



Sitzungsprotokoll

Projekt	Adit
Woche	5
Datum/Zeit	Datum / 10:10 – 11:50
Protokollführer	nvinzens

Sitzungsteilnehmer / Kürzel

Teilnehme	Kurzzeichen
Oliver Dias-Lalcaca	odiaslal
Fabian Hauser	fhauser
Murièle Trentini	mtrentin
Nico Vinzens	nvinzens
Michael Wieland	mwieland

Traktanden:

1.	Rückblick letzter Sprint
2.	Review Use Cases
3.	Review Zustandsdiagramm /UC5
4.	Nichtfunktionale Anforderungen
5.	Domainanalyse
6.	SSD
7.	Abschluss

Beschlüsse (Diskussion):

1.	War geordneter als voriger Sprint, alles nimmt Form an (sinngemäss)
2.	<ul style="list-style-type: none">- Trennung angemeldeter/n. angemeldeter User, sind eigentlich gleicher Akteur, Lösen evtl. über Preconditions- Trennung zwischen den einzelnen Akteuren nicht direkt klar (Administrator extends Supervisor)- Nicht die ganze Arbeit an Features vergeuden, die nicht essentiell für die Webapp sind (UC2)- Umfang des Projekts ist etwas gross
3.	<ul style="list-style-type: none">- Zustandsdiagramm an sich ist gut- Parameter alter ≥ 30 ist evtl. schon zu spezifisch für diesen Zeitpunkt des Projekts- Übergang active in closed mittels «Verkauf nicht erfolgreich»- Beschreibung des Zustandsdiagramms in Richtung fully dressed use case bringen (formaler)
4.	<ul style="list-style-type: none">- Anforderungen sind z.T. mehr eine Absichtserklärung- Die Anforderungen machen eine Abgabe schwieriger- Wichtigste Qualitätsanforderungen isolieren und spezifizieren, die anderen als Absichtserklärung behalten.
5.	<ul style="list-style-type: none">- An mehreren Orten existieren «States» anhand von Kommentaren, evtl. direkt ins Domainmodell verschieben- Messagekonzept muss nochmal überarbeitet werden (braucht Message einen Sender)- Permission ist evtl. zu technisch und nicht Teil der Domain → rausnehmen- Passendere Namen für boolean Werte- Tag kann von allen Benutzern erstellt werden
6.	<ul style="list-style-type: none">- SSDs sind gut
7.	<ul style="list-style-type: none">- Exception in Schichtendiagramm darstellen, wenn sie auch ausserhalb des Systems relevant ist- Zeitausswertung: Zeit auf activities auswerten muss erst auf Ende des Projekts gemacht werden



Offene Punkte (erledigt vor nächster Sitzung):

Sofern nicht anders definiert, sind alle aufgeführten Punkte bis zum nächsten Meeting zu erledigen.

Was	Verantwortlichkeit
Issue Template Zeitauswertung: Es fehlen Daten um eine Auswertung der Unterschiede zwischen geschätzter/aufgewendeter Zeit auf Activities anzuwenden → trotzdem machen? (viel Handarbeit)	

Kommende Abwesenheiten:

Kürzel	Von	Bis	Grund
keine			

Nächster Termin:

Datum	Zeit	Dauer
03.04.2017	10:10	2h