



**Progetto:** Book Club

**Documento:** Agenda meeting #2

**Data incontro:** 8/11/2021

**Inizio:** 17:00

**Fine:** 18:00

**Luogo:** Canale C5 su Microsoft Teams

**Primary Facilitator:** Umberto Loria

**Timekeeper:** Marco Palmisciano

**Minute Taker:** Luca Morelli

**1. Obiettivo 3m:** Revisione task e stabilire scenari, casi d'uso e requisiti del sistema.

**2. Comunicazioni 30m:** Introduzione agli scenari e requisiti del sistema.

**3. Status 5m.**

### 3.1. Attività pianificate

Task	Responsabile	Data prevista completamento	Status	Note
------	--------------	-----------------------------	--------	------

### 3.2. Action items

Action item	Descrizione	Data di apertura	Priorità	Responsabile	Data prevista completamento	Data effettiva completamento	Note
AI[3]	Creazione account Trello	5/11/2021	Alta	Tutti	8/11/2021		
A[4]	Scrittura di Introduzione e Sistema corrente del RAD	5/11/2021	Alta	Tutti	8/11/2021		

### 4. Discussione 15m:

- I[1]: Decisione vari ambiti in vista di suddivisione in sottosistemi

### 5. Wrap up 7m.