

Praktikum 6

Dasar Form

A. TUJUAN

1. Mengetahui Form MS Access
2. Membuat Form baik secara Wizard maupun Design View

B. LANGKAH – LANGKAH & PERCOBAAN

6.1. Form di Access

Form digunakan untuk memudahkan dalam operasional manajemen data pada tabel dalam database Access, baik operasi **query**, **insert**, **update**, **delete** data maupun dalam **menyusun report** untuk di print pada kertas.

Untuk membuat form di Access, dapat dilakukan dengan 2 (dua) cara, yaitu:

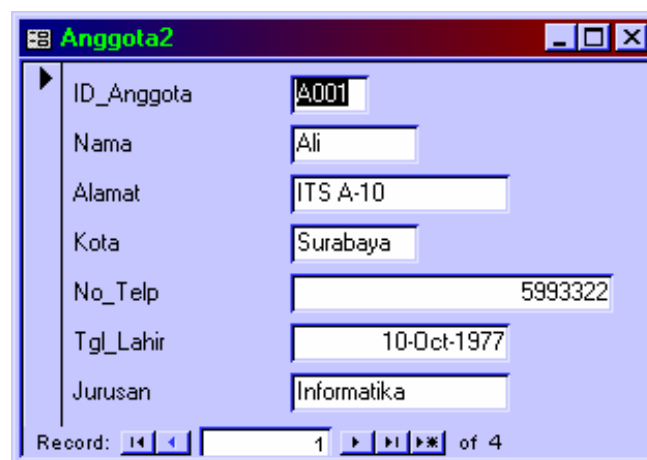
1. Melalui fasilitas **Create Form by Using Wizard**, dan
2. **Create Form in Design View**.

6.2. Berbagai Macam Form dan Cara Membuatnya

Macam-macam bentuk form dengan menggunakan wizard, antara lain:

1. Form Columnar

Tiap field ditampilkan dengan baris terpisah dan terdapat label field pada sisi kirinya. Hanya **1 (satu) record** data ditampilkan untuk **satu screen layar**.



Gambar 6.1. Form Columnar untuk tabel Anggota

2. Form Tabular

Form tabular menampilkan field dalam bentuk baris horizontal dengan label field di atasnya. Tiap baris pada form tabular menunjukkan 1 (satu) row record data, jadi tiap baris baru menunjukkan record yang baru pula.

ID_Anggo	Nama	Alamat	Kota	No_Telp	Tgl_Lahir	Jurusan
A001	Ali	ITS A-10	Surabaya	5993322	10-Oct-1977	Informatika
A002	Ajie	ITS U-12	Surabaya	5998866	15-Aug-1978	Informatika
A003	Anjeb	ITS Z-20	Sidoarjo	5999966	21-Jan-1975	Informatika
A004	Anjali	ITS J-6	Malang	5939393	17-Feb-1979	Industri
*				0		

Record: 1 of 4

Gambar 6.2. Form Tabular untuk tabel Anggota

3. Form Datasheet

Form datasheet awal mulanya ditampilkan pada datasheet view (saat dibuka tabel). Form jenis ini seringkali digunakan sebagai dasar **subform**.

ID_Anggota	Nama	Alamat	Kota	No_Telp	Tgl_Lahir	Jurusan
A001	Ali	ITS A-10	Surabaya	5993322	10-Oct-1977	Informatika
A002	Ajie	ITS U-12	Surabaya	5998866	15-Aug-1978	Informatika
A003	Anjeb	ITS Z-20	Sidoarjo	5999966	21-Jan-1975	Informatika
A004	Anjali	ITS J-6	Malang	5939393	17-Feb-1979	Industri
*				0		

Record: 1 of 4

Gambar 6.3. Form Datasheet untuk tabel Anggota

Berbagai cara untuk memulai membuat form:

1. Melalui table spesifik

- Buka tabel Anggota

ID_Anggota	Nama	Alamat	Kota	No_Telp	Tgl_Lahir	Jurusan
A001	Ali	ITS A-10	Surabaya	5993322	10-Oct-1977	Informatika
A002	Ajie	ITS U-12	Surabaya	5998866	15-Aug-1978	Informatika
A003	Anjeb	ITS Z-20	Sidoarjo	5999966	21-Jan-1975	Informatika
A004	Anjali	ITS J-6	Malang	5939393	17-Feb-1979	Industri
*				0		

Record: 1 of 4

- Pada icon toolbar New Object: AutoForm
- Pilih AutoForm.



Maka akan terbentuk form berdasarkan tabel yang ditentukan tadi.

Anggota

ID_Anggota: A001
 Nama: Ali
 Alamat: ITS A-10
 Kota: Surabaya
 No_Telp: 5993322
 Tgl_Lahir: 10-Oct-1977
 Jurusan: Informatika

No_Pinjam	Tgl_Pinjam	Tgl_Kembali				
P001	03-Oct-2004	05-Oct-2004				
<table border="1"> <thead> <tr> <th>No_Buku</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>B004</td> </tr> <tr> <td>B002</td> </tr> <tr> <td>*</td> </tr> </tbody> </table>			No_Buku	B004	B002	*
No_Buku						
B004						
B002						
*						
+ P002	03-Oct-2004	04-Oct-2004				
+ p003	01-Oct-2004	04-Oct-2004				
*						

Record: 1 of 2

2. Melalui query

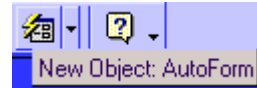
- Buka query yang telah dibuat sebelumnya

Query_Jurusan : Select Query

ID_Anggota	Nama	Alamat	Kota	No_Telp	Tgl_Lahir	Jurusan
A001	Ali	ITS A-10	Surabaya	5993322	10-Oct-1977	Informatika
A002	Ajie	ITS U-12	Surabaya	5998866	15-Aug-1978	Informatika
A003	Anjeb	ITS Z-20	Sidoarjo	5999966	21-Jan-1975	Informatika
*				0		

Record: 1 of 3

- Pada icon toolbar New Object: AutoForm
- Pilih AutoForm.



Maka akan terbentuk form berdasarkan tabel yang ditentukan tadi.

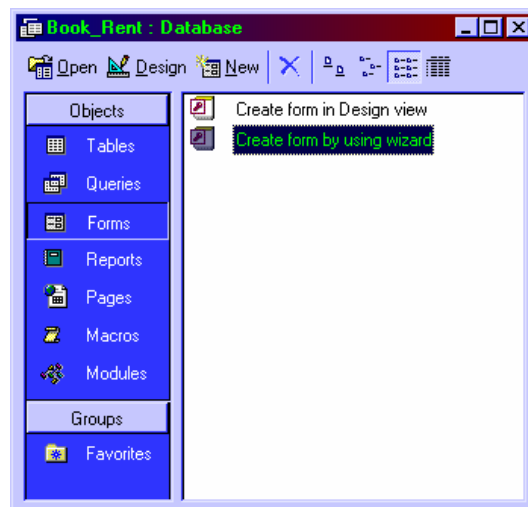
ID_Anggota	Nama	Alamat	Kota	No_Telp	Tgl_Lahir	Jurusan
1001	Ali	ITS A-10	Surabaya	5993322	10-Oct-1977	Informatika

Record: 1 of 3

6.3. Membuat Form dengan Fasilitas Create Form by Using Wizard

Langkah-langkah dalam pembuatan form secara wizard:

1. Pada **Window Objects**,aktifkan tab **Forms**.Maka akan muncul gambar berikut.



2. Lalu pilihlah dengan double click **Create form by using wizard**. Dan muncul form wizard pertama.

Form Wizard

Which fields do you want on your form?
You can choose from more than one table or query.

Tables/Queries
Table: Anggota

Available Fields:

ID_Anggota
Nama
Alamat
Kota
No_Telp
Tgl_Lahir
Jurusan

Selected Fields:

Buttons: > >> < <<

Buttons: Cancel < Back Next > Finish

3. Tentukan **tabel** atau **query** yang ingin dijadikan acuan form yang akan dibuat. Tentukan **field-field** apa saja yang ingin ditampilkan pada form.

Form Wizard

Which fields do you want on your form?
You can choose from more than one table or query.

Tables/Queries
Table: Anggota

Available Fields:

--

Selected Fields:

ID_Anggota
Nama
Alamat
Kota
No_Telp
Tgl_Lahir
Jurusan

Buttons: > >> < <<

Buttons: Cancel < Back Next > Finish

Klik **Next**, jika semua sudah ditentukan, dan tampil form wizard kedua.

Form Wizard

What layout would you like for your form?

Preview: A grid showing a sample form layout with multiple columns and rows of data.

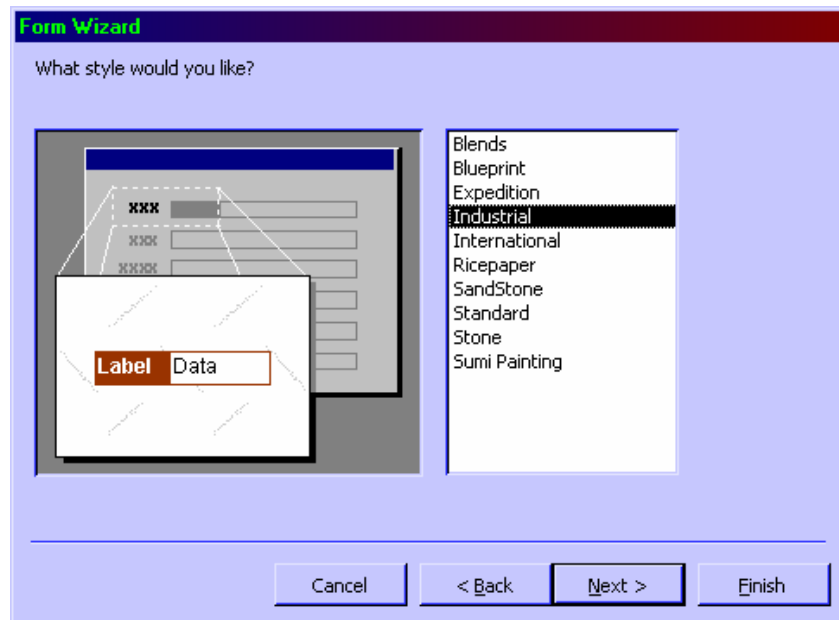
Layout Options:

- ☒ Columnar
- ☐ Tabular
- ☐ Datasheet
- ☐ Justified

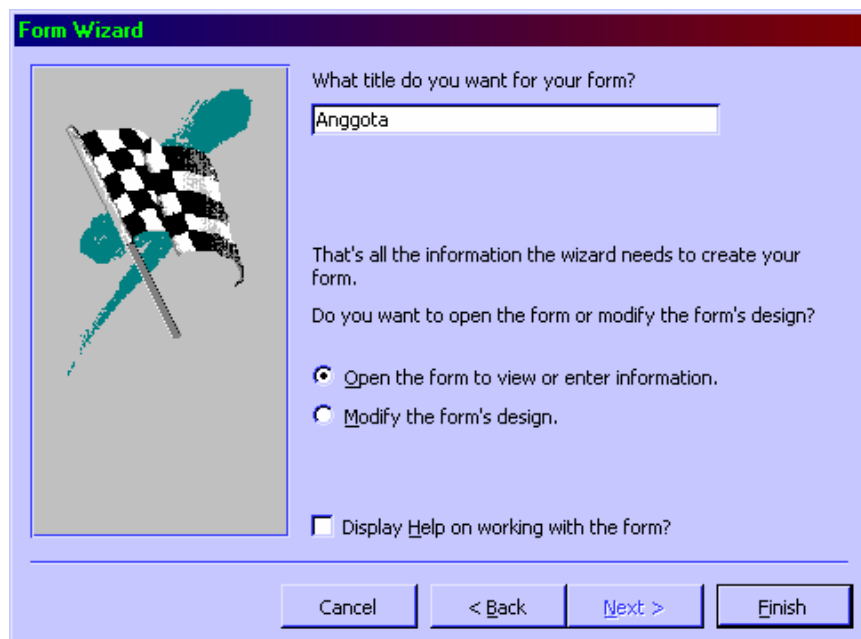
Buttons: Cancel < Back Next > Finish

4. Tentukan style form: **Columnar**, **Tabular**, **Datasheet** atau **Justified**.

Jika sudah, klik Finish jika fasilitas form sudah mencukupi, jika belum klik Next. Dan muncul dialog form wizard kedua.



5. Tentukan **style** dari form yang akan dibuat, lalu klik **Next** dan muncul dialog wizard terakhir.




6. Isikan **judul** dari form yang akan dibuat. Lalu klik **Finish** untuk melihat hasil form yang dibuat.

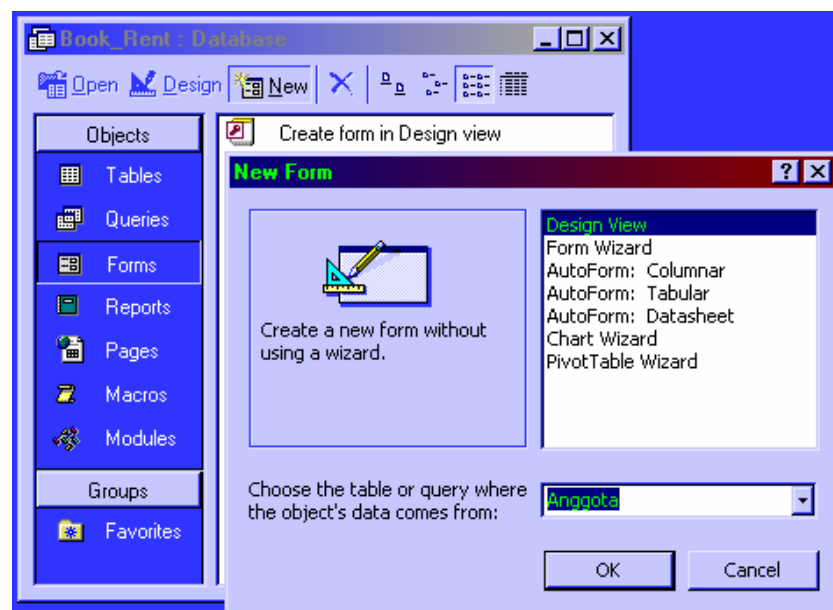
ID_Anggota	A001
Nama	Ali
Alamat	ITS A-10
Kota	Surabaya
No_Telp	5993322
Tgl_Lahir	10-Oct-1977
Jurusan	Informatika

Record: 1 of 4

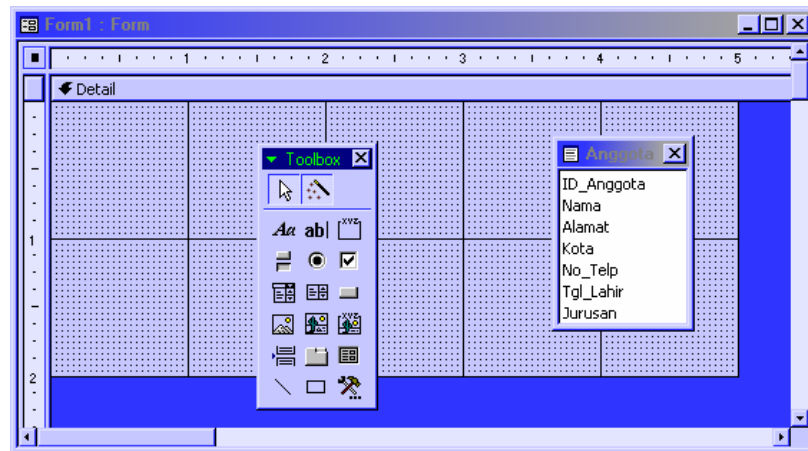
6.4. Membuat Form dengan Fasilitas Create Form in Design View

Untuk membuat form dengan fasilitas Create Form in Design View, langkah-langkahnya:

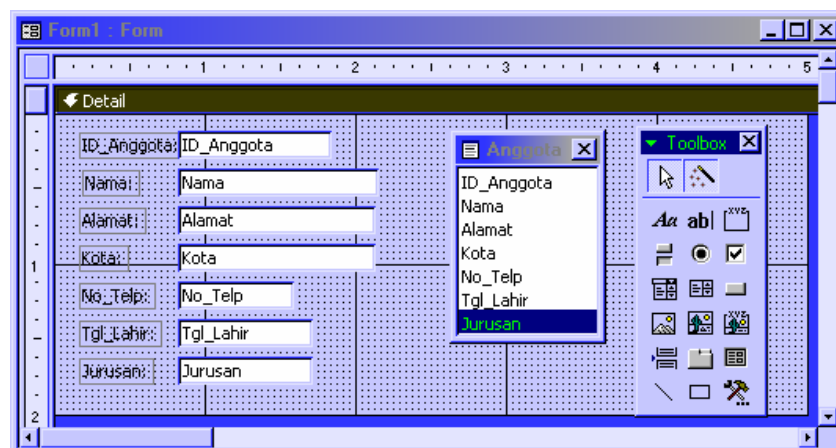
1. Buka file database yang diinginkan.
2. Pilih **Forms** pada **Objects** atau **View – Database Objects - Forms**.
3. Klik icon New  pada toolbar, lalu pilih **Design View** dan bagian bawah pilih tabel atau query tempat dimana object data didapatkan. Misal tabel **Anggota**.




Setelah itu klik **OK**.



4. Lakukan drag and drop field-field yang diperlukan pada area form yang kosong. Pilih field dari tabel Anggota dan tempatkan pada area form.



5. Lalu jalankan form dengan klik View – Form View, and tampilan hasil form seperti berikut. Untuk melakukan perubahan kembali klik icon .

C. SOAL & LATIHAN

1. Buat form secara wizard dan Design View untuk tabel Buku.
2. Buat form Anggota dengan melibatkan detail transaksi peminjaman buku.