

DIRECTION INTERMINISTÉRIELLE DU NUMÉRIQUE

Dossier de réponse à l’appel à projets

**Défis de transition numérique des administrations pour la cinquième promotion du programme « Entrepreneurs d’Intérêt Général »**

## Rappel – contenu du dossier de réponse

La candidature des administrations à l’appel à projets « Défis de transition numérique des administrations pour la quatrième promotion du programme Entrepreneurs d’Intérêt Général » doit inclure les éléments suivants :

1. Des informations administratives et financières, à renseigner dans le formulaire de candidature (<https://www.demarches-simplifiees.fr/commencer/aap-eig4>), listées en **annexe 2** du cahier des charges.
2. Une fiche détaillée (suivant le modèle ci-dessous) ;
3. Une présentation de synthèse sous forme de diapositives de 12 planches maximum (format pitch), de préférence au format .pdf ;
4. Une simulation financière détaillant le coût prévisionnel d’un recrutement en CDD de 10 mois à 4 000 euros nets par mois (indiquer le cout total employeur).

Pour toute question sur le contenu du dossier de soumission, vous pouvez contacter : [entrepreneur-interet-general@data.gouv.fr](mailto:entrepreneur-interet-general@data.gouv.fr).

## Modalités de dépôt en ligne

Les défis doivent être déposés sous forme électronique, impérativement avant la clôture de l’appel à projets, la date et l’heure de réception faisant foi : **vendredi 28 février 2020 à 17h00** (heure de Paris). Les modalités techniques de dépôt en ligne des dossiers de soumission sont détaillées dans le cahier des charges.

Le dossier de soumission doit être déposé sur le site :

**[https://www.demarches-simplifiees.fr/commencer/aap-eig4](https://www.demarches-simplifiees.fr/commencer/aap-eig4 )**

**Pour toute demande de renseignement** sur la procédure de réponse au présent appel à projets,

vous pouvez contacter [entrepreneur-interet-general@data.gouv.fr](mailto:entrepreneur-interet-general@data.gouv.fr).

## Fiche détaillée appel à projets « Défis de transition numérique des administrations pour la quatrième promotion du programme « Entrepreneurs d’Intérêt Général » »

|  |
| --- |
| **Nom du défi :**  **Administration d’accueil :** |
| **Description du défi**   1. **Problématique à résoudre** (10 lignes maximum) 2. **Solution proposée** (10 lignes maximum) 3. **Bénéfices et impacts attendus en matière de politique publique et de transformation numérique** (10 lignes maximum) 4. **Solutions existantes envisagées et écartées** (notamment tour d’horizon de solutions similaires dans d’autres services / organisations) (5 lignes maximum) 5. **État d’avancement du défi (pas démarré/phase pilote, technologies et méthodes utilisées, si le projet aura avancé d’ici à septembre 2020)**(3 lignes maximum) 6. **Obstacles potentiels (techniques, organisationnels) à la bonne réalisation du défi et mesures pour les dépasser**(10 lignes maximum) 7. **Enjeux juridiques et éthiques du défi et mesures pour les mitiger** (10 lignes maximum) 8. **Acteurs avec lesquels les EIG seront mis en contact, et opportunités pour se rendre sur le terrain** (5 lignes maximum) 9. **Actions prévues pour pérenniser les résultats et les essaimer dans d’autres services** (5 lignes maximum) 10. **Pourquoi postulez-vous au programme EIG ? Quels seront les bénéfices du dispositif EIG pour vous et votre service ?** (10 lignes maximum)   **Description de l’équipe**  **1.Mission des EIG et profils recherchés (détailler par EIG)**   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | Mission | Profil et expertises recherchés | | EIG 1 |  |  | | EIG 2 |  |  | | EIG 3 (facultatif) |  |  |   **2.Ressources techniques et opérationnelles mises à disposition** (10 lignes maximum)  **3.Jeux de données nécessaires à la réalisation du défi**   * ***Ces jeux de données sont-ils déjà accessibles et exploitables ? Si non, quelles étapes sont nécessaires pour les rendre accessibles et exploitables par les EIG dès le début de leur défi ?*** (5 lignes maximum)   **4.Description de l’équipe projet et ses apports**  ***Inclure directions métiers et SI impliquées.***   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Nom | Fonction | Statut | Implication (% du temps de travail) | Apport | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |

**Important**

**Vous attestez, si votre candidature est retenue pour la promotion 4 du programme EIG, de votre respect des engagements listés dans le cahier des charges, et notamment :**

* de la possibilité pour les EIG à travailler hors les murs ;
* de l’engagement de l’équipe projet de mettre à disposition des EIG les données nécessaires à la réalisation de leur défi et de s’assurer qu’ils auront l’autorisation de les exploiter.
* de l’engagement de l’équipe projet de mettre en open data les données utilisées dans le cadre du défi, ainsi qu’à publier sous licence libre (open source) le code source des logiciels développés dans le cadre du défi (sauf exception prévue par la loi) ;