

Inscriptions

Le catalogue du GED est accessible en ligne, mais la communication de documents n'est possible qu'après inscription.

Plusieurs cas de figure sont possibles :

- Le lecteur a déjà créé son compte Campus Condorcet, suite à un mail de son établissement d'origine. Il peut se connecter avec son adresse mail de son établissement d'origine et le mot de passe qu'il a choisi. C'est normalement le cas de tous les chercheurs, personnels administratifs résidant sur le campus, des chercheurs et étudiants de l'EHESS, EPHE.
- Les masters IHEAL de Paris 3 et les masters Histoire ou Géographie de Paris 1 sont inscrits manuellement (compte interne) dans Alma avec les droits de Masters résidents (CU2).
- Dans tous les autres cas, la personne est inscrite manuellement dans Alma selon son statut, elle peut uniquement consulter les documents sur place.

Que faire si :

- un membre résident n'a pas reçu le mail de son établissement lui permettant de créer son compte ? Il est possible de lui créer un compte manuellement mais il n'aura pas la possibilité d'emprunter les documents.
- un lecteur affirme être membre du campus sans que son nom figure dans le référentiel d'identité du Campus Condorcet ?

From:
https://outils.campus-condorcet.fr/doc_pro_sgbm/ -
Documentation professionnelle GED

Permanent link:
https://outils.campus-condorcet.fr/doc_pro_sgbm/doku.php?id=condorcet-sp:permanence-ged-hors-les-murs:inscriptions

Last update: 2019/10/01 15:17

