

## Laurea Magistrale in informatica - Università di Salerno Corso di Gestione dei Progetti Software - Prof.ssa F. Ferrucci

Progetto: Book Club

**Documento**: Agenda meeting #4 **Data incontro**: 22/11/2021

Inizio: 17:00 Primary Facilitator: Vincenzo Pecoraro

Fine: 18:00 Timekeeper: Marco Palmisciano

Luogo: Canale C5 su Microsoft Teams Minute Taker: Alessia Amato

**Presenti**: Vincenzo Pecoraro, Umberto Loria, Alessia Amato, Alfonso Maddaloni, Enrique Camacho Garcia, Giuseppe Ragosta, Luca Morelli, Marco Palmisciano, Marianna Vujko,

Antonio Giordano

1. Obiettivo 3m: Analisi deliverables RAD e definizione attività seguenti.

**2. Comunicazioni 20m**: Aggiornamento stato di avanzamento progetto e introduzione sequence diagrams.

#### 3. Status 7m.

### 3.1. Attività pianificate

Task	Responsabile	Data prevista completamento	Status	Note
T[1] object + use case diagrams (ricerca libri, obiettivi di lettura)	Enrique Camacho Garcìa, Luca Morelli	22/11/2021	Completato	
T[2] object + use case diagrams (inviti)	Alfonso Maddaloni, Antonio Giordano	22/11/2021	Completato	
T[3] object + use case diagrams (progressi di lettura, BC utente)	Giuseppe Ragosta, Marco Palmisciano	22/11/2021	Completato	
T[4] object + use case diagrams (account)	Alessia Amato, Marianna Vujko	22/11/2021	Completato	
T[5] wireframes	Marianna Vujko, Alfonso Maddaloni, Antonio Giordano, Luca Morelli	22/11/2021	Completato	
T[6] use case diagram globale	Alessia Amato	22/11/2021	Completato	

### 3.2. Action items

I	Action	Descrizione	Data di	Priorità	Responsabile	Data prevista	Data effettiva	Note
1	item	Descrizione	apertura	THOIIta	псэронзавис	completamento	completamento	11010



# Laurea Magistrale in informatica - Università di Salerno Corso di Gestione dei Progetti Software - Prof.ssa F. Ferrucci

### 4. Discussione 25m:

- I[1]: Decisione riguardo partecipazione valutazione intermedia di dicembre
  - o P[1.1]: Partecipare
    - - A[1.1.1]: Fretta nel produrre manufatti
    - - A[1.1.2]: Meno tempo per migliorare la valutazione finale
  - o P[1.2]: Non partecipare
    - + A[1.2.1]: Più tempo per lavorare in modo ottimale sui documenti
  - o R[1]: P[1.2]

### 5. Wrap up 5m.

Task	Responsabile	Data prevista completamento	Status	Note
T[7] sequence + statechart diagram (ricerca libri, obiettivi di lettura)	Enrique Camacho Garcìa, Luca Morelli	29/11/2021	Assegnato	
T[8] sequence + statechart diagram (inviti)	Alfonso Maddaloni, Antonio Giordano	29/11/2021	Assegnato	
T[9] sequence + statechart diagram (progressi di lettura, BC utente)	Giuseppe Ragosta, Marco Palmisciano	29/11/2021	Assegnato	
T[10] sequence + statechart diagram (account)	Alessia Amato, Marianna Vujko	29/11/2021	Assegnato	

6. Data, ora e luogo del prossimo meeting: 29/11/2021 alle 17 su Microsoft Teams.