

1 基础信息：

- 用户昵称 | 剩余查询额度 | 当前页面

Zxcvvcxz | 3 | 查询

添加EXCEL数据

EXCEL模板下载

查询

重置

进入归档

使用说明

切换账号

发票代码(必填)

发票号码(必填)

开票日期(必填)

不含税金额(必填)

校验码后6位(选填)

20

第 0 页, 共0页

显示0到0,共0记录

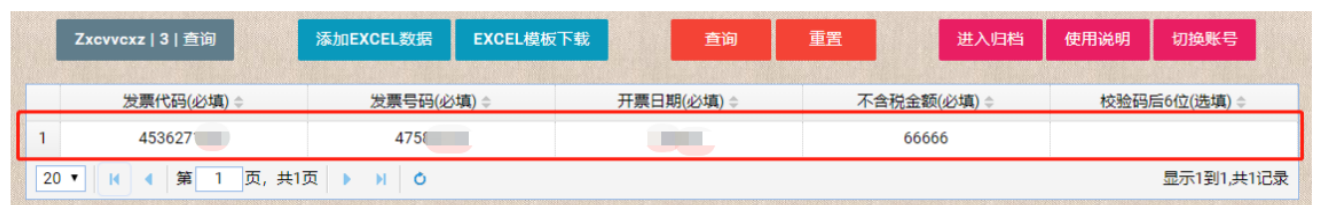
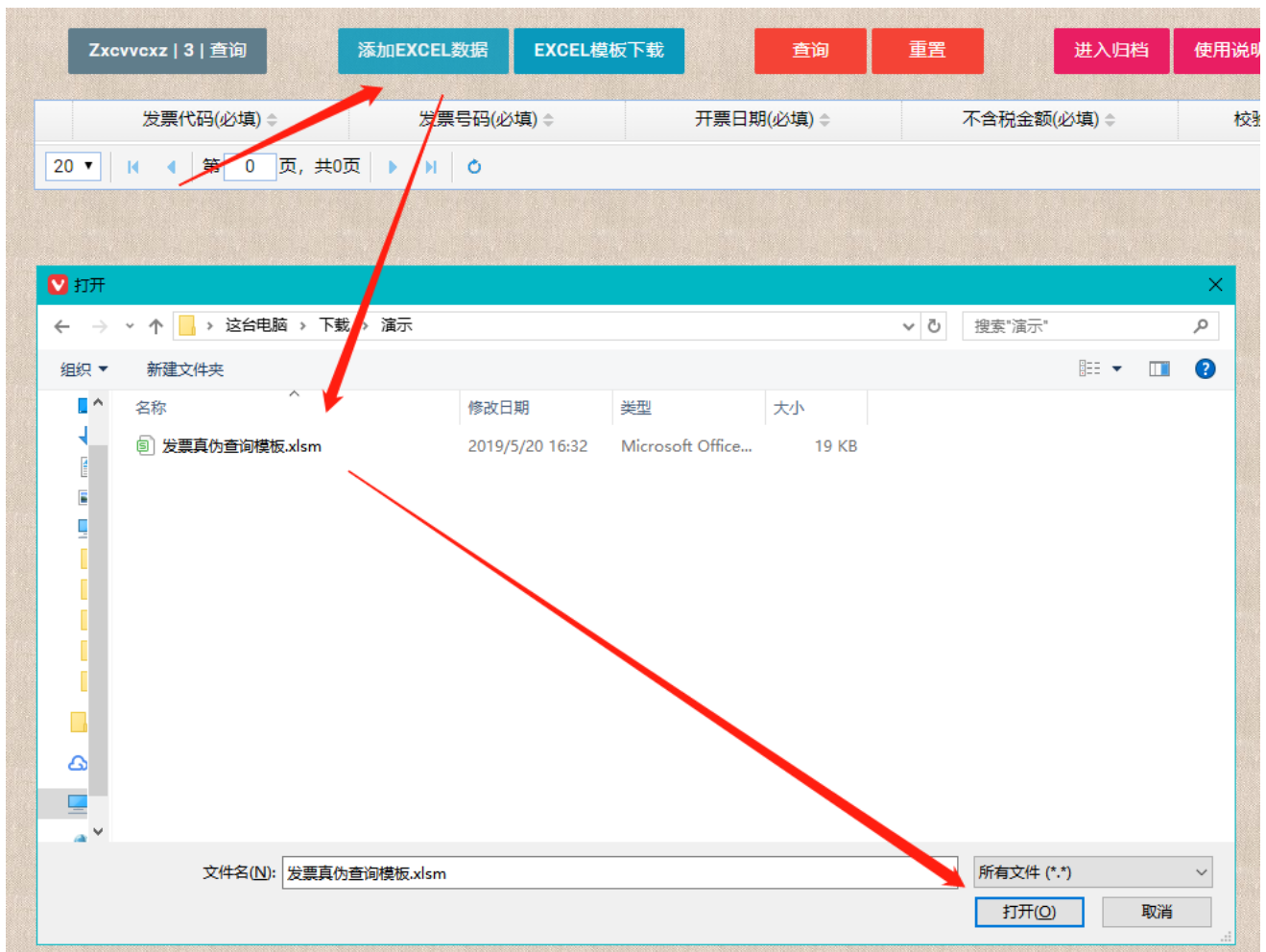
2 Excel模板下载及使用：

- 点击即可下载 Excel模板
- 按照提示填写（除了 检验码后6位选填 外其余必填）

	A	B	C	D	E	
1	发票代码(必填)	发票号码(必填)	开票日期(必填)	不含税金额(必填)	校验码后6位(选填)	提示该列填写内容
2	4400184130	24264656	2019-01-28	97480.00		参考例子
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						

3 添加Excel数据：

- 选择填写好的Excel点击打开，即可导入查询数据



4 重置:

- 如果导入了错误的Excel数据, 点击重置, 可以清空已导入数据



5 进入归档、使用说明、切换账号:

- 进入归档: 点击后可以进入归档页面 (归档的作用之后再介绍)
- 使用说明: 实现查询页面的使用方法
- 切换账号: 返回登录页面

Zxcvvcxz | 3 | 查询

添加EXCEL数据

EXCEL模板下载

查询

重置

进入归档

使用说明

切换账号

发票代码(必填)	发票号码(必填)	开票日期(必填)	不含税金额(必填)	校验码后6位(选填)
20	第 0 页, 共0页			显示0到0,共0记录

6 查询：

- 当完成导入数据后，点击查询即可进行发票查验，查验通过后，将显示本次的查询结果（临时表）

Zxcvvcxz | 3 | 查询

添加EXCEL数据

EXCEL模板下载

查询

重置

进入归档

使用说明

切换账号

发票代码(必填)	发票号码(必填)	开票日期(必填)	不含税金额(必填)	校验码后6位(选填)
1				
2				

20第 1 页, 共1页显示1到2,共2记录

剩余额度: 3
查询发票数量: 2

取消 确认查询

- 临时表：本次查询的简要结果，其中查询成功会扣除额度，并将全票信息存入数据库，而查询失败的则不会扣除额度也不会将结果存入数据库。

本次查询结果概要如下，详细信息请进入归档中查看

查询成功会扣除额度并归档，查询失败不会扣除额度和归档

进入归档

返回查询

切换账号

	查询状态	验证结果	发票代码	发票号码	开票日期	不含税金额	校验码后6位
1	查询失败，不扣额度	发票代码有误!					
2	查询成功，扣除额度	发票查验成功					

20第 1 页, 共1页显示1到2,共2记录