

Architecture de l'information

Infos

Selon la demande de nombreux webmasters des unités de l'Ecole, il est présenté ci-dessous des suggestions pour harmoniser la répartition du contenu d'un site sur la maquette graphique e-pfl. Il s'agit de proposer une répartition des différentes informations et liens, particulièrement sur une page vitrine (page d'entrée). En effet, afin d'augmenter le confort de consultation de nos utilisateurs, il serait souhaitable que des informations de nature similaire soient localisées aux mêmes endroits, quelle que soit l'unité où elles se trouvent.

Vous pouvez consulter le site www.epfl.ch/atelier/imagemodele.html pour découvrir des exemples de mise en page.

Ergonomie de navigation

Lorsqu'on est en présence d'un site comprenant un nombre élevé de pages, comme c'est le cas à l'EPFL (plus de 350'000 répertoriées par notre moteur de recherche), une attention toute particulière doit être portée au système de navigation et de références. Permettant, entre autres, aux éditeurs de site des différentes unités de se concentrer sur leur propre contenu, il a été décidé de créer une série de portails ciblés sur les divers types d'utilisateurs, étudiants, collaborateurs, entreprises... Ces portails ont pour fonction de réunir des catégories de liens d'intérêts généraux pour le public à qui ils sont destinés.

Profondeur

On appelle profondeur d'un site, le système qui permet de situer son propre site dans une hiérarchie complexe. L'indication de la **position** du site d'une unité particulière par rapport à la structure générale du site www.epfl.ch se trouve dans la barre de cheminement (*tracking*) faisant impérativement partie du **bandeau** de navigation. Ainsi, un utilisateur qui tomberait sur une page précise depuis, par exemple, un moteur de recherche, a la possibilité de visualiser la structure globale et de remonter à des niveaux plus généraux lui donnant accès à d'autres types d'informations liées à l'EPFL.

Largeur

La largeur d'un site est la quantité d'informations et de pages que comprend le site d'une unité, à l'**exclusion** de tout lien pointant sur des pages ou des documents qui ne seraient pas sous le contrôle de son webmaster. Nous recommandons que ces liens donnant accès à votre son propre contenu se situent à **gauche** de la page:

- sous le visuel pour la page « vitrine » de l'unité
- dans la colonne de gauche pour les pages « contenu »

Références

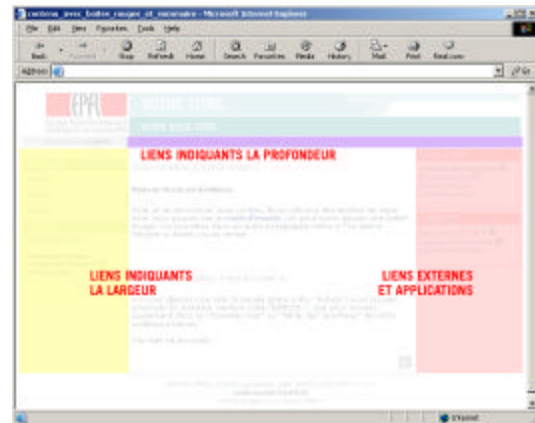
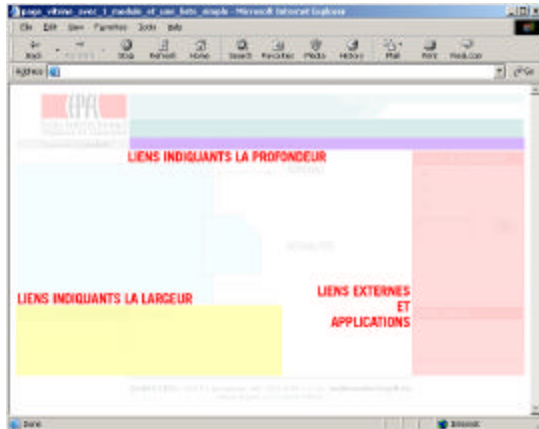
Lorsqu'il est pertinent de pointer sur des pages dont le contenu est **complémentaire** à celui proposé par l'unité, mais qui ne tombent pas sous sa responsabilité, ces liens se regroupent par famille dans des boîtes situées dans la colonne de **droite**.

Illustration

mauve = profondeur

jaune = largeur

rouge = références, liens externes, applications



Recommandations sur le contenu de la page d'accueil

La page d'accueil d'une unité se compose :

- du bandeau
- du pied de page
(voir les recommandations générales dans le document « Recommandations pour la création et l'édition de sites Web »)
- d'un visuel
- d'une zone centrale présentant en quelques mots la mission de l'unité, ainsi que, éventuellement, des actualités la concernant et un rappel des événements qu'elle organise.
- d'une série de boîtes.

Mise en page et aspect visuel

Une page vitrine offre à l'utilisateur une vision synthétique de l'unité dans laquelle il se trouve. Il doit être en mesure de comprendre rapidement l'identité et la fonction de cette unité, et de se rediriger vers l'information qui l'intéresse. C'est pourquoi il est recommandé dans la mesure du possible de ne pas dépasser une hauteur standard d'écran, afin d'éviter l'apparition d'une barre d'ascenseur (« scroll »).

Le webmaster aura soin de répartir les différents modules de manière équilibrée et agréable à l'oeil. Il veillera à leur trouver des dénominations courtes et explicites.

Les modules se présentent sous la forme de boîtes larges de 155 pixels de 3 types différents :

- boîte rouge avec cadre
- boîte grise avec cadre

- boîte sans cadre dont le titre est en gris foncé

Les boîtes rouges réhaussent l'importance des informations qu'elles contiennent. Les boîtes grises ont une valeur plus indicatives et sont souvent liées à la navigation à l'intérieur de l'unité. Les boîtes sans cadre présentent des listes, des répertoires, des documents à télécharger.

Il est possible de placer deux boîtes horizontalement sous le visuel. Ces boîtes n'ont pas nécessairement un cadre. Dans le cas où vous désirez néanmoins utiliser les cadres, nous recommandons vivement de ne pas accoster deux boîtes avec cadre. On essayera également d'éviter à cet endroit la succession verticale de nombreuses boîtes.

La colonne de droite commence toujours par une boîte rouge. Il s'agit la plupart du temps de la boîte « outils de recherche », qui, lorsqu'elle n'est pas omise, doit obligatoirement figurer en tête de colonne.

Recommandations sur le contenu des boîtes

Chaque boîte regroupe des liens ou des informations de nature similaire. Ces familles sont créées dans le but de classer, de regrouper et de hiérarchiser ces objets afin d'apporter un maximum de clarté à l'utilisateur.

Quatre catégories se distinguent :

- les liens internes à l'unité dans laquelle nous nous trouvons
- les liens externes à cette unité, (voire à l'EPFL)
- les liens vers des outils de recherche
- des informations de courte durée, ponctuelles ou promotionnelles.

La catégorie « **liens internes** » est prise au sens large, voici une série de familles qu'elle regroupe : sommaire (des pages de l'unité), sommaire regroupé par mission de cette unité (recherche, formation, liste de sous-unités, ...), intranet, contacts, services proposés, raccourci sur les pages les plus demandées, téléchargement de documents...

Volontiers, une longue liste, par exemple des sous-unités (tels que laboratoires, chaires...) sont présentées dans un menu déroulant. S'il y a renvoi vers une page d'intranet ou vers un document pdf, ne pas oublier de le signaler par un symbole éponyme.

Les « **liens externes** » sont des raccourcis vers des sites qui enrichissent de manière pertinente le contenu de la page. Ce sont les liens vers des services proposés par l'Ecole qui pourraient être utiles à ceux qui consultent mon site (cours, activités, associations, outils, forums, ...), et liens vers des sites d'autres unités que la vôtre. Cependant, soyez conscient du fait que ce n'est pas par la mission de votre site de présenter une vision exhaustive de tout l'internet à l'EPFL. La ligne de tracking est là pour donner un aperçu de la structure globale du site, et vous pouvez également rediriger les visiteurs sur les différents portails ciblés utilisateurs.

Il est bien sûr possible de faire des liens à l'extérieur de l'EPFL.

Cette catégorie se regroupe souvent sous la bannière générique des « liens utiles » ou « goodies » en anglais, ce qui ne vous empêche pas d'être plus précis dans le titre de votre boîte.

La boîte « **outils de recherche** » est avant tout une fonction qui fait appel aux moteurs de recherche à l'intérieur de l'Ecole. Elle permet de consulter les annuaires et l'outil Inktomi. On peut également y ajouter tout autre lien qui permettra à l'utilisateur d'interroger une base de données (adresses, mémento, actualités, emplois, abréviations, ...). Il est recommandé d'y faire figurer la fonction « recherche détaillée » ainsi que le lien sur le plan d'orientation géographique interactif (configurable avec vos propres paramètres).

Les « **informations promotionnelles** » vous permettent de mettre en évidence un événement, une manifestation, un focus, une échéance, une annonce.... Cette boîte attire l'attention de l'utilisateur sur un seul sujet mais qui a une durée limitée dans le temps. Il est recommandé de ne pas en abuser sur une même page.

Dispositions des boîtes

Voici un exemple de répartition des quatres catégories de boîtes en différentes zones :

Les boîtes de liens internes sont placées sous le visuel.

La boîte « outils de recherche » se trouve invariablement en haut de la colonne de droite.

Les boîtes de liens externes se trouvent dans la colonne de droite, alignées verticalement sous la précédente.

La boîte promotionnelle se trouve de préférence dans la colonne de droite, sauf si, pour des raisons de mise en page, il est pertinent de la mettre sous le visuel.

