDS et les collègues en lien avec les projets menés par le GPDS. Ceci s'explique par l'objectif principal du GPDS de cette année : construction d'un module relais. Ces activités et la participation aux GPDS sont chronophages puisqu'à elles seules, elles représentent 74% du temps consacré à la mission de RDS.

Cette année, les heures comptabilisées pour la mission de RDS s'élèvent à 48h17minutes pour 0,5 IMP.

2. Bilan chiffré GPDS

Voir annexe « Bilan chiffré GPDS 2020-2021 »

- Le GPDS a amélioré son efficacité en ne se consacrant qu'à un faible nombre d'élèves (21 élèves, soit 3% de l'établissement), permettant ainsi de pouvoir vraiment passer du temps à réfléchir à des solutions pour ces élèves. Le suivi peut encore être amélioré en se consacrant de manière plus régulière aux mêmes élèves (seuls 6 élèves sur les 21 sont suivis sur plusieurs GPDS, les autres ne l'ont été qu'une seule fois au cours d'un GPDS). Ce qui peut expliquer cela est la difficulté pour les membres du GPDS de cibler le profil d'élève à présenter en GPDS. Certains profils, en effet, sont déjà très suivis par la vie scolaire et le pôle médico-social, leur cas ne mérite pas forcément un traitement par le GPDS. Des cellules de veille en amont de chaque GPDS opérationnel pourrait permettre un meilleur filtrage des cas proposés.
- Le nombre de garçons décrocheurs représente $\frac{3}{4}$ des élèves traités en GPDS (15 garçons contre 6 filles), et les élèves issus de 4^e et 3^e sont davantage représentés, mais sans que cela ne le soit de manière hautement significative.
- En revanche, ce qui est significatif, ce sont les causes de traitement des cas en GPDS : la majorité des élèves de 6^e-5^e sont présentés en GPDS notamment du fait de grandes difficultés scolaires (33% des cas de 6^e-5^e présentés) tandis que la très large majorité des élèves de 4^e-3^e sont présentés en GPDS du fait, principalement, d'absences ou retards conséquents (83% des cas de 4^e-3^e présentés). Absences/retards et difficultés

scolaires sont donc les motifs de décrochage qui ont mobilisé le plus le GPDS (57% et 29% de l'ensemble des causes).

- En réponse à ces causes, le GPDS a malheureusement eu, cette année encore, peu de solutions à proposer, du fait d'absence de dispositif interne à l'établissement. Certaines solutions, comme le tutorat et l'atelier théâtre, ont d'ailleurs été proposées sans possibilité de mise en œuvre. Les conditions sanitaires et les manques de moyen n'ont pas permis la mise en place de ces dispositifs. Il est également à noter que les dispositifs pédagogiques comme le PPRE sont très peu utilisés par les équipes pédagogiques. Ainsi, pour les 6^e-5^e, les 3 solutions les plus proposées sont les rencontres entre un membre du personnel et l'élève et sa famille, les dossiers MDPH et les PPRE. Pour les 4^e-3^e, les solutions les plus proposées concernent majoritairement un travail autour de l'orientation, les emplois du temps aménagés arrivent en 2nde position.
- Sur l'ensemble des cas présentés en GPDS, un cas a été exclu définitivement sans sursis du collège.

Objectifs année scolaire 2021-2022

Voici les objectifs de la RDS :

1. Participer aux GPDS et à la construction de solutions internes pour les décrocheurs,
2. Poursuivre la participation au diagnostic décrochage scolaire,
3. Aider à la coordination du dispositif module relais,
4. Travailler à la communication autour du décrochage scolaire et du GPDS,
5. Participer à la poursuite et à la pérennisation des liens avec des services extérieurs à l'établissement.