

## Bab 6

# Membuat Form Lebih Lanjut

### 1. Membuat Combo Box Pada Form

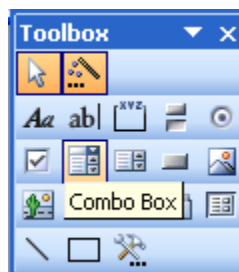
Tujuannya : untuk memudahkan dalam penulisan data sehingga tidak terjadi kesalahan dan mempercepat penulisan data karena hanya memilih dari daftar yang telah disediakan.

#### Langkah-langkah :

1. Buka database dan tablenya, dan form yang telah dibuat misal buka kembali untuk form entri Nilai pada latihan soal untuk praktikum sebelumnya.

Gambar 6.1: Entri Data Nilai Mahasiswa

2. Sekarang bila rancangan diatas diubah, sebagai contoh, ubahlah textbox matakuliah menjadi toolbox Combo Box. Maka pilih toolbox Combo Box

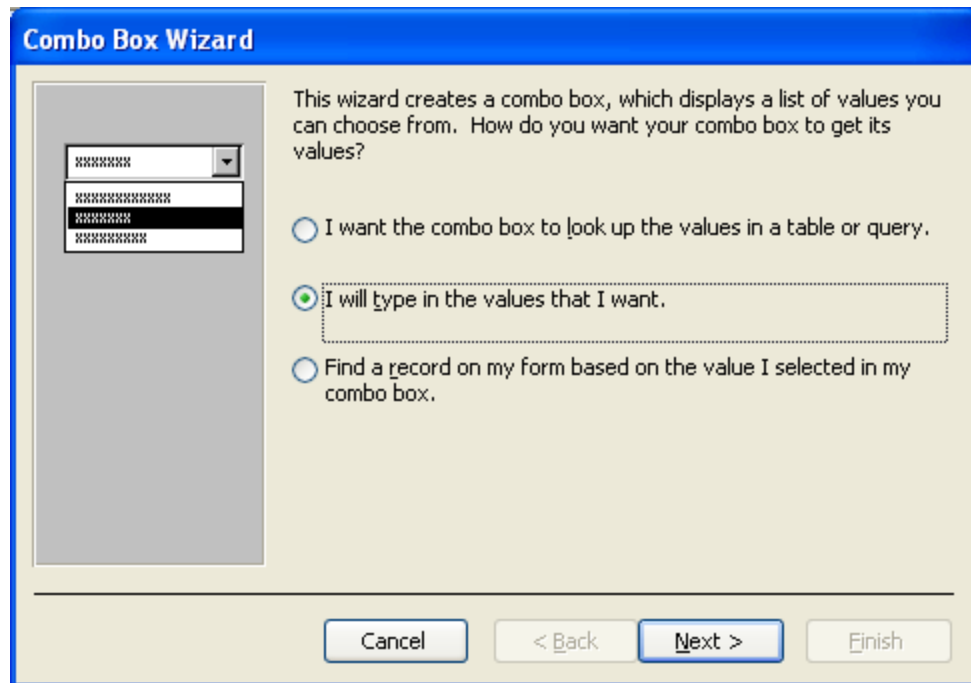


Gambar 6.2: Combo Box

Hapuslah textbox matakuliah tersebut, lalu pilih dan geser tombol Combo Box.

3. Pada saat tombol Combo Box diletakkan, maka secara wizard akan muncul dialog sebagai berikut :

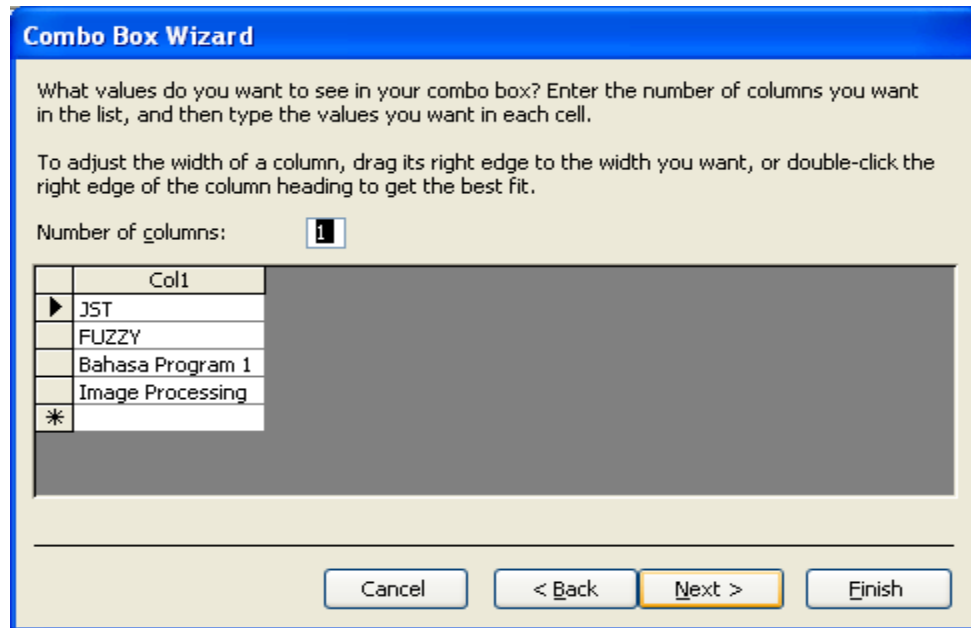
❖ Tentukan sumber data, yang akan dimasukkan dalam Combo Box.



Gambar 6.3: Sumber data untuk Combo Box

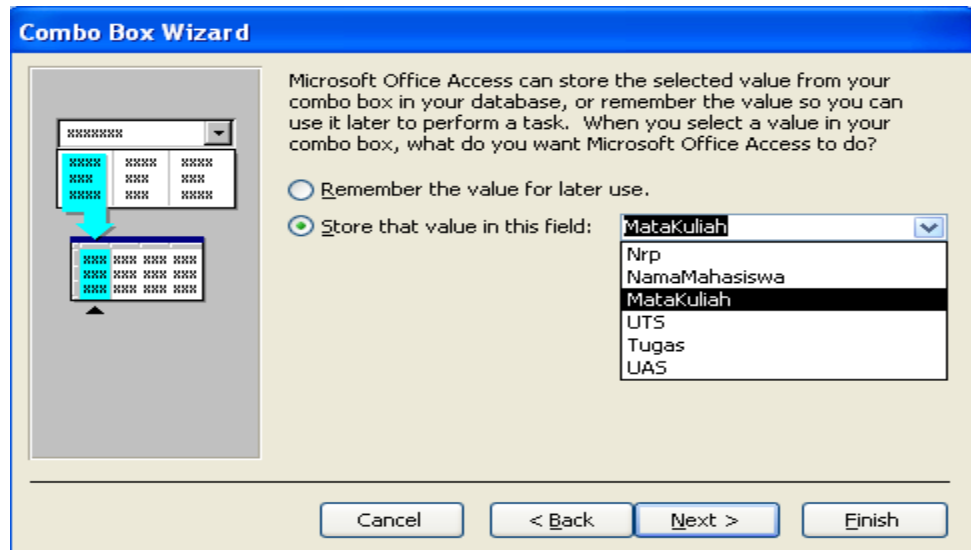
Bila ingin memasukkan data dalam Combo Box secara langsung, **tanpa** table sebagai penyimpan datanya, maka pilih **“I will type in the values that I want”**, bila datanya **sudah ada** dalam table, maka pilih **“I want the Combo box up the values in table or Query”**.

❖ Maka lanjutkan **Next**, akan muncul kolom untuk data yang akan dimasukkan dalam Combo Box, isilah datanya seperti berikut :



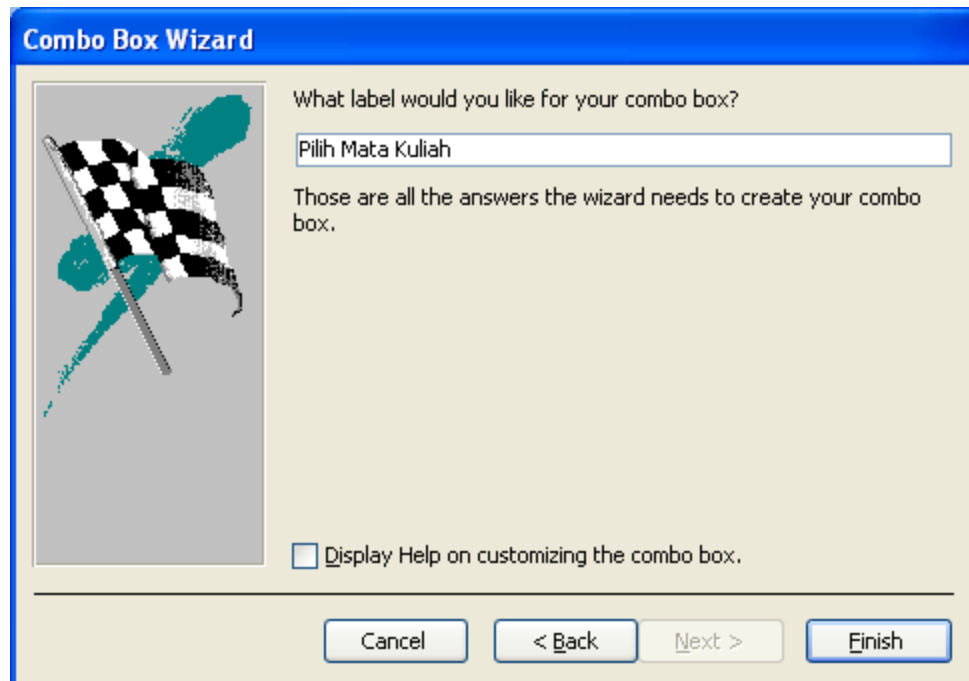
Gambar 6.4: Data Sumber Combo Box

- ❖ Lanjutkan, tekan **Next**, lalu apakah nilainya disimpan dalam field tertentu, maka bila ingin disimpan pada field tertentu, pilih **“Store that in this field”**, dan isi dengan field yang akan diberikan, sesuai dengan kasus diatas, pilih Matakuliah.



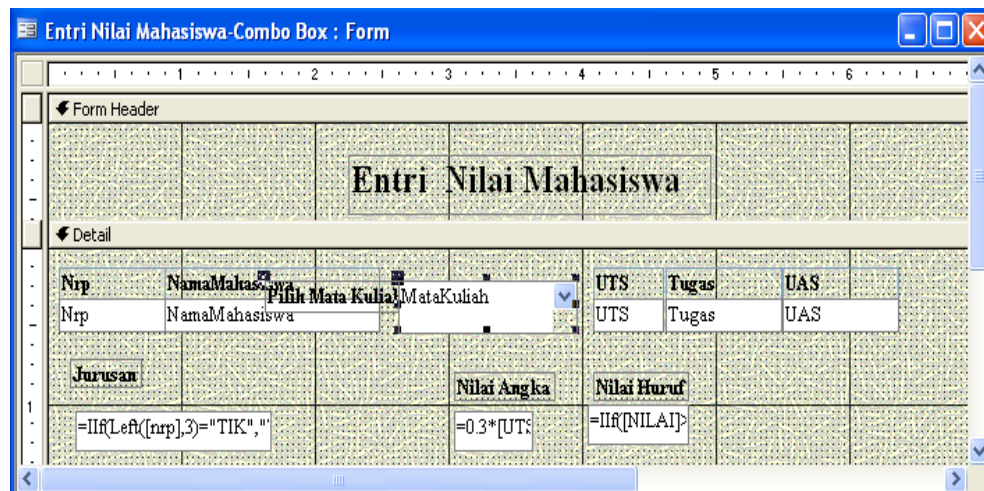
Gambar 6.5: Pilih Field untuk menampung nilai Combo Box

- ❖ Lanjutkan, pilih Next, dan beri keterangan untuk label Combo Box.



Gambar 6.6: Memberi Label pada Combo Box

- ❖ Akhiri dengan Finish, sehingga menjadi dibawah ini :



Gambar 6.7: Perancangan Form Menggunakan Combo Box

4. Test hasilnya, pilih View, pilih Form View, hasilnya akan nampak seperti dibawah ini :

Gambar 6.8: Hasil pemakaian Combo Box

## 2. Membuat List Box

Langkah membuat List Box pada dasarnya hamper mirip dengan langkah membuat Combo Box, kalau Combo box memilih daftar dengan menekan klik tanda panah, kalau list box memilih dengan cara menyorot dari daftar yang telah disediakan.

### *Langkah-langkah:*

1. Buka database dan tablenya, misalnya diketahui dua table beserta data-datanya sebagai berikut :

Jabatan
Kuli
Mandor
Tukang

Gambar 6.9: Record Data Jabatan

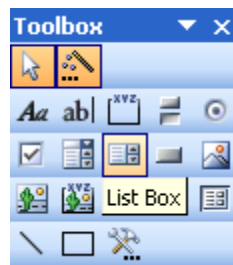
NID	NamaKaryawan	Jabatan	GajiPokok
01	Jupri	Kuli	35000
02	Sunaryo	Kuli	35000
03	Budi	Tukang	50000
			0

Gambar 6.10: Record data Pegawai

2. Lalu buat Form secara Wizard untuk table pegawai.Seperti sebagai berikut :

Gambar 6.11: Perancangan Form Wizard Pegawai

3. Lalu ganti Textbox jabatan dengan List Box.Hapus dulu textbox Jabatan.Lalu pilih toolbox List Box.



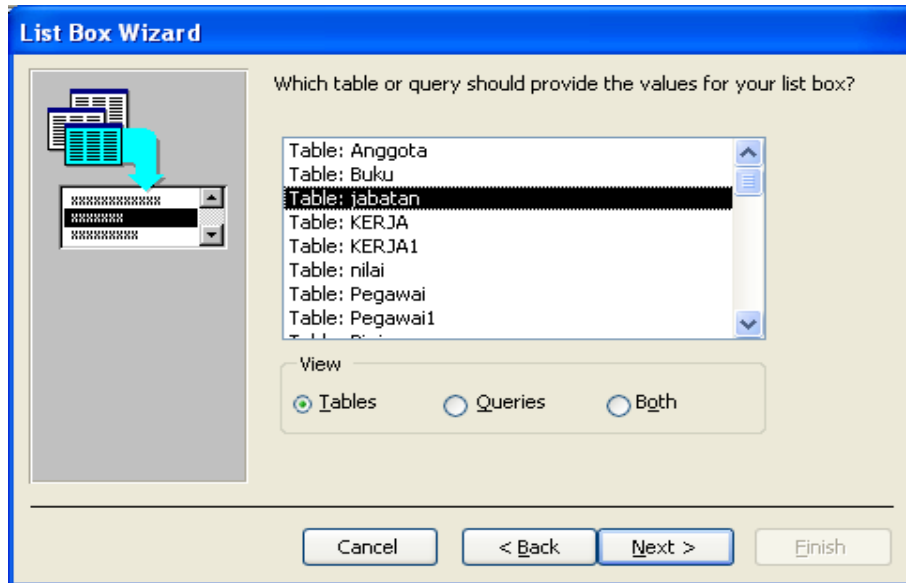
Gambar 6.12: Toolbox List Box

4. Maka setelah dipilih dan digunakan, akan muncul :

Gambar 6.13: Memilih type sumber data List Box

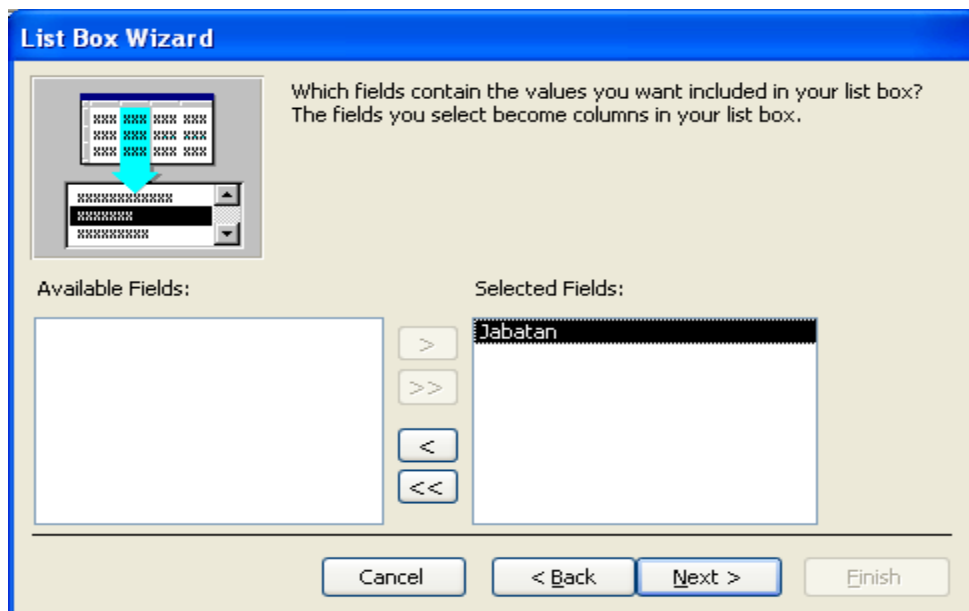
Dalam hal ini, sengaja diberikan contoh sumber data List Box dari table lain yaitu table jabatan yang sudah ada data-datanya. Maka pilih I want the list box.....

- ❖ Setelah di Next, maka pilih table sebagai sumber datanya yaitu table jabatan. Seperti nampak dibawah ini:



Gambar 6.14: Menentukan table sebagai sumber datanya

- ❖ Lalu pilih Next, maka pilih field yang akan digunakan sebagai informasi List Box. Sehingga nampak seperti dibawah ini :



Gambar 6.15: Memilih field

- ❖ Tekan Next, pilih model pengurutannya:

**List Box Wizard**

What sort order do you want for your list?

You can sort records by up to four fields, in either ascending or descending order.

1

2

3

4

Gambar 6.16: Model Pengurutannya

- ❖ Tekan Next, maka akan namapak data-data yang sesuai dengan table Jabatan sebagai berikut :

**List Box Wizard**

How wide would you like the columns in your list box?

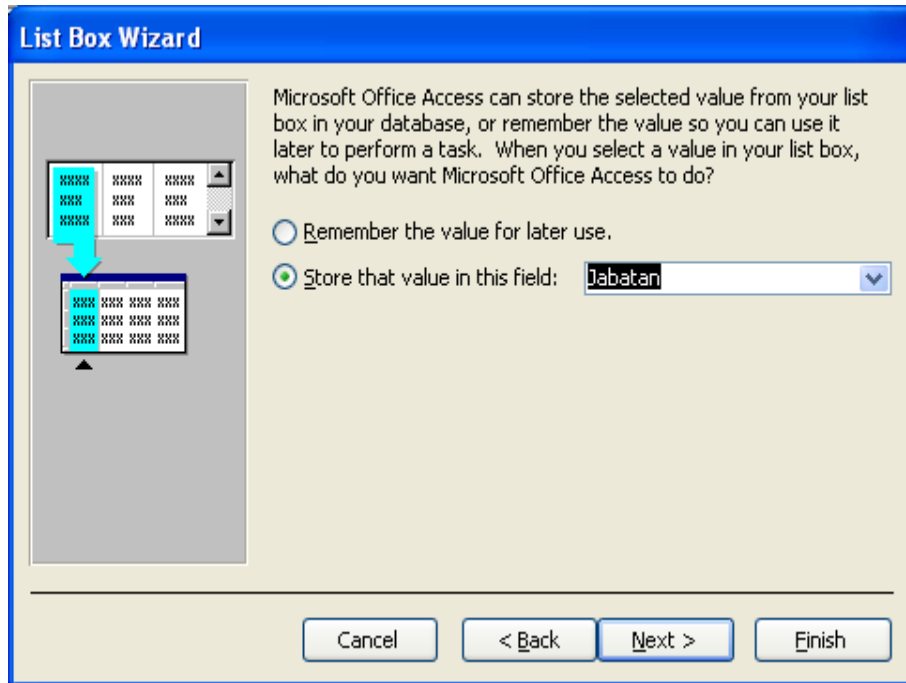
To adjust the width of a column, drag its right edge to the width you want, or double-click the right edge of the column heading to get the best fit.

	Jabatan
►	Kuli
	Mandor
	Tukang

Gambar 6.17: Data dari Sumber table

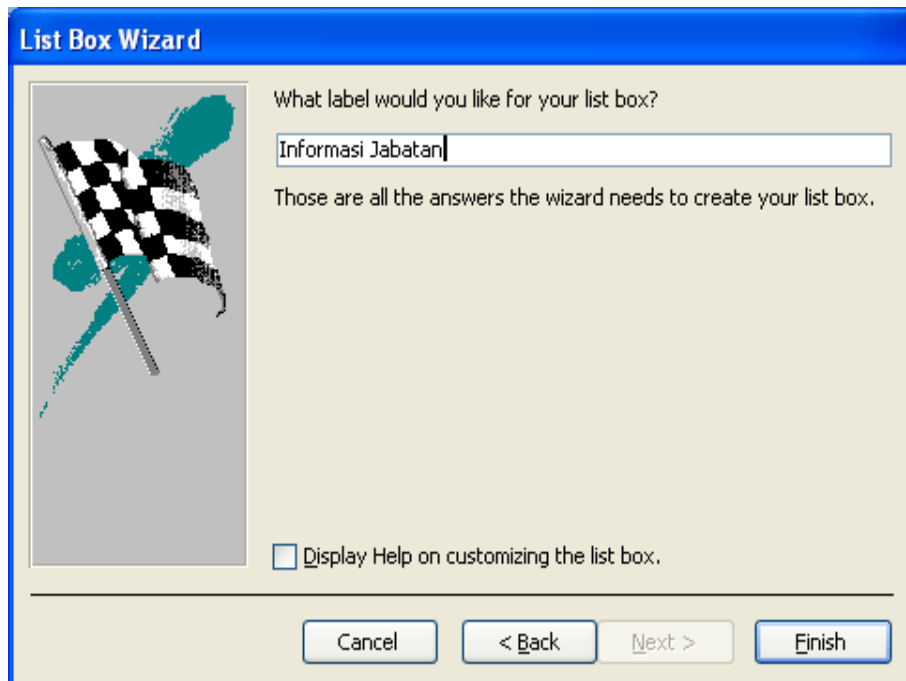


- ❖ Tekan Next, lalu pilih store that....., untuk menentukan tempat filed sebagai penampungnya, pilih jabatan.



Gambar 6.18: Pilih field sebagai penampung

- ❖ Tekan Next, beri informasi labelnya bila perlu, seperti dibawah ini :



Gambar 6.19: Memberi label pada List Box

- ❖ Lalu akhiri dengan klik Finish. Maka hasilnya seperti berikut :

Gambar 6.20: hasil perancang List Box

- ❖ Test, output form yang dihasilkan adalah :

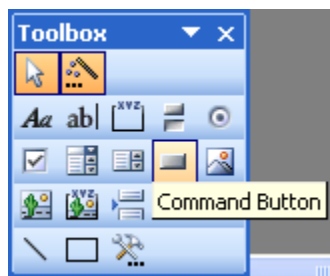
Gambar 6.21: Hasil Runing Form

### 3. Membuat tombol command button

Tujuannya untuk membuat shortcut untuk memajukan record kiri, kekanan, tambah, dan keluar, baik berbentuk gambar atau tulisan.

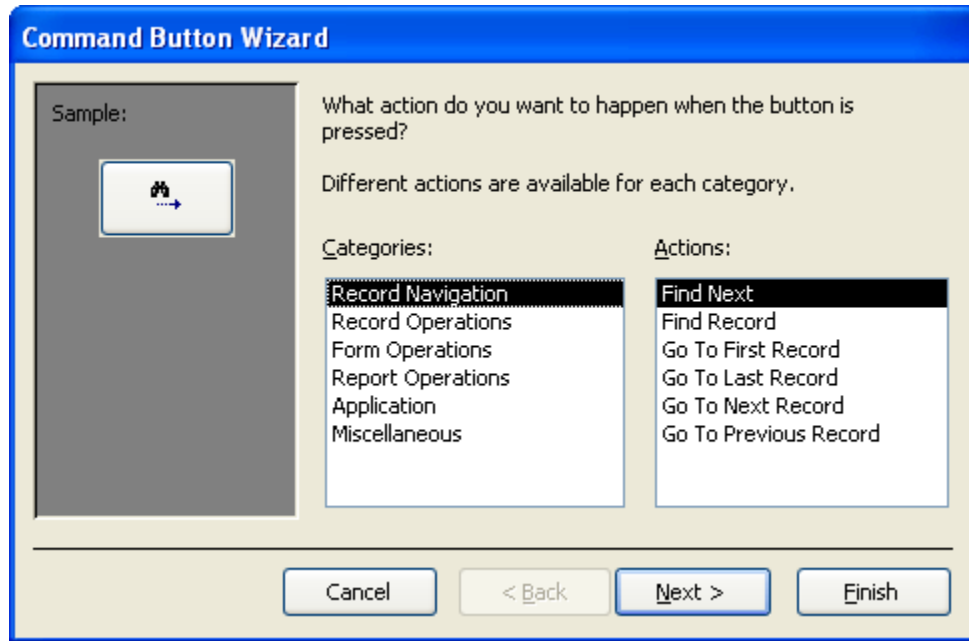
#### Langkah-langkah :

1. Buka database, table dan buat form yang diinginkan.
2. Klik toolbar, Command Button



Gambar 6.22: Toolbox Command button

3. Klik pada area Design Form, dilayar akan muncul tampilan sebagai berikut :
  - ❖ Bila berhubungan dengan pelacakan record, maka pilih Record Navigation

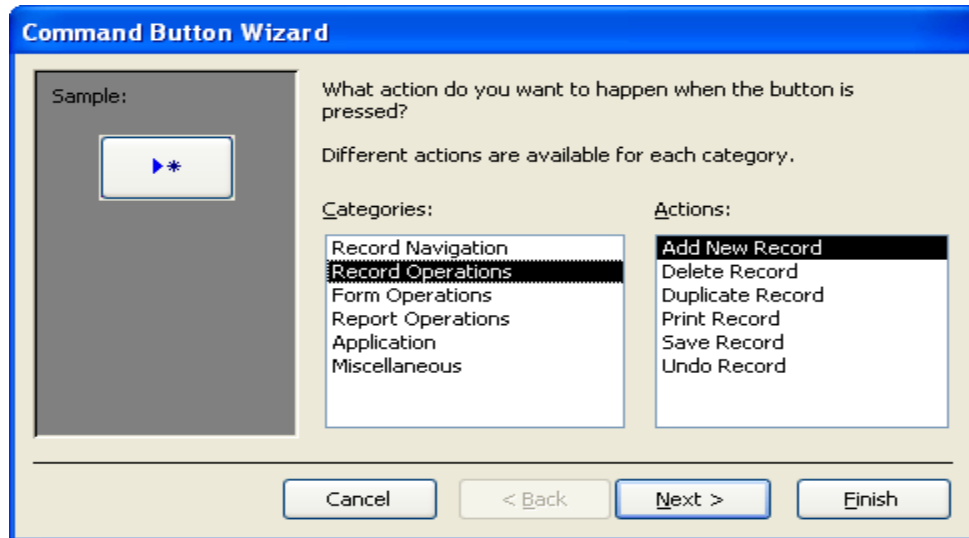


Gambar 6.23: Record Navigation

**Keterangan :**

- Find Next : Menemukan selanjutnya
- Find Record : Menemukan record
- Go to First record : Menuju record awal/pertama
- Go to last record : Menuju record akhir
- Go to Next record : Menuju record selanjutnya
- Go to Previous Record: Menuju record sebelumnya

- ❖ Bila berhubungan dengan operasi record, menambah, menghapus dan seterusnya, maka pilih Record Operation

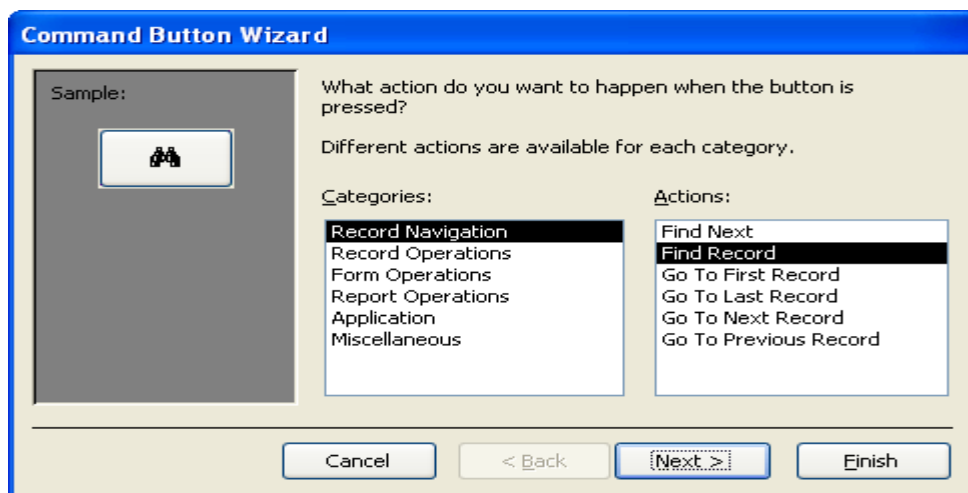


Gambar 6.24: Record Operation

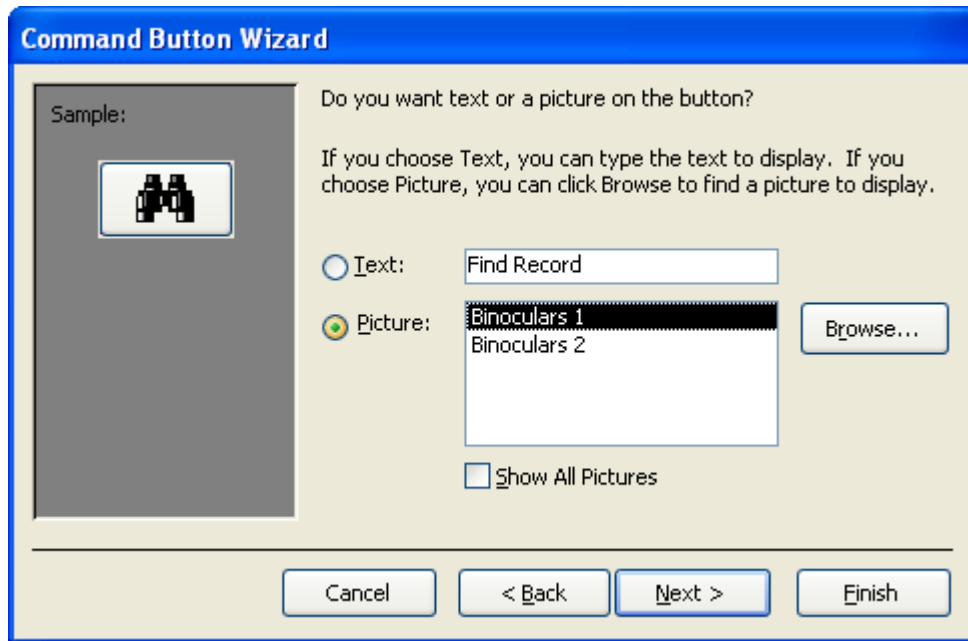
**Keterangan :**

Add New Record	: Menamabah record
Delete Record	: Menghapus record
Duplicate Record	: Duplikasi/copy record
Print record	: Cetak record
Save Record	: Menyimpan record
Undo Record	: Membatalkan Record

4. Bila sebagai contoh kita Categories Record Navigation, misal digunakan untuk mencari record maka pilih Find Record seperti berikut :

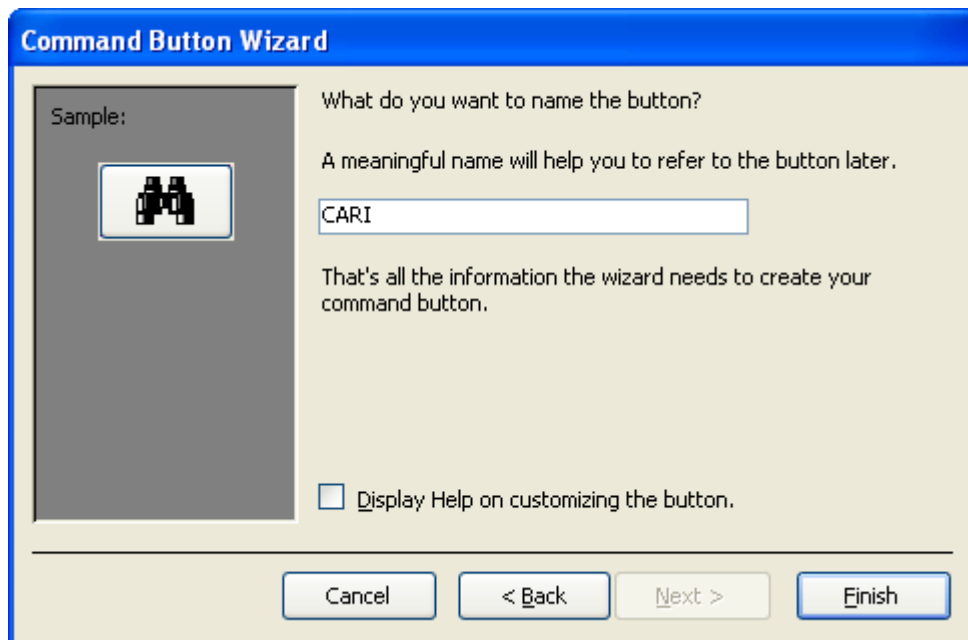


Gambar 6.25 : Record Navigation



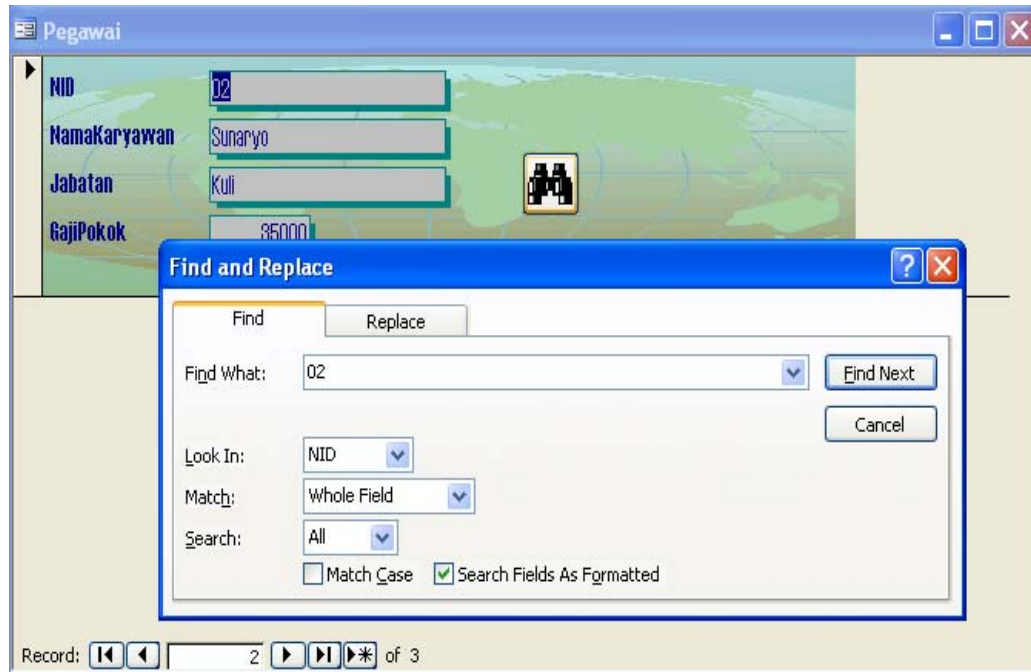
Gambar 6.26 : Memilih bentuk button

5. Pilih picture jika ingin bentuk gambar, lalu lanjutkan tekan Next.
6. Beri name untuk button tersebut, misal CARI.



Gambar 6.27: Memberi Name Button

7. Jalankan form tersebut, pilih View, pilih Form View. Sebagai contoh hasilnya sebagai berikut :



Gambar 6.28 : Hasil uji coba

**Latihan Soal :**

1. Buka rancangan table buku sebelumnya, tambahkan field baru berupa golongan, untuk mengklasifikasikan buku, apakah buku computer, buku matematika dst. Dan buat table baru bernama golongan, lalu isi data-datnya dengan daftar kalsifikasi buku seperti contoh diatas. Selanjutnya buat Form untuk Entri Buku tersebut, dengan memberikan Combo Box untuk entri dan menyajikan data golongan buku.
2. Untuk soal no.1 diatas, untuk golongan buku yang semula menggunakan Combo Box, ganti dengan List Box.
3. Buat tombol command button untuk memberikan fasilitas pencarian data-data buku.
4. Buat juga tombol command button untuk menambah record baru.