SAÉ 2.05 - Gestion d'un projet

Logiciel de gestion et promotion d'association

Ce projet a pour but de promouvoir la danse et la rendre accessible au public peu importe l'âge et le niveau tout en offrant différent choix de style de danse, tout en organisant des évènements ouverts à tous.

Cela permettrait à un grand nombre de profanes de pratiquer ou du moins de s'initier la danse.

Le p	rojet	doit	perm	ettre	:
------	-------	------	------	-------	---

-	Concevoir	et	affiche	<u>er un</u>	emploi	du	temps	: (Voir	partie	2	du	PDF)
	Inscription, o	consu	ltation	EDT, plu	sieurs rôle:	s, pas d	e rému	nération,	divisé e	n différ	ents	niveaux
	(débutant, in	terme	édiaire,	avancés	s), horaire d	le dispo	nibilité,	, cours si	multané	, horaiı	e mo	difiable
	par	élè	eve,		détaillés		des		salles			utiliser.
-	Recevoir	de	es	finance	ements	(Vo	r	partie	3	dι	<u> </u>	PDF)
	Recevoir des	s paie	ments	des mer	nbres, vari	ation d	es cotis	sations p	ar memi	bre en	fonct	ion des
	heures		des		cours		et		des		re	emises.
	Soirée dans	ante e	t Gala f	in d'ann	ée, droit d'	entrée,	restaur	ation rap	oide et b	oisson	(prix	dépend
	du										ı	oroduit)
-	<u>Organisation</u>	1	des	évé	nements	(V	oir	partie	4	d	u	PDF)
	Création de l'organisation par le président en début de saison											
	Répartition des bénévoles (3 maximum) sur les tâches et sous tâches, enregistrement des bénévoles. Seuls les membres du bureau peuvent modifier cette organisation										ent des	
	Un bénévole peut être affecté à une seule tâche à la fois.											

Besoins logiciels:

- Permettre l'inscription de membre
- Afficher la liste de membre
- Gestion des membres
 - o Suivi des paiements
 - o Historique d'activité
- Gestion des cours
 - o Pour Élève :
 - Planification des cours
 - Inscription aux cours
 - Pour professeurs :
 - Gestion des professeurs
 - Planification des cours
- Gestion des évènements
 - Planification des événements
 - o Gestion des inscriptions et des ventes de billets
- Gestion des bénévoles

- Affectation des tâches
- o Suivi des bénévoles
- Analyse et Simulation des situations comptables
 - Analyse
 - Simulation
- Traitement des données en fin de gala
 - o Mise à jour des données du gala
- Conception/affichage du plan de table pour le gala
- Programmation du spectacle du gala
 - o Programmation du spectacle

Parties prenantes:

- Membres bénévoles : participation à la gestion de l'asso : événements et inscriptions
- Bureau exécutif : gestion administrative et financière de l'association : président, trésorier, secrétariat, ne sont pas payés
- Élèves : personnes participant aux leçons de danse (150 à 210 / saison), peuvent être membre du bureau ou de l'association
- Non-inscrits : non-inscrits à un cours, mais payent une cotisation pour accéder librement aux salles / infrastructures. Sont aussi membres de l'asso
- Les professeurs de danse : bénévoles non-membres, au nombre de 4 pouvant assurer 30 séances / semaine

Enjeux:

- Plus-value
- Contribution au développement de l'entreprise

Risque:

- Faible utilisation des utilisateurs
- Perte financière
- Complexité technique

Indicateur de succès :

- Évolution du nombre d'adhérents et du CA de l'association
- La satisfaction des clients