

NEW

Règlement du Prix BNP Paribas de l'Accompagnement Commercial Engagé

Congrès National d'Hiver 2024



BNP PARIBAS



Junior-Entreprises

| Sommaire

- | | | |
|----|--|------|
| 1. | Contexte du Prix | P.3 |
| 2. | Règlement du Prix | P.4 |
| 3. | Présentation du secrétariat et du Jury | P.15 |
| 4. | Différentes étapes du Prix | P.17 |
| 5. | Critères de sélection des finalistes | P.19 |
| 6. | Quelques conseils pour votre dossier | P.21 |



Contexte du Prix

Ce Prix a pour but

1

De **distinguer et valoriser**, parmi l'ensemble des structures du Mouvement des Junior-Entreprises, les Juniors qui ont développé des offres de prestations, une stratégie d'acquisition et/ou un suivi des études qui montrent une volonté de s'engager pour la RSE.

2

D'évaluer la **maîtrise des actions et projets menés** par la Junior dans le cadre de son activité commerciale qui ont eu un impact positif en terme de RSE.

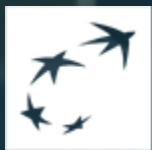
3

Inspirer les structures à **innover** dans leur accompagnement RSE des entreprises via leur offre de prestations et leur stratégie commerciale, pour stimuler une dynamique positive et influente dans leur environnement.

Dernières Juniors lauréates



Règlement du Prix



BNP PARIBAS

JE
Junior-Entreprises

JE

Junior-Entreprises

Règlement du Prix

Champs d'application



Structures éligibles au Prix

Le concours est accessible à **toutes** les structures affiliées à la Confédération Nationale des Junior-Entreprises (J.C., J.I. et J.E.).



Période prise en compte

Les éléments tangibles mis en avant pour ce Prix doivent s'inscrire sur la période allant du **1^{er} janvier 2023 à la date de rendu des dossiers.**



Collaborations sur le Prix

Il est possible de répondre en partenariat ou en regroupement, les réponses collectives seront considérées.

Règlement du Prix

NEW

Mot d'introduction

Le dossier de candidature pour le Prix de l'**Accompagnement Commercial Engagé** est une opportunité unique pour chaque Junior-Entreprise de mettre en avant son rôle innovant dans l'accompagnement de ses clients et/ou le développement de nouvelles offres de prestations incluant une démarche RSE.

L'objectif principal est d'illustrer comment votre Junior-Entreprise contribue à l'innovation dans son domaine, que ce soit en aidant les clients à inclure d'avantages de considérations sociales, sociétales et/ou environnementales ou en créant des offres de services novatrices et inclusives pour attirer de nouveaux clients.

Il est essentiel de noter que toute Junior-Entreprise, quel que soit son degré d'avancement dans ses projets innovants, peut candidater au Prix. En effet, au-delà de la réalisation et des résultats obtenus, le Jury prendra en compte la créativité, la qualité de l'analyse des performances, ainsi que la valeur ajoutée des actions menées pour l'ensemble des parties prenantes.

Le dossier est une occasion de démontrer comment votre Junior-Entreprise s'engage dans un processus d'innovation continu, en phase avec les besoins actuels et futurs du marché et comment elle contribue de manière significative à l'évolution de son environnement commercial et sociétal.

Dans une optique de valorisation, ce dossier ne doit **pas être adressé au Jury** (« chers membres du Jury ») mais formulé à destination de n'importe quelle partie prenante.

Bon courage à tous !

Rédacteurs : Océane TOMIETTO - Présidente 2024-2025, BNP Paribas

Relecteurs : Florence GLOVER - Attachée de Direction

Diffusion : Juniors

Règlement du Prix

Principes à respecter

Le présent document présente une **trame de thèmes qui peuvent être abordés**. L'ordre des points est laissé au libre choix du candidat. D'autres points peuvent également être abordés (partie civique, etc.).

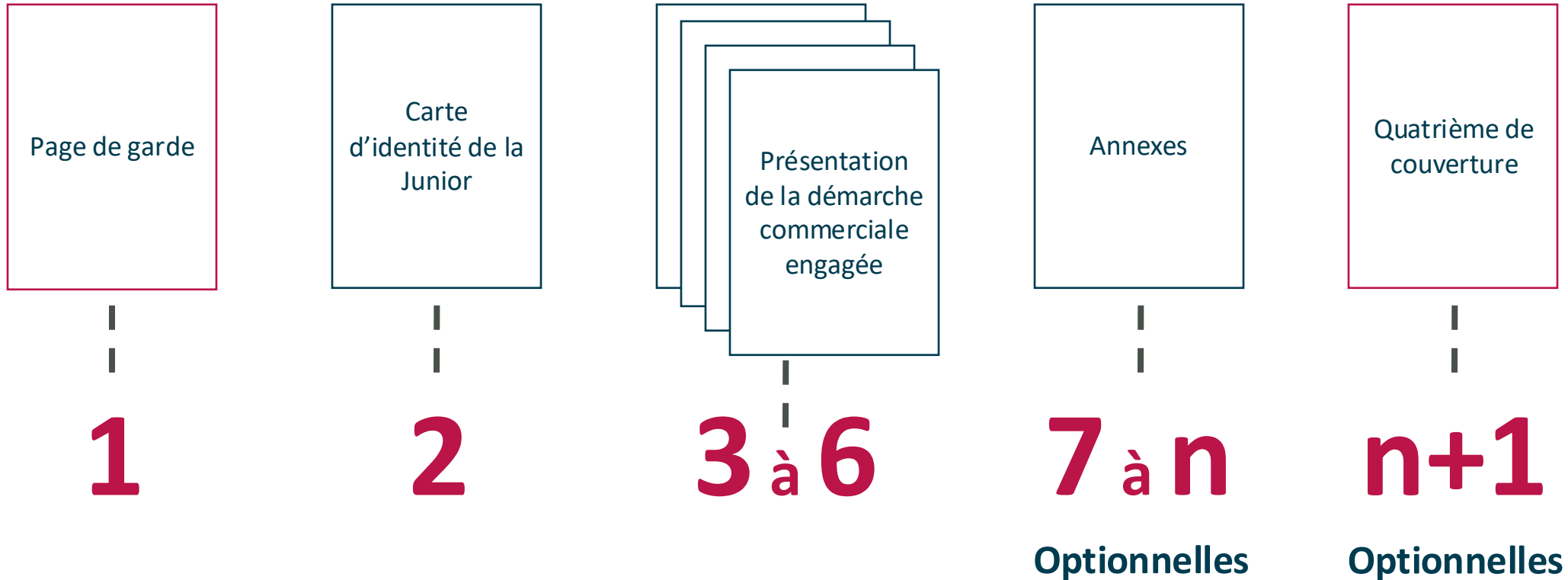
La Junior pourra **privilégier les schémas et autres astuces visuelles** pour faciliter la lecture et la compréhension de son dossier.

La structure veillera à rédiger un rapport présentant **des informations concrètes, pertinentes, précises, fiables et ce de manière concise**. Dans la mesure du possible, il sera rappelé l'évolution dans le temps de ces différentes informations. Les différentes actions concrètes peuvent être accompagnées de **témoignages et d'indicateurs** si la structure juge cela utile. Comme toute bonne démarche, la RSE est une démarche sur laquelle la structure communique, il sera intéressant de montrer les mécanismes de communication, en interne comme en externe, utilisés par la Junior.

Il sera également intéressant pour la structure de **démontrer les impacts de ses actions** et donc comment elle agit sur son environnement proche.

Règlement du Prix

Contenu du dossier : vue globale



Règlement du Prix

Contenu du dossier : vue détaillée


La **carte d'identité** de la structure (**1 page**). Elle permet au Jury de mieux connaître les structures participantes. On retrouvera ainsi, a minima, les éléments suivants :

- **Date de création** de la structure ;
- **Nom de l'établissement** d'enseignement supérieur ;
- **Domaines de compétences** de la structure ;
- **Chiffre d'affaires (signé) du mandat N** (Conseil d'Administration de la Junior déclaré en préfecture à la date du 1^{er} novembre 2023) depuis le début du mandat ainsi que sa **projection** espérée à la fin de la mandature N ;
- **Chiffre d'affaires (signé) des mandats N-1 et N-2** (Conseil d'Administration de la Junior déclaré en préfecture à la date du 1^{er} novembre 2023 et 2022) au même moment dans le mandat ainsi que le chiffre d'affaires (signé) **réalisé** à la fin des deux mandats. Si votre structure est trop récente, et que vous n'avez pas de tels indicateurs, ne pas tenir compte de ce point ;
- Pourcentage de **satisfaction des Clients du mandat N**. Merci d'indiquer le nombre total d'études ainsi que le pourcentage de réponses associé. Ainsi, si sur 10 études, seuls 5 clients ont répondu au questionnaire de satisfaction avec un 5/5, le pourcentage de satisfaction sera 100 % avec 50 % de réponses pour 10 clients ;
- Pourcentage de **satisfaction des Intervenants du mandat N**. Merci d'indiquer le nombre total d'intervenants ainsi que le pourcentage de réponses associé ;
- Pourcentage de **satisfaction des Membres actifs du mandat N** (ensemble des membres acteurs dans les pôles de la Junior hors pôle Intervenants). Merci d'indiquer le nombre total de Membres actifs ainsi que le pourcentage de réponses associé ;
- **Taux d'ouverture** de la Junior.



| Règlement du Prix

Contenu du dossier : vue détaillée



Présentation
de la démarche
commerciale
engagée

3 à 6

La présentation de la **démarche commerciale engagée de la structure (3 à 4 pages)**.


En guise d'introduction, la Junior pourra rédiger une **déclaration synthétique** permettant au Jury ou à n'importe quelle partie prenante externe de son écosystème d'appréhender :

- **L'historique et le contexte** dans lesquels la démarche et/ou stratégie RSE a pris forme ;
- Les **questions-clés** du développement durable pour la Junior ainsi que sa vision à long terme ;
- Les **priorités stratégiques RSE** et/ou objectifs actuels fixés à court, moyen ou long terme.

La Junior présentera ensuite la structuration de son équipe, le **fonctionnement global de son pôle commercial** et de son implication dans la démarche RSE de la structure.

Règlement du Prix

Contenu du dossier : vue détaillée



Présentation
de la démarche
commerciale
engagée

3 à 6

Présentation des spécificités en matière de RSE dans le spectre de l'activité commerciale

Dans cette partie, la Junior présentera ses bonnes pratiques pour intégrer la RSE dans son activité commerciale.

Que ces initiatives soient orientées vers l'accompagnement des clients dans leur transition sociale, sociétale et/ou environnementale, ou le développement d'une nouvelle offre de services RSE, les points suivants devront être abordés :


- La réflexion derrière ces actions
- La méthodologie utilisée pour le développement et la mise en œuvre des démarches engagées
- L'intégration de ces initiatives dans le processus global de l'activité commerciale
- L'impact sur les clients, la Junior elle-même, et éventuellement sur le secteur d'activité concerné

La Junior devra illustrer ses actions et leur impact par des indicateurs pertinents.

Règlement du Prix

Contenu du dossier : vue détaillée

Prise de recul sur le processus d'activité commerciale



Présentation
de la démarche
commerciale
engagée

3 à 6

Pour conclure, la Junior devra faire preuve de recul, et reviendra sur la mise en place des actions RSE entreprises au sein de son activité commerciale et de leurs retombées :

- Quelles sont les problématiques identifiées liées à ces initiatives RSE ?
- Quels sont les axes d'amélioration du processus commercial de la structure ?
- Quelles sont les prochaines étapes pour développer cette démarche commerciale engagée ?

Règlement du Prix

Contenu du dossier : vue détaillée



Des annexes peuvent être ajoutées pour étayer le contenu du dossier, tant qu'elles viennent illustrer et appuyer les éléments avancés dans les pages précédentes. Rédiger d'autres longs paragraphes de texte serait se soustraire à l'exercice de synthèse qui est demandé pour ce Prix. Ces annexes contribuent à l'évaluation globale de votre candidature par le Jury.

Toute annexe ne respectant pas ce principe **ne sera pas étudiée par le Jury et aura une incidence dans l'évaluation finale.**

Optionnelles

Règlement du Prix

Format du dossier

Le Jury tiendra également compte de la **qualité** et de la présentation des documents dans son évaluation des dossiers (esthétisme, orthographe, grammaire). **La taille de police** de caractère est de minimum 10 et chaque page devra avoir une **marge minimale** de 1,5 cm. Les candidats qui ne respectent pas ces règles de présentation seront fortement pénalisés sur le critère de **l'esthétisme**.

Il est possible pour le candidat de rendre un dossier élaboré sous n'importe quel outil ou logiciel, du moment que le nombre de pages est respecté et que le fichier déposé à la fin est un **fichier PDF**.

Enfin, il est possible de rendre un dossier qui contient des pages au format portrait et/ou paysage.



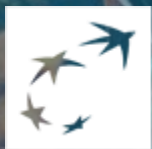
Figma



AFFINITY
Designer

Autres

Présentation du secrétariat et du Jury



BNP PARIBAS



Junior-Entreprises

| Présentation du secrétariat et du Jury

1 Secrétariat

Le secrétariat du concours est assuré par la Confédération Nationale des Junior-Entreprises, représentée par sa Présidente. La CNJE a pour mission de veiller au bon déroulement de ce Prix, de faciliter la mission du Jury et de garantir la stricte confidentialité de ce concours. Il gère la communication du résultat des différentes étapes auprès des structures.

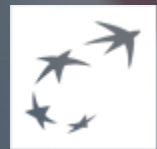
En aucun cas, il n'intervient ni n'influence le Jury.

2 Jury

Dans un souci d'impartialité et de pertinence vis-à-vis des structures candidates, le Jury sera composé d'intervenants extérieurs.

La composition du Jury présidé par **BNP Paribas** sera dévoilée ultérieurement.

Différentes étapes du Prix



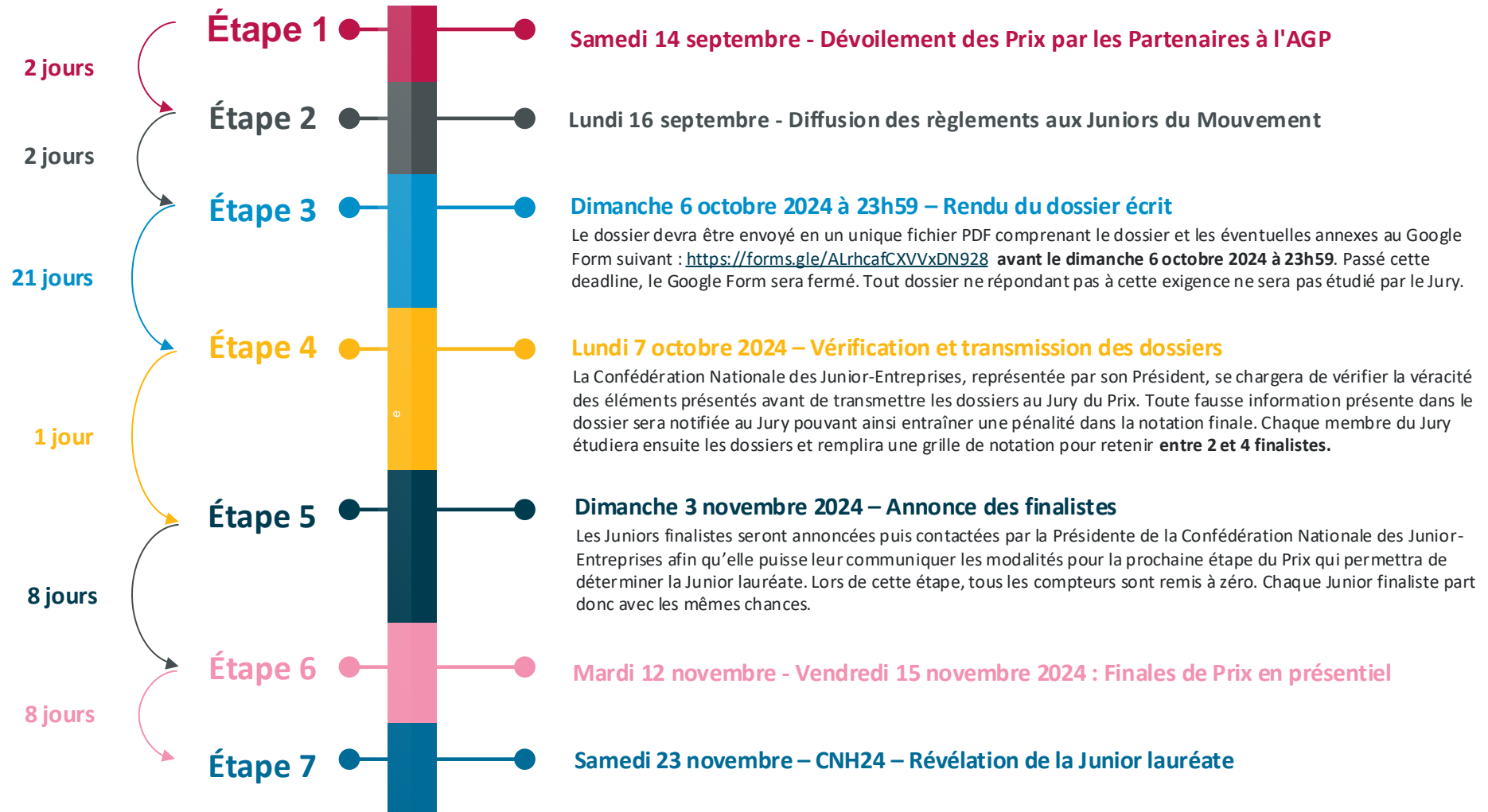
BNP PARIBAS

Les talents de demain,
aujourd'hui



Junior-Entreprises

Étapes du Prix



Critères de sélection des finalistes



BNP PARIBAS



Junior-Entreprises

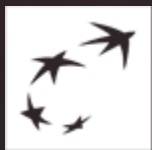
Critères de sélection des finalistes

Afin d'aider le candidat dans la rédaction de son dossier, nous mettons à sa disposition une grille lui permettant, avant le rendu du dossier, de vérifier que, pour les différentes pages de celui-ci, les critères énoncés sont bien respectés.

La notation des annexes est comprise dans la notation des pages 3 à 6.

Critères de décision
Esthétisme
Orthographe et grammaire
Qualité de la démarche et des actions concrètes présentées
Originalité des actions présentées
Impacts des actions présentées
Pertinence des indicateurs et/ou témoignages présentés
Respect des consignes du règlement

Quelques conseils pour votre dossier



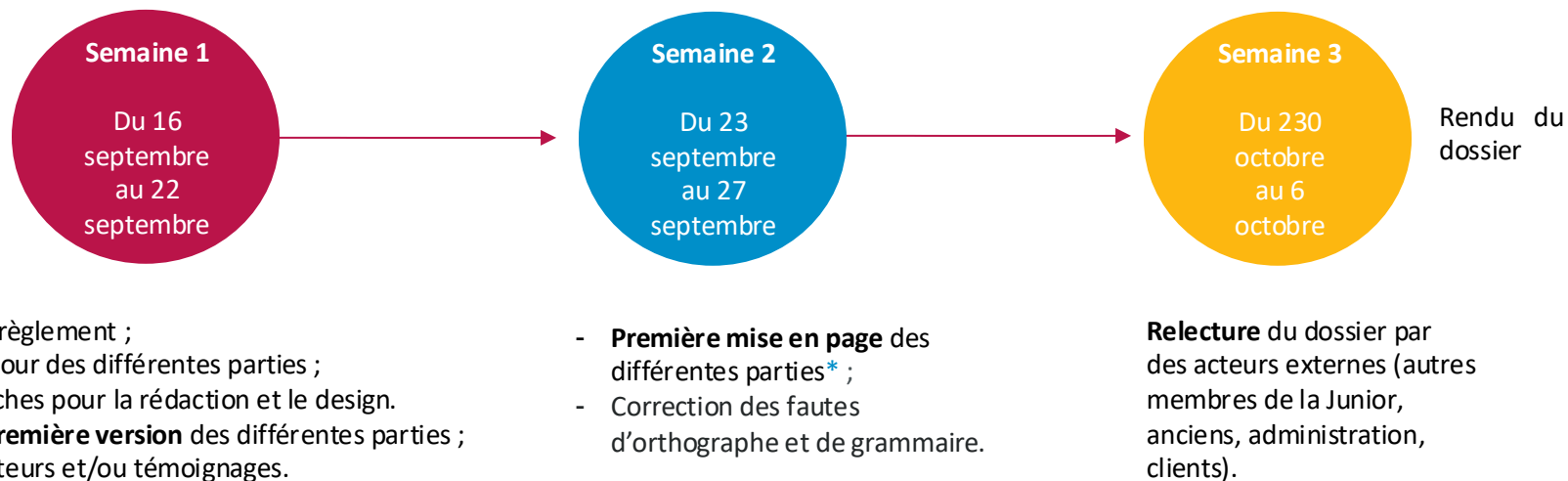
BNP PARIBAS



Junior-Entreprises

Quelques conseils pour votre dossier

Afin de vous aider dans la rédaction de votre dossier, nous mettons à votre disposition, dans le même dossier que ce règlement, un diagramme de GANTT qui récapitule l'ensemble des deadlines à respecter. Ce GANTT peut aussi vous aider dans la répartition des différentes tâches à réaliser. Vous pouvez également adopter le planning suivant afin de structurer votre rédaction.



*La mise en forme prend souvent plus de temps que prévu. N'hésitez pas à paralléliser les tâches. Aussi, définissez bien l'outil de mise en forme utilisé pour que plusieurs personnes puissent intervenir. Pour la mise en forme de vos QR Code, vous pouvez par exemple utiliser le site [suivant](#) qui vous permet de générer des QR Code personnalisés. Pour la communication de liens externes, vous pouvez notamment utiliser le site [bit.ly](#) qui vous permet de générer des liens courts personnalisés une fois connecté au site.



Junior-Enterprises