

# Sitzungsprotokoll

<b>Projekt</b>	adit
<b>Woche</b>	2
<b>Datum/Zeit</b>	27.02.2017 / 10:10 – 11:50
<b>Protokollführer</b>	nvinzens

## Sitzungsteilnehmer / Kürzel

Teilnehme	Kurzzeichen
Oliver Dias-Lalcaca	dia
Fabian Hauser	hau
Murièle Trentini	tre
Nico Vinzens	vin
Michael Wieland	wie

## Traktanden:

<b>1.</b>	Projekt Kickoff
<b>2.</b>	Projektorganisation
<b>3.</b>	Funktionsumfang
<b>4.</b>	Zeitplanung
<b>5.</b>	Risikomanagement
<b>6.</b>	Qualitätsmassnahmen
<b>7.</b>	Technologie Stack
<b>8.</b>	Weiteres Vorgehen

### Beschlüsse (Diskussion):

1.	Alle Mitglieder sind motiviert eine nutzbringende Applikation zu entwickeln.
2.	Besprechungen werden von nun an protokolliert
	Vorgehen für die Softwareentwicklung muss definiert werden (TDD, Log Levels, Coding Guidelines, Gitflow, Code Reviews)
	Fhauser übernimmt die Rolle des Projektleiter und stellt die fristgemässe Ablieferung der Abgaben sicher.
	Wir treffen uns jeweils am Montag vor einem Sprint für die Sprint Planung und Sprint Reviews. Alle Teammitglieder müssen anwesend sein. Der Montag wurde deshalb gewählt, damit alle Teammitglieder an den Meetings Anwesend sein können. Das Sprint Review wird deshalb auch am Montag durchgeführt. (und nicht etwa am Freitag)
	Die Wöchentlichen Arbeitsgruppen Meetings werden ebenfalls am Montag durchgeführt.
3.	Ein grober Funktionsumfang muss definiert und als Issue in Redmine erfasst werden.
4.	Die Zeitplanung wurde besprochen und verabschiedet. Fhauser und mtrentin haben die Phasen in einer Übersicht visualisiert und die Milestones in Redmine erfasst.
5.	Technische und projektspezifische Risiken müssen in dem File TechnischeRisiken.xlsx erfasst werden
6.	Für Continious Integration wird Travis CI in Kombination mit Github verwendet.
	Als Projektmanagment-System wird auf Redmine gesetzt.
	Mwieland übernimmt die Rolle des «SCRUM-Master» und stellt sicher, dass der definierte Prozess eingehalten wird und die Meetings wie besprochen stattfinden.
	Wir entwickeln gemäss TDD und legen grossen Wert auf gute Reviews unserer Teammitglieder.
7.	Es gilt noch zu entscheiden, ob eine App oder das Frontend mit Angular umgesetzt wird.
	Das Backend wird mit Spark Java, Hibernate, Postgre und Jetty umgesetzt.
	Das Server Team verwendet Eclipse mit Git Integration und Maven als Build Tool.
8.	Die Dokumentation des Projektplan wird auf alle Teammitglieder aufgeteilt. Die Teilaufgaben müssen zwingend bis MS1 abgeschlossen sein.

### Offene Punkte (erledigt vor nächster Sitzung):

Sofern nicht anders definiert, sind alle aufgeführten Punkte bis zum nächsten Meeting zu erledigen.

Was	Verantwortlichkeit
Projektplan: Projektorganisation dokumentieren	Projektteam
Projektplan: Projektphasen/Meilensteine dokumentieren	Projektteam
Projektplan: Entwicklungsprozess dokumentieren	Projektteam
Projektplan: Infrastruktur und Software Stack dokumentieren	Projektteam
Projektplan: Qualitätsmassnahmen dokumentieren (inkl. Risikomanagement)	Projektteam
Arbeitspakete erstellen und Issues in Redmine erfassen	mwieland
App oder Webseite (Angular)	Client Team
Logo erstellen	mtrentini
Redmine Instanz aufsetzen	Fhauser

### Kommende Abwesenheiten:

Kürzel	Von	Bis	Grund
keine			

### Nächster Termin:

Datum	Zeit	Dauer