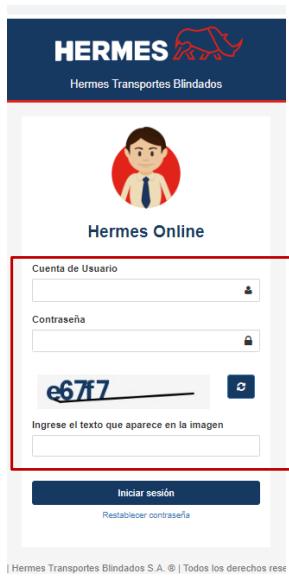


COMPROBANTE DE SERVICIO WEB METALES

1 Ingresar al sistema y luego ingresar su usuario y contraseña:



Hermes Transportes Blindados

Hermes Online

Cuenta de Usuario

Contraseña

e67f7

Ingresar el texto que aparece en la imagen

Iniciar sesión

Restablecer contraseña

© 2010 | Hermes Transportes Blindados S.A. ® | Todos los derechos reservados.

2 Ingresar a Comprobante de Servicio WEB:



Control de Acceso

Bienvenido(a) ALICINA

Cliente: BANCO DE CREDITO DEL PERU

REGISTRO DE FIRMAS WEB

Permite registrar el personal autorizado del Registro de Firmas

COMPROBANTE DE SERVICIO WEB

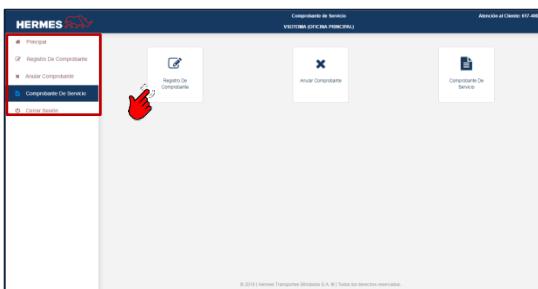
Permite el registro de comprobante de servicio web

© 2010 | Hermes Transportes Blindados S.A. ® | Todos los derechos reservados.

Importante:

- El ingreso se puede realizar a través del portal desde una PC o también desde el celular por medio de la aplicación Hermes On line. (Descargando desde Play Store la aplicación para sistema operativo Android)

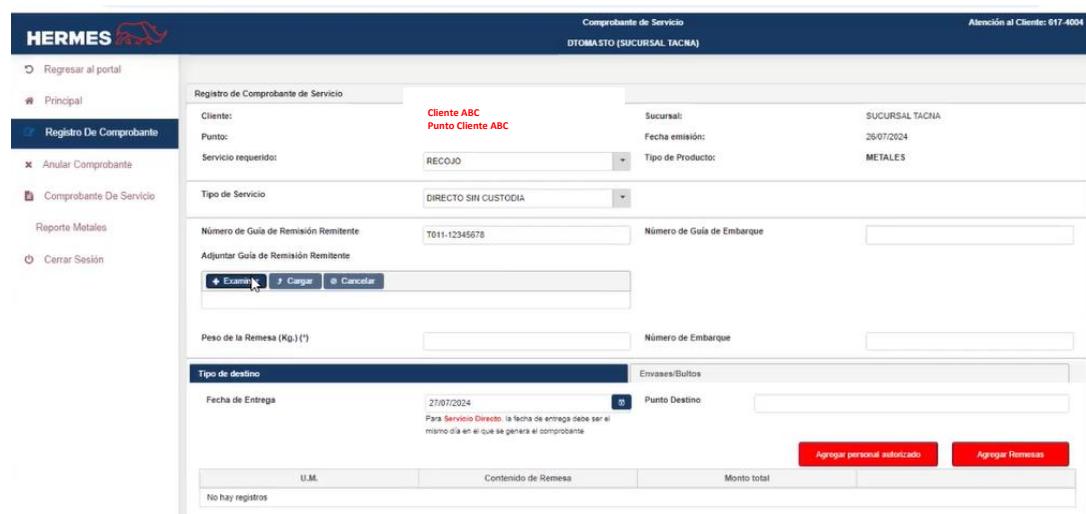
3 Seleccionar la aplicación a la cual desea acceder. El sistema muestra la siguiente pantalla:



1. Registro de Comprobante: Se registra todos los datos relacionados al recojo del valorado.
2. Anular Comprobante: Se anula un comprobante generado.
3. Comprobante de Servicio: Se puede consultar un comprobante registrado.

4

El sistema muestra la pantalla:



The screenshot shows the 'Comprobante de Servicio' section for 'DTOMASTO (SUCURSAL TACNA)'. The 'Registro de Comprobante de Servicio' form is displayed. Key fields include:

- Cliente:** Cliente ABC
Punto Cliente ABC
- Punto:** RECOJO
- Sucursal:** SUCURSAL TACNA
- Fecha emisión:** 26/07/2024
- Tipo de Producto:** METALES
- Tipo de Servicio:** DIRECTO SIN CUSTODIA
- Número de Guía de Remisión Remitente:** T011-12345678
- Número de Guía de Embarque:** [Empty]
- Peso de la Remesa (Kg.) (*)**: [Empty]
- Número de Embarque:** [Empty]
- Tipo de destino:** Envases/Bultos
- Fecha de Entrega:** 27/07/2024
- Punto Destino:** [Empty]
- Botones:** Examinar, Cargar, Cancelar, Agregar personal autorizado, Agregar Remesas

Registro de Comprobante de Servicio

Se muestra los siguientes datos:

- Cliente:** Nombre del cliente asociado al usuario logueada.
- Punto:** Punto configurado o seleccionado al ingresar a la aplicación.
- Servicios Requeridos:** Permite seleccionar el tipo de Servicio, por default muestra "Recojo"
- Sucursal:** Muestra la sucursal del usuario logueada.
- Fecha de Emisión:** Muestra la fecha actual de registro.
- Tipo de Producto :** Se muestra por default "Metales"

Tipos de Servicio

Es el origen al cual está dirigido el CS Web, se tienen tres tipos que se procede a describir:



The 'Tipo de Servicio' dropdown menu is open, showing the following options:

- [SELECCIÓN]
- [SELECCIÓN]
- BOVEDA-CLIENTE
- DIRECTO CON CUSTODIA
- DIRECTO SIN CUSTODIA

○ **Directo sin Custodia:**

Es la operativa que al término del Pase Aéreo o Pase Terrestre, el valorado se entrega al punto destino final del cliente, sin custodia en HTB Lima.

○ **Directo con Custodia:**

Es la operativa que al término del Pase Aéreo o Pase Terrestre, el valorado se custodia en HTB Lima y de acuerdo a la instrucción del cliente el valorado es entregado al punto destino final.

○ **Bóveda Cliente:**

Es la operativa que al término del Pase Aéreo o Pase Terrestre, el valorado se custodia en HTB Lima y de acuerdo a la instrucción del cliente el valorado es entregado al punto destino, para su entrega Hermes generará un nuevo número de comprobante de servicio de entrega.



The 'Adjuntar Guía de Remisión Remitente' section includes:

- Número de Guía de Remisión Remitente:** T011-12345678
- Número de Guía de Embarque:** [Empty]
- Adjuntar Guía de Remisión Remitente:** [Empty]
- Botones:** Examinar, Cargar, Cancelar

- Ingrese el N° de Guía de Remisión Remitente:** Ingresar el número de guía con la cual se atenderá el servicio.(Datos obligatorio)

- Adjuntar Guía de remisión remitente:** Presionar el botón Examinar para adjuntar la guía en formato pdf. (Datos Obligatorio)
 - Luego de cargar la guía en formato pdf, dar clic en cargar , si todo es conforme mostrará el siguiente mensaje:

Se cargo correctamente el archivo : Guia.pdf

3. **Ingrese Número de Guía de Embarque:** Ingresa el número de guía de embarque. (Dato Opcional)
4. **Ingresar Peso de la Remesa:** Ingresa el peso de la remesa en Kilogramos.
5. **Ingrese Número de Embarque:** Ingresa el número de guía de embarque. (Dato Opcional)

Nota:

- Solo se permite 1 registro y un archivo pdf de GRRE.
- Si el cliente requiere el número de guía de embarque o número de embarque para efectos propios, debe ingresar a la web para actualizar dichos campos inclusive después de haber sido impreso el Comprobante de servicio web.

Tipo de Destino



U.M.	Contenido de Remesa	Monto total	Agregar personal autorizado	Agregar Remesas
No hay registros				

6. **Ingrese Fecha de Entrega:** Ingresar la fecha de entrega de la remesa (Dato Obligatorio)
7. **Ingrese Punto Destino:** Seleccionar un punto destino para la remesa. (Dato Obligatorio)

Clic en el Botón Agregar Remesas

Agregar Remesas

Se mostrara un pop up , el cual se deberá ingresar los siguientes datos:

- Unidad de Monetaria (Soles o Dólares)
- Monto Total



- Finalmente seleccionar la opción **Aceptar.**

Clic en el Botón Agregar Personal Autorizado

Se mostrara un pop up , el cual se deberá ingresar los siguientes datos:

- Número de DNI
- Nombre de la Persona Destinataria



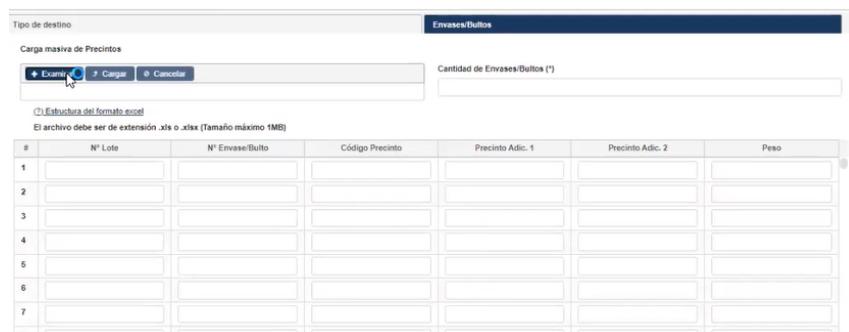
- Clic en Agregar
- Finalmente clic en Cerrar

5

Envases/Bultos

Seleccionar la pestaña Envases para registrar los códigos de los envases:

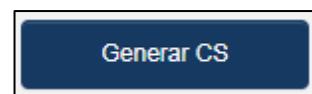
El usuario puede registrar hasta 30 recipientes de envases en el mismo formulario:



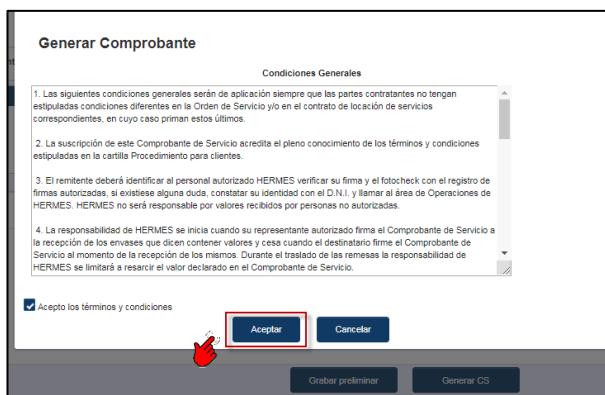
Si el usuario desea registrar mayor cantidad de recipientes, puede realizar la carga bajo la estructura de un formato Excel pre establecido, para esto se debe:

- Tener el Excel con la información registrada en una ruta de la PC.
- Ubicar el archivo en la ruta respectiva.
- Dar clic en Cargar para realizar la carga.
- Ingresar cantidad de Envases/bultos. (Dato Obligatorio)

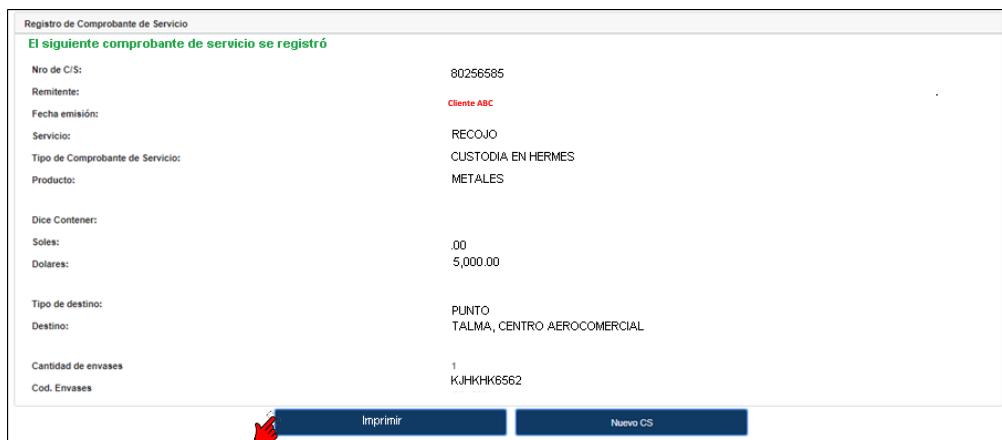
Finalmente, clic en Generar CS:



Si se selecciona la opción ‘Generar CS’, debemos primero aceptar las **Condiciones Generales**, para ello activamos el Check de conformidad y luego clic en el botón “Aceptar”



El sistema mostrará los datos registrados. A continuación, escoja la opción **Imprimir**.



Registro de Comprobante de Servicio	
El siguiente comprobante de servicio se registró	
Nro de C/S:	80256585
Remitente:	Cliente ABC
Fecha emisión:	
Servicio:	RECOJO
Tipo de Comprobante de Servicio:	CUSTODIA EN HERMES
Producto:	METALES
Dice Contener:	
Soles:	.00
Dólares:	5,000.00
Tipo de destino:	PUNTO
Destino:	TALMA, CENTRO AEROCOMERCIAL
Cantidad de envases	1
Cod. Envases	KJHKHK6562
<input type="button" value="Imprimir"/> <input type="button" value="Nuevo CS"/>	

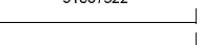
Impresión CS Tipo Custodia en Hermes

El sistema al seleccionar el botón Imprimir, mostrará el CS en formato .pdf con 4 copias las cuales tendrán las siguientes etiquetas:

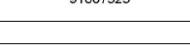
- **CLIENTE ORIGEN**
- **CLIENTE DESTINO**
- **ENVASE**
- **HOJA DE RUTA**



Ejemplo de Impresión de CS Web

CLIENTE ORIGEN		COMPROBANTE DE SERVICIO - INFORMACIÓN EN LÍNEA			CLIENTE DESTINO	
HERMES  Fecha 26/07/2024 17:22 Nro de Operación 91007522		 91007522			 1. Indicar dirección de remitente en cada recibo para el despacho de mercancías en su totalidad. 2. Consultar en la caja de correos para obtener el número de remisión de cada envase. 3. Consultar en la caja de correos para obtener el número de remisión de cada envase.	
Remitente		Destinatario			Peso Remesa 200.0	
Tipo Destino Servicio Directo / DIRECTO SIN CUSTODIA		Nom. EDWARD URTEAGA/			Tipo de Remesa Metales	
Fecha de Entrega 28/07/2024		Cant. Enva 19			0	
Dice contener S/0.00 US\$ 100,000.00		Peso Remesa 200.0			Guía de Remisión Remitente T011-12345678	
Guía de Embarque		N° Embarque			Guía de Embarque	
N° ENVASE / BULTO		N° ENVASE / BULTO			N° ENVASE / BULTO	
1 0198000 11 0198010 2 0198001 12 0198011 3 0198002 13 0198012 4 0198003 14 0198013 5 0198004 15 0198014 6 0198005 16 0198015 7 0198006 17 0198016 8 0198007 18 0198017 9 0198008 19 0198018 10 0198009		Recibido (Personal autorizado de Hermes)			Fecha Servicio: Hora Ini (HI): Hora Fin (HF):	
Remitente Sello y N° D.N.I:		Destinatario Sello y N° D.N.I:			Ruta Secuenci Recojo Transb Entreg	

Ejemplo de Impresión de CS Web con Anexo (Mayor a 30 registros de precintos)

CLIENTE ORIGEN		COMPROBANTE DE SERVICIO - INFORMACIÓN EN LÍNEA			CLIENTE DESTINO	
HERMES  Fecha 26/07/2024 17:36 Nro de Operación 91007525		 91007525			 1. Indicar dirección de remitente en cada recibo para el despacho de mercancías en su totalidad. 2. Consultar en la caja de correos para obtener el número de remisión de cada envase. 3. Consultar en la caja de correos para obtener el número de remisión de cada envase.	
Remitente		Destinatario			Peso Remesa 500.0	
Tipo Destino Custodia en Hermes / BOVEDA CLIENTE		Destinatario:			Fecha Servicio: Hora Ini (HI): Hora Fin (HF):	
Fecha de Entrega		Nom. EDWARD URTEAGA/			Tipo de Remesa Metales	
Dice contener S/0.00 US\$ 500,000.00		Cant. Enva 31			0	
Guía de Remisión Remitente T002-1234566		Peso Remesa 500.0			Guía de Embarque	
Guía de Embarque		N° Embarque			N° Embarque	
Remitente Sello y N° D.N.I:		Destinatario Sello y N° D.N.I:			Ruta Secuenci Recojo Transb Entreg	
**Envases Ver Anexo CS 91007525		Recibido (Personal autorizado de Hermes)			Fecha Servicio: Hora Ini (HI): Hora Fin (HF):	

- Adicional a las 4 copias impresas, se imprimirá una copia adicional

HERMES	ANEXO CS 91007525	1 / 1			
Nº	ENVASE / BULTO	Nº	ENVASE / BULTO	Nº	ENVASE / BULTO
1	0198000				
2	0198001/0198019				
3	0198002				
4	0198003				
5	0198004				
6	0198005				
7	0198006/0198020				
8	0198007				
9	0198008				
10	0198009				
11	0198010				
12	0198011				
13	0198012/0198030				
14	0198013				
15	0198014				
16	0198015				
17	0198016				
18	0198017				
19	0198018				
20	0198019				
21	0198020				
22	0198021				
23	0198022				
24	0198023				
25	0198024				
26	0198025				
27	0198026				
28	0198027				
29	0198028				
30	0198029				
31	0198030				

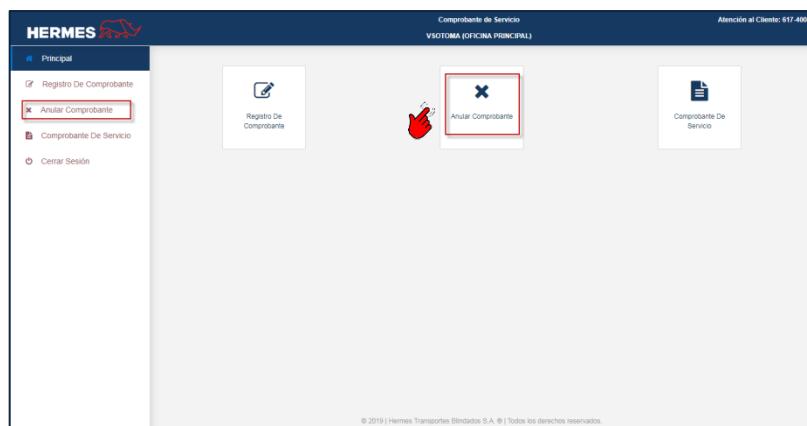
Nota:

- Luego de realizar la impresión del CS 1 cara o 2 caras, no se podrá modificar el CS, a excepción de la información de Embarque (número guía de embarque y número de embarque).
- En caso de error en otra información registrada, el cliente deberá anular el CSWeb y volver a generar uno nuevo.

6

Anular CS Web

En el módulo CSWeb, ubicar el cursor sobre la opción Anular Comprobante.



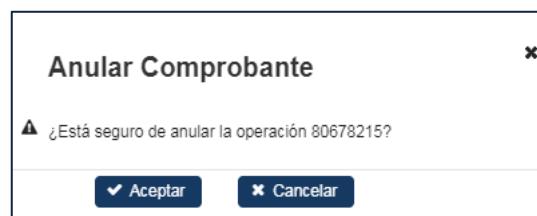
En la siguiente vista ingrese el número de comprobante en el campo Nro. C/S para listar solo el comprobante deseado y de clic en el botón mostrar.

Anulación de Comprobante de Servicio					
Número CS		Número de Comprobante			
Estado:		Todos		Producto	
Fecha de entrega		27/08/2019		al	
<input style="background-color: #0056b3; color: white; border: none; padding: 5px; margin-right: 10px;" type="button" value="Mostrar"/>		<input style="border: none; padding: 5px;" type="button" value="Generar Excel"/>			

Luego dar clic en el botón  se mostrara un pop up, para anular el comprobante dar clic en el botón Aceptar.

Anulación de Comprobante de Servicio

Número CS	Fecha de Emision	Sucursal	Punto	Destino	Estado	Producto	Acción	
80678213	27/08/2019	OFICINA PRINCIPAL	CENCOSUD RETAIL PERU - D103 LIMATAMBO	CITIBANK DEL PERU S.A.	Generado	Dinero		
80678214	27/08/2019	OFICINA PRINCIPAL	CENCOSUD RETAIL PERU - D103 LIMATAMBO	CITIBANK DEL PERU S.A.	Generado	Dinero		
80678215	28/08/2019	OFICINA PRINCIPAL	CENCOSUD RETAIL PERU - D103 LIMATAMBO	BANCO DE CREDITO DEL PERU	Generado	Dinero		
80678216	28/08/2019	OFICINA PRINCIPAL	CENCOSUD RETAIL PERU-D287 WONG LA PLANICIE	SCOTIABANK PERU SAA	Anulado	Dinero		
80678217	28/08/2019	OFICINA PRINCIPAL	CENCOSUD RETAIL PERU - D103 LIMATAMBO	BANCO DE CREDITO DEL PERU	Generado	Dinero		



Se visualiza el siguiente mensaje "Se Anuló el Comprobante Satisfactoriamente", clic en el botón Aceptar, en la columna estado del registro del comprobante el valor 'Anulado'

Se anuló satisfactoriamente el comprobante

Aceptar

Número CS	Fecha de Emision	Sucursal	Punto	Destino	Estado	Producto	Acción	
80678213	27/08/2019	OFICINA PRINCIPAL	CENCOSUD RETAIL PERU - D103 LIMATAMBO	CITIBANK DEL PERU S.A.	Generado	Dinero		
80678214	27/08/2019	OFICINA PRINCIPAL	CENCOSUD RETAIL PERU - D103 LIMATAMBO	CITIBANK DEL PERU S.A.	Generado	Dinero		
80678215	28/08/2019	OFICINA PRINCIPAL	CENCOSUD RETAIL PERU - D103 LIMATAMBO	BANCO DE CREDITO DEL PERU	Anulado	Dinero		
80678216	28/08/2019	OFICINA PRINCIPAL	CENCOSUD RETAIL PERU-D287 WONG LA PLANICIE	SCOTIABANK PERU SAA	Anulado	Dinero		
80678217	28/08/2019	OFICINA PRINCIPAL	CENCOSUD RETAIL PERU - D103 LIMATAMBO	BANCO DE CREDITO DEL PERU	Generado	Dinero		

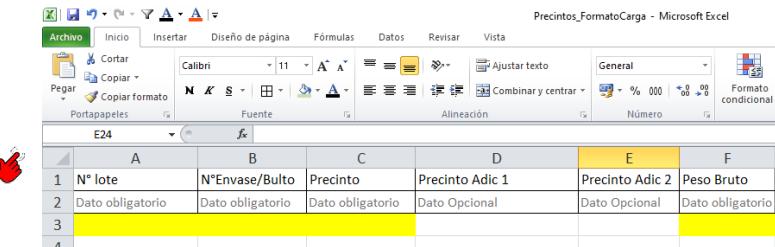
Nota:

- Tener en cuenta que el sistema de registro de Comprobantes Web no permite anular los comprobantes que se encuentren en estado **receptionado o Aprobado por Hermes**.

7

CONTINGENCIA

En caso por algún motivo el cliente no pueda registrar su CS Web, este deberá comunicar por correo electrónico al SAC que la entrega de su remesa lo realizó con Comprobante Manual, en la misma comunicación deberá adjuntar el formato Excel con la relación de precintos.



A	B	C	D	E	F
1 Nº lote	NºEnvase/Bulto	Precinto	Precinto Adic 1	Precinto Adic 2	Peso Bruto
2 Dato obligatorio	Dato obligatorio	Dato obligatorio	Dato Opcional	Dato Opcional	Dato obligatorio
3					