

Règlement du Prix ENGIE du Meilleur Partenaire de l'Enseignement Supérieur

Congrès National d'Été 2022



Junior-Entreprises

| Sommaire

- | | | |
|-----------|---|------|
| 1. | Contexte du Prix | P.4 |
| 2. | Règlement du Prix | P.5 |
| 3. | Présentation du secrétariat et du Jury | P.13 |
| 4. | Différentes étapes du Prix | P.15 |
| 5. | Critères de sélection des finalistes | P.17 |
| 6. | Récompense pour la Junior-Entreprise lauréate | P.19 |
| 7. | Quelques conseils pour votre dossier | P.21 |



| Règlement du Prix

Mot d'introduction par ENGIE

Les Junior-Entreprises sont implantées au cœur des établissements d'enseignement supérieur avec pour mission de **faire monter en compétences les étudiants de l'école** et de **contribuer à leur insertion professionnelle future**. Une mission que partage également le monde de l'enseignement supérieur pour ses étudiants.

C'est pourquoi, au-delà d'une **relation de confiance** et des actions ponctuelles entre une Junior et son établissement, il est important que cette dernière **apparaisse comme un véritable partenaire** sur le long terme. C'est en conjuguant les forces de la Junior avec celles de son école et de tous les acteurs de l'enseignement supérieur (Campus, Universités, Ministères etc.) que **nous pourrions remplir mutuellement nos missions**.

Ce Prix a ainsi pour ambition de valoriser chaque Junior qui **se questionne sur ses actions actuelles et futures** envers ces acteurs de l'enseignement supérieur pour aller encore plus loin dans celles-ci jusqu'au « partenariat », dans une relation gagnant-gagnant.

Nous souhaitons le meilleur à l'ensemble des Junior-Entreprises pour leur participation !

L'équipe ENGIE

Rédacteurs : Émilie PARIS – Présidente 2021-2022, ENGIE

Relecteur : Florence GLOVER – Attachée de Direction

Diffusion : Juniors

Contexte du Prix

Ce nouveau Prix a pour but de :

- 1** **Distinguer et valoriser**, parmi l'ensemble des structures du Mouvement des Junior-Entreprises, la structure qui est la plus avancée dans sa collaboration avec le monde de l'Enseignement Supérieur.
- 2** Détecter, valoriser et diffuser les bonnes pratiques que les Junior-Entreprises ont pour **se développer avec l'Enseignement Supérieur**.
- 3** **Évaluer** les projets et actions menés par la Junior et récompenser la démarche adoptée ainsi que les impacts produits.

Dernières Juniors lauréates des Prix d'Été d'ENGIE



2021 – Junior Conseil UTT

2019 – ESITC Etudes



2020 – MOMA Junior Conseil



2022
Pourquoi pas
vous ?

Règlement du Prix



| Règlement du Prix

Champs d'application



Structures éligibles au Prix

Le concours est accessible à **tous** les membres actifs ou associés de la Confédération Nationale des Junior-Entreprises (J.C., J.I. et J.E.).



Période prise en compte

Les éléments tangibles mis en avant pour ce Prix doivent s'inscrire sur la période allant du **1^{er} septembre 2020** à la date de rendu des dossiers.



Collaborations sur le Prix

Il est possible de répondre en partenariat d'établissements, les réponses collectives seront considérées.



| Règlement du Prix

Principes à respecter

Le présent document présente une **trame de thèmes qui peuvent être abordés**. L'ordre des points est laissé au libre choix du candidat. D'autres points peuvent également être abordés.

La Junior pourra **privilégier les schémas et autres astuces visuelles** pour faciliter la lecture et la compréhension de son dossier.

La structure veillera à rédiger un rapport présentant **des informations concrètes, pertinentes, précises, fiables et ce de manière concise**. Les différentes actions concrètes peuvent être accompagnées de **témoignages et d'indicateurs** si la structure juge cela utile.

Il sera également intéressant pour la structure de **démontrer les impacts de ses actions**.

| Règlement du Prix

Contenu du dossier : vue globale

Page de
garde

Carte
d'identité de
la Junior

Présentation de
l'environnement
scolaire de la
Junior

Stratégie de
collaboration
avec le monde
de
l'enseignement
supérieur

Prospective de
la relation entre
le Mouvement
des Junior-
Entreprises et
le monde de
l'enseignement
supérieur

Annexes

1

2

3

4 à 9

10 à 11

12 à n

Règlement du Prix

Contenu du dossier : vue détaillée

Carte d'identité de la Junior

2

La **carte d'identité** de la structure (**1 page**). Elle permet au Jury de mieux connaître les structures participantes. On retrouvera ainsi, a minima, les éléments suivants :

- Date de création de la structure ;
- Nom de l'établissement d'enseignement supérieur ;
- Domaines de compétences de la structure ;
- Chiffre d'affaires réalisé sur les mandats N-1 et N en provenance de l'administration grâce à des études réalisées avec elle.

Des informations liées à l'établissement de la Junior pourront être ajoutées (date de création, éléments qui font sa différence, etc.). La Junior pourra également profiter de cette page pour présenter les axes de sa stratégie de collaboration avec le monde de l'enseignement supérieur dont les actions seront détaillées à partir de la page 4.

Présentation de l'environnement scolaire de la Junior

3

La **présentation de l'environnement scolaire de la Junior** (**1 page**). La Junior pourra présenter et décrire l'écosystème de son établissement notamment les différentes années d'études, l'organisation en départements, les différentes filières, spécialités, etc.

La Junior pourra également présenter l'écosystème associatif de l'école, les infrastructures dont elle dispose (laboratoires, FabLab, etc.) ainsi que les acteurs de l'administration avec lesquels elle est amenée à interagir.

Plus largement, la Junior pourra présenter tous les acteurs majeurs de l'Enseignement Supérieur avec lesquels elle collabore (Ministères, organismes type CTI/CGE, etc.).

Enfin, si l'établissement possède plusieurs campus, la Junior pourra présenter l'organisation à une échelle nationale.

L'objectif est ici pour la Junior de décrire au mieux l'environnement scolaire dans lequel elle évolue.

Règlement du Prix

Contenu du dossier : vue détaillée

Stratégie de
collaboration
avec le monde
de
l'enseignement
supérieur

4 à 9

Prospective de
la relation entre
le Mouvement
des Junior-
Entreprises et
le monde de
l'enseignement
supérieur

10 à 11

La Junior présentera ensuite la stratégie qu'elle conduit afin d'apparaître comme un Partenaire du monde de l'enseignement supérieur (6 pages) à travers les éléments suivants :

- Les **objectifs stratégiques** de la Junior en lien avec le monde de l'enseignement supérieur en explicitant le choix de ces objectifs par la Junior ;
- La description des **projets** et **actions réalisés** en lien avec le monde de l'enseignement supérieur (avec l'administration de l'établissement, les Ministères, les organismes, etc.) sur la période indiquée. Cela peut être des actions ou projets en liens avec la formation des étudiants, leur insertion professionnelle, l'accompagnement ou la sensibilisation par la Junior du monde de l'Enseignement Supérieur sur des enjeux sociétaux ou environnementaux et plus généralement tous projets ou actions que la Junior a menés pour ou avec le monde de l'Enseignement Supérieur. La Junior précisera ses **attentes** initiales qui ont motivé la conduite de ces éléments, les **parties prenantes** impliquées (associations, administrations, départements, autres campus de l'établissement, Ministère, etc.) ainsi que les **ressources utilisées** ;
- Les **outils, mécanismes et arguments** utilisés par la Junior ;
- Les **résultats obtenus** ;
- Les **actions et projets** futurs que la Junior souhaite mener.

La Junior pourra agrémenter cette partie d'indicateurs, de graphiques, de schémas, de témoignages, etc.

Dans le cadre de la Stratégie 2024 du Mouvement des Junior-Entreprises et plus particulièrement du sous-axe 3 de l'axe 2, l'ambition est de **faire des Junior-Entreprises et du Mouvement de véritables Partenaires de l'Enseignement Supérieur** sur les prochaines années. En effet, les Junior-Entreprises doivent se positionner comme des acteurs du parcours pédagogique des étudiants et plus largement contribuer à la vie étudiante en étant force de proposition et d'autant plus dans cette période de trouble pour le monde étudiant.

C'est pourquoi, la Junior proposera, dans cette dernière partie (1 à 2 pages), des **actions** et **projets** à mener dans le futur pour faire des Junior-Entreprises et du Mouvement des Partenaires du monde de l'Enseignement Supérieur. Il sera intéressant de préciser les **acteurs à impliquer** ainsi que les **résultats attendus**.

| Règlement du Prix

Contenu du dossier : vue détaillée



Annexes

12 à n

Une première annexe (**Annexe 1**) **obligatoire** est demandée à la Junior. Cette Annexe 1 devra représenter, sur une année, tous les moments d'interactions avec les différents acteurs du monde de l'Enseignement supérieur.

Une seconde annexe (**Annexe 2**) **facultative** pourra être présentée par la Junior. Il pourra ainsi s'agir d'une ou de plusieurs lettres de recommandation d'acteurs du monde de l'Enseignement Supérieur avec lesquels la Junior collabore. Ces dernières devront être signées. La Junior peut également partager au Jury des **témoignages vidéos**.

Des **annexes supplémentaires** peuvent être ajoutées pour étayer le contenu du dossier, tant qu'elles viennent illustrer et appuyer les éléments avancés dans les pages précédentes. Rédiger d'autres longs paragraphes de texte serait se soustraire à l'exercice de synthèse qui est demandé pour ce Prix.

Toute annexe ne respectant pas ce principe **ne sera pas étudiée par le Jury et aura une incidence dans l'évaluation finale**.

Règlement du Prix

Format du dossier

Le Jury tiendra également compte de la **qualité** et de la présentation des documents dans son évaluation des dossiers (esthétisme, orthographe, grammaire).

Il est possible pour le candidat de rendre un dossier élaboré sous n'importe quel outil ou logiciel, du moment que le nombre de pages est respecté et que le fichier déposé à la fin est un **fichier PDF**.

Enfin, il est possible de rendre un dossier qui contient des pages au format portrait et/ou paysage.

Portrait

Paysage



Figma



AFFINITY
Designer

Exemples d'outils pour la création de votre support

Présentation du secrétariat et du Jury


engie



Junior-Entreprises



| Présentation du secrétariat et du Jury

1 Secrétariat

Le secrétariat du concours est assuré par la Confédération Nationale des Junior-Entreprises, représentée par sa Présidente. La CNJE a pour mission de veiller au bon déroulement de ce Prix, de faciliter la mission du Jury et de garantir la stricte confidentialité de ce concours. Elle gère la communication du résultat des différentes étapes auprès des structures. En aucun cas, elle n'intervient ni n'influence le Jury.

2 Jury

Dans un souci d'impartialité et de pertinence vis-à-vis des structures candidates, le Jury sera composé d'intervenants extérieurs.

La composition du Jury présidé par **ENGIE** sera dévoilée ultérieurement.

Différentes étapes du Prix

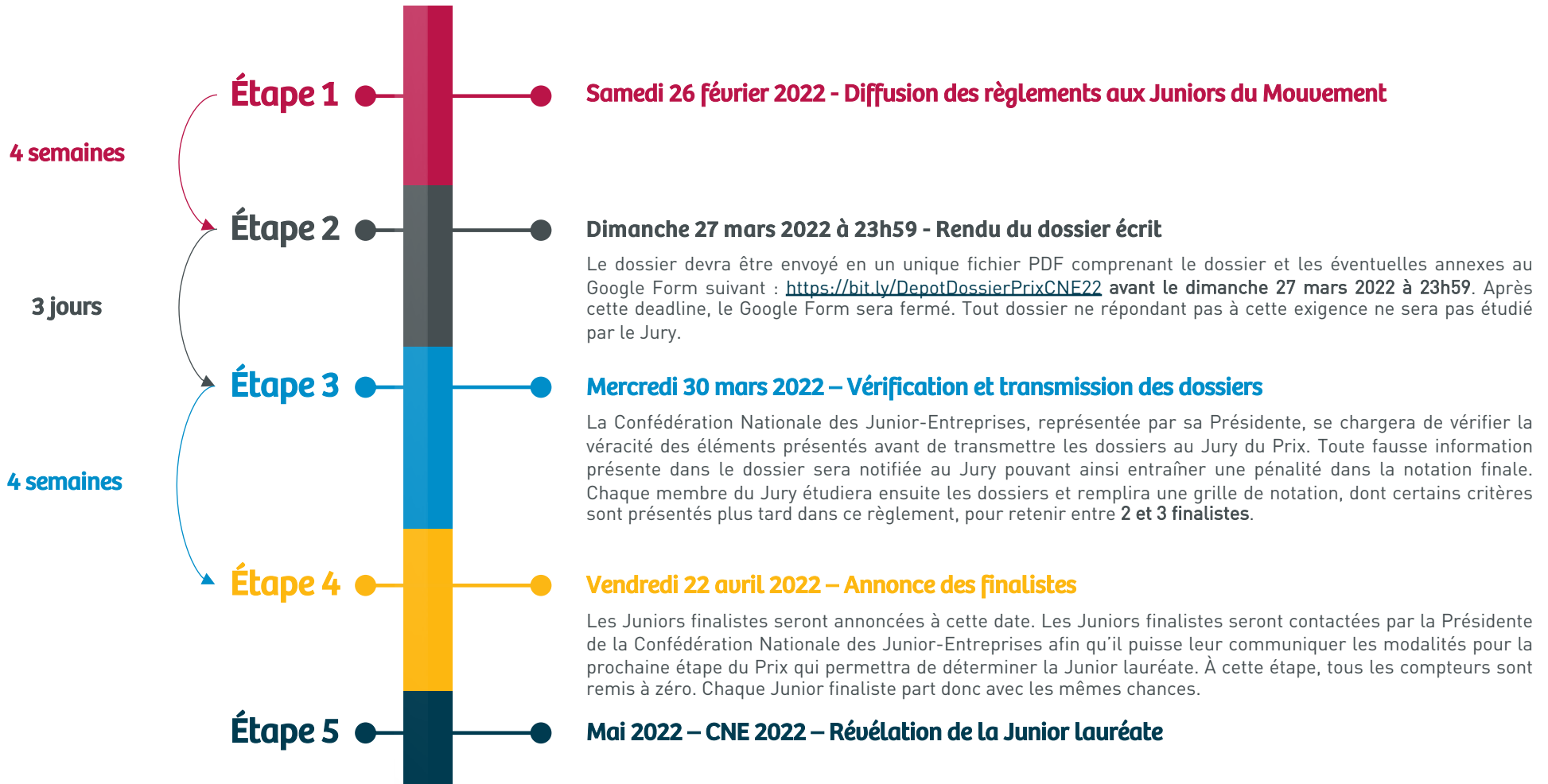
Un tremplin
pour votre avenir

Les talents de demain,
aujourd'hui



Junior-Entreprises

Étapes du Prix



Critères de sélection des finalistes

ENGIE



Junior-Entreprises

Critères de sélection des finalistes

Afin d'aider le candidat dans la rédaction de son dossier, nous mettons à sa disposition une grille lui permettant, avant le rendu du dossier, de vérifier que, pour les différentes pages de celui-ci, les critères énoncés sont bien respectés.

Critères de décision
Esthétisme
Orthographe et grammaire
Qualité de la présentation de l'environnement
Pertinence de la stratégie de collaboration avec le monde de l'Enseignement Supérieur
Qualité des actions présentées
Créativité et originalité des actions
Qualité des résultats obtenus
Pertinence des indicateurs et/ou témoignages présentés
Respect des consignes du règlement

Récompense pour la Junior-Entreprise lauréate


ENGIE



Junior-Entreprises

| Récompense pour la Junior-Entreprise lauréate

La Junior-Entreprise lauréate bénéficiera d'une dotation financière dont le montant sera défini par le membres du Jury du Prix.

Cette somme lui sera versée directement par les **membres du Jury du Prix**.

La Junior-Entreprise lauréate se rapprochera de la CNJE quant aux modalités de règlement du prix.

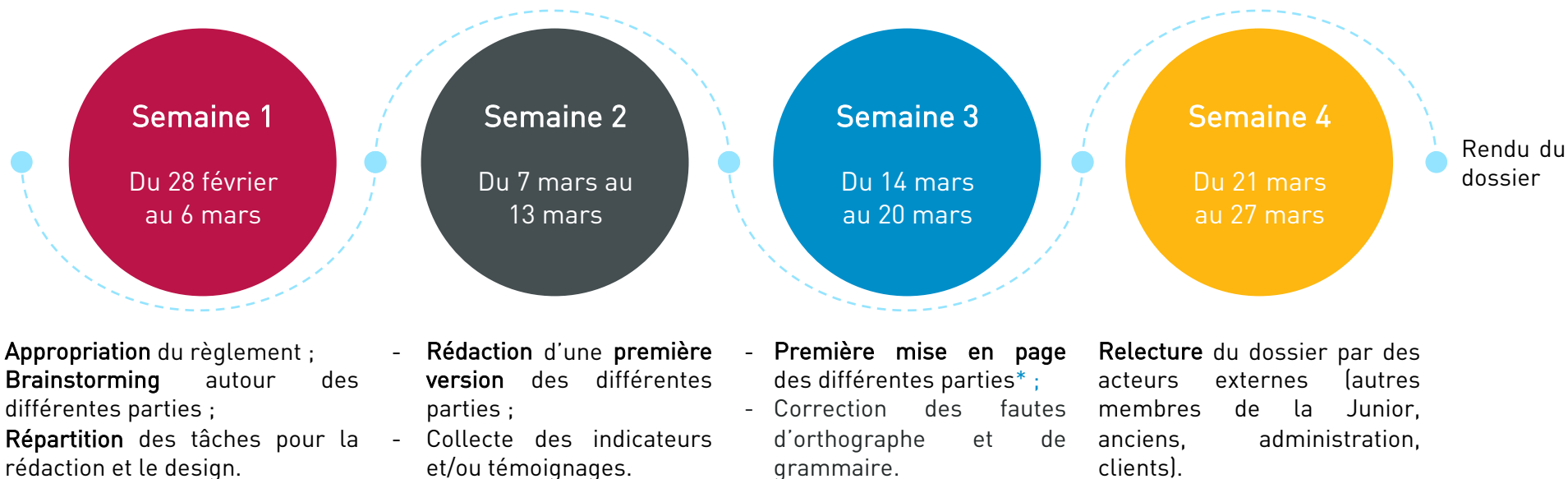


Quelques conseils pour votre dossier



Quelques conseils pour votre dossier

Afin de vous aider dans la rédaction de votre dossier, nous mettons à votre disposition, dans le même dossier que ce règlement, un diagramme de GANTT qui récapitule l'ensemble des deadlines à respecter. Ce GANTT peut aussi vous aider dans la répartition des différentes tâches à réaliser. Vous pouvez également adopter le planning suivant afin de structurer votre rédaction.



*La mise en forme prend souvent plus de temps que prévu. N'hésitez pas à paralléliser les tâches. Aussi, définissez bien l'outil de mise en forme utilisé pour que plusieurs personnes puissent intervenir. Pour la mise en forme de vos QR Code, vous pouvez par exemple utiliser le site [suivant](#) qui vous permet de générer des QR Code personnalisés. Pour la communication de liens externes, vous pouvez notamment utiliser le site [bit.ly](#) qui vous permet de générer des liens courts personnalisés une fois connecté au site.

N'hésitez pas également à consulter le livret de la Stratégie 2024 pour davantage d'informations : bit.ly/LivretStrategie2024.
Pour toute question relative au règlement du Prix, vous pouvez envoyer un mail à dossiers.prix@cnje.org.



Junior-Enterprises