



MINISTÈRE
DE LA TRANSFORMATION
ET DE LA FONCTION
PUBLIQUES

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Les essentiels

Le groupe de partage entre pairs



Entrepreneurs d'Intérêt Général

Réunir les talents du numérique et les agents publics au service de l'intérêt général

Rôles

Guide

Prendre en charge l'organisation et l'animation d'une session

- Préparer la session à venir
- S'assurer que les contributions soient prêtes le jour J
- Animer le groupe de partage

Contributeur·rice

Partager un savoir ou une expérience sur un sujet choisi par le groupe

- Préparer une courte présentation
- Se synchroniser avec les autres contributeur·rice·s
- Présenter son sujet le jour J

Participant·e

Échanger et apprendre avec ses pairs

- Le cas échéant, s'être documenté sur le sujet défini ensemble le mois précédent

Format

Introduction

2 minutes

Présenter la thématique du jour

Tour de table

20-30 minutes

Partager la vie de son défi

- Quel est votre ressenti ?
- Qu'est-ce que vous faites au sein de votre défi ? Où en êtes-vous ?
- Qu'avez-vous découvert, appris ?
- Avez-vous des besoins spécifiques sur lesquels on peut s'entraider ?

Échange

45 minutes

Aborder collectivement la thématique

- Présentation des contributeurs (30 min)
- Discussion de groupe (15 min)

Anticipation

10 minutes

Préparer le prochain groupe de partage

- Discuter de la prochaine thématique
- Attribuer les rôles pour la prochaine session

Contributions

Un exposé

Apporter des éléments sur une thématique spécifique en se basant sur des données, de la documentation, une expérience personnelle, etc.

- Exemples : le legal design, le développement d'interfaces accessibles, les biais dans les algorithmes

Une démonstration

Présenter un medium sur un outil ou une technique en rapport avec la thématique et qui pourrait intéresser le groupe

- Exemples : une extension d'un logiciel, l'intégration d'une librairie, un parcours utilisateur

Un retour d'expérience

Illustrer une démarche qui a pu être réalisée dans le cadre du défi ou dans une expérience passée

- Exemples : une phase de tests utilisateurs, le déploiement d'une application, un argumentaire auprès de parties prenantes

Un·e invité·e

Inviter un·e expert·e pour approfondir un besoin pointu sur un sujet spécifique

- Exemples : alumni, parrain ou marraine, externe

