คู่มือนักศึกษาระดับปริญญาตรี
ปีการศึกษา 2565

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

คำนำ

คู่มือนักศึกษาเล่มนี้ จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ให้นักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้ใช้เป็นคู่มือในการศึกษา ทำความเข้าใจ และถือปฏิบัติตลอดระยะเวลาของการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

เอกสารเล่มนี้ประกอบด้วยข้อมูล 4 ส่วนคือ

ส่วนที่ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับคณะ

ส่วนที่ 3 ระบบบริการการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ส่วนที่ 4 ระบบบริการนักศึกษา

- กองพัฒนานักศึกษา
- สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- สำนักสหกิจศึกษา
- กองอาคารสถานที่

นักศึกษาทุกคนควรศึกษาคู่มือนักศึกษา และทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศ ของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อนักศึกษาจะได้ปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง และเป็นประโยชน์สำหรับนักศึกษา ควบคู่ไปกับการติดตามข่าวสารของมหาวิทยาลัยฯ จากสื่อต่างๆ หากยังมีข้อสงสัยประการใด เกี่ยวกับด้านการจัดการเรียนการสอนและด้านวิชาการ ในระหว่างการศึกษา เบื้องต้นขอให้ติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อช่วยแนะแนวทางแก้ไขปัญหา แต่หากเกี่ยวกับด้านทุนการศึกษา หารายได้พิเศษระหว่างศึกษา วิชาทหาร และปัญหาสุขภาพ สามารถติดต่อกองพัฒนานักศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือนักศึกษาเล่มนี้ จะเป็นประโยชน์แก่ นักศึกษาและผู้สนใจโดยทั่วไป

คณะผู้จัดทำ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

มิถุนายน 2565

สารบัญ

คำนำ 2

สารบัญ 3

สารนายกสภามหาวิทยาลัย 5

สารประธานคณะกรรมการนโยบายพัฒนากิจการนักศึกษา 6

สารอธิการบดี 7

สารรองอธิการบดี 8

เส้นทางสู่ความสำเร็จการศึกษา 10

ส่วนที่ 1 แนะนำมหาวิทยาลัย 12

1) ความเป็นมาของมหาวิทยาลัย 13
2) สัญลักษณ์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี 14
3) สีประจำมหาวิทยาลัย 14
4) ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัย 15
5) ปรัชญา/ปณิธาน/วิสัยทัศน์/พันธกิจ 17
6) เอกลักษณ์/อัตลักษณ์/ค่านิยมองค์กร 18
7) คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ มทร.ธัญบุรี 19
8) แผนที่มหาวิทยาลัย 20

ส่วนที่ 2 คณะ และหลักสูตรที่เปิดสอน 22

1) คณะศิลปศาสตร์ 23
2) คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม 24
3) คณะเทคโนโลยีการเกษตร 25
4) คณะวิศวกรรมศาสตร์ 26
5) คณะบริหารธุรกิจ 27
6) คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ 28
7) คณะศิลปกรรมศาสตร์ 29
8) คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน 30
9) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 31
10) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ 32
11) คณะการแพทย์บูรณาการ 33
12) คณะพยาบาลศาสตร์ 34

ส่วนที่ 3 ระบบบริการการศึกษา 35

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

แนะนำสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน 36
แนะนำห้อง RMUTT Student Service Center 38
บัตรนักศึกษาดิจิทัล 42
การลงทะเบียนเรียน 43
การลงทะเบียนเรียนเน้น เรียนซ้ำ และเรียนแทน 48
การชำระเงินค่าลงทะเบียน 48
การลงทะเบียนเพิ่มรายวิชานอกแผนการเรียน 49
การถอนรายวิชาโดยได้รับคะแนน W 51
การย้ายคณะและการเปลี่ยนสาขาวิชา 51
การตรวจสอบตารางเรียน 53
การสอบประจำภาคการศึกษา 54
การตรวจสอบผลการเรียน/สถานะการศึกษา 55
การคำนวณค่าระดับคะแนนเกรดเฉลี่ย 55
เกณฑ์การพ้นสภาพเนื่องจากผลการศึกษา 56
การได้ / แก้ไขระดับคะแนน F / I / W 57
การได้รับปริญญาเกียรตินิยม 60
การทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษา (English Exit Exam) 61

สารบัญ

การยกเว้นการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษ 62
การยกเว้นการเรียนรายวิชาทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ 63
คุณสมบัติของนักศึกษาที่มีสิทธิขอสำเร็จการศึกษา 64
การขอสำเร็จการศึกษา การขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต 64
การคืนสภาพการเป็นนักศึกษา 66
การเทียบโอนผลการเรียน 67
ระบบแฟ้มงานสะสม (E-Portfolio) 69
คำถามที่พบบ่อย 70
ส่วนที่ 4 หน่วยงานบริการนักศึกษา **75**
❖ **กองพัฒนานักศึกษา** **76**
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป 77
ฝ่ายแนะแนวการศึกษาและอาชีพ 78
บริการให้คำปรึกษา 79
บริการหารายได้พิเศษระหว่างเรียน 80
ศูนย์บริการนักศึกษาพิการ DSS 81
ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา 82
งานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา 83
ทุนการศึกษา 84
งานทหารและวิชาทหาร Military Work 85
ประกันอุบัติเหตุ 86
ฝ่ายกิจกรรมพัฒนานักศึกษา 87
การเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา 88
ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง การกระทำความผิดของนักศึกษาที่กำหนดให้เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง พ.ศ. 2559 89
ช่องทางการร้องเรียน 90
ชมรมในสังกัดองค์การนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี 92
ฝ่ายสุขภาพและอนามัย 93
ฝ่ายกีฬา 95
ฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม 99
ศูนย์จิตอาสาราชมงคลธัญบุรี 100
ศูนย์การเรียนรู้ศาสตร์พระราชา 101
ครีว....ลูกบัวสวรรค์ 102
❖ **สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ** **103**
IT@Library 103
RMUTT E-library 104
RMUTT DIGITAL SERVICE 105
HELPDESK 106
CO-WORKING SPACE RMUTT 107
ศูนย์นวัตกรรมและความรู้ 108
DIGITAL TRAINING CENTER 109
LANGUAGE TESTING CENTER 110
❖ **สำนักสหกิจศึกษา** **111**
❖ **กองอาคารสถานที่** **112**
ระเบียบการแต่งกายของนักศึกษา **113**

Welcome

ในนามสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี รู้สึกมีความยินดีและเป็นเกียรติที่เป็นส่วนหนึ่งในการส่งสารแสดงความยินดีต้อนรับนักศึกษาใหม่ทุกคนเข้าสู่ครอบครัว “มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี” จากวัยเด็กสู่วัยเรียนเราล้วนพบการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ในวันนี้วันที่ก้าวผ่านจากการเป็นนักเรียนเข้าสู่การเป็นนักศึกษา แน่นอนเป็นที่สุดว่านักศึกษาต้องพบการเปลี่ยนแปลงครั้งสำคัญครั้งหนึ่งในชีวิต เพราะการศึกษาแบบอุดมศึกษาเปิดโอกาสให้นักศึกษาทุกคนเรียนรู้องค์ความรู้ต่าง ๆ เปิดโลกทัศน์ในยุคสารสนเทศ การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารเป็นเรื่องง่าย การศึกษาไม่ได้มีแค่ในตำราขึ้นอยู่กับแต่ละบุคคลว่าจะเสาะแสวงหาเพิ่มพูนต่อยอดองค์ความรู้ เพื่อก้าวเข้าสู่อนาคตที่ดี พร้อมออกไปรับใช้สังคมและประเทศชาติ และเป็นพลเมืองของโลกที่มีคุณภาพ

ขออำนวยพรให้นักศึกษาใหม่ทุกคน จงประสบแต่ความสุข ความเจริญ ในทุก ๆ ด้าน มีสุขภาพพลานามัยแข็งแรง และประสบความสำเร็จในชีวิต

นายวีระศักดิ์ วงษ์สมบัติ
นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

Welcome

ขอแสดงความยินดีกับนักศึกษาใหม่ที่สอบเข้ามาศึกษาต่อที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีแห่งนี้ นับเป็นการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญยิ่งในชีวิตของนักศึกษา ถึงวันนี้พวกคุณคือนักศึกษาที่จะต้องมีความเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้ และขอฝากข้อคิดในการใช้ชีวิตมหาวิทยาลัยว่าขอให้ทุกคนตั้งใจศึกษาเล่าเรียนอย่างเต็มกำลังความสามารถใฝ่หาความรู้อยู่เสมอ เพื่อเป็นการพัฒนาตนเอง ขอให้นักศึกษาเชื่อมั่นว่ามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จะมุ่งเน้นให้นักศึกษา เป็นนักปฏิบัติ นักคิด นักสร้างสรรค์นวัตกรรม

ท้ายนี้ ขอให้นักศึกษาใหม่ทุกคน ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน มีความมานะ อดทน สามารถที่จะฟันฝ่าอุปสรรคที่ผ่านเข้ามาในชีวิตได้ ขออวยพรให้นักศึกษาใหม่ทุกคนประสบความสำเร็จในการศึกษาเล่าเรียน เป็นบัณฑิตที่มีความเพียบพร้อมสมบูรณ์ในชีวิตทุกประการ

ดร.ชุมพล พรประภา
ประธานกรรมการนโยบายพัฒนากิจการนักศึกษา

Welcome

ขอแสดงความชื่นชมและยินดีต้อนรับนักศึกษาใหม่ที่เข้ามาเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ซึ่งเป็นมหาวิทยาลัยที่มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่เน้นการจัดการศึกษาบนพื้นฐานของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพด้วยการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในการสร้างคนดีและคนเก่ง ในปัจจุบันการศึกษามีรูปแบบที่แตกต่างจากในอดีตอย่างมาก โดยเฉพาะเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว การจัดการศึกษาเอื้ออำนวยต่อทุกคนและทุกวัย ที่มีโอกาสจะได้เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง นอกจากการเรียนที่เข้มข้นตามหลักสูตรระดับอุดมศึกษาแล้ว นักศึกษาควรตระหนักและมุ่งมั่นในการศึกษาหาความรู้จากรั้วมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เพื่อก่อให้เกิดองค์ความรู้ ความสามารถ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและสำเร็จการศึกษา เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่ตอบโจทย์ในตลาดแรงงาน ตลอดจนนำวิชาชีพไปพัฒนาสังคมและประเทศชาติต่อไป

มหาวิทยาลัยฯ มีความภาคภูมิใจที่ได้ต้อนรับนักศึกษาทุกคนและมีความมุ่งมั่นในการจัดการศึกษาให้บัณฑิตของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีคุณภาพสูง และมีศักยภาพที่สำคัญในการพัฒนาประเทศชาติให้มีความเจริญก้าวหน้าตลอดไป

รองศาสตราจารย์ ดร.สมหมาย ผิวสอาด
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

Welcome

ในโอกาสเปิดภาคการศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2565 และการก้าวสู่รั้ว "มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี" มหาวิทยาลัยนวัตกรรมแห่งอนาคต ผมขอแสดงความยินดีและขอต้อนรับสู่บ้านหลังนี้ บ้านแห่งการพัฒนาความรู้และทักษะชั้นสูง การสร้างประสบการณ์ และการทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อที่จะประสบความสำเร็จในศตวรรษที่ 21 มีทักษะที่จำเป็น ทักษะการคิดวิเคราะห์ ความรู้เกี่ยวกับสังคม ความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ความสามารถในการใช้ชีวิตในสังคมพหุวัฒนธรรมร่วมกัน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีเป้าหมายในการพัฒนาบัณฑิตที่จบออกไปให้มีความรู้ ความสามารถเพื่อรองรับการพัฒนาอุตสาหกรรมของประเทศและนานาชาติ นักศึกษาทุกคนจึงควรเตรียมความพร้อมและสร้างโอกาสให้กับตนเอง มีการพัฒนาตนเองในทุก ๆ มิติ ในช่วงเวลาที่ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัย เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการศึกษาเล่าเรียน สร้างความภาคภูมิใจให้ตนเองและครอบครัว เป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าของประเทศชาติและสังคมต่อไป

รองศาสตราจารย์ ดร.กฤษณ์ชนม์ ภูมิกิตติพิชญ์
รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

Welcome

RMUTT
www.rmutt.ac.th ราชมงคลธัญบุรี

ขอแสดงความยินดีและต้อนรับนักศึกษาใหม่ทุกคนเข้าสู่ "รั้วลูกบัวสวรรค์" บ้านราชมงคลธัญบุรี" นับเป็นการเปลี่ยนแปลงครั้งหนึ่งของชีวิตที่จะต้องมีการปรับตัวหลายอย่าง เป็นต้นว่า ปรับการเรียนระบบใหม่ ปรับตัวเองให้เข้ากับเพื่อนใหม่ ปรับเปลี่ยนวิถีการดำรงชีวิตและอีกหลายอย่างที่นักศึกษาจะต้องพบเจอ จึงต้องมีความพร้อมที่จะรับต่อการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้ผ่านไปสู่ความสำเร็จที่ทุกคนตั้งความหวังไว้

ทั้งนี้การเรียนอย่างเดียวไม่ได้ตอบโจทย์ความต้องการของสังคม แต่การเรียนรู้ทางวิชาการรวมทั้งการทำกิจกรรมนักศึกษา จะเป็นแนวทางความสำเร็จในชีวิตการงานในอนาคตได้ โดยการปรับตัวนั้นจะต้องเป็นไปอย่างถูกต้องและเหมาะสมในฐานะนักศึกษาซึ่งเป็นทรัพยากรที่มีค่ายิ่งต่อสังคมประเทศชาติต่อไปในอนาคต

นายวิรัช โหตระไวศยะ
รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

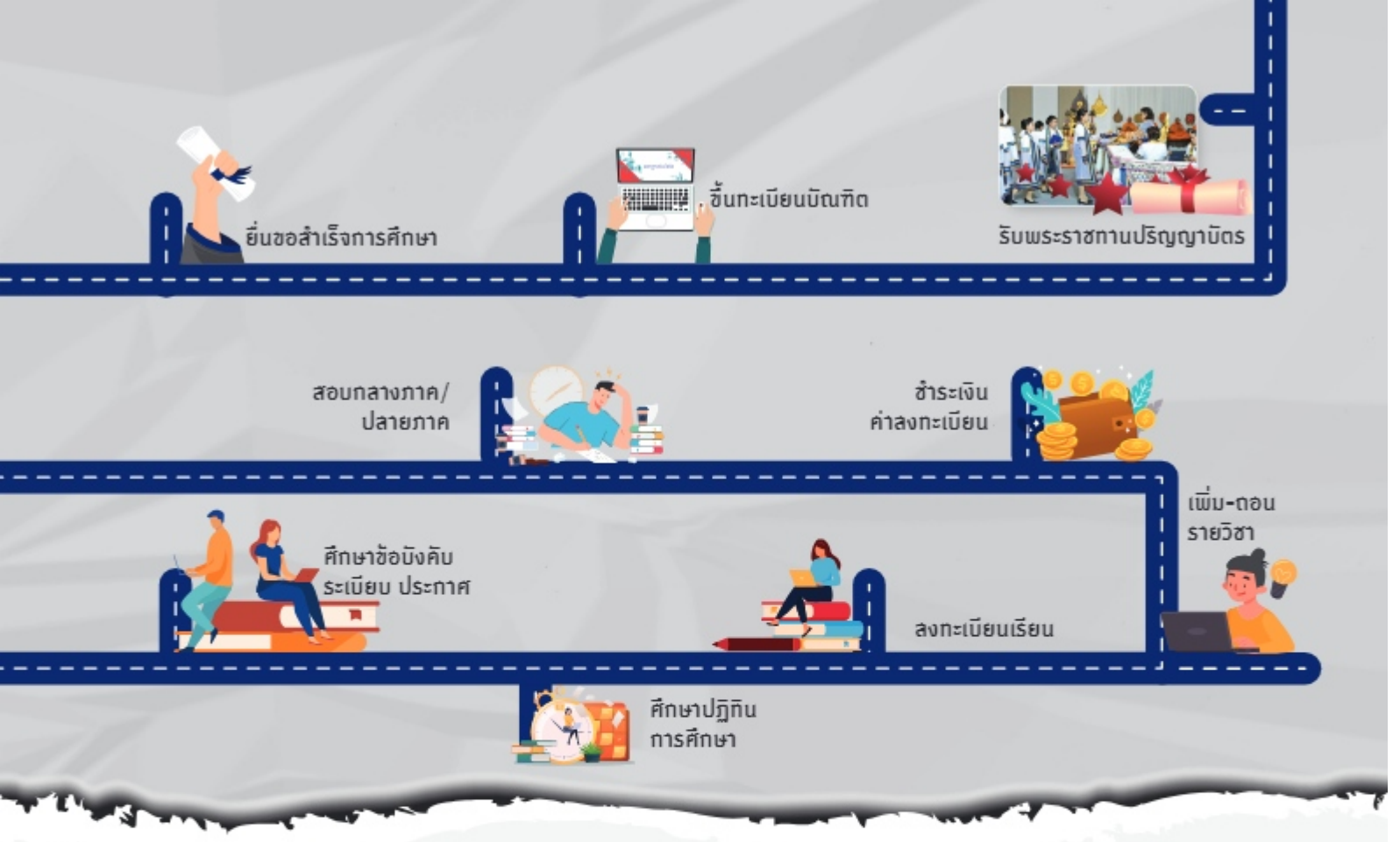
เส้นทางสู่ความสำเร็จการศึกษา

การสำเร็จการศึกษา

- เรียนครบตามหลักสูตร และได้ค่า GPA. ไม่ต่ำกว่า 2.00
- ไม่มีหนี้สินผูกพันต่อมหาวิทยาลัย
- ผ่านการทดสอบสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษ ก่อนสำเร็จการศึกษา (English Exit Exam)
- ผ่านการทดสอบสมรรถนะด้านวิชาชีพ ตามที่หลักสูตรกำหนด
- ผ่านการทดสอบสมรรถนะด้านสารสนเทศ (ICT)

การได้รับปริญญาเกียรตินิยม

- GPA. ไม่ต่ำกว่า 3.50 จะได้รับเกียรตินิยมอันดับ 1
- GPA. ไม่ต่ำกว่า 3.25 จะได้รับเกียรตินิยมอันดับ 2
- เกียรตินิยมอันดับ 1 ที่ได้ GPA. สูงสุดในแต่ละคณะ จะได้รับเกียรตินิยมเหรียญทอง
- เกียรตินิยมอันดับ 1 หรือ 2 ที่ได้ GPA. เป็นที่ 2 ในแต่ละคณะ จะได้รับเกียรตินิยมเหรียญเงิน
- GPA. สูงสุด แต่ได้เกียรตินิยมอันดับ 2 ในแต่ละคณะ จะได้รับเกียรตินิยมเหรียญเงิน



เกณฑ์การพ้นสภาพ

- GPA. ต่ำกว่า 1.00 และมีหน่วยกิตสะสมน้อยกว่า 30 หน่วยกิต
- GPA. ต่ำกว่า 1.50 และมีหน่วยกิตสะสมระหว่าง 30 หน่วยกิต ถึง 59 หน่วยกิต
- GPA. ต่ำกว่า 1.75 และมีหน่วยกิตสะสมตั้งแต่ 60 หน่วยกิตขึ้นไป ถึงหน่วยกิตสะสมก่อนครบหลักสูตร
- GPA. ต่ำกว่า 1.90 และมีหน่วยกิตสะสมครบตามหลักสูตร

ส่วนที่ 1

แนะนำมหาวิทยาลัย

ความเป็นมาของ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เป็นสถาบันการศึกษาในระดับอุดมศึกษาที่ให้บริการการศึกษา และผลิตทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณค่าให้กับสังคมไทยเป็นระยะเวลายาวนาน นับย้อนจากการสถาปนาในนาม "วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา" เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2518 เป็นวันที่พระราชบัญญัติวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา พ.ศ. 2518 ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา และมีผลบังคับใช้เพื่อผลิตครูอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรีให้การศึกษาทางด้านอาชีพ ทั้งระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ระดับปริญญาตรี และประกาศนียบัตรชั้นสูง ทำการวิจัยส่งเสริมการศึกษาทางด้านวิชาชีพและให้บริการทางวิชาการแก่สังคม วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาได้พัฒนาระบบการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐานการศึกษาที่มีคุณภาพและศักยภาพ มีความพร้อมในหลาย ๆ ด้าน ในวันที่ 15 กันยายน 2531 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานชื่อใหม่ว่า "สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล"

สืบเนื่องจากแนวทางการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจการบริหารจัดการสู่สถานศึกษาระดับอุดมศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาของรัฐดำเนินการโดยอิสระ และมีความคล่องตัวในการบริหารจัดการภายใต้การกำกับดูแลของสภาสถานศึกษา ดังนั้น สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลจึงได้ปรับปรุงแก้ไขพระราชบัญญัติฉบับเดิมและยกร่างเป็นพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล โดยมีการรวมกลุ่มวิทยาเขตจัดตั้งเป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำนวน 9 แห่ง อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นมหาวิทยาลัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่สามารถจัดการศึกษาวิชาการและวิชาชีพชั้นสูงที่เน้นการปฏิบัติ ทั้งในระดับปริญญาตรี โท และเอก เพื่อรองรับการศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันอาชีวศึกษาเป็นหลัก รวมถึงให้โอกาสแก่ผู้จบการศึกษา จากวิทยาลัยชุมชนและการศึกษาขั้นพื้นฐานในการศึกษาต่อวิชาชีพระดับปริญญา ซึ่งต่อมาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ได้ทรงลงพระปรมาภิไธยในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 และประกาศในราชกิจจานุเบกษา ใช้บังคับเป็นกฎหมายตั้งแต่วันที่ 19 มกราคม พ.ศ. 2548 เป็นต้นมา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จึงกำหนดให้วันที่ 18 มกราคม ของทุกปีเป็นวันสถาปนามหาวิทยาลัย

สัญลักษณ์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ลักษณะและองค์ประกอบในตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เป็นตราวงกลมมีรูปดอกบัวบาน 8 กลีบ ล้อมรอบ ดอกบัวบาน 8 กลีบ หมายถึง ทางแห่งความสำเร็จ มรรค 8 และความสดชื่นเบิกบาน ก่อให้เกิดปัญญาแผ่ขจรไปทั่วสารทิศ ภายใต้ดอกบัวเป็นดวงตรา พระราชลัญจกรบรรจุอยู่อันเป็นสัญลักษณ์ และเครื่องหมายประจำองค์พระมหากษัตริย์ของรัชกาลที่ 9 ซึ่งพระองค์ท่านได้เป็นผู้พระราชทาน นามว่า "สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล" บนตารูปวงกลมมีพระมหาพิชัยมงกุฎครอบและมีเลข 9 บรรจุอยู่ซึ่งหมายถึง รัชกาลที่ 9 ด้านล่างของตราวงกลมทำเป็นกรอบโค้งรองรับ มีชื่อ "สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล" คั่นปิดหัวท้ายของกรอบด้วยลวดลายดอกไม้พิมพ์ประจำยามทั้งสองข้าง หมายถึง ความเจริญรุ่งเรือง แจ่มใส เบิกบาน

เมื่อได้รับการสถาปนาด้านล่างของตราวงกลมที่ทำเป็นกรอบโค้งรองรับ จึงเปลี่ยนชื่อเป็น "มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี"

สีประจำ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

สีน้ำเงิน (Royal Blue)

ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัย

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ทรงมีพระมหากรุณาธิคุณโปรดเกล้าฯ พระราชทานให้สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินแทนพระองค์ทรงประกอบพิธี วางศิลาฤกษ์ศูนย์กลางการศึกษาระดับปริญญา วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา เลขที่ 39 หมู่ที่ 1 ถนนรังสิต-นครนายก ตำบลคลองหก อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี (ปัจจุบันคือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี) เมื่อวันอังคารที่ 7 มิถุนายน 2531 นับเป็นสิริสวัสดิ์พิพัฒนมงคลยังความเจริญก้าวหน้าแก่มหาวิทยาลัย ในการนี้พระองค์ได้ทรงปลูกต้นบัวสวรรค์ ณ บริเวณลานประติมากรรม สัญลักษณ์มหาวิทยาลัย (ลานอนันต์รังสรรค์ในปัจจุบัน)

นับเป็นพระมหากรุณาธิคุณล้นเกล้า ล้นกระหม่อมหาที่สุดมิได้ แก่คณาจารย์ ข้าราชการและนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ด้วยสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้กำหนดให้ ต้นบัวสวรรค์ เป็นต้นไม้มงคลประจำมหาวิทยาลัย

U2T
RMUTT
RMUTT
ASIC
ACCREDITATION SERVICE for INTERNATIONAL SCHOOLS, COLLEGES & UNIVERSITIES
มทร.ธัญบุรี ตอกย้ำคุณภาพสากล
คว้าอีก 2 รางวัลระดับโลกจาก ASIC
ASIC มอบรางวัลระดับโลก 2 รางวัล ให้มทร.ธัญบุรี
จากผลงานการบริการวิชาการ และจากการเสนอโครงการ
เกี่ยวกับการสร้างความเท่าเทียม
Enterprise Award
จากผลงานการบริการวิชาการ ซึ่งมทร.ธัญบุรี
เสนอผลสำเร็จจากโครงการช่วยเหลือวิสาหกิจชุมชน
การสร้างคุณค่าและมูลค่าเพิ่มตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain)
บนฐานเศรษฐกรรมใหม่ โดยการบูรณาการโครงการวิจัย
ของคณาจารย์สาขาต่างๆ เพื่อพัฒนาผู้ประกอบการในพื้นที่
จังหวัดปราจีนบุรี ก่อให้เกิดการสร้างรายได้ให้กับนักศึกษาและชุมชนอย่างยั่งยืน ซึ่งโครงการต่างๆได้รับการสนับสนุน
จากแหล่งทุน สกสว. บพท.
Inclusivity Award
เสนอโครงการเกี่ยวกับการสร้างความเท่าเทียม
เช่น ความเท่าเทียมทางศาสนา โครงการสนับสนุนอาหาร
ให้กับนักศึกษา การดูนักศึกษาพิการ การหารายได้ให้กับนักศึกษา
ด้วย RMUTT MARKETPLACE การสนับสนุนการทำงานนอกเวลา
ในมหาวิทยาลัย การให้ทุนสนับสนุนในการสร้างโอกาสให้นักศึกษา
ไปต่างประเทศโดยทองทุนพัฒนานักศึกษา
ทาง ASIC ประกาศผล วันที่ 31 มีนาคม 2564 เวลา 13:30 ประเทศฮังการี และ 19:30 น. เวลาประเทศไทย
สำหรับ ASIC เป็นองค์กรรับรองทางการศึกษาตามมาตรฐานสากลของสหรัฐอาณาจักร
ซึ่งเป็นองค์กรรับรองและประเมินคุณภาพสถานศึกษาให้โรงเรียนนานาชาติ วิทยาลัย และมหาวิทยาลัย
ที่ได้รับการยอมรับจากสากล

RMUTT
ประกาศผลเมื่อ
วันที่ 25/03/2021
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ได้รับการประเมินมาตรฐาน
การศึกษา QS Stars ปี 2021
รายละเอียด
QS STARS™ RATING SYSTEM 2021
Teaching
Employability
Internationalization
Academic Development
Facilities
Arts & Culture
Innovation
Overall Summary

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ปรัชญา (Philosophy)

นวัตกรรมสร้างชาติ ราชมงคลธัญบุรีสร้างนวัตกรรม

ปณิธาน (Determination)

มุ่งมั่นจัดการศึกษาและวิจัย ผลิตนวัตกรและนวัตกรรม ที่มีคุณค่าต่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

วิสัยทัศน์ (Vision)

มหาวิทยาลัยนวัตกรรม ที่สร้างคุณค่าสู่สังคมและประเทศ

พันธกิจ (Mission)

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีความสามารถทางวิชาการ วิชาชีพ คิดสร้างสรรค์ และเรียนรู้ตลอดชีวิต
2. สร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรม สู่การนำไปใช้ประโยชน์ในภาคอุตสาหกรรม สังคม ชุมชน หรือสร้างมูลค่าเชิงพาณิชย์
3. ให้บริการวิชาการแก่ชุมชนในพื้นที่เป้าหมายหรือภาคประกอบการ เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
4. ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
5. บริหารจัดการอย่างมีธรรมาภิบาล เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลด้วยนวัตกรรม เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เอกลักษณ์ (Uniqueness)

มหาวิทยาลัยนักปฏิบัติ พัฒนานวัตกร และสร้างสรรค์นวัตกรรม

อัตลักษณ์ (Identity)

นักปฏิบัติ นักคิด นักสร้างสรรค์นวัตกรรม

ค่านิยมองค์กร (Core Values)

- **R** Right ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง
- **M** Mastery รู้ คิด ทำ แบบมืออาชีพ
- **U** Universal Standard มีความเป็นสากล
- **T** Technology ต่อยอดเทคโนโลยี
- **T** Trust & Team เชื่อมั่นในทีม

คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ มทร.ธัญบุรี

บัณฑิตถูกปลูกฝังให้มีคุณลักษณะ "ทำไปด้วยใจสิ่งมา"
มีใจรักที่จะทำ จนเป็นวิถีชีวิต

ความรู้และวิธีการคิดของบัณฑิตที่ถูกปลูกฝังโดยมหาวิทยาลัย

การส่งเสริมคำนึงถึงสุขภาพและ
บุคลิกภาพที่ดี เพื่อนำไปสู่
การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

สมรรถนะและทักษะต่างๆ
ที่บัณฑิตสามารถปฏิบัติ
และแสดงออกมา
เห็นได้อย่างชัดเจน

การส่งเสริมให้บัณฑิตสามารถพัฒนาศักยภาพตนเองได้หลังจบการศึกษาแล้ว

แผนที่

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

พื้นที่บริการและสิ่งอำนวยความสะดวก

1	F5	หอประชุมเบญจวิทยาพัฒนศักดิ์ราชมงคลธัญบุรี
2	C5	อาคารวิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ห้องสมุด)
3	C4	โรงอาหารกลาง, สนามสอกก้อ, สนามบาสเก็ตบอลใน่ร่ม
4	C4	โรงยิมเนสซิ่ม
5	B2	อาคารคลินิกสุขภาพ, หอสอกานมยามาย ✚
6	A5	สระว่ายน้ำ
7	A5	โรงอาหารพลพักนักศึกษาและอาหารบริการนักศึกษา
8	D7	คานจอดรถ
9	G2	โรงอาหารพวงชมพู
10	G3	ร้านค้าสวัสดิการ มหาวิทยาลัยราชมงคลธัญบุรี
11	G6	คานจอดรถ
12	G1	อาคารรับรองและปฏิบัติการ (อาคาร 13 ชั้น)
13	C3	ร้านกาแฟ
14	C3	ห้องน้ำ

อาคารพักอาศัย

1	B5	หอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชมงคลธัญบุรี
2	A7	บ้านพักแถว (อาคารที่ 30-35)
3	B2	อาคารบ้านพักแถว (อาคารที่ 21)
4	A2	อาคารบ้านพักแถว (อาคารที่ 1 2 16-21)
5	B2	อาคารพุดซ่อนกลิ่น 1-2 (อาคารที่ 4 6 8 10 12 13 22 24 26)
6	A2	หอพักนิสิตชาย
7	A2	อาคารพุดซ่อนกลิ่น 5-6 (อาคารที่ 7 9 11 14 15 23 25-29)
8	B1	อาคารพักผู้ปฏิบัติการ (อาคารที่ 36)
9	B1	บ้านพักผู้บริหาร
10	B1	บ้านพักผู้ปฏิบัติการ
11	B1	บ้านพัก

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

1	H0	อาคารคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สำนักงานคณบดี
2	E3	อาคารปฏิบัติการศาสตร์ 1 สาขาวิชาการศึกษา
3	F3	อาคารปฏิบัติการศาสตร์ 2 สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
4	F3	โรงเรียนสาธิตปิยะมิตรอนุสรณ์

คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน

1	D1	อาคารปฏิบัติการคณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน สำนักงานคณบดี
2	D1	ปฏิบัติการสื่อ

วิทยาลัยการแพทย์แผนไทย

■		มหาวิทยาลัยราชมงคลธัญบุรี ศูนย์พิจิตร

คณะเทคโนโลยีการเกษตร

1	E1	อาคารปฏิบัติการคณะเทคโนโลยีการเกษตร
■		มหาวิทยาลัยราชมงคลธัญบุรี ศูนย์พิจิตร

คณะศิลปศาสตร์

1	F1	อาคารปฏิบัติการคณะศิลปศาสตร์ สำนักงานคณบดี
2	E1	โรงละครกลางแจ้ง
3	E3	อาคารบรรยายรวม คณะศิลปศาสตร์

ลานกิจกรรม

1	H4	สนามฟุตบอล 2 (สนามของเล็ก)
2	E4	ประติมากรรมประจำมหาวิทยาลัย (ปิยะมิตร)
3	C4	สนามกลางที่ของกลางแจ้ง, สนามเปตอง, สนามวอลเล่ย์บอลชายหาด, สนามฟุตซอล
4	B4	สนามฟุตบอล 1 มหาวิทยาลัยราชมงคลธัญบุรี
5	B5	สนามกรีฑา
	A5	สนามกรีฑา
6	B2	สนามเด็กเล่น
7	C7	สนามฝึกทำนายลายมือ

คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์

1	G2	โรงเรียนสาธิตปทุมวิทยา
2	F2	อาคารปฏิบัติการ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
3	G2	อาคารรับรองคหกรรม คณะคหกรรมศาสตร์ ปิยะพรรณ์ชมพู
4	F2	อาคารรับรองคหกรรมศาสตร์ สำนักงานคณบดี

คณะบริหารธุรกิจ

1	B3	อาคาร 1 คณะบริหารธุรกิจ
2	F3	อาคาร 2 คณะบริหารธุรกิจ
3	F3	อาคาร 3 คณะบริหารธุรกิจ
4	G2	อาคาร 4 คณะบริหารธุรกิจ สำนักงานคณบดี

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1	F1	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อาคารเรียนคณะวิทยาศาสตร์ 6 ชั้น พร้อมคณะวิชา
2	E1	อาคารปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

คณะศิลปกรรมศาสตร์

1	G1	อาคารนาฏศิลป์และดุริยางค์
2	E2	อาคารศิลปะประยุกต์ศาสตร์ อาคาร 4
3	E2	อาคารเรียนคณะศิลปกรรมศาสตร์
4	F2	อาคารสำนักงานคณบดี, หอศิลป์
5	G1	ปฏิบัติการศิลปกรรม
6	E2	ปฏิบัติการศิลปศิลปกรรม

หน่วยงานและสำนักงาน

1	F5	อาคารเอนกประสงค์ 48 พรรษามหาราชินี คณะศิลปศาสตร์ศิลปกรรมสุดาร์ สถาบันบรรณาธิการ อาคารสำนักงานบริการที่ › ห้องประชุมเบ็ดเตล็ดชุดเล็ก › ห้องประชุมใหญ่ชุดเล็ก › ห้องประชุมใหญ่ชุดเล็ก
2	E2	สถาบันวิจัยและพัฒนา
3	B3	สุนทรีย์ทางศาสนาของชาติ มหาวิทยาลัยราชมงคลธัญบุรี
4,6	B3	หอพักนิสิตปีที่ 1, โรงอาหารน้ำพุ
5,7	B3	โรงอาหารพุดซ่อนกลิ่น, หอพักนิสิตปีที่ 2
8	A3	ห้องอาหารสถานที่ของกลาง
9	A3	อาคารโครงการอุบัติใหม่
10	B3	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานวิชาชีพ
11	D4	อาคารปฏิบัติการคณะศิลปศาสตร์ 1 (ตึกเดิม)
12	D4	อาคารฝึกซ้อม
13	D4	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
14	A3	โรงอาหารกลางคืน มหาวิทยาลัยราชมงคลธัญบุรี
15	D3	กองพัฒนานิสิตชาย, องค์การนิสิตชาย, สภานิสิตชาย, หอพักนิสิตชาย
16	D7	ฟิตเนสซิ่นบ้า
17	H7	เรือนพยาบาล
18	D7	อาคารเก็บเครื่องมือและพาหนะ
19	H7	โรงอาหารร้านเรือนกระจก

คณะวิศวกรรมศาสตร์

1	C1	อาคารปฏิบัติการวิศวกรรมเกษตร 2
2	D1	อาคารปฏิบัติการวิศวกรรมเกษตร 1
	D1	อาคารปฏิบัติการวิศวกรรมเกษตร 3
3	D1	อาคารวิศวกรรมอุตสาหการ
4	B2	ศูนย์พัฒนาอุตสาหกรรมเพื่ออุตสาหกรรมและเทคโนโลยีสะอาด
5	E2	อาคารวิศวกรรมเคมี
6	D1	อาคารปฏิบัติการ วิศวกรรมเครื่องกล
7	D2	อาคารวิศวกรรมเครื่องกล
8	D1	อาคารปฏิบัติการ วิศวกรรมเครื่องกล
9	D2	อาคารวิศวกรรมวัสดุและโลหการ
10	E2	อาคารวิศวกรรมเกษตร
11	D2	อาคารวิศวกรรมไฟฟ้ากำลังและโทรคมนาคม อาคารสถิตมหาราชินี (6) พรรษา
12	D2	สำนักงานคณะศิลปวิศวกรรมศาสตร์
13	D3	อาคารเรียนรวม คณะวิศวกรรมศาสตร์
14	C3	อาคารวิศวกรรมคอมพิวเตอร์
15	C3	อาคารวิศวกรรมไฟฟ้า
16	C3	อาคารไฟฟ้าสำรอง
17	C2	วิศวกรรมโครงสร้าง อาคารวิศวกรรมโยธา
18	D2	วิศวกรรมสำรวจ อาคารวิศวกรรมโยธา
19	C2	วิศวกรรมแหล่งน้ำ อาคารวิศวกรรมโยธา
20	C2	วิศวกรรมขนส่ง อาคารวิศวกรรมโยธา
21	C2	อาคารวิศวกรรมเครื่องกล อาคาร 1
22	C2	อาคารวิศวกรรมเครื่องกล อาคาร 2
23	C2	อาคารวิศวกรรมเครื่องกล อาคาร 3

แผนที่ภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ศูนย์รังสิต

คณะเทคโนโลยีการเกษตรและคณะการแพทย์บูรณาการ

1. ร้านค้า มทร.รังสิต
2. อาคาร CKC
3. อาคารคณบดี
4. โรงงานยาวิทยาลัยแพทย์แผนไทย
5. อาคารบัวสปา
6. อาคารวิทยาลัยแพทย์แผนไทย
7. อาคารเรียนรวมเฉลิมพระเกียรติ
8. อาคารพักอาศัยเจ้าหน้าที่
9. อาคารพักอาศัยอาจารย์
10. สนามกีฬากลาง

- อาคารสาขาสัตวศาสตร์
- โรงอาหารกลาง
- โรงงานแปรรูปอาหาร
- อาคารเบเกอรี่
- อาคาร 70 ปี เกษตรปทุม
- อาคารสาขาพืชศาสตร์
- อาคารเครื่องกล
- อาคารสาขาประมง
- อาคารปฏิบัติการ สาขาประมง

ส่วนที่ 2

คณะและหลักสูตรที่เปิดสอน

คณบดี : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิศากร สิงหเสนี
แผนกทะเบียน : โทร. 0 2649 4974
www.larts.rmutt.ac.th

คณะศิลปศาสตร์
FACULTY OF LIBERAL ARTS

คณะศิลปศาสตร์เป็นคณะวิชาที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ ผลิตนักศึกษาสู่ระดับสากล มีคุณธรรมนำสังคม

คณะศิลปศาสตร์ มีการจัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี จำนวน 5 หลักสูตร ดังนี้

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) Bachelor of Arts (B.A.)

1. สาขาวิชาการท่องเที่ยว (Program in Tourism)
2. สาขาวิชาการจัดการการโรงแรม (Program in Hotel Management)
3. สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (Program in English for Communication)
4. สาขาวิชาอุตสาหกรรมการบริการการบิน (Program in Aviation Service Industry)
5. สาขาวิชาพลศึกษา (Program in Physical Education)

คณบดี : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อานนท์ นิยมผล
แผนกทะเบียน : โทร. 0 2649 4723-4
www.teohed.rmutt.ac.th

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
FACULTY OF TECHNICAL EDUCATION

องค์กรชั้นนำในการผลิตและพัฒนาครูวิชาชีพ บุคลากรทางการศึกษา นักเทคโนโลยีมืออาชีพสู่สังคม

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มีการจัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี จำนวน 12 หลักสูตร ดังนี้

หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต (ค.อ.บ.)
Bachelor of Science in Technical Education (B.S.Tech.Ed.)

1. สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (Program in Electrical Engineering)
2. สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (Program in Mechanical Engineering)
3. สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ (Program in Industrial Engineering)
4. สาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และระบบอัตโนมัติ (Program in Electronics and Automation Systems Engineering)
5. สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (Program in Computer Engineering)

หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (อส.บ.) Bachelor of Industrial Technology (B.Ind.Tech.)

6. สาขาวิชาเทคโนโลยีบริหารงานก่อสร้าง (Program in Construction Management Technology)

หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (อส.บ.) (ต่อเนื่อง)
Bachelor of Industrial Technology (B.Ind.Tech.) (Continuing Program)

7. สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิต (Program in Production Technology)
8. สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ (Program in Smart Electronics)

หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (ศษ.บ.) Bachelor of Education (B.Ed.)

9. สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา (Program in Digital Technology for Education)
10. สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา (Program in Educational Technology and Communication)

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.) Bachelor of Engineering (B.Eng.)

11. สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (Program in Mechatronics Engineering)

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) Bachelor of Science (B.Sc.)

12. สาขาวิชานวัตกรรมการเรียนรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศ (Program in Learning Innovation and Information Technology)

คณบดี : อาจารย์ ดร.ลลิดา ศิริวัฒนานนท์
แผนกทะเบียน : โทร. 0 2692 2026
www.agr.rmutt.ac.th

คณะเทคโนโลยีการเกษตร

FACULTY OF AGRICULTURAL TECHNOLOGY

ผลิตนวัตกรและนวัตกรรมทางการเกษตรที่สร้างคุณค่าสู่สังคมและประเทศ

คณะเทคโนโลยีการเกษตร มีการจัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี จำนวน 5 หลักสูตร ดังนี้

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) Bachelor of Science (B.Sc.)

1. สาขาวิชาเทคโนโลยีภูมิทัศน์ (Program in Landscape Technology)
2. สาขาวิชาประมง (Program in Fisheries)
3. สาขาวิชาสัตวศาสตร์ (Program in Animal Science)
4. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (Program in Food Science and Technology)
5. สาขาวิชาการผลิตพืช (Program in Crop Production)

คณบดี : รองศาสตราจารย์ ดร.สรพงษ์ ภวสุปรีย์
แผนกทะเบียน : โทร. 0 2649 3382
www.engineer.rmutt.ac.th

คณะวิศวกรรมศาสตร์
FACULTY OF ENGINEERING

คณะวิศวกรรมศาสตร์เป็นศูนย์กลางการศึกษา วิจัยและบริการวิชาการ ชั้นนำในภูมิภาค

คณะวิศวกรรมศาสตร์ มีการจัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี จำนวน 15 หลักสูตร ได้แก่

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.) Bachelor of Engineering (B.Eng.)

1. สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (Program in Civil Engineering)
2. สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (Program in Electrical Engineering)
3. สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (Program in Mechanical Engineering)
4. สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ (Program in Industrial Engineering)
5. สาขาวิชาวิศวกรรมนวัตกรรมสิ่งทอ (Program in Textile Innovation Engineering)
6. สาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม (Program in Electronics and Telecommunication Engineering)
7. สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (Program in Computer Engineering)
8. สาขาวิชาวิศวกรรมเคมี (Program in Chemical Engineering)
9. สาขาวิชาวิศวกรรมวัสดุ (Program in Materials Engineering)
10. สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม (Program in Environmental Engineering)
11. สาขาวิชาวิศวกรรมอาหาร (Program in Food Engineering)
12. สาขาวิชาวิศวกรรมชลประทานและการจัดการน้ำ (Program in Irrigation Engineering and Water Management)
13. สาขาวิชาวิศวกรรมเกษตรอุตสาหกรรม (Program in Industry Agricultural Engineering)
14. สาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์อากาศยาน (Program in Avionic Engineering)
15. สาขาวิชาวิศวกรรมระบบราง (ต่อเนื่อง) (Program in Railway System Engineering) (Continuing Program)

คณบดี : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นาถรพี คันโซ
แผนกทะเบียน : โทร. 0 2649 3241
www.bus.rmutt.ac.th

คณะบริหารธุรกิจ
FACULTY OF BUSINESS ADMINISTRATION

เป็นผู้นำด้านการศึกษาบริหารธุรกิจระดับสากล

คณะบริหารธุรกิจ มีการจัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี จำนวน 9 หลักสูตร ดังนี้

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) Bachelor of Business Administration (B.B.A.)

1. สาขาวิชาการตลาด (Program in Marketing)
2. สาขาวิชาการจัดการ (Program in Management)
3. สาขาวิชาการบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ (Program in International Business Administration)
4. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (Program in Business Computer)
5. สาขาวิชาการเงิน (Program in Finance)
6. สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน (Program in Logistics and Supply Chain Management)
7. หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (บช.บ.) Bachelor of Accountancy (B.Acc.)
8. หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต (ศ.บ.) Bachelor of Economics (B.Econ.)
9. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) (หลักสูตรนานาชาติ) (Bachelor of Business Administration) (B.B.A) (International Program)

คณบดี : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สาคร ชลสาคร
แผนกทะเบียน : โทร. 0 2549 3169
www.het.rmutt.ac.th

คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
FACULTY OF HOME ECONOMICS TECHNOLOGY

ผลิตนวัตกรคหกรรมศาสตร์ สร้างนวัตกรรม บริการวิชาการ เพิ่มคุณค่าศิลปวัฒนธรรม

คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มีการจัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี จำนวน 4 หลักสูตร ดังนี้

หลักสูตรคหกรรมศาสตรบัณฑิต (คศ.บ.) Bachelor of Home Economics (B.H.E.)

1. สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ (Program in Food and Nutrition)
2. สาขาวิชาศิลปประดิษฐ์ในงานคหกรรมศาสตร์ (Program in Creative Arts in Home Economic Work)
3. สาขาวิชาการออกแบบแฟชั่นและนวัตกรรมเครื่องแต่งกาย (Program in Fashion Design and Clothing Innovation)

หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (ศษ.บ.) Bachelor of Education (B.Ed.)

4. สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย (Program in Early Childhood Education)

คณบดี : ศาสตราจารย์ ดร.สมพร ธุรี
แผนกทะเบียน : โทร. 0 2649 3273
www.fa.rmutt.ac.th

คณะศิลปกรรมศาสตร์
FACULTY OF FINE AND APPLIED ARTS

คณะศิลปกรรมศาสตร์เป็นผู้นำในการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติมืออาชีพ และพัฒนาแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต ด้านศิลปวัฒนธรรมบนพื้นฐานของเทคโนโลยีนวัตกรรมระดับชาติและนานาชาติ

คณะศิลปกรรมศาสตร์ มีการจัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี จำนวน 11 หลักสูตร ดังนี้

หลักสูตรศิลปบัณฑิต (ศล.บ.) Bachelor of Fine Arts (B.F.A.)

1. สาขาวิชาศิลปะไทย (Program in Thai Arts)
2. สาขาวิชาจิตรกรรม (Program in Painting)
3. สาขาวิชาทัศนศิลป์ (Program in Visual Art)
4. สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ (Program in Visual Communication Design)
5. สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์ (Program in Product Design)
6. สาขาวิชาออกแบบภายใน (Program in Interior Design)
7. สาขาวิชานวัตกรรมการออกแบบผลิตภัณฑ์ร่วมสมัย (Program in Innovative Contemporary Product Design)

หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (ศษ.บ.) Bachelor of Education (B.Ed.)

8. สาขาวิชานาฏศิลป์ไทยศึกษา (Program in Thai Classical Dance Education)
9. สาขาวิชาดนตรีคีตศิลป์ไทยศึกษา (Program in Thai Classical Music and Vocal Education)
10. สาขาวิชาดนตรีคีตศิลป์สากลศึกษา (Program in Western Music and Vocal Education)
11. สาขาวิชาศิลปศึกษา (Program in Arts Education)

คณบดี : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภาภร ดลกิจ
แผนกทะเบียน : โทร. 0 2649 4607
www.mot.rmutt.ac.th

คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน

FACULTY OF MASS COMMUNICATION TECHNOLOGY

เป็นสถานศึกษาชั้นนำด้านเทคโนโลยีสื่อสารมวลชนที่มีความแข็งแกร่งในระดับประเทศและก้าวสู่ระดับภูมิภาค และระดับสากล

คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน มีการจัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี จำนวน 6 หลักสูตร ดังนี้

หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) Bachelor of Technology (B.Tech.)

1. สาขาวิชาเทคโนโลยีการถ่ายภาพและภาพยนตร์
   (Program in Photography and Cinematography Technology)
2. สาขาวิชาเทคโนโลยีการโทรทัศน์และวิทยุกระจายเสียง
   (Program in Radio and Television Broadcasting Technology)
3. สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์
   (Program in Advertising and Public Relations Technology)
4. สาขาวิชาเทคโนโลยีการพิมพ์ดิจิทัลและบรรจุภัณฑ์
   (Program in Digital Printing and Packaging Technology)
5. สาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดีย
   (Program in Multimedia Technology)
6. สาขาวิชาเทคโนโลยีสื่อดิจิทัล
   (Program in Digital Media Technology)

คณบดี: ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิพัทธ์ จงสวัสดิ์
แผนกทะเบียน : โทร. 0 2649 4166
www.soi.rmutt.ac.th

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
FACULTY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY

เป็นคณะชั้นนำหนึ่งในห้ากลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมที่พัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่มีคุณค่าสู่สังคมและประเทศ

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีการจัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี จำนวน 9 หลักสูตร ดังนี้

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) Bachelor of Science (B.Sc.)

1. สาขาวิชาเคมีประยุกต์ (Program in Applied Chemistry)
2. สาขาวิชาคณิตศาสตร์ประยุกต์ (Program in Applied Mathematics)
3. สาขาวิชาสถิติประยุกต์ (Program in Applied Statistics)
4. สาขาวิชาชีววิทยาประยุกต์ (Program in Applied Biology)
5. สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (Program in Computer Science)
6. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารดิจิทัล
   (Program in Information Technology and Digital Communication)
7. สาขาวิชาฟิสิกส์ประยุกต์ (Program in Applied Physics)
8. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และการจัดการเทคโนโลยีอาหาร
   (Program in Food Science and Technology Management)
9. สาขาวิชาการวิเคราะห์และจัดการข้อมูลขนาดใหญ่
   (Program in Big Data Management and Analytics)

คณบดี: อาจารย์ศักดิ์สิทธิ์ โสมนัส
แผนกทะเบียน : โทร. 0 2649 4777
www.aroh.rmutt.ac.th

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
FACULTY OF ARCHITECTURE

ผลิตผลงานสร้างสรรค์ มุ่งมั่นมาตรฐาน เชี่ยวชาญเทคโนโลยี มีจริยธรรม นำความรู้สู่สังคม

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มีการจัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี จำนวน 2 หลักสูตร ดังนี้

หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (สถ.บ.) Bachelor of Architecture (B.Arch.)

1. สาขาวิชาสถาปัตยกรรม (Program in Architecture)
2. สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน (Program in Interior Architecture)

คณบดี: อาจารย์ ดร.สิริภัทร ชมัคพงษ์
แผนกทะเบียน : โทร. 0 2692 1989
www.im.rmutt.ac.th

คณะการแพทย์บูรณาการ
FACULTY OF INTEGRATIVE MEDICINE

ผลิตนวัตกรและสร้างนวัตกรรมบนพื้นฐานการบูรณาการสุขภาพแบบองค์รวมเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทยและก้าวสู่สากล

คณะการแพทย์บูรณาการ มีการจัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี จำนวน 3 หลักสูตร ดังนี้

1. หลักสูตรการแพทย์แผนไทยประยุกต์บัณฑิต (พทป.บ.) (Bachelor of Applied Thai Traditional Medicine) (B.ATM.)
2. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) Bachelor of Science (B.Sc.)
   สาขาวิชาสุขภาพและความงาม (Program in Health and Aesthetics)
3. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ) Bachelor of Science (B.Sc.)
   สาขาวิชานวัตกรรมผลิตภัณฑ์สุขภาพ (Program in Innovation of Health Products)

คณบดี: รองศาสตราจารย์ ดร.พูลสุข หิงคานนท์
แผนกทะเบียน : โทร. 0 2649 3109
www.nurse.rmutt.ac.th

คณะพยาบาลศาสตร์
FACULTY OF NURSING

เป็นสถาบันการศึกษาที่มุ่งสร้างบัณฑิตให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ และทักษะในการปฏิบัติวิชาชีพทางการพยาบาล ทอปรด้วยคุณธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับในระดับประเทศและก้าวสู่ระดับสากล

คณะพยาบาลศาสตร์ มีการจัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี จำนวน 1 หลักสูตร ดังนี้

1. หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (พย.บ.) (Bachelor of Nursing Science) (B.N.S.)

ส่วนที่ 3

ระบบบริการการศึกษา
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

Office of Academic Promotion and Registration

มุ่งเน้นส่งเสริม สนับสนุน พัฒนางานด้านวิชาการและงานทะเบียน รวมทั้งพัฒนาระบบงานสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนและยกระดับงานด้านวิชาการและงานทะเบียนและให้บริการอย่างมีคุณภาพ ประกอบด้วย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณิชติพงศ์ อูทอง

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

สำนักงานผู้อำนวยการ

- งานสารบรรณ รับ ส่ง หนังสือ ประสานงานและอำนวยความสะดวกให้กับฝ่ายต่างๆ ในสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

โทร. 0 2549 3600

ทะเบียนการศึกษา

- งานปฏิทินการศึกษา ออกรหัสประจำตัวนักศึกษา ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและลงทะเบียนเรียนนักศึกษาใหม่ ลงทะเบียนเรียน เพิ่ม/เปลี่ยน/ถอน รายวิชา ตรวจสอบการลงทะเบียนเรียน ตรวจสอบสถานะนักศึกษา และจัดตารางเรียน ตารางสอนและตารางสอบ

โทร. 0 2549 3610-2

http://lin.ee/bxM0y86

ฝ่ายรับเข้าศึกษาและทะเบียนประวัติ

- งานรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี
- งานตรวจสอบหลักฐาน/เอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแรกเข้าระดับปริญญาตรี
- งานตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษานักศึกษาแรกเข้าระดับปริญญาตรี กับสถานศึกษาต้นสังกัดเดิม
- งานบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ MOU ระหว่างสถานศึกษากับมหาวิทยาลัย

โทร. 0 2549 3613-5

ฝ่ายตรวจสอบและรับรองผลการศึกษา

- งานตรวจสอบผลการลงทะเบียนครบตามหลักสูตร
- งานแก้ I /ปรับแก้คำระดับคะแนน
- งานพ้นสภาพเนื่องจากผลการเรียน
- งานเทียบโอนรายวิชา
- งานตรวจสอบผลภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษา
- งานตรวจสอบการขอยกเว้นรายวิชาภาษาอังกฤษ
- งานแจ้งสำเร็จการศึกษา/ขึ้นทะเบียนบัณฑิต
- งานขอขานคำนำหน้านาม
- งานขอเข้ารับปริญญาบัตรไม่ตรงรุ่น
- งานตรวจสอบคุณวุฒิ

โทร. 0 2549 3606-8

ฝ่ายหลักสูตร

- งานวิเคราะห์หลักสูตรใหม่ที่จะเปิดสอนในมหาวิทยาลัยทุกหลักสูตร ประสานและติดตามการขอเปิดหลักสูตร พิจารณาการขอปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรทุกหลักสูตร ติดตามประเมินผลหลักสูตรต่างๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

โทร. 0 2549 3504
หรือ 0 2549 3507

ฝ่ายประมวลผลและสถิติข้อมูล

- งานจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา
- งานควบคุมและดูแลระบบโปรแกรมทะเบียนนักศึกษา
- จัดทำสถิติข้อมูลนักศึกษาและหลักสูตร
- พัฒนาโปรแกรม และจัดทำฐานข้อมูล
- งานรหัสผ่านเข้าระบบบริการการศึกษา
- แก้ไขปัญหาการเข้าใช้งานระบบบริการการศึกษา

โทร. 0 2549 3616-7

ฝ่ายมาตรฐานการศึกษา

- งานมาตรฐานวิชาการ มาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานการวัดและประเมินผล
- การบันทึก มคอ.3-4-5-6-7

โทร. 0 2549 3509

ศูนย์พัฒนาการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ (Hands-on Center)

ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างและใช้องค์ความรู้ในการปฏิบัติงาน โดยมุ่งหวังให้บุคลากรเกิดการพัฒนาความรู้ ทักษะ และทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานและส่งมอบความสำเร็จตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

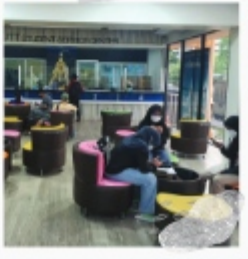
โทร. 0 2549 3693
หรือ 0 2549 3397

ห้อง RMUTT Student Service Center (SSC)

- อยู่ชั้นที่ 1 อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.)
  - งานด้านเอกสารการศึกษาโดยผ่านระบบคำร้องออนไลน์ ได้แก่ ใบแสดงผลการศึกษาฉบับสมบูรณ์และไม่สมบูรณ์ หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา หนังสือรับรองสำเร็จการศึกษา และหนังสือรับรองเรียนครบหลักสูตร
  - รหัสนักศึกษาถูกล็อค/เข้าระบบนักศึกษาไม่ได้
  - ขอแก้ไขตัวสะกด ชื่อ สกุล
- Facebook.com/oregrmutt
- E-mail : oreg@rmutt.ac.th
- โทร 0 2549 3690 และ 0 2549 3692
- โทรสาร 0 2577 5028

การเปิดบริการ

- *ตั้งแต่วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 08.30 - 18.30 น. และวันเสาร์ เวลา 08.30 - 16.30 น.*
- *ปิดให้บริการวันอาทิตย์ วันนักขัตฤกษ์*



ขอเอกสารผ่านระบบออนไลน์

3 ขั้นตอน รับเอกสาร Digital File

1 เข้าระบบนักศึกษา

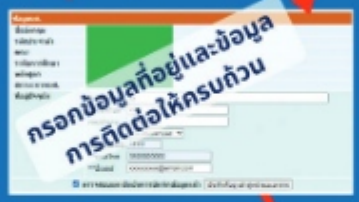
SCAN QR-CODE

หรือ

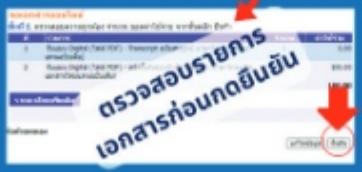
เข้าเว็บไซต์: oreg.rmutt.ac.th

ระบบนักศึกษาปัจจุบัน

2 ทำคำร้องออนไลน์



หมายเหตุ: นักศึกษาที่มีสถานะ 10 : กำลังศึกษา
สามารถขอเอกสารได้ฟรี 3 ฉบับต่อเทอม (เฉพาะกลุ่มฟรี)



A ไม่มียอดชำระเงิน

ทำรายการเสร็จแล้ว รอดาวน์โหลดเอกสาร
ที่เมนู Digital Document ในระบบนักศึกษา
"ไม่ต้องพิมพ์ใบคำร้อง"

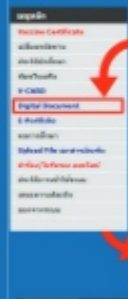
B มียอดชำระเงิน

ดาวน์โหลดใบชำระเงินสแกนบาร์โค้ด/QR-code
ชำระผ่านแอพพลิเคชั่นธนาคาร

ชำระเงินแล้ว รอดาวน์โหลดเอกสาร
ที่เมนู Digital Document ในระบบนักศึกษา
"ไม่ต้องพิมพ์ใบคำร้อง"

3 ดาวน์โหลดไฟล์ PDF

เมื่อสถานะเปลี่ยนเป็น
"ดำเนินการแล้ว" ให้กลับหน้าแรก
เข้าเมนู Digital Document



คลิกดาวน์โหลดที่นี่

"ระบบไม่รองรับ IOS / IPHONE / MAC"

ติดต่อได้ที่ RMUTT STUDENT SERVICE CENTER ติดต่อ 02 549 3600

3 ขั้นตอน ขอเอกสารผ่านระบบออนไลน์ รับเอกสารด้วยตนเอง

1 เข้าระบบนักศึกษา

SCAN QR-CODE

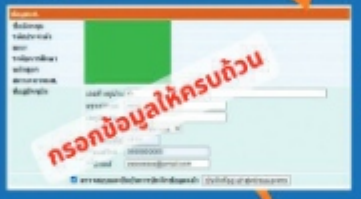
หรือ

เข้าเว็บไซต์: oreg.rmutt.ac.th

ระบบนักศึกษาปัจจุบัน

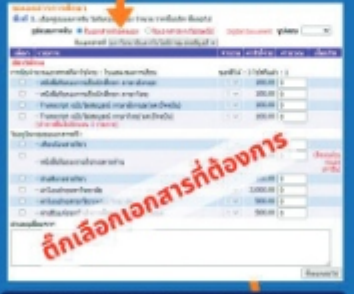
2 ทำคำร้องออนไลน์

คำร้อง/ใบรับรอง ออนไลน์



คำร้อง Online

รับเอกสารด้วยตนเอง



หมายเหตุ: นักศึกษาที่มีสถานะ 10 : กำลังศึกษา สามารถขอเอกสารได้ฟรี 3 ฉบับต่อเทอม (เฉพาะกลุ่มฟรี)

A ไม่มียอดชำระเงิน

ทำรายการเสร็จแล้ว มารับเอกสารได้เลย

"ไม่ต้องรอปรับสถานะผลการดำเนินการ"
"ไม่ต้องพิมพ์ใบคำร้อง"

B มียอดชำระเงิน

ดาวน์โหลดใบชำระเงินสแกนบาร์โค้ด/QR-code ชำระผ่านแอพพลิเคชั่นธนาคาร

ชำระเงินแล้ว มารับเอกสารได้เลย

"ไม่ต้องรอปรับสถานะผลการดำเนินการ"
"ไม่ต้องพิมพ์ใบคำร้อง"

ชำระเงินไม่เกิน 1 วัน ให้นำใบเสร็จแสดงหน้าเคาน์เตอร์

3 ติดต่อขอรับเอกสาร

รับได้ที่ ตึกสวท.ชั้น 1

*เข้าทางด้านหน้าตึกผ่านจุดคัดกรองก่อน

กดบัตรคิวช่อง A

A001

เขียนรหัส นศ.บนบัตรคิว

**ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร หากไม่ถูกต้องให้แจ้งเจ้าหน้าที่

- ชื่อ - สกุล
- รหัสนักศึกษา
- จำนวนเอกสาร

ติดต่อ RMUTT STUDENT SERVICE CENTER tel. 02 549 3600

3 ขั้นตอน ขอเอกสารผ่านระบบออนไลน์ รับเอกสารทางไปรษณีย์

EMS

1 เข้าระบบนักศึกษา

SCAN QR-CODE

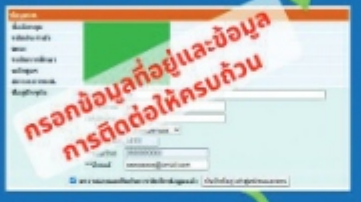
หรือ

เข้าเว็บไซต์: oreg.rmutt.ac.th

ระบบนักศึกษาปัจจุบัน

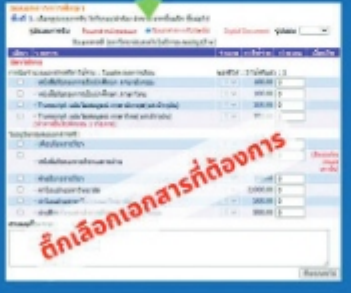
2 ทำคำร้องออนไลน์

คำร้อง/ใบรับรอง ออนไลน์

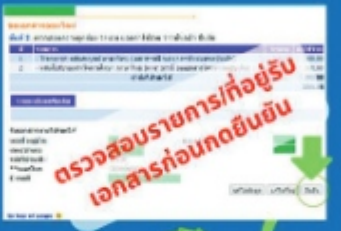


คำร้อง Online

ขอเอกสารการศึกษา/ขอสำเนาคำสารพเพิ่มเติม Click here



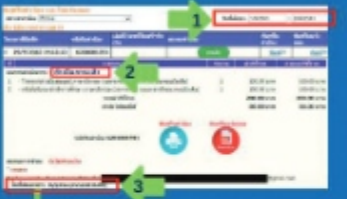
หมายเหตุ: นักศึกษาที่มีสถานะ 10 : กำลังศึกษา สามารถขอเอกสารได้ฟรี 3 ฉบับต่อเทอม (เฉพาะกลุ่มฟรี)



ดาวน์โหลดใบชำระเงินสแกนบาร์โค้ด/QR-code ชำระผ่านเอ็พพลิเคชั่นธนาคาร

- สถานะชำระเงินจะปรับภายใน 1-3 วันทำการ
- ระยะเวลาส่งเอกสารประมาณ 3 - 5 วันทำการ
- ยกเว้น "คำอธิบายรายวิชา" ใช้เวลาประมาณ 7-14 วันทำการ

3 ติดตามเอกสาร



1. เลือกช่วงวันที่ค้นหา เป็นวันที่ทำรายการคำร้อง
2. เมื่อเจ้าหน้าที่ส่งเอกสารแล้ว ผลการดำเนินการจะเป็น "ดำเนินการแล้ว"
3. นำเลขพัสดุไปตรวจสอบสถานะได้ที่เว็บไซต์ของไปรษณีย์ไทย https://track.thailandpost.co.th/

**เมื่อได้รับเอกสาร **

ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร หากไม่ถูกต้องให้แจ้งเจ้าหน้าที่

- ✓ ชื่อ - สกุล
- ✓ รหัสนักศึกษา
- ✓ จำนวนเอกสาร

ติดต่อ RMUTT STUDENT SERVICE CENTER tel. 02 549 3000

บัตรนักศึกษาดิจิทัล

(Digital Student Card)

บัตรนักศึกษาในรูปแบบ Digital (RMUTT Digital Student Card) เพื่อให้การใช้งานง่ายและสะดวกต่อการเข้าถึงระบบฐานข้อมูลงานทะเบียนนักศึกษาและระบบบริการต่างๆ ของทางมหาวิทยาลัยฯ โดยผ่านทาง

- Mobile Application: RMUTT Student Smart Service หรือ
- ระบบทะเบียนนักศึกษาผ่าน website: www.oreg.rmutt.ac.th

ซึ่งทั้ง 2 รูปแบบ นักศึกษาสามารถแสดงตัวตน โดยระบุข้อมูล ชื่อ-นามสกุล คณะ รหัสนักศึกษา ระดับการศึกษา เพื่อให้สามารถเข้าไปดูข้อมูลต่างๆ เช่น ข่าวประกาศ ประวัตินักศึกษา ผลการลงทะเบียน ภาระค่าใช้จ่าย ตารางเรียน ตารางสอบ ผลการศึกษา เป็นต้น อีกทั้ง QR Code และ Barcode แสดงรหัสนักศึกษาหรือบัตรประชาชน เพื่อใช้รองรับการบริการเกี่ยวกับการยืม-คืนหนังสือ ที่ห้องสมุด การเช็คชื่อเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม เข้าชั้นเรียน เป็นต้น

การลงทะเบียน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จัดการศึกษาแบบทวิภาค ในปีการศึกษาหนึ่ง จะแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษา (ภาคการศึกษาที่ 1 และ 2) และอาจเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน เป็นภาคการศึกษาไม่บังคับ

ภาคการศึกษาปกติ จะต้องลงทะเบียนไม่ต่ำกว่า 9 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 22 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาภาคฤดูร้อน จะต้องลงทะเบียนได้ไม่เกิน 9 หน่วย

(ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 หมวด 3 ข้อ 10 (3))

แต่ถ้าการลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ที่มีจำนวนหน่วยกิตมากกว่า 22 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 25 หน่วยกิต หรือน้อยกว่า 9 หน่วยกิต ต้องขออนุมัติคณบดี แต่ทำได้เพียงหนึ่งภาคการศึกษาเท่านั้น

(ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 หมวด 3 ข้อ 10 (4))

แต่ละภาคการศึกษา นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนตามวินและเวลาที่กำหนดตามปฏิทินการศึกษา ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2565 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.) จะดำเนินการจัดตารางเรียนและลงทะเบียนเรียนให้นักศึกษา

ภาคการศึกษาต่อไป จะปฏิบัติตามขั้นตอน ต่อไปนี้

1. นักศึกษาต้องพบอาจารย์ที่ปรึกษาที่คณะที่ตนเองสังกัด เพื่อขอคำแนะนำ ปรึกษา เกี่ยวกับแผนการเรียนและการลงทะเบียนเรียน สามารถดาวน์โหลดแผนการเรียนและตรวจสอบรายละเอียดของรายวิชาในใบลงทะเบียนเรียน
2. นักศึกษาลงทะเบียนเรียนผ่านเว็บไซต์ www.oreg.rmutt.ac.th

ขั้นตอนการลงทะเบียนตามแผนการเรียนผ่านเว็บไซต์ https://www.oreg.rmutt.ac.th/

1. นักศึกษาพิมพ์ใบลงทะเบียนจากหน้าเว็บไซต์ สวท.
2. นักศึกษาลงทะเบียนเรียน
3. นักศึกษาตรวจสอบรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน
4. พิมพ์ใบแจ้งยอดชำระค่าลงทะเบียนเรียน
5. ชำระค่าลงทะเบียนเรียนผ่านธนาคาร

การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อนักศึกษาทำการลงทะเบียนเรียนในระบบ และชำระค่าลงทะเบียนตามกำหนดเวลาในปฏิทินการศึกษา (กรุณา เก็บใบ Pay-in ไว้เป็นหลักฐานในการลงทะเบียนเรียน)

นักศึกษาโปรดอ่าน

คำแนะนำในการลงทะเบียนเรียน

1. ก่อนลงทะเบียนเรียนทุกครั้ง นักศึกษาควรศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
2. นักศึกษาควรปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อขออนุญาตลงทะเบียนรายวิชาต่างๆ ทุกครั้ง ทั้งนี้ให้เป็นไปตามแผนการศึกษาของหลักสูตร/สาขาวิชา
3. นักศึกษาต้องชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา และค่าลงทะเบียนตามวันเวลาที่ปฏิทินการศึกษา ระดับปริญญาตรีกำหนด และตรวจสอบสถานะการชำระเงินในระบบของตนเอง
4. นักศึกษาที่ให้ผู้อื่นลงทะเบียนรายวิชาให้ หรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบ/ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยฯ หากมีข้อผิดพลาดเกิดขึ้น มหาวิทยาลัยฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

การลงทะเบียนเรียนที่ไม่สมบูรณ์

1. นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในระบบ แล้วไม่ทำการยืนยันผลการลงทะเบียน 2 ครั้ง
2. นักศึกษาไม่ปฏิบัติตามข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ในใบแจ้งยอดการชำระเงิน
3. ลงทะเบียนโดยมีจำนวนหน่วยกิต เกินกว่าเกณฑ์/ต่ำกว่าเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดไว้ในข้อบังคับว่าด้วยการศึกษา ระดับปริญญาตรี ยกเว้นได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยเนื่องจากเป็นภาคการศึกษาสุดท้ายและคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา
4. การลงทะเบียนเรียนโดยไม่ผ่านรายวิชาบังคับก่อน หรือไม่ได้ลงทะเบียนรายวิชาบังคับร่วม หรือไม่ได้ศึกษารายวิชาที่กำหนดให้เป็นพื้นฐานความรู้ที่จะต้องผ่านมาก่อน
5. ลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่มีวันเวลาเรียนและวันเวลาสอบซ้ำซ้อนกัน

หมายเหตุ นักศึกษาต้องชำระเงินภายในวันที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดให้เท่านั้น หากชำระเกินจากวันที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด มหาวิทยาลัยฯ จะดำเนินการดังนี้

1. **นักศึกษาจะถูกเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่องอัตราการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ข้อ 3(10) ค่าลงทะเบียนเรียนช้า กำหนดวันละ 50 บาท แต่ไม่เกิน 2,000 บาท (นับวันหยุดราชการ)**
2. **หากพ้นระยะเวลา ตามที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.) ได้แจ้งคณะให้นักศึกษาที่ไม่ดำเนินการตามกำหนดการ นักศึกษาจะถูกถอนชื่อออกจากการเป็นนักศึกษา ตามประกาศของมหาวิทยาลัยฯ**

การจำกัดสิทธิไม่ให้นักศึกษาลงทะเบียนของนักศึกษา
ค่าระดับคะแนนเฉลี่ย (GPA) ต่ำกว่า 2.00
นักศึกษาภาคการศึกษาที่ 2 เป็นต้นไป
จะต้องติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อวางแผนการลงทะเบียน
และให้อาจารย์ที่ปรึกษาปลดล็อคระบบ
นักศึกษาจึงจะสามารถเข้าสู่ระบบทำการลงทะเบียนเรียนได้

การจำกัดสิทธิไม่ให้นักศึกษาลงทะเบียนสำหรับนักศึกษา
ที่มีปัญหาการลงทะเบียนเรียนของภาคการศึกษาที่ผ่านมา
ไม่สามารถเข้าระบบได้ให้นักศึกษาติดต่อฝ่ายทะเบียนการศึกษา
โทร 0 2549 3610-2

โปรดทราบ

- ถ้าไม่ลงทะเบียนเรียนในเวลาที่กำหนด จะต้องเสียค่าปรับ
- ถ้าไม่ลงทะเบียนเรียน/ไม่ลาพิกการศึกษา และไม่ชำระเงินค่าลงทะเบียนในเวลาที่กำหนด จะถอนชื่อนิกศึกษาออกจากทะเบียนนิกศึกษา
- ทั้งนี้ ก่อนการถูกถอนชื่อ ทาง สวท. จะจัดส่งรายชื่อนิกศึกษาที่ไม่ลงทะเบียน/ไม่ลาพิกการศึกษา หรือลงทะเบียนเรียนแต่ไม่ชำระเงินค่าลงทะเบียนแจ้งไปยังคณะที่นิกศึกษาสังกัดเพื่อตรวจสอบ

ขั้นตอนการลงทะเบียนล่าช้าตามปฏิทินการศึกษา
(กรณีที่ยังไม่หมดเขตการลงทะเบียนในหน้าเว็บไซต์)

เริ่มต้น

นักศึกษาตรวจสอบแผนการเรียนของตนเอง
หน้าเว็บไซต์ สวท. www.oreg.rmutt.ac.th

เมื่อทราบรหัสวิชา ชื่อวิชา กลุ่มเรียน (sec.) ที่ต้องการลงทะเบียนแล้ว
ให้ติดต่อ อ.ผู้สอนประจำรายวิชา เพื่อให้สำรองรายชื่อเข้าระบบ

นักศึกษาเข้าไปดำเนินการลงทะเบียนเพิ่มรายวิชาผ่านระบบนักศึกษาของตนเอง
ที่ www.oreg3.rmutt.ac.th

ตรวจสอบผลการลงทะเบียนของตนเองว่าสำเร็จหรือไม่ โดยตรวจสอบผ่านหน้าระบบแสดง
ตารางเรียน/ตารางสอบ ของตนเอง โดยตรวจสอบกลุ่มเรียน วันเวลาเรียนว่าตรงกับที่ลงทะเบียนไปหรือไม่

ในกรณีที่ติดปัญหาดังต่อไปนี้
- ที่นั่งในกลุ่มเรียน (sec.) เต็ม
- หน่วยกิตลงทะเบียนเกินเกณฑ์
- ยังไม่ผ่านรายวิชาบังคับ
- ตารางสอบชน หรือคาบเรียนทับซ้อนกัน

ติดต่อคณะเพื่อดำเนินการยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียน
จากนั้นรอตรวจสอบหลังจากยื่นเอกสารภายใน 7 วันทำการ

พิมพ์ใบแจ้งยอดชำระค่าลงทะเบียนได้ที่ธนาคารตามใบแจ้งยอด

สิ้นสุด

ขั้นตอนการลงทะเบียนล่าช้าตามปฏิทินการศึกษา
(กรณีที่หมดเขตการลงทะเบียนในหน้าเว็บไซต์)

เริ่มต้น

ดาวน์โหลดคำร้องขอลงทะเบียนเรียนล่าช้า และ
ใบลงทะเบียนเรียน ผ่านหน้าเว็บไซต์ www.oreg.rmutt.ac.th

กรอกรหัสวิชา ชื่อวิชาเป็นภาษาอังกฤษ กลุ่มเรียน (sec.) วันเวลาเรียน
พร้อมทั้งให้ อาจารย์ผู้สอนประจำวิชา และ อาจารย์ที่ปรึกษารับรองในเอกสาร

เก็บสำเนาเอกสารเป็นหลักฐานที่ตนเอง 1 ฉบับ และยื่นเอกสารคำร้องขอลงทะเบียนล่าช้า
และใบลงทะเบียนที่ลงนามเรียบร้อยแล้ว ส่งที่ทะเบียนคณะต้นสังกัดตนเอง

รอตรวจสอบผลการลงทะเบียนผ่านระบบนักศึกษา
ของตนเองภายใน 7 วันทำการหลังจากยื่นเอกสารแล้ว

กรณีที่ผลลงทะเบียนไม่ปรากฏในตารางเรียน
ให้นำเอกสารหลักฐานติดต่อที่ทะเบียนคณะ เพื่อประสานมายัง สวท.

ติดต่อคณะเพื่อดำเนินการยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียน
จากนั้นรอตรวจสอบหลังจากยื่นเอกสารภายใน 7 วันทำการ

พิมพ์ใบแจ้งยอดชำระค่าลงทะเบียน
ได้ที่ธนาคารตามใบแจ้งยอด

สิ้นสุด

การลงทะเบียนเรียนเน้น เรียนซ้ำ และเรียนแทน

- ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตรและมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 1.90 ขึ้นไป แต่ไม่ถึง 2.00 และได้ระดับค่าคะแนนต่ำกว่า A ในรายวิชาใด มีสิทธิลงทะเบียนเรียนเน้นรายวิชานั้น
- ได้ระดับคะแนน D+ หรือ D ในรายวิชาใด มีสิทธิลงทะเบียนเรียนเน้นรายวิชานั้น
- ได้ระดับคะแนน F U หรือ W ในรายวิชาบังคับในหลักสูตร ต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชานั้น เว้นแต่เป็นรายวิชาเลือกในหลักสูตร จะลงทะเบียนเรียนแทนด้วยรายวิชาอื่นก็ได้ จนกว่าจะได้ระดับคะแนนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

รายวิชาใดที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนเน้น เรียนซ้ำ หรือเรียนแทน ให้นับหน่วยกิตเฉพาะที่ได้ระดับคะแนนที่ดีที่สุดเพียงครั้งเดียว ในการนับหน่วยกิตสะสมสำหรับการตรวจสอบการศึกษาครบตามหลักสูตรและคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ขั้นตอนการพิมพ์ใบแจ้งยอดค่าลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา

1. เข้าสู่ระบบนักศึกษาด้วย
Username : รหัสประจำตัวนักศึกษา 13 หลัก
Password : รหัสเดียวกับ wi-fi
(หรือรหัส 6 ตัวท้ายของบัตรประชาชน)

2. เลือกเมนู
"ผลการลงทะเบียน" และคลิกที่รูปเครื่องปริ้น "พิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงินที่ธนาคาร"

3. ให้นักศึกษาพิมพ์และนำไปชำระที่ธนาคารตามรายละเอียดใบแจ้งยอดฯ ตามวันกำหนดชำระ ในกรณีที่เกินกำหนดจะต้องดำเนินการดังนี้
   - ให้ล็อคอินเข้าสู่ระบบ และต้องดึงใบแจ้งยอดใหม่ (เพราะค่าปรับอัพเดตทุกเที่ยงคืน)
   - กรณีที่ค่าปรับไม่อัพเดต จะต้องติดต่อฝ่ายทะเบียนการศึกษาที่อาคาร สวท. ชั้น 3
   - หลังจากชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ให้ตรวจสอบผลการชำระเงินที่เมนู "ภาระค่าใช้จ่ายทุน"

ขั้นตอนการลงทะเบียนเพิ่มรายวิชา นอกแผนการเรียน

1 ตรวจสอบรหัสวิชาที่ต้องการลงทะเบียน

ตรวจรหัสวิชาที่ www.oreg.rmutt.ac.th

ให้นิกศึกษาตรวจสอบรหัสวิชา กลุ่มเรียน (sec.) ที่ต้องการลงทะเบียน และให้ตรวจสอบชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบกลุ่มเรียนนั้นๆ และทำการติดต่ออาจารย์ผู้สอน เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนหรือคณะดำเนินการสำรองที่นั่งผ่านระบบให้

2 ติดต่ออาจารย์ผู้สอนประจำ SEC.

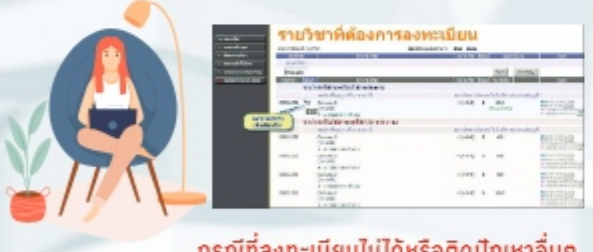
เพื่อติดต่อขอให้อาจารย์ผู้สอนสำรองที่นั่ง

เมื่อนิกศึกษาตรวจสอบรายวิชาที่ต้องการลงทะเบียนผ่าน www.oreg.rmutt.ac.th แล้ว นิกศึกษาจะต้องติดต่ออาจารย์ผู้สอนเพื่อให้พิจารณาว่าจะ “อนุมิติ” หรือ “ไม่อนุมิติ” หากอาจารย์ผู้สอนอนุมิติ ให้อาจารย์สำรองที่นั่งผ่านระบบหน้าเว็บไซต์ของอาจารย์

3 ดำเนินการลงทะเบียนเพิ่มรายวิชา

ลงเพิ่มรายวิชาที่ www.oreg.rmutt.ac.th

หลังจากที่อาจารย์ผู้สอนได้สำรองที่นั่งให้นิกศึกษาผ่านระบบของอาจารย์แล้ว ให้นิกศึกษาดำเนินการลงทะเบียนเพิ่มรายวิชาด้วยตนเองผ่านระบบงานทะเบียนของนิกศึกษาที่เว็บไซต์ www.oreg3.rmutt.ac.th แล้วเลือกรหัสวิชา และ sec. ที่ได้ติดต่อกับอาจารย์ผู้สอนไว้ แล้วต้องยืนยันการทำรายการ จนกว่าจะขึ้นว่าลงทะเบียนเรียนสำเร็จ และขึ้นหน้าจอ แสดงผลการลงทะเบียน



4 กรณีที่ลงทะเบียนไม่ได้หรือติดปัญหาอื่นๆ ให้ทำการติดต่อที่แผนกทะเบียนคณะ

กรณีที่นั่งในกลุ่มเต็ม หรือติดปัญหาอื่นๆ

เมื่อนิกศึกษาดำเนินการกดลงทะเบียนเพิ่มรายวิชาไม่สำเร็จ เนื่องจากติดปัญหา “ที่นั่งเต็ม” เนื่องจากยอดรับใน sec. เต็ม หรือติดปัญหาอื่นๆ เช่น หน่วยกิตลงทะเบียนเกินเกณฑ์, ยังไม่ผ่านรายวิชามังคับ หรือกรณีอื่นๆ ให้นิกศึกษาดำเนินการติดต่อที่แผนกทะเบียนคณะก่อนที่จะทำการลงทะเบียนในรายวิชาที่ขอลงทะเบียนนอกแผนการเรียน

ขั้นตอนพิมพ์เอกสารประกอบ การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่าการศึกษา ของบุตรข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ

1. เข้า เว็บ www.oreg.rmutt.ac.th
2. เลือก Download
3. เลือก ระเบียบการเบิก-จ่ายบุตร

ประกาศ อัตราการเก็บค่าบำรุงการศึกษา (ภาคพิเศษ)
สำหรับนักศึกษาเข้าศึกษา ปี พ.ศ. 2563
ประกาศอัตราการเก็บค่าบำรุงการศึกษา
สำหรับนักศึกษาเข้าศึกษา ปี 2563 (ภาคปกติ)
ประกาศ อัตราการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ปีการศึกษา 2563
นักศึกษาคณะพยาบาลศาสตร์เข้าปีการศึกษา 2563 เป็นต้นไป
นักศึกษาภายใต้โครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่ ปีการศึกษา 2561 เป็นต้นไป
นักศึกษาคณะพยาบาลศาสตร์เข้าปีการศึกษา 2561 เป็นต้นไป
ประกาศ อัตราการเก็บค่าบำรุงการศึกษา
สำหรับนักศึกษาเข้าศึกษา ปี 2556-2562 (ภาคปกติ), (ภาคพิเศษ)

หากมีข้อซักถาม ติดต่อได้ที่เบอร์โทร
0-2549-4102 พี่ทราย
0-2549-4109 พี่อ้อม
0-2549-4110 พี่ขวัญ, พี่อ้อย
0-2549-4124 พี่แนน
0-2549-4125 พี่อ้อ
0-2549-4112 พี่ก้อย
0-2549-4469 พี่เป้ล

นักศึกษาที่ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผ่านช่องทางต่อไปนี้

SCB

ภายหลังการชำระเงินเรียบร้อยแล้ว 3 วันทำการนักศึกษาสามารถ พิมพ์ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ได้ด้วยตนเอง www.oreg.rmutt.ac.th จากหน้าต่างของ Internet Explorer

1. เลือกระบบนิกศึกษาปัจจุบัน

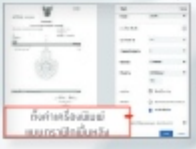
2. กรอกรหัสนิกศึกษา XXXXXXXXXXXX-X รหัสผ่าน XXXX และเข้าสู่ระบบ

3. มองที่ เมนูหลัก เลือก พิมพ์ใบเสร็จ

4. เลือกปีการศึกษา เทอม/ภาคการศึกษา
5. เลือกเลขที่ใบเสร็จรับเงิน กรณี ไม่พิมพ์ใบเสร็จรับเงินต้นฉบับ ให้หยุด ทำรายการต่อไป

6. พิมพ์ใบเสร็จต้นฉบับ ให้ตอบ (ใช่)
*** แล้วกรุณารอระบบดาวน์โหลด ***
(ย้ำ กรุณารอ ประมาณ 3 นาที) ห้ามคลิกซ้ำ)

ตัวอย่างใบเสร็จรับเงิน ต้นฉบับอิเล็กทรอนิกส์
ก่อนพิมพ์ให้ตรวจสอบเครื่องพิมพ์ว่า เป็นการพิมพ์
** ตั้งค่าเครื่องพิมพ์ แบบ กราฟิกพื้นหลัง**



** หากพิมพ์ออกมาแล้วเป็น สำเนาใบเสร็จ **
*** ต้องการให้ มหาวิทยาลัยฯ รับรองสำเนา ***
ติดต่อ กองคลังฝ่ายการเงิน ชั้นที่ 3 ตึกสำนักงานอธิการบดี

ขั้นตอนการถอนรายวิชาโดยได้รับคะแนน “w”

1 นิกศึกษาดาวน์โหลดแบบฟอร์ม “เพิ่ม/ถอนรายวิชา” กรอกรายละเอียดรายวิชาที่ต้องการถอน รายวิชาผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา และหัวหน้าภาควิชา

2 ยื่นเอกสารที่ห้อง RMUTT Student Service Center ณ อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (ไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมฯ ในการถอนรายวิชา) และนิกศึกษาต้องเก็บหลักฐานการถอนรายวิชาไว้ที่ตนเองด้วย โดยการถ่ายภาพหรือถ่ายสำเนาเอกสาร

3 ตรวจสอบข้อมูลรายวิชาที่ทำการถอน โดยจะขึ้นค่าคะแนน “W” โดยตรวจสอบที่เมนู “ผลการลงทะเบียน” หากไม่พบผลการถอนวิชาได้รับค่าคะแนนเป็น W นิกศึกษาจะต้องติดต่อที่ฝ่ายทะเบียนการศึกษา ชั้น 3 อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ดาวน์โหลดใบเพิ่ม/ถอนรายวิชา

การย้ายคณะและการเปลี่ยนสาขาวิชา

นิกศึกษาอาจย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชาได้ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดดังนี้

1. นิกศึกษาที่ประสงค์จะย้ายคณะต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่นิกศึกษาสังกัดและคณบดีของคณะที่นิกศึกษาประสงค์จะย้ายเข้าศึกษา
2. นิกศึกษาที่ประสงค์จะเปลี่ยนสาขาวิชาจะกระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณบดีของคณะที่นิกศึกษาสังกัด

หมายเหตุ นิกศึกษาที่จะขอย้ายคณะ สาขา ต้องเข้าศึกษาตามหลักสูตรในคณะเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษาหรือถูกให้ลาพักการศึกษา และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต เมื่อย้ายสาขาแล้วจะต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในคณะใหม่อย่างน้อย 4 ภาคการศึกษา ทั้งนี้จะต้องดำเนินการภายใน 1 สัปดาห์นับจากเปิดภาคเรียนโดยมีลำดับขั้นตอนดังต่อไปนี้

การย้ายคณะและการเปลี่ยนสาขาวิชา

นิกศึกษาดาวน์โหลดใบคำร้องที่ www.oreg.rmutt.ac.th

กรอกรายละเอียดในใบคำร้อง ให้ครบถ้วนเรียบร้อยพร้อมเอกสารแนบ

ให้นิกศึกษาแนบหลักฐาน ดังนี้
1. ใบแสดงผลการเรียน
2. ใบรับทราบจากผู้ปกครอง
3. เอกสารเพิ่มเติมตามที่ผู้พิจารณาแจ้ง

นิกศึกษายื่นเรื่องต่องานทะเบียนคณะ ที่จะย้ายเข้าศึกษา

ผ่านการเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา

ผ่านการเห็นชอบของหัวหน้าสาขาวิชาสังกัด

ผ่านการเห็นชอบของคณบดีสังกัดเดิม

ได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการประจำคณะ ที่ขอย้ายเข้าศึกษา คณบดี/ผู้อำนวยการ ที่จะขอย้ายเข้าศึกษาแจ้งงานทะเบียนคณะ ทราบผลการอนุมัติ

งานทะเบียนคณะ แจ้งผลการอนุมัติ หัวหน้าสาขาวิชาที่ขอย้ายเข้าศึกษาทราบ

งานทะเบียนคณะ ส่งหนังสือแจ้งผลการอนุมัติการขอย้ายเข้าศึกษาให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ดำเนินการกำหนดรหัสประจำตัวนิกศึกษาใหม่ ย้ายรายวิชาจากสาขาเดิมมาที่สาขาใหม่

นิกศึกษากรอกข้อมูลประวัตินิกศึกษาใหม่ในระบบบริการและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา (ค่าโอนย้ายสาขาวิชา/คณะ 500 บาท) ให้นิกศึกษาเข้าเว็บ www.oreg.rmutt.ac.th

การตรวจสอบตารางเรียน

ขั้นตอนที่ 1

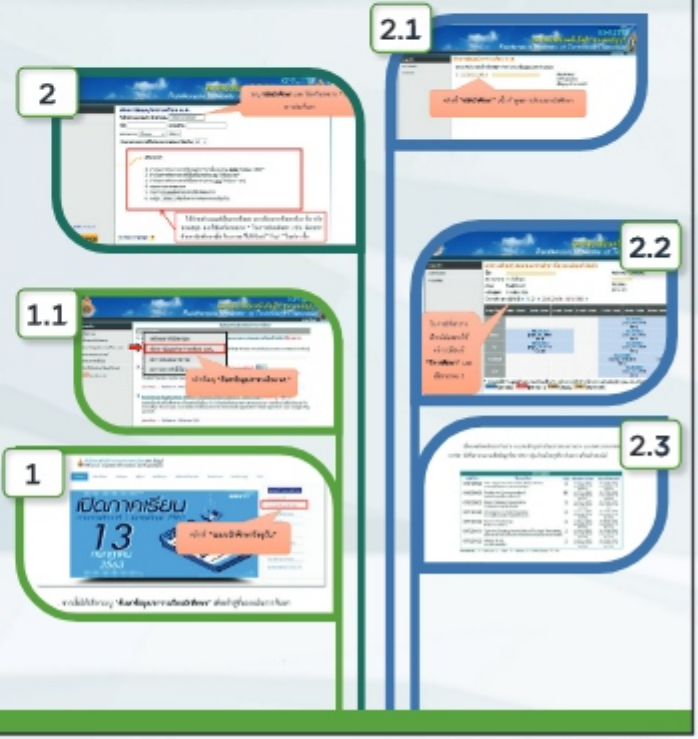
- เข้าเว็บไซต์ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน www.oreg.rmutt.ac.th และเข้าไปที่ “ระบบนักศึกษาปัจจุบัน”
- จากนั้นให้เลือกเมนู “ค้นหาข้อมูล/ตารางเรียนนักศึกษา” เพื่อเข้าสู่ขั้นตอนในการค้นหา

ขั้นตอนที่ 2

ให้นักศึกษาอ่านคำแนะนำในการค้นหา และใช้เครื่องหมาย *เป็นเครื่องมือในการค้นหา ยกตัวอย่างดังต่อไปนี้

- กรณีค้นหาด้วยรหัสนักศึกษา ให้พิมพ์ในช่อง “โปรดระบุเลขประจำตัวนศ.” เช่น 116310101101*
- กรณีค้นหาด้วยชื่อหรือนามสกุล ก็ระบุในช่องชื่อหรือนามสกุล และตามด้วยเครื่องหมาย * ได้เช่นกัน ยกตัวอย่างเช่น นักศึกษา วีระภาพ นามธรรม ก็ให้ระบุโดยพิมพ์ “วีระ” ในช่องชื่อ และ พิมพ์ “นามธรรม” ในช่องนามสกุล
- จากนั้นกดปุ่ม ค้นหา

- หลังจากกดค้นหา จะแสดงข้อมูลรหัสนักศึกษาของนักศึกษา ชื่อ-สกุล คณะสาขาที่สังกัด จากนั้นให้คลิกที่ “รหัสนักศึกษา” เพื่อเข้าไปดูตารางเรียนของนักศึกษาประจำภาคการศึกษาที่ 1/2563
- จากนั้นจะแสดงหน้าจอ ตารางเรียนของนักศึกษา และรายละเอียดช่วงเวลาเรียนของแต่ละรายวิชาว่านักศึกษาต้องเข้าเรียนแต่ละวิชาในช่วงเวลาใดบ้าง ในกรณีที่ตารางเรียนไม่แสดง ให้คลิกเปลี่ยนที่ “ปีการศึกษา” เลือกคลิกที่เทอม 1
- เลื่อนเคอร์เซอร์ลงมาด้านล่าง จะแสดงข้อมูลช่วงวันเวลาสอบกลางภาค และสอบปลายภาคของแต่ละรายวิชา นักศึกษาสามารถเช็คข้อมูลชื่อรายวิชา กลุ่มเรียน โดยดูเทียบกับตารางเรียนด้านบนได้



การสอบประจำภาคการศึกษา

จะมีการจัดสอบ 2 ครั้ง คือ การสอบกลางภาคและการสอบปลายภาค กำหนดการสอบกลางภาคและการสอบปลายภาค ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบ จะต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดในรายวิชานั้นๆ

ในการสอบ นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง ข้อปฏิบัติการสอบ

หากนักศึกษาที่ป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัย ทำให้ไม่สามารถเข้าสอบปลายภาคได้ นักศึกษาต้องยื่นใบคำร้องขออนุญาตสอบขอผ่อนผันการสอบต่ออาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น ภายในวันถัดไปหลังจากที่มีการสอบปลายภาครายวิชานั้น

การตรวจสอบตารางสอบ

นักศึกษาสามารถตรวจสอบตารางสอบกลางภาค/ปลายภาค ได้ที่ www.oreg.rmutt.ac.th เลือก “ระบบนักศึกษาปัจจุบัน” แล้วเลือก “ตารางเรียน น.ศ.” เพื่อตรวจสอบตารางการสอบของแต่ละรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียน

การทุจริตการสอบ จะมีบทลงโทษ 3 สถานตามลำดับความหนักเบาของพฤติการณ์ ดังนี้

1. ได้ระดับคะแนน F ในรายวิชาที่ทำการทุจริตนั้น หรือ
2. ได้ระดับคะแนน F ในรายวิชาที่ทำการทุจริตนั้น และสั่งยกเลิกการลงทะเบียนเรียนทุกรายวิชาในภาคการศึกษานั้น หรือ
3. ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

อ้างอิงจาก ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง ข้อปฏิบัติของนักศึกษา ประกาศ ณ วันที่ 16 เดือนมกราคม พ.ศ. 2552

การประเมินการสอนรายวิชา

ก่อนนักศึกษาจะเข้าสู่ระบบงานทะเบียนของนักศึกษา จะต้องกรอกแบบประเมินตามที่ปรากฏทุกขั้นตอน ผ่านระบบบริการนักศึกษา www.oreg.rmutt.ac.th โดยต้องประเมินภาคการศึกษาละ 2 ครั้ง และประเมินตามความเป็นจริง หากไม่กรอกแบบประเมินครบตามที่ปรากฏทุกขั้นตอน นักศึกษาจะไม่สามารถเข้าสู่ระบบงานทะเบียนของนักศึกษาได้

1. เข้าสู่ระบบนักศึกษาด้วย
Username : รหัสประจำตัวนักศึกษา 13 หลัก
Password : รหัสเดียวกับ wi-fi มหาวิทยาลัย
(นักศึกษาสามารถเปลี่ยนรหัสผ่านด้วยตนเองได้)

2. เลือก “แบบประเมินวัดความสุข/ความเครียดด้วยตนเอง” แล้ว คลิกที่ “ถัดไป>>” เพื่อทำการประเมิน

3. คลิกที่ชื่ออาจารย์ผู้สอน แต่ละรายบุคคล ทำจนครบทุกคน จะสามารถเข้าสู่หน้าจอระบบนักศึกษาปกติได้

การตรวจสอบผลการเรียน/สถานะการศึกษา

นักศึกษาสามารถตรวจสอบผลการเรียนรายบุคคลได้ทาง www.oreg.rmutt.ac.th

ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง เกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี ประกาศ ณ วันที่ 4 สิงหาคม 2564

การวัดประเมินผลการศึกษาในแต่ละรายวิชา ได้กำหนดเป็นระดับคะแนน ค่าระดับคะแนน และความหมาย ดังต่อไปนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B+	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D+	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Fail)	0
I	ไม่สมบูรณ์ (Incomplete)	-
S	พอใจ (Satisfactory)	-
U	ไม่พอใจ (Unsatisfactory)	-
AU	ไม่นับหน่วยกิต (Audit)	-
W	ถอนรายวิชา (Withdrawn)	-

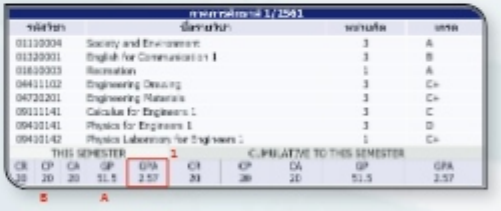
การคำนวณค่าระดับคะแนนเกรดเฉลี่ย (Grade Point Average: GPA)

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค เป็นการคำนวณเฉพาะรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนในภาคการศึกษานั้น โดยนำผลรวมของผลคูณระหว่างหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนที่ได้รับของรายวิชานั้นเป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนในภาคการศึกษานั้น

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม เป็นการคำนวณเฉพาะรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนทุกภาคการศึกษา โดยนำผลรวมของผลคูณระหว่างหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนที่ได้รับของรายวิชานั้นเป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนในทุกภาคการศึกษา

การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ให้คำนวณให้ได้ที่ทศนิยมสองตำแหน่ง ถ้ามีเศษให้ปัดทิ้ง

ตัวอย่าง ภาคการศึกษาที่ 1



รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	เกรด
01100004	Society and Environment	3	A
01100001	English for Communication I	3	B
01600003	Recreation	1	A
04411102	Engineering Drawing	3	C+
04702201	Engineering Materials	3	C+
09111141	Calculus for Engineers I	3	C
09401141	Physics for Engineers I	3	D
09401142	Physics Laboratory for Engineers I	1	C+

THIS SEMESTER					CUMULATIVE TO THIS SEMESTER				
CR	CP	CA	GP	GPA	CR	CP	CA	GP	GPA
20	20	20	51.5	2.57	20	20	20	51.5	2.57

B A

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค

จะพิจารณาที่ช่อง THIS SEMESTER

1. คือค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษาที่ 1 คำนวณจาก

$$= \frac{\text{ผลรวมของ (หน่วยกิตรายวิชา x ค่าระดับคะแนน)}}{\text{ผลรวมของหน่วยกิตรายวิชาทุกภาคการศึกษานั้น}}$$

$$= \frac{(3x4)+(3x3)+(1x4)+(3x2.5)+(3x2.5)+(3x2)+(3x1)+(1x2.5)}{(3+3+1+3+3+3+3+1)}$$

$$= \frac{51.5 \ (A)}{20 \ (B)} = 2.57$$

ตัวอย่าง ภาคการศึกษาที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 2/2561

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	เกรด
04311202	Engineering Mechanics	3	D+
04411101	Basic Engineering Training	3	A
04621101	Computer Programming	3	D+
09111142	Calculus for Engineers 2	3	C+
09210121	Chemistry for Engineers	3	C
09210122	Chemistry Laboratory for Engineers	1	C+
09410143	Physics for Engineers 2	3	C+
09410144	Physics Laboratory for Engineers 2	1	B

THIS SEMESTER					CUMULATIVE TO THIS SEMESTER				
CR	CP	CA	GP	GPA	CR	CP	CA	GP	GPA
20	20	20	47.5	2.37	40	40	40	99	2.47
							D	C	

2

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

จะพิจารณาที่ช่อง CUMULATIVE TO THIS SEMESTER

2. คือค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ทั้งปีการศึกษา คำนวณจาก

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษาที่ 2 = $\frac{47.5}{20}$ = 2.37

$$= \frac{\text{ผลรวมของ (หน่วยกิตรายวิชา x ค่าระดับคะแนน) ในภาคการศึกษาที่ 1 และ ภาคการศึกษาที่ 2}}{\text{ผลรวมของหน่วยกิตรายวิชาทุกภาคการศึกษา}}$$

$$= \frac{51.5 + 47.5}{20 + 20} = \frac{99}{40} \begin{matrix} C \\ D \end{matrix} = 2.47$$

เกณฑ์การพ้นสภาพเนื่องจากผลการศึกษา

1

มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ต่ำกว่า 1.00 และมีหน่วยกิตสะสมน้อยกว่า 30 หน่วยกิต

2

มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ต่ำกว่า 1.50 และมีหน่วยกิตสะสมระหว่าง 30 หน่วยกิต ถึง 59 หน่วยกิต

3

มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ต่ำกว่า 1.75 และมีหน่วยกิตสะสมตั้งแต่ 60 หน่วยกิตขึ้นไป จนถึงจำนวนหน่วยกิตสะสมก่อนครบหลักสูตร

4

มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ต่ำกว่า 1.90 และมีหน่วยกิตสะสมครบตามหลักสูตร

ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง เกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี ประกาศ ณ วันที่ 4 สิงหาคม 2564

การได้ / แก้ไขระดับคะแนน F / I / W

F

การได้ระดับคะแนน F

- สอบตกในรายวิชา
- มีเวลาศึกษาในรายวิชานั้นไม่ครบร้อยละ 80 ของเวลาศึกษาตลอดภาคการศึกษา
- ทำผิดระเบียบการสอบในแต่ละภาคการศึกษา

การแก้ไขระดับคะแนน F

- หากเป็นรายวิชาบังคับในหลักสูตร จะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำจนกว่าจะได้ระดับคะแนนตามที่หลักสูตรกำหนดไว้
- หากเป็นรายวิชาเลือกในหลักสูตร สามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นแทนก็ได้
- รายวิชาใดที่ได้ระดับคะแนน F เมื่อลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือแทนแล้ว ให้นับหน่วยกิตเฉพาะที่ได้ระดับคะแนนที่ดีที่สุดเพียงครั้งเดียว ในการคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPA)

I

การได้ระดับคะแนน I

- นักศึกษาเจ็บป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัย และมีเวลาศึกษาครบร้อยละ 80 โดยได้รับอนุญาตจากคณบดีหรือผู้อำนวยการ
- องค์ประกอบของการวัดผลการศึกษายังไม่สมบูรณ์และอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นเห็นควรให้รอผลการศึกษาไว้โดยได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชาหรือประธานหลักสูตร

การเปลี่ยนระดับคะแนน I

- นักศึกษามีเวลาศึกษาครบร้อยละ 80 ของเวลาศึกษาตลอดภาคการศึกษา แต่ไม่ได้สอบเพราะเจ็บป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัยและได้รับอนุญาตจากคณบดีหรือผู้อำนวยการ เมื่ออาจารย์ผู้สอนดำเนินการวัดผลการศึกษาสมบูรณ์แล้ว การเปลี่ยนค่าระดับคะแนน I สามารถได้ระดับคะแนนตามปกติ
- องค์ประกอบของการวัดผลการศึกษาในรายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์และอาจารย์ผู้สอนดำเนินการวัดผลการศึกษาสมบูรณ์แล้ว ทั้งนี้หากเกิดจากความผิดพลาดของนักศึกษา การเปลี่ยนค่าระดับคะแนน I ได้ไม่สูงกว่าระดับคะแนน C แต่หากเกิดจากกรณีอื่นสามารถได้ระดับคะแนนตามปกติ

การขอแก้ระดับคะแนน I

ภายในกำหนด
10 วันทำการ
นับแต่วันเปิด
ภาคการศึกษาถัดไป

นักศึกษา

ยื่นแบบคำร้องขอแก้ระดับคะแนนไม่สมบูรณ์ (I) (สำหรับนักศึกษา)

อาจารย์ผู้สอนรายวิชา

ดำเนินการวัดผลการศึกษาให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาที่นักศึกษายื่นคำร้องขอแก้ค่าระดับคะแนนไม่สมบูรณ์ (I) (สำหรับอาจารย์ผู้สอน) อนุญาตให้เปลี่ยนระดับคะแนน I และส่งผลระดับคะแนน

คณบดีหรือผู้อำนวยการ

คณบดีหรือผู้อำนวยการอนุญาตให้เปลี่ยนระดับคะแนน I และส่งผลระดับคะแนนมายัง สวท.

สวท.

บันทึกผลระดับคะแนนในระบบ

- **หากพ้นกำหนดเวลา ระดับคะแนน I จะถูกเปลี่ยนเป็นระดับคะแนน F**

- **สำหรับรายวิชาที่เป็นโครงการหรือปัญหาพิเศษ** ให้ดำเนินการวัดผลการศึกษาให้แล้วเสร็จก่อนวันสุดท้ายของภาคการศึกษาถัดไป ทั้งนี้ หากนักศึกษาลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาฤดูร้อน จะนับภาคการศึกษาฤดูร้อนนั้นเป็นภาคการศึกษาถัดไป
- **นักศึกษาที่ได้ระดับคะแนน I ในรายวิชาใด ไม่ต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชานั้นในภาคการศึกษาถัดไปเพื่อขอปรับระดับคะแนน**
- **หากนักศึกษาไม่มีรายวิชาที่ต้องลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาถัดไป นักศึกษาต้องขอรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา และชำระเงินค่าธรรมเนียมตามประกาศของมหาวิทยาลัย**

การได้ระดับคะแนน W

- ขอถอนรายวิชาเมื่อพ้นกำหนดสัปดาห์แรก แต่ยังอยู่ภายในสัปดาห์ที่ 10 ของภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อพ้นกำหนดสัปดาห์แรก แต่ยังอยู่ภายในสัปดาห์ที่ 5 ของภาคการศึกษาฤดูร้อน โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา
- เจ็บป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัยก่อนสอบและไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้ ให้อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้พิจารณา หากเห็นว่าการศึกษาของนักศึกษาผู้นั้นขาดเนื้อหาส่วนที่สำคัญ ให้นักศึกษายื่นคำร้องแบบเพิ่ม/ถอนรายวิชาเพื่อขอถอนรายวิชา พร้อมใบรับรองแพทย์ โดยได้รับอนุญาตจากคณบดีหรือผู้อำนวยการ
- เจ็บป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัยทำให้ได้รับระดับคะแนน I หรือ F และได้รับอนุญาตให้ถอนรายวิชาจากคณบดีหรือผู้อำนวยการ
- ลาพักการศึกษาหลังจากสัปดาห์ที่ 10 ของภาคการศึกษาปกติ หรือหลังจากสัปดาห์ที่ 5 ของภาคการศึกษาฤดูร้อน เนื่องจากเจ็บป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัยได้รับอนุญาตให้ถอนรายวิชาจากคณบดีหรือผู้อำนวยการ
- ได้รับอนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนแบบไม่นับหน่วยกิต (AU) และมีเวลาศึกษาไม่ครบร้อยละ 80 ของเวลาศึกษาตลอดภาคการศึกษา

ภาคการศึกษาปกติ		ภาคการศึกษาฤดูร้อน	
รายวิชาไม่ปรากฏใน Transcript	ได้ระดับคะแนน W	รายวิชาไม่ปรากฏใน Transcript	ได้ระดับคะแนน W
สัปดาห์แรก	สัปดาห์ที่ 10	สัปดาห์แรก	สัปดาห์ที่ 5

การได้รับ
ปริญญาเกียรตินิยม

1. ลงทะเบียนรายวิชาในมหาวิทยาลัย
   - ไม่ต่ำกว่า 72 หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร 2-3 ปีการศึกษา
   - ไม่ต่ำกว่า 120 หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร 4 ปีการศึกษา
   - ไม่ต่ำกว่า 150 หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร 5 ปีการศึกษา

2. สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด ทั้งนี้ไม่นับระยะเวลาที่นักศึกษาขอลาพักการศึกษา
3. ต้องไม่มีผลการเรียนต่ำกว่าระดับคะแนนขั้นพอใช้ หรือ C ในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง

4. ผู้ที่มี GPA. ไม่ต่ำกว่า 3.50 จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1

5. ผู้ที่มี GPA. ไม่ต่ำกว่า 3.25 จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 2

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 หมวด 9 ข้อ 24

การได้รับเกียรตินิยมเหรียญทอง

- ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1 ที่ได้ GPA. สูงสุดในแต่ละคณะ

การได้รับเกียรตินิยมเหรียญเงิน

- ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1 หรือ 2 ที่ได้ GPA. เป็นที่ 2 ในแต่ละคณะ
- ผู้สำเร็จการศึกษาได้ GPA. สูงสุด แต่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 2 ในแต่ละคณะ

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 หมวด 9 ข้อ 24

การทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษา (English Exit Exam)

ก่อนสำเร็จการศึกษา นักศึกษาทุกคนต้องผ่านการทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษโดยต้องมีผลคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์มาตรฐานใดมาตรฐานหนึ่ง จึงจะสามารถยื่นแบบคำร้องขอยื่นผลการทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษา ดังนี้

เกณฑ์มาตรฐาน

(1) » TOEFL (677) (Paper-based test) ไม่น้อยกว่าระดับ 420 คะแนน หรือ

(2) » TOEFL (120) (Internet-based test) ไม่น้อยกว่าระดับ 40 คะแนน หรือ

(3) » TOEFL (300) (Computer-based test) ไม่น้อยกว่าระดับ 120 คะแนน หรือ

(4) » IELTS (9) ไม่น้อยกว่าระดับ 3.5 คะแนน หรือ

(5) » CU-TEP (120) ไม่น้อยกว่าระดับ 45 คะแนน หรือ

(6) » TU-GET (1,000) ไม่น้อยกว่าระดับ 400 คะแนน หรือ

(7) » RT-TEP ไม่น้อยกว่าระดับ 3.5 คะแนน หรือ

(8) » TOEIC (990) ระดับไม่น้อยกว่า 400 คะแนน หรือ

(9) » Tell me more (Placement/Progress) ไม่น้อยกว่าระดับ 5 คะแนน หรือ

(10) » Tell me more (Achievement Test) ไม่น้อยกว่าระดับ 380 คะแนน หรือ

(11) » เกณฑ์มาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษของ Common European Framework of Reference (CEFR) ไม่ต่ำกว่าระดับ B1

(12) » เกณฑ์มาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษของศูนย์พัฒนาศักยภาพด้านภาษาและอุตสาหกรรมการบริการ คณะศิลปศาสตร์ ผลคะแนนการทดสอบสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

หากผลการทดสอบภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง นักศึกษาต้องเข้าอบรมทางด้านภาษาอังกฤษ และเสียค่าใช้จ่ายตามที่ศูนย์พัฒนาศักยภาพด้านภาษาและอุตสาหกรรมการบริการ คณะศิลปศาสตร์กำหนด ทั้งนี้นักศึกษาต้องผ่านการทดสอบและมีผลคะแนนการทดสอบสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาตรีก่อนสำเร็จการศึกษา พ.ศ. 2560 (ฉบับที่ 1) และ พ.ศ. 2562 (ฉบับที่ 2)

การยกเว้นการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษ

นักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2563 เป็นต้นไป ที่มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษ จะได้รับการยกเว้นไม่ต้องเข้าเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป **ทั้งนี้นักศึกษาต้องยื่นแบบขอยกเว้นการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป**

ผลการทดสอบ (คะแนน)			การยกเว้นการเรียนและได้รับคะแนน A
TOEIC	TOEFL (IBT)	IELTS	
400+	32+	4.5+	วิชา 01-320-001 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1
500+	35+	5.0+	วิชา 01-320-001 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 และ วิชา 01-320-002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2
550+	46+	5.5+	วิชา 01-320-001 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 และ วิชา 01-320-002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 และ วิชา 01-320-003 สนทนาภาษาอังกฤษ

ยื่นคำร้องผ่านคณะที่สังกัด
ทั้งนี้ผลการทดสอบภาษาอังกฤษต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี
นับแต่วันสอบจนถึงวันยื่นคำร้อง

ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง การยกเว้นการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษ
สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี

การยกเว้นการเรียนรายวิชาทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

นักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2563 เป็นต้นไป ที่มีผลการทดสอบมาตรฐานด้านคอมพิวเตอร์อย่างใดอย่างหนึ่ง จะได้รับการยกเว้นไม่ต้องเข้าเรียนรายวิชา 09-000-001 ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป **ทั้งนี้นักศึกษาต้องยื่นแบบขอยกเว้นการเรียนรายวิชาทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป**

ผลการทดสอบ	การยกเว้นการเรียนและได้รับคะแนน A
1. Digital Literacy ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์กรมหาชน) 2. Digital Literacy Certification (IC3) 3. International Computer Driving License (ICDL) 4. Microsoft Office Specialist (MOS) 5. CompTIA Certifications (CompTIA) 6. มาตรฐานด้าน Digital Literacy ระดับสากลอื่น โดยความเห็นชอบของสภาวิชาการตามข้อเสนอของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	วิชา 09-000-001 ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ยื่นคำร้องผ่านคณะหรือวิทยาลัยที่ตนสังกัดอยู่ ทั้งนี้ผลการทดสอบมาตรฐานด้านคอมพิวเตอร์ดังกล่าวต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับแต่วันที่ได้ใบรับรอง

ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง การเรียนรายวิชาทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ นักศึกษาระดับปริญญาตรี ประกาศ ณ วันที่ 17 เดือนกันยายน พ.ศ. 2563

คุณสมบัติของนักศึกษาที่มีสิทธิขอสำเร็จการศึกษา

1. เรียนครบตามหลักสูตร และได้ค่า GPA. ไม่ต่ำกว่า 2.00
2. เป็นผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมกับการเป็นบัณฑิตและไม่มีหนี้สินผูกพันต่อมหาวิทยาลัย
3. ผ่านการทดสอบสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษา (English Exit Exam)
4. ผ่านการทดสอบสมรรถนะด้านวิชาชีพ ตามที่หลักสูตรกำหนด
5. ผ่านการทดสอบสมรรถนะด้านสารสนเทศ (ICT)

การขอสำเร็จการศึกษา การขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต

เมื่อนักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบตามหลักสูตรและประเมินตนเองได้ว่าจะสำเร็จการศึกษา ให้ยื่นคำร้อง ขอสำเร็จการศึกษา

- ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือ
- ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน

กรณีที่นักศึกษาเคยแจ้งสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาใดแล้วไม่สำเร็จการศึกษา นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอแจ้งสำเร็จการศึกษาใหม่ทุกภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา

- หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา เช่น กรณีที่ติด I จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา จำนวน 1,000 บาท ในภาคการศึกษาที่อยู่ระหว่างการขอแก้ระดับคะแนน I เป็นระดับคะแนนที่สมบูรณ์
- **ผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา จะต้องดำเนินการขึ้นทะเบียนบัณฑิต** ซึ่งการขึ้นทะเบียนบัณฑิตเป็นสภาพบังคับที่นักศึกษาจะต้องกระทำเมื่อสำเร็จการศึกษา หากนักศึกษาไม่ดำเนินการ จะไม่มีสิทธิ์เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรและรับเอกสารหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา ใบแสดงผลการศึกษา และใบปริญญาบัตร
- มหาวิทยาลัยฯ จะดำเนินการให้นักศึกษาขึ้นทะเบียนบัณฑิต พร้อมขอใบแสดงผลการศึกษาฉบับสมบูรณ์ทั้งภาษาอังกฤษและภาษาไทย ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 หมวด 8 ข้อ 21

ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติการขอสำเร็จการศึกษาและขึ้นทะเบียนบัณฑิต

นิกศึกษาเข้าสู่ระบบทะเบียนนิกศึกษาทางเว็บไซต์ www.oreg.rmutt.ac.th เพื่อบันทึกข้อมูลแจ้งสำเร็จการศึกษา (ตามขั้นตอนที่แจ้งหน้าเว็บไซต์)

นิกศึกษาพิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงินและนำไปชำระเงินธนาคารที่กำหนด โดยต้องชำระภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในใบแจ้งยอด (กรณีนิกศึกษาเคยชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตแล้วไม่ต้องพิมพ์ใบแจ้งยอดเพื่อไปชำระเงินใหม่)

นิกศึกษาพิมพ์แบบขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต พร้อมหลักฐานการชำระเงิน เสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าสาขาวิชา ลงนามรับรอง

นิกศึกษานำแบบขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต พร้อมรูปถ่ายสวมชุดครุยปริญญา (ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป สำหรับติดหนังสือรับรองสภามหาวิทยาลัยฯ อนุมัติสำเร็จการศึกษา) และหลักฐานการชำระเงินส่งแผนกทะเบียนคณะ เพื่อรวบรวมส่ง สวท.

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจัดพิมพ์สรุปรายชื่อผู้ขอสำเร็จการศึกษาหลังปิดระบบการแจ้งสำเร็จการศึกษา ส่งให้คณะเพื่อแจ้งประชาสัมพันธ์ ให้นิกศึกษาได้ตรวจสอบรายชื่อผู้ขอสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานั้นๆ

แบบขึ้นทะเบียนบัณฑิต

การคืนสภาพการเป็นนักศึกษา

เมื่อนักศึกษาไม่ลงทะเบียนเรียนและไม่ลาพักการศึกษา ในภาคการศึกษาปกติ ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในปฏิทินการศึกษา มหาวิทยาลัยจะดำเนินการถอนชื่อนักศึกษาออกจากทะเบียนนักศึกษา ทำให้ไม่มีสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

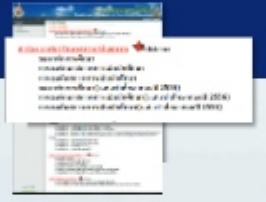
หากนักศึกษามีความประสงค์จะลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาถัดไป จะต้องดำเนินการคืนสภาพและชำระค่าธรรมเนียมในการคืนสภาพและค่าลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาที่ถูกถอนชื่อออกจากการเป็นนักศึกษา

ขั้นตอนการขอคืนสภาพนักศึกษา

1 เข้าสู่ระบบนักศึกษา ด้วยรหัสนักศึกษาและพาสเวิร์ดของนักศึกษา จากนั้นเลือกเมนู "คำร้อง/ใบรับรองออนไลน์"

2 ให้นักศึกษากรอกข้อมูลส่วนตัวของตนเอง จากนั้น เลือก "ตรวจสอบและยืนยันการบันทึกแล้ว" และคลิกที่ปุ่ม "บันทึกที่อยู่ เข้าสู่หน้าขอเอกสาร"

3 คลิกเลือก "คำร้องลาพัก/รักษาสภาพ/คืนสภาพ

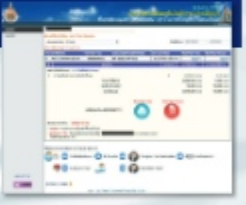


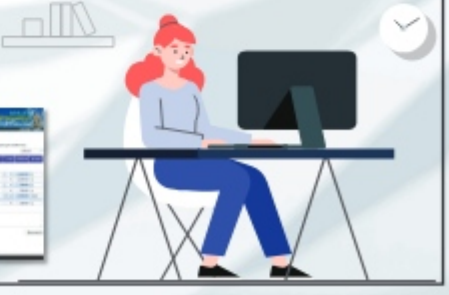
4 คลิกเลือก "ขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา" ใส่ข้อมูลภาคการศึกษาที่ต้องการขอคืนสภาพ เช่น ภาค 2/2562 จากนั้นคลิกปุ่ม "ขั้นตอนต่อไป" ระบบจะคำนวณค่าใช้จ่ายให้ จากนั้นกด "ยืนยัน"

(หมายเหตุ : ในกรณีที่ น.ศ. ทำการลาพักให้คลิกเลือก "ขอลาพักการศึกษา" และค่อยกดดำเนินการขั้นตอนต่อไป)

5 ให้นักศึกษาพิมพ์เอกสาร 2 ฉบับ ใบแจ้งยอดชำระค่าคืนสภาพ และใบคำร้องการขอคืนสภาพ แล้วนำไปดำเนินการดังนี้

1. นำใบคำร้องขอคืนสภาพผ่านความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา และหัวหน้าภาควิชา
2. นำใบแจ้งยอดฯ ไปชำระที่ธนาคารกรุงศรี ถ่ายสำเนาเก็บเป็นหลักฐาน
3. รวบรวมเอกสารส่งที่งานทะเบียนคณะ เพื่อให้คณะดำเนินการขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาต่อไป





ขั้นตอนการเทียบโอนผลการเรียนในระบบ

- เตรียมใบแสดงผลการเรียน พร้อมคำอธิบายรายวิชาจากสถาบันเดิม (ถ้ามี)
- ระบุรายวิชาที่ต้องการเทียบโอนพร้อมระดับคะแนนที่ได้รับ ในแบบเทียบโอน/ยกเว้นรายวิชา
- ส่งแบบเทียบโอน/ยกเว้นรายวิชา พร้อมแนบเอกสารในข้อ 1. ให้อาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนพิจารณาโดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา
- ชำระเงินค่าธรรมเนียมเทียบโอนผลการเรียน รายวิชาละ 100 บาท

เกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนในระบบ

- รายวิชาที่จะสามารถนำมาเทียบโอนได้ ต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือค่าระดับคะแนน 2.00 หรือเทียบเท่า
- จำนวนหน่วยกิตที่จะสามารถเทียบโอนได้ ต้องไม่เกิน 3 ใน 4 ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่เข้าศึกษา
- รายวิชาที่ได้รับการอนุมัติให้เทียบโอน จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม
- รายวิชาที่ได้รับการอนุมัติให้เทียบโอน จะได้รับการบันทึกเป็น TC ในใบแสดงผลการศึกษา
- รายวิชาที่ได้รับการอนุมัติให้เทียบโอน หากเป็นหลักสูตรที่มีองค์กรวิชาชีพควบคุมและต้องใช้ผลการเรียนยื่นขอใบประกอบวิชาชีพ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดขององค์กรวิชาชีพ

ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2562 หมวด 2

การเทียบโอนผลการเรียน จากการศึกษานอกระบบ และ การศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบ

ขั้นตอนการดำเนินการจะเหมือนกับการเทียบโอนผลการเรียนในระบบ เพียงแต่รายวิชาที่ได้รับการอนุมัติให้เทียบโอนผลการเรียนได้ จะบันทึกผลการเทียบโอนไว้ส่วนท้ายของรายวิชาที่ให้เทียบโอน ตามวิธีการเทียบโอนผลการเรียนดังนี้

บันทึกอักษร "CS"

1. Credits from Standardized Test หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน

บันทึกอักษร "CE"

2. Credits from Examination หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน

บันทึกอักษร "CT"

3. Credits from Training หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินการจัดการศึกษาหรืออบรมที่ไม่ได้จัดโดยสถาบันอุดมศึกษา

บันทึกอักษร "CP"

4. Credits from Portfolio หน่วยกิตที่ได้จากการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน

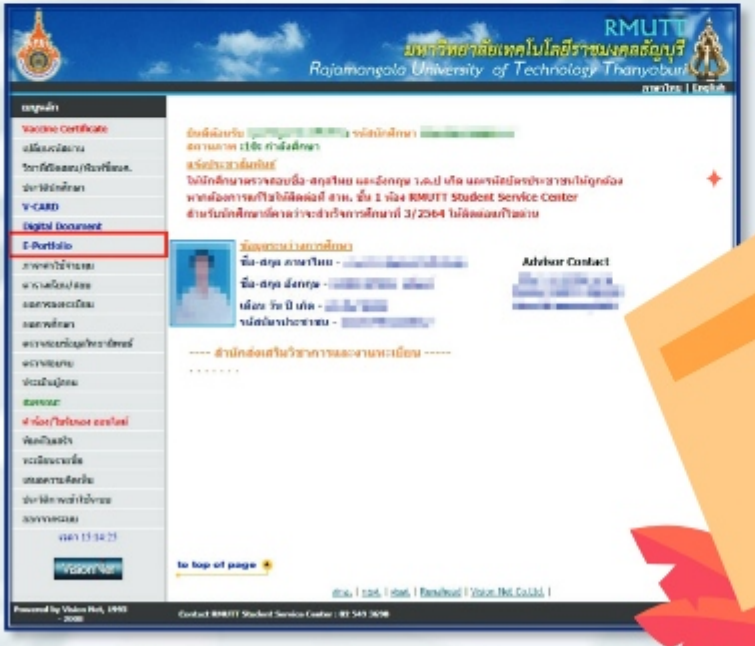
บันทึกอักษร "CN"

5. Credits from Non-degree Program หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินการการศึกษาหรืออบรมหลักสูตรในสถาบันอุดมศึกษาที่ไม่ได้รับปริญญา

ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2562 หมวด 3

ระบบแฟ้มงานสะสม (E-Portfolio)

ระบบบันทึกผลงานและกิจกรรมระหว่างเรียนของนักศึกษารายบุคคลตั้งแต่เริ่มเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 1 จนสำเร็จการศึกษา นักศึกษาเข้าระบบโดยคลิก E-Portfolio ระบบแฟ้มสะสมงาน ที่เว็บไซต์ www.oreg.rmutt.ac.th และสามารถศึกษาขั้นตอนการจัดทำ E-Portfolio จากคู่มือการใช้งาน



คำถามที่พบบ่อย

1. ลืมรหัสเข้าระบบนักศึกษา ต้องทำอย่างไร?

ตอบ

วิธีที่ 1 นำบัตรนักศึกษาหรือบัตรประชาชน ติดต่อที่ ห้อง RMUTT Student Service Center (ชั้น 1) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.) หรือ ส่ง E-Mail พร้อมแนบรูปถ่ายบัตรนักศึกษาหรือบัตรประชาชนมาที่ oreg@rmutt.ac.th หรือ แอปพลิเคชันไลน์ ID : ssc.rmutt

วิธีที่ 2 ขอรหัสผ่านได้ที่ ปุ่มลืมรหัสผ่าน ที่เมนูระบบนักศึกษา ระบบจะส่งรหัสผ่านให้นักศึกษาทราบทาง E-Mail ที่นักศึกษาแจ้งไว้กับทางมหาวิทยาลัยฯ

2. บัตรนักศึกษา "ชำรุด" "สูญหาย" ต้องทำอย่างไร?

ตอบ

กรณีสูญหายให้แจ้งอายัดบัตรทันที และไปแจ้งความบัตรสูญหายที่สถานีตำรวจที่นักศึกษาสะดวกเพื่อป้องกันผู้อื่นนำไปใช้ประโยชน์ ติดต่อธนาคารกรุงศรีอยุธยาฯ สาขามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี คลองหก ทั้งกรณีบัตรชำรุดหรือสูญหายโดยเสียค่าธรรมเนียมทำบัตรนักศึกษาจำนวน 100 บาท/ครั้ง

3. กลุ่มรายวิชาเต็ม ต้องทำอย่างไร?

ตอบ

เขียนใบคำร้อง ติดต่ออาจารย์ผู้สอนรายวิชา เพื่ออนุญาตให้ลงเพิ่ม จากนั้นนำใบคำร้องมายื่นที่คณะ เพื่อนำส่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.) เพิ่มจำนวนกลุ่มรายวิชา

4. ลงทะเบียนเรียนล่าช้า ต้องทำอย่างไร?

ตอบ

เขียนใบคำร้องลงทะเบียนเรียนล่าช้าผ่านความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าภาค และอาจารย์ผู้สอนทุกวิชาที่จะเรียน เซ็นในใบคำร้องเรียบร้อยแล้วส่งที่แผนกทะเบียนคณะของตนเอง มีค่าปรับล่าช้าตามปฏิทินกำหนด

5. เพิ่ม/ถอน/เปลี่ยนกลุ่ม ต้องทำอย่างไร?

ตอบ

การเพิ่ม/ถอนรายวิชา นิกศึกษาสามารถทำด้วยตนเองได้ ในระบบงานทะเบียน ตามปฏิทินกำหนด หากรายวิชานั้นเป็นของกลุ่มที่คณะ/สาขา จิดให้นิกศึกษาเรียนตามแผนการเรียน หากไม่ใช่ตามแผนการเรียนให้นิกศึกษาเขียนใบคำร้องขอลงเรียนเพิ่มติดต่ออาจารย์ผู้สอนให้สำรองที่นั่งในระบบ และนิกศึกษาสามารถลงทะเบียนในระบบได้ด้วยตนเอง หากลงทะเบียนเรียนไม่ได้ให้นำใบคำร้องยื่นที่แผนกทะเบียนคณะของตนเอง เพื่อนำส่งสำนิกส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.) ลงทะเบียนในระบบให้ตามที่อาจารย์ผู้สอนอนุญาต

6. กรณีที่ยังไม่ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียน ต้องทำอย่างไร?

ตอบ

การชำระเงินค่าลงทะเบียนชำระผ่านเคาเตอร์ธนาคารตามที่ระบุในใบแจ้งยอด มี 2 ช่วง ตามปฏิทินการศึกษา ระดิบปริญญาตรี คือ - การชำระเงินปกติ - การชำระเงินมีค่าธรรมเนียมปริบค่าลงทะเบียนเรียนช้ากว่ากำหนดฯ และหากเลยระยะเวลาที่ระบุไว้ในใบแจ้งยอด ให้รีบติดต่อคณะ หรือ ฝ่ายทะเบียนการศึกษา สำนิกส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.) ทันที ภายในหนึ่งสิปดาห์หลังสิ้นสุดการชำระเงินมีค่าปริบล่าช้า ก่อนที่นิกศึกษาจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนิกศึกษา ตามประกาศมหาวิทยาลิยฯ

7. ลงทะเบียนเรียนสูงสุดได้กี่หน่วยกิต?

ตอบ

ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ จะต้องลงทะเบียนไม่ต่ำกว่า 9 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 22 หน่วยกิต สำหริบภาคการศึกษาภาคฤดูร้อน จะต้องลงทะเบียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิตแต่ถ้าการลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ที่มีจำนวนหน่วยกิตมากกว่า 22 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 25 หน่วยกิต หรือน้อยกว่า 9 หน่วยกิต ต้องขออนุมิติจากคณบดี แต่ทำได้เพียงหนึ่งภาคการศึกษาเท่านั้น

8. ย้ายคณะ/สาขาวิชา สามารถทำได้เมื่อไหร่?

ตอบ

(1) นิกศึกษาที่ประสงค์จะย้ายคณะต้องได้ริบอนุมิติจากคณบดีของคณะที่นิกศึกษาสิงกิดและคณบดีของคณะที่นิกศึกษาประสงค์จะย้ายเข้าศึกษา (2) นิกศึกษาที่ประสงค์จะเปลี่ยนสาขาวิชาจะกระทำได้ก็ต่อเมื่อได้ริบความเห็นชอบจากคณบดีของคณะที่นิกศึกษาสิงกิด

9. หากมีเหตุจำเป็นทำให้ไม่สามารถเรียนต่อได้ ควรทำอย่างไร?

ตอบ

ติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อปรึกษาและวางแผนการเรียน

10. หากต้องการขอลาออกทำอย่างไร?

ตอบ

นิกศึกษาอาจลาออกจากการเป็นนิกศึกษาได้โดยยื่นคำร้องขอลาออกต่อคณะที่นิกศึกษาสิงกิด และต้องไม่มีหนี้สินกิบมหาวิทยาลิย ทั้งนี้ต้องได้ริบอนุมิติจากคณบดี

11. อยากทราบว่า ทำไมชื่อรายวิชา รหัสรายวิชาเหมือนกัน และลำดับ - (ขีด รหัสรายวิชาตัวหลังต่างกัน) แล้วจะต้องลงทะเบียนเรียนตัวไหน?

ตอบ

หากคณะ มีการปรับปรุงหลักสูตร ก็จะมีทั้งหลักสูตรเก่าและหลักสูตรใหม่ทำให้มีรหัสรายวิชา ชื่อรายวิชา ที่ไม่เหมือนกันในบางรายวิชา หรือเหมือนกันแต่ลำดับ - (ขีด รหัสรายวิชาตัวหลังต่างกัน) ดังนั้นเวลาที่นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียน ต้องดูให้รอบคอบ และลงทะเบียนเรียนตามแผนการศึกษาก็จะไม่มีปัญหา

12. การแก้ค่าระดับคะแนน I ต้องแก้ภายในระยะเวลาเท่าไร?

ตอบ

- กรณีที่เป็นรายวิชาปกติต้องแก้ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา
- กรณีที่เป็นรายวิชาโครงงาน (Project) ต้องแก้ให้แล้วเสร็จภายใน 1 ภาคการศึกษา

13. กรณีติด F แล้วเรียนวิชาอื่นแทน ต้องทำอย่างไรบ้าง?

ตอบ

ให้นักศึกษาติดต่อที่คณะเพื่อเขียนใบคำร้องเรียนรายวิชาแทน F ทำเรื่องส่งผ่านคณะที่นักศึกษาสังกัด มาที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.)

14. ทำไมเกรดยังไม่แสดงในระบบ?

ตอบ

สาเหตุมาจาก 1) นักศึกษาลงทะเบียนล่าช้า/ลงทะเบียนไม่ชำระเงินแล้วถูกถอนชื่อ ทำให้ไม่ปรากฏชื่อในรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้นๆ 2) นักศึกษาเข้าเรียนไม่ตรงกลุ่ม (Sec.) ทำให้อาจารย์กรอกเกรดไม่ได้

15. ทำไมลงทะเบียนเรียนครบแล้ว แต่ในระบบตรวจสอบสำเร็จการศึกษายังแสดงว่าขาดรายวิชา?

ตอบ

สาเหตุมาจากที่นักศึกษาลงทะเบียนในรายวิชา รหัสรายวิชา ชื่อวิชา ไม่ตรงกับในโครงสร้างของหลักสูตรที่กำหนด จะแสดงว่าขาดรายวิชาในกลุ่มนั้นๆ กรณีนี้ ถือว่านักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาครบในกลุ่มนี้ แต่รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนจะไปปรากฏที่หมวดวิชาเสรี

ทั้งนี้ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนในรายวิชา รหัสรายวิชา ชื่อวิชา ไม่ตรงกับในโครงสร้างของหลักสูตรกำหนด นักศึกษาต้องเขียนคำร้องขอเทียบรายวิชาให้ตรงกับหลักสูตร

16. ถ้าจะริกษาสภาพการเป็นนักศึกษาต้องทำอย่างไรบ้าง?

ตอบ

ให้นักศึกษาเข้าไปในระบบทะเบียนของนักศึกษาเพื่อไปบันทึกในรายการขอริกษาสภาพการเป็นนักศึกษา และให้นักศึกษาปริ้นใบคำร้องและใบชำระเงินไปชำระที่ธนาคาร เมื่อนักศึกษาดำเนินการเสร็จแล้วนำไปส่งที่แผนกทะเบียนคณะของตนเอง เพื่อนำเรื่องขอริกษาสภาพนักศึกษา ส่งมาที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.)

17. ขอเอกสารการศึกษาผ่านระบบคำร้องออนไลน์ ใช้เวลากี่วันจึงจะได้รับเอกสาร?

ตอบ

1. กรณีรับเอกสารด้วยตนเอง ทำรายการเสร็จแล้วสามารถมารับได้ทันที ที่ห้อง RMUTT Student Service Center (ชั้น 1) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.)
2. กรณีรับเอกสารทางไปรษณีย์ หลังจากทำรายการชำระเงินเรียบร้อยแล้วจะได้รับประมาณ 3-5 วันทำการ (ยกเว้นเอกสารบางรายการ)

18. การขอเอกสารการศึกษามีค่าใช้จ่ายเท่าใด?

ตอบ

1. กรณีที่เป็นนักศึกษาปัจจุบัน มีสิทธิ์ขอเอกสารฟรี 3 ฉบับต่อภาคการศึกษา กรณีที่เกินมีค่าเอกสารฉบับละ 100 บาท
2. กรณีสำเร็จการศึกษาหรือไม่มีสภาพเป็นนักศึกษา มีค่าเอกสารฉบับละ 100 บาท ยกเว้น ใบแทนปริญญาบัตร 500 บาท

19. สถานภาพใด ขอเอกสารหนังสือรับรองการเป็นนักศึกษาได้บ้าง?

ตอบ

สถานภาพ 10 : กำลังศึกษา สามารถขอ “หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา” ได้

สถานภาพ 20 : อยู่ระหว่างสภาอนุมัติการสำเร็จการศึกษา สามารถขอ “หนังสือรับรองเรียนครบหลักสูตร” ได้

สถานภาพ 40 : สำเร็จการศึกษา สามารถขอ “หนังสือรับรองสำเร็จการศึกษา” ได้

20. นักศึกษาต้องการขอเปลี่ยน ชื่อ-นามสกุล หรือคำนำหน้านามจะต้องดำเนินการอย่างไร?

ตอบ

1. นักศึกษาเขียนแบบคำร้องแจ้งความประสงค์ขอเปลี่ยนชื่อหรือเปลี่ยนนามสกุลพร้อมแนบสำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อนามสกุล สำเนาใบสำคัญเปลี่ยนคำนำหน้านาม และสำเนาใบแต่งตั้งยศ
2. นำเอกสารดังกล่าวยื่นต่อเจ้าหน้าที่แผนกทะเบียนคณะของตนเอง เพื่อส่งมาที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.) ทำการแก้ไขต่อไป

21. ถ้ามีความประสงค์ขอขานคำนำหน้านามในงานพระราชทานปริญญาบัตรต้องทำอย่างไรบ้าง?

ตอบ

นำสำเนา คำสั่งกระทรวงกลาโหม เรื่อง แต่งตั้งยศทหารให้นิกศึกษาวิชาทหาร มาส่งที่ฝ่ายตรวจสอบฯ (ชั้น 3) สำนิกส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.) เพื่อฝ่ายตรวจสอบจะได้จัดรายชื่อบัณฑิตขอขานนามในวันพระราชพิธีฯ

22. ถ้าจะขอเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรไม่ตรงรุ่นต้องทำอย่างไรบ้าง?

ตอบ

นิกศึกษาติดต่อที่คณะของตนเอง เพื่อเขียนคำร้อง ขอเข้ารับไม่ตรงรุ่น พร้อมแนบหลักฐานสาเหตุที่ไม่เข้ารับปริญญาบัตรรอบที่ผ่านมา เช่น ป่วย/แนบใบรับรองแพทย์

23. ถ้าไม่ได้เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรต้องติดต่อรับปริญญาบัตรที่ใด?

ตอบ

นำบัตรประชาชนมาติดต่อรับด้วยตนเองได้ที่ ห้อง RMUTT Student Service Center (ชั้น 1) สำนิกส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.) หรือ ทำหนังสือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมารับแทน กรณีไม่สามารถมารับได้ด้วยตนเอง

ส่วนที่ 4

หน่วยงานบริการนักศึกษา

กองพัฒนานักศึกษา

Department of Student Development

มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา ให้บริการจัดสวัสดิการแก่นักศึกษา แนะแนวการศึกษา การประสานเพื่อพัฒนาทักษะให้กับนักศึกษาให้มีความพร้อมในการศึกษาเล่าเรียน และเพื่อพัฒนาด้านสติปัญญา ร่างกาย สังคม จิตใจ และอารมณ์ ซึ่งจะเป็นพื้นฐานที่ดีในการนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพได้อย่างเต็มที่

ประกอบด้วยฝ่ายต่าง ๆ ดังนี้

- ฝ่ายกีฬา
- ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา
- ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- ฝ่ายแนะแนวการศึกษาและอาชีพ
- ฝ่ายสุขภาพ
- ฝ่ายกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
- ฝ่ายศิษย์เก่าสัมพันธ์
- ฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- ครัวลูกบัวสวรรค์
- ศูนย์การเรียนรู้ศาสตร์พระราชา

RMUTT Department of Student Development
0 2549 3029, 0 2549 3672, 0 2549 3681
กองพัฒนานักศึกษา
www.sd.rmutt.ac.th

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
General Administration

RMUTT ราชมงคลธัญบุรี กองพัฒนานักศึกษา www.sd.rmutt.ac.th
Department of Student Development

งานสารบรรณ

งานบุคลากร

งานประกันคุณภาพการศึกษา

งานการเงิน

Department of Student Development

งานพัสดุและครุภัณฑ์

งานแผนและงบประมาณ

งานสื่อสารองค์กร

งานอาคารสถานที่

อาคารกิจการนักศึกษา
Department of Student Development

0 2549 3029, 0 2549 3672, 0 2549 3681 กองพัฒนานักศึกษา www.sd.rmutt.ac.th 0 2577 5010

ฝ่ายแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

Department of Education and Vocational Guidance

RMUTT ราชมงคลธัญบุรี กองพัฒนานักศึกษา www.sd.rmutt.ac.th
Department of Student Development

พี่เก่

บริการให้คำปรึกษาและทดสอบทางจิตวิทยา

0 2549 3024
08 0197 2024

พี่สุ

ปฐมนิเทศนักศึกษา บริการวิชาการ สารสนเทศ ปัจฉิมนิเทศ และแนะแนวการศึกษา

0 2549 3025

พี่แอ๊

บริการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา

0 2549 3025

พี่ปุน

บริการจัดหางานและเสริมประสบการณ์อาชีพ

0 2549 3682

พี่เก่ง

ศูนย์บริการนักศึกษาพิการ (DSS)

0 2549 3677

ขอรับบริการได้ที่

ฝ่ายแนะแนวการศึกษาและอาชีพ (ชั้น 1 และ ชั้น 2)
กองพัฒนานักศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

(+66) 0 2549 3024-3025,0 2549 3682,
0 2549 3677,0 2549 4030
Fax(+66) 0 2549 3682

https://www.facebook.com/Guidance.rmutt
ฝ่ายแนะแนวการศึกษาและอาชีพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

Guidance.rmutt@gmail.com

www.sd.rmutt.ac.th

บริการให้คำปรึกษา
ทุกปัญหามีทางออก

Guidance
RMUTT ราชมงคลธัญบุรี กองพัฒนานักศึกษา www.sd.rmutt.ac.th
Department of Student Development

บริการให้คำปรึกษา แก่นักศึกษา
ทั้งด้านปัญหาการเรียน ปัญหาส่วนตัวและสังคม
เช่น การใช้ชีวิต ความสัมพันธ์กับเพื่อน การเงิน
ความรัก และปัญหาด้านสุขภาพอื่น ๆ

การให้คำปรึกษาแบบกลุ่ม

Group Counselling

นักศึกษาสามารถแจ้งความจำนงรับบริการ
ให้คำปรึกษารายกลุ่มในเรื่องต่าง ๆ
เช่น การเลิกสารเสพติด ปัญหากลุ่มเพื่อน
การทำงานเป็นทีม

การให้คำปรึกษาแบบรายบุคคล

Individual Counselling

นักศึกษาสามารถเข้ารับการให้คำปรึกษา
เป็นรายบุคคลได้โดยตรงในทุก ๆ เรื่อง

การให้คำปรึกษาเบื้องต้นผ่านเพจบริการให้คำปรึกษา

Page RMUTT Counselling

เพื่อความสะดวกในการรับบริการให้คำปรึกษา
ผู้รับบริการสามารถส่งคำถามหรือพูดคุย
ได้ทาง เพจ : บริการให้คำปรึกษา RMUTT
เรายินดีตอบท่านทุกคำถาม

การบริการส่งต่อพบผู้เชี่ยวชาญด้านสุขภาพ

MIND COUNSELLING

ปรึกษาปัญหาส่วนตัว การเรียน และอื่น ๆ
walk in เพื่อพูดคุยวิเคราะห์ปัญหาก่อน
ที่งานบริการให้คำปรึกษา ฝ่ายแนะแนวการศึกษาและอาชีพ
กองพัฒนานักศึกษา โทรนัดหมาย 0 2549 3024

สำหรับผู้ที่ไม่สะดวกมา
ขอรับคำปรึกษา
ที่กองพัฒนานักศึกษา
สามารถขอรับคำปรึกษา
ทางโทรศัพท์ได้ ในวัน เวลา ทำการ
ระหว่างเวลา 08.30 – 16.30 น.
ปรึกษาปัญหาทางสาย
Hotline
0 2549 3024 08 0197 2024

QR Code
บริการให้คำปรึกษา
RMUTT counselling

www.sd.rmutt.ac.th | บริการให้คำปรึกษา RMUTT | 0 2577 5010

ขอรับบริการได้ที่
ฝ่ายแนะแนวการศึกษาและอาชีพ กองพัฒนานักศึกษา (ชั้น 2)
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

บริการหารายได้พิเศษระหว่างเรียน

Guidance RMUTT Department of Student Development

WWW.JOB.RMUTT.AC.TH

Fanpage

1. WWW.FACEBOOK.COM/Guidance.rmutt
2. WWW.FACEBOOK.COM/PartTime.Guidance
3. WWW.FACEBOOK.COM/SD.RMUTT

PART-TIME@RMUTT

(PART-TIME)

- ภายในมหาวิทยาลัย
- ภายนอกมหาวิทยาลัย

Guidance.rmutt@gmail.com
www.sd.rmutt.ac.th
ป้ายแนะแนวการศึกษาและอาชีพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
0 2549 3682
0 2577 5010

ขอรับบริการได้ที่
กองพัฒนานักศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ป้ายแนะแนวการศึกษาและอาชีพ (ชั้น 2)

ศูนย์บริการนักศึกษาพิการ DSS
Disability Support Service

RMUTT Guidance Department of Student Development

การจัดบริการนักศึกษาพิการ

01 งานบริการให้คำปรึกษาในเรื่องต่าง ๆ

02 จัดบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนของนักศึกษาพิการแต่ละประเภท

03 การขอรับเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการ

04 ประสานหน่วยงานให้ความช่วยเหลือนักศึกษาพิการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เป็นต้น

ขั้นตอนการขอรับบริการ

1. ลงทะเบียนแสดงตน
(เป็นผู้ที่มีบัตรประจำตัวผู้พิการ)
2. นักศึกษาพิการจัดส่งเอกสาร
(บัตรประจำตัวผู้พิการ)
3. สัมภาษณ์ พูดคุยเกี่ยวกับลักษณะเฉพาะของนักศึกษาพิการ (รายบุคคล)

QR Code งานบริการนักศึกษาพิการ RMUTT

โทรศัพท์ 0 2549 3677
Facebook : ศูนย์บริการนักศึกษาพิการ DSS มทร.ธัญบุรี
ศูนย์บริการนักศึกษาพิการ DSS (ชั้น 1) กองพัฒนานักศึกษา มทร.ธัญบุรี
39 ม.1 ถนนรังสิต – นครนายก (คลอง 6) อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี 12110

RMUTT Department of Student Development

Department of Student welfare

ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา

- งานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
- งานทุนการศึกษา
- งานกองทุนพัฒนานักศึกษา
- งานทหารและวิชาทหาร
- งานประกันอุบัติเหตุ

ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา
ชั้น 4 อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

0 2549 3684, 0 2549 3022,
0 2549 3674 – 3675

0 2549 3699

กองพัฒนานักศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

www.sd.rmutt.ac.th

งานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

รายละเอียดขั้นตอนและข้อมูลด้านการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
งานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา

ติดตามข่าวสารการกู้ยืมได้ทาง www.sd1.rmutt.ac.th หรือทาง
Page Facebook กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

0 2549 3674, 0 2549 3684

นักศึกษาที่ประสงค์จะกู้ยืมเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

Qr Code
กองทุน กยศ.
RMUTT

ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา
กองพัฒนานักศึกษา
ชั้น 4 อาคารสำนักส่งเสริม
วิชาการและงานทะเบียน

0 2549 3684, 0 2549 3022, 0 2549 3674 - 3675 | 0 2549 3699 | กองพัฒนานักศึกษา | www.sd.rmutt.ac.th

ทุนการศึกษา
Scholarships

ทุนการศึกษาให้เปล่า

- ครอบครัวมีฐานะยากจน มีรายได้น้อยและขาดแคลนทุนทรัพย์ในการศึกษา
- ผลการเรียน ขึ้นอยู่กับเจ้าของทุน
- มีความประพฤติ เรียบร้อย ขยันหมั่นเพียร
- คุณสมบัติเฉพาะ เจ้าของทุนเป็นผู้กำหนด เช่น คณะ สาขาวิชา

ทุนเรียนดี (ทุนเพชรบัวสวรรค์)

- เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 2
- มีความประพฤติดี ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน
- มีผลการเรียนเป็นอันดับ 1 ของคณะ
- มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.50
- มีผลการศึกษารายวิชาไม่ต่ำกว่า C

ทุนเงินกู้ยืมฉุกเฉินสำหรับนักศึกษา

- เป็นนักศึกษาที่กำลังศึกษาระดับปริญญาตรี มทร.ธัญบุรี
- เป็นนักศึกษาที่มีความเดือดร้อนและมีความจำเป็นต้องใช้เงินฉุกเฉิน
- ไม่อยู่ระหว่างลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งพักการเรียนและไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา
- เป็นนักศึกษาที่ประสบภัยพิบัติต่าง ๆ
- เป็นนักศึกษาที่มีความประพฤติดี
- ไม่เป็นนักศึกษาที่ยังค้างชำระเงินกู้ยืมฉุกเฉิน

ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา
กองพัฒนานักศึกษา
ชั้น 4 อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

งานทหารและวิชาทหาร Military work

งานวิชาทหาร

1. การรับสมัครเป็นนักศึกษาวิชาทหารและรายงานตัวเข้าปีกทหารมีคุณสมบัติและคุณลักษณะ ดังนี้
   + เป็นชายหรือหญิง มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า 15 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 22 ปีบริบูรณ์
   + สำเร็จการศึกษา ตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 3 หรือเทียบเท่าขึ้นไป มีผลการเรียนตั้งแต่ 1.0 ขึ้นไป (คิดเฉพาะชั้น ม.3)
   + มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่มีพฤติกรรมเกี่ยวข้องกับยาเสพติดให้โทษทุกประเภท
   + ไม่เป็นทหารประจำการ ทหารกองประจำการ หรือถูกกำหนดตัวเข้ากองประจำการแล้ว
   + ผู้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่าขึ้นไป
2. การขอรับสิทธิ์การรายงานตัวนักศึกษาวิชาทหารคือ นักศึกษาวิชาทหารที่เว้นการฝึกวิชาทหารมาแล้วไม่เกิน 2 ปี หากนักศึกษามีความประสงค์จะเข้ารับการฝึกทหารต่อให้ดำเนินการติดต่อสถานศึกษาเพื่อทำเรื่องขอรอรับสิทธิ์ ทั้งนี้ให้ดำเนินการในช่วงเดือนพฤษภาคมถึงเดือนมิถุนายน
3. การขอยกเว้นการตรวจเลือกเข้ากองประจำการแก่นักศึกษาวิชาทหาร คือนักศึกษาที่อยู่ระหว่างการฝึกวิชาทหารชั้นปีที่ 1–3 แต่ยังไม่สำเร็จการฝึกวิชาทหารชั้นปีที่ 3 และได้รับหมายเลขเรียก (สด.35) ให้ไปเข้ารับการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (เกณฑ์ทหาร)

Qr Code งานทหาร RMUTT

งานทหาร

1. เรื่องการขอผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับข้าราชการทหารกองประจำการ (เกณฑ์ทหาร)
   + เป็นชาย สัญชาติไทย อายุครบ 20 ปี (เกิด พ.ศ. 2545)
   + นักศึกษาที่เคยฝึกวิชาทหาร (รด.) แต่ไม่จบการฝึกชั้นปีที่ 3 อายุครบ 20 ปี
   + นักศึกษาที่เปลี่ยนระดับการศึกษา หรือย้ายสถานศึกษาใหม่ อายุครบ 20 ปี แต่ไม่เกิน 26 ปีบริบูรณ์
   + นักศึกษาที่เกิดปี พ.ศ. 2540 – พ.ศ. 2544 ที่ยังไม่เคยดำเนินการขอผ่อนผันฯ
2. เรื่องการขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการเพื่อลาศึกษาต่อ (กรณีจับได้ใบแดง)
   + ผู้ที่สอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในสถานศึกษาแห่งใหม่ แต่อยู่ในระหว่างรอฟังผลการสอบต้องเข้าไปเข้ารับการตรวจเลือกและถูกคัดเลือกเข้ากองประจำการ ให้นักศึกษาแจ้งความประสงค์ขอผ่อนผันฯ พร้อมยื่นเอกสารทันทีที่ลงทะเบียนเรียนและชำระเงินเรียบร้อยแล้ว
3. เรื่องการขอผ่อนผันไม่ต้องเข้ารับราชการทหารในการเรียกผลเพื่อฝึกวิชาทหาร (นักศึกษาวิชาทหารที่จบการฝึกนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 3)
4. การขอผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการซึ่งไปศึกษาในต่างประเทศ

ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา ชั้น 4 อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

RMUTT Department of Student Development Student welfare

ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา

ประกันอุบัติเหตุ

Accident Insurance

จ่ายค่าสินไหมทดแทน

1. กรณีเจ็บเนื่องจากอุบัติเหตุ
2. กรณีเสียชีวิตจากอุบัติเหตุ
3. กรณีสูญเสียอวัยวะหรือทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง

เอกสารเบิกค่ารักษาพยาบาลเนื่องจากอุบัติเหตุ

1. ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลฉบับจริง
2. ใบเสร็จรับเงินฉบับจริง
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
4. สำเนาบัตรประจำตัวผู้ทำประกัน
5. สำเนาบัญชีธนาคาร

ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา
กองพัฒนานักศึกษา
ชั้น 4 อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

0 2549 3684, 0 2549 3022, 0 2549 3674 - 3675 | 0 2549 3699 | กองพัฒนานักศึกษา | www.sd.rmutt.ac.th

ฝ่ายกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
Department of Student Development Activities

RMUTT ราชมงคลธัญบุรี กองพัฒนานักศึกษา www.sd.rmutt.ac.th
Department of Student Development

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

ฝ่ายกิจกรรมพัฒนานักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา
ชั้น 2 อาคารกองพัฒนานักศึกษา

กองพัฒนานักศึกษา

www.sd.rmutt.ac.th

0 2549 4097
0 2549 3671
0 2549 3698

RMUTT Department of Student Development

การเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา

สำหรับนักศึกษา หลักสูตร 2-3 ปี

ผ่าน 6 กิจกรรม

- 3 กิจกรรมมหาวิทยาลัย
- 2 กิจกรรมคณะ
- 1 กิจกรรมเพื่อสังคม บำเพ็ญประโยชน์ และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

สำหรับนักศึกษา หลักสูตร 4-5 ปี

ผ่าน 12 กิจกรรม

- 6 กิจกรรมมหาวิทยาลัย
- 4 กิจกรรมคณะ
- 2 กิจกรรมเพื่อสังคม บำเพ็ญประโยชน์ และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

กิจกรรมมหาวิทยาลัย มี 6 ประเภท

1. กิจกรรมที่แสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และวันสำคัญของมหาวิทยาลัย เช่น กิจกรรมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร โครงการราชมงคลธัญบุรี น้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ เป็นต้น
2. กิจกรรมกีฬา นันทนาการ ส่งเสริมสุขภาพ และสวัสดิภาพความปลอดภัย เช่น การตรวจสุขภาพนักศึกษา กีฬาน้ำเงินเทมส์ เป็นต้น
3. กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทย เช่น กิจกรรมแห่เทียนพรรษา พิธีไหว้ครู เป็นต้น
4. กิจกรรมวิชาการ เช่น โครงการเปิดบ้านราชมงคลธัญบุรี (Open House) โครงการเปิดโลกกิจกรรม เป็นต้น
5. กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย และสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล เช่น โครงการเลือกตั้ง กิจกรรมการแสดงออกด้านประชาธิปไตย เป็นต้น
6. กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา

กิจกรรมคณะ

คือ กิจกรรมใด ๆ ที่ตามที่คณะเป็นผู้จัดกิจกรรม

กิจกรรมเพื่อสังคม บำเพ็ญประโยชน์ และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

คือ กิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ต่อสังคม หรือสิ่งแวดล้อม

หมายเหตุ

1. กิจกรรมมหาวิทยาลัยฯ ทุกกิจกรรมที่บันทึกลงระบบฐานข้อมูล มหาวิทยาลัยฯ เป็นผู้อนุมัติ
2. กิจกรรมคณะทุกกิจกรรมที่บันทึกลงระบบฐานข้อมูล คณะเป็นผู้อนุมัติ
3. กิจกรรมเพื่อสังคม บำเพ็ญประโยชน์ และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ทุกกิจกรรมที่บันทึกลงระบบฐานข้อมูล มหาวิทยาลัยฯ หรือคณะเป็นผู้อนุมัติ
4. การเข้าร่วมเป็นสมาชิกชมรม อย่างน้อย 1 ชมรม

RMUTT ราชมงคลธัญบุรี กองพัฒนานักศึกษา www.sd.rmutt.ac.th
Department of Student Development

ประกาศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เรื่อง การกระทำความผิดของนักศึกษา
ที่กำหนดให้เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง พ.ศ. 2559

1. จัดกิจกรรมในลักษณะผิดศีลธรรมหรือลามก อนาจาร
2. ล่วงละเมิดสิทธิส่วนบุคคลทั้งร่างกาย และจิตใจของนักศึกษาใหม่
3. ดื่มสุรา หรือเครื่องดื่มที่มีส่วนผสมของแอลกอฮอล์ เสพสิ่งมึนเมาและสารเสพติดทุกชนิด
4. ก่อเหตุวุ่นวาย หรือก่อความไม่สงบเรียบร้อยในมหาวิทยาลัยฯ จนเป็นที่เดือดร้อน
5. แสดงกิริยามารยาทก้าวร้าวต่ออาจารย์ เจ้าหน้าที่ ของมหาวิทยาลัยฯ
6. ไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งโดยชอบของคณะ/มหาวิทยาลัย
7. การจัดกิจกรรมอันเป็นเหตุให้มหาวิทยาลัยเสื่อมเสียชื่อเสียง
8. จัดกิจกรรมภายนอกมหาวิทยาลัยฯ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากอธิการบดี

นักศึกษาที่ฝ่าฝืน ไม่ปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัย ต้องรับโทษวินัยร้ายแรง
พักการเรียน ให้ออก และไล่ออก ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ พ.ศ. 2556

ป้ายกิจกรรมพัฒนานักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา
กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
0 2549 4097 และ 0 2549 3698
www.sd.rmutt.ac.th 0 2577 5010

ฝ่ายกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

ช่องทางการร้องเรียน

กองพัฒนานักศึกษา

0 2549 4097 และ 0 2549 3698

0 2577 5010

กองพัฒนานักศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ร้องทุกข์ สภานักศึกษา มทร.ธัญบุรี

องค์การนักศึกษา มทร.ธัญบุรี

RMUTT Department of Student Development

ฝ่ายกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

ติดต่อประสานงานการจัดกิจกรรมรับน้องฯ

นายสุรชัย รุ่งเรืองกุลวนิช หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
โทร. 09 5958 6152

บศ.ณัฐ แก้วสกุล ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
โทร. 09 6154 5591

รศ.ดร.สุจิระ ขจิตต์เมตต์ รองอธิการบดี
โทร. 08 1421 6099

อาจารย์วิรัช โหตระไวศยะ รองอธิการบดี
โทร. 08 1924 6266

- ชี้แจงให้ข้อมูล ตอบประเด็นปัญหาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมที่ไม่เหมาะสมของนักศึกษา
- ตรวจสอบข้อมูลการร้องเรียนที่ไม่เหมาะสม
- ประสานคณะที่เกี่ยวข้องตรวจสอบข้อเท็จจริง

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

รองคณบดี/รองผู้อำนวยการ ด้านพัฒนานักศึกษา

คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	08 9252 1300
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	08 1645 8965
คณะบริหารธุรกิจ	08 5879 3001
คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	08 9500 8595
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	09 6892 0875
คณะศิลปกรรมศาสตร์	09 3595 9899
คณะศิลปศาสตร์	08 9663 3069
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	08 4159 0999
คณะวิศวกรรมศาสตร์	09 5539 5459
คณะพยาบาลศาสตร์	08 9777 3221
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	08 1696 3650
คณะการแพทย์บูรณาการ	08 6762 9682

ชมรมในสังกัดองค์การนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

1. ชมรมที่สังกัด ป้ายส่งเสริมวิชาการ

1.1 ชมรมดินกล้าเกษตรอินทรีย์
1.2 ชมรมวิศวกรรมหุ่นยนต์
1.3 ชมรม ME-RIT Student Formula
1.4 ชมรมพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษ

2. ชมรมที่สังกัด ป้ายกีฬา

2.1 ชมรมเปตอง
2.2 ชมรมศิลปะป้องกันตัวยูยิตสู
2.3 ชมรมแบดมินตัน
2.4 ชมรมศิลปะป้องกันตัวเทควันโด
2.5 ชมรมกรีฑาราชมงคลธัญบุรี
2.6 ชมรมลีลาศ
2.7 ชมรมหมากกระดาน
2.8 ชมรมวอลเลย์บอล
2.9 ชมรมบาสเกตบอล
2.10 ชมรมเทเบิลเทนนิส
2.11 ชมรมฟุตบอล
2.12 ชมรมบอร์ดเกมส์

3. ชมรมที่สังกัด ป้ายศิลปะและวัฒนธรรม

3.1 ชมรมคริสเตียน
3.2 ชมรมมุสลิม
3.3 ชมรมพุทธศาสตร์
3.4 ชมรมดนตรีไทย
3.5 ชมรมดนตรีสากล
3.6 ชมรมศิลปะการแสดง

4. ชมรมที่สังกัด ป้ายพัฒนาสังคมและบำเพ็ญประโยชน์

4.1 ชมรมเพื่อนช่วยเพื่อน
4.2 ชมรมราชมงคลอาสาพัฒนาเฉลิมพระเกียรติ
4.3 ชมรมนักศึกษาวิชาทหาร
4.4 ชมรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและพัฒนาสังคม
4.5 ชมรมราชมงคลจิตอาสา
4.6 ชมรมครูอาสา
4.7 ชมรม Green University
4.8 ชมรม RMUTT ZERO WASTE

5. ชมรมที่สังกัด ป้ายนักศึกษาสัมพันธ์

5.1 ชมรมสันทนาการ

6. ชมรมที่สังกัด ป้ายประชาสัมพันธ์

6.1 ชมรมนักวิทยุสมัครเล่น

ป้ายกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
โทร 0 2549 3671, 0 2549 3698
กองพัฒนานักศึกษา
www.sd.rmutt.ac.th

ฝ่ายสุขภาพและอนามัย
Department of health and hygiene

RMUTT ราชมงคลธัญบุรี
Department of Student Development

- งานกองทุนสุขภาพนักศึกษา
- งานบริการกระเป๋ายา สนับสนุนกิจกรรมนักศึกษา
- งานบริการให้คำปรึกษาด้านสุขภาพ
- งานบริจาคโลหิต
- งานประชาสัมพันธ์ตรวจสุขภาพ
- งานประสานโรงพยาบาล
- งานรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

บริการโดยพยาบาลวิชาชีพ
วันจันทร์ – อาทิตย์
เวลา 08.30 – 16.30 น.

ตรวจโรคทั่วไปโดยแพทย์
วันจันทร์ – ศุกร์
ช่วงเช้า 09.00 – 12.00 น.
ช่วงบ่าย 13.00 – 16.00 น.

(ปิดให้บริการในวันหยุดนักขัตฤกษ์)

งานบริการรักษาพยาบาลและเวชภัณฑ์ เป็นของคลินิกเวชกรรมราชมงคลธัญบุรี ที่อยู่ภายใต้กำกับดูแลของคณะพยาบาลรวมถึงการให้บริการโดยรถพยาบาลฉุกเฉิน

ฝ่ายสุขภาพและอนามัย กองพัฒนานักศึกษา
ห้องพยาบาล ชั้น 1 อาคารสโมสรข้าราชการ
0 2549 4010, 0 2549 3676
Fax:(+66) 0 2549 5010
กองพัฒนานักศึกษา
www.sd.rmutt.ac.th

ฝ่ายสุขภาพและอนามัย
Department of health and hygiene

ให้บริการด้านสุขภาพซึ่งเป็นบริการที่นักศึกษา
ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

ให้บริการโดย

1. แพทย์
2. พยาบาลวิชาชีพ
3. เจ้าหน้าที่

RMUTT ราชมงคลธัญบุรี กองพัฒนานักศึกษา www.sd.rmutt.ac.th
Department of Student Development

การให้บริการ

- การให้บริการรักษาพยาบาลเบื้องต้น
- ตรวจรักษาโรคทั่วไปโดยแพทย
- จ่ายยา ทำแผลทุกชนิด ตัดไหม ฯลฯ
- บริการฉุกเฉิน และอุบัติเหต
- เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการแพทย์
- ให้คำปรึกษาด้านสุขภาพต่าง ๆ
- ให้บริการยาและเวชภัณฑ์สำหรับนักศึกษาและบุคลากรใช้ในกิจกรรมต่าง ๆ
- มีเตียงนอนรักษาอาการกรณีเจ็บป่วย
- มีรถพยาบาลรับส่งไปสถานพยาบาลเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินต่าง ๆ

ฝ่ายสุขภาพและอนามัย กองพัฒนานักศึกษา
ห้องพยาบาล ชั้น 1 อาคารสโมสรข้าราชการ
0 2549 4010, 0 2549 3676
Fax:(+66) 0 2549 5010
กองพัฒนานักศึกษา
www.sd.rmutt.ac.th

RMUTT ราชมงคลธัญบุรี กองพัฒนานักศึกษา www.sd.rmutt.ac.th
Department of Student Development

ฝ่ายกีฬา HEALTHY LIFE
SPORT Department

SPORT DEPARTMENT

- งานส่งเสริมพัฒนาและวิชาการกีฬา
- งานอาคารสถานกีฬาและอุปกรณ์กีฬา
- งานทุนกีฬาและโควตากีฬา
- งานการแข่งขันกีฬา

0 2549 3683, 0 2549 3629 | 0 2577 5010 | กองพัฒนานักศึกษา | www.sd.rmutt.ac.th

ฝ่ายกีฬา HEALTHY LIFE SPORT Department

RMUTT ราชมงคลธัญบุรี กองพัฒนานักศึกษา www.sd.rmutt.ac.th
Department of Student Development

ข้อควรปฏิบัติการใช้สนามและสถานการกีฬา

SPORT DEPARTMENT

1. สนามกีฬาเป็นสถานที่ของการแข่งขันกีฬาและออกกำลังกาย
2. สนามกีฬาเป็นเขตปลอดบุหรี่
3. ห้ามเล่นการพนันทุกชนิดในบริเวณสนามกีฬา
4. ห้ามนำสัตว์เลี้ยงทุกชนิดเข้าไปบริเวณสนามกีฬา
5. แต่งกายด้วยชุดกีฬา สวมรองเท้ากีฬาและถุงเท้าให้เหมาะสมกับชนิดและประเภทกีฬานั้นๆ
6. ห้ามขนย้ายหรือเคลื่อนย้ายอุปกรณ์กีฬาก่อนได้รับอนุญาต
7. ห้ามนำภาชนะที่เป็นแก้วเข้าไปในสนาม
8. ห้ามนำเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ สิ่งเสพติดทุกประเภทเข้าสนามกีฬา
9. ห้ามนำหรือพกพาอาวุธ วัตถุระเบิด สิ่งผิดกฎหมายเข้าสนามกีฬาเด็ดขาด
10. ห้ามทำลายทรัพย์สินของทางราชการชำรุดเสียหาย ต้องชดใช้ตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด
11. ผู้ประสงค์ขอใช้สนามจัดกิจกรรม ยื่นคำขออนุญาตที่กองพัฒนานักศึกษา ลงนามโดยคณบดี พร้อมแนบโครงการที่จัดยื่นล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วัน
12. ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด และช่วยกันรักษาความสะอาด ขณะใช้และหลังจากการใช้สนาม

SPORT

ฝ่ายกีฬา Department

กำหนดการ เปิด – ปิด สถานการกีฬา
เปิดบริการทุกวัน 08.30 – 20.30 น.
ปิดบริการ วันหยุดนักขัตฤกษ์
หรือตามที่มหาวิทยาลัยฯ ประกาศ

0 2549 3683, 0 2549 3629 | 0 2577 5010 | กองพัฒนานักศึกษา | www.sd.rmutt.ac.th

งานสถานกีฬาและอุปกรณ์กีฬา

ฝ่ายกีฬา SPORT Department HEALTHY LIFE

RMUTT ราชมงคลธัญบุรี กองพัฒนานักศึกษา www.sd.rmutt.ac.th
Department of Student Development

สระว่ายน้ำมาตรฐาน

วันจันทร์ 16.30 - วันศุกร์ 20.30 | เสาร์ 13.00 - อาทิตย์ 20.30

เปิดให้บริการ
วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา 16.30 – 20.30 น.
วันเสาร์ – วันอาทิตย์ เวลา 13.00 – 20.30 น.
(หยุดวันหยุดนักขัตฤกษ์)

สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี แสดงบัตรนักศึกษา (ไม่เสียค่าบริการ)

SWIMMING POOL

บุคคลภายนอกหรือนักศึกษาไม่แสดงบัตร คิดค่าบริการ 50 บาท/ครั้ง

ศูนย์ออกกำลังกาย

วันจันทร์ 16.30 - วันศุกร์ 20.30 | เสาร์ 13.00 - อาทิตย์ 20.30

FITNESS CENTER

เปิดให้บริการ
วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา 16.30 – 20.30 น.
วันเสาร์ – วันอาทิตย์ เวลา 13.00 – 20.30 น.
(หยุดวันหยุดนักขัตฤกษ์)

สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี แสดงบัตรนักศึกษา (ไม่เสียค่าบริการ)

SPORT Department

0 2549 3683, 0 2549 3629 | 0 2577 5010 | กองพัฒนานักศึกษา | www.sd.rmutt.ac.th

RMUTT ราชมงคลธัญบุรี
กองพัฒนานักศึกษา
www.sd.rmutt.ac.th
Department of Student Development

งานสถานกีฬาและอุปกรณ์กีฬา

สนามกีฬากลาง

จันทร์ 08.30 – อาทิตย์ 20.30

บริเวณหลังโรงอาหารกลาง
ตรงข้ามกับหอพักภายในมหาวิทยาลัย
เปิดทุกวัน เวลา 08.30 – 20.30 น.

ฝ่ายกีฬา
Department
SPORT
HEALTHY LIFE

โดมกีฬา

จันทร์ 08.30 – อาทิตย์ 20.30

สนามบาสเกตบอล สนามตะกร้อ
สนามวอลเลย์บอล
บริเวณด้านข้างโรงอาหารกลาง
เปิดทุกวัน เวลา 08.30 – 20.30 น.

อาคารยิมเนเซียม

จันทร์ 08.30 – อาทิตย์ 20.30

สนามวอลเลย์บอล แบดมินตัน
และเทเบิลเทนนิส
บริเวณตรงข้ามตึกวิทยบริการ
เปิดทุกวัน เวลา 08.30 – 20.30 น.

0 2549 3683, 0 2549 3629 | 0 2577 5010 | กองพัฒนานักศึกษา | www.sd.rmutt.ac.th

ฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
Department of Preserve art and Culture

1. งานส่งเสริมเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม
2. งานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม
3. งานกำกับติดตามยุทธศาสตร์ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
4. งานประกันคุณภาพการศึกษาด้านศิลปวัฒนธรรม

RMUTT
www.rmutt.ac.th

VOLUNTEERS!
ARE YOU READY TO DO GOOD?

ศูนย์จิตอาสาราชมงคลธัญบุรี

แนวทางการดำเนินการ

1. ส่งเสริม ปลูกฝังจิตสำนึกการเป็นพลเมืองดีของประเทศ
2. เสริมสร้างกิจกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน
3. พัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์เพื่อช่วยเหลือ และเกิดประโยชน์ต่อชุมชน สังคม
4. การพัฒนาเครือข่าย องค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน ชุมชน

กิจกรรมที่ดำเนินการ

1. จัดกิจกรรมพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัย
2. ส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาสิ่งแวดล้อมชุมชน และหน่วยงานภายนอก
3. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมผู้นำนักศึกษา ภายใต้ชมรมราชมงคลจิตอาสา

วัตถุประสงค์

- การพัฒนาบัณฑิตให้ความรู้ ทักษะทางสังคม (soft skill) เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต ตามศักยภาพ และสามารถเป็นที่พึ่งของสังคมได้
- เพื่อสืบสาน รักษา และน้อมนำพระราโชบาย มาปฏิบัติเพื่อเสริมสร้าง การเป็นพลเมืองที่ดี
- ส่งเสริมกิจกรรม/ โครงการเพื่อการพัฒนา ชุมชนอย่างยั่งยืน
- การบกระดับแกนนำ จิตอาสาเพื่อการพัฒนา ถ่ายทอดความร่วมมือ ระหว่างนักศึกษา ผู้ปกครอง สถานศึกษา และชุมชน

ศูนย์จิตอาสาราชมงคลธัญบุรี 0 2549 4028

RMUTT ราชมงคลธัญบุรี กองพัฒนานักศึกษา www.sd.rmutt.ac.th
Department of Student Development

ศูนย์การเรียนรู้ศาสตร์พระราชา

ศูนย์การเรียนรู้ศาสตร์พระราชา

- เป็นศูนย์การเรียนรู้ขั้นพื้นฐานด้านเศรษฐกิจพอเพียง

- เป็นการเรียนรู้เทคนิคกสิกรรมธรรมชาติ

อ่านเพิ่มเติมได้ที่

ครัว...ลูกบัวสวรรค์

RMUTT Department of Student Development

บริการนักศึกษาผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์
นักศึกษาปฏิบัติกิจกรรมสาธารณประโยชน์

บริการ

จันทร์ – ศุกร์

เช้า 07.00 – 09.00 น.

กลางวัน 11.00 – 13.00 น.

เย็น 17.00 – 19.00 น.

นักศึกษาใช้ทักษะ
การจัดทำอาหาร
เพื่อรับประทาน
(นักศึกษาประกอบอาหาร
รับประทานเอง)

..กองพัฒนานักศึกษาจัด
เตรียมวัสดุประกอบอาหาร...

0 2549 3029 | ครัวลูกบัวสวรรค์ มทร.ธัญบุรี | www.sd.rmutt.ac.th

LIBRARY RMUTT
www.library.rmutt.ac.th

FOR YOUR INFORMATION LEARNING
TECHNOLOGY (ILT) INSPIRATION

OPEN

จันทร์ - ศุกร์	เวลา 08.30-24.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์	เวลา 08.30-21.00 น.

ปิดบริการวันหยุดนักขัตฤกษ์

ติดตามข่าวสารเพิ่มเติมได้ที่
Website : www.library.rmutt.ac.th
Fanpage : www.facebook.com/RMUTT.Library

ห้องสติ-สันติ (ห้องพระ)

ห้องประชุม ติว มุมอ่านหนังสือ

e-Library

Free WiFi ทุกพื้นที่

บริการหนังสือ

- หนังสือพิมพ์
- นิตยสาร วารสาร
- นวนิยายและเรื่องสั้น
- เอกสารราชมงคล
- หนังสือทั่วไป ภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ
- วิทยานิพนธ์ งานวิจัย สิ่งพิมพ์รัฐบาล
- หนังสือเฉพาะทาง เช่น ดนตรี ศิลปกรรม
- อาหาร ภาษาและวรรณคดี
- สมัครสมาชิกห้องสมุด
- ระบบสืบค้นอัตโนมัติ
- บริการยืม – คืน หนังสือ
- ระบบยืม – คืนอัตโนมัติด้วยตนเอง
- บริการตอบและช่วยค้นคว้า
- Edutainment Zone หนึ่ง สารคดีเพื่อการเรียนรู้
- Studio ผลิตสื่อเพื่อการศึกษา และกิจกรรม

ONLINE CLASSROOM
www.moodle.rmutt.ac.th
ห้องเรียนและสื่อการสอนออนไลน์
Tns. 02-549-3663

SMART Table
ณ อาคารวิทยบริการ ชั้น 1

IT Zone
บริการ Internet และ Print
ณ อาคารวิทยบริการ ชั้น 1

ฝึกทักษะด้านภาษา
ณ อาคารวิทยบริการ ชั้น 3

eRMUTT Digital Library

ห้องสมุด สื่อ ทรัพยากรออนไลน์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

บริการ e-book e-magazine ตลอด 24 ชม.

FREE สำหรับนักศึกษาและบุคลากร สะดวกเพียงแค่ปลายนิ้วสัมผัส

รองรับระบบ iOS และ Android

ดาวน์โหลด APP พิมพ์คำค้น "RMUTT E-Library"

หรือ สแกน QR Code

App Store | Google Play

iOS | Android

User และ Password รหัสเดียวกับรหัส WiFi

CONTACT

ใช้งานผ่านเว็บไซต์ได้ที่ **www.elib.rmutt.ac.th**

ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

Library : 02 549 3642 Fax : 02 549 3080

ติดตามข่าวสารเพิ่มเติมได้ที่

Website : www.library.rmutt.ac.th
Fanpage : www.facebook.com/RMUTT.Library

Office of Academic Resources and Information Technology

ARIT WWW.ARIT.RMUTT

RMUTT www.rmutt.ac.th ราชมงคลธัญบุรี

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

แนะนำบริการด้าน DIGITAL ฟรี
สำหรับนักศึกษา และบุคลากร มทร. ธัญบุรี
RMUTT DIGITAL SERVICES

บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร.ธัญบุรี ให้การสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา ให้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ทันสมัยเพื่อสนับสนุนและเพิ่มศักยภาพ แก่นักศึกษา อาจารย์ บุคลากร ของมหาวิทยาลัยฯ ช่วยส่งเสริมสนับสนุน และพัฒนาระบบการเรียนการสอน งานวิจัย รวมทั้งงานด้านการบริหารของมหาวิทยาลัยฯ

NETWORK

- ☑ Data Center
- ☑ Network Security & Monitoring
- ☑ RMUTT Network and WIFI Service
- ☑ Eduroam

Office of Academic Resources and Information Technology

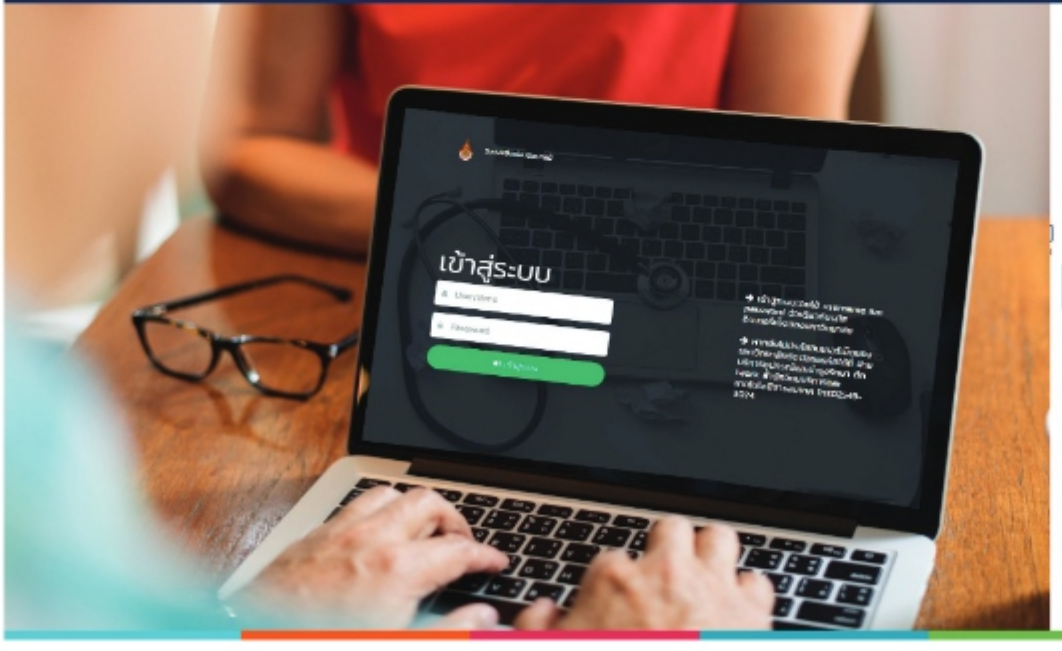
ARIT WWW.ARIT.RMUTT

RMUTT www.rmutt.ac.th ราชมงคลธัญบุรี

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

HELPDESK

- ติดตั้งและซ่อมบำรุงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์
- ลิขสิทธิ์ Software
- บริการ Account Internet RMUTT
- บริการ E-mail Address @rmutt.ac.th
- ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์



ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

Office of Academic Resources and Information Technology

ARIT WWW.ARIT.RMUTT

RMUTT www.rmutt.ac.th ราชมงคลธัญบุรี

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

SMART CO - WORKING & LEARNING SPACE

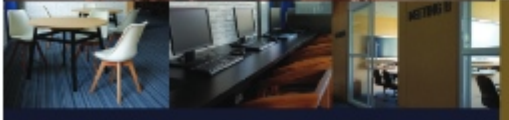
บริการห้อง Discussion Room, Smart Classroom, Garden Room, Mini Fab Lab, Co-Working Space, ห้องประชุมสัมมนา สำหรับนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากร ของ มทร. ธัญบุรี เท่านั้น โดยมีห้องที่ให้บริการ ดังนี้

OPEN

จันทร์ - ศุกร์	เวลา 08.30-18.30 น.
เสาร์ - อาทิตย์	เวลา 09.00-16.30 น.

ปิดบริการวันหยุดนักขัตฤกษ์

CO - WORKING SPACE RMUTT



SMART CLASSROOM

พื้นที่ให้บริการ

- อาคารวิทยบริการ
- อาคารเรียนรวมและปฏิบัติการ 13 ชั้น
- อาคารบริการคอมพิวเตอร์กลาง (IWorK@RT)

GARDEN ROOM

พื้นที่ให้บริการ

- อาคารวิทยบริการ
- ติดต่อขอรับกุญแจห้องได้ที่เคาน์เตอร์ IT - Zone ชั้น 1

DISCUSSION ROOM

พื้นที่ให้บริการ

- อาคารวิทยบริการ
- อาคารเรียนรวมและปฏิบัติการ 13 ชั้น

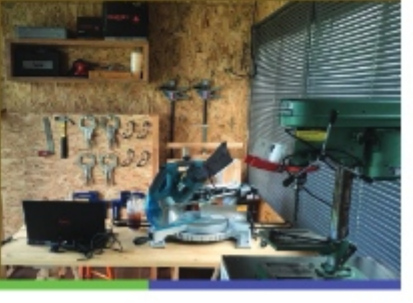
ติดต่อสอบถามข้อมูล

ฝ่ายบริการอุปกรณ์และบำรุงรักษา โทร. 02 549 3074
อาคารเรียนรวมและปฏิบัติการ 13 ชั้น โทร. 02 549 4555
Call Center ประชาสัมพันธ์ โทร. 02 549 3642
จองห้องออนไลน์
www.bookingroom.rmutt.ac.th

MINI FAB LAB

จากสิ่งประดิษฐ์สู่วิถีคิดนวัตกรรม

- จับกลุ่มเพื่อน ที่มี Idea รวมกัน 3-5 คน
- มีอาจารย์ที่ปรึกษา 1 ท่าน
- ติดต่อขอรับบริการที่เคาน์เตอร์ยืมคืน อาคารวิทยบริการ



Office of Academic Resources and Information Technology

ARIT WWW.ARIT.RMUTT

RMUTT www.rmutt.ac.th ราชมงคลธัญบุรี

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ศูนย์นวัตกรรมและความรู้
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

พื้นที่ให้บริการนวัตกรรม องค์ความรู้และงานวิจัย ศูนย์จัดนิทรรศการ ห้องประชุม ห้องเรียน ห้องอบรม อีกทั้งบริการส่งเสริมสนับสนุนผู้ประกอบการ รองรับได้ตั้งแต่ 10–200 ที่นั่ง

OPEN

- เปิดทุกวัน เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์
- เวลาทำการ 08.30 – 16.30 น.

- Ball Room
- Meeting Room
- The Gallery
- Knowledge Space
- Executive Meeting Room

e WWW.IKC.RMUTT.AC.TH

f RMUTT.IKC

ศูนย์นวัตกรรมและความรู้ มทร.ธัญบุรี ชั้น 7

ศูนย์การค้าบางซื่อจังชั่น 511 ถนนกำแพงเพชร 2 เขตจตุจักร แขวงจตุจักร กทม. 10900

โทร. 09 2318 9887 email : ikc@rmutt.ac.th

Office of Academic Resources and Information Technology

ARIT WWW.ARIT.RMUTT

RMUTT www.rmutt.ac.th ราชมงคลธัญบุรี

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

พัฒนาศักยภาพเสริมสร้างทักษะด้านคอมพิวเตอร์
DIGITAL TRAINING CENTER

ITPEC

มาตรฐานวิชาชีพ ITPE (Information Technology Professional Examination)

IC3 DIGITAL LITERACY CERTIFICATION

IC3 Digital Literacy Certification คือ ประกาศนียบัตรรับรองความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์พื้นฐาน

Microsoft Office Specialist

Microsoft Office Specialist (MOS) Certificate คือ ประกาศนียบัตรยืนยันความสามารถในการใช้โปรแกรม Microsoft Office

CompTIA

CompTIA คือ ใบรับรองให้บุคคลในวงการ ICT (Certification) ตั้งแต่ระดับเริ่มต้นไปจนถึงระดับผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งได้แก่ Security, Networking, Cloud, Mobile CompTia Certification

ติดต่อสอบถามรายละเอียดหลักสูตรทักษะด้านคอมพิวเตอร์เพิ่มเติมได้ที่
ฝ่ายอบรมและบริการวิชาการ อาคารฝึกอบรม
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
โทร. 025493085,4079
www.training.rmutt.ac.th

Office of Academic Resources and Information Technology

ARIT WWW.ARIT.RMUTT

RMUTT www.rmutt.ac.th ราชมงคลธัญบุรี

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

พัฒนาศักยภาพเสริมสร้างทักษะด้านภาษา
LANGUAGE TESTING CENTER

RT-TEP

มีค่าใช้จ่ายในการสอบ 600 บาท

ทดสอบภาษาอังกฤษในระบบออนไลน์ ด้วยมาตรฐาน "Password" ซึ่งผลสอบมีความน่าเชื่อถือ และเริ่มเป็นที่แพร่หลายไปทั่วโลกพัฒนาทักษะด้านภาษา สามารถใช้สมัครในการเรียนต่อมหาวิทยาลัยในต่างประเทศและสมัครงานได้

สมัครออนไลน์ได้ที่ www.regtraining.rmutt.ac.th

TELLMEMORE

ไม่มีค่าใช้จ่าย

โปรแกรมฝึกภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านภาษา นิยมใช้ในมหาวิทยาลัยกว่า 10,000 แห่งทั่วโลก เหมาะสำหรับผู้ที่ต้องการพัฒนาภาษาอังกฤษทุกระดับ ตั้งแต่ขั้น beginner ถึง advance พร้อมแบบทดสอบก่อนเรียน และแบบทดสอบหลังการเรียน

สมัครออนไลน์ได้ที่ www.tellmemore.rmutt.ac.th/2015

speexx

empowering communication

ไม่มีค่าใช้จ่าย

โปรแกรมเรียนภาษาด้วยตนเองสำหรับนักศึกษา บุคลากร ผู้ที่ต้องการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ โดยผู้เรียนมีการเรียนรู้ด้วยตนเอง และง่ายต่อการใช้งาน มีบทเรียนในส่วนของไวยากรณ์ คำศัพท์ การออกเสียง และสำเนียงที่ถูกต้อง รวมไปถึงทักษะความเข้าใจในการอ่านบทความ

eurotalk

ไม่มีค่าใช้จ่าย

โปรแกรมการเรียนภาษาอาเซียนเน้นทักษะทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ การฟัง และการพูด การอ่านและการเขียนโปรแกรม Euro Talk มีให้บริการทั้งหมด 10 ภาษา ดังนี้

Chinese Mandarin	French	Khmer	Malay
Japanese	Korean	Tagalog	Vietnamese
Burmese	Indonesian		

sanako

ไม่มีค่าใช้จ่าย

โปรแกรมสำหรับฝึกฝนและพัฒนาทักษะการพูดภาษาอังกฤษซึ่งสามารถนำข้อความจากสื่อต่าง ๆ ที่มี เช่น จาก Website, ไฟล์ Microsoft Word เป็นต้น โดยระบบใช้เทคโนโลยี Text To Speech Technology เพื่อการแปลงข้อความให้เป็นเสียง

ติดต่อสอบถามรายละเอียดทักษะด้านภาษาได้ที่

เจ้าหน้าที่เคาน์เตอร์บริการภาษา ชั้น 2 อาคารวิทยบริการ
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ในวันและเวลาราชการ)
Facebook : RMUTT.LanguageCenter
e-mail : englishcenter@rmutt.ac.th
โทร. : 0 2549 3658 www.library.rmutt.ac.th/?page_id=12031

สำนักสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
Cooperative Eduoation RMUTT

หน่วยงานตั้งอยู่ชั้น 4 อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มุ่งเน้นส่งเสริมการศึกษาในรูปแบบสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education: CWIE) การเรียนรู้จากประสบการณ์จริงในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานในมหาวิทยาลัยและสถานประกอบการ

ประกอบด้วย

- ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- ฝ่ายพัฒนางานสหกิจศึกษา
- ฝ่ายพัฒนาและวิจัย
- ฝ่ายข้อมูลสารสนเทศ

สิ่งที่นักศึกษาจะได้รับจากกิจกรรมการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาในสถานประกอบการ ได้แก่ การได้รับประสบการณ์วิชาชีพจากการปฏิบัติงานจริงตามสาขาวิชาที่เรียนเพิ่มเติมนอกเหนือไปจากการเรียนในห้องเรียน นอกจากนี้ก่อให้เกิดการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง การทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความรับผิดชอบ มีความมั่นใจในตนเองมากขึ้น และยังได้ฝึกทักษะการสื่อสาร ซึ่งเป็นคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของสถานประกอบการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรินทร์ แหงมงาม
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักสหกิจศึกษา

www.coop.rmutt.ac.th
โทร 0 2549 3620-22
โทรสาร 0 2549 3623
E-mail coop@mail.rmutt.ac.th

RMUTT

ทำงานเป็นระบบ เต็มใจให้บริการ

"SERVICE MIND HEART"

กองอาคารสถานที่

Building&Site Administration Division

งานรักษาความปลอดภัยและจราจร

งานพลังงานและความมั่งยืน

งานออกแบบสิ่งก่อสร้าง

งานป้องกันสาธารณภัยและกิจการพิเศษ

งานสาธารณูปโภค

งานอาคารสถานที่

สายด่วนแจ้ง

ไฟฟ้า 0 2549 3199

ประปา 0 2549 4099

โทรศัพท์ 0 2549 3366

ดับเพลิง 0 2549 3034

เหตุด่วนเหตุร้าย 0 2549 3195

building@rmutt.ac.th www.ged.rmutt.ac.th 0 2549 3040 0 2577 1150

ระเบียบการแต่งกายชุดพิธีการของนักศึกษา

(ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยเครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. 2549)

เสื้อ

เสื้อเชิ้ตสีขาวไม่รัดรูปและไม่หลวมเกินไป ไม่มีลวดลาย ไม่บางเกินควร ผ่าอกโดยตลอด แขนสั้นเพียงข้อศอก ปลายแขนปล่อยตรง ไม่ผ่าปลายแขน ติดกระดุมสีเงินลายดุนนูนตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย ตัวเสื้อมีความยาวเพียงพอสำหรับให้กระโปรงทับได้

เข็มกลัดเสื้อ

เข็มกลัดเสื้อ ตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย กลัดบนอกเสื้อเบื้องซ้าย

เข็มขัด

เข็มขัดหนังสีดำ หัวเข็มขัดสีเงิน มีลายดุนนูนตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย มีปลอกสีเดียวกับเข็มขัด สำหรับสอดปลายเข็มขัด

กระโปรง

กระโปรงทรงตรง เช่นเดียวกับเครื่องแต่งกายแบบปกติ สีกรมท่า หรือสีตามที่ส่วนราชการกำหนด

ถุงน่อง

ถุงน่องสีเนื้อ ไม่มีลวดลาย

รองเท้า

รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ ไม่มีลวดลาย ทรงสุภาพ

เสื้อ

เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาวถึงข้อมือ ไม่พับปลายแขนไม่รัดรูปและไม่หลวมเกินไป ไม่มีลวดลาย ผ่าอกโดยตลอด ติดกระดุม 5 เม็ด มีกระเป๋าขนาดพอเหมาะที่อกเสื้อเบื้องซ้าย ตัวเสื้อมีความยาวเพียงพอสำหรับให้กางเกงทับได้

เนคไท

เนคไทสีน้ำเงินเข้ม กลัดเข็มตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย

เข็มขัด

เข็มขัดหนังสีดำ หัวเข็มขัดสีเงินมีลายดุนนูนตราสัญลักษณ์ มีปลอกสีเดียวกับเข็มขัด สำหรับสอดปลายเข็มขัด

กางเกง

กางเกงขายาวแบบสากล ทรงสุภาพ เช่นเดียวกับเครื่องแต่งกายปกติ สีกรมท่า หรือสีตามที่ส่วนราชการกำหนด

ถุงเท้า

ถุงเท้าดำ ไม่มีลวดลาย

รองเท้า

รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ ไม่มีลวดลาย ทรงสุภาพ

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัชติพงศ์ อูทอง	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐ แก้วสกุล	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

ผู้จัดทำ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ระพี กาญจนะ	รองผู้อำนวยการ
นางอัญชลี ตั้งจิตนบ	รองผู้อำนวยการ
นายพัฒณ์รพี สุนันทพจน์	รองผู้อำนวยการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทศพร แสงสว่าง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
นางลำพึง อาษาพร	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
นางสาวสาลี คงนคร	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ
นางสมจิตร์ สุวรักษ์	หัวหน้าฝ่ายรับเข้าศึกษาและทะเบียนประวัติ
ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุธัญญารัตน์ กุยสุวรรณ	หัวหน้าฝ่ายมาตรฐานการศึกษา
นางพัชรภร พงษ์อยู่	หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบและรับรองผลการศึกษา
นางสาวศศิมา ประเสริฐกรรณ์	หัวหน้าฝ่ายประมวลผลและสถิติข้อมูล
นางสาววารุณี ที่เอี่ยน	หัวหน้าฝ่ายหลักสูตร
นางเขมจิรา เกราะแก้ว	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนการศึกษา
นางสาวทราย สุดเรี่ยวแรง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

กองพัฒนานักศึกษา

นางสาววารุณี มีมุ่งบุญ	หัวหน้าฝ่ายแนะแนวการศึกษาและอาชีพ
นางสุวรรณี ประดิษฐ	นักวิชาการศึกษา

ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี
ปีการศึกษา ๒๕๖๕
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

Office of academic promotion and registration

www.oreg.rmutt.ac.th

คู่มือ

นักศึกษา

ระดับ**ปริญญาตรี**

2566

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

คำนำ

คู่มือนักศึกษาเล่มนี้ จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ให้นักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้ใช้เป็นคู่มือในการศึกษา ทำความเข้าใจ และถือปฏิบัติตลอดระยะเวลาของการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

เอกสารเล่มนี้ประกอบด้วยข้อมูล 3 ส่วนคือ

ส่วนที่ 1 แนะนำมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ 2 คณะและหลักสูตรที่เปิดสอน

ส่วนที่ 3 งานบริการการศึกษา (สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กองพัฒนานักศึกษา กองอาคารสถานที่)

นักศึกษาทุกคนควรศึกษาคู่มือนักศึกษา และทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัย เพื่อนักศึกษาจะได้ปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องและเป็นประโยชน์สำหรับนักศึกษา ควบคู่ไปกับ การติดตามข่าวสารของมหาวิทยาลัยจากสื่อต่างๆ หากยังมีข้อสงสัยประการใดเกี่ยวกับด้านการจัดการเรียนการสอนและด้านวิชาการในระหว่างการศึกษา เบื้องต้นขอให้ติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อช่วยแนะแนวทางแก้ไขปัญหา แต่หากเกี่ยวกับด้านทุนการศึกษาหารายได้พิเศษระหว่างศึกษา วิชาทหาร และปัญหาสุขภาพ สามารถติดต่อกองพัฒนานักศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือนักศึกษาเล่มนี้ จะเป็นประโยชน์แก่นักศึกษาและผู้สนใจโดยทั่วไป

คณะผู้จัดทำ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

มิถุนายน 2566

...สารบัญ...

คำนำ 2
สารบัญ 3
สารจากผู้บริหารมหาวิทยาลัย 5
เส้นทางสู่ความสำเร็จการศึกษา 8

Part 1 แนะนำมหาวิทยาลัย
ความเป็นมา 11
สัญลักษณ์ 12
ประติมากรรม ต้นไม้ สี ประจำมหาวิทยาลัย 13
ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ 15
เอกลักษณ์ อัตลักษณ์ ค่านิยม 16
คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ 17
แผนที่มหาวิทยาลัย 18

Part 2 คณะและหลักสูตรที่เปิดสอน
คณะศิลปศาสตร์ 21
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม 22
คณะเทคโนโลยีการเกษตร 23
คณะวิศวกรรมศาสตร์ 24
คณะบริหารธุรกิจ 25
คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ 26
คณะศิลปกรรมศาสตร์ 27
คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน 28
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 29
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ 30
คณะการแพทย์บูรณาการ 31
คณะพยาบาลศาสตร์ 32

Part 3 งานบริการการศึกษา
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน 34
การแต่งกาย 36
ศูนย์บริการการศึกษา:Student Service Center 38
RMUTT Digital Student Card 39
ระบบบริการการศึกษา 40
ระบบเก็บแฟ้มสะสมผลงานระหว่างศึกษา 41
ระบบคำร้องออนไลน์ 42
การจำกัดสิทธิ์เข้าใช้ระบบ 43
ขั้นตอนและระเบียบที่ควรทราบ
ขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ 45
การลงทะเบียนเรียน 46
คำแนะนำการลงทะเบียนเรียน 47
ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนเพิ่มรายวิชา 48
ขั้นตอนการถอนรายวิชาได้ค่าระดับคะแนน W 49
ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนล่าช้า 50
ตารางเรียนตารางสอบ 52
การเรียนเน้น เรียนซ้ำ เรียนแทน 53
การประเมินการสอนรายวิชา 53
การย้ายคณะและการเปลี่ยนสาขา 53
การเทียบโอนผลการเรียน 54
ผลการเรียนและค่าระดับคะแนน 56
การได้ค่าระดับคะแนน I, W และ F 58
สถานภาพนักศึกษา 60
เตรียมความพร้อมก่อนสำเร็จการศึกษา 61

...สารบัญ...

เกียรตินิยมและเหรียญเกียรตินิยม 62
การทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษ 63
การขอสำเร็จการศึกษาและขึ้นทะเบียนบัณฑิต 64

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ 65
ห้องสมุด 66
บริการด้านดิจิทัล 68
บริการห้องติว ห้องประชุม ห้องแล็บ 70
ศูนย์นวัตกรรมและความรู้ มทร.ธัญบุรี 72
ฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ 74
พัฒนาศักยภาพเสริมสร้างทักษะด้านภาษา 76
พัฒนาศักยภาพเสริมสร้างทักษะ ด้านคอมพิวเตอร์ 78

กองพัฒนานักศึกษา 81
ฝ่ายแนะแนวและศิษย์เก่าสัมพันธ์ 83
ศูนย์บริการนักศึกษาพิการ 84
บริการให้คำปรึกษา 85
บริการหารายได้พิเศษระหว่างเรียน 86
งานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา 87
ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา 88
ทุนการศึกษา 89
งานทหารและวิชาทหาร 90
ประกันอุบัติเหตุ 91
ฝ่ายกีฬาและกิจกรรมพัฒนานักศึกษา 92
ชมรมในสังกัดองค์การนักศึกษา 94
การเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา 95
ฝ่ายสุขภาพและอนามัย 100
ฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม 102
ศูนย์จิตอาสาราชมงคลธัญบุรี 103
ศูนย์การเรียนรู้ศาสตร์พระราชา 104
ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ 106
คำถามที่พบบ่อย 106

RMUTT
www.rmutt.ac.th ราชมงคลธัญบุรี

ขอต้อนรับนักศึกษาใหม่เข้าสู่รั้วมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ซึ่งเป็นมหาวิทยาลัยที่มุ่งเน้นการจัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพ ด้วยการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และยังเติมเต็มทักษะด้านภาษาอังกฤษและคอมพิวเตอร์ในระดับสากล ทักษะพื้นฐานทางอาชีพ ตลอดจนทักษะทางสังคม ทั้งยังเน้นให้นักศึกษาสร้างสรรค์ผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์ต่าง ๆ สู่ต้นแบบการพัฒนาต่อไปในเชิงพาณิชย์ - ภาคอุตสาหกรรมและการถ่ายทอดเทคโนโลยีอันเป็นประโยชน์ต่อไป

RMUTT

INNOVATIVE UNIVERSITY

มหาวิทยาลัยฯ มีความภาคภูมิใจที่ได้ต้อนรับนักศึกษาใหม่ทุกคน ขอให้นักศึกษาใหม่ทุกคนตั้งใจศึกษาให้ประสบผลสำเร็จตามที่มุ่งมั่นตั้งใจ และตระหนักว่าการเรียนในระดับอุดมศึกษามีความแตกต่างกับการเรียนในระดับมัธยมศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือวิชาชีพชั้นสูง ขอให้ปรับตัวให้สอดคล้องกับการเรียนในระดับมหาวิทยาลัย ใช้ชีวิตอย่างมีสติ รอบคอบ ประพฤติปฏิบัติตนอย่างถูกต้องดีงาม เพื่อให้ความสำคัญการศึกษา ซึ่งจะเป็นรากฐานในการเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาสังคมและประเทศของเราต่อไป

รองศาสตราจารย์ ดร.สมหมาย ผิวสอาด
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

RMUTT
www.rmutt.ac.th ราชมงคลธัญบุรี

RMUTT

INNOVATIVE UNIVERSITY

ขอต้อนรับนักศึกษาใหม่ทุกคนเข้าสู่รั้ว “มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี” ปีการศึกษา 2566 นับเป็นก้าวแรกของการเปลี่ยนแปลงชีวิตจากนักเรียนเป็นนักศึกษา ต้องมีความรับผิดชอบตัวเองมากขึ้น ต้องใฝ่ใจที่จะเรียนรู้ตลอดเวลาทั้งในและนอกห้องเรียน สามารถเรียนรู้ค้นคว้าด้วยตนเอง ซึ่งในสภาวะการณ์ปัจจุบันมีมากมายหลายสิ่งที่นักศึกษาต้องปรับตัวและดูแลตนเองให้ดี เพื่อให้มีอนาคตที่ดีต่อไป

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีเป้าหมายในการพัฒนานักศึกษาให้มีความรู้ความสามารถเพื่อผลิตบุคลากรที่มีคุณภาพสู่สังคม นักศึกษาจึงควรเตรียมความพร้อมและสร้างโอกาสให้กับตนเอง พัฒนาตนเองในทุก ๆ มิติในช่วงเวลาที่ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัย เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการศึกษาเล่าเรียน สร้างความภาคภูมิใจให้ตนเองและครอบครัวเป็นทรัพยากรที่มีค่าของประเทศชาติและสังคม

รองศาสตราจารย์ ดร.กฤษณ์ชนม์ ภูมิกิตติพิชญ์
รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

RMUTT
www.rmutt.ac.th ราชมงคลธัญบุรี

ขอต้อนรับนักศึกษาใหม่ทุกคนเข้าสู่ “รั้วลูกบัวสวรรค์ บ้านราชมงคลธัญบุรี” จากวัยเด็กสู่วัยเรียน เราล้วนพบการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ในวันนี้วันที่ก้าวผ่านจากการเป็นนักเรียนเข้าสู่การเป็นนักศึกษา แน่นอนเป็นที่สุดว่านักศึกษาต้องพบการเปลี่ยนแปลง ครั้งสำคัญครั้งหนึ่งในชีวิต เพราะการศึกษาแบบอุดมศึกษาเปิดโอกาสและอิสระให้นักศึกษา ทุกคนเรียนรู้องค์ความรู้ต่าง ๆ เปิดโลกทัศน์ในยุคสารสนเทศ การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารเป็นเรื่องง่าย การศึกษาไม่ได้มีแค่ในตำราขึ้นอยู่กับแต่ละบุคคลว่าจะเสาะแสวงหาเพิ่มพูนต่อยอดองค์ความรู้ เพื่อก้าวเข้าสู่อนาคตที่ดี พร้อมออกไปรับใช้สังคมและประเทศชาติ และเป็นพลเมืองของโลกที่มีคุณภาพ

ทั้งนี้การเรียนอย่างเดียวไม่ได้ตอบโจทย์ความต้องการของสังคมแต่การเรียนรู้ทางวิชาการรวมทั้งการทำกิจกรรมนักศึกษาจะเป็นแนวทางความสำเร็จในชีวิตการงานในอนาคตโดยการปรับตัวนั้นจะต้องเป็นไปอย่างถูกต้องและเหมาะสมในฐานะนักศึกษาซึ่งเป็นทรัพยากรที่มีค่ายิ่งต่อสังคมประเทศชาติต่อไป ในอนาคต

RMUTT

INNOVATIVE UNIVERSITY

นายวิรัช โหตระไวศยะ
รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เส้นทางสู่ความสำเร็จ

01

รายงานตัว/ขึ้นทะเบียนนักศึกษา
วัดความรู้พื้นฐาน คณิตศาสตร์/ภาษาอังกฤษ
ปฐมนิเทศ ตรวจร่างกาย
พบอาจารย์ที่ปรึกษา

02

ศึกษาประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ
ศึกษาหลักสูตร แผนการเรียน
ศึกษาปฏิทินการศึกษา รายปีการศึกษา

03

ลงทะเบียนเรียน
ตามแผนการเรียน/หลักสูตร
สอบกลางภาค ปลายภาค
ทดสอบสมรรถนะด้านวิชาชีพ
ตรวจสอบผลการเรียน

เกณฑ์การพ้นสภาพ

GPA. ต่ำกว่า 1.00 และมีหน่วยกิตสะสมน้อยกว่า 30 หน่วยกิต
GPA. ต่ำกว่า 1.50 และมีหน่วยกิตสะสมระหว่าง 30 - 59 หน่วยกิต
GPA. ต่ำกว่า 1.75 และมีหน่วยกิตสะสมตั้งแต่ 60 หน่วยกิตขึ้นไปจนถึงหน่วยกิตสะสมก่อนครบหลักสูตร
GPA. ต่ำกว่า 1.90 และมีหน่วยกิตสะสมครบตามหลักสูตร

04

ยื่นขอสำเร็จการศึกษา
ขึ้นทะเบียนบัณฑิต
รับพระราชทานปริญญาบัตร

การสำเร็จการศึกษา

- เรียนครบตามหลักสูตร และได้ค่า GPA. ไม่ต่ำกว่า 2.00
- ไม่มีหนี้สินผูกพันต่อมหาวิทยาลัย
- ผ่านการทดสอบสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษา (English Exit Exam)
- ผ่านการทดสอบสมรรถนะด้านวิชาชีพตามที่หลักสูตรกำหนด
- ผ่านการทดสอบสมรรถนะด้านสารสนเทศ (ICT)

05

ร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัยฯ
ฝึกงาน/สหกิจศึกษา
บันทึก e-Portfolio
ทดสอบภาษาอังกฤษ
ก่อนสำเร็จการศึกษา
(English Exit Exam)

การได้รับปริญญาเกียรตินิยม

เงื่อนไขการได้รับเกียรตินิยม

เกียรตินิยมอันดับ 1 = GPA. ไม่ต่ำกว่า 3.50

เกียรตินิยมอันดับ 2 = GPA. ไม่ต่ำกว่า 3.25

เงื่อนไขการการได้รับเหรียญเกียรตินิยม

เหรียญทอง = เกียรตินิยมอันดับ 1 มี GPA. สูงสุดในคณะ

เหรียญเงิน = เกียรตินิยมอันดับ 1, 2 มี GPA. อันดับ 2 ในคณะ
หรือ เกียรตินิยมอันดับ 2 มี GPA. สูงสุดในคณะ

Part 1

แนะนำมหาวิทยาลัย

ความเป็นมา

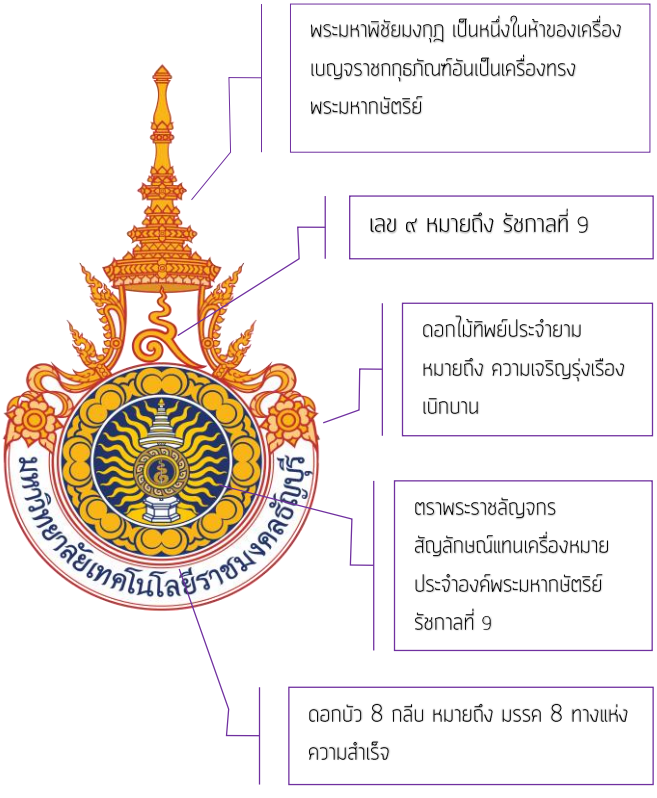
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เป็นสถาบันการศึกษาในระดับอุดมศึกษาที่ให้บริการการศึกษาและผลิตทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณค่าให้กับสังคมไทยเป็นระยะเวลายาวนาน นับย้อนจากการสถาปนาในนาม "วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา" เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2518 เป็นวันที่พระราชบัญญัติวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา พ.ศ. 2518 ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา และมีผลบังคับใช้เพื่อผลิตครูอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรี ให้การศึกษาทางด้านอาชีพ ทั้งระดับต่ำกว่าปริญญาตรีระดับปริญญาตรี และประกาศนียบัตรชั้นสูง ทำการวิจัยส่งเสริมการศึกษาทางด้านวิชาชีพและให้บริการทางวิชาการแก่สังคมพัฒนาระบบการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐานการศึกษาที่มีคุณภาพและศักยภาพ มีความพร้อมในหลายๆ ด้าน

ต่อมาในปี พ.ศ. 2531 นับเป็นพระมหากรุณาธิคุณที่มีต่อนักเรียนอาชีวศึกษาเมื่อพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร พระราชทานชื่อให้ใหม่ว่า "สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล" โดยหมายความคือ "สถาบันเทคโนโลยีอันเป็นมิ่งมงคลแห่งพระราชา" เมื่อวันที่ 15 กันยายน พ.ศ. 2531 และถือเอาวันที่ 15 กันยายนของทุกปี เป็น **"วันราชมงคล"** นั่นเอง

จากแนวทางการ ปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจการบริหารจัดการสู่สถานศึกษาระดับอุดมศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาของรัฐดำเนินการโดยอิสระ และมีความคล่องตัวในการบริหารจัดการภายใต้การกำกับดูแลของสถานศึกษา ดังนั้น สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล จึงได้ปรับปรุงแก้ไขพระราชบัญญัติฉบับเดิม และยกร่างเป็นพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล โดยมีการรวมกลุ่มวิทยาเขตจัดตั้งเป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำนวน 9 แห่ง เพื่อให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูงที่เน้นการปฏิบัติ ทำการสอน ทำการวิจัย ผลิตครูวิชาชีพ ให้บริการทางวิชาการในด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแก่สังคม ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยให้ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีโอกาสในการศึกษาต่อด้านวิชาชีพเฉพาะทางปริญญาเป็นหลักซึ่งต่อมา พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ได้ทรงลงพระปรมาภิไธยในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 และประกาศในพระราชกิจจานุเบกษาให้บังคับเป็นกฎหมายตั้งแต่วันที่ 19 มกราคม พ.ศ. 2548 เป็นต้นมา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จึงได้กำหนดให้วันที่ 18 มกราคม ของทุกปีเป็น **"วันสถาปนามหาวิทยาลัย"**

สัญลักษณ์

ลักษณะและองค์ประกอบในตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เป็นตราวงกลมมีรูปลักษณะและองค์ประกอบในตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เป็นตราวงกลมมีรูปดอกบัวบาน 8 กลีบ ล้อมรอบดอกบัวบาน 8 กลีบ หมายถึง ทางแห่งความสาเร็จ มรรค 8 และความสดชื่นเบิกบาน ก่อให้เกิดปัญญา แผ่ขจรไปทั่วสารทิศ ภายใต้ดอกบัวเป็นดวงตราพระราชลัญจกรบรรจุอยู่ อันเป็นสัญลักษณ์และเครื่องหมายประจำองค์พระมหากษัตริย์รัชกาลที่ 9 ซึ่งพระองค์ท่านได้เป็นผู้พระราชทานนามว่า “สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล” บนตารูปวงกลมมีพระมหาพิชัยมงกุฎครอบ และมีเลข 9 บรรจุอยู่ หมายถึง รัชกาลที่ 9 ด้านล่างของตราวงกลมทำเป็นกรอบโค้งรองรับมีชื่อ “มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี” คั่นปิดหัวท้ายของกรอบด้วยลวดลายดอกไม้พิมพ์ประจำยาม ทั้งสองข้าง หมายถึง ความเจริญรุ่งเรือง แจ่มใส เบิกบาน



ประติมากรรม ต้นไม้ และสีประจำ มทร.

ประติมากรรม สัญลักษณ์รูปดอกบัว เป็นเครื่องหมายแห่งความคิดความรู้สึกร่วมในอันที่จะ ช่วยกันพัฒนาการศึกษาด้านวิชาชีพให้เจริญก้าวหน้า รูปดอกบัวซ้อนกัน 3 ชั้น เพื่อให้เกิดความรู้สึกโปร่งเบาและยังมีกลีบบัว 8 เส้น หมายถึง มรรค 8 ประการ ส่วนยอดแหลมแทรกขึ้นสู่ฟ้า หมายถึง ผู้จะพบความสำเร็จได้จะต้องใช้ความพยายามอย่างสูงสุดในการผ่านแต่ละขั้นตอน การเรียนรู้

เมื่อวันอังคารที่ 7 มิถุนายน 2531 พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ทรงมีพระมหากรุณาธิคุณ โปรดเกล้าฯ พระราชทานให้สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินแทนพระองค์ทรงประกอบพิธีวางศิลาฤกษ์ศูนย์กลางการศึกษาระดับปริญญา วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา

ปัจจุบันคือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นับเป็นสิริสวัสดิ์พิพัฒนมงคลยังความเจริญ ก้าวหน้าแก่มหาวิทยาลัย ในการนี้พระองค์ได้ทรงปลูกต้นบัวสวรรค์ ณ บริเวณลานประติมากรรม สัญลักษณ์มหาวิทยาลัย นับเป็นพระมหากรุณาธิคุณล้นเกล้า ล้นกระหม่อมที่สุดมิได้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีได้กำหนดให้ **ต้นบัวสวรรค์ เป็นต้นไม้มงคลประจำมหาวิทยาลัย**

สีประจำ มทร ธัญบุรี เป็นสีน้ำเงินเข้ม (ROYAL BLUE)

RMUTT
www.rmutt.ac.th ราชมงคลธัญบุรี
ประกาศผลเมื่อ
วันที่ 25/03/2021
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ได้รับการประเมินมาตรฐาน
การศึกษา QS Stars ปี 2021
รายละเอียด
QS STARS™ RATING SYSTEM 2021
Teaching
Employability
Internationalization
Academic Development
Facilities
Arts & Culture
Innovation
Overall Summary
มาตรฐานนี้มีผลการรับรอง
ระหว่างวันที่ 25/03/2021 ถึง 25/03/2024
ข้อมูลจาก www.qs.com

RMUTT
www.rmutt.ac.th ราชมงคลธัญบุรี
ASIC
ACCREDITATION SERVICE FOR INTERNATIONAL SCHOOLS COLLEGES & UNIVERSITIES
WWW.RMUTT.AC.TH
มทร.ธัญบุรี ตอกย้ำคุณภาพสากล
คว้าอีก 2 รางวัลระดับโลก
จาก ASIC
Enterprise Award
Inclusivity Award
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
Rajamangala University of Technology Thanyab

RMUTT
UI GREENMETRIC 2022
WORLD UNIVERSITY RANKINGS
มทร.ธัญบุรี
ได้รับการจัดอันดับ
มหาวิทยาลัยสีเขียว
อันดับ 9 ของไทย
อันดับ 124 ของโลก
WASTE 1500
WATER 950
TRANSPORTATION 1450
EDUCATION 1400
THE IMPACT RANKINGS

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เข้ารับการจัดอันดับใน SDGs
โดย THE IMPACT RANKINGS 2022
6 CLEAN WATER AND SANITATION
อันดับ 5 ในไทย
Rank 201 - 300 ของโลก
9 INDUSTRY, INNOVATION AND INFRASTRUCTURE
อันดับ 9 ในไทย
Rank 401 - 600 ของโลก
11 SUSTAINABLE CITIES AND COMMUNITIES
อันดับ 20 ในไทย
Rank 401 - 600 ของโลก
17 PARTNERSHIPS FOR THE GOALS
อันดับ 27 ในไทย
Rank 801 - 1000 ของโลก
SDGs ย่อมาจากคำว่า "Sustainable Development Goal" หรือ "การพัฒนาอย่างยั่งยืน" คือเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (United Nations: UN) เพื่อกำให้โลกดีขึ้นภายในปี 2030 ด้วยการพัฒนาที่คำนึงถึงความเป็นองค์รวมของทุก ๆ ด้านอย่างสมดุลบนพื้นฐานของทรัพยากรธรรมชาติ กฎปัญญาและวัฒนธรรมด้วยการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกกลุ่ม ด้วยความเอื้ออาทร เคารพซึ่งกันและกัน เพื่อความสามารถในการพึ่งตนเอง และคุณภาพชีวิตที่อย่างเท่าทัน

RMUTT
www.rmutt.ac.th ราชมงคลธัญบุรี
ประกาศผลการจัดอันดับเว็บไซต์
มหาวิทยาลัยโลก
โดย Top Universities by Google Scholar Citations 2023
อันดับของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ในระดับประเทศเป็นอันดับที่ 17
ในกลุ่มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลเป็นอันดับที่ 1
ในระดับประเทศเป็นอันดับที่ 4
ข้อมูลอ้างอิง : www.webometrics.info/en/transparent (ประกาศผลเมื่อ มกราคม 2566)
BY ARIT Website

ปรัชญา (Philosophy)

นวัตกรรมสร้างชาติ ราชมงคลธัญบุรี
สร้างนวัตกรรม

ปณิธาน (Determination)

มุ่งมั่นจัดการศึกษาและวิจัย ผลิตนวัตกรและนวัตกรรมที่
ทรงคุณค่าต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมเพื่อ
การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

วิสัยทัศน์ (Vision)

มหาวิทยาลัยนวัตกรรมที่สร้างคุณค่า
สู่สังคมและประเทศ

พันธกิจ (Mission)

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีความสามารถทางวิชาการ วิชาชีพ คิดสร้างสรรค์และเรียนรู้ตลอดชีวิต
2. สร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรม สู่การนำไปใช้ประโยชน์ในภาคอุตสาหกรรม สังคม ชุมชน หรือสร้างมูลค่าเชิงพาณิชย์
3. ให้บริการวิชาการแก่ชุมชนในพื้นที่เป้าหมายหรือภาคประกอบการเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
4. ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
5. บริหารจัดการอย่างมีธรรมาภิบาล เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลด้วยนวัตกรรม เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

เอกลักษณ์ (Uniqueness)

มหาวิทยาลัยนักปฏิบัติ พัฒนานวัตกร
และสร้างสรรค์นวัตกรรม

อัตลักษณ์ (Identity)

นักปฏิบัติ นักคิด นักสร้างสรรค์
นวัตกรรม

ค่านิยมองค์กร (Core Values)

R **Right** ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง

M **Mastery** รู้ คิด ทำ แบบมืออาชีพ

U **Universal Standard** มีความเป็นสากล

T **Technology** ต่อยอดเทคโนโลยี

T **Trust & Team** เชื่อมั่นในทีม

คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

Head Connect "Vision with Values" เชื่อมต่อวิสัยทัศน์และแนวคิดโดยโฟกัสถึงคุณค่าตาม Visionary Mission และสร้างวิธีคิดแบบเปิด (Open Mindset) นอกจากทำให้ทุกคนมุ่งสู่เป้าหมาย (Destination) ที่กำหนดไว้ล่วงหน้าสู่คุณค่าแล้ว จะทำให้หน่วยงานหรือองค์กรเลือกทางเดิน (Diverging Journey) อันเหมาะสมที่สุดกับโลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ตลอดจนเส้นทางเดินขององค์กรที่เปิดกว้างในโลกความเป็นจริง

Heart ทำไปด้วยใจสั่งมา "องค์กร มุ่งสร้างคุณค่าภายในที่ Love & Respect" หากเพียงกำหนดว่าคนของเราต้องพัฒนาตนเองแต่ถ้าคนอยู่ในองค์กรแล้วไม่มีใจต่องานชีวิตหน้าที่การงานก็ยากที่จะทรงคุณค่า

Hand ลงมือทำ ไม่มีงานใดสำเร็จ โดยไม่ลงมือทำ

Hip การดูแลสุขภาพและบุคลิกให้อยู่ในสัดส่วนที่ฉับไวมีประสิทธิภาพ

Heel การลงพื้นที่ปฏิบัติงาน ตรวจสอบและประเมินผลงานที่ทำอย่างจริงจัง ระมัดระวัง

แผนที่ภายใน
มทร.ธัญบุรี
คณะ
A1 คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน
A2 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
A3 คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
A4 คณะบริหารธุรกิจ
A5 คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
A6 อาคารเรียนรวมปฏิบัติการ 13 ชั้น
A7 คณะคุรศาสตร์อุตสาหกรรม
A8 คณะศิลปกรรมศาสตร์
A9 คณะวิศวกรรมศาสตร์
A10 คณะศิลปศาสตร์
A11 คณะพยาบาลศาสตร์
อาคารสำคัญ
B1 ตึกอธิการบดี
B2 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
B3 วิทยบริการ
B4 กองพัฒนานักศึกษา
B5 อาคารยิมเนเซียม
B6 โรงอาหาร
B7 หอประชุมราชมงคล
A1
A2
A3
A4
A5
A6
A7
A8
A9
A10
A11
B1
B2
B3
B4
B5
B6
B7
ประตู 1
ประตูหน้าจาก
ถนนรังสิตนครนายก
รถยนต์สามารถ
ผ่านเข้าออกได้
ประตู 2
รถยนต์สามารถ
ผ่านเข้าออกได้
ประตู 3
รถยนต์ไม่สามารถ
ผ่านเข้าออกได้
สามารถเดินข้ามไปยัง
ม.พรธิสาร เพื่อหาร้านอาหารได้
ประตู 4
รถยนต์สามารถ
ผ่านเข้าออกได้
รังสิต-นครนายก

แผนที่ภายในคณะเทคโนโลยีการเกษตร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ศูนย์รังสิต

1. ร้านค้า มทร.รังสิต
2. อาคาร CKC
3. อาคารคณบดี
4. โรงงานยาวิทยาลัยแพทย์แผนไทย
5. อาคารบัวสปา
6. อาคารวิทยาลัยแพทย์แผนไทย
7. อาคารเรียนรวมเฉลิมพระเกียรติ
8. อาคารพักอาศัยเจ้าหน้าที่
9. อาคารพักอาศัยอาจารย์
10. สนามกีฬากลาง

- อาคารสาขาสัตวศาสตร์
- โรงอาหารกลาง
- โรงงานแปรรูปอาหาร
- อาคารเบเกอรี่
- อาคาร 70 ปี เกษตรปทุมธานี
- อาคารสาขาพืชศาสตร์
- อาคารเครื่องกล
- อาคารสาขาประมง
- อาคารปฏิบัติการสาขาประมง

Part 2

คณะและหลักสูตรที่เปิดสอน

คณะศิลปศาสตร์ (ศศ.)

Faculty of Liberal Arts (LA)

มุ่งสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ ผลิตนักศึกษาสู่ระดับสากล มีคุณธรรมนำสังคม

www.larts.rmutt.ac.th โทร. 0-2549-4931

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิศากร สิงหเสนี
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

หลักสูตร/สาขาวิชาที่เปิดสอน มีดังนี้

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) Bachelor of Arts (B.A.)	จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร
1. สาขาการท่องเที่ยว (Tourism)	130
2. สาขาการจัดการการโรงแรม (Hotel Management)	130
3. สาขาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (English for Communication)	130
4. สาขาอุตสาหกรรมการบริการการบิน (Aviation Service Industry)	124
5. สาขาพลศึกษา (Physical Education)	124
6. สาขาภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพนานาชาติ (หลักสูตรนานาชาติ) (English for International Professions)	132

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม (คอ.)

Faculty of Technical Education (TE)

องค์กรชั้นนำในการผลิตและพัฒนาครูวิชาชีพ บุคลากรทางการศึกษา นักเทคโนโลยีมืออาชีพสู่สังคม

www.teched.rmutt.ac.th โทร. 02-549-4700

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อานนท์ นิยมผล
คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

หลักสูตร/สาขาวิชาที่เปิดสอน มีดังนี้

	จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร
หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต (ค.อ.บ.) Bachelor of Science in Technical Education (B.S.Tech.Ed.)	
1. สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า (Electrical Engineering)	149
2. สาขาวิศวกรรมเครื่องกล (Mechanical Engineering)	143
3. สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ (Industrial Engineering)	145
4. สาขาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และระบบอัตโนมัติ (Electronics and Automation Systems Engineering)	146
5. สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (Computer Engineering)	146
หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.) Bachelor of Engineering (B.Eng.)	
1. สาขาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (Mechatronics Engineering)	142
หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (ศษ.บ.) Bachelor of Education (B.Ed.)	
1. สาขาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา (Educational Technology and Communication)	137
2. สาขาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา (Digital Technology for Education)	139
หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) Bachelor of Science (B.Sc.)	
1. สาขานวัตกรรมการเรียนรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศ (Learning Innovation and Information Technology)	136
หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (อส.บ.) Bachelor of Industrial Technology (B.Ind.Tech.)	
1. สาขาเทคโนโลยีบริหารงานก่อสร้าง (Construction Management Technology)	134
หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (อส.บ.) (ต่อเนื่อง) Bachelor of Industrial Technology (B.Ind.Tech.)	
1. สาขาเทคโนโลยีการผลิต (Production Technology)	82
2. สาขาอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ (Smart Electronics)	79

คณะเทคโนโลยีการเกษตร (ทก.)

Faculty of Agricultural Technology (AT)

ผลิตนวัตกรและนวัตกรรมทางการเกษตรที่สร้างคุณค่าสู่สังคม และประเทศ

www.agr.rmutt.ac.th โทร. 02-592-1956

อาจารย์ ดร.ลลิตา ศิริวัฒนานนท์

คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร

หลักสูตร/สาขาวิชาที่เปิดสอน มีดังนี้

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) Bachelor of Science (B.Sc.)	จำนวนหน่วยกิต ตลอดหลักสูตร
1. สาขาเทคโนโลยีภูมิทัศน์ (Landscape Technology)	129
2. สาขาประมง (Fisheries)	133
3. สาขาสัตวศาสตร์ (Animal Science)	136
4. สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (Food Science and Technology)	136
5. สาขาการผลิตพืช (Crop Production)	136

คณะวิศวกรรมศาสตร์ (วศ.)

Faculty of Engineering (EN)

เป็น 1 ใน 5 อันดับแรกของการจัดลำดับคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยกลุ่มพัฒนาเทคโนโลยี และส่งเสริมการสร้างวัตกรรมของประเทศ ภายในปี พ.ศ. 2570

www.engineer.rmutt.ac.th โทร. 0-2549-3400

รองศาสตราจารย์ ดร.สรพงษ์ ภวสุปรีย์
คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

หลักสูตร/สาขาวิชาที่เปิดสอน มีดังนี้

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.) Bachelor of Engineering (B.Eng.)	จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร
1. สาขาวิศวกรรมโยธา (Civil Engineering)	148
2. สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า (Electrical Engineering)	147
3. สาขาวิศวกรรมเครื่องกล (Mechanical Engineering)	147
4. สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ (Industrial Engineering)	148
5. สาขาวิศวกรรมนวัตกรรมสิ่งทอ (Textile Innovation Engineering)	148
6. สาขาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม (Electronics and Telecommunication Engineering)	146
7. สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (Computer Engineering)	143
8. สาขาวิศวกรรมเคมี (Chemical Engineering)	148
9. สาขาวิศวกรรมวัสดุ (Materials Engineering)	148
10. สาขาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม (Environmental Engineering)	146
11. สาขาวิศวกรรมอาหาร (Food Engineering)	149
12. สาขาวิศวกรรมชลประทานและการจัดการน้ำ (Irrigation Engineering and Water Management)	149
13. สาขาวิศวกรรมเกษตรอุตสาหกรรม (Industry Agricultural Engineering)	147
14. สาขาวิศวกรรมระบบราง (ต่อเนื่อง) (Railway System Engineering)	94
15. สาขาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์อากาศยาน (Avionic Engineering)	145
16. สาขาวิศวกรรมยานยนต์ไฟฟ้า (ต่อเนื่อง) (Electric Vehicle Engineering)	85

คณะบริหารธุรกิจ (บธ.)

Faculty of Business Administration (BA)

เป็นผู้นำด้านการศึกษาบริหารธุรกิจระดับสากล

www.bus.rmutt.ac.th โทร. 0-2549-3241

รองศาสตราจารย์ ดร.กล้าหาญ ณ น่าน
คณบดีคณะบริหารธุรกิจ

หลักสูตร/สาขาวิชาที่เปิดสอน มีดังนี้

	จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) Bachelor of Business Administration (B.B.A.)	
1. สาขาการตลาด (Marketing)	124
2. สาขาการจัดการ (Management)	124
3. สาขาการบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business Administration)	124
4. สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (Business Computer)	124
5. สาขาการเงิน (Finance)	124
6. สาขาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน (Logistics and Supply Chain Management)	127
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) หลักสูตรนานาชาติ (International Program) Bachelor of Business Administration (B.B.A.)	124
หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต (ศ.บ.) (Economic) Bachelor of Economics (B.Econ.)	124
หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (บช.บ.) (Accounting) Bachelor of Accountancy (B.Acc.)	134

คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ (ทค.)

Faculty of Home Economics Technology (HT)

คณะแห่งความเป็นเลิศในการจัดการศึกษา วิจัย นวัตกรรม คหกรรมศาสตร์ 1 ใน 5 ของอาเซียน ในปี 2570

www.het.rmutt.ac.th โทร. 0-2549-3161

รองศาสตราจารย์ ดร.สาคร ชลสาคร
คณบดีคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์

หลักสูตร/สาขาวิชาที่เปิดสอน มีดังนี้

	จำนวนหน่วยกิต ตลอดหลักสูตร
หลักสูตรคหกรรมศาสตรบัณฑิต (คศ.บ.) Bachelor of Home Economics (B.H.E.)	
1. สาขาอาหารและโภชนาการ (Food and Nutrition)	128
2. สาขานวัตกรรมศิลปประดิษฐ์สร้างสรรค์ (Creative Arts Innovation)	123
3. สาขาการออกแบบแฟชั่นและนวัตกรรมเครื่องแต่งกาย (Fashion Design and Clothing Innovation)	125
หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (ศษ.บ.) (หลักสูตร 4 ปี) Bachelor of Education (B.Ed.)	
1. สาขาการศึกษาปฐมวัย (Early Childhood Education)	137

คณะศิลปกรรมศาสตร์ (ศก.)

Faculty of Fine and Applied Arts (FA)

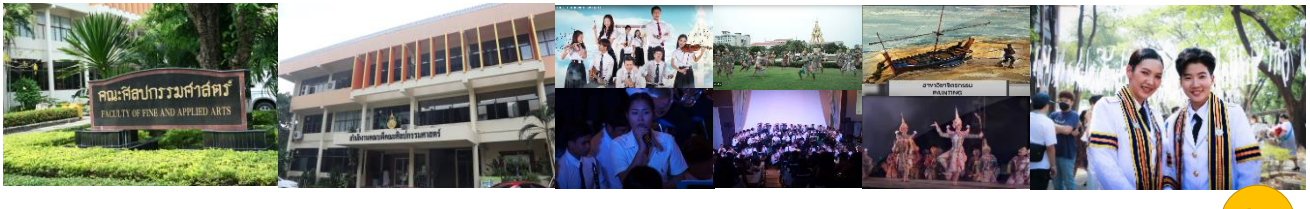
เป็นผู้นำในการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติมืออาชีพ และพัฒนาแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต
ด้านศิลปวัฒนธรรมบนพื้นฐานของเทคโนโลยีนวัตกรรมระดับชาติและนานาชาติ

www.fa.rmutt.ac.th โทร. 0-2549-3274

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มาโนช บุญทองเล็ก
คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์

หลักสูตร/สาขาวิชาที่เปิดสอน มีดังนี้

	จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร
หลักสูตรศิลปบัณฑิต (ศล.บ.) Bachelor of Fine Arts (B.F.A.)	
1. สาขาศิลปะไทย (Thai Arts)	132
2. สาขาจิตรกรรม (Painting)	133
3. สาขาทัศนศิลป์ (Visual Art)	131
4. สาขาออกแบบนิเทศศิลป์ (Visual Communication Design)	135
5. สาขาออกแบบผลิตภัณฑ์ (Product Design)	130
6. สาขาออกแบบภายใน (Interior Design)	136
7. สาขานวัตกรรมการออกแบบผลิตภัณฑ์ร่วมสมัย (Innovative Contemporary Product Design)	127
หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (ศษ.บ.) (หลักสูตร 4 ปี) Bachelor of Education (B.Ed.)	
1. สาขานาฏศิลป์ไทยศึกษา (Thai Classical Dance Education)	136
2. สาขาดนตรีคีตศิลป์ไทยศึกษา (Thai Classical Music and Vocal Education)	136
3. สาขาดนตรีคีตศิลป์สากลศึกษา (Western Music and Vocal Education)	136
4. สาขาศิลปศึกษา (Art Education)	138



คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน (ทสม.)

Faculty of Mass Communication Technology (MCT)

เป็นสถานศึกษาชั้นนำด้านเทคโนโลยีสื่อสารมวลชนที่มีความแข็งแกร่งในระดับประเทศและก้าวสู่ระดับภูมิภาค และระดับสากล

www.mct.rmutt.ac.th โทร. 02-549-4500

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภาภร ดลทิจ
คณบดีคณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน

หลักสูตร/สาขาวิชาที่เปิดสอน มีดังนี้

หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) Bachelor of Technology (B.Tech.)	**จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร**
1. สาขาเทคโนโลยีการถ่ายภาพและภาพยนตร์ (Photography and Cinematography Technology)	130
2. สาขาเทคโนโลยีการโทรทัศน์และวิทยุกระจายเสียง (Radio and Television Broadcasting Technology)	130
3. สาขาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Advertising and Public Relations Technology)	130
4. สาขาเทคโนโลยีการพิมพ์ดิจิทัลและบรรจุภัณฑ์ (Digital Printing and Packaging Technology)	130
5. สาขาเทคโนโลยีมัลติมีเดีย (Multimedia Technology)	134
6. สาขาเทคโนโลยีสื่อดิจิทัล (Digital Media Technology)	130

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (วท.)

Faculty of Science and Technology (ST)

เป็นคณะที่ผลิตนวัตกรชั้นนำด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณค่าสู่สังคมและประเทศ

www.sci.rmutt.ac.th โทร. 02-549-4150

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิพัทธ์ จงสวัสดิ์
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

หลักสูตร/สาขาวิชาที่เปิดสอน มีดังนี้

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) Bachelor of Science (B.Sc.)	**จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร**
1. สาขาเคมีประยุกต์ (Applied Chemistry)	134
2. สาขาคณิตศาสตร์ประยุกต์ (Applied Mathematics)	137
3. สาขาสถิติประยุกต์ (Applied Statistics)	130
4. สาขาชีววิทยาประยุกต์ (Applied Biology)	130
5. สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (Computer Science)	138
6. สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารดิจิทัล (Information Technology and Digital Communication)	135
7. สาขาฟิสิกส์ประยุกต์ (Applied Physics)	131
8. สาขาวิทยาศาสตร์และการจัดการเทคโนโลยีอาหาร (Food Science and Technology Management)	130
9. สาขาการวิเคราะห์และจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Management and Analytics)	130

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ (สถ.)

Faculty of Architecture (AR)

ผลิตผลงานสร้างสรรค์ มุ่งมั่นมาตรฐาน เชี่ยวชาญเทคโนโลยี มีจริยธรรม นำความรู้สู่สังคม

www.arch.rmutt.ac.th โทร. 02-549-4771

อาจารย์ศักดิ์สิทธิ์ โสมนัส

คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

หลักสูตร/สาขาวิชาที่เปิดสอน มีดังนี้

หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (สถ.บ.) Bachelor of Architecture (B.Arch.) (หลักสูตร 5 ปี)	จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร
1. สาขาสถาปัตยกรรม (Architecture)	162
2. สาขาสถาปัตยกรรมภายใน (Interior Architecture)	160

คณะการแพทย์บูรณาการ (กพบ.)

Faculty of Integrative Medicine (IM)

เป็นองค์กรแนวหน้าด้านการแพทย์บูรณาการ อันดับ 1-3 ของประเทศ ภายในปี 2570

www.im.rmutt.ac.th โทร. 0-2592-1999

อาจารย์ ดร.สิริภัทร ชมัฒพงษ์
คณบดีคณะการแพทย์บูรณาการ

หลักสูตร/สาขาวิชาที่เปิดสอน มีดังนี้

	จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร
หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) Bachelor of Science (B.Sc.)	
1. สาขาสุขภาพและความงาม (Health and Aesthetic)	134
2. สาขานวัตกรรมผลิตภัณฑ์สุขภาพ (Innovation of Health Products)	137
หลักสูตรการแพทย์แผนไทยประยุกต์บัณฑิต (พทป.บ.) (Bachelor of Applied Thai Traditional Medicine) (B.ATM.)	130

คณะพยาบาลศาสตร์ (พย.)

Faculty of Nursing (NS)

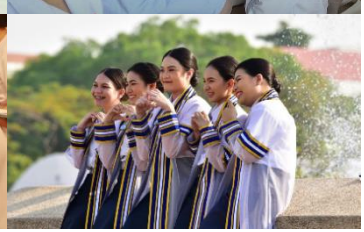
เป็นสถาบันการศึกษาที่มุ่งสร้างบัณฑิต ให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ และทักษะในการปฏิบัติวิชาชีพ
ทางการพยาบาล กอปรด้วยคุณธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับในระดับประเทศและก้าวสู่ระดับสากล

www.nurse.rmutt.ac.th โทร. 02-549-3122

รองศาสตราจารย์ ดร.พูลสุข หิงคานนท์
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

หลักสูตร/สาขาวิชาที่เปิดสอน มีดังนี้

	จำนวนหน่วยกิต ตลอดหลักสูตร
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (พย.บ.) (Bachelor of Nursing Science) (B.N.S.)	127



Part 3

งานบริการการศึกษา

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
Office of Academic Promotion and Registration

"Innovative Education Creativity"

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัชติพงศ์ อูทอง
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

การแต่งกาย ...

ศูนย์บริการการศึกษา Student Service Center...

RMUTT Digital Student Card ...

ระบบบริการการศึกษา ...

เครื่องแต่งกายนักศึกษา

เครื่องแบบปกติ

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยเครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ.2549

เสื้อเชิ้ตสีขาว

แขนสั้นเพียงข้อศอก ปลายแขนปล่อยตรง ไม่ผ่าปลายแขน หรือแขนยาวถึงข้อมือ ไม่พับปลายแขน ไม่รัดรูป และไม่หลวมเกินไป ไม่มีลวดลาย ไม่บางเกินสมควร ผ่าอกตรงโดยตลอด ติดกระดุม 5 เม็ด มีกระเป๋าขนาดพอเหมาะที่อกเสื้อเบื้องซ้ายตัวเสื้อมีความยาวเพียงพอสำหรับให้กางเกงทับได้ เวลาสวมให้สอดชายเสื้อไว้ในกางเกงให้เรียบร้อย

เข็มขัดหนังสีดำ

หัวเข็มขัดสีเงินมีลายดุนนูน ตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย มีปลอกสีเดียวกับเข็มขัดสำหรับสอดปลายเข็มขัด

กางเกงขายาว

แบบสากลทรงสุภาพ ไม่รัดรูป มีหูเข็มขัด เย็บด้วยผ้า สีเดียวกับกางเกง ไม่พับปลายขา ผ้าเนื้อเรียบ ไม่มีลวดลาย สีกรมท่า สีดำ หรือสีเทาเข้ม

ถุงเท้า

สีดำ หรือสีที่กลมกลืนกับรองเท้า ไม่มีลวดลาย

รองเท้าหนังหุ้มส้น

สีดำ ไม่มีลวดลาย ทรงสุภาพ

เสื้อเชิ้ตสีขาว

ไม่รัดรูป และไม่หลวมเกินไป ไม่มีลวดลาย ไม่บางเกินสมควร ผ่าอกตรงโดยตลอด แขนสั้นเพียงข้อศอก ปลายแขนปล่อยตรง ไม่ผ่าปลายแขน ติดกระดุมสีเงินลายดุนนูนตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย ตัวเสื้อมีความยาวเพียงพอสำหรับ ให้กระโปรงทับได้ เวลาสวมให้สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรงให้เรียบร้อย

เข็มกลัดเสื้อ

ตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย กลัดบนอกเสื้อเบื้องซ้าย

เข็มขัดหนังสีดำ

หรือสีน้ำตาล หัวเข็มขัดสีเงิน มีลายดุนนูนตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย มีปลอกสีเดียวกับเข็มขัด สำหรับสอดปลายเข็มขัด

กระโปรง

ทรงตรง เอวสูง ด้านหลังผ่าป้ายแบบสุภาพ ไม่รัดรูปยาวเสมอเข่า ผ้าเนื้อเรียบไม่มีลวดลาย สีกรมท่า สีดำ หรือสีเทาเข้ม

รองเท้าหนังหุ้มส้น

สีดำ ไม่มีลวดลาย ทรงสุภาพ

กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
0 2549 4097 และ 0 2549 3698
WWW.SD.RMUTT.AC.TH

เครื่องแต่งกายนักศึกษา

เครื่องแบบพิธีการ

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยเครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ.2549

เข็มกลัดเสื้อ

ตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย กลัดบนอกเสื้อเบื้องซ้าย

เสื้อเชิ้ตสีขาว

ไม่รัดรูป และไม่หลวมเกินไป ไม่มีลวดลาย ไม่บางเกินสมควร ผ่าอกตรงโดยตลอด แขนสั้นเพียงข้อศอก ปลายแขนปล่อยตรง ไม่ผ่าปลายแขน ติดกระดุมสีเงิน ลายดุนนูนตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย และกลัดกระดุมคอเสื้อ ตัวเสื้อมีความยาวเพียงพอสำหรับให้กระโปรงทับได้ เวลาสวมให้สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรงให้เรียบร้อย

เข็มขัดหนังสีดำ

หัวเข็มขัดสีเงินมีลายดุนนูน ตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย มีปลอกสีเดียวกับเข็มขัด สำหรับสอดปลายเข็มขัด

กระโปรง

ทรงตรง เอวสูง ด้านหลังผ่าป้ายแบบสุภาพ ไม่รัดรูป ยาวเสมอเข่า ผ้าเนื้อเรียบไม่มีลวดลาย สีกรมท่า หรือสีตามที่ส่วนราชการกำหนด

ถุงน่อง

สีเนื้อ ไม่มีลวดลาย

รองเท้าหนังหุ้มส้น

สีดำ ไม่มีลวดลาย ทรงสุภาพ

เสื้อเชิ้ตสีขาว

แขนยาวถึงข้อมือ ไม่พับปลายแขน ไม่รัดรูป และไม่หลวมเกินไป ไม่มีลวดลาย ผ่าอกตรงโดยตลอด ติดกระดุม 5 เม็ด มีกระเป๋าขนาดพอเหมาะ ที่อกเสื้อเบื้องซ้าย ตัวเสื้อมีความยาวเพียงพอสำหรับให้กางเกงทับได้ เวลาสวมให้สอด ชายเสื้อไว้ในกางเกงให้เรียบร้อย

เนคไท

เนคไทสีน้ำเงินเข้ม กลัดเข็มตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย

เข็มขัดหนังสีดำ

หัวเข็มขัดสีเงินมีลายดุนนูน ตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย มีปลอกสีเดียวกับเข็มขัด สำหรับสอดปลายเข็มขัด

กางเกงขายาว

ทรงตรง เอวสูง ด้านหลังผ่าป้ายแบบสุภาพ ไม่รัดรูปยาวเสมอเข่า ผ้าเนื้อเรียบไม่มีลวดลาย สีกรมท่า สีดำ หรือสีเทาเข้ม

ถุงเท้า

สีดำ ไม่มีลวดลาย

รองเท้าหนังหุ้มส้น

สีดำ ไม่มีลวดลาย ทรงสุภาพ

ศูนย์บริการการศึกษา
Student Service Center (SSC)

ศูนย์บริการการศึกษา หรือ Student Service Center หรือ **ห้อง SSC** ตั้งอยู่ที่ ชั้น 1 อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.) เปิดให้บริการแก่ นักศึกษา อาจารย์ ศิษย์เก่า บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยฯ ที่ติดต่อขอรับบริการในด้านต่างๆ เช่น การสมัครเข้าศึกษา ด้านงานทะเบียนการศึกษา การขอรับเอกสารสำคัญทางการศึกษา และงานอื่นๆ ที่อยู่ภายใต้งานของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.)

เปิดทำการ วันจันทร์ - ศุกร์ เวลา 8.30-17.00 น. และวันเสาร์ เวลา 8.30-16.30 น. ปิดทำการ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

ช่องทางติดต่อ.....

LINE OA

โทร. 025493690 และ 025493692

RMUTT Digital Student Card

บัตรประจำตัวนักศึกษาในรูปแบบ Digital

- ใช้งานง่าย และสะดวก
- ใช้งานผ่าน RMUTT Registration System Mobile Application
- ใช้งานผ่านระบบบริการการศึกษา www.oreg.rmutt.ac.th

บัตรนักศึกษาในรูปแบบ Digital

เป็นบัตรนักศึกษาที่อยู่ในรูปแบบ Digital หรือ RMUTT Digital Student Card เพื่อให้การใช้งานง่ายขึ้น และสะดวกมากขึ้น โดยสามารถเรียกใช้งานผ่าน Mobile Application ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ระบบบริการการศึกษา

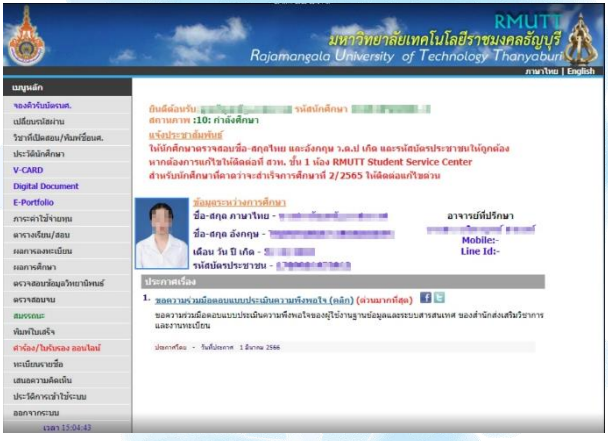
ระบบบริการการศึกษา เป็นอีกระบบหนึ่งที่มีความสำคัญต่อนักศึกษาระหว่างที่เป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ เนื่องจากเป็นที่เก็บรวบรวมข้อมูล**ประวัติของนักศึกษา ผลการลงทะเบียนเรียน ผลการเรียน แสดงสถานะภาพนักศึกษา ตรวจสอบสถานะทุน ภาระค่าใช้จ่าย และการขอเอกสารทางการศึกษา การเก็บแฟ้มสะสมผลงาน (E-portfolio) รวมไปถึงช่องทางการติดต่อระหว่างนักศึกษากับอาจารย์ผู้สอนหรืออาจารย์ที่ปรึกษา** ดังนั้นระบบบริการการศึกษานี้จึงถือได้ว่าเป็นระบบที่นักศึกษาทุกคนจะต้องเข้าใช้งานและตรวจสอบข้อมูล ตั้งแต่วันที่เริ่มเข้าศึกษาไปจนถึงการขอสำเร็จการศึกษา

สำหรับระบบบริการการศึกษานี้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนพัฒนาระบบถึง 2 รูปแบบ คือ ผ่านหน้าเว็บไซต์ของสำนัก www.oreg.rmutt.ac.th และรูปแบบ Mobile Application เรียกว่า "RMUTT Registration System"

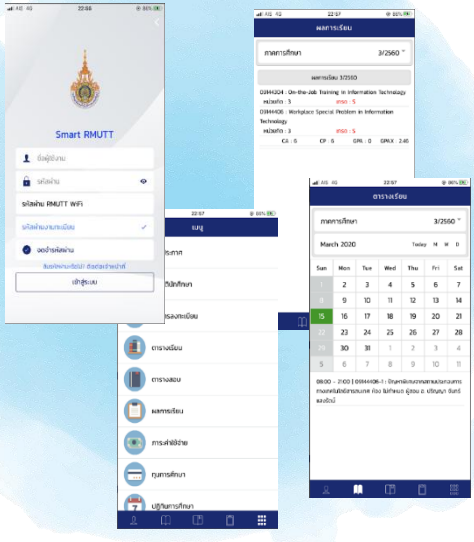
Download
RMUTT Registration System

Google play | Available on the App Store

ระบบบริการการศึกษาหน้าเว็บไซต์ www.oreg.rmutt.ac.th

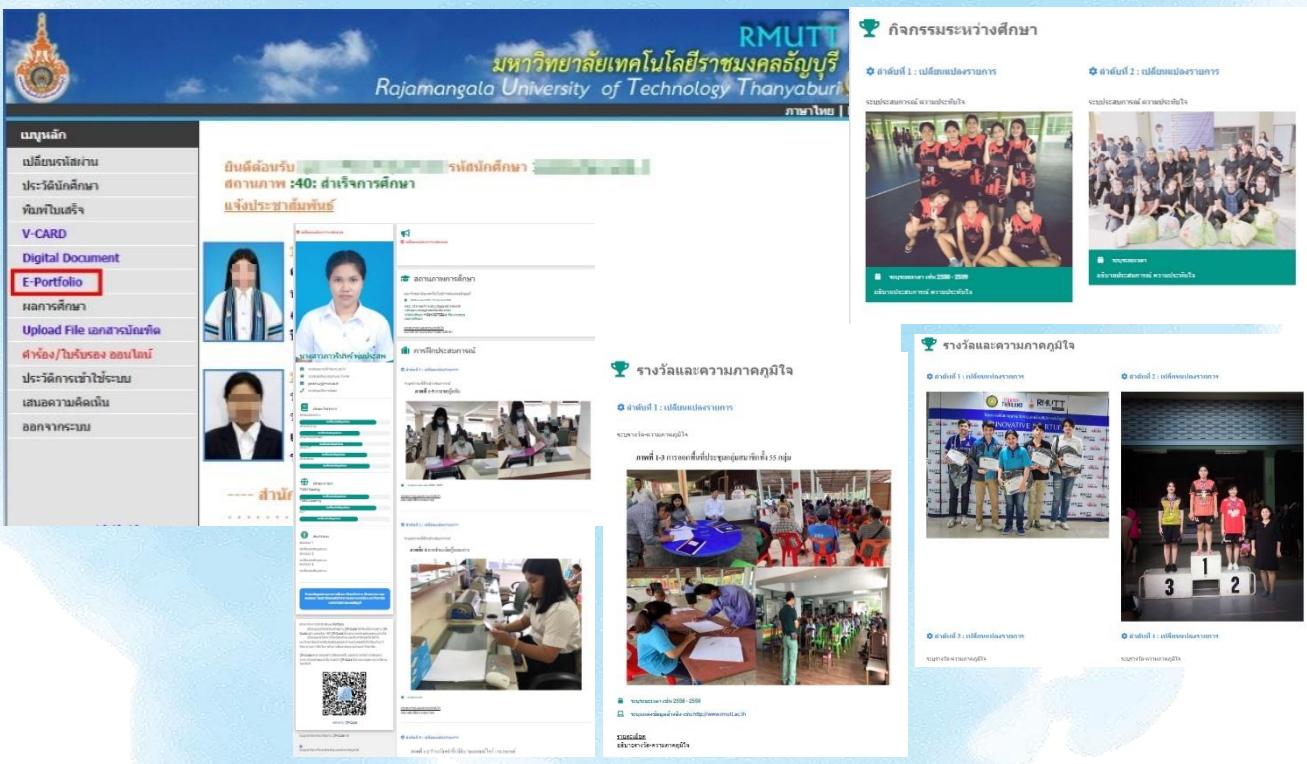


Mobile Application **RMUTT Registration System**



ระบบเก็บแฟ้มสะสมผลงานระหว่างการศึกษา RMUTT Portfolio

RMUTT Portfolio เป็นระบบสำหรับให้นักศึกษาสามารถเก็บแฟ้มสะสมผลงานระหว่างการศึกษา **ซึ่งเป็นระบบย่อยที่อยู่ภายใต้ระบบบริการการศึกษา** สำหรับระบบนี้นักศึกษาสามารถบันทึกผลงานระหว่างที่เป็นนักศึกษา เช่น ประวัติการฝึกประสบการณ์ระหว่างเรียน ผลงานหรือรางวัลที่ได้รับ กิจกรรมที่เข้าร่วมระหว่างการเป็นนักศึกษา ซึ่งภายในระบบจะมีการแสดงข้อมูลในด้านผลการศึกษา และข้อมูลประวัติของนักศึกษาเบื้องต้น และนักศึกษาสามารถนำระบบนี้แสดงต่อผู้ประกอบการหลังจากสำเร็จการศึกษาได้ **เข้าใช้งานได้ที่เมนู E-Portfolio** ภายในระบบบริการการศึกษา



ระบบคำร้องออนไลน์

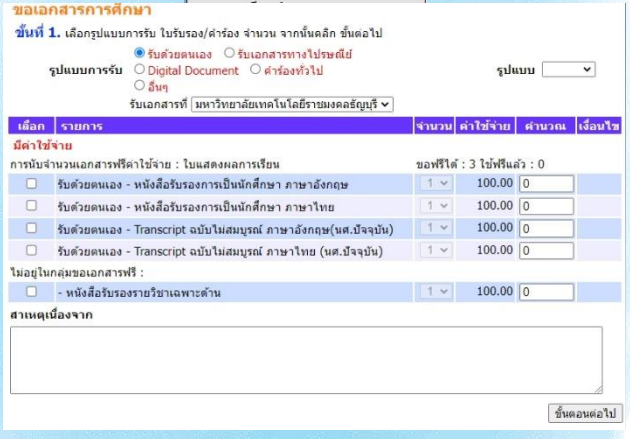
ระบบคำร้องออนไลน์ เป็นระบบย่อยที่อยู่ภายในระบบบริการการศึกษา ที่ให้บริการแก่นักศึกษาในการขอเอกสารการศึกษา **โดยเอกสารที่นักศึกษาสามารถขอผ่านระบบ ได้แก่** ใบแสดงผลการศึกษาฉบับสมบูรณ์ ใบแสดงผลการศึกษาฉบับไม่สมบูรณ์ หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา หนังสือรับรองสำเร็จการศึกษา หนังสือรับรองครบหลักสูตร หนังสือรับรองรายวิชาเฉพาะด้าน ใบแทนปริญญาบัตร คำอธิบายรายวิชา

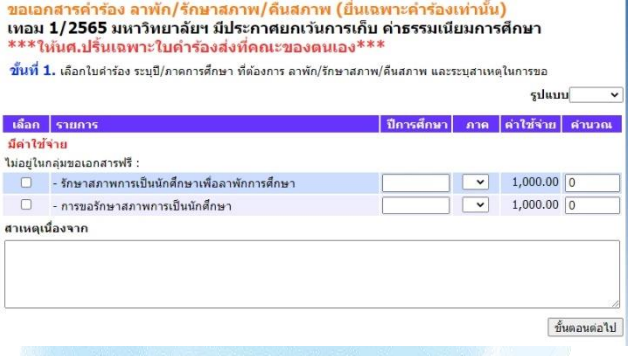
สำหรับการขอเอกสารนั้นนักศึกษาสามารถขอเอกสารโดย**ไม่คิดค่าธรรมเนียม(ฟรี) 3 ฉบับ ต่อ 1 ภาคการศึกษา** <u>เฉพาะหนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา หนังสือรับรองครบหลักสูตร ใบแสดงผลการศึกษาฉบับไม่สมบูรณ์ เท่านั้น</u> นักศึกษาสามารถระบุการรับเอกสารได้ 3 ช่องทาง ดังนี้

01 รับด้วยตนเอง นักศึกษาจะต้องมาติดต่อขอรับเอกสารที่ห้อง Student Service Center (SSC) ชั้น 1 อาคารสำนักส่งสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.)

02 รับทางไปรษณีย์ นักศึกษาสามารถตรวจสอบสถานะการจัดส่งเอกสาร และเลขรหัสพัสดุได้จากระบบ

03 Digital Document เป็นเอกสารในรูปแบบ Digital File ประเภท PDF. ซึ่งนักศึกษาสามารถ Download ได้ผ่านระบบบริการการศึกษาที่ เมนู Digital Document





การจำกัดสิทธิ์เข้าใช้ระบบบริการการศึกษา

01

Upload เอกสารขึ้นทะเบียนไม่สมบูรณ์/ไม่ถูกต้อง

จำกัดสิทธิ์การเข้าใช้ระบบบริการการศึกษา นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ที่**อัพโหลดเอกสารไม่ครบ หรือเอกสารยังไม่ผ่านการตรวจ** เช่น ภาพถ่ายหน้าตรงสำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน สำเนาหลักฐานใบเปลี่ยนชื่อนามสกุล (ถ้ามี)

02

ไม่คืนหนังสือตามกำหนดระยะเวลาที่ห้องสมุดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

จำกัดสิทธิ์การเข้าเมนูลงทะเบียน นักศึกษาจะต้อง**ติดต่อที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ** เพื่อให้เจ้าหน้าปรับสิทธิ์เข้าใช้เมนูลงทะเบียน นักศึกษาจึงจะสามารถลงทะเบียนเรียนได้

03

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ย(GPA) ต่ำกว่า 2.00

จำกัดสิทธิ์การเข้าใช้เมนูลงทะเบียน นักศึกษาจะต้อง**ติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษา** เพื่อวางแผนการลงทะเบียน และให้อาจารย์ที่ปรึกษาปรับสิทธิ์เข้าใช้เมนูลงทะเบียน นักศึกษาจึงจะสามารถลงทะเบียนเรียนได้

04

ติดค้างชำระค่าลงทะเบียนหรือค่าธรรมเนียมการศึกษา

จำกัดสิทธิ์การเข้าใช้ระบบบริการการศึกษา/เมนูลงทะเบียน นักศึกษาติดต่อฝ่ายทะเบียนการศึกษา ชั้น 3 อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน หรือติดต่อเบอร์ 02 5493610-2

ขั้นตอน และระเบียบ

ที่ควรทราบ...

ขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่

“ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษา **จะมีสถานภาพเป็นนักศึกษาเมื่อได้ขึ้นทะเบียน และชำระเงินค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียม** ตามประกาศของมหาวิทยาลัย **พร้อมนำส่งหลักฐานเกี่ยวกับการขอขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา หากไม่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา** ถือเป็นอัน**หมดสิทธิ์เข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย**

ขั้นตอนการขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่

01

1. เข้าเว็บไซต์ www.oreg.rmutt.ac.th
2. ศึกษาคู่มือและขั้นตอนการขึ้นทะเบียน
3. บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัตินักศึกษา
4. พิมพ์ใบแจ้งยอดชำระเงิน

02

1. ใบแสดงผลการเรียนฉบับสมบูรณ์
2. ไฟล์รูปภาพ (.jpg)
   ภาพหน้าตรง ใส่เสื้อเชิ้ตสีขาว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่น

3. ไฟล์บัตรประจำตัวประชาชน หากเป็นต่างชาติให้ใช้พาสปอร์ต (.pdf)
4. ไฟล์ทะเบียนบ้าน (.pdf)
   - หน้าที่มีเลขที่บ้าน รหัสประจำบ้าน
   - หน้าที่มีชื่อ-นามสกุลของ นักศึกษา

รับรองสำเนาถูกต้องเอกสารทุกฉบับ

03

1. ชำระเงินตามที่ระบุในใบแจ้งยอดการชำระเงิน
   - ค่าธรรมเนียมการศึกษาแรกเข้า
   - ค่าบำรุงการศึกษาและค่าลงทะเบียนเรียน

   ชำระเงินภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในใบแจ้งยอดชำระเงิน
2. ตรวจสอบสถานะการชำระเงินในระบบ

การลงทะเบียนเรียน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จัดการศึกษา **แบบทวิภาค** คือ ในปีการศึกษาหนึ่งจะแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษา (ภาคการศึกษาที่ 1 และ2) และอาจเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน เป็นภาคการศึกษาไม่บังคับ

ภาคการศึกษาปกติ จะต้องลงทะเบียนไม่ต่ำกว่า 9 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 22 หน่วยกิต แต่ถ้าลงทะเบียนมากกว่า 22 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 25 หน่วยกิต หรือ น้อยกว่า 9 หน่วยกิต ต้องขออนุมัติคณบดี และจะทำได้เพียงหนึ่งภาคการศึกษาเท่านั้น

ภาคการศึกษาฤดูร้อน จะต้องลงทะเบียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต

แต่ละภาคการศึกษา นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนตามวันและเวลาที่กำหนดตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ

นักศึกษาทุกชั้นปี จะต้องลงทะเบียนเรียนในระบบบริการการศึกษา โดยจะต้องพบอาจารย์ที่ปรึกษาที่คณะตนเองสังกัด เพื่อขอคำแนะนำ ปรึกษา เกี่ยวกับแผนการเรียน และการลงทะเบียนเรียน โดยสามารถดาวน์โหลดแผนการเรียนและตรวจสอบรายละเอียดรายวิชาในระบบบริการการศึกษาที่เว็บไซต์ www.oreg.rmutt.ac.th

ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนตามแผนการเรียน ที่ระบบบริการการศึกษา www.oreg.rmutt.ac.th

01 พิมพ์ใบลงทะเบียนที่ www.oreg.rmutt.ac.th และพบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อขอคำแนะนำเกี่ยวกับแผนการเรียน

02 ลงทะเบียนเรียนในระบบบริการการศึกษา ตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

03 ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน โดยพิมพ์ใบแจ้งยอดชำระเงินที่ธนาคาร หรือชำระผ่านช่องทาง Application ของธนาคาร

การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อนักศึกษาทำการลงทะเบียนเรียนในระบบ และชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนตามกำหนดเวลาในปฏิทินการศึกษา

การลงทะเบียนเรียน.....

1. ก่อนลงทะเบียนเรียนทุกครั้ง นักศึกษาควร**ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี**ของมหาวิทยาลัยฯ
2. **ปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษา** เพื่อขออนุญาตลงทะเบียนรายวิชาต่างๆ ทุกครั้ง ทั้งนี้ให้เป็นไปตามแผนการศึกษาของหลักสูตร/สาขาวิชา
3. นักศึกษา**ไม่สามารถลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่มีวันเวลาเรียน และวันเวลาสอบซ้ำซ้อนกันได้**
4. นักศึกษา**ไม่สามารถลงทะเบียนเรียนโดยไม่ผ่านรายวิชาบังคับก่อน**หรือ**รายวิชาบังคับร่วม** หรือ**ไม่ได้ศึกษารายวิชาที่กำหนดให้เป็นพื้นฐานความรู้ที่จะต้องผ่านมาก่อนได้**
5. การลงทะเบียนในภาคการศึกษาปกติ ที่มี**จำนวนหน่วยกิต เกินกว่าเกณฑ์/ต่ำกว่าเกณฑ์** ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดไว้ในข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี **ต้องขออนุมัติคณบดี และได้เพียงหนึ่งภาคการศึกษา ยกเว้นภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จ**การศึกษาตามหลักสูตรและมีหน่วยกิตเหลืออยู่ไม่เกิน 25 หน่วยกิต หรือน้อยกว่า 9 หน่วยกิต อาจขออนุมัติคณบดีเป็นการเฉพาะรายได้อีกหนึ่งภาคการศึกษาปกติ
6. นักศึกษา**ต้องชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา และค่าลงทะเบียนเรียนตามวันเวลาที่ปฏิทินการศึกษา** ระดับปริญญาตรีกำหนด และตรวจสอบสถานะการชำระเงินในระบบของตนเอง
7. หลังจากที่นักศึกษาลงทะเบียนในระบบเรียบร้อยแล้ว แต่ไม่ชำระเงินค่าลงทะเบียนที่ระบุไว้ในใบแจ้งยอดตามวันและเวลาที่กำหนด นักศึกษาจะถูกเรียกเก็บค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ กำหนดวันละ 50 บาท แต่ไม่เกิน 2,000 บาท (นับวันหยุดราชการ) และหากพ้นระยะเวลาการลงทะเบียนเรียนและชำระเงินล่าช้า ตามที่กำหนดไว้ในปฏิทินการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจะ**ดำเนินการประกาศถอนชื่อนักศึกษาออกจากการเป็นนักศึกษา** ตามประกาศของมหาวิทยาลัยฯ
8. นักศึกษาที่ให้ผู้อื่นลงทะเบียนเรียนในระบบให้ หรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบ/ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยฯ หากมีข้อผิดพลาดเกิดขึ้น <u>มหาวิทยาลัยฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น</u>

การลงทะเบียนที่ไม่สมบูรณ์.....

1. นักศึกษาทำขั้นตอนการลงทะเบียนในระบบไม่ครบถ้วน หรือไม่สามารถพิมพ์ใบแจ้งยอดชำระเงินจากระบบได้
2. นักศึกษาไม่ลงทะเบียนเรียนตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในปฏิทินการศึกษา ระดับปริญญาตรี

ขั้นตอนการลงทะเบียนเพิ่มรายวิชา
นอกแผนการเรียน

01

ตรวจสอบรหัสวิชาที่ต้องการลงทะเบียน

ให้นักศึกษาตรวจสอบรหัสวิชา กลุ่มเรียน(SEC.) ที่ต้องการลงทะเบียน ที่ระบบบริการการศึกษา เว็บไซต์ สวท. www.oreg.rmutt.ac.th ทั้งนี้ให้ตรวจสอบวันเวลาของตารางเรียนหรือตารางสอบ จะต้องไม่ซ้ำซ้อนกับรายวิชาที่เคยลงในระบบไว้แล้ว

02

ติดต่ออาจารย์ผู้สอนประจำกลุ่มเรียน (SEC.)

ให้นักศึกษาติดต่ออาจารย์ผู้สอนประจำกลุ่มเรียน (SEC.) ที่นักศึกษาต้องการลงทะเบียน เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนพิจารณาว่าจะ "อนุมัติ" หรือ "ไม่อนุมัติ" หากผู้สอนอนุมัติ ให้อาจารย์สำรองที่นั่งผ่านระบบของ สวท.

03

ดำเนินการลงทะเบียนเพิ่มรายวิชาในระบบ

หลังจากที่อาจารย์ผู้สอน "อนุมัติ" และสำรองที่นั่งแล้ว ให้นักศึกษาดำเนินการลงทะเบียนเพิ่มรายวิชาด้วยตนเองผ่านระบบบริการการศึกษา ที่เว็บไซต์ สวท. www.oreg.rmutt.ac.th พร้อมตรวจสอบผลการลงทะเบียนเรียนในระบบให้ถูกต้อง

04

กรณีที่ลงทะเบียนไม่ได้หรือติดปัญหาอื่น

กรณีที่นักศึกษากดลงทะเบียนเพิ่มรายวิชาไม่ได้เนื่องจาก "ที่นั่งเต็ม" หรือ ติดปัญหาอื่น เช่น หน่วยกิตลงทะเบียนเกินเกณฑ์ ยังไม่ผ่านรายวิชาบังคับ รวมถึงกรณีอื่น ให้นักศึกษาติดต่อที่ทะเบียนคณะที่ตนเองสังกัด

ขั้นตอนการถอนรายวิชาโดยได้ค่าระดับคะแนน “W”

1

ให้นักศึกษา**ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม** “เพิ่ม/ถอนรายวิชา” กรอกรายละเอียดรายวิชาที่ต้องการถอน และต้อง**ผ่านการเห็นชอบจาก อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา และหัวหน้าภาควิชา**

2

ยื่นแบบ “เพิ่ม/ถอนรายวิชา” ที่ได้รับความเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว **ที่ห้อง** RMUTT Student Service Center ชั้น 1 อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.) (ไม่เสียค่าธรรมเนียมในการถอนรายวิชา) **และนักศึกษาจะต้องเก็บหลักฐานไว้ที่ตนเอง** (โดยการถ่ายภาพ หรือถ่ายสำเนาเอกสาร)

3

ตรวจสอบรายวิชาที่ถอนในระบบบริการการศึกษาที่เมนู “ผลการลงทะเบียน” หลังจากยื่นแบบ “เพิ่ม/ถอนรายวิชา” 7 วันทำการ โดยจะขึ้นค่าระดับคะแนน W ด้านหลังรายวิชาที่ลงทะเบียน **หากไม่พบ หรือไม่ถูกต้อง** ให้นักศึกษา**ติดต่อที่ฝ่ายทะเบียนการศึกษา ชั้น 3 อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.)**

ขั้นตอนการลงทะเบียนล่าช้า

กรณียังไม่หมดเขตการลงทะเบียนเรียนล่าช้าตามปฏิทินการศึกษา

01 นักศึกษา**ตรวจแผนการเรียน**ของตนเองที่เว็บไซต์ สวท. www.oreg.rmutt.ac.th

02 นำรหัสวิชา ชื่อวิชา กลุ่มเรียน (SEC.) ที่ต้องการลงทะเบียน **ติดต่ออาจารย์ผู้สอนเพื่อสำรองรายชื่อเข้าระบบ**

03 นักศึกษา**เข้าระบบเพื่อลงทะเบียนเพิ่มรายวิชา**ด้วยตนเองที่เว็บไซต์ สวท. www.oreg.rmutt.ac.th พร้อม**ตรวจสอบความถูกต้องก่อนยืนยันการลงทะเบียน**

04 **กรณีติดปัญหา** กลุ่มเรียน (SEC.) เต็ม/หน่วยกิตเกินเกณฑ์/ไม่ผ่านรายวิชานังคับ/ตารางสอบหรือตารางเรียนชนกัน **ให้ติดต่อคณะที่ตนสังกัดเพื่อยื่นคำร้องขอลงทะเบียน**

05 **รอตรวจสอบในระบบ** ที่เว็บไซต์ สวท. www.oreg.rmutt.ac.th ภายใน 7 วันทำการ หลังจากยื่นคำร้องขอลงทะเบียน **หากรายวิชาไม่ปรากฏให้ติดต่อที่ ฝ่ายทะเบียนการศึกษา ชั้น 3 อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.)**

06 **ชำระเงินค่าลงทะเบียน**ที่ธนาคารตามใบแจ้งยอดชำระเงินหรือชำระผ่านช่องทาง Application ของธนาคาร

ขั้นตอนการลงทะเบียนล่าช้า

กรณีหมดเขตการลงทะเบียนเรียนล่าช้าตามปฏิทินการศึกษา

01 นักศึกษาดาวน์โหลดแบบคำร้องขอลงทะเบียนเรียนล่าช้า และใบลงทะเบียนเรียน ที่เว็บไซต์ สวท. www.oreg.rmutt.ac.th

02 กรอกรหัสวิชา ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ กลุ่มเรียน (SEC.) ในแบบขอลงทะเบียนเรียนล่าช้า ให้อาจารย์ผู้สอนประจำวิชา และอาจารย์ที่ปรึกษารับรองในเอกสาร

03 นักศึกษาเก็บสำเนาเป็นหลักฐานที่ตนเอง 1 ฉบับ และยื่นเอกสารคำร้องขอลงทะเบียนเรียนล่าช้า และใบลงทะเบียนเรียนที่ลงนาม ส่งที่ทะเบียนคณะที่ตนสังกัด

04 รอตรวจสอบในระบบ ที่เว็บไซต์ สวท. www.oreg.rmutt.ac.th ภายใน 7 วันทำการหลังจากยื่นคำร้อง

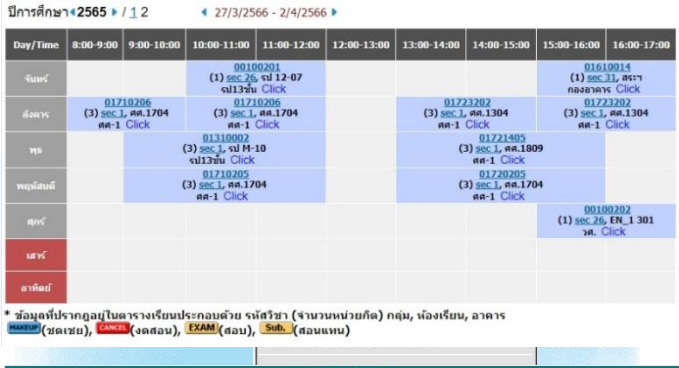
05 กรณีผลลงทะเบียนไม่ปรากฏในระบบ ให้นำสำเนาเอกสารติดต่อที่ทะเบียนคณะที่ตนสังกัด และให้รอตรวจสอบภายใน 7 วันทำการ หลังจากยื่นเอกสาร

06 พิมพ์ใบแจ้งยอดชำระเงินค่าลงทะเบียนที่ธนาคารตามใบแจ้งยอดหรือชำระผ่านช่องทาง Application ของธนาคาร

ตารางเรียน ตารางสอบ

การตรวจสอบตารางเรียนหรือตารางสอบ ในระบบบริการการศึกษานั้น หลังจากที่นักศึกษาทำการลงทะเบียนเรียนในระบบเรียบร้อยแล้ว สามารถเข้าตรวจสอบตารางเรียน หรือตารางสอบของตนเองได้โดยเข้าเมนู **"ตารางเรียน/สอบ"** ระบบจะแสดงวัน เวลาที่เข้าเรียน ของรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียน

ในส่วนการการสอบประจำภาคการศึกษานั้น จะมีการจัดสอบ 2 ครั้ง คือ การสอบกลางภาคและการสอบปลายภาค กำหนดการสอบเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย **นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบจะต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดในรายวิชานั้นๆ** และในการสอบนักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามประกาศของมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง ข้อปฏิบัติการสอบ หากนักศึกษาที่ป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัย ทำให้ไม่สามารถเข้าสอบปลายภาคได้นักศึกษาจะต้องยื่นใบคำร้องขออนุญาตสอบ ขอผ่อนผันการสอบต่ออาจารย์ผู้สอนในรายวิชานั้นภายในวันถัดไปหลังจากที่มีการสอบปลายภาค



ตารางสอบ

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	กลุ่ม	สอบกลางภาค	สอบปลายภาค
00100201	Green University มหาวิทยาลัยสีเขียว	26	-	-
00100202	Design Thinking การคิดเชิงออกแบบ	26	-	-
01310002	Thai Literature and Local Literary Works วรรณคดีไทยและวรรณกรรมท้องถิ่น	1	(L) 26 ม.ค. 2566 เวลา 09:00-11:00 รป 5-01	(L) 30 มี.ค. 2566 เวลา 09:00-11:00 รป 6-01
01610014	Sports Skills for health ทักษะกีฬาเพื่อสุขภาพ	31	-	-
01710205	Law and Professional Ethics for Tourism and Hotel จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม	1	(L) 26 ม.ค. 2566 เวลา 13:00-16:00 N-A	(L) 30 มี.ค. 2566 เวลา 13:00-16:00 ศศ.Lab 8
01710206	English for Tourism and Hotel ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม	1	(L) 25 ม.ค. 2566 เวลา 13:00-16:00 ศศ.1705	(L) 29 มี.ค. 2566 เวลา 13:00-16:00 ศศ.1701
01720205	Tourism Resources in Thailand ทรัพยากรการท่องเที่ยวในประเทศไทย	1	(L) 23 ม.ค. 2566 เวลา 13:00-16:00 รป 9-01	(L) 27 มี.ค. 2566 เวลา 13:00-16:00 รป 7-18
01721405	Special Interest Tourism การท่องเที่ยวตามความสนใจพิเศษ	1	(L) 27 ม.ค. 2566 เวลา 13:00-16:00 ศศ.1705	(L) 31 มี.ค. 2566 เวลา 09:00-12:00 ศศ.1901
01723202	Chinese Presentation for Tourism ภาษาจีนเพื่อการนำเสนองานการท่องเที่ยว	1	(L) 24 ม.ค. 2566 เวลา 09:00-12:00 ศศ.1701	(L) 28 มี.ค. 2566 เวลา 09:00-12:00 ศศ.1705

หมายเหตุ C = Lecture L = Lab R = ประชุม S = Self Study T = ติว

กรณีอื่นที่ควรทราบ...

การเรียนเน้น เรียนซ้ำ และเรียนแทน....

ลงทะเบียนเรียนครบหลักสูตร และมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 1.90 ขึ้นไป แต่ไม่ถึง 2.00 และได้รับค่าคะแนนต่ำกว่า A ในรายวิชาใด มีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนเน้นรายวิชานั้น

ได้ระดับคะแนน D+ หรือ D ในรายวิชาใด มีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนเน้นรายวิชานั้น

ได้ระดับคะแนน F U หรือ W ในรายวิชาบังคับในหลักสูตร ต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชานั้น เว้นแต่เป็นรายวิชาเลือกในหลักสูตร จะลงทะเบียนเรียนหรือแทนด้วยรายวิชาอื่นก็ได้ จนกว่าจะได้ระดับคะแนนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

การประเมินการสอนรายวิชา....

การประเมินการสอนรายวิชานั้นนักศึกษาสามารถประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนผ่านระบบบริการการศึกษา ปีการศึกษาละ 2 ครั้ง คือภาคการศึกษาที่ 1 และ 2 โดยนักศึกษาจะต้องประเมินตามความเป็นจริง และนักศึกษาจะต้องประเมินอาจารย์ผู้สอนจนครบทุกท่าน ให้ครบก่อนจึงจะสามารถเข้าใช้งานระบบได้

การย้ายคณะและการเปลี่ยนสาขา...

นักศึกษาอาจจะย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชาได้ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดดังนี้

1. นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายคณะต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่นักศึกษาสังกัดและคณบดีของคณะที่นักศึกษาประสงค์จะย้ายเข้าศึกษา
2. นักศึกษาที่ประสงค์จะเปลี่ยนสาขาวิชาสามารถกระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณบดีของคณะที่นักศึกษาสังกัด

หมายเหตุ นักศึกษาที่ขอย้ายคณะ สาขา ต้องเข้าศึกษาตามหลักสูตรในคณะเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษาหรือถูกให้ลาพักการศึกษา และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต เมื่อย้ายสาขาแล้วจะต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในคณะใหม่อย่างน้อย 4 ภาคการศึกษา ทั้งนี้จะต้องดำเนินการภายใน 1 สัปดาห์นับจากเปิดภาคเรียน

การเทียบโอนผลการเรียนในระบบ...

ขั้นตอน

STEP 1

เตรียมเอกสารจากสถาบันเดิมดังนี้

1. ใบแสดงผลการเรียน
2. คำอธิบายรายวิชา (ถ้ามี)

STEP 2

ระบุรายวิชาที่ต้องการเทียบโอน
พร้อมระดับคะแนนที่ได้รับลงใน
ในแบบเทียบโอน/ยกเว้นรายวิชา

STEP 3

ส่งเอกสารในข้อที่ 1 และ 2 ให้
อาจารย์ที่ปรึกษา ทั้งนี้ต้องดำเนินการ
ให้แล้วเสร็จภายในภาคการศึกษาแรก
ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

STEP 4

ชำระค่าธรรมเนียมเทียบโอนผล
การเรียนรายวิชาละ 100 บาท

เกณฑ์การเทียบโอน

- รายวิชาที่สามารถเทียบโอนได้ ต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือค่าระดับคะแนน 2.00 หรือเทียบเท่า
- จำนวนหน่วยกิตที่จะสามารถเทียบโอนได้ ต้องไม่เกิน 3 ใน 4 ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่เข้าศึกษา
- รายวิชาที่ได้รับการอนุมัติในเทียบโอน จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม
- รายวิชาที่ได้รับการอนุมัติให้เทียบโอน จะได้รับการบันทึกเป็น TC ในใบแสดงผลการศึกษา
- รายวิชาที่ได้รับการอนุมัติให้เทียบโอน หากเป็นหลักสูตรที่มีองค์กรวิชาชีพควบคุมและต้องใช้ผลการเรียนยื่นขอใบประกอบวิชาชีพ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดขององค์กรวิชาชีพ

ขั้นตอนการดำเนินการจะเหมือนกับการเทียบโอนในระบบ เพียงแต่รายวิชาที่ได้รับการอนุมัติให้เทียบโอนผลการเรียนได้ จะบันทึกผลการเทียบโอนไว้ส่วนท้ายของรายวิชาที่ให้เทียบโอน ตามวิธีการเทียบโอนผลการเรียนดังนี้

Credits from Standardized Test
หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน
อักษรท้ายรายวิชาคือ
CS

Credits from Training
หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินการจัดการศึกษาหรืออบรมที่ไม่ใช่จัดโดยสถาบันอุดมศึกษา
อักษรท้ายรายวิชาคือ
CT

Credits from Non-degree Program
หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินการการศึกษาหรืออบรมหลักสูตรในสถาบันอุดมศึกษาที่ไม่ได้รับปริญญา
อักษรท้ายรายวิชาคือ
CN

Credit from Examination
หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน
อักษรท้ายรายวิชาคือ
CE

Credits from Portfolio
หน่วยกิตที่ได้จากการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน
อักษรท้ายรายวิชาคือ
CP

ผลการเรียน และ ค่าระดับคะแนน

สามารถตรวจสอบผลการศึกษาได้จากระบบบริการการศึกษา และควรศึกษาประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง เกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี ซึ่งได้กำหนดการวัดประเมินผลการศึกษาเป็นระดับคะแนน ความหมายและค่าระดับคะแนน ไว้ดังต่อไปนี้

ค่าระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B+	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D+	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Fail)	0
I	ไม่สมบูรณ์ (Incomplete)	
S	พอใจ (Satisfactory)	-
U	ไม่พอใจ (Unsatisfactory)	-
AU	ไม่นับหน่วยกิต (Audit)	-
W	ถอนรายวิชา (Withdrawn)	-

การคำนวณ**ค่าระดับคะแนนเฉลี่ย (Grade Point Average : GPA)** ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค เป็นการคำนวนเฉพาะรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนในภาคการศึกษานั้น โดยนำผลรวมของผลคูณระหว่างหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนที่ได้รับของรายวิชานั้นเป็นตัวตั้ง แล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนในภาคการศึกษานั้น ทศนิยม 2 ตำแหน่งปัดเศษทิ้ง

ภาคการศึกษาที่ 1/2565			
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	เกรด
00100101	RMUTT Identity	2	A
01110023	Good Citizen by Democratic Way	3	B+
01210017	Searching and Academic Report Writing	3	B+
01610014	Sports Skills for health	1	B+
01710101	Tourism Industry	3	B
01720101	Thai Studies for Tourism	3	C+
09311051	Life and Environment	3	B

THIS SEMESTER					CUMULATIVE TO THIS SEMESTER				
CR	CP	CA	GP	GPA	CR	CP	CA	GP	GPA
18	18	18	58	3.22	18	18	18	58	3.22

ตัวอย่างการคำนวณ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ย**ประจำภาค**
พิจารณาที่ช่อง THIS SEMESTER

$$= \frac{\text{ผลรวมของ (หน่วยกิตรายวิชา x ค่าระดับคะแนน)}}{\text{ผลรวมของหน่วยกิตรายวิชาภาคการศึกษานั้น}}$$

$$= \frac{(2x4)+(3x3.5)+(3x3.5)+(1x3.5)+(3x3)+(3x2.5)+(3x3)}{(2+3+3+1+3+3+3)}$$

$$= \frac{58\ (CA)}{18\ (GP)}$$

$$= 3.22$$

การคำนวณ**ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม** ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม เป็นการคำนวณเฉพาะรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนทุกภาคการศึกษา โดยนำผลรวมของผลคูณระหว่างหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนที่ได้รับของรายวิชานั้นเป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนในทุกภาคการศึกษา ทศนิยม 2 ตำแหน่งปัดเศษทิ้ง

ภาคการศึกษาที่ 1/2565				
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	เกรด	
01320002	English for Communication 2	3	C+	
01710204	Tourist Behaviors and Cross Cultural Communication	3	B	
01720204	Tour Guiding	3	C	
01721201	Tourism Recreation	3	B+	
01723201	Communicative Chinese for Tourism and Hotel	3	C	
09000001	Computer and Information Technology Skills	3	C+	

THIS SEMESTER					CUMULATIVE TO THIS SEMESTER				
CR	CP	CA	GP	GPA	CR	CP	CA	GP	GPA
18	18	18	46.5	2.58	53	53	53	161	3.03

ตัวอย่างการคำนวณ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ย**สะสม**

พิจารณาที่ช่อง CUMULATIVE TO THIS SEMESTER

$$= \frac{\text{ผลรวมของ (หน่วยกิตรายวิชา x ค่าระดับคะแนน) ทุกภาคการศึกษา}}{\text{ผลรวมของหน่วยกิตรายวิชาทุกภาคการศึกษา}}$$

$$= \frac{161\ (CP)}{53\ (CA)}$$

$$= 3.03\ (GPA)$$

นอกจากนี้ในระบบบริการการศึกษายังมีเมนูสำหรับให้นักศึกษาสามารถวางแผนการเรียนของตัวเองได้ โดยการใส่ค่าระดับคะแนน (เกรด) ที่คาดว่าจะได้รับของแต่ละรายวิชา และระบบจะคำนวนเกรดเฉลี่ยให้แก่นักศึกษา หรือนักศึกษาสามารถกำหนดเกรดเฉลี่ยที่ต้องการแล้วให้โปรแกรมคำนวณให้ นักศึกษาสามารถเข้าใช้งานได้หลังจากนักศึกษาเข้าสู่ระบบแล้ว ให้เข้าเมนู ผลการศึกษา>ทดลองคำนวณผลการศึกษา จึงจะเข้าสู่หน้าจอ**โปรแกรมทดลองคำนวณผลการศึกษา**

โปรแกรมทดลองคำนวณผลการศึกษา				
ภาคการศึกษาที่	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	เกรด/คะแนน
2565/2	01320001	English for Communication 1	3	
2565/2	01330002	Basic Chinese Conversation	3	
2565/2	01710102	Service Psychology	3	
2565/2	01710103	Information Technology for Tourism and Hotel	3	
2565/2	01720102	Tourism Geography	3	
2565/2	01720103	Revolution of Civilization and Art History	3	

		CR	CP	CA	GP	GPA	
1.	สถานะเกรดปัจจุบัน	18	18	18	58	3.22	SUBMIT
	ผลจากการใส่เกรด	18	18	18	58	3.22	
2.	กำหนดเกรดเป้าหมาย	หน่วยกิตที่เหลือ= 18	3.22GPAX ที่ต้องการ	3.22			

******* ข้อมูลที่ได้จากหน้าจอนี้ เป็นเพียงข้อมูลสำหรับทดลองเท่านั้น นักศึกษาไม่สามารถนำไปอ้างอิงกับข้อมูลที่จะเกิดขึ้นจริงได้*******

การใช้งานโปรแกรมทดลองคำนวณผลการศึกษา

- **ในนศ.เลือกวิธีทดสอบข้อใดข้อหนึ่งในการทดสอบ**

วิธีที่ 1 กำหนดเกรดในรายวิชาต่างๆ เพื่อดูผลลัพท์ GPA

1.นักศึกษาระบุเกรด/คะแนน ที่ต้องการในช่องเกรด/คะแนนแต่ละรายวิชา
2.กด Submit เพื่อให้ระบบประมวลผลการทดสอบ
3.ระบบแสดงผลการทดสอบ ในบรรทัด"ผลจากการใส่เกรด"

วิธีที่ 2 กำหนด GPA ที่ต้องการ เพื่อดูเกรดแต่ละวิชาที่เป็นไปได้

1.เลือก เกรด/คะแนน ของแต่ละวิชาให้เป็นค่าว่างก่อน (ตัวเลือกบนสุด)
2.นักศึกษาระบุGPAX ที่ต้องการ
3.กด Submit เพื่อให้ระบบประมวลผลการทดสอบ
4.ระบบแสดงผลการทดสอบ ในบรรทัดผลจากการใส่ GPAX
5.หากระบบแสดงผลการทดสอบเป็น

- IMPOSIBLE คือเกินค่าความเป็นจริง หรือเป็นไปไม่ได้
- POSIBLE คือ อยู่ในเกณฑ์ความเป็นจริง หรือเป็นไปได้

การได้เกรด F

สอบตกในรายวิชา
มีเวลาศึกษาในรายวิชานั้นไม่ครบร้อยละ 80 ของเวลาศึกษาตลอดภาคการศึกษา
ทำผิดระเบียบการสอบในแต่ละภาคการศึกษา
พ้นกำหนดเวลาแก้ไขระดับคะแนน I เกรดจะถูกเปลี่ยนเป็นระดับคะแนน F

การแก้ไขเกรด F

หากเป็นรายวิชาบังคับในหลักสูตร จะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำจนกว่าจะได้ระดับคะแนนตามที่หลักสูตรกำหนดไว้
หากเป็นรายวิชาเลือกในหลักสูตร สามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นแทนก็ได้
เมื่อลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือแทนแล้วให้นับหน่วยกิตเฉพาะที่ได้ระดับแนนที่ดีที่สุดเพียงครั้งเดียว ในการคำนวนค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPA)

การได้เกรด W

ขอถอนรายวิชาภายในช่วง "การถอนรายวิชา โดยได้รับอักษร W" ตามปฏิทินการศึกษา
นักศึกษาเจ็บป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัยก่อนสอบ และไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้ ให้อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้พิจารณา หากเห็นว่าการศึกษาของนักศึกษาผู้นั้นขาดเนื้อหาส่วนสำคัญ ให้นักศึกษายื่นคำร้องแบบเพิ่ม/ถอนรายวิชา เพื่อขอถอนรายวิชา พร้อมใบรับรองแพทย์ โดยได้รับอนุญาตจากคณบดี
เจ็บป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัยทำให้ได้รับคะแนน I หรือ F และได้รับอนุญาตให้ถอนรายวิชาจากคณบดี
ลาพักการศึกษาหลังจากสัปดาห์ที่ 10 ของภาคการศึกษาปกติ หรือหลังจากสัปดาห์ที่ 5 ของภาคการศึกษาฤดูร้อน เนื่องจากเจ็บป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัย ได้รับอนุญาตให้ถอนรายวิชาจากคณบดี
ได้รับอนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนแบบไม่นับหน่วยกิต (AU) และมีเวลาศึกษาไม่ครบร้อยละ 80 ของเวลาศึกษาตลอดภาคการศึกษา

การได้เกรด I

นักศึกษาเจ็บป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัยและมีเวลาศึกษาครบร้อยละ 80 โดยได้รับอนุญาตจากคณบดี เมื่ออาจารย์ผู้สอนดำเนินการวัดผลการศึกษาสมบูรณ์แล้ว การเปลี่ยนค่าระดับคะแนน I สามารถได้ระดับคะแนนตามปกติ

องค์ประกอบของการวัดผลการศึกษายังไม่สมบูรณ์ และอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นเห็นควรให้รอผลการศึกษาไว้โดยได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชาหรือประธานหลักสูตร เมื่ออาจารย์ผู้สอนดำเนินการวัดผลการศึกษาสมบูรณ์แล้ว ทั้งนี้หากเกิดจากความผิดพลาดของนักศึกษา ค่าระดับคะแนนที่ได้จะไม่สูงกว่า C แต่หากเกิดจากกรณีอื่นสามารถได้ระดับคะแนนตามปกติ

การแก้ไขเกรด I

1. **นักศึกษา** ยื่นแบบคำร้องขอแก้ระดับคะแนน I ภายใน 10 วัน ทำการนับแต่วันเปิดภาคการศึกษาถัดไป
2. **อาจารย์ผู้สอน** วัดผลภายใน 30 วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาที่น.ศ. ยื่นคำร้อง
3. **คณบดี** อนุญาตให้เปลี่ยนระดับคะแนน I และส่งผลระดับคะแนนมายัง **สวท.**
4. **สวท.** บันทึกผลระดับคะแนนในระบบ ให้แก่นักศึกษา

หากพ้นกำหนดเวลา ระดับคะแนน I จะถูกเปลี่ยนเป็นระดับคะแนน F
รายวิชาที่เป็นโครงการหรือปัญหาพิเศษให้ดำเนินการวัดผลให้แล้วเสร็จก่อนวันสุดท้ายของภาคการศึกษาถัดไป
กรณีได้ค่าระดับคะแนน I ในรายวิชาใด ไม่ต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชานั้นในภาคการศึกษาถัดไป
หากไม่มีรายวิชาที่ต้องลงทะเบียนเรียนแล้ว ให้นักศึกษาขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาและชำระค่าธรรมเนียม

สถานะภาพนักศึกษา ที่ควรทราบ....

สถานะกำลังศึกษา

มีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนในแต่ละปีการศึกษาจนครบหลักสูตร

สถานะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา

นักศึกษาไม่ลงทะเบียนเรียนและไม่ลาพักการศึกษาจะถูกปรับสถานะถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา หากต้องการขอคืนสภาพต้องจะต้องดำเนินการขอคืนสภาพและลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาที่ถูกถอนชื่อจากการเป็นนักศึกษาทั้งนี้ต้องไม่พ้นกำหนดระยะเวลา 1 ปีนับจากวันที่ถูกถอนชื่อ

สถานะลาพักการศึกษา

นักศึกษาจะลาพักการศึกษาเกินกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกันไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับจากอธิการบดีเป็นกรณีพิเศษ

สถานะรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาติดระดับคะแนน I และไม่มีรายวิชาที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษาถัดไป ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอรักษาสภาพต่อคณบดี

สถานะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

สาเหตุการพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

1. พ้นสภาพเนื่องจากเสียชีวิต
2. พ้นสภาพเนื่องจากลาออก
3. พ้นสภาพเนื่องจากสำเร็จการศึกษา
4. พ้นสภาพเนื่องจากถูกถอนชื่อจากการเป็นนักศึกษาเกิน 1 ปีการศึกษา
5. พ้นสภาพเนื่องจากผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผล
6. พ้นสภาพเนื่องจากศึกษาเกินกว่า 2 เท่าของแผนการเรียนตามหลักสูตร

เกณฑ์การพ้นสภาพเนื่องจากผลการเรียน

มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม**ต่ำกว่า 1.00** และมีหน่วยกิตสะสมน้อยกว่า 30 หน่วยกิต

มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม**ต่ำกว่า 1.50** และมีหน่วยกิตสะสมระหว่าง 30 - 59 หน่วยกิต

มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม**ต่ำกว่า 1.75** และมีหน่วยกิตสะสมตั้งแต่ 60 หน่วยกิตขึ้นไป จนถึงหน่วยกิตสะสมก่อนครบหลักสูตร

มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม**ต่ำกว่า 1.90** และมีหน่วยกิตสะสมครบตามหลักสูตร

เตรียมความพร้อม
ก่อนสำเร็จการศึกษา

5 เรื่อง
ที่ต้องผ่านก่อนจบ

DATA A
เรียนครบหลักสูตร
GPA ไม่ต่ำกว่า 2.00

DATA B
ไม่มีหนี้สินผูกพันต่อ
มหาวิทยาลัย

DATA C
ผ่านการทดสอบสมรรถนะ
ด้านภาษาอังกฤษ
English Exit Exam

DATA D
ผ่านการทดสอบสมรรถนะ
ด้านสารสนเทศ (ICT)

DATA E
ผ่านการทดสอบสมรรถนะ
ด้านวิชาชีพครบตามหลักสูตร

การได้เกียรตินิยม และเหรียญเกียรตินิยม

1. ลงทะเบียนรายวิชาในมหาวิทยาลัย
   ไม่ต่ำกว่า 72 หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร 2-3 ปี
   ไม่ต่ำกว่า 120 หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร 4 ปี
   ไม่ต่ำกว่า 150 หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร 5 ปี
2. สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด ทั้งนี้ไม่นับระยะเวลาที่นักศึกษาขอลาพักการศึกษา
3. ต้องไม่มีผลการเรียนต่ำกว่าระดับคะแนนขั้นพอใช้ หรือ C ในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง
4. ผู้ที่มี GPA ไม่ต่ำกว่า 3.50 จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1
5. ผู้ที่มี GPA ไม่ต่ำกว่า 3.25 จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 2

เงื่อนไขการได้รับเหรียญเกียรตินิยม

เหรียญทอง ต้องได้ เกียรตินิยมอันดับ 1 และมี GPA สูงสุดในคณะ

เหรียญเงิน ต้องได้ เกียรตินิยมอันดับ 1 หรือ 2 มี GPA อันดับ 2 ในคณะ หรือ เกียรตินิยมอันดับ 2 มี GPA สูงสุดในคณะ

การทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษา English Exit Exam

ก่อนสำเร็จการศึกษา นักศึกษาทุกคนต้องผ่านการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษ โดยต้องมีผลคะแนนทดสอบได้ตามเกณฑ์มาตรฐานใดมาตรฐานหนึ่ง จึงจะสามารถยื่นผลการทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษา

เกณฑ์มาตรฐานมีดังนี้

TOFEL (677) Paper-based test) **ไม่น้อยกว่าระดับ 420** คะแนน หรือ

TOEEL (120) (Internet-best test) **ไม่น้อยกว่าระดับ 40** คะแนน หรือ

TOEEL (300) (Computer-based test) **ไม่น้อยกว่าระดับ 120** คะแนน หรือ CU-TEP (120) **ไม่น้อยกว่าระดับ 45** คะแนน

TU-GET (1,000) **ไม่น้อยกว่าระดับ 400** คะแนน หรือ IELTS (9) (Computer-based test) **ไม่น้อยกว่าระดับ 3.5** คะแนน หรือ

Common European Framework of Reference (CEFR) **ไม่น้อยกว่าระดับ B1** หรือ RT-TEP **ไม่น้อยกว่าระดับ 3.5** หรือ

Tell me more (Placement/Progress) **ไม่น้อยกว่าระดับ 5** คะแนน หรือ

Tell me more (Achievement Test) **ไม่น้อยกว่าระดับ 380** คะแนน หรือ

TOEIC (990) **ไม่น้อยกว่าระดับ 400** หรือ

ศูนย์พัฒนาศักยภาพด้านภาษาและอุตสาหกรรมการบริการคณะศิลปศาสตร์ **ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60**

กรณีที่นักศึกษาทดสอบภาษาอังกฤษ และมีผลการทดสอบไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง นักศึกษาจะต้องเข้าอบรมด้านภาษาอังกฤษ และเสียค่าใช้จ่ายตามที่**ศูนย์พัฒนาศักยภาพด้านภาษาและอุตสาหกรรมการบริการคณะศิลปศาสตร์** และมีผลผ่านตามเกณฑ์ของศูนย์ฯ **ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60**

การขอสำเร็จการศึกษา และขึ้นทะเบียนบัณฑิต

นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร และประเมินตนเองได้ว่าจะสำเร็จการศึกษาจะต้องยื่นคำรองขอสำเร็จการศึกษา **และผู้สำเร็จการศึกษา** ในแต่ละภาคการศึกษา**จะต้องขึ้นทะเบียนบัณฑิต** เป็นสภาพบังคับที่นักศึกษาจะต้องกระทำเมื่อสำเร็จการศึกษา **หากนักศึกษาไม่ดำเนินการ จะไม่มีสิทธิ์** เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรและรับเอกสารหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา ใบแสดงผลการศึกษาและใบปริญญาบัตร

01

ให้นักศึกษา**ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา**ในระบบบริการการศึกษา **และชำระเงินค่าธรรมเนียม** (ตามปฏิทินการศึกษา)

ภาคการศึกษาปกติ ยื่นภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา

ภาคการศึกษาฤดูร้อน ยื่นภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา

กรณีที่นักศึกษาเคยแจ้งสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาใดแล้วแต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา **ให้ยื่นคำร้องใหม่** ทุกภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา

หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จ เช่น กรณีที่ติด I จะต้องรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาและชำระเงินค่าธรรมเนียม ในภาคการศึกษาที่อยู่ระหว่างขอแก้ระดับคะแนน I

02

ผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา จะต้องดำเนินการ**ขึ้นทะเบียนบัณฑิต** ซึ่งการขึ้นทะเบียนบัณฑิตเป็นสภาพบังคับที่นักศึกษาจะต้องกระทำเมื่อสำเร็จการศึกษา **หากนักศึกษาไม่ดำเนินการ จะไม่มีสิทธิ์เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร และรับเอกสารหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา ใบแสดงผลการศึกษา ใบปริญญาบัตร** มหาวิทยาลัยฯ จะดำเนินการให้นักศึกษาขึ้นทะเบียนบัณฑิต พร้อมขอใบแสดงผลการศึกษาฉบับสมบูรณ์ทั้งภาษาอังกฤษและภาษาไทย

HAPPY HEALTHY SMART

Moving Towards Innovative University

CREATIVE CONER GROWING INNOVATIVE SPACE

ผศ.ดร.อำนวย เรืองวารี

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

DIGITAL

LIBRARY RMUTT

www.library.rmutt.ac.th

FOR YOUR INFORMATION LEARNING
TECHNOLOGY (ILT) INSPIRATION

OPEN

จันทร์ - ศุกร์	เวลา 08.30-20.30 น.
เสาร์ - อาทิตย์	เวลา 10.00-18.00 น.

66 ปิดบริการวันหยุดนักขัตฤกษ์

ติดตามข่าวสารเพิ่มเติมได้ที่

Website : www.library.rmutt.ac.th

Fanpage : www.facebook.com/RMUTT.Library

ห้องสติ-สันติ (ห้องพระ)

ห้องประชุม ติว มุมอ่านหนังสือ

e-Library

บริการหนังสือ

- หนังสือพิมพ์
- นิตยสาร วารสาร
- นวนิยายและเรื่องสั้น
- เอกสารราชมงคล
- หนังสือทั่วไป ภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ
- วิทยานิพนธ์ งานวิจัย สิ่งพิมพ์รัฐบาล
- หนังสือเฉพาะทาง เช่น ดนตรี ศิลปกรรม
- อาหาร ภาษาและวรรณคดี
- สมัครสมาชิกห้องสมุด
- ระบบสืบค้นอัตโนมัติ
- บริการยืม - คืน หนังสือ
- ระบบยืม - คืนอัตโนมัติด้วยตนเอง
- บริการถามตอบและช่วยค้นคว้า
- Edutainment Zone หนัง สารคดีเพื่อการเรียนรู้
- Studio ผลิตสื่อเพื่อการศึกษา และกิจกรรม

ONLINE CLASSROOM
www.moodle.rmutt.ac.th
ห้องเรียนและสื่อการสอนออนไลน์
โทร. 02-549-3663

SMART Table
ณ อาคารวิทยบริการ ชั้น 1

IT Zone
บริการ Internet และ Print
ณ อาคารวิทยบริการ ชั้น 1

RMUTT Digital Library
ห้องสมุด สื่อ ทรัพยากรออนไลน์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

บริการ e-book e-magazine ตลอด 24 ช.ม.

FREE สำหรับนักศึกษาและบุคลากร
สะดวกเพียงแค่ปลายนิ้วสัมผัส

รองรับระบบ IOS และ Android

ดาวน์โหลด APP
พิมพ์คำค้น
"RMUTT E-Library"

หรือ

แสกน
QR
Code

Download on the App Store | GET IT ON Google Play

IOS | Android

User และ Password
รหัสเดียวกับรหัส WiFi

CONTACT

ใช้งานผ่านเว็บไซต์ได้ที่ **www.elib.rmutt.ac.th**

ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่
Library : 02 549 3642 Fax : 02 549 3080

ติดตามข่าวสารเพิ่มเติมได้ที่
Website : www.library.rmutt.ac.th
Fanpage : www.facebook.com/RMUTT.Library

แนะนำบริการด้าน DIGITAL ฟรี
สำหรับนักศึกษา และบุคลากร มทร. ธัญบุรี
RMUTT DIGITAL SERVICES

บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร.ธัญบุรี ให้การสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา ให้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ทันสมัยเพื่อสนับสนุนและเพิ่มศักยภาพ แก่นักศึกษา อาจารย์ บุคลากร ของมหาวิทยาลัยฯ ช่วยส่งเสริมสนับสนุน และพัฒนาระบบการเรียนการสอน งานวิจัย รวมทั้งงานด้านการบริหารของมหาวิทยาลัยฯ

OPEN

จันทร์ - ศุกร์ เวลา 08.30 - 18.30 น.

เสาร์ - อาทิตย์ เวลา 09.00 - 17.00 น.

ปิดบริการวันหยุดนักขัตฤกษ์

ติดตามข่าวสารเพิ่มเติมได้ที่

Website : www.arit.rmutt.ac.th

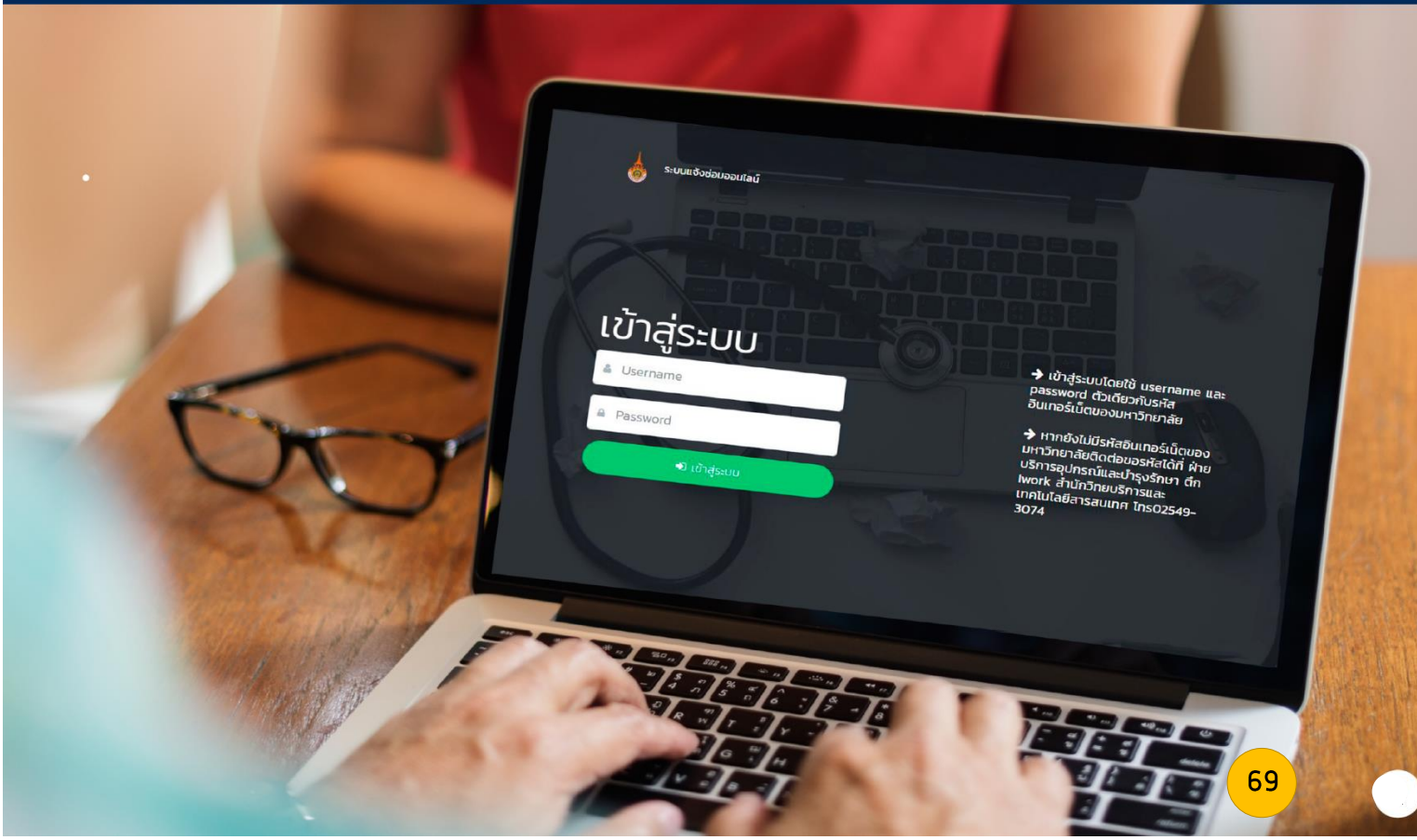
Fanpage : www.facebook.com/AritRMUTT

NETWORK

- ☑ Data Center
- ☑ Network Security & Monitoring
- ☑ RMUTT Network and WIFI Service
- ☑ Eduroam

HELPDESK

- ติดตั้งและซ่อมบำรุงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์
- ลิขสิทธิ์ Software
- บริการ Account Internet RMUTT
- บริการ E-mail Address @rmutt.ac.th
- ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์



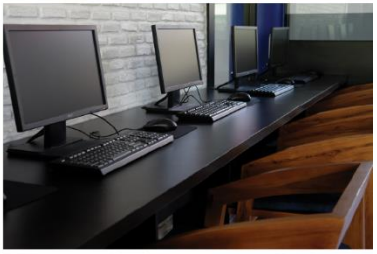
SMART CO - WORKING & LEARNING SPACE

บริการห้อง Discussion Room, Smart Classroom, Garden Room, Mini Fab Lab, Co-Working Space, ห้องประชุมสัมนา สำหรับนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากร ของ มทร. ธัญบุรี เท่านั้น โดยมีห้องที่ให้บริการ ดังนี้

OPEN

จันทร์ - ศุกร์	เวลา 08.30-18.30 น.
เสาร์ - อาทิตย์	เวลา 09.00-16.30 น.

ปิดบริการวันหยุดนักขัตฤกษ์



ติดตามข่าวสารเพิ่มเติมได้ที่

Website : www.arit.rmutt.ac.th

Fanpage : www.facebook.com/AritRMUTT

คลิกที่ปุ่มนี้ในหน้าแรกของเว็บไซต์

ระบบจองห้อง Discussion Room

SMART CLASSROOM

พื้นที่ให้บริการ

- อาคารวิทยบริการ
- อาคารเรียนรวมและปฏิบัติการ 13 ชั้น
- อาคารบริการคอมพิวเตอร์กลาง (iWorK@RT)

GARDEN ROOM

พื้นที่ให้บริการ

- อาคารวิทยบริการ
- ติดต่อขอรับกุญแจห้องได้ที่เคาน์เตอร์ IT - Zone ชั้น 1

DISCUSSION ROOM

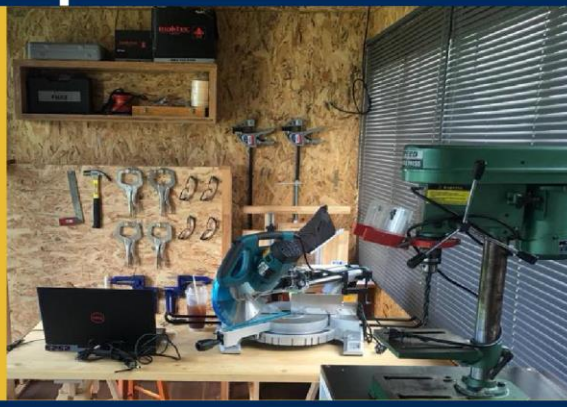
พื้นที่ให้บริการ

- อาคารวิทยบริการ
- อาคารเรียนรวมและปฏิบัติการ 13 ชั้น

MINI FAB LAB

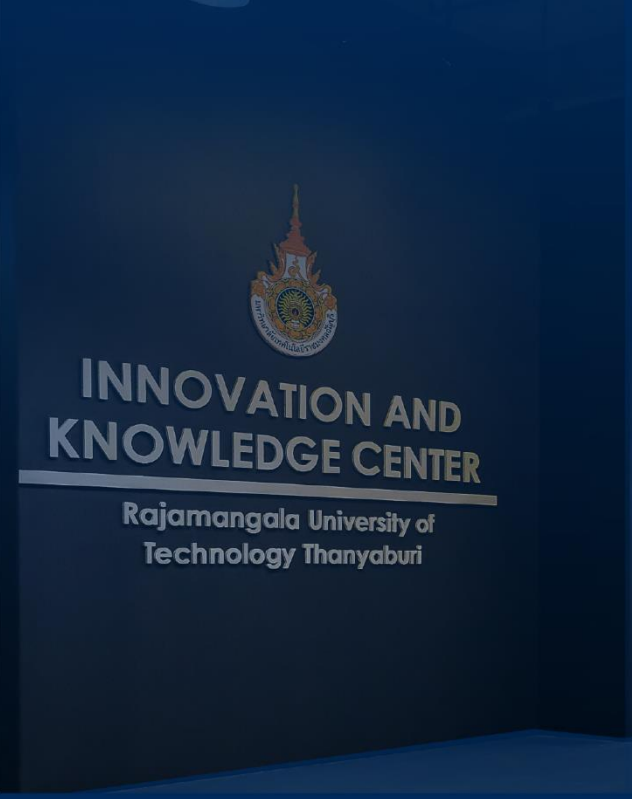
จากสิ่งประดิษฐ์สู่วิถีคิดนวัตกรรม

- จับกลุ่มเพื่อน ที่มี Idea รวมกัน 3-5 คน
- มีอาจารย์ที่ปรึกษา 1 ท่าน
- ติดต่อขอรับบริการที่เคาน์เตอร์ยืมคืน อาคารวิทยบริการ



ฝ่ายบริการอุปกรณ์และบำรุงรักษา โทร. 02 549 3074
อาคารเรียนรวมและปฏิบัติการ 13 ชั้น โทร. 02 549 4555
Call Center ประชาสัมพันธ์ โทร. 02 549 3642

จองห้องออนไลน์ www.bookingroom.rmutt.ac.th



RMUTT iKC
INNOVATION AND KNOWLEDGE CENTER
Rajamangala University of Technology Thanyaburi

ศูนย์นวัตกรรมและความรู้

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

วัน - เวลา ที่บริการ

- ✓ เปิดทุกวัน เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์
- ✓ เวลาทำการ เวลา 08.30 – 16.30 น.

พื้นที่ให้บริการนวัตกรรมองค์ความรู้และงานวิจัย
ศูนย์จัดนิทรรศการ ห้องประชุม ห้องเรียน ห้องอบรม
อีกทั้งบริการส่งเสริมสนับสนุนผู้ประกอบการรองรับได้ตั้งแต่ 6–700 ที่นั่ง

สิ่งอำนวยความสะดวก

- Wifi
- จอทีวีหรือโปรเจคเตอร์
- ระบบเสียง
- ไมค์ห้องประชุม
- เวที

- Ball Room
- Meeting Room
- The Gallery
- Knowledge Space
- Executive

ติดต่อสอบถามข้อมูล
Tel : 092-318-9887
email : ikc@rmutt.ac.th

ศูนย์นวัตกรรมและความรู้ มทร.ธัญบุรี ชั้น7
ศูนย์การค้าบางซื่อจังชั่น 511 ถนนกำแพงเพรช 2
เขตจตุจักร แขวงจตุจักร กทม. 10900

Website

Fanpage

ฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Books)

ให้บริการผ่าน Website และ Mobile Application รองรับทั้งระบบปฏิบัติการ iOS และ Android ผู้ใช้บริการสามารถอ่านหนังสือผ่านทางคอมพิวเตอร์หรือผ่านอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์พกพาได้

ฐานข้อมูลหนังสือภายในประเทศ

ห้องสมุด สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

CU-eLibrary
ฐานข้อมูลห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์

CU-eLibrary

เป็นฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ที่ให้บริการ e -Book ภาษาไทย จากสำนักพิมพ์ชั้นนำ กว่า 100 องค์กร และกว่า 1,000 รายการ

i Love Library

เป็นฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Book) ฉบับภาษาไทย มีหมวดหมู่หนังสือมากกว่า 25 หมวด เช่น หนังสือการศึกษา, หนังสือเทคโนโลยี, เรื่องสั้น, นิตยสาร และอื่นๆ

RMUTT e-Book

i Love Library
ฐานข้อมูลห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์

RMUTT Digital Library ห้องสมุด สื่อ ทรัพยากรออนไลน์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

Digital Library (eLib@RMUTT)

เป็นฐานข้อมูลห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ ที่รวบรวม e-Book, e-Textbook, e-Magazine และสื่อความรู้ประเภทต่าง ๆ ไว้ด้วยกัน

ฐานข้อมูลหนังสือต่างประเทศ

Taylor & Francis Group
an informa business

CRCnetBASE

เป็นฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Book) จากสำนักพิมพ์ Taylor & Francis ครอบคลุมเนื้อหา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ บริหารรัฐกิจ กฎหมาย นิติเวชศาสตร์ การเกษตร สาธารณสุข ฯลฯ

ScienceDirect

ให้บริการ Journal/book ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี บริหารธุรกิจ ฯลฯ ย้อนหลังตั้งแต่ปี 1995-ปัจจุบัน

ScienceDirect

EBSCO eBooks

EBSCO e-Book Collection

เป็นฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ ที่บอกรับโดย อว. ซึ่งเดิมที่รู้จักเป็น NetLibrary การสืบค้น สามารถเข้าสืบค้นได้โดยครอบคลุมทุกสาขาวิชา

งานบริการทรัพยากรสารนิเทศอิเล็กทรอนิกส์

Fancepage : eLibrary3.RMUTT

Line@ : @261pxuhc

e-Mail elibrary@mail.rmutt.ac.th

โทร 02 549 3655

www.library.rmutt.ac.th/e-books

พัฒนาศักยภาพ
เสริมสร้างทักษะด้านภาษา

LANGUAGE TESTING CENTER

speexx
empowering communication

ไม่มีค่าใช้จ่าย

โปรแกรมเรียนภาษาด้วยตนเองสำหรับนักศึกษา บุคลากร ผู้ที่ต้องการ**พัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ** โดยผู้เรียนมีการเรียนรู้ด้วยตนเองและง่ายต่อการใช้งาน มีบทเรียนในส่วนของไวยากรณ์ คำศัพท์ การออกเสียง และสำเนียงที่ถูกต้อง รวมไปถึงทักษะความเข้าใจในการอ่านบทความ

โปรแกรมการเรียน**ภาษาอาเซียนเน้นทักษะทั้ง 4 ด้าน** ได้แก่ **การฟังและการพูด การอ่าน และการเขียนโปรแกรม Euro Talk** มีให้บริการทั้งหมด 10 ภาษาดังนี้

Chinese Mandarin	French	Khmer	Malay
Japanese	Korean	Tagalog	Vietnamese
Burmese	Indonesian		

EuroTalk
Interactive Language Learning

sanako

ไม่มีค่าใช้จ่าย

โปรแกรมสำหรับ**ฝึกฝนและพัฒนาทักษะการพูดภาษาอังกฤษ** ซึ่งสามารถนำข้อความจากสื่อต่างๆ ที่มี เช่น จาก Website, ไฟล์ Microsoft Word เป็นต้น โดยระบบ**ใช้เทคโนโลยี Text To Speech Technology** เพื่อการ**แปลงข้อความให้เป็นเสียง**

Chinese (Mandarin) : USB เป็นโปรแกรม**ฝึกภาษาจีนกลาง**ที่ให้บริการในรูแบบ USB ผู้เรียนสามารถฝึกฝนตั้งแต่เบื้องต้นถึงในระดับสูง บทเรียนอยู่ในรูปแบบของเกม เน้นคำศัพท์ การฟัง การออกเสียง สามารถพิมพ์เอกสารเพื่อใช้ประกอบการฝึกแต่ละหัวข้อได้อีกด้วย โปรแกรมมี 5 บทเรียนได้แก่ Talk Now , Talk More, Talk the Talk, Talk Business และ World Talk

ติดต่อสอบถามรายละเอียดทักษะด้านภาษาได้ที่

ติดต่อเจ้าหน้าที่เคาน์เตอร์บริการภาษา ชั้น 2 อาคารวิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ในวันและเวลาราชการ) Facebook : RMUTT.LanguageCenter e-mail : englishcenter@rmutt.ac.th โทร. : 02-549-3658 www.library.rmutt.ac.th/language

RT-TEP

มีค่าใช้จ่ายในการสอบ 600 บาท

เป็นการ**ทดสอบภาษาอังกฤษในระบบออนไลน์ ด้วยมาตรฐาน "Password"** ซึ่งผลสอบมีความน่าเชื่อถือ และเริ่มเป็นที่แพร่หลายไปทั่วโปพัฒนาทักษะด้านภาษาลก สามารถใช้สมัครในการเรียนต่อมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ และสมัครงานได้

ติดต่อสอบถามเพิ่มได้ที่ : ฝ่ายอบรมและบริการวิชาการ อาคารฝึกอบรม
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศโทร. 025493085,4079 www.arit.rmutt.ac.th

Office of Academic Resources and Information Technology

ARIT WWW.ARIT.RMUTT.AC.TH

RMUTT www.rmutt.ac.th ราชมงคลธัญบุรี

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

พัฒนาศักยภาพเสริมสร้างทักษะ ด้านคอมพิวเตอร์

DIGITAL TRAINING CENTER

ITPEC Information Technology Professional Examination

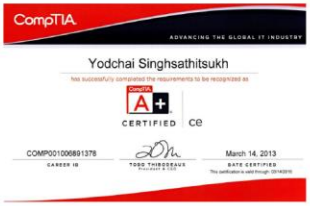
มาตรฐานวิชาชีพ ITPE (Information Technology Professional Examination)

IC3 DIGITAL LITERACY CERTIFICATION

IC3 Digital Literacy Certification คือ ประกาศนียบัตรรับรองความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์พื้นฐาน

Microsoft Office Specialist

Microsoft Office Specialist (MOS) Certificate คือ ประกาศนียบัตรยืนยันความสามารถในการใช้โปรแกรม Microsoft Office



CompTIA

CompTIA คือ ใบรับรองให้บุคคลในวงการ ICT (Certification) ตั้งแต่ระดับเริ่มต้นไปจนถึงระดับผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งได้แก่ Security, Networking, Cloud, Mobile CompTia Certification

อาคารวิทยบริการ

ประชาสัมพันธ์ 02-549-3636
บริการยืมคืน 02-549-3643
บริการค้นคว้า 02-549-3655

อาคารสำนักงาน

โทร. 02-549-4004
แฟ็กซ์. 02-549-3080

อาคาร i Work

โทร. 02-549-3074
02-549-3634

อาคารฝึกอบรม

โทร. 02-549-3085
02-549-4079
แฟ็กซ์. 02-549-4078

อาคารเรียนรวม 13 ชั้น

โทร. 02-549-4555
02-549-4559

ศูนย์บริการความรู้ CKC

โทร. 02-592-1971
02-592-1973
แฟ็กซ์. 02-592-1970

ศูนย์นวัตกรรมและความรู้
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ติดต่อสอบถามข้อมูล
Tel : 092-318-9887
email : ikc@rmutt.ac.th

ศูนย์นวัตกรรมและความรู้ มทร.ธัญบุรี ชั้น7
ศูนย์การค้าบางซื่อจังชั่น 511 ถนนกำแพงเพรช 2
เขตจตุจักร แขวงจตุจักร กทม. 10900

RMUTT Smart University
สะดวก สบาย สมาร์ท
รับบัตร RMUTT PRIVILEGES CARD ออนไลน์

ผ่าน LINE OA

สะสมแต้ม
เพื่อแลกของรางวัลและ
ส่วนลดจากร้านค้าชั้นนำ
มากมาย "Coming Soon"

"การใช้งานในระบบ
รวมบริการ RMUTT Digital Services
ของมหาวิทยาลัยฯ เช่น ระบบข่าวสาร
ระบบเช็คชื่อเข้าชั้นเรียน ระบบจองห้องออนไลน์
ระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรม
ระบบ e-vote และอื่น ๆ อีกมากมาย"

ให้บริการบัตร 4 ประเภท
- ☑ Student Privilege
- ☑ Guest Privilege
- ☑ Staff Privilege
- ☑ Alumni Privilege

QR Code Line OA

สามารถเข้าใช้งานได้จาก
- ☑ Line ID @rmuttprivilege
- ☑ Link https://lin.ee/3nXljkkZq

www.rmutt.ac.th

กองพัฒนานักศึกษา

Department of Student Development

ENJOYFULL LIFELY SMILE

DEPARTMENT OF STUDENT DEVELOPMENT

ผู้ช่วยศาสตราจารย์คำรณ ย่องซื่อ

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

RMUTT

INNOVATIVE UNIVERSITY

SD.RMUTT

กองพัฒนานักศึกษา

Department of Student Development

มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา ให้บริการ
จัดสวัสดิการแก่นักศึกษา แนะแนวการศึกษา การประสานเพื่อพัฒนาทักษะให้กับนักศึกษาให้มีความพร้อม
ในการศึกษาเล่าเรียน และเพื่อพัฒนาด้านสติปัญญา ร่างกาย สังคม จิตใจ และอารมณ์ ซึ่งจะเป็นพื้นฐานที่ดี
ในการนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพได้อย่างเต็มที่

ฝบผ.

ฝ่ายบริหารและแผนงาน

ฝนศ.

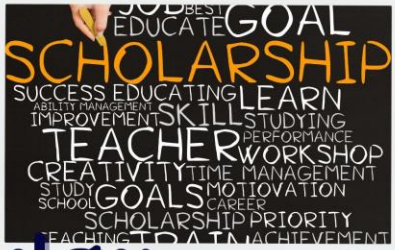
ฝ่ายแนะแนวและ
ศิษย์เก่าสัมพันธ์

ฝกพ.

ฝ่ายกีฬาและกิจกรรม
พัฒนานักศึกษา

ฝสอ.

ฝ่ายสุขภาพ
และอนามัย



ฝสน.

ฝ่ายสวัสดิการ
นักศึกษา

ฝทศ.

ฝ่ายทำนุบำรุงศิลป
วัฒนธรรม

Find Out More
0 2549 3029, 0 2549 3672

Visit Our Website For More
www.sd.rmutt.ac.th

facebook
กองพัฒนานักศึกษา

ฝ่ายแนะแนวและศิษย์เก่าสัมพันธ์ Guidance and Alumni Relations

GUIDANCE. RMUTT

- บริการให้คำปรึกษาและทดสอบทางจิตวิทยา
- ปฐมนิเทศนักศึกษา บริการวิชาการ สารสนเทศ และฝึกอบรม
- บริการจัดหางานพิเศษ เสริมทักษะ เตรียมความพร้อมสู่อาชีพและงาน เครือข่ายครูแนะแนว
- งานศูนย์บริการนักศึกษาพิการ (ศูนย์ DSS)
- ศิษย์เก่าสัมพันธ์และแนะแนวการศึกษา
- ศูนย์พัฒนากำลังพลสมรรถนะสูง (HCM) และงานติดตามผู้สำเร็จการศึกษา

ฝ่ายแนะแนวและศิษย์เก่าสัมพันธ์ (ชั้น 1 และ ชั้น 2)
กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
โทร. 0 2549 3024 - 3025, 0 2549 3682, 0 2549 3677, 0 2549 4030

ติดตามข่าวสารเพิ่มเติมได้ที่

Website : www.sd.rmutt.ac.th
Fanpage : www.facebook.com/guidance.rmutt

RMUTT รายมงคลธัญบุรี กองพัฒนานักศึกษา www.sd.rmutt.ac.th DEPARTMENT OF STUDENT DEVELOPMENT

ศูนย์บริการนักศึกษาพิการ

DISABILITY SUPPORT SERVICE

Department of Student Development

การจัดบริการนักศึกษาพิการ

- บริการให้คำปรึกษาในเรื่องต่าง ๆ
- จัดบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนของนักศึกษาพิการแต่ละประเภท
- การขอรับเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการ
- ประสานหน่วยงานให้ความช่วยเหลือนักศึกษาพิการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

ขั้นตอนการขอรับบริการ

1. ลงทะเบียนแสดงตน (เป็นผู้ที่มีบัตรประจำตัวผู้พิการ)
2. นักศึกษาพิการจัดส่งเอกสาร (บัตรประจำตัวผู้พิการ)
3. สัมภาษณ์ พูดคุยเกี่ยวกับลักษณะเฉพาะของนักศึกษาพิการ (รายบุคคล)

พี่เก่ง

ติดตามข่าวสารเพิ่มเติมได้ที่

SCAN ME!

www.sd.rmutt.ac.th

FACEBOOK : ศูนย์บริการนักศึกษาพิการ DSS มทร.ธัญบุรี

more info
0 2549 3677

บริการให้คำปรึกษา

MIND COUNSELING RMUTT

ทุกปัญหามีทางออก

บริการให้คำปรึกษา แก่นักศึกษา ทั้งด้านปัญหาการเรียน ปัญหาส่วนตัวและสังคม เช่น การใช้ชีวิต ความสัมพันธ์กับเพื่อน การเงิน ความรัก และปัญหาด้านสุขภาพอื่น ๆ

1 การให้คำปรึกษาแบบกลุ่ม

นักศึกษาสามารถแจ้งความจำนงรับบริการให้คำปรึกษารายกลุ่มในเรื่องต่าง ๆ เช่น การเลิกสารเสพติด ปัญหากลุ่มเพื่อน การทำงานเป็นทีม

2 การให้คำปรึกษาแบบรายบุคคล

นักศึกษาสามารถเข้ารับการให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลได้โดยตรงในทุก ๆ เรื่อง

3 การให้คำปรึกษาเบื้องต้นผ่านเพจบริการให้คำปรึกษา

เพื่อความสะดวกในการรับบริการให้คำปรึกษา ผู้รับบริการสามารถส่งคำถามหรือพูดคุยได้ทางเพจ : บริการให้คำปรึกษา *RMUTT* เรายินดีตอบท่านทุกคำถาม

SCAN ME!

4 การบริการส่งต่อพบผู้เชี่ยวชาญด้านสุขภาพ

ปรึกษาปัญหาส่วนตัว การเรียน และอื่น ๆ *walk in* เพื่อพูดคุยวิเคราะห์ปัญหาก่อนที่งานบริการให้คำปรึกษา ฝ่ายแนะแนวและศิษย์เก่าสัมพันธ์ กองพัฒนานักศึกษา โทรนัดหมาย *0 2549 3024*

สำหรับผู้ที่ไม่สะดวกมาขอรับคำปรึกษาที่กองพัฒนานักศึกษา สามารถขอรับคำปรึกษาทางโทรศัพท์ได้ ในวัน เวลา ทำการ ระหว่างเวลา 08.30 - 16.30 น. ปรึกษาปัญหาทางสาย

Hotline

0 2549 3024

08 0197 2024

แนะแนวฯ กพน.

พี่เก๋

บริการหารายได้พิเศษระหว่างเรียน

www.JOB.RMUTT.ac.th

Department of Student Development

Fanpage

www.facebook.com/Guidance.rmutt

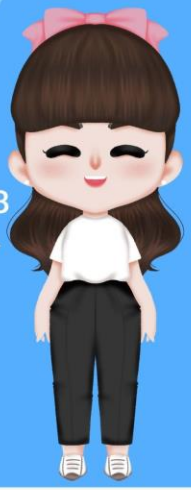
www.facebook.com/PartTime.Guidance

www.facebook.com/Sd.rmutt

PART-TIME@RMUTT

Part-Time
ภายในมหาวิทยาลัย
ภายนอกมหาวิทยาลัย

พี่บูน



08 3690 0988
แนะแนวฯ กพน.

0 2549 3082 ฝ่ายแนะแนวการศึกษาและอาชีพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี www.sd.rmutt.ac.th

งานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

รายละเอียดขั้นตอนและข้อมูลด้านการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
งานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา

ติดตามข่าวสารการกู้ยืมได้ทาง

www.sd.rmutt.ac.th หรือทาง
Page Facebook : กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

0 2549 3676, 0 2549 3684

นักศึกษาที่ประสงค์จะกู้ยืมเงิน
เพื่อการศึกษา
สามารถสอบถามรายละเอียด
เพิ่มเติมได้ที่

Qr Code
กองทุน กยศ.
RMUTT

ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา ชั้น 2 กองพัฒนานักศึกษา
โทร. 0 2549 3684, 0 2549 3022, 0 2549 3674 - 3675

ติดตามข่าวสารเพิ่มเติมได้ที่
Website : www.sd.rmutt.ac.th
Fanpage : www.facebook.com/guidance.rmutt

ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา

DEPARTMENT OF STUDENT WELFARE

- งานกองทุนเงินเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
- งานทุนการศึกษา
- งานกองทุนพัฒนานักศึกษา
- งานทหารและวิชาทหาร
- งานประกันอุบัติเหตุ

ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา ชั้น 2 กองพัฒนานักศึกษา
โทร. 0 2549 3684, 0 2549 3022, 0 2549 3674 - 3675

ติดตามข่าวสารเพิ่มเติมได้ที่

Website : www.sd.rmutt.ac.th
Fanpage : www.facebook.com/guidance.rmutt

ทุนการศึกษา

SCHOLARSHIPS RMUTT

ทุนการศึกษาให้เปล่า

- ครอบครัวมีฐานะยากจน มีรายได้น้อย และขาดแคลนทุนทรัพย์ในการศึกษา
- คุณสมบัติเฉพาะเจ้าของทุนเป็นผู้กำหนด เช่น คณะ สาขาวิชา
- ผลการเรียนขึ้นอยู่กับเจ้าของทุน
- มีความประพฤติเรียบร้อย ขยันหมั่นเพียร

ทุนเรียนดี (ทุนเพชรบัวสวรรค์)

- เป็นนักศึกษาระดับ ปริญญาตรี ชั้นปีที่ **2**
- มีความประพฤติดี ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน
- มีผลการเรียนเป็นอันดับ **1** ของคณะ
- มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า **3.50**
- มีผลการศึกษารายวิชาไม่ต่ำกว่า **C**

ทุนกู้ยืมฉุกเฉินสำหรับนักศึกษา

- เป็นนักศึกษาที่กำลังศึกษา ระดับปริญญาตรี มทร.ธัญบุรี
- เป็นนักศึกษาที่มีความเดือดร้อนและมีความจำเป็นต้องใช้เงินฉุกเฉิน
- ไม่อยู่ระหว่างลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งพักการเรียนและไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา
- เป็นนักศึกษาที่ประสบภัยพิบัติต่าง ๆ
- เป็นนักศึกษาที่มีความประพฤติดี
- ไม่เป็นนักศึกษาที่ยังค้างชำระเงินกู้ยืมฉุกเฉิน

ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา ชั้น 2 กองพัฒนานักศึกษา
โทร. 0 2549 3684, 0 2549 3022, 0 2549 3674 - 3675

ติดตามข่าวสารเพิ่มเติมได้ที่ Website : www.sd.rmutt.ac.th
Fanpage : www.facebook.com/guidance.rmutt

งานทหารและวิชาทหาร

MILITARY WORK

งานวิชาทหาร

1 การรับสมัครเป็นนักศึกษาวิชาทหารและรายงานตัวเข้าฝึกทหารมีคุณสมบัติและคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นชายหรือหญิง มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า 15 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 22 ปีบริบูรณ์
- สำเร็จการศึกษา ตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 3 หรือเทียบเท่าขึ้นไป มีผลการเรียนตั้งแต่ 1.0 ขึ้นไป (คิดเฉพาะชั้น ม.3)
- มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่มีพฤติกรรมเกี่ยวข้องกับยาเสพติดให้โทษทุกประเภท
- ไม่เป็นทหารประจำการ ทหารกองประจำการ หรือถูกกำหนดตัวเข้ากองประจำการแล้ว
- ผู้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าขึ้นไป

2 การขอรับสิทธิ์การรายงานตัวนักศึกษาวิชาทหารคือ

นักศึกษาวิชาทหารที่เว้นการฝึกวิชาทหารมาแล้วไม่เกิน 2 ปี หากนักศึกษามีความประสงค์จะเข้ารับการฝึกทหารต่อให้ดำเนินการติดต่อสถานศึกษาเพื่อทำเรื่องขอรอรับสิทธิ์ ทั้งนี้ให้ดำเนินการในช่วงเดือนพฤษภาคมถึงเดือนมิถุนายน

3 การขอยกเว้นการตรวจเลือกเข้ากองประจำการ

แก่นักศึกษาวิชาทหาร คือนักศึกษาที่อยู่ระหว่างการฝึกวิชาทหารชั้นปีที่ 1-3 แต่ยังไม่สำเร็จการฝึกวิชาทหารชั้นอีที่ 3 และได้รับหมายเลขเรียก (สด.35) ให้ไปเจ้ารับการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (เกณฑ์ทหาร)

งานทหาร

1 เรื่องการขอผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (เกณฑ์ทหาร)

- เป็นชาย สัญชาติไทย อายุครบ 20 (เกิด พ.ศ. 2546)
- นักศึกษาที่เคยฝึกวิชาทหาร (รด.) แต่ไม่จบการฝึกชั้นปีที่ 3 อายุครบ 20 ปี
- นักศึกษาที่เปลี่ยนระดับการศึกษา หรือย้ายสถานศึกษาใหม่ อายุครบ 20 ปี แต่ไม่เกิน 26 ปีบริบูรณ์
- นักศึกษาที่เกิดปี พ.ศ.2541 - พ.ศ.2545 ที่ยังไม่เคยดำเนินการขอผ่อนผันฯ

2 เรื่องการขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการเพื่อลาศึกษาต่อ (กรณีจับได้ใบแดง)

- ผู้ที่สอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในสถานศึกษาแห่งใหม่แต่อยู่ในระหว่างรอฟังผลการสอบต้องเข้าไปเข้ารับการตรวจเลือกและถูกคัดเลือกเข้ากองประจำการให้นักศึกษาแจ้งความประสงค์ขอผ่อนผันฯ พร้อมยื่นเอกสารทันทีที่ลงทะเบียนเรียนและชำระเงินเรียบร้อยแล้ว

3 เรื่องขอผ่อนผันไม่ต้องเข้ารับราชการทหาร

ในการเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหาร (นักศึกษาวิชาทหารที่จบการฝึกนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 3)

4 การขอผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการซึ่งไปศึกษาในต่างประเทศ

ติดตามข่าวสารเพิ่มเติมได้ที่

ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา ชั้น 2 กองพัฒนานักศึกษา
โทร. 0 2549 3684, 0 2549 3022, 0 2549 3674 - 3675
Website : www.sd.rmutt.ac.th
Fanpage : www.facebook.com/guidance.rmutt

ประกันอุบัติเหตุ *Accident Insurance*

จ่ายค่าสินไหมทดแทน

1. กรณีเจ็บเนื่องจากอุบัติเหตุ
2. กรณีเสียชีวิตจากอุบัติเหตุ
3. กรณีสูญเสียอวัยวะหรือทุพพลภาพถาวรชสิ้นเชิง

เอกสารเบิกค่ารักษาพยาบาลเนื่องจากอุบัติเหตุ

1. ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาล**ฉบับจริง**
2. ใบเสร็จรับเงิน**ฉบับจริง**
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
4. สำเนาบัตรประจำตัวผู้ทำประกัน
5. สำเนาบัญชีธนาคาร

ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา ชั้น 2 กองพัฒนานักศึกษา
โทร. 0 2549 3684, 0 2549 3022, 0 2549 3674 - 3675

ฝ่ายกีฬาและกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

กองพัฒนานักศึกษา

ช่องทางการร้องเรียน

- กองพัฒนานักศึกษา
- 0 2549 4097 และ 0 2549 3698
- กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
- ร้องทุกข์ สภานักศึกษา มทร.ธัญบุรี
- องค์การนักศึกษา มทร.ธัญบุรี

ฝ่ายกีฬาและกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

กองพัฒนานักศึกษา

ติดต่อประสานงานการจัดกิจกรรมรับน้อง

นายสุรชัย รุ่งเรืองกุลวนิช
หัวหน้าฝ่าย
กีฬาและกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
Phone
09 5958 6152

ผศ.คำรณ ย่องซื่อ
ผู้อำนวยการ
กองพัฒนานักศึกษา
Phone
09 2624 5544

นายวิรัช โหตระไวศยะ
รองอธิการบดี
Phone
08 1924 6266

- ชี้แจงข้อมูล ตอบประเด็นปัญหาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมที่ไม่เหมาะสมของนักศึกษา
- ตรวจสอบข้อมูลการร้องเรียนที่ไม่เหมาะสม
- ประสานคณะที่เกี่ยวข้องตรวจสอบข้อเท็จจริง

รองคณบดีด้านพัฒนานักศึกษา

คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	08 9252 1300
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	08 1645 8965
คณะบริหารธุรกิจ	08 1830 5422
คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชล	08 9500 8595
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	09 6892 0875
คณะศิลปกรรมศาสตร์	08 9667 2217
คณะศิลปศาสตร์	09 4478 6222
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	08 4159 0999
คณะวิศวกรรมศาสตร์	09 5539 5459
คณะพยาบาลศาสตร์	08 9777 3221
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	08 1696 3650
คณะการแพทย์บูรณาการ	08 6810 7297

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

ชมรมในสังกัดองค์การนักศึกษา

1. ชมรมที่สังกัด ฝ่ายส่งเสริมวิชาการ

1.ชมรมพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษ
2.ชมรมต้นกล้าเกษตรอินทรีย์
3.ชมรมวิศวกรรมหุ่นยนต์
4.ชมรม ME-RIT Student Formula

2. ชมรมที่สังกัด ฝ่ายศิลปะ และวัฒนธรรม

1.ชมรมดนตรีสากล
2.ชมรมดนตรีไทย
3.ชมรมพุทธศาสตร์
4.ชมรมคริสเตียน
5.ชมรมมุสลิม
6.ชมรมศิลปะการแสดง
7.ชมรมศิลปะ

3. ชมรมที่สังกัด ฝ่ายนักศึกษาสัมพันธ์

1.ชมรมสันทนาการ

4. ชมรมที่สังกัด ฝ่ายกีฬา

1.ชมรมฟุตบอลราชมงคลธัญบุรี
2.ชมรมหมากกระดาน
3.ชมรมศิลปะป้องกันตัวเทควันโด
4.ชมรมศิลปะป้องกันตัวยูยิตสู
5.ชมรมบอร์ดเกมส์
6.ชมรมกรีฑาราชมงคลธัญบุรี
7.ชมรมเทเบิลเทนนิส
8.ชมรมบาสเกตบอล
9.ชมรมลีลาศ
10.ชมรมแบดมินตัน
11.ชมรมเปตอง
12.ชมรมวอลเลย์บอล
13.ชมรม RMUTT Fitness
14.ชมรมเซปักตะกร้อ

5. ชมรมที่สังกัด ฝ่ายประชาสัมพันธ์

1.ชมรมนักวิทยุสมัครเล่น

6. ชมรมที่สังกัด ฝ่ายพัฒนาสังคม และบำเพ็ญประโยชน์

1.ชมรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และพัฒนาสังคม
2.ชมรม RMUTT ZERO WASTE
3.ชมรมนักศึกษาวิชาทหาร
4.ชมรมเพื่อนช่วยเพื่อน
5.ชมรม Green University
6.ชมรมราชมงคลอาสาพัฒนาเฉลิมพระเกียรติ
7.ชมรมครูอาสา
8.ชมรมราชมงคลจิตอาสา
9.ชมรม RMUTT Organized

กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
0 2549 3671 และ0 2549 4097
WWW.SO.RMUTT.AC.TH

การเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา

สำหรับนักศึกษา หลักสูตร 2-3 ปี ผ่าน 6 กิจกรรม

- 1 กิจกรรม — กิจกรรมเพื่อสังคมบำเพ็ญประโยชน์และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- 2 กิจกรรม — กิจกรรมคณะ
- 3 กิจกรรม — กิจกรรมมหาวิทยาลัย

สำหรับนักศึกษา หลักสูตร 4-5 ปี ผ่าน 12 กิจกรรม
สมาชิกชมรม อย่างน้อย 1 ชมรม

- 2 กิจกรรม — กิจกรรมเพื่อสังคมบำเพ็ญประโยชน์และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- 4 กิจกรรม — กิจกรรมคณะ
- 6 กิจกรรม — กิจกรรมมหาวิทยาลัย

กิจกรรมมหาวิทยาลัย มี 6 ประเภท

1. กิจกรรมที่แสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และวันสำคัญของมหาวิทยาลัย เช่น กิจกรรมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร โครงการราชมงคลธัญบุรี น้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ เป็นต้น
2. กิจกรรมกีฬา นันทนาการ ส่งเสริมสุขภาพ และสวัสดิภาพความปลอดภัย เช่น การตรวจสุขภาพนักศึกษา กีฬาบัวน้ำเงินเกมส์เป็นต้น
3. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทย เช่น กิจกรรมแห่เทียนพรรษา พิธีไหว้ครู เป็นต้น
4. กิจกรรมวิชาการ เช่น โครงการเปิดบ้านราชมงคลธัญบุรี (Open House) โครงการเปิดโลกกิจกรรม เป็นต้น
5. กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย และสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล เช่น โครงการเลือกตั้ง เป็นต้น
6. กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา เช่น กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่

กิจกรรมคณะ

คือ กิจกรรมใด ๆ ก็ตามที่คณะเป็นผู้จัดกิจกรรม

กิจกรรมเพื่อสังคมบำเพ็ญประโยชน์และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

คือ กิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ต่อสังคม หรือสิ่งแวดล้อม

หมายเหตุ

1. กิจกรรมมหาวิทยาลัยฯ ทุกกิจกรรมที่บันทึกลงระบบฐานข้อมูล มหาวิทยาลัยฯ เป็นผู้อนุมัติ
2. กิจกรรมคณะ ทุกกิจกรรมที่บันทึกลงระบบฐานข้อมูลคณะเป็นผู้อนุมัติ
3. กิจกรรมเพื่อสังคม บำเพ็ญประโยชน์ และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ทุกกิจกรรมที่บันทึกลงระบบฐานข้อมูล มหาวิทยาลัยฯ หรือคณะเป็นผู้อนุมัติ
4. การเข้าร่วมเป็นสมาชิกชมรมอย่างน้อง 1 ชมรม

ประกาศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เรื่อง การกระทำความผิดของนักศึกษาที่กำหนดให้เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง พ.ศ. 2559

1. จัดกิจกรรมในลักษณะผิดศีลธรรมหรือลามก อนาจาร
2. ล่วงละเมิดสิทธิส่วนบุคคลทั้งร่างกาย และจิตใจของนักศึกษาใหม่
3. ดื่มสุรา หรือเครื่องดื่มที่มีส่วนผสมของแอลกฮอล์ เสพสิ่งมึนเมาและสารเสพติดทุกชนิด
4. ก่อเหตุวุ่นวาย หรือก่อความไม่สงบเรียบร้อยในมหาวิทยาลัยฯ จนเป็นที่เดือดร้อน
5. แสดงกิริยามารยาทก้าวร้าวต่ออาจารย์ เจ้าหน้าที่ ของมหาวิทยาลัย
6. ไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งโดยชอบของคณะ
7. การจัดกิจกรรมอันเป็นเหตุให้มหาวิทยาลัยเสื่อมเสียชื่อเสียง
8. จัดกิจกรรมภายนอกมหาวิทยาลัยฯ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากอธิการบดี

นักศึกษาที่ฝ่าฝืน ไม่ปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัย ต้องรับโทษวินัยร้ายแรง พักการเรียน ให้ออก และไล่ออก ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ พ.ศ.2556

กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
0 2549 4097 และ 0 2549 3698
WWW.SD.RMUTT.AC.TH

ฝ่ายกีฬาและกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

1. งานส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา
2. งานระบบฐานข้อมูลกิจกรรมนักศึกษา
3. งานงบประมาณและการเงินกิจกรรมนักศึกษา
4. งานพัฒนานักศึกษาและวินัยนักศึกษา
5. งานส่งเสริมศักยภาพนักศึกษา
6. งานบูรณาการการเรียนการสอนในรายวิชา
7. งานพัฒนาศักยภาพด้านกีฬาสำหรับนักศึกษา
8. งานดูแลและให้บริการสถานการกีฬาและอุปกรณ์กีฬา
9. งานการแข่งขันกีฬา
10. งานส่งเสริมกีฬาเพื่อสุขภาพนักศึกษา

งานสถานกีฬาและอุปกรณ์

สระว่ายน้ำมาตรฐาน

เปิดให้บริการ

วันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา 16.30 - 20.30 น.

วันเสาร์ - วันอาทิตย์ เวลา 13.00 - 20.30 น.

(หยุดวันหยุดนักขัตฤกษ์)

สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี แสดงบัตรนักศึกษา (ไม่เสียค่าบริการ)

ศูนย์ออกกำลังกาย (FITNESS CENTER)

เปิดให้บริการ

วันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา 16.30 - 20.30 น.

วันเสาร์ - วันอาทิตย์ เวลา 13.00 - 20.30 น.

(หยุดวันหยุดนักขัตฤกษ์)

สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี แสดงบัตรนักศึกษา (ไม่เสียค่าบริการ)

บุคลากรภายนอก นักศึกษาไม่แสดงบัตร คิดค่าบริการ 50 บาท/ครั้ง

ข้อควรปฏิบัติการใช้สนามและสถานการกีฬา

1. สนามกีฬาเป็นสถานที่ของการแข่งขันกีฬา และออกกำลังกาย
2. สนามกีฬาเป็นเขตปลอดบุหรี่
3. ห้ามเล่นการพนันทุกชนิดในบริเวณสนามกีฬา
4. ห้ามนำสัตว์เลี้ยงทุกชนิดเข้าไปบริเวณสนามกีฬา
5. แต่งกายด้วยชุดกีฬา สวมรองเท้ากีฬา และถุงเท้าให้เหมาะสมกับชนิดและประเภทกีฬานั้นๆ
6. ห้ามขนย้ายหรือเคลื่อนย้ายอุปกรณ์กีฬาก่อนได้รับอนุญาต
7. ห้ามนำภาชนะที่เป็นแก้วเข้าไปในสนาม
8. ห้ามนำเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ สิ่งเสพติดทุกประเภทเข้าสนามกีฬา
9. ห้ามนำหรือพาอาวุธ วัตถุระเบิด สิ่งผิดกฎหมายเข้าสนามกีฬาเด็ดขาด
10. ห้ามทำลายทรัพย์สินของทางราชการชำรุดเสียหาย ต้องชดใช้ตามที่มหาวิทยาลัยฯกำหนด
11. ผู้ประสงค์ขอใช้สนามจัดกิจกรรม ยื่นคำขออนุญาตที่กองพัฒนานักศึกษาลงนามโดยคณบดี พร้อมแนบโครงการที่จัดยื่นล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วัน
12. ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด และช่วยกันรักษาความสะอาดขณะใช้หลังจากการใช้สนาม

ฝ่ายสุขภาพและอนามัย
DEPARTMENT OF HEALTH AND HYGIENE

1. งานกองทุนสุขภาพนักศึกษา
2. งานบริการกระเป๋ายาสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษา
3. งานบริการให้คำปรึกษาด้านสุขภาพ
4. งานบริจาคโลหิต
5. งานประชาสัมพันธ์ตรวจสุขภาพนักศึกษา
6. งานประสานโรงพยาบาล
7. งานรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

บริการโดยพยาบาลวิชาชีพ
วันจันทร์ - วันอาทิตย์
เวลา 08.30 - 16.30 น.

ตรวจโรคทั่วไปโดยแพทย์
วันจันทร์ - วันศุกร์
ช่วงเช้า 08.30 - 16.30 น.
ช่วงบ่าย 13.00 - 16.00 น.

(ปิดให้บริการในวันหยุดนักขัตฤกษ์)

ติดตามข่าวสารเพิ่มเติมได้ที่
Website : www.sd.rmutt.ac.th
Fanpage : www.facebook.com/guidance.rmutt

ฝ่ายสุขภาพและอนามัย กองพัฒนานักศึกษา ห้องพยาบาล ชั้น 1 อาคารสโมสรข้าราชการ
โทร. 0 2549 4010, 0 2549 3676

ฝ่ายสุขภาพและอนามัย
Department of health and hygiene

ให้บริการด้านสุขภาพซึ่งเป็นบริการที่นักศึกษา
ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

ให้บริการโดย

1 แพทย์

2 พยาบาลวิชาชีพ

3 เจ้าหน้าที่

การให้บริการ

- การให้บริการรักษาพยาบาลเบื้องต้น
- ตรวจรักษาโรคทั่วไปโดยแพทย์
- จ่ายยา ทำแผลทุกชนิด ตัดไหม ฯลฯ
- บริการฉุกเฉิน และอุบัติเหตุ
- เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการแพทย์
- ให้คำปรึกษาด้านสุขภาพต่าง ๆ
- ให้บริการยาและเวชภัณฑ์สำหรับนักศึกษา และบุคลากรใช้ในกิจกรรมต่าง ๆ
- มีเตียงนอนรักษาอาการกรณีเจ็บป่วย
- มีรถพยาบาลรับส่งไปสถานพยาบาล เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินต่าง ๆ

ฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
Department of Preserve art and Culture

1. งานส่งเสริมเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม
2. งานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม
3. งานกำกับติดตามยุทธศาสตร์ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
4. งานประกันคุณภาพการศึกษาด้านศิลปวัฒนธรรม

RMUTT
www.rmutt.ac.th ราชมงคลธัญบุรี

VOLUNTEERS!
ARE YOU READY TO DO GOOD?

ศูนย์จิตอาสาราชมงคลธัญบุรี

แนวทางการดำเนินการ

1. ส่งเสริม ปลูกฝังจิตสำนึกการเป็นพลเมืองดีของประเทศ
2. เสริมสร้างกิจกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน
3. พัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์เพื่อช่วยเหลือ และเกิดประโยชน์ต่อชุมชน สังคม
4. การพัฒนาเครือข่าย องค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน ชุมชน

กิจกรรมที่ดำเนินการ

1. จัดกิจกรรมพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัย
2. ส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาสิ่งแวดล้อมชุมชน และหน่วยงานภายนอก
3. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมผู้นำนักศึกษา ภายใต้ชมรมราชมงคลจิตอาสา

วัตถุประสงค์

- การพัฒนาบัณฑิตให้ความรู้ ทักษะทางสังคม (soft skill) เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต ตามศักยภาพ และสามารถเป็นที่พึ่งของสังคมได้
- เพื่อสืบสาน รักษา และน้อมนำพระราโชบาย มาปฏิบัติเพื่อเสริมสร้างการเป็นพลเมืองที่ดี
- ส่งเสริมกิจกรรม/โครงการเพื่อการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน
- การบูรณาการ แนวทางจิตอาสาเพื่อการพัฒนา ถ่ายทอดความร่วมมือ ระหว่างนักศึกษา ผู้ปกครอง สถานศึกษา และชุมชน

ศูนย์จิตอาสาราชมงคลธัญบุรี 0 2549 4028

ศูนย์การเรียนรู้ศาสตร์พระราชา

- เป็นศูนย์การเรียนรู้ขั้นพื้นฐานด้านเศรษฐกิจพอเพียง
- เป็นการเรียนรู้เทคนิคกสิกรรมธรรมชาติ

อ่านเพิ่มเติมได้ที่

ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ
ปีการศึกษา 2566
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

คำถามที่พบบ่อย

...คณะผู้จัดทำ...

ที่ปรึกษา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ณัชติพงศ์ อูทอง	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำนวย เรืองวารี	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คำรณ ย่องซื่อ	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
ผู้จัดทำ	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	
	รองศาสตราจารย์ ดร.ระพี กาญจนะ	รองผู้อำนวยการ
	นางอัญชลี ตั้งจิตนบ	รองผู้อำนวยการ
	นายพัฒณ์รพี สุนันทพจน์	รองผู้อำนวยการ
	นางลำพึง อาษาพร	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
	นางสาววารุณี กี่เอี่ยน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ/หัวหน้าฝ่ายหลักสูตร
	นางสาวสาลี คงนคร	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ
	นางสมจิตร์ สุวรักษ์	หัวหน้าฝ่ายรับเข้าศึกษาและทะเบียนประวัติ
	ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุธัญญารัตน์ กุยสุวรรณ	หัวหน้าฝ่ายมาตรฐานการศึกษา
	นางพัชรภร พงษ์อยู่	หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบและรับรองผลการศึกษา
	นางเขมจิรา เกราะแก้ว	หัวหน้าทะเบียนการศึกษา
	นางสาวศศิมา ประเสริฐกรรณ์	หัวหน้าฝ่ายประมวลผลและสถิติข้อมูล
	นางสาวกอบนาค จริตวงษ์	นักวิชาการศึกษา
	นางสาวนิตยา นำประดิษฐ	นักวิชาการศึกษา
	นายศุภวิทย์ ชูผล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
	นางสาวเบญสิร์ยา ปานปุญญเดช	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ
	กองพัฒนานักศึกษา	
	นางสาววารุณี มีมุ่งบุญ	หัวหน้าฝ่ายแนะแนวการศึกษาและอาชีพ
	นางสุวรรณี ประดิษฐ	นักวิชาการศึกษา

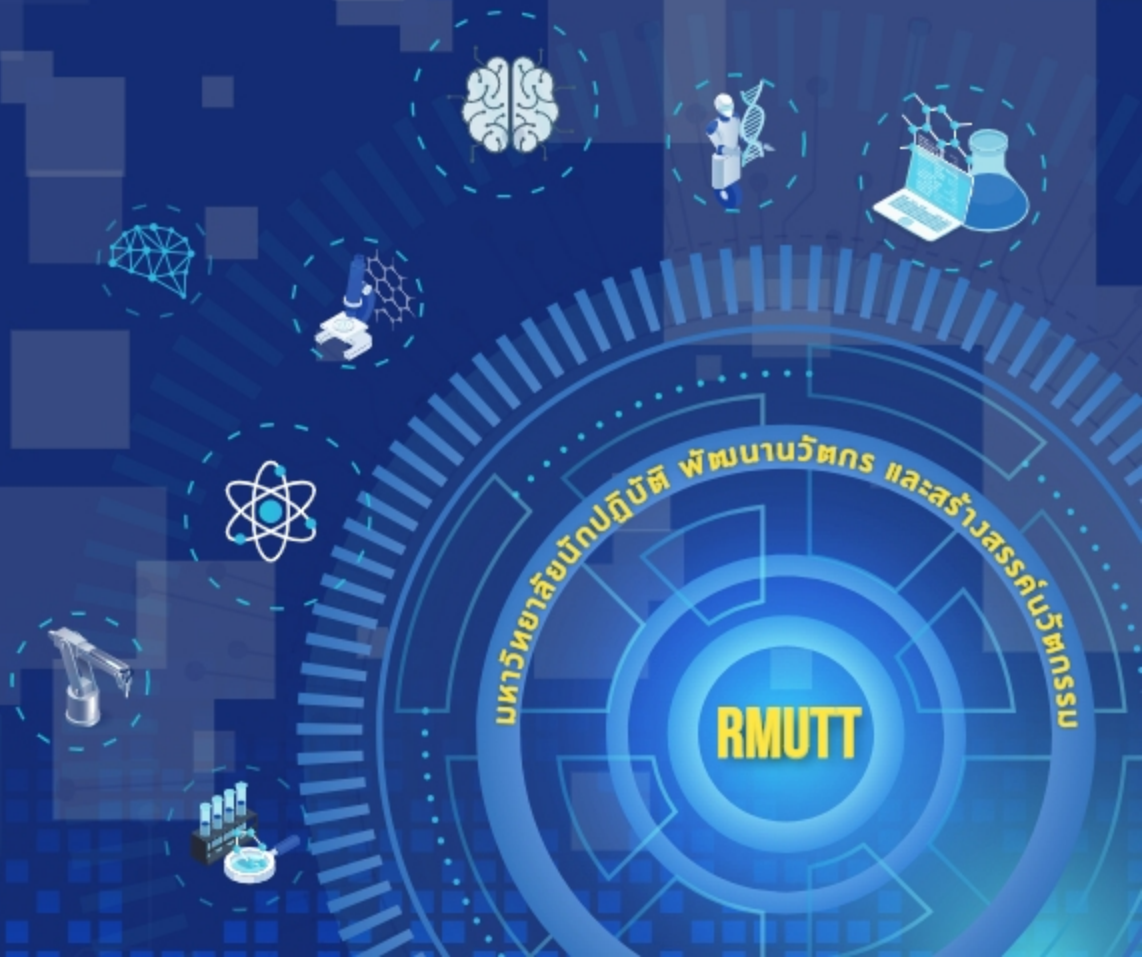
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

Office of academic promotion and registration

www.oreg.rmutt.ac.th

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

คู่มือนักศึกษาระดับปริญญาตรี
ปีการศึกษา 2564



คำนำ

คู่มือนักศึกษาเล่มนี้ จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ให้นักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้ใช้เป็นคู่มือในการศึกษาทำความเข้าใจ และถือปฏิบัติตลอดระยะเวลาของการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

เอกสารเล่มนี้ประกอบด้วยข้อมูล 4 ส่วนคือ

ส่วนที่ 1 แนะนำมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ 2 คณะ/วิทยาลัย และหลักสูตรที่เปิดสอน

ส่วนที่ 3 ระบบบริการการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ส่วนที่ 4 หน่วยงานบริการนักศึกษา

- กองพัฒนานักศึกษา
- สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- สำนักสหกิจศึกษา
- กองอาคารสถานที่

นักศึกษาทุกคนควรศึกษาคู่มือนักศึกษา และทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศ ของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อนักศึกษาจะได้ปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง และเป็นประโยชน์สำหรับนักศึกษา ควบคู่ไปกับ การติดตามข่าวสารของมหาวิทยาลัยฯ จากสื่อต่างๆ หากยังมีข้อสงสัยประการใด เกี่ยวกับด้านการจัดการเรียนการสอนและด้านวิชาการ ในระหว่างการศึกษา เบื้องต้นขอให้ติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อช่วยแนะแนวทางแก้ไขปัญหา แต่หากเกี่ยวกับด้านทุนการศึกษา หารายได้พิเศษระหว่างศึกษา วิชาทหาร และปัญหาสุขภาพ สามารถติดต่อกองพัฒนานักศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือนักศึกษาเล่มนี้ จะเป็นประโยชน์แก่ นักศึกษาและผู้สนใจโดยทั่วไป

คณะผู้จัดทำ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

กรกฎาคม 2564

สารบัญ

คำนำ 2

สารบัญ 3

สารนายกสภามหาวิทยาลัย 6

สารประธานคณะกรรมการด้านพัฒนานักศึกษา 7

สารอธิการบดี 8

สารรองอธิการบดีด้านวิชาการและวิจัย 9

สารรองอธิการบดีด้านพัฒนานักศึกษา 10

สารรองอธิการบดีด้านบริหาร 11

เส้นทางสู่ความสำเร็จการศึกษา 12

ส่วนที่ 1 แนะนำมหาวิทยาลัย

1) ความเป็นมาของมหาวิทยาลัย 16
2) สัญลักษณ์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี 17
3) สีประจำมหาวิทยาลัย 17
4) ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัย 18
5) ปรัชญา/ปณิธาน/วิสัยทัศน์/พันธกิจ 19
6) เอกลักษณ์/อัตลักษณ์/ค่านิยมองค์กร 20
7) คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ มทร.ธัญบุรี 20
8) แผนที่มหาวิทยาลัย 21

ส่วนที่ 2 คณะ วิทยาลัยและหลักสูตรที่เปิดสอน

1) คณะศิลปศาสตร์ 24
2) คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม 25
3) คณะเทคโนโลยีการเกษตร 26
4) คณะวิศวกรรมศาสตร์ 27
5) คณะบริหารธุรกิจ 28
6) คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ 29
7) คณะศิลปกรรมศาสตร์ 30
8) คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน 31
9) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 32
10) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ 33
11) คณะการแพทย์บูรณาการ (วิทยาลัยการแพทย์แผนไทย) 34
12) คณะพยาบาลศาสตร์ 35

ส่วนที่ 3 ระบบบริการการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

แนะนำสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน 37

แนะนำห้อง RMUTT Student Service Center 37

บัตรนักศึกษาดิจิทัล 39

การลงทะเบียนเรียน 40

การลงทะเบียนเรียนเน้น เรียนซ้ำ และเรียนแทน 45

สารบัญ

การชำระเงินค่าลงทะเบียน 45
การลงทะเบียนเพิ่มรายวิชานอกแผนการเรียน 46
การถอนรายวิชาโดยได้รับคะแนน W 48
การย้ายคณะและการเปลี่ยนสาขาวิชา 48
การตรวจสอบตารางเรียน 50
การสอบประจำภาคการศึกษา 51
การตรวจสอบผลการเรียน/สถานะการศึกษา 52
การคำนวณค่าระดับคะแนนเกรดเฉลี่ย 52
เกณฑ์การพ้นสภาพเนื่องจากผลการศึกษา 53
การได้ / แก้ไขระดับคะแนน F / I / W 54
การได้รับปริญญาเกียรตินิยม 57
การทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษา (English Exit Exam) 58
การยกเว้นการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษ 59
การยกเว้นการเรียนรายวิชาทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ 60
คุณสมบัติของนักศึกษาที่มีสิทธิขอสำเร็จการศึกษา 61
การขอสำเร็จการศึกษา การขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต 61
การคืนสภาพการเป็นนักศึกษา 63
การเทียบโอนผลการเรียน 64
ระบบแฟ้มงานสะสม (E-Portfolio) 66
คำถามที่พบบ่อย 67

ส่วนที่ 4 หน่วยงานบริการนักศึกษา

❖ **กองพัฒนานักศึกษา**

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป 71
ฝ่ายแนะแนวการศึกษาและอาชีพ 72
บริการให้คำปรึกษา 73
บริการหารายได้พิเศษระหว่างเรียน 74
ศูนย์บริการนักศึกษาพิการ DSS 75
ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา 76
งานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา 77
ทุนการศึกษา 78
งานทหารและวิชาทหาร Military Work 79
ประกันอุบัติเหตุ 80
ฝ่ายกิจกรรมพัฒนานักศึกษา 81
การเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา 82
ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง การกระทำความผิดของนักศึกษาที่กำหนดให้เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง พ.ศ. 2559 83
ช่องทางการร้องเรียน 84
ชมรมในสังกัดองค์การนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี 86
ฝ่ายสุขภาพและอนามัย 87

สารบัญ

ฝ่ายกีฬา 89

ฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม 93

ศูนย์จิตอาสาราชมงคลธัญบุรี 94

ศูนย์การเรียนรู้ศาสตร์พระราชา 95

ครัว....ลูกบัวสวรรค์ 96

❖ **สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ**

IT@Library 97

RMUTT E-library 98

RMUTT DIGITAL SERVICE 99

HELPDESK 100

CO-WORKING SPACE RMUTT 101

ศูนย์นวัตกรรมและความรู้ 102

LANGUAGE TESTING CENTER 103

DIGITAL TRAINING CENTER 104

RMUTT MOOC 105

❖ **สำนักสหกิจศึกษา** 107

❖ **กองอาคารสถานที่** 108

ระเบียบการแต่งกายของนักศึกษา 109

สารจากผู้บริหาร
ต้อนรับนักศึกษาใหม่
ประจำปีการศึกษา 2564

ในนามสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี รู้สึกมีความยินดี และเป็นเกียรติที่เป็นส่วนหนึ่งในการส่งสารแสดงความยินดีต้อนรับนักศึกษาใหม่ทุกคน เข้าสู่ครอบครัว "มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี" จากวัยเด็กสู่วัยเรียน เราล้วนพบการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ในวันนี้วันที่ก้าวผ่านจากการเป็นนักเรียนเข้าสู่การเป็นนักศึกษา แน่นอนเป็นที่สุดว่านักศึกษาต้องพบการเปลี่ยนแปลงครั้งสำคัญครั้งหนึ่งในชีวิต เพราะการศึกษาแบบอุดมศึกษาเปิดโอกาสและอิสระให้นักศึกษาทุกคนเรียนรู้องค์ความรู้ต่าง ๆ เปิดโลกทัศน์ในยุคดิจิทัลและนวัตกรรมใหม่ ๆ และการลงมือปฏิบัติจริง การศึกษาไม่ได้มีแค่ในตำรา ขึ้นอยู่กับแต่ละบุคคลว่าจะเสาะแสวงหาเพิ่มพูนต่อยอดองค์ความรู้อย่างไร เพื่อก้าวเข้าสู่อนาคตที่ดี พร้อมออกไปรับใช้สังคมและประเทศชาติ และเป็นพลเมืองของโลกที่มีคุณภาพ

ขออำนวยพรให้นักศึกษาใหม่ทุกคน จงประสบแต่ความสุข ความเจริญ ในทุก ๆ ด้าน มีสุขภาพพลานามัยแข็งแรง และประสบความสำเร็จในชีวิต

นายวิระศักดิ์ วงษ์สมบัติ

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

สารจากผู้บริหาร
ต้อนรับนักศึกษาใหม่
ประจำปีการศึกษา 2564

ขอแสดงความยินดีกับนักศึกษาใหม่ที่สอบเข้ามาศึกษาต่อที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีแห่งนี้ นับเป็นการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญยิ่งของชีวิตในการเป็นนักศึกษาถึงวันนี้ พวกคุณคือนักศึกษาที่จะต้องมีความอดทน หมั่นเพียร พึ่งพาตนเองได้ นำความรู้ที่ได้รับสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ ให้กับวิชาชีพ เรียนรู้ในโลกแห่งนวัตกรรม และขอฝากข้อคิดในการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย ขอให้ทุกคนตั้งใจศึกษาเล่าเรียน อย่างเต็มกำลังความสามารถและเต็มศักยภาพเพื่อเป็นการพัฒนาตนเอง ขอให้นักศึกษาเชื่อมั่นว่ามหาวิทยาลัยราชมงคลธัญบุรี จะมุ่งเน้นให้นักศึกษา เป็นนักปฏิบัติ นักคิด นักสร้างสรรค์นวัตกรรม

สุดท้ายนี้ ขอให้นักศึกษาใหม่ทุกคน ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน มีความมานะ อดทน ฝ่าฟันอุปสรรคที่ผ่านเข้ามาในชีวิตได้ ขออวยพรให้นักศึกษาใหม่ทุกคนประสบความสำเร็จในการศึกษาเล่าเรียนเป็นบัณฑิตที่มีความเพียบพร้อมสมบูรณ์ในชีวิตทุกประการ

ดร.ชุมพล พรประภา

ประธานคณะกรรมการ
ด้านการพัฒนานักศึกษาของสภามหาวิทยาลัย

สารจากผู้บริหาร
ต้อนรับนักศึกษาใหม่
ประจำปีการศึกษา 2564

ขอแสดงความชื่นชมและยินดีต้อนรับนักศึกษาใหม่เข้ามาเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ซึ่งเป็นมหาวิทยาลัยที่มุ่งเน้นการจัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพ ด้วยการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในการสร้างคนดี-คนเก่งให้เป็นทุนมนุษย์ (Human Capital) นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีต้องพัฒนาด้วยทักษะการเรียนรู้ (Learning Skill) และทักษะชีวิต (Life Skill) ตามการปรับเปลี่ยนทางสังคมอย่างมีคุณภาพ นอกจากการเรียนที่เข้มข้นตามหลักสูตรระดับอุดมศึกษาแล้ว รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้และการใช้ชีวิตพัฒนาความรู้ความสามารถ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและจบเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ของสังคม ตลอดจนนำวิชาชีพไปพัฒนาสังคมและประเทศชาติต่อไป

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมหมาย พิวสอาด

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

สารจากผู้บริหาร
ต้อนรับนักศึกษาใหม่
ประจำปีการศึกษา 2564

ในโอกาสเปิดภาคการศึกษาใหม่และการก้าวสู่รั้ว "มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี" ของนักศึกษา ปีการศึกษา 2564 ขอแสดงความยินดีและขอต้อนรับสู่บ้านหลังนี้ การศึกษาในปัจจุบันนอกจากความรู้ด้านวิชาชีพแล้ว ความรู้ทักษะการใช้ชีวิต และการทำงานร่วมกับผู้อื่นมีความสำคัญอย่างยิ่ง ผู้ที่จะประสบความสำเร็จในศตวรรษที่ 21 ต้องมีทักษะหลายด้าน เช่น ทักษะการคิดวิเคราะห์ ความรู้เกี่ยวกับสังคม ความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีเป้าหมายในการพัฒนานักศึกษาให้มีความรู้ความสามารถเพื่อผลิตบุคลากรที่มีคุณภาพสู่สังคม นักศึกษาจึงควรเตรียมความพร้อมและสร้างโอกาสให้กับตนเอง พัฒนาตนเองในทุกมิติช่วงเวลาที่ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัย เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการศึกษาเล่าเรียน สร้างความภาคภูมิใจให้ตนเอง และครอบครัวเป็นทรัพยากรที่มีค่าของประเทศชาติและสังคม

รองศาสตราจารย์ ดร.กฤษณ์ชนม์ ภูมิกิตติพิชญ์

รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

สารจากผู้บริหาร
ต้อนรับนักศึกษาใหม่
ประจำปีการศึกษา 2564

ขอแสดงความยินดีและต้อนรับนักศึกษาใหม่ทุกคนเข้าสู่ "รั้วลูกบัวสวรรค์ บ้านราชมงคลธัญบุริ" นับเป็นการเปลี่ยนแปลงครั้งหนึ่งของชีวิตที่จะต้องมีการปรับตัวหลายอย่าง เป็นต้นว่า ปรับการเรียนระบบใหม่ ปรับตัวเองให้เข้ากับเพื่อนใหม่ ปรับเปลี่ยนวิถีการดำรงชีวิต และอีกหลายอย่างที่นักศึกษาจะต้องพบเจอ จึงต้องมีความพร้อมที่จะปรับตัวกับการเปลี่ยนแปลง เพื่อไปสู่ความสำเร็จที่ทุกคนตั้งความหวังไว้ ทั้งนี้ การเรียนอย่างเดียวไม่ได้ตอบโจทย์ความต้องการของสังคม แต่การเรียนรู้ทางวิชาการ รวมทั้งการทำกิจกรรมนักศึกษา จะเป็นแนวทางความสำเร็จในชีวิตการทำงานในอนาคตได้ ขอให้นักศึกษาใหม่ทุกคนมุ่งมั่นตั้งใจ และขอให้สำเร็จเป็นบัณฑิตที่เป็นทรัพยากรที่มีค่าต่อประเทศชาติต่อไป

นายวิรัช โหตระไวศยะ

รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุริ

สารจากผู้บริหาร
ต้อนรับนักศึกษาใหม่
ประจำปีการศึกษา 2564

ขอแสดงความยินดีกับนักศึกษาใหม่ทุก ๆ คนที่ได้รับโอกาสเข้ามาศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประจำปีการศึกษา 2564 นับเป็นก้าวแรกของการเปลี่ยนแปลงชีวิตจากนักเรียนเป็นนักศึกษา ต้องมีความเป็นผู้ใหญ่มากขึ้น คือต้องรับผิดชอบตัวเองมากขึ้น ต้องใส่ใจที่จะเรียนรู้ตลอดเวลาทั้งในและนอกห้องเรียน สามารถเรียนรู้ค้นคว้าด้วยตนเอง ซึ่งในสภาวการณ์ปัจจุบันมีมากมายหลายสิ่งที่นักศึกษาต้องปรับตัวและประคับประคองดูแลตนเองให้ดี ตลอดระยะเวลา 3-4 ปี เพื่อให้มีอนาคตที่ดีต่อไป

สุดท้ายนี้ ขออวยพรให้นักศึกษาทุกคนจงประสบความสำเร็จในการเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนด และได้รับปริญญาทุก ๆ คน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิชาติ ไก่ฟ้า

รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

การสำเร็จการศึกษา

* เรียนครบตามหลักสูตร และได้ค่า GPA. ไม่ต่ำกว่า 2.00
* ไม่มีหนี้สินผูกพันต่อมหาวิทยาลัย
* ผ่านการทดสอบสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษ ก่อนสำเร็จการศึกษา (English Exit Exam)
* ผ่านการทดสอบสมรรถนะด้านวิชาชีพ ตามที่หลักสูตรกำหนด
* ผ่านการทดสอบสมรรถนะด้านสารสนเทศ (ICT)

การได้รับปริญญาเกียรตินิยม

* GPA. ไม่ต่ำกว่า 3.50 จะได้รับเกียรตินิยมอันดับ 1
* GPA. ไม่ต่ำกว่า 3.25 จะได้รับเกียรตินิยมอันดับ 2
* เกียรตินิยมอันดับ 1 ที่ได้ GPA. สูงสุดในแต่ละคณะ จะได้รับเกียรตินิยมเหรียญทอง
* เกียรตินิยมอันดับ 1 หรือ 2 ที่ได้ GPA. เป็นที่ 2 ในแต่ละคณะ จะได้รับเกียรตินิยมเหรียญเงิน
* GPA. สูงสุด แต่ได้เกียรตินิยมอันดับ 2 ในแต่ละคณะ จะได้รับเกียรตินิยมเหรียญเงิน

ทดสอบภาษาอังกฤษ/
สมรรถนะรายปี

ยื่นขอสำเร็จการศึกษา

ขึ้นทะเบียนบัณฑิต

รับพระราชทาน
ปริญญาบัตร

เพิ่ม-ถอน
รายวิชา

ลงทะเบียนเรียน

ศึกษาปฏิทิน
การศึกษา

ตรวจสอบแผนการเรียน/
หลักสูตร

ศึกษาข้อบังคับ
ระเบียบ ประกาศ

เส้นทางสู่ความสำเร็จการศึกษา

เกณฑ์การพ้นสภาพ

- GPA. ต่ำกว่า 1.00 และมีหน่วยกิตสะสมน้อยกว่า 30 หน่วยกิต
- GPA. ต่ำกว่า 1.50 และมีหน่วยกิตสะสมระหว่าง 30 หน่วยกิต ถึง 59 หน่วยกิต
- GPA. ต่ำกว่า 1.75 และมีหน่วยกิตสะสมตั้งแต่ 60 หน่วยกิตขึ้นไป ถึงหน่วยกิตสะสมก่อนครบหลักสูตร
- GPA. ต่ำกว่า 1.90 และมีหน่วยกิตสะสมครบตามหลักสูตร

ส่วนที่ 1
แนะนำมหาวิทยาลัย

ความเป็นมาของ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เป็นสถาบันการศึกษาในระดับอุดมศึกษาที่ให้บริการการศึกษา และผลิตทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณค่าให้กับสังคมไทยเป็นระยะเวลายาวนาน นับย้อนจากการสถาปนาในนาม "วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา" เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2518 เป็นวันที่พระราชบัญญัติวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา พ.ศ. 2518 ได้ประกาศ ในราชกิจจานุเบกษา และมีผลบังคับใช้เพื่อผลิตครูอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรี ให้การศึกษาทางด้านอาชีพ ทั้งระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ระดับปริญญาตรี และประกาศนียบัตรชั้นสูง ทำการวิจัยส่งเสริมการศึกษาทางด้านวิชาชีพและให้บริการทางวิชาการแก่สังคม วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาได้พัฒนาระบบการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐานการศึกษาที่มีคุณภาพและศักยภาพ มีความพร้อมในหลาย ๆ ด้าน ในวันที่ 15 กันยายน 2531 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานชื่อใหม่ว่า "สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล"

สืบเนื่องจากแนวทางการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจการบริหารจัดการสู่สถานศึกษาระดับอุดมศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาของรัฐดำเนินการโดยอิสระ และมีความคล่องตัวในการบริหารจัดการภายใต้การกำกับดูแลของสภาสถานศึกษา ดังนั้น สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลจึงได้ปรับปรุงแก้ไขพระราชบัญญัติฉบับเดิมและยกร่างเป็นพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล โดยมีการรวมกลุ่มวิทยาเขตจัดตั้งเป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำนวน 9 แห่ง อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นมหาวิทยาลัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่สามารถจัดการศึกษาวิชาการและวิชาชีพชั้นสูงที่เน้นการปฏิบัติ ทั้งในระดับปริญญาตรี โท และเอก เพื่อรองรับการศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันอาชีวศึกษาเป็นหลัก รวมถึงให้โอกาสแก่ผู้จบการศึกษา จากวิทยาลัยชุมชนและการศึกษาขั้นพื้นฐานในการศึกษาต่อวิชาชีพระดับปริญญา ซึ่งต่อมาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ได้ทรงลงพระปรมาภิไธยในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 และประกาศในราชกิจจานุเบกษา ใช้บังคับเป็นกฎหมายตั้งแต่วันที่ 19 มกราคม พ.ศ. 2548 เป็นต้นมา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จึงกำหนดให้วันที่ 18 มกราคม ของทุกปีเป็นวันสถาปนามหาวิทยาลัย

สัญลักษณ์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ลักษณะและองค์ประกอบในตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เป็นตราวงกลมมีรูปดอกบัวบาน 8 กลีบ ล้อมรอบ ดอกบัวบาน 8 กลีบ หมายถึง ทางแห่งความสำเร็จ มรรค 8 และความสดชื่นเบิกบาน ก่อให้เกิดปัญญาแผ่ขจรไปทั่วสารทิศ ภายใต้ดอกบัวเป็นดวงตรา พระราชลัญจกรบรรจุอยู่อันเป็นสัญลักษณ์ และเครื่องหมายประจำองค์พระมหากษัตริย์ของรัชกาลที่ 9 ซึ่งพระองค์ท่านได้เป็นผู้พระราชทาน นามว่า "สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล" บนตรารูปวงกลมมีพระมหาพิชัยมงกุฎครอบและมีเลข 9 บรรจุอยู่ซึ่งหมายถึง รัชกาลที่ 9 ด้านล่างของตราวงกลมทำเป็นกรอบโค้งรองรับ มีชื่อ "สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล" คั่นปิดหัวท้ายของกรอบด้วยลวดลายดอกไม้พิมพ์ประจำยามทั้งสองข้าง หมายถึง ความเจริญรุ่งเรือง แจ่มใส เบิกบาน

เมื่อได้รับการสถาปนาด้านล่างของตราวงกลมที่ทำเป็นกรอบโค้งรองรับ จึงเปลี่ยนชื่อเป็น "มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี"

สีประจำ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

สีน้ำเงิน
(Royal Blue)

ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัย

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ทรงมีพระมหากรุณาธิคุณโปรดเกล้าฯ พระราชทานให้สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินแทนพระองค์ทรงประกอบพิธี วางศิลาฤกษ์ศูนย์กลางการศึกษาระดับปริญญา วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา เลขที่ 39 หมู่ที่ 1 ถนนรังสิต-นครนายก ตำบลคลองหก อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี (ปัจจุบันคือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี) เมื่อวันอังคารที่ 7 มิถุนายน 2531 นับเป็นสิริสวัสดิ์พิพัฒนมงคลยังความเจริญก้าวหน้าแก่มหาวิทยาลัย ในการนี้พระองค์ได้ทรงปลูกต้นบัวสวรรค์ ณ บริเวณลานประติมากรรมสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย (ลานอนันต์รังสรรค์ในปัจจุบัน)

นับเป็นพระมหากรุณาธิคุณล้นเกล้า ล้นกระหม่อมหาที่สุดมิได้ แก่คณาจารย์ ข้าราชการและนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ด้วยสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้กำหนดให้ต้นบัวสวรรค์ เป็นต้นไม้มงคลประจำมหาวิทยาลัย

ปรัชญา (Philosophy)

นวัตกรรมสร้างชาติ ราชมงคลธัญบุรีสร้างนวัตกรรม

ปณิธาน (Determination)

มุ่งมั่นจัดการศึกษาและวิจัย ผลิตนวัตกรและนวัตกรรมที่ทรงคุณค่าต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

วิสัยทัศน์ (Vision)

มหาวิทยาลัยนวัตกรรม ที่สร้างคุณค่าสู่สังคมและประเทศ

พันธกิจ (Mission)

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีความสามารถทางวิชาการ วิชาชีพ คิดสร้างสรรค์ และเรียนรู้ตลอดชีวิต
2. สร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรม สู่การนำไปใช้ประโยชน์ในภาคอุตสาหกรรม สังคม ชุมชน หรือสร้างมูลค่าเชิงพาณิชย์
3. ให้บริการวิชาการแก่ชุมชนในพื้นที่เป้าหมายหรือภาคประกอบการ เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
4. ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
5. บริหารจัดการอย่างมีธรรมาภิบาล เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลด้วยนวัตกรรม เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

เอกลักษณ์ (Uniqueness)

มหาวิทยาลัยนักปฏิบัติ พัฒนานวัตกร และสร้างสรรค์นวัตกรรม

อัตลักษณ์ (Identity)

นักปฏิบัติ นักคิด นักสร้างสรรค์นวัตกรรม

ค่านิยมองค์กร (Core Values)

R *Right ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง*

M *Mastery รู้ คิด ทำ แบบมืออาชีพ*

U *Universal Standard มีความเป็นสากล*

T *Technology ต่อยอดเทคโนโลยี*

T *Trust & Team เชื่อมั่นในทีม*

คุณลักษณะบัณฑิตที่ฝึงประสงค์ มทร.ธัญบุรี

พื้นที่บริการและสิ่งอำนวยความสะดวก

1	F5	หอประชุมมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
2	C5	อาคารวิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ห้องสมุด)
3	C4	โรงอาหารกลาง, สนามสอบกรีฑา, สนามบาสเก็ตบอลในร่ม
4	C4	โรงยิมนาสติก
5	B2	อาคารคลินิกเวชชำราญการ และสถานพยาบาล
6	A5	สระว่ายน้ำ
7	A5	โรงอาหารพนักงานและอาคารบริการนักศึกษา
8	D7	คานจอดรถ
9	G2	โรงอาหารพวงชมพู
10	G3	ร้านค้าสวัสดิการ มหาวิทยาลัยฯ
11	G6	คานจอดรถ
12	G1	อาคารรับรองและปฏิบัติการ (อาคาร 13 ชั้น)
13	C3	ร้านกาแฟ
14	C3	ห้องน้ำ

อาคารพักอาศัย

1	B5	หอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยฯ
2	A7	บ้านพักรองอธิการ (อาคารที่ 30-35)
3	B2	อาคารบ้านพักรองอธิการ (อาคารที่ 2)
4	A2	อาคารบ้านพักรองอธิการ (อาคารที่ 1 3 16-21)
5	B2	อาคารพุดซอยพัก 1-2 (อาคารที่ 4 6 8 10 12 13 22 24 26)
6	A2	หอพักนิสิตชาย
7	A2	อาคารพุดซอยพัก 8-6 (อาคารที่ 7 9 11 14 15 23 25-29)
8	B1	อาคารพักผู้บริหาร (อาคารที่ 36)
9	B1	บ้านพักผู้บริหาร
10	B1	บ้านพักผู้บริหารสี
11	B1	บ้านพัก

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

1	H0	อาคารคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สำนักงานคณบดี
2	E3	อาคารศิลปศาสตร์ 1 สาขาวิชาการศึกษา
3	F3	อาคารศิลปศาสตร์ 2 สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์และการศึกษา
4	F3	โรงฝึกนาฏศิลป์ไทย

คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน

1	D1	อาคารรับรองคณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน สำนักงานคณบดี
2	D1	ปฏิบัติการพิมพ์

วิทยาลัยการแพทย์แผนไทย

- มหาวิทยาลัยฯ ศูนย์พิจิตร

คณะเทคโนโลยีการเกษตร

1	E1	อาคารรับรองคณะเทคโนโลยีการเกษตร
-		มหาวิทยาลัยฯ ศูนย์พิจิตร

คณะศิลปศาสตร์

1	F5	อาคารรับรองคณะศิลปศาสตร์ สำนักงานคณบดี
2	E5	โรงละครมหาดงาม
3	E5	อาคารราชาพรรณ คณะศิลปศาสตร์

ลานกิจกรรม

1	H4	สนามฟุตบอล 2 (สนามของเดิม)
2	E4	ประติมากรรมประชาสัมพันธ์กีฬาเกมส์ (ปีกระทิง)
3	C4	สนามบาสเก็ตบอลกลางแจ้ง, สนามเปตอง, สนามกองเสด็จเยี่ยมราษฎร, สนามฟุตซอล
4	B4	สนามฟุตบอล 1 และเดินพิมพ์
5	B5	สนามแบดมินตัน
	A5	สนามแบดมินตัน
6	B2	สนามเดิ่นเล่น
7	C7	สนามฝึกดำรงมาตลพลิต

คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์

1	G2	โรงเรียนสาธิตอนุบาลราชมงคล
2	F2	อาคารปฏิบัติการ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
3	G2	อาคารรับรองคณะฯ คณะคหกรรมศาสตร์ (โรงอาหารของชมพู)
4	F2	อาคารรับรองคณะคหกรรมศาสตร์ สำนักงานคณบดี

คณะบริหารธุรกิจ

1	G3	อาคาร 1 คณะวิชาการจัดการ
2	F3	อาคาร 2 คณะวิชาการจัดการ
3	F3	อาคาร 3 คณะวิชาการจัดการ
4	G2	อาคาร 4 คณะวิชาการจัดการ สำนักงานคณบดี

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1	F1	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อาคารเรียนคณะฯ ชั้น 6 ชมรมคณะฯ
2	E1	อาคารปฏิบัติการชมรมนิวิทยาศาสตร์

คณะศิลปกรรมศาสตร์

1	G1	อาคารวิชาการศิลปะและวัฒนธรรม
2	E2	อาคารศิลปะประจำชาติ อาคาร 4
3	E2	อาคารรับรองคณะศิลปกรรมศาสตร์
4	F2	อาคารสำนักงานคณบดี หอศิลป์
5	G1	ปฏิบัติการศิลปกรรม
6	E2	ปฏิบัติการศิลปะพื้นบ้านกรรม

คณะวิศวกรรมศาสตร์

1	C1	อาคารปฏิบัติการวิศวกรรมเคมี 2
2	D1	อาคารปฏิบัติการวิศวกรรมเคมี 1
	D1	อาคารปฏิบัติการวิศวกรรมเคมี 3
3	D1	อาคารวิศวกรรมอุตสาหการ
4	E2	ศูนย์พัฒนาอุตสาหกรรมเพื่ออุตสาหกรรมและชีวิตชนบท
5	E2	อาคารวิศวกรรมเคมี
6	D1	อาคารปฏิบัติการ วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม
7	D2	อาคารวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม
8	D1	อาคารปฏิบัติการ วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม
9	D2	อาคารวิศวกรรมวัสดุและโลหการ
10	E2	อาคารวิศวกรรมเกษตร
11	D2	อาคารวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และไฟฟ้ากำลัง อาคารสนิมพรมวิทยาลัย 80 พรรษา
12	D2	สำนักงานคณะศิลปะวิศวกรรมศาสตร์
13	D9	อาคารเรียนรวม คณะวิศวกรรมศาสตร์
14	C5	อาคารวิศวกรรมคอมพิวเตอร์
15	C3	อาคารวิศวกรรมไฟฟ้า
16	C3	อาคารโยธาชำรุด
17	C2	วิศวกรรมโครงสร้าง อาคารวิศวกรรมโยธา
18	D2	วิศวกรรมสำรวจ อาคารวิศวกรรมโยธา
19	C2	วิศวกรรมแหล่งน้ำ อาคารวิศวกรรมโยธา
20	C2	วิศวกรรมขนส่ง อาคารวิศวกรรมโยธา
21	C2	อาคารวิศวกรรมเครื่องกล อาคาร 1
22	C2	อาคารวิศวกรรมเครื่องกล อาคาร 2
23	C2	อาคารวิศวกรรมเครื่องกล อาคาร 3

หน่วยงานและสำนักงาน

1	F5	อาคารเรียนศรีเกียรติ 48 พรรษา กรมพัฒนาพลังงานทดแทน สนามบินทดลุมภรี อาคารสำนักงานอธิการบดี › ห้องประชุมมังคลาภ › ห้องประชุมรินลุมภ › ห้องประชุมจิตลุมภ
2	E2	สถาบันวิจัยและพัฒนา
3	B3	ศูนย์วิทยาศาสตร์ร่วมกับ มหาวิทยาลัยฯ
4,6	B3	ระบบสิทธิ์ประชาชี 1, โรงเรียนน้ำพื้น
5,7	B3	โรงเรียนศิลปศาสตร์, ระบบสิทธิ์ประชาชี 2
8	A3	ห้องอาหารของกลาง
9	A3	อาคารโครงการยุวทิพย์
10	G3	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานวิชาชีพ
11	D4	อาคารปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1 และเอกชน
12	D4	อาคารจิตรกรรม
13	D4	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
14	A3	โรงหรสพวิทยาการ มหาวิทยาลัยฯ
15	G3	กองพัฒนานักศึกษา, องค์การนักศึกษา, สถาบันศึกษา, ชมรมนักศึกษา
16	G7	ฟิตเนสเซ็นเตอร์
17	H7	เรือนพยาบาล
18	G7	อาคารเรียนเครื่องมือและสารเคมี
19	H7	โรงงานอาหารเรียนกรรม

แผนที่
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

แผนที่ภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ศูนย์รังสิต

คณะเทคโนโลยีการเกษตรและคณะการแพทย์บูรณาการ (วิทยาลัยการแพทย์แผนไทย)

1. ร้านค้า มทร.รังสิต
2. อาคาร CKC
3. อาคารคณบดี
4. โรงงานยาวิทยาลัยแพทย์แผนไทย
5. อาคารบัวสปา
6. อาคารวิทยาลัยแพทย์แผนไทย
7. อาคารเรียนรวมเฉลิมพระเกียรติ
8. อาคารพักอาศัยเจ้าหน้าที่
9. อาคารพักอาศัยอาจารย์
10. สนามกีฬากลาง

- อาคารสาขาสัตวศาสตร์
- โรงอาหารกลาง
- โรงงานแปรรูปอาหาร
- อาคารเบเกอรี่
- อาคาร 70 ปี เกษตรปทุม
- อาคารสาขาพืชศาสตร์
- อาคารเครื่องกล
- อาคารสาขาประมง
- อาคารปฏิบัติการสาขาประมง

ส่วนที่ 2

คณะ/วิทยาลัยและหลักสูตรที่เปิดสอน

คณะศิลปศาสตร์
FACULTY OF LIBERAL ARTS

คณบดี : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิศากร สิงหเสนี www.larts.rmutt.ac.th แผนกทะเบียน : โทร. 0 2549 4974

มุ่งมั่นจัดการศึกษาทั่วไปที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมให้แก่คณะวิชาชีพอย่างทั่วถึง และมุ่งหวังที่จะผลิตทรัพยากรบุคคลให้เป็นบัณฑิตนักปฏิบัติทางด้านการท่องเที่ยว การโรงแรม และภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีคุณภาพ มีคุณธรรมและมีความรับผิดชอบ สามารถนำความรู้ไปใช้ให้เป็นประโยชน์แก่ตนเอง สังคม และประเทศชาติ

คณะศิลปศาสตร์ มีการจัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี จำนวน 5 หลักสูตร ดังนี้

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) Bachelor of Arts (B.A.)

1. สาขาวิชาการท่องเที่ยว (Program in Tourism)
2. สาขาวิชาการจัดการการโรงแรม (Program in Hotel Management)
3. สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (Program in English for Communication)
4. สาขาวิชาอุตสาหกรรมการบริการการบิน (Program in Aviation Service Industry)
5. สาขาวิชาพลศึกษา (Program in Physical Education)

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
FACULTY OF TECHNICAL EDUCATION

แผนกทะเบียน : โทร. 0 2549 4723-4 www.teched.rmutt.ac.th คณบดี : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อานนท์ นิยมผล

มุ่งมั่นจัดการศึกษาด้านครูวิชาชีพ นักเทคโนโลยี บุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณภาพด้วยการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มีการจัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี จำนวน 12 หลักสูตร ดังนี้

หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต (ค.อ.บ.) Bachelor of Science in Technical Education (B.S.Tech.Ed.)

1. สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (Program in Electrical Engineering Education)
2. สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (Program in Mechanical Engineering Education)
3. สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ (Program in Industrial Engineering Education)
4. สาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และระบบอัตโนมัติ (Program in Electronics and Automation Systems Engineering Education)
5. สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (Program in Computer Engineering Education)

หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (อส.บ.)

6. สาขาวิชาเทคโนโลยีการบริหารงานก่อสร้าง (Program in Construction Management Technology)

หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (อส.บ.) (ต่อเนื่อง)
Bachelor of Industrial Technology (B.Ind.Tech.) (Continuous Program)

7. สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิต (Program in Production Technology)
8. สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ (Program in Smart Electronics)

หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (ศษ.บ.) Bachelor of Education (B.Ed.)

9. สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา (Program in Digital Technology for Education)
10. สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา (Program in Educational Technology and Communication)

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.) Bachelor of Engineering (B.Eng.)

11. สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ (Program in Mechatronics Engineering)

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) Bachelor of Science (B.Sc.)

12. สาขาวิชานวัตกรรมการเรียนรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศ (Learning Innovation and Information Technology)

คณะเทคโนโลยีการเกษตร
FACULTY OF AGRICULTURAL TECHNOLOGY

คณบดี : อาจารย์ ดร.ลลิตา ศิริวัฒนานนท์ | www.agr.rmutt.ac.th | แผนกทะเบียน : โทร. 0 2592 2026

มุ่งมั่นจัดการศึกษาเพื่อผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติมืออาชีพชั้นนำ ด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีทางนวัตกรรมและอุตสาหกรรมการเกษตร ให้มีทักษะความชำนาญด้านวิชาชีพ เสริมสร้างทุนมนุษย์ที่มีมูลค่าให้กับประเทศ

คณะเทคโนโลยีการเกษตร มีการจัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี จำนวน 5 หลักสูตร ดังนี้

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) Bachelor of Science (B.Sc.)

1. สาขาวิชาเทคโนโลยีภูมิทัศน์ (Program in Landscape Technology)
2. สาขาวิชาประมง (Program in Fisheries)
3. สาขาวิชาสัตวศาสตร์ (Program in Animal Science)
4. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (Program in Food Science and Technology)
5. สาขาวิชาการผลิตพืช (Program in Crop Production)

คณะวิศวกรรมศาสตร์
FACULTY OF ENGINEERING

แผนกทะเบียน : โทร. 0 2549 3382 www.engineer.rmutt.ac.th คณบดี : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิวกร อ่างทอง

มุ่งมั่นจัดการศึกษาเพื่อผลิตวิศวกรนักปฏิบัติมืออาชีพชั้นนำระดับสากล

คณะวิศวกรรมศาสตร์ มีการจัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี จำนวน 15 หลักสูตร ได้แก่

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.) Bachelor of Engineering (B.Eng.)

1. สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (Program in Civil Engineering)
2. สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (Program in Electrical Engineering)
3. สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (Program in Mechanical Engineering)
4. สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ (Program in Industrial Engineering)
5. สาขาวิชาวิศวกรรมนวัตกรรมสิ่งทอ (Program in Textile Innovation Engineering)
6. สาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม (Program in Electronics and Telecommunication Engineering)
7. สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (Program in Computer Engineering)
8. สาขาวิชาวิศวกรรมเคมี (Program in Chemical Engineering)
9. สาขาวิชาวิศวกรรมวัสดุ (Program in Materials Engineering)
10. สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม (Program in Environmental Engineering)
11. สาขาวิชาวิศวกรรมอาหาร (Program in Food Engineering)
12. สาขาวิชาวิศวกรรมชลประทานและการจัดการน้ำ (Program in Irrigation Engineering and Water Management)
13. สาขาวิชาวิศวกรรมเกษตรอุตสาหกรรม (Program in Agricultural Industrial Engineering)
14. สาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์อากาศยาน (Program in Avionics Engineering)
15. สาขาวิชาวิศวกรรมระบบราง (ต่อเนื่อง) (Program in Railway System Engineering) (Continuous Program)

คณะบริหารธุรกิจ
FACULTY OF BUSINESS ADMINISTRATION

คณบดี : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นาถรพี ดันโซ | www.bus.rmutt.ac.th | แผนกทะเบียน : โทร. 0 2549 3241

มุ่งมั่นจัดการศึกษาเพื่อสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติมืออาชีพด้านบริหารธุรกิจระดับสากล

คณะบริหารธุรกิจ มีการจัดการเรียนการสอน ระดับบริญญาตรี จำนวน 9 หลักสูตร ดังนี้

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) Bachelor of Business Administration (B.B.A.)

1. สาขาวิชาการตลาด (Program in Marketing)
2. สาขาวิชาการจัดการ (Program in Management)
3. สาขาวิชาการบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ (Program in International Business Administration)
4. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (Program in Business Computer)
5. สาขาวิชาการเงิน (Program in Finance)
6. สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน (Program in Logistics and Supply Chain Management)
7. หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (บช.บ.) Bachelor of Accountancy (B.Acc.)
8. หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต (ศ.บ.) Bachelor of Economics (B.Econ.)
9. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) (หลักสูตรนานาชาติ)
   (Bachelor of Business Administration) (B.B.A) (International Program)

คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
FACULTY OF HOME ECONOMICS TECHNOLOGY

แผนกทะเบียน : โทร. 0 2549 3159 www.het.rmutt.ac.th คณบดี : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สาคร ชลสาคร

มุ่งมั่นจัดการศึกษาเพื่อสร้างนวัตกรและนวัตกรรมคหกรรมศาสตร์ ที่มีคุณภาพด้วยการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

คณะเทคโนโลยีคหกรรม มีการจัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี จำนวน 4 หลักสูตร ดังนี้

หลักสูตรคหกรรมศาสตรบัณฑิต (คศ.บ.) Bachelor of Home Economics (B.H.E.)

1. สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ (Program in Food and Nutrition)
2. สาขาวิชาศิลปประดิษฐ์ในงานคหกรรมศาสตร์ (Program in Creative Arts in Home Economic Work)
3. สาขาวิชาการออกแบบแฟชั่นและนวัตกรรมเครื่องแต่งกาย (Program in Fashion Design and Clothing Innovation)

หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (ศษ.บ.) Bachelor of Education (B.Ed.)

4. สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย (Program in Early Childhood Education)

คณะศิลปกรรมศาสตร์
FACULTY OF FINE AND APPLIED ARTS

คณบดี : ศาสตราจารย์ ดร.สมพร ธุรี | www.fa.rmutt.ac.th | แผนกทะเบียน : โทร. 0 2549 3273

มุ่งมั่นจัดการศึกษาวิชาชีพด้านศิลปกรรมศาสตร์ ที่มีคุณภาพด้วยการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อผลิตบัณฑิต นักปฏิบัติมืออาชีพ และพัฒนาแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต ด้านศิลปวัฒนธรรมบนพื้นฐานของเทคโนโลยีนวัตกรรมระดับชาติและนานาชาติ

คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มีการจัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี จำนวน 11 หลักสูตร ดังนี้

หลักสูตรศิลปบัณฑิต (ศล.บ.) Bachelor of Fine Arts (B.F.A.)

1. สาขาวิชาศิลปะไทย (Program in Thai Arts)
2. สาขาวิชาจิตรกรรม (Program in Painting)
3. สาขาวิชาทัศนศิลป์ (Program in Visual Art)
4. สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ (Program in Visual Communication Design)
5. สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์ (Program in Product Design)
6. สาขาวิชาออกแบบภายใน (Program in Interior Design)
7. สาขาวิชานวัตกรรมการออกแบบผลิตภัณฑ์ร่วมสมัย (Program in Innovative Contemporary Product Design)

หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (ศษ.บ.) Bachelor of Education (B.Ed.)

8. สาขาวิชานาฏศิลป์ไทยศึกษา (Program in Thai Classical Dance Education)
9. สาขาวิชาดนตรีคีตศิลป์ไทยศึกษา (Program in Thai Classical Music and Vocal Education)
10. สาขาวิชาดนตรีคีตศิลป์สากลศึกษา (Program in Western Music and Vocal Education)
11. สาขาวิชาศิลปศึกษา (Program in Arts Education)

คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน
FACULTY OF MASS COMMUNICATION TECHNOLOGY

แผนกทะเบียน : โทร. 0 2549 4507 www.mct.rmutt.ac.th คณบดี : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ดลกิจ

มุ่งมั่นจัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อผลิตบุคลากรด้านสื่อสารมวลชนให้เป็นนักปฏิบัติ เก่งดี มีคุณธรรม จริยธรรม รับผิดชอบต่อสังคม สร้างสรรค์ งานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรมด้านเศรษฐกิจสร้างสรรค์และสื่อสารมวลชน ด้วยกระบวนการเรียนการสอนที่บูรณาการการเรียนรู้ กับการทำงาน (Work Integrated Learning) และการวิจัยและพัฒนา (Research and Development)

คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน มีการจัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี จำนวน 6 หลักสูตร ดังนี้

หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) Bachelor of Technology (B.Tech.)

1. สาขาวิชาเทคโนโลยีการถ่ายภาพและภาพยนตร์ (Program in Photography and Cinematography Technology)
2. สาขาวิชาเทคโนโลยีการโทรทัศน์และวิทยุกระจายเสียง (Program in Radio and Television Broadcasting Technology)
3. สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (Program in Advertising and Public Relations Technology)
4. สาขาวิชาเทคโนโลยีการพิมพ์ดิจิทัลและบรรจุภัณฑ์ (Program in Digital Printing and Packaging Technology)
5. สาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดีย (Program in Multimedia Technology)
6. สาขาวิชาเทคโนโลยีสื่อดิจิทัล (Program in Digital Media Technology)

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
FACULTY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY

คณบดี: ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิพัทธ์ จงสวัสดิ์ www.sci.rmutt.ac.th แผนกทะเบียน : โทร. 0 2549 4156

มุ่งมั่นจัดการศึกษาวิชาชีพด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่มีคุณภาพด้วยการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติมืออาชีพชั้นนำด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรมในระดับประเทศและก้าวสู่สากล

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีการจัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี จำนวน 9 หลักสูตร ดังนี้

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) Bachelor of Science (B.Sc.)

1. สาขาวิชาเคมีประยุกต์ (Program in Applied Chemistry)
2. สาขาวิชาคณิตศาสตร์ประยุกต์ (Program in Applied Mathematics)
3. สาขาวิชาสถิติประยุกต์ (Program in Applied Statistics)
4. สาขาวิชาชีววิทยาประยุกต์ (Program in Applied Biology)
5. สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (Program in Computer Science)
6. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารดิจิทัล (Program in Information Technology and Digital Communication)
7. สาขาวิชาฟิสิกส์ประยุกต์ (Program in Applied Physics)
8. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และการจัดการเทคโนโลยีอาหาร (Program in Food Science and Technology Management)
9. สาขาวิชาการวิเคราะห์และจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ (Program in Big Data Management and Analytics)

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
FACULTY OF ARCHITECTURE

แผนกทะเบียน : โทร. 0 2549 4777 www.arch.rmutt.ac.th คณบดี: อาจารย์ศักดิ์สิทธิ์ โสมนัส

มุ่งมั่นจัดการศึกษาโดยมุ่งพัฒนาบัณฑิตให้มีความรู้ ความสามารถในการประยุกต์เทคโนโลยีเข้าสู่งานสถาปัตยกรรม เพื่อสร้างสรรค์ผลงานและเป็นผู้เชี่ยวชาญในทุกสาขางานสถาปัตยกรรม

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มีการจัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี จำนวน 2 หลักสูตร ดังนี้

หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (สถ.บ.) Bachelor of Architecture (B.Arch.)

1. สาขาวิชาสถาปัตยกรรม (Program in Architecture)
2. สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน (Program in Interior Architecture)

คณะการแพทย์บูรณาการ*
FACULTY OF INTEGRATIVE MEDICINE

คณบดี: อาจารย์ ดร.สิริภัทร ชมัฒพงษ์ www.tmc.rmutt.ac.th แผนกทะเบียน : โทร. 0 2592 2014 ต่อ 1430

มุ่งมั่นจัดการศึกษาวิชาชีพด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ ที่มีคุณภาพด้วยการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อผลิตบุคลากรวิชาชีพด้านการดูแลสุขภาพ โดยบูรณาการองค์ความรู้ด้านการแพทย์แผนไทยกับวิทยาศาสตร์สุขภาพ เพื่อแสวงหาความรู้ใหม่อย่างต่อเนื่องด้วยกระบวนการวิจัย และนำไปใช้ในการป้องกันรักษา ส่งเสริม และฟื้นฟูสุขภาพแบบองค์รวม เพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างยั่งยืน

คณะการแพทย์บูรณาการ* มีการจัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี จำนวน 3 หลักสูตร ดังนี้

1. หลักสูตรการแพทย์แผนไทยประยุกต์บัณฑิต (พทป.บ.) (Bachelor of Applied Thai Traditional Medicine) (B.ATM.)
   หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) Bachelor of Science (B.Sc.)
2. สาขาวิชาสุขภาพและความงาม (Program in Health and Aesthetic)
3. สาขาวิชานวัตกรรมผลิตภัณฑ์สุขภาพ (Program in Innovation of Health Products)

*ชื่อเดิม วิทยาลัยการแพทย์แผนไทย

คณะพยาบาลศาสตร์
FACULTY OF NURSING

แผนกทะเบียน : โทร. 0 2549 3123 www.nurse.rmutt.ac.th คณบดี: รองศาสตราจารย์ ดร.พูลสุข หิงคานนท์

มุ่งมั่นผลิตบัณฑิตพยาบาลให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ และทักษะในการปฏิบัติวิชาชีพทางการพยาบาล กอร์ปด้วยคุณธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับในระดับประเทศและก้าวสู่ระดับสากล สามารถให้บริการทางการพยาบาลแบบมืออาชีพ ปรับตัว ในการดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

คณะพยาบาล มีการจัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี จำนวน 1 หลักสูตร ดังนี้

1. หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (พย.บ.) (Bachelor of Nursing Science) (B.N.S.)

ส่วนที่ 3
ระบบบริการการศึกษา
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
Office of Academic Promotion and Registration

❖ *สำนักงานผู้อำนวยการ*

❖ *ฝ่ายรับเข้าศึกษาและทะเบียนประวัติ*

บริการงานรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี งานตรวจสอบหลักฐาน/เอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแรกเข้าระดับปริญญาตรี งานตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษานักศึกษาแรกเข้าระดับปริญญาตรี กับสถานศึกษาต้นสังกัดเดิม และงานบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ MOU ระหว่างสถานศึกษากับมหาวิทยาลัย

❖ *ฝ่ายทะเบียนการศึกษา*

บริการงานปฏิทินการศึกษา ออกรหัสประจำตัวนักศึกษา ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและลงทะเบียนเรียนนักศึกษาใหม่ ลงทะเบียนเรียนเพิ่ม/เปลี่ยน/ถอน รายวิชา ตรวจสอบการลงทะเบียนเรียน ตรวจสอบสถานะนักศึกษา และจัดตารางเรียน ตารางสอนและตารางสอบ

❖ *ฝ่ายตรวจสอบและรับรองผลการศึกษา*

บริการงานบันทึกข้อมูลและตรวจสอบผลการศึกษา ตรวจสอบผู้สำเร็จการศึกษา ออกเอกสารสำคัญทางการศึกษา ตรวจสอบและรับรองคุณวุฒิการศึกษา และทะเบียนผู้สำเร็จการศึกษา

❖ *ฝ่ายประมวลผลและสถิติข้อมูล*

บริการงานจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา ควบคุมและดูแลระบบโปรแกรมทะเบียนนักศึกษา จัดทำสถิติข้อมูลนักศึกษาและหลักสูตร พัฒนาโปรแกรม และจัดทำฐานข้อมูล

❖ *ฝ่ายหลักสูตร*

บริการงานวิเคราะห์หลักสูตรใหม่ที่จะเปิดสอนในมหาวิทยาลัยทุกหลักสูตร ประสานและติดตามการขอเปิดหลักสูตร พิจารณาการขอปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรทุกหลักสูตร ติดตามประเมินผลหลักสูตรต่างๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

❖ *ฝ่ายมาตรฐานการศึกษา*

บริการงานมาตรฐานวิชาการ มาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานการวัดและประเมินผล

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัชติพงศ์ อูทอง
ผู้อำนวยการ
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

❖ *ศูนย์พัฒนาการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ (Hands-on Center)*

ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างและใช้องค์ความรู้ในการปฏิบัติงาน โดยมุ่งหวังให้บุคลากรเกิดการพัฒนาความรู้ ทักษะ และทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานและส่งมอบ ความสำเร็จตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ห้อง RMUTT Student Service Center (SSC) อยู่ชั้นที่ 1 อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.)

บริการงานด้านเอกสารการศึกษา ได้แก่ ใบแสดงผลการศึกษาฉบับสมบูรณ์ และไม่สมบูรณ์ หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา หนังสือรับรองสำเร็จการศึกษา และหนังสือรับรองเรียนครบหลักสูตร

การเปิดบริการห้อง Student Service Center
ตั้งแต่วันจันทร์-ศุกร์ เวลา 08.30 – 18.30 น. และ
วันเสาร์ เวลา 08.30 – 16.30 น.

E-mail : oreg@rmutt.ac.th
Phone : 0 2549 3690 (ห้อง Student Service Center)
Fax : 02 577 5028
Facebook.com/oregrmutt

ขอเอกสารการศึกษา
ผ่านระบบคำร้องออนไลน์

7 Step

Step 1 เข้าสู่ระบบนักศึกษา

Step 2 กรอกข้อมูล/เบอร์โทร/อีเมล ปัจจุบัน

Step 3 เลือกรายการใบคำร้อง

Step 4 พิมพ์ใบคำร้อง

Step 5 พิมพ์ใบแจ้งยอดชำระเงิน
***กรณีมีค่าธรรมเนียม

Step 6 นำใบแจ้งยอดชำระเงิน ไปชำระที่ธนาคาร ***กรณีมีค่าธรรมเนียม

Step 7 รับเอกสาร
ห้อง RMUTT STUDENT SERVICE CENTER
หรือรับเอกสารทางไปรษณีย์
***วิธีการมารับเอกสารสามารถเลือกได้ในขั้นตอน เลือกใบคำร้อง

PHONE 0 2 549 3690
EMAIL oreg@rmutt.ac.th
ADDRESS WWW.OREG.RMUTT.AC.TH

ออกแบบโดย สำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

บัตรนักศึกษาดิจิทัล (Digital Student Card)

บัตรนักศึกษาในรูปแบบ Digital (RMUTT Digital Student Card) เพื่อให้การใช้งานง่ายและสะดวกต่อการเข้าถึงระบบฐานข้อมูลงานทะเบียนนักศึกษาและระบบบริการต่างๆ ของทางมหาวิทยาลัยฯ โดยผ่านทาง

- Mobile Application: RMUTT Student Smart Service หรือ
- ระบบทะเบียนนักศึกษาผ่าน website: www.oreg.rmutt.ac.th

ซึ่งทั้ง 2 รูปแบบ นักศึกษาสามารถแสดงตัวตน โดยระบุข้อมูลชื่อ-นามสกุล คณะ รหัสนักศึกษา ระดับการศึกษา เพื่อให้สามารถเข้าไปดูข้อมูลต่างๆ เช่น ข่าวประกาศ ประวัตินักศึกษา ผลการลงทะเบียน ภาระค่าใช้จ่าย ตารางเรียน ตารางสอบ ผลการศึกษา เป็นต้น อีกทั้ง QR Code และ Barcode แสดงรหัสนักศึกษาหรือบัตรประชาชน เพื่อใช้รองรับการบริการเกี่ยวกับ การยืม-คืนหนังสือที่ห้องสมุด การเช็คชื่อเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม เข้าชั้นเรียน เป็นต้น

การลงทะเบียน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จัดการศึกษาแบบทวิภาค ในปีการศึกษาหนึ่ง จะแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษา (ภาคการศึกษาที่ 1 และ 2) และอาจเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน เป็นภาคการศึกษาไม่บังคับ

<u>ภาคการศึกษาปกติ</u> จะต้องลงทะเบียนไม่ต่ำกว่า 9 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 22 หน่วยกิต

<u>ภาคการศึกษาภาคฤดูร้อน</u> จะต้องลงทะเบียนได้ไม่เกิน 9 หน่วย

(ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 หมวด 3 ข้อ 10 (3))

แต่ถ้าการลงทะเบียนในแต่ละ<u>ภาคการศึกษาปกติ</u> ที่มีจำนวนหน่วยกิตมากกว่า 22 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 25 หน่วยกิต หรือน้อยกว่า 9 หน่วยกิต <u>ต้องขออนุมัติคณบดี</u> แต่ทำได้เพียงหนึ่งภาคการศึกษาเท่านั้น

(ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 หมวด 3 ข้อ 10 (4))

แต่ละภาคการศึกษา นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนตามวันและเวลาที่กำหนดตามปฏิทินการศึกษา ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.) จะดำเนินการจัดตารางเรียนและลงทะเบียนเรียนให้นักศึกษา

ภาคการศึกษาต่อไป จะปฏิบัติตามขั้นตอน ต่อไปนี้

1. นักศึกษาต้องพบอาจารย์ที่ปรึกษาที่คณะที่ตนเองสังกัด เพื่อขอคำแนะนำ ปรึกษา เกี่ยวกับแผนการเรียนและการลงทะเบียนเรียน สามารถดาวน์โหลดแผนการเรียนและตรวจสอบรายละเอียดของรายวิชาในใบลงทะเบียนเรียน
2. นักศึกษาลงทะเบียนเรียนผ่านเว็บไซต์ www.oreg.rmutt.ac.th

ขั้นตอนการลงทะเบียนตามแผนการเรียนผ่านเว็บไซต์
https://www.oreg.rmutt.ac.th/

การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อนักศึกษาทำการลงทะเบียนเรียนในระบบ และชำระค่าลงทะเบียนตามกำหนดเวลาในปฏิทินการศึกษา (กรุณา เก็บใบ Pay-in ไว้เป็นหลักฐานในการลงทะเบียนเรียน)

นักศึกษาโปรดอ่าน

คำแนะนำในการลงทะเบียนเรียน

1. ก่อนลงทะเบียนเรียนทุกครั้ง นักศึกษาควรศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
2. นักศึกษาควรปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อขออนุญาตลงทะเบียนรายวิชาต่างๆ ทุกครั้ง ทั้งนี้ให้เป็นไปตามแผนการศึกษาของหลักสูตร/สาขาวิชา
3. นักศึกษาต้องชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา และค่าลงทะเบียนตามวันเวลาที่ปฏิทินการศึกษา ระดับปริญญาตรีกำหนด และตรวจสอบสถานะการชำระเงินในระบบของตนเอง
4. นักศึกษาที่ให้ผู้อื่นลงทะเบียนรายวิชาให้ หรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบ/ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยฯ หากมีข้อผิดพลาดเกิดขึ้น มหาวิทยาลัยฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

การลงทะเบียนเรียนที่ไม่สมบูรณ์

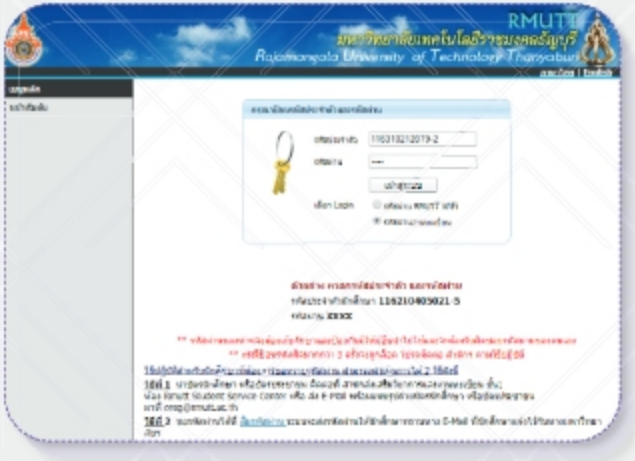
1. นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในระบบ แล้วไม่ทำการยืนยันผลการลงทะเบียน 2 ครั้ง
2. นักศึกษาไม่ปฏิบัติตามข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ในใบแจ้งยอดการชำระเงิน
3. ลงทะเบียนโดยมีจำนวนหน่วยกิต เกินกว่าเกณฑ์/ต่ำกว่าเกณฑ์ ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดไว้ในข้อบังคับว่าด้วยการศึกษา ระดับปริญญาตรี ยกเว้นได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย เนื่องจากเป็นภาคการศึกษาสุดท้ายและคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา
4. การลงทะเบียนเรียนโดยไม่ผ่านรายวิชาบังคับก่อน หรือไม่ได้ลงทะเบียนรายวิชาบังคับร่วม หรือไม่ได้ศึกษารายวิชาที่กำหนดให้เป็นพื้นฐานความรู้ที่จะต้องผ่านมาก่อน
5. ลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่มีวันเวลาเรียนและวันเวลาสอบซ้ำซ้อนกัน

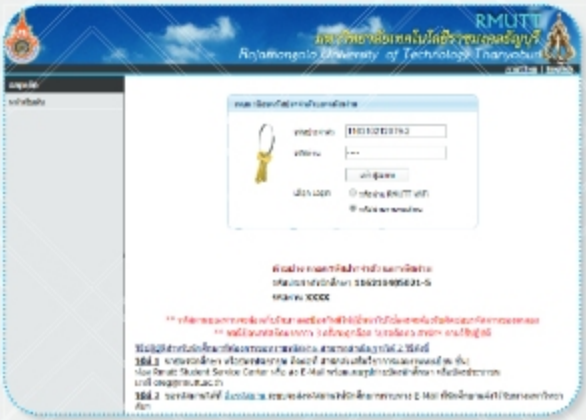
หมายเหตุ นักศึกษาต้องชำระเงินภายในวันที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดให้เท่านั้น หากชำระเกินจากวันที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด มหาวิทยาลัยฯ จะดำเนินการดังนี้

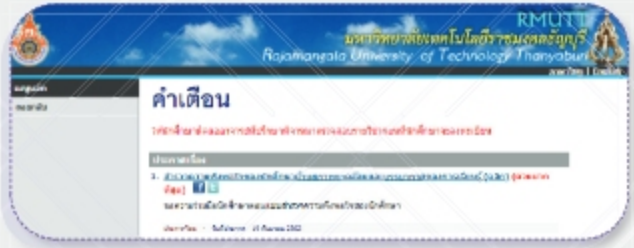
1. **นักศึกษาจะถูกเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่องอัตราการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี ข้อ 3(10) ค่าลงทะเบียนเรียนช้า กำหนดวันละ 50 บาทแต่ไม่เกิน 2,000 บาท (นับวันหยุดราชการ)**
2. **หากพ้นระยะเวลา ตามที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.) ได้แจ้งคณะ/วิทยาลัยให้นักศึกษาที่ไม่ดำเนินการตามกำหนดการ นักศึกษาจะถูกถอนชื่อออกจากการเป็นนักศึกษา ตามประกาศของมหาวิทยาลัยฯ**

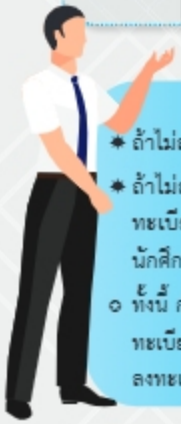
การจำกัดสิทธิ์ไม่ให้นักศึกษาลงทะเบียนของนักศึกษา
ค่าระดับคะแนนเฉลี่ย (GPA) ต่ำกว่า 2.00
นักศึกษาภาคการศึกษาที่ 2 เป็นต้นไป
จะต้องติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อวางแผนการลงทะเบียน
และให้อาจารย์ที่ปรึกษาปลดล็อกระบบ
นักศึกษาจึงจะสามารถเข้าสู่ระบบทำการลงทะเบียนเรียนได้

การจำกัดสิทธิ์ไม่ให้นักศึกษาลงทะเบียนสำหรับนักศึกษา
ที่มีปัญหาการลงทะเบียนเรียนของภาคการศึกษาที่ผ่านมา
ไม่สามารถเข้าระบบได้ให้นักศึกษาติดต่อฝ่ายทะเบียนการศึกษา
โทร 0 2549 3610-2









โปรดทราบ

- ถ้าไม่ลงทะเบียนเรียนในเวลาที่กำหนด จะต้องเสียค่าปรับ
- ถ้าไม่ลงทะเบียนเรียน/ไม่ลาพักการศึกษา และไม่ชำระเงินค่าลงทะเบียนในเวลาที่กำหนด จะถอนชื่อนักศึกษาออกจากทะเบียนนักศึกษา
- ทั้งนี้ ก่อนการถูกถอนชื่อ ทาง สวท. จะจัดส่งรายชื่อนักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียน/ไม่ลาพักการศึกษา หรือลงทะเบียนเรียนแต่ไม่ชำระเงินค่าลงทะเบียนแจ้งไปยังคณะที่นักศึกษาสังกัดเพื่อตรวจสอบ

ขั้นตอนการลงทะเบียนล่าช้าตามปฏิทินการศึกษา (กรณีที่ยังไม่หมดเขตการลงทะเบียนในหน้าเว็บไซต์)

1 เริ่มต้น

2 นักศึกษาตรวจสอบแผนการเรียนของตนเองผ่านคู่มือนักศึกษา/หน้าเว็บไซต์ สวท. www.oreg.rmutt.ac.th

3 เมื่อทราบรหัสวิชา ชื่อวิชา กลุ่มเรียน (sec.) ที่ต้องการลงทะเบียนแล้ว ให้ติดต่อ อ.ผู้สอนประจำรายวิชา เพื่อให้สำรองรายชื่อเข้าระบบ

4 นักศึกษาเข้าไปดำเนินการลงทะเบียนเพิ่มรายวิชา ผ่านระบบนักศึกษาของตนเอง ที่ www.oreg3.rmutt.ac.th

5 ตรวจสอบผลการลงทะเบียนของตนเองว่าสำเร็จหรือไม่ โดยตรวจสอบผ่านหน้าระบบแสดงตารางเรียน/สอบ ของตนเอง โดยตรวจสอบกลุ่มเรียน วันเวลาเรียนว่าตรงกับที่ลงทะเบียนไปหรือไม่

6.1 ในกรณีที่ติดปัญหาดังต่อไปนี้
* ที่นั่งในกลุ่มเรียน (sec.) เต็ม
* หน่วยกิตลงทะเบียนเกินเกณฑ์
* ยังไม่ผ่านรายวิชาบังคับ
* ตารางสอบชน หรือคาบเรียนทับซ้อนกัน

6.2 ติดต่อคณะเพื่อดำเนินการยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียน จากนั้นรอตรวจสอบหลังจากยื่นเอกสารภายใน 7 วันทำการ

7 พิมพ์ใบแจ้งยอดชำระค่าลงทะเบียน ได้ที่ธนาคารตามใบแจ้งยอด

8 สิ้นสุด

ขั้นตอนการลงทะเบียนล่าช้าตามปฏิทินการศึกษา (กรณีที่หมดเขตการลงทะเบียนในหน้าเว็บไซต์)

1. เริ่มต้น
2. ดาวน์โหลดคำร้องขอลงทะเบียนเรียนล่าช้า และ ใบลงทะเบียนเรียน ผ่านหน้าเว็บไซต์ www.oreg.rmutt.ac.th
3. กรอกรหัสวิชา ชื่อวิชาเป็นภาษาอังกฤษ กลุ่มเรียน (sec.) วันเวลาเรียน พร้อมทั้งให้ อาจารย์ผู้สอนประจำวิชา และ อาจารย์ที่ปรึกษารับรองในเอกสาร
4. เก็บสำเนาเอกสารเป็นหลักฐานที่ตนเอง 1 ฉบับ และยื่นเอกสารคำร้องขอลงทะเบียนล่าช้า และ ใบลงทะเบียนที่ลงนามเรียบร้อยแล้ว ส่งที่ทะเบียนคณะต้นสังกัดตนเอง
5. รอตรวจสอบผลการลงทะเบียนผ่านระบบนักศึกษา ของตนเองภายใน 7 วันทำการหลังจากยื่นเอกสารแล้ว
6.1 กรณีที่ผลลงทะเบียนไม่ปรากฏในตารางเรียน ให้นำเอกสารหลักฐานติดต่อที่ทะเบียนคณะ เพื่อประสานมายัง สวท.
6.2 ติดต่อคณะเพื่อดำเนินการยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียน จากนั้นรอตรวจสอบหลังจากยื่นเอกสารภายใน 7 วันทำการ
7. พิมพ์ใบแจ้งยอดชำระค่าลงทะเบียน ได้ที่ธนาคารตามใบแจ้งยอด
8. สิ้นสุด

การลงทะเบียนเรียนเน้น เรียนซ้ำ และเรียนแทน

- ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตรและมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 1.90 ขึ้นไป แต่ไม่ถึง 2.00 และได้ระดับค่าคะแนนต่ำกว่า A ในรายวิชาใด มีสิทธิลงทะเบียนเรียนเน้นรายวิชานั้น
- ได้ระดับคะแนน D+ หรือ D ในรายวิชาใด มีสิทธิลงทะเบียนเรียนเน้นรายวิชานั้น
- ได้ระดับคะแนน F U หรือ W ในรายวิชาบังคับในหลักสูตร ต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชานั้น เว้นแต่เป็นรายวิชาเลือกในหลักสูตร จะลงทะเบียนเรียนแทนด้วยรายวิชาอื่นก็ได้ จนกว่าจะได้ระดับคะแนนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

รายวิชาใดที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนเน้น เรียนซ้ำ หรือเรียนแทน ให้นับหน่วยกิตเฉพาะที่ได้ระดับคะแนนที่ดีที่สุดเพียงครั้งเดียว ในการนับหน่วยกิตสะสมสำหรับการตรวจสอบการศึกษาครบตามหลักสูตรและคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ขั้นตอนการพิมพ์ใบแจ้งยอดค่าลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา

1. เข้าสู่ระบบนักศึกษาด้วย
Username : รหัสประจำตัวนักศึกษา 13 หลัก
Password : รหัสเดียวกับ wi-fi
(หรือรหัส 6 ตัวท้ายของบัตรประชาชน)

2. เลือกเมนู "ผลการลงทะเบียน" และคลิกที่รูปเครื่องปริ้น "พิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงินที่ธนาคาร"

3. ให้นักศึกษาพิมพ์และนำไปชำระที่ธนาคารตามรายละเอียดใบแจ้งยอดฯ ตามวันกำหนดชำระ ในกรณีที่เกินกำหนดจะต้องดำเนินการดังนี้
   - ให้ล็อกอินเข้าสู่ระบบ และต้องดึงใบแจ้งยอดใหม่ (เพราะค่าปรับอัพเดตทุกเที่ยงคืน)
   - กรณีที่ค่าปรับไม่อัพเดต จะต้องติดต่อฝ่ายทะเบียนการศึกษาที่อาคาร สวท. ชั้น 3
   - หลังจากชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ให้ตรวจสอบผลการชำระเงินที่เมนู "ภาระค่าใช้จ่ายทุน"

ขั้นตอนการลงทะเบียน เพิ่มรายวิชา นอกแผนการเรียน

ตรวจสอบรหัสวิชาที่ต้องการลงทะเบียน

ตรวจรหัสวิชาที่ www.oreg.rmutt.ac.th

ให้นักศึกษาตรวจสอบรหัสวิชา กลุ่มเรียน (sec.) ที่ต้องการลงทะเบียน และให้ตรวจสอบชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบกลุ่มเรียนนั้นๆ และทำการติดต่อผู้สอน เพื่อให้ผู้สอนหรือคณะดำเนินการสำรองที่นั่งผ่านระบบให้

ติดต่ออาจารย์ผู้สอนประจำ SEC.

เพื่อติดต่อขอให้อาจารย์ผู้สอนสำรองที่นั่ง

เมื่อนักศึกษาตรวจสอบรายวิชาที่ต้องการลงทะเบียน ผ่าน www.oreg.rmutt.ac.th แล้ว นักศึกษาจะต้องติดต่ออาจารย์ผู้สอนเพื่อให้พิจารณาว่า จะ "อนุมัติ" หรือ "ไม่อนุมัติ" หากผู้สอนอนุมัติ ให้อาจารย์สำรองที่นั่งผ่านระบบหน้าเว็บไซต์ของอาจารย์

ดำเนินการลงทะเบียนเพิ่มรายวิชา

ลงเพิ่มรายวิชาที่ www.oreg.rmutt.ac.th

หลังจากที่อาจารย์ผู้สอนได้สำรองที่นั่งให้นักศึกษาผ่านระบบของอาจารย์แล้ว ให้นักศึกษาดำเนินการลงทะเบียนเพิ่มรายวิชาด้วยตนเองผ่านระบบงานทะเบียนของนักศึกษาที่เว็บไซต์ www.oreg3.rmutt.ac.th แล้วเลือกรหัสวิชา และ sec. ที่ได้ติดต่อกับผู้สอนไว้ แล้วต้องยืนยันการทำรายการ จนกว่าจะขึ้นว่าลงทะเบียนเรียนสำเร็จ และขึ้นหน้าจอ แสดงผลการลงทะเบียน

กรณีที่ลงทะเบียนไม่ได้หรือติดปัญหาอื่นๆ ให้ทำการติดต่อที่ทะเบียนคณะ

กรณีที่นั่งในกลุ่มเต็ม หรือติดปัญหาอื่นๆ

เมื่อนักศึกษาดำเนินการกดลงทะเบียนเพิ่มรายวิชาไม่สำเร็จ เนื่องจากติดปัญหา "ที่นั่งเต็ม" เนื่องจากยอดรับใน sec. เต็ม หรือติดปัญหาอื่นๆ เช่น หน่วยกิตลงทะเบียนเกินเกณฑ์, ยังไม่ผ่านรายวิชาบังคับ หรือกรณีอื่นๆ ให้นักศึกษาดำเนินการติดต่อที่ทะเบียนคณะก่อนที่จะทำการลงทะเบียนในรายวิชาที่ขอลงทะเบียนนอกแผนการเรียน

Faculty

ขั้นตอนพิมพ์เอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่าการศึกษาของบุตรข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ

1. เข้า เว็บ www.oreg.rmutt.ac.th
2. เลือก Download
3. เลือก ระเบียบการเบิก-จ่ายบุตร

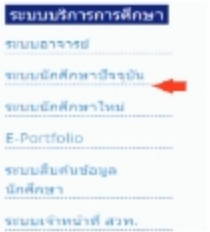
ประกาศ อัตราการเก็บค่าบำรุงการศึกษา (ภาคพิเศษ)
สำหรับนักศึกษาเข้าศึกษา ปี พ.ศ. 2563
ประกาศอัตราการเก็บค่าบำรุงการศึกษา
สำหรับนักศึกษาเข้าศึกษา ปี 2563 (ภาคปกติ)
ประกาศ อัตราการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ปีการศึกษา 2563
นักศึกษาคณะพยาบาลศาสตร์เข้าปีการศึกษา 2563 เป็นต้นไป
นักศึกษาภายใต้โครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่ ปีการศึกษา 2561 เป็นต้นไป
นักศึกษาคณะพยาบาลศาสตร์เข้าปีการศึกษา 2561 เป็นต้นไป
ประกาศอัตราการเก็บค่าบำรุงการศึกษา
สำหรับนักศึกษาเข้าศึกษา ปี 2556-2562 (ภาคปกติ),(ภาคพิเศษ)

หากมีข้อซักถาม ติดต่อได้ที่เบอร์โทร

02-549-4124	พี่แนน	02-549-4102	พี่ทราย
02-549-4125	พี่อ้อ	02-549-4109	พี่อ้อม
02-549-4112	พี่ก้อย	02-549-4110	พี่ขวัญ, พี่อ้อย
02-549-4469	พี่เปิ้ล		

นักศึกษาที่ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผ่านช่องทางต่อไปนี้

ภายหลังการชำระเงินเรียบร้อยแล้ว 3 วันทำการนักศึกษาสามารถพิมพ์ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ได้ด้วยตนเอง www.oreg.rmutt.ac.th จากหน้าต่างของ Internet Explorer



1. เลือกระบบนักศึกษาปัจจุบัน

2. กรอกรหัสนักศึกษา XXXXXXXXXXXXX-X รหัสผ่าน XXXX และเข้าสู่ระบบ

3. มองที่ เมนูหลัก เลือก พิมพ์ใบเสร็จ

4. เลือกปีการศึกษา เทอม / ภาคการศึกษา
5. เลือกเลขที่ใบเสร็จรับเงิน กรณี ไม่พิมพ์ใบเสร็จรับเงินต้นฉบับ ให้หยุด ทำรายการต่อไป

6. พิมพ์ใบเสร็จต้นฉบับ ให้ตอบ (ใช่)

ตัวอย่างใบเสร็จรับเงิน ต้นฉบับอิเล็กทรอนิกส์ ก่อนพิมพ์ให้ตรวจสอบเครื่องพิมพ์ว่า เป็นการพิมพ์ ** ตั้งค่าเครื่องพิมพ์ แบบ กราฟิกพื้นหลัง**

***หากพิมพ์ออกมาแล้วเป็น สำเนาใบเสร็จ ***
**** ต้องการให้ มหาวิทยาลัยฯ รับรองสำเนา ****
ติดต่อ กองคลังฝ่ายการเงิน ชั้นที่ 3 ตึกสำนักงานอธิการบดี

ขั้นตอนการถอนรายวิชาโดยได้รับคะแนน “w”

STEP 1

- นักศึกษาดาวน์โหลดแบบฟอร์ม “เพิ่ม/ถอนรายวิชา” กรอกรายละเอียดรายวิชาที่ต้องการถอนรายวิชาผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา และหัวหน้าภาควิชา

STEP 2

- ยื่นเอกสารที่ห้อง RMUTT Student Service Center ณ อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (ไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมฯ ในการถอนรายวิชา) และนักศึกษาต้องเก็บหลักฐานการถอนรายวิชาไว้ที่ตนเองด้วย โดยการถ่ายภาพหรือถ่ายสำเนาเอกสาร

STEP 3

- ตรวจสอบข้อมูลรายวิชาที่ทำการถอน โดยจะขึ้นค่าคะแนน“W” โดยตรวจสอบที่เมนู “ผลการลงทะเบียน” หากไม่พบผลการถอนวิชาได้รับค่าคะแนนเป็น W นักศึกษาจะต้องติดต่อที่ฝ่ายทะเบียนการศึกษา ชั้น 3 อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ดาวน์โหลดใบเพิ่ม/ถอนรายวิชา

การย้ายคณะและการเปลี่ยนสาขาวิชา

นักศึกษาอาจย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชาได้ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดดังนี้

1. นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายคณะต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีที่นักศึกษาสังกัดและคณบดีของคณะที่นักศึกษาประสงค์จะย้ายเข้าศึกษา
2. นักศึกษาที่ประสงค์จะเปลี่ยนสาขาวิชาจะกระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณบดีของคณะที่นักศึกษาสังกัด

หมายเหตุ นักศึกษาที่จะขอย้ายคณะ สาขาวิชา ต้องเข้าศึกษาตามหลักสูตรในคณะเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษาหรือถูกให้ลาพักการศึกษา และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต เมื่อย้ายสาขาแล้วจะต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในคณะใหม่อย่างน้อย 4 ภาคการศึกษา ทั้งนี้จะต้องดำเนินการภายใน 1 สัปดาห์นับจากเปิดภาคเรียน

หมวด 5 การย้ายคณะและการเปลี่ยนสาขาวิชา

ข้อ (18) นักศึกษาอาจย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชาได้ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดดังนี้

1. นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายคณะต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่นักศึกษาสังกัดและคณบดีของคณะ/วิทยาลัย ที่นักศึกษาประสงค์จะย้ายเข้าศึกษา
2. นักศึกษาที่ประสงค์จะเปลี่ยนสาขาวิชาจะกระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณบดีของคณะ/วิทยาลัยที่นักศึกษาสังกัด

หมายเหตุ นักศึกษาที่จะขอย้ายคณะ สาขา ต้องเข้าศึกษาตามหลักสูตรในคณะเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษาหรือถูกให้ลาพักการศึกษา และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต เมื่อย้ายสาขาแล้วจะต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในคณะใหม่อย่างน้อย 4 ภาคการศึกษา ทั้งนี้จะต้องดำเนินการภายใน 1 สัปดาห์นับจากเปิดภาคเรียนโดยมีลำดับขั้นตอนดังต่อไปนี้

การย้ายคณะและการเปลี่ยนสาขาวิชา

นักศึกษาดาวน์โหลดใบคำร้องที่ www.oreg.rmutt.ac.th

กรอกรายละเอียดในใบคำร้อง ให้ครบถ้วนเรียบร้อยพร้อมเอกสารแนบ

ให้นักศึกษาแนบหลักฐาน ดังนี้
1. ใบแสดงผลการเรียน
2. ใบรับทราบจากผู้ปกครอง
3. เอกสารเพิ่มเติมตามที่ผู้พิจารณาแจ้ง

ผ่านการเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา

ผ่านการเห็นชอบของหัวหน้าสาขาวิชาสังกัด

ผ่านการเห็นชอบของคณบดีสังกัดเดิม

นักศึกษายื่นเรื่องต่องานทะเบียนคณะ/วิทยาลัยที่จะย้ายเข้าศึกษา

ได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาลัย ที่ขอย้ายเข้าศึกษา คณบดี/ผู้อำนวยการที่จะขอย้ายเข้าศึกษาแจ้งงานทะเบียนคณะ/วิทยาลัยทราบผลการอนุมัติ

งานทะเบียนคณะ/วิทยาลัย แจ้งผลการอนุมัติหัวหน้าสาขาวิชาที่ขอย้ายเข้าศึกษาทราบ

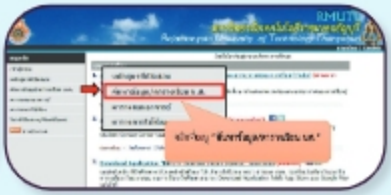
งานทะเบียนคณะ/วิทยาลัย ส่งหนังสือแจ้งผลการอนุมัติการขอย้ายเข้าศึกษาให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ดำเนินการกำหนดรหัสประจำตัวนักศึกษาใหม่ ย้ายรายวิชาจากสาขาเดิมมาที่สาขาใหม่

นักศึกษากรอกข้อมูลประวัตินักศึกษาใหม่ในระบบบริการและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา (ค่าโอนย้ายสาขาวิชา/คณะ/วิทยาลัย 500 บาท) ให้นักศึกษาเข้าเว็บ www.oreg.rmutt.ac.th

การตรวจสอบตารางเรียน

ขั้นตอนที่ 1



- เข้าเว็บไซต์ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน www.oreg.rmutt.ac.th และเข้าไปที่ “ระบบนักศึกษาปัจจุบัน”
- จากนั้นให้เลือกเมนู “ค้นหาข้อมูล/ตารางเรียนนักศึกษา” เพื่อเข้าสู่ขั้นตอนในการค้นหา

ขั้นตอนที่ 2

ให้นักศึกษาอ่านคำแนะนำในการค้นหา และใช้เครื่องหมาย *เป็นเครื่องมือในการค้นหา ยกตัวอย่างดังต่อไปนี้

- กรณีค้นหาด้วยรหัสนักศึกษา ให้พิมพ์ในช่อง “โปรดระบุเลขประจำตัวนศ.” เช่น 116310101101*
- กรณีค้นหาด้วยชื่อหรือนามสกุล ก็ระบุในช่องชื่อหรือนามสกุล และตามด้วยเครื่องหมาย * ได้เช่นกัน ยกตัวอย่างเช่น นักศึกษา วีระภาพ นามธรรม ก็ให้ระบุโดยพิมพ์ “วีระ” ในช่องชื่อ และพิมพ์ “นามธรรม” ในช่องนามสกุล
- จากนั้นกดปุ่ม ค้นหา

- หลังจากกดค้นหา จะแสดงข้อมูลรหัสนักศึกษาของนักศึกษา ชื่อ-สกุล คณะสาขาที่สังกัด จากนั้นให้คลิกที่ “รหัสนักศึกษา” เพื่อเข้าไปดูตารางเรียนของนักศึกษาประจำภาคการศึกษาที่ 1/2563
- จากนั้นจะแสดงหน้าจอ ตารางเรียนของนักศึกษา และรายละเอียดช่วงเวลาเรียนของแต่ละรายวิชาว่านักศึกษาต้องเข้าเรียนแต่ละวิชาในช่วงเวลาใดบ้าง ในกรณีที่ตารางเรียนไม่แสดง ให้คลิกเปลี่ยนที่ “ปีการศึกษา” เลือกคลิกที่เทอม 1
- เลื่อนเคอร์เซอร์ลงมาด้านล่าง จะแสดงข้อมูลช่วงวันเวลาสอบกลางภาค และสอบปลายภาคของแต่ละรายวิชา นักศึกษาสามารถเช็คข้อมูลชื่อรายวิชา กลุ่มเรียน โดยดูเทียบกับตารางเรียนด้านบนได้

การสอบประจำภาคการศึกษา

จะมีการจัดสอบ 2 ครั้ง คือ การสอบกลางภาคและการสอบปลายภาค กำหนดการสอบกลางภาคและการสอบปลายภาค ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบ จะต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดในรายวิชานั้นๆ

ในการสอบ นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง ข้อปฏิบัติการสอบ

หากนักศึกษาที่ป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัย ทำให้ไม่สามารถเข้าสอบปลายภาคได้ นักศึกษาต้องยื่นใบคำร้องขออนุญาตสอบ ขอผ่อนผันการสอบต่ออาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น ภายในวันถัดไปหลังจากที่มีการสอบปลายภาครายวิชานั้น

การตรวจสอบตารางสอบ

นักศึกษาสามารถตรวจสอบตารางสอบกลางภาค/ปลายภาค ได้ที่ www.oreg.rmutt.ac.th เลือก “ระบบนักศึกษาปัจจุบัน” แล้วเลือก “ตารางเรียน น.ศ.” เพื่อตรวจสอบตารางการสอบของแต่ละรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียน

การทุจริตการสอบ จะมีบทลงโทษ 3 สถานตามลำดับความหนักเบาของพฤติการณ์ ดังนี้

1. ได้ระดับคะแนน F ในรายวิชาที่ทำการทุจริตนั้น หรือ
2. ได้ระดับคะแนน F ในรายวิชาที่ทำการทุจริตนั้น และสั่งยกเลิกการลงทะเบียนเรียนทุกรายวิชาในภาคการศึกษานั้น หรือ
3. ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

อ้างอิงจาก ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง ข้อปฏิบัติของนักศึกษา ประกาศ ณ วันที่ 16 เดือนมกราคม พ.ศ. 2552

การประเมินการสอนรายวิชา

ก่อนนักศึกษาจะเข้าสู่ระบบงานทะเบียนของนักศึกษา จะต้องกรอกแบบประเมินตามที่ปรากฏทุกขั้นตอน ผ่านระบบบริการนักศึกษา www.oreg.rmutt.ac.th โดยต้องประเมินภาคการศึกษาละ 2 ครั้ง และประเมินตามความเป็นจริง หากไม่กรอกแบบประเมินครบตามที่ปรากฏทุกขั้นตอน นักศึกษาจะไม่สามารถเข้าสู่ระบบงานทะเบียนของนักศึกษาได้

01

1. เข้าสู่ระบบนักศึกษาด้วย
Username : รหัสประจำตัวนักศึกษา 13 หลัก
Password : รหัสเดียวกับ wi-fi มหาวิทยาลัย
(นักศึกษาสามารถเปลี่ยนรหัสผ่านด้วยตนเองได้)

02

2. เลือก “แบบประเมินวัดความสุข/ความเครียดด้วยตนเอง” แล้ว คลิกที่ “ถัดไป>>” เพื่อทำการประเมิน

03

3. คลิกที่ชื่ออาจารย์ผู้สอนแต่ละรายบุคคล ทำจนครบทุกคน จะสามารถเข้าสู่หน้าจอระบบนักศึกษาปกติได้

การตรวจสอบผลการเรียน/สถานะการศึกษา

นักศึกษาสามารถตรวจสอบผลการเรียนรายบุคคลได้ทาง www.oreg.rmutt.ac.th

ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง เกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี ประกาศ ณ วันที่ 27 มกราคม 2563

การวัดประเมินผลการศึกษาในแต่ละรายวิชาได้กำหนดเป็นระดับคะแนน ค่าระดับคะแนน และความหมาย ดังต่อไปนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B+	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D+	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Fail)	0
I	ไม่สมบูรณ์ (Incomplete)	-
S	พอใจ (Satisfactory)	-
U	ไม่พอใจ (Unsatisfactory)	-
AU	ไม่นับหน่วยกิต (Audit)	-
W	ถอนรายวิชา (Withdrawn)	-

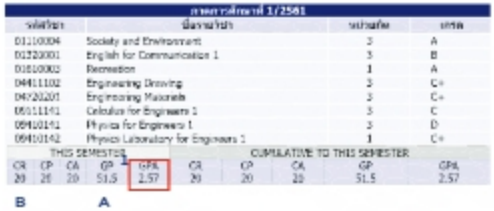
การคำนวณค่าระดับคะแนนเกรดเฉลี่ย (Grade Point Average: GPA)

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค เป็นการคำนวณเฉพาะรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนในภาคการศึกษานั้น โดยนำผลรวมของผลคูณระหว่างหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนที่ได้รับของรายวิชานั้นเป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนในภาคการศึกษานั้น

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม เป็นการคำนวณเฉพาะรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนทุกภาคการศึกษา โดยนำผลรวมของผลคูณระหว่างหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนที่ได้รับของรายวิชานั้นเป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนในทุกภาคการศึกษา

การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ให้คำนวณให้ได้ที่ทศนิยมสองตำแหน่ง ถ้ามีเศษให้ปัดทิ้ง

ตัวอย่าง ภาคการศึกษาที่ 1



ภาคการศึกษาที่ 1/2561			
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	เกรด
01110004	Society and Environment	3	A
01220001	English for Communication 1	3	B
01810002	Recreation	1	A
04411102	Engineering Drawing	3	C+
04120201	Engineering Materials	3	C+
05011141	Calculus for Engineers 1	3	C
05910141	Physics for Engineers 1	3	D
05910142	Physics Laboratory for Engineers 1	1	C+

THIS SEMESTER					CUMULATIVE TO THIS SEMESTER				
CR	CP	CA	GP	GPA	CR	CP	CA	GP	GPA
20	20	20	51.5	2.57	20	20	20	51.5	2.57

B A

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค **จะพิจารณาที่ช่อง THIS SEMESTER**

1 คือค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ทั้งปีการศึกษา คำนวณจาก

$$= \frac{\text{ผลรวมของ (หน่วยกิตรายวิชา} \times \text{ค่าระดับคะแนน)}}{\text{ผลรวมของหน่วยกิตรายวิชาในภาคการศึกษานั้น}}$$

$$= \frac{(3\times4)+(3\times3)+(1\times4)+(3\times2.5)+(3\times2.5)+(3\times2)+(3\times1)+(1\times2.5)}{(3+3+1+3+3+3+3+1)}$$

$$= \frac{51.5}{20} \quad \frac{A}{B} \quad = 2.57$$

ตัวอย่าง ภาคการศึกษาที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 2/2561			
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	เกรด
04311202	Engineering Mechanics	3	D+
04411101	Basic Engineering Training	3	A
04621101	Computer Programming	3	D+
09111142	Calculus for Engineers 2	3	C+
09210121	Chemistry for Engineers	3	C
09210122	Chemistry Laboratory for Engineers	1	C+
09410143	Physics for Engineers 2	3	C+
09410144	Physics Laboratory for Engineers 2	1	B

THIS SEMESTER					CUMULATIVE TO THIS SEMESTER					
CR	CP	CA	GP	GPA	CR	CP	CA	GP	GPA	2
20	20	20	47.5	2.37	40	40	40	99	2.47	
							D	C		

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม **จะพิจารณาที่ช่อง CUMULATIVE TO THIS SEMESTER**

คือค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ทั้งปีการศึกษา คำนวณจาก

$$2 \text{ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษาที่ 2} = \frac{47.5}{20} = 2.37$$

$$\frac{\text{ผลรวมของ (หน่วยกิตรายวิชา} \times \text{ค่าระดับคะแนน) ในภาคการศึกษาที่ 2}}{\text{ผลรวมของหน่วยกิตรายวิชาทุกภาคการศึกษา}}$$

$$= \frac{51.5 + 47.5}{20 + 20} = \frac{99}{40} \; \frac{C}{D} = 2.47$$

เกณฑ์การพ้นสภาพเนื่องจากผลการศึกษา

01 มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ต่ำกว่า 1.00 และมีหน่วยกิตสะสมน้อยกว่า 30 หน่วยกิต

02 มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ต่ำกว่า 1.50 และมีหน่วยกิตสะสมระหว่าง 30 หน่วยกิต ถึง 59 หน่วยกิต

03 มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ต่ำกว่า 1.75 และมีหน่วยกิตสะสมตั้งแต่ 60 หน่วยกิตขึ้นไป จนถึงจำนวนหน่วยกิตสะสมก่อนครบหลักสูตร

04 มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ต่ำกว่า 1.90 และมีหน่วยกิตสะสมครบตามหลักสูตร

ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง เกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี ประกาศ ณ วันที่ 27 มกราคม 2563

การได้ / แก้ไขระดับคะแนน F / I / W

การได้ระดับคะแนน F

- สอบตกในรายวิชา
- มีเวลาศึกษาในรายวิชานั้นไม่ครบร้อยละ 80 ของเวลาศึกษาตลอดภาคการศึกษา
- ทำผิดระเบียบการสอบในแต่ละภาคการศึกษา

การแก้ไขระดับคะแนน F

- หากเป็นรายวิชาบังคับในหลักสูตร จะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำจนกว่าจะได้ระดับคะแนนตามที่หลักสูตรกำหนดไว้
- หากเป็นรายวิชาเลือกในหลักสูตร สามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นแทนก็ได้
- รายวิชาใดที่ได้ระดับคะแนน F เมื่อลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือแทนแล้ว ให้นับหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียวในการคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPA)

การได้ระดับคะแนน I

- นักศึกษาเจ็บป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัย และมีเวลาศึกษาครบร้อยละ 80 โดยได้รับอนุมัติจากคณบดีหรือผู้อำนวยการ
- องค์ประกอบของการวัดผลการศึกษายังไม่สมบูรณ์และอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นเห็นควรให้รอผลการศึกษาไว้โดยได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชาหรือประธานหลักสูตร

การเปลี่ยนระดับคะแนน I

- นักศึกษามีเวลาศึกษาครบร้อยละ 80 ของเวลาศึกษาตลอดภาคการศึกษา แต่ไม่ได้สอบเพราะเจ็บป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัยและได้รับอนุญาตจากคณบดีหรือผู้อำนวยการ เมื่ออาจารย์ผู้สอนดำเนินการวัดผลการศึกษาสมบูรณ์แล้ว การเปลี่ยนค่าระดับคะแนน I สามารถได้ระดับคะแนนตามปกติ
- องค์ประกอบของการวัดผลการศึกษาในรายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์และอาจารย์ผู้สอนดำเนินการวัดผลการศึกษาสมบูรณ์แล้ว ทั้งนี้ หากเกิดจากความผิดพลาดของนักศึกษา การเปลี่ยนค่าระดับคะแนน I ให้ได้ไม่สูงกว่าระดับคะแนน C แต่หากเกิดจากกรณีอื่น สามารถได้ระดับคะแนนตามปกติ

การขอแก้ระดับคะแนน I

นักศึกษา

ยื่นแบบคำร้องขอแก้ระดับคะแนนไม่สมบูรณ์ (I) (สำหรับนักศึกษา)

ดำเนินการวัดผลการศึกษา

ภายในกำหนด 10 วัน ทำการ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาถัดไป

อาจารย์ผู้สอนรายวิชา

ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาที่นักศึกษายื่นคำร้องขอแก้ค่าระดับคะแนนไม่สมบูรณ์ (I) (สำหรับอาจารย์ผู้สอน)

อนุญาตให้เปลี่ยนระดับคะแนน I และส่งผลระดับคะแนน

คณบดีหรือผู้อำนวยการ

คณบดีหรือผู้อำนวยการอนุญาตให้เปลี่ยนระดับคะแนน I และส่งผลระดับคะแนนมายัง สวท.

สวท.

บันทึกผลระดับคะแนนในระบบ

- หากพ้นกำหนดเวลา ระดับคะแนน I จะถูกเปลี่ยนเป็นระดับคะแนน F

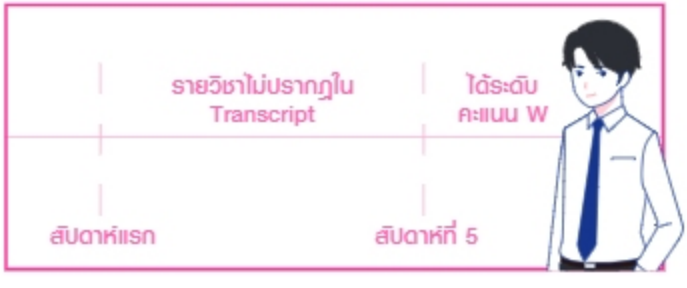
- **สำหรับรายวิชาที่เป็นโครงการหรือปัญหาพิเศษ** ให้ดำเนินการวัดผลการศึกษาให้แล้วเสร็จก่อนวันสุดท้ายของภาคการศึกษาถัดไป ทั้งนี้ หากนักศึกษาลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาฤดูร้อน จะนับภาคการศึกษาฤดูร้อนนั้นเป็นภาคการศึกษาถัดไป
- **นักศึกษาที่ได้ระดับคะแนน I ในรายวิชาใด ไม่ต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชานั้นในภาคการศึกษาถัดไปเพื่อขอปรับระดับคะแนน**
- **หากนักศึกษาไม่มีรายวิชาที่ต้องลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาถัดไป นักศึกษาต้องขอรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาและชำระเงินค่าธรรมเนียมตามประกาศของมหาวิทยาลัย**

การได้ระดับคะแนน W

- ขอถอนรายวิชาเมื่อพ้นกำหนดสัปดาห์แรก แต่ยังอยู่ภายในสัปดาห์ที่ 10 ของภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อพ้นกำหนดสัปดาห์แรก แต่ยังอยู่ภายในสัปดาห์ที่ 5 ของภาคการศึกษาฤดูร้อน โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา
- เจ็บป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัยก่อนสอบและไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้ ให้อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้พิจารณา หากเห็นว่าการศึกษาของนักศึกษาผู้นั้นขาดเนื้อหาส่วนที่สำคัญ ให้นักศึกษายื่นคำร้องแบบเพิ่ม/ถอนรายวิชา เพื่อขอถอนรายวิชา พร้อมใบรับรองแพทย์ โดยได้รับอนุญาตจากคณบดีหรือผู้อำนวยการ
- เจ็บป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัยทำให้ได้รับระดับคะแนน I หรือ F และได้รับอนุญาตให้ถอนรายวิชาจากคณบดีหรือผู้อำนวยการ
- ลาพักการศึกษาหลังจากสัปดาห์ที่ 10 ของภาคการศึกษาปกติ หรือหลังจากสัปดาห์ที่ 5 ของภาคการศึกษาฤดูร้อน เนื่องจากเจ็บป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัยได้รับอนุญาตให้ถอนรายวิชาจากคณบดีหรือผู้อำนวยการ
- ได้รับอนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนแบบไม่นับหน่วยกิต (AU) และมีเวลาศึกษาไม่ครบร้อยละ 80 ของเวลาศึกษาตลอดภาคการศึกษา

ภาคการศึกษาปกติ

ภาคการศึกษาฤดูร้อน



การได้รับปริญญาเกียรตินิยม

1. ลงทะเบียนรายวิชาในมหาวิทยาลัย
   - ไม่ต่ำกว่า 72 หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร 2-3 ปีการศึกษา
   - ไม่ต่ำกว่า 120 หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร 4 ปีการศึกษา
   - ไม่ต่ำกว่า 150 หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร 5 ปีการศึกษา

2. สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาการที่หลักสูตรกำหนด ทั้งนี้ไม่นับระยะเวลาที่นักศึกษาขอลาพักการศึกษา

3. ต้องไม่มีผลการเรียนต่ำกว่าระดับคะแนนขั้นพอใช้ หรือ C ในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง

4. ผู้ที่มี GPA. ไม่ต่ำกว่า 3.50 จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1

5. ผู้ที่มี GPA. ไม่ต่ำกว่า 3.25 จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 2

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 หมวด 9 ข้อ 24

การได้รับเกียรตินิยมเหรียญทอง

- ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1 ที่ได้ GPA. สูงสุดในแต่ละคณะ

การได้รับเกียรตินิยมเหรียญเงิน

- ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1 หรือ 2 ที่ได้ GPA. เป็นที่ 2 ในแต่ละคณะ
- ผู้สำเร็จการศึกษาได้ GPA. สูงสุด แต่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 2 ในแต่ละคณะ

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 หมวด 9 ข้อ 24

การทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษา (English Exit Exam)

ก่อนสำเร็จการศึกษา นักศึกษาทุกคนต้องผ่านการทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ โดยต้องมีผลคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์มาตรฐานใดมาตรฐานหนึ่ง จึงจะสามารถยื่นแบบคำร้องขอยื่นผลการทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษา ดังนี้

เกณฑ์มาตรฐาน

(1) TOEFL (677) (Paper-based test) ไม่น้อยกว่าระดับ 420 คะแนน หรือ

(2) TOEFL (120) (Internet-based test) ไม่น้อยกว่าระดับ 40 คะแนน หรือ

(3) TOEFL (300) (Computer-based test) ไม่น้อยกว่าระดับ 120 คะแนน หรือ

(4) IELTS (9) ไม่น้อยกว่าระดับ 3.5 คะแนน หรือ

(5) CU-TEP (120) ไม่น้อยกว่าระดับ 45 คะแนน หรือ

(6) TU-GET (1,000) ไม่น้อยกว่าระดับ 400 คะแนน หรือ

(7) RT-TEP ไม่น้อยกว่าระดับ 3.5 คะแนน หรือ

(8) TOEIC (990) ระดับไม่น้อยกว่า 400 คะแนน หรือ

(9) Tell me more (Placement/Progress) ไม่น้อยกว่าระดับ 5 คะแนน หรือ

(10) Tell me more (Achievement Test) ไม่น้อยกว่าระดับ 380 คะแนน หรือ

(11) เกณฑ์มาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษของ Common European Framework of Reference (CEFR) ไม่ต่ำกว่าระดับ B1

(12) เกณฑ์มาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษของศูนย์พัฒนาศักยภาพด้านภาษาและอุตสาหกรรมการบริการ คณะศิลปศาสตร์ ผลคะแนนการทดสอบสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

หากผลการทดสอบภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง นักศึกษาต้องเข้าอบรมทางด้านภาษาอังกฤษ และเสียค่าใช้จ่ายตามที่ศูนย์พัฒนาศักยภาพด้านภาษาและอุตสาหกรรมการบริการ คณะศิลปศาสตร์กำหนด ทั้งนี้ นักศึกษาต้องผ่านการทดสอบและมีผลคะแนนการทดสอบสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาตรีก่อนสำเร็จการศึกษา พ.ศ. 2560 (ฉบับที่ 1) และ พ.ศ. 2562 (ฉบับที่ 2)

การยกเว้นการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษ

นักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2563 เป็นต้นไป ที่มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษ จะได้รับการยกเว้นไม่ต้องเข้าเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป **ทั้งนี้นักศึกษาต้องยื่นแบบขอยกเว้นการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป**

ผลการทดสอบ (คะแนน)			การยกเว้นการเรียนและได้รับคะแนน A
TOEIC	TOEFL (IBT)	IELTS	
400+	32+	4.5+	วิชา 01-320-001 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1
500+	35+	5.0+	วิชา 01-320-001 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 และ วิชา 01-320-002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2
550+	46+	5.5+	วิชา 01-320-001 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 และ วิชา 01-320-002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 และ วิชา 01-320-003 สนทนาภาษาอังกฤษ

ยื่นคำร้องผ่านคณะหรือวิทยาลัยที่สังกัด ทั้งนี้ผลการทดสอบภาษาอังกฤษต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับแต่วันสอบจนถึงวันยื่นคำร้อง

ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง การยกเว้นการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี

การยกเว้นการเรียนรายวิชา ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

นักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2563 เป็นต้นไป ที่มีผลการทดสอบมาตรฐานด้านคอมพิวเตอร์อย่างใดอย่างหนึ่ง จะได้รับการยกเว้นไม่ต้องเข้าเรียนรายวิชา 09-000-001 ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป **ทั้งนี้นักศึกษาต้องยื่นแบบขอยกเว้นการเรียนรายวิชาทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป**

ผลการทดสอบ	การยกเว้นการเรียนและได้รับคะแนน A
1. Digital Literacy ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์กรมหาชน) 2. Digital Literacy Certification (IC3) 3. International Computer Driving License (ICDL) 4. Microsoft Office Specialist (MOS) 5. CompTIA Certifications (CompTIA) 6. มาตรฐานด้าน Digital Literacy ระดับสากลอื่น โดยความเห็นชอบของสภาวิชาการตามข้อเสนอของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	วิชา 09-000-001 ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ยื่นคำร้องผ่านคณะหรือวิทยาลัยที่ตนสังกัดอยู่ ทั้งนี้ผลการทดสอบมาตรฐานด้านคอมพิวเตอร์ดังกล่าว ต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับแต่วันที่ได้ใบรับรอง

ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง การเรียนรายวิชาทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ นักศึกษาระดับปริญญาตรี ประกาศ ณ วันที่ 17 เดือน กันยายน พ.ศ. 2563

คุณสมบัติของนักศึกษาที่มีสิทธิขอสำเร็จการศึกษา

- เรียนครบตามหลักสูตร และได้ค่า GPA. ไม่ต่ำกว่า 2.00
- เป็นผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมกับการเป็นบัณฑิต และไม่มีหนี้สินผูกพันต่อมหาวิทยาลัย
- ผ่านการทดสอบสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษา (English Exit Exam)
- ผ่านการทดสอบสมรรถนะด้านวิชาชีพ ตามที่หลักสูตรกำหนด
- ผ่านการทดสอบสมรรถนะด้านสารสนเทศ (ICT)

การขอสำเร็จการศึกษา การขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต

เมื่อนักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบตามหลักสูตรและประเมินตนเองได้ว่าจะสำเร็จการศึกษา ให้ยื่นคำร้อง ขอสำเร็จการศึกษา

- ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือ

- ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน

กรณีที่นักศึกษาเคยแจ้งสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาใดแล้วไม่สำเร็จการศึกษา นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอแจ้งสำเร็จการศึกษาใหม่ทุกภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา

• หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา เช่น กรณีที่ติด I จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา จำนวน 1,000 บาท ในภาคการศึกษาที่อยู่ระหว่างการขอแก้ระดับคะแนน I เป็นระดับคะแนนที่สมบูรณ์

• **ผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา จะต้องดำเนินการขึ้นทะเบียนบัณฑิต** ซึ่งการขึ้นทะเบียนบัณฑิตเป็นสภาพบังคับที่นักศึกษาจะต้องกระทำเมื่อสำเร็จการศึกษา หากนักศึกษาไม่ดำเนินการจะไม่มีสิทธิ์เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรและรับเอกสารหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา ใบแสดงผลการศึกษา และใบปริญญาบัตร

• มหาวิทยาลัยฯ จะดำเนินการให้นักศึกษาขึ้นทะเบียนบัณฑิตพร้อมขอใบแสดงผลการศึกษาฉบับสมบูรณ์ทั้งภาษาอังกฤษและภาษาไทย

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 หมวด 8 ข้อ 21

ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติการขอสำเร็จการศึกษาและขึ้นทะเบียนบัณฑิต

1. นักศึกษาเข้าสู่ระบบทะเบียนนักศึกษาทางเว็บไซต์ www.oreg.rmutt.ac.th เพื่อบันทึกข้อมูลแจ้งสำเร็จการศึกษา (ตามขั้นตอนที่แจ้งหน้าเว็บไซต์)

2. นักศึกษาพิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงินและนำไปชำระเงินธนาคารที่กำหนด โดยต้องชำระภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในใบแจ้งยอด (กรณีนักศึกษาเคยชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตแล้วไม่ต้องพิมพ์ใบแจ้งยอดเพื่อไปชำระเงินใหม่)

3. นักศึกษาพิมพ์แบบขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต พร้อมหลักฐานการชำระเงิน เสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าสาขาวิชา ลงนามรับรอง

แบบขึ้นทะเบียนบัณฑิต

4. นักศึกษานำแบบขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต พร้อมรูปถ่ายสวมชุดครุยปริญญา (ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป สำหรับติดหนังสือรับรองสภามหาวิทยาลัยฯ อนุมัติสำเร็จการศึกษา) และหลักฐานการชำระเงินส่งแผนกทะเบียนคณะ/วิทยาลัย เพื่อรวบรวมส่ง สวท.

5. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจัดพิมพ์สรุปรายชื่อผู้ขอสำเร็จการศึกษาหลังปิดระบบการแจ้งสำเร็จการศึกษา ส่งให้คณะ/วิทยาลัยเพื่อแจ้งประชาสัมพันธ์ ให้นักศึกษาได้ตรวจสอบรายชื่อผู้ขอสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานั้นๆ

หมายเหตุ
1. นักศึกษาที่เคยแจ้งสำเร็จการศึกษา แล้วไม่สำเร็จการศึกษา นักศึกษาต้องแจ้งสำเร็จการศึกษาใหม่ในภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา
2. นักศึกษาเคยชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตในภาคการศึกษาใด แล้วไม่สำเร็จการศึกษา นักศึกษาไม่ต้องชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตใหม่

การคืนสภาพการเป็นนักศึกษา

เมื่อนักศึกษาไม่ลงทะเบียนเรียนและไม่ลาพักการศึกษา ในภาคการศึกษาปกติ ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในปฏิทินการศึกษา มหาวิทยาลัยจะดำเนินการถอนชื่อนักศึกษาออกจากทะเบียนนักศึกษา ทำให้ไม่มีสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

หากนักศึกษามีความประสงค์จะลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาถัดไป จะต้องดำเนินการคืนสภาพและชำระค่าธรรมเนียมในการคืนสภาพและค่าลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาที่ถูกถอนชื่อออกจากการเป็นนักศึกษา

ขั้นตอนการขอคืนสภาพนักศึกษา

1 เข้าสู่ระบบนักศึกษา ด้วยรหัสนักศึกษาและพาสเวิร์ดของนักศึกษา จากนั้นเลือกเมนู "คำร้อง/ใบรับรองออนไลน์"

2 ให้นักศึกษากรอกข้อมูลส่วนตัวของตนเอง จากนั้น เลือก "ตรวจสอบและยืนยันการบันทึกแล้ว" และคลิกที่ปุ่ม "บันทึกที่อยู่เข้าสู่หน้าขอเอกสาร"

3 คลิกเลือก "คำร้องลาพัก/รักษาสภาพ/คืนสภาพ

4 คลิกเลือก "ขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา" ใส่ข้อมูลภาคการศึกษาที่ต้องการขอคืนสภาพ เช่น ภาค 2/2562 จากนั้นคลิกปุ่ม "ขั้นตอนต่อไป" ระบบจะคำนวณค่าใช้จ่ายให้ จากนั้นกด "ยืนยัน"

(หมายเหตุ : ในกรณีที่ น.ศ. ทำการลาพักให้คลิกเลือก "ขอลาพักการศึกษา" และค่อยกดดำเนินการขั้นตอนต่อไป)

5 ให้นักศึกษาพิมพ์เอกสาร 2 ฉบับ ใบแจ้งยอดชำระค่าคืนสภาพ และใบคำร้องการขอคืนสภาพ แล้วนำไปดำเนินการดังนี้

1. นำใบคำร้องขอคืนสภาพผ่านความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา และหัวหน้าภาควิชา
2. นำใบแจ้งยอดฯ ไปชำระที่ธนาคารกรุงศรี ถ่ายสำเนาเก็บเป็นหลักฐาน
3. รวบรวมเอกสารส่งที่งานทะเบียนคณะ เพื่อให้คณะดำเนินการขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาต่อไป

ขั้นตอนการเทียบโอนผลการเรียนในระบบ

1. เตรียมใบแสดงผลการเรียน พร้อมคำอธิบายรายวิชาจากสถาบันเดิม (ถ้ามี)
2. ระบุรายวิชาที่ต้องการเทียบโอนพร้อมระดับคะแนนที่ได้รับ ในแบบเทียบโอน/ยกเว้นรายวิชา
3. ส่งแบบเทียบโอน/ยกเว้นรายวิชา พร้อมแนบเอกสารในข้อ 1. ให้อาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนพิจารณา โดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา
4. ชำระเงินค่าธรรมเนียมเทียบโอนผลการเรียน รายวิชาละ 100 บาท

เกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนในระบบ

1. รายวิชาที่จะสามารถนำมาเทียบโอนได้ ต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือค่าระดับคะแนน 2.00 หรือเทียบเท่า
2. จำนวนหน่วยกิตที่จะสามารถเทียบโอนได้ ต้องไม่เกิน 3 ใน 4 ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่เข้าศึกษา
3. รายวิชาที่ได้รับการอนุมัติให้เทียบโอน จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม
4. รายวิชาที่ได้รับการอนุมัติให้เทียบโอน จะได้รับการบันทึกเป็น TC ในใบแสดงผลการศึกษา
5. รายวิชาที่ได้รับการอนุมัติให้เทียบโอน หากเป็นหลักสูตรที่มีองค์กรวิชาชีพควบคุม และต้องใช้ผลการเรียนยื่นขอใบประกอบวิชาชีพ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดขององค์กรวิชาชีพ

ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2562 หมวด 2

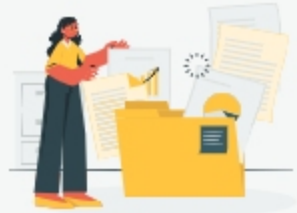
การเทียบโอนผลการเรียน จากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบ

ขั้นตอนการดำเนินการจะเหมือนกับการเทียบโอนผลการเรียนในระบบ เพียงแต่รายวิชาที่ได้รับการอนุมัติให้เทียบโอนผลการเรียนได้จะบันทึกผลการเทียบโอนไว้ส่วนท้ายของรายวิชาที่ให้เทียบโอน ตามวิธีการเทียบโอนผลการเรียนดังนี้

บันทึกอักษร "CS"
1. Credits from Standardized Test
หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน

บันทึกอักษร "CE"
2. Credits from Examination
หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน

บันทึกอักษร "CT"
3. Credits from Training
หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินการจัดการศึกษาหรืออบรมที่ไม่ได้จัดโดยสถาบันอุดมศึกษา



บันทึกอักษร "CP"
4. Credits from Portfolio
หน่วยกิตที่ได้จากการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน

บันทึกอักษร "CN"
5. Credits from Non-degree Program
หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินการการศึกษาหรืออบรมหลักสูตรในสถาบันอุดมศึกษาที่ไม่ได้รับปริญญา

ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2562 หมวด 3

ระบบแฟ้มงานสะสม (E-Portfolio)

ระบบบันทึกผลงานและกิจกรรมระหว่างเรียนของนักศึกษารายบุคคลตั้งแต่เริ่มเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 1 จนสำเร็จการศึกษา นักศึกษาเข้าระบบโดยคลิก E-Portfolio ระบบแฟ้มสะสมงาน ที่เว็บไซต์ www.oreg.rmutt.ac.th และสามารถศึกษาขั้นตอนการจัดทำ E-Portfolio จากคู่มือการใช้งาน

คำถามที่พบบ่อย

ข้อ 1. สอบถามขั้นตอนการทำเรื่องผ่อนผันค่าเทอมเป็นงวดหรือผ่อนชำระค่าเทอมล่าช้า

คำตอบ

การชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน ถ้าจำเป็นต้องแบ่งจ่าย ขอให้นักศึกษาเขียนใบคำร้องแบบขอลงทะเบียน/ชำระเงินล่าช้า (FM 08-06 สวท.03/AF03) ขอให้แบ่งเป็นงวด ไม่เกิน 2 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 ก่อนสอบกลางภาค ต้องชำระงวดแรกตอนยื่นเรื่องขอแบ่งชำระ/ก่อนสอบกลางภาค

งวดที่ 2 ก่อนสอบปลายภาค ต้องชำระก่อนสอบปลายภาค 2 สัปดาห์เท่านั้น นักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมค่าปรับชำระล่าช้าไม่เกิน 2,000 บาท ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ พร้อมงวดสุดท้าย

หากนักศึกษาไม่ชำระเงินในงวดที่ 2 ก่อนสอบปลายภาค ตามวันเวลา ที่ระบุในใบคำร้องฯ ที่ยื่นไว้ นักศึกษาจะไม่สามารถเข้าระบบบริการนักศึกษาได้ จะถูกล็อกระบบการบริการนักศึกษา จนกว่านักศึกษาจะชำระค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน ที่ค้างชำระไว้กับมหาวิทยาลัยฯ ครบ

หากนักศึกษาไม่มาติดต่อชำระเงินทั้ง 2 งวด สวท. จะดำเนินการจัดทำประกาศถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา (เพิ่มเติม) ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ

ข้อ 2. สอบถามขั้นตอนการขอย้ายคณะ/สาขา

คำตอบ

อยู่ที่หน้า 48 ขั้นตอนการย้ายคณะและการเปลี่ยนสาขาวิชา

ข้อ 3. สอบถามขั้นตอนการทำบัตรนักศึกษา กรณีทำบัตรหาย

คำตอบ

นักศึกษาติดต่อ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขา มทร.ธัญบุรี ที่อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ชั้น 1

พร้อมเตรียมเอกสารดังนี้

1. บัตรประจำตัวประชาชน	ตัวจริง
2. สำเนาทะเบียนบ้าน	1 ฉบับ
3. หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา	1 ฉบับ
4. รูปถ่ายชุดนักศึกษา ขนาด 1 นิ้ว	1 ใบ

มีค่าธรรมเนียมทำบัตร 100 บาท

ข้อ 4. สอบถามขั้นตอนการเพิ่ม-ถอน รายวิชาเมื่อเกินกำหนดระยะเวลาแล้ว

คำตอบ

อยู่ที่หน้า 46 ขั้นตอนการเพิ่ม-ถอนรายวิชา

ข้อ 5. ลืมรหัสผ่านเข้าระบบทะเบียนนักศึกษา

คำตอบ

ทำได้ 2 วิธีคือ

1. เข้าระบบนักศึกษา > คลิกที่ลืมรหัสผ่าน > ใส่รหัสนักศึกษา 13 หลัก > รอรับรหัสผ่านใหม่ทางอีเมล

2. เข้า www.facebook.com/oregrmutt > กดที่ส่งข้อความ > แจ้งขอรหัสผ่านเข้าระบบทะเบียน พร้อมอัพโหลดรูปถ่ายบัตรประชาชนหรือรูปถ่ายบัตรนักศึกษา รอแอดมินแจ้งรหัสผ่านใหม่

ข้อ 6. สอบถามขั้นตอนการขอเอกสารการศึกษาออนไลน์

คำตอบ นักศึกษาทำตามขั้นตอนดังนี้

ข้อ 7. สอบถามขั้นตอนการรับเอกสารสำเร็จการศึกษาฉบับจริงสำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาแล้ว

คำตอบ

- กรณีที่ 1 นักศึกษาที่มีสถานะในระบบ 40: สำเร็จการศึกษาแล้ว ให้นำบัตรประชาชนหรือบัตรนักศึกษาหรือบัตรที่ราชการออกให้มารับได้ที่อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ชั้น 1 ห้อง RMUTT Student Service Center

- กรณีที่ 2 นักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาสุดท้าย ให้ติดตามประกาศกำหนดการขอรับเอกสารการศึกษาฉบับจริงได้ที่เว็บไซต์ www.oreg.rmutt.ac.th

ข้อ 8. ขอเอกสารระเบียบการเบิกจ่ายสำหรับบุตรข้าราชการและรัฐวิสาหกิจ

คำตอบ

- นักศึกษาเข้าเว็บไซต์ www.oreg.rmutt.ac.th > เลือกเมนู Download > เลือกระเบียบการเบิก-จ่าย เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ > สั่งพิมพ์ระเบียบการตามปีที่เข้าศึกษา

ข้อ 9. สอบถามกำหนดการเปิด ปิด วันสอบ วันลงทะเบียนเรียน

คำตอบ

- นักศึกษาเข้าดูกำหนดการปฏิทินการศึกษาเว็บไซต์ www.oreg.rmutt.ac.th > เลือก เมนูปฏิทิน

ส่วนที่ 4
หน่วยงานบริการนักศึกษา

กองพัฒนานักศึกษา

Department of Student Development

มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา ให้บริการจัดสวัสดิการแก่นักศึกษา แนะแนวการศึกษา การประสานเพื่อพัฒนาทักษะให้กับนักศึกษาให้มีความพร้อมในการศึกษาเล่าเรียน และเพื่อพัฒนาด้านสติปัญญา ร่างกาย สังคม จิตใจ และอารมณ์ ซึ่งจะเป็นพื้นฐานที่ดีในการนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพได้อย่างเต็มที่

ประกอบด้วยฝ่ายต่าง ๆ ดังนี้

- ฝ่ายกีฬา
- ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา
- ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- ฝ่ายแนะแนวการศึกษาและอาชีพ
- ฝ่ายสุขภาพ
- ฝ่ายกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
- ฝ่ายศิษย์เก่าสัมพันธ์
- ฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- ครัวลูกบัวสวรรค์
- ศูนย์การเรียนรู้ศาสตร์พระราชา

RMUTT Department of Student Development

0 2549 3029, 0 2549 3672, 0 2549 3681 กองพัฒนานักศึกษา www.sd.rmutt.ac.th

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
General Administration

RMUTT ราชมงคลธัญบุรี กองพัฒนานักศึกษา www.sd.rmutt.ac.th
Department of Student Development

งานสารบรรณ

งานบุคลากร

งานประกันคุณภาพการศึกษา

งานการเงิน

Department of Student Development

งานพัสดุและครุภัณฑ์

งานแผนและงบประมาณ

งานสื่อสารองค์กร

งานอาคารสถานที่

อาคารกิจการนักศึกษา
Department of Student Development

ฝ่ายแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

Department of Education and Vocational Guidance

Guidance RMUTT Department of Student Development

พี่เก๋

บริการให้คำปรึกษา
และทดสอบทาง
จิตวิทยา

0 2549 3024
08 0197 2024

พี่ปูน

บริการจัดหางาน
และเสริมประสบการณ์
อาชีพ

0 2549 3682

พี่สุ

ปฐมนิเทศนักศึกษา
บริการวิชาการ
สารสนเทศ ฝึกอบรม
และแนะแนวการศึกษา

0 2549 3025

พี่แอ๊

บริการติดตาม
ผู้สำเร็จการศึกษา

0 2549 3025

พี่เก่ง

ศูนย์บริการ
นักศึกษาพิการ (DSS)

0 2549 3677

ขอรับบริการได้ที่

(+66) 0 2549 3024-3025,0 2549 3682,
0 2549 3677,0 2549 4030
Fax(+66) 0 2549 3682

https://www.facebook.com/Guidance.rmutt
ฝ่ายแนะแนวการศึกษาและอาชีพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

guidance.rmutt@gmail.com

www.sd.rmutt.ac.th

ฝ่ายแนะแนวการศึกษาและอาชีพ (ชั้น 1 และ ชั้น 2)
กองพัฒนานักศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

บริการให้คำปรึกษา
ทุกปัญหามีทางออก

Guidance
RMUTT ราชมงคลธัญบุรี
กองพัฒนานักศึกษา
www.sd.rmutt.ac.th
Department of Student Development

บริการให้คำปรึกษา แก่นักศึกษา
ทั้งด้านปัญหาการเรียน ปัญหาส่วนตัวและสังคม
เช่น การใช้ชีวิต ความสัมพันธ์กับเพื่อน การเงิน
ความรัก และปัญหาด้านสุขภาพอื่น ๆ

การให้คำปรึกษาแบบกลุ่ม

Group Counselling

นักศึกษาสามารถแจ้งความจำนงรับบริการ
ให้คำปรึกษารายกลุ่มในเรื่องต่าง ๆ
เช่น การเลิกสารเสพติด ปัญหากลุ่มเพื่อน
การทำงานเป็นทีม

การให้คำปรึกษาแบบรายบุคคล

Individual Counselling

นักศึกษาสามารถเข้ารับการให้คำปรึกษา
เป็นรายบุคคลได้โดยตรงในทุก ๆ เรื่อง

การให้คำปรึกษาเบื้องต้นผ่านเพจบริการให้คำปรึกษา

Page RMUTT Counseling

เพื่อความสะดวกในการรับบริการให้คำปรึกษา
ผู้รับบริการสามารถส่งคำถามหรือพูดคุย
ได้ทาง เพจ : บริการให้คำปรึกษา RMUTT
เรายินดีตอบท่านทุกคำถาม

การบริการส่งต่อพบผู้เชี่ยวชาญด้านสุขภาพ

MIND COUNSELING

ปรึกษาปัญหาส่วนตัว การเรียน และอื่น ๆ
walk in เพื่อพูดคุยวิเคราะห์ปัญหาก่อน
ที่งานบริการให้คำปรึกษา ป้ายแนะแนวการศึกษาและอาชีพ
กองพัฒนานักศึกษา โทรนัดหมาย 0 2549 3024

สำหรับผู้ที่ไม่สะดวกมา
ขอรับคำปรึกษา
ที่กองพัฒนานักศึกษา
สามารถขอรับคำปรึกษา
ทางโทรศัพท์ได้ ในวัน เวลา ทำการ
ระหว่างเวลา 08.30 - 16.30 น.
ปรึกษาปัญหาทางสาย
Hotline

0 2549 3024 08 0197 2024

QR Code
บริการให้คำปรึกษา
RMUTT counseling

www.sd.rmutt.ac.th | บริการให้คำปรึกษา RMUTT | 0 2577 5010

ขอรับบริการได้ที่
ป้ายแนะแนวการศึกษาและอาชีพ กองพัฒนานักศึกษา (ชั้น 2)
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

บริการหารายได้พิเศษระหว่างเรียน

RMUTT Guidance
Department of Student Development

WWW.JOB.RMUTT.AC.TH

Fanpage

1. WWW.FACEBOOK.COM/Guidance.rmutt
2. WWW.FACEBOOK.COM/PartTime.Guidance
3. WWW.FACEBOOK.COM/SD.RMUTT

PART-TIME@RMUTT

(PART-TIME)

- ภายในมหาวิทยาลัย
- ภายนอกมหาวิทยาลัย

Guidance.rmutt@gmail.com
www.sd.rmutt.ac.th
ฝ่ายแนะแนวการศึกษาและอาชีพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
0 2549 3682
0 2577 5010

ขอรับบริการได้ที่
กองพัฒนานักศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ฝ่ายแนะแนวการศึกษาและอาชีพ (ชั้น 2)

ศูนย์บริการนักศึกษาพิการ DSS
Disability Support Service

RMUTT Guidance Department of Student Development

การจัดบริการนักศึกษาพิการ

01 → งานบริการให้คำปรึกษาในเรื่องต่าง ๆ

02 → จัดบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนของนักศึกษาพิการแต่ละประเภท

03 → การขอรับเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการ

04 → ประสานหน่วยงานให้ความช่วยเหลือนักศึกษาพิการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เป็นต้น

ขั้นตอนการขอรับบริการ

1. ลงทะเบียนแสดงตน
(เป็นผู้ที่มีบัตรประจำตัวผู้พิการ)
2. นักศึกษาพิการจัดส่งเอกสาร
(บัตรประจำตัวผู้พิการ)
3. สัมภาษณ์ พูดคุยเกี่ยวกับลักษณะเฉพาะของนักศึกษาพิการ (รายบุคคล)

QR Code งานบริการนักศึกษาพิการ RMUTT

โทรศัพท์ 0 2549 3677
Facebook : ศูนย์บริการนักศึกษาพิการ DSS มทร.ธัญบุรี
ศูนย์บริการนักศึกษาพิการ DSS (ชั้น 1) กองพัฒนานักศึกษา มทร.ธัญบุรี
39 ม. 1 ถนน รังสิต – นครนายก (คลอง 6) อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี 12110

ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา
Department of Student welfare

RMUTT Department of Student Development

ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา
ชั้น 4 อาคารสำนักส่งเสริม วิชาการและงานทะเบียน

0 2549 3684, 0 2549 3022,
0 2549 3674 – 3675

0 2549 3699

กองพัฒนานักศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

www.sd.rmutt.ac.th

RMUTT Department of Student Development

งานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

รายละเอียดขั้นตอนและข้อมูลด้านการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
งานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา

นักศึกษาที่ประสงค์จะกู้ยืมเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

0 2549 3674, 0 2549 3684

Qr Code
กองทุน กยศ.
RMUTT

ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา
กองพัฒนานักศึกษา
ชั้น 4 อาคารสำนักส่งเสริม
วิชาการและงานทะเบียน

คุณสมบัติของผู้กู้ยืม
https://www.studentloan.or.th/th/highlight/1596770016

เว็บไซต์กองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
https://www.studentloan.or.th

0 2549 3684, 0 2549 3022, 0 2549 3674 - 3675 | 0 2549 3699 | กองพัฒนานักศึกษา | www.sd.rmutt.ac.th

RMUTT ราชมงคลธัญบุรี ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา
Department of Student Development Student welfare

ทุนการศึกษา
Scholarships

ทุนการศึกษาให้เปล่า

- ครอบครัวมีฐานะยากจน มีรายได้น้อยและขาดแคลนทุนทรัพย์ในการศึกษา
- ผลการเรียนขึ้นอยู่กับเจ้าของทุน
- มีความประพฤติเรียบร้อย ขยันหมั่นเพียร
- คุณสมบัติเฉพาะเจ้าของทุนเป็นผู้กำหนด เช่น คณะ สาขาวิชา

ทุนเรียนดี (ทุนเพชรบัวสวรรค์)

- เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 2
- มีความประพฤติดี ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน
- มีผลการเรียนเป็นอันดับ 1 ของคณะ
- มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.50
- มีผลการศึกษารายวิชาไม่ต่ำกว่า C

ทุนเงินกู้ยืมฉุกเฉินสำหรับนักศึกษา

- เป็นนักศึกษาที่กำลังศึกษาระดับปริญญาตรี มทร.ธัญบุรี
- เป็นนักศึกษาที่มีความเดือดร้อนและมีความจำเป็นต้องใช้เงินฉุกเฉิน
- ไม่อยู่ระหว่างลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งพักการเรียนและไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา
- เป็นนักศึกษาที่ประสบภัยพิบัติต่าง ๆ
- เป็นนักศึกษาที่มีความประพฤติดี
- ไม่เป็นนักศึกษาที่ยังค้างชำระเงินกู้ยืมฉุกเฉิน

ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา ชั้น 4 อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

RMUTT Department of Student Development

ป้ายสวัสดิการนักศึกษา
Student welfare

งานทหารและวิชาทหาร
Military work

งานวิชาทหาร

1 การรับสมัครเป็นนักศึกษาวิชาทหารและรายงานตัวเข้าปฏิบัติทหารมีคุณสมบัติและคุณลักษณะ ดังนี้

+ เป็นชายหรือหญิง มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า 15 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 22 ปีบริบูรณ์
+ สำเร็จการศึกษา ตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 3 หรือเทียบเท่าขึ้นไป มีผลการเรียนตั้งแต่ 1.0 ขึ้นไป (คิดเฉพาะชั้น ม.3)
+ มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่มีพฤติกรรมเกี่ยวข้องกับยาเสพติดให้โทษทุกประเภท
+ ไม่เป็นทหารประจำการ ทหารกองประจำการหรือถูกกำหนดตัวเข้ากองประจำการแล้ว
+ ผู้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าขึ้นไป

2 การขอรับสิทธิ์การรายงานตัวนักศึกษาวิชาทหารคือนักศึกษาวิชาทหารที่เว้นการฝึกวิชาทหารมาแล้วไม่เกิน 2 ปี หากนักศึกษามีความประสงค์จะเข้ารับการฝึกทหารต่อให้ดำเนินการติดต่อสถานศึกษาเพื่อทำเรื่องขอรอรับสิทธิ์ ทั้งนี้ให้ดำเนินการในช่วงเดือนพฤษภาคมถึงเดือนมิถุนายน

3 การขอยกเว้นการตรวจเลือกเข้ากองประจำการแก่นักศึกษาวิชาทหาร คือนักศึกษาที่อยู่ระหว่างการฝึกวิชาทหารชั้นปีที่ 1 – 3 แต่ยังไม่สำเร็จการฝึกวิชาทหารชั้นปีที่ 3 และได้รับหมายเลขเรียก (สด.35) ให้ไปเข้ารับการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (เกณฑ์ทหาร)

งานทหาร

1 เรื่องการขอผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับข้าราชการทหารกองประจำการ (เกณฑ์ทหาร)

+ เป็นชาย สัญชาติไทยอายุครบ 20 ปี (เกิด พ.ศ. 2544)
+ นักศึกษาที่เคยฝึกวิชาทหาร (รด.) แต่ไม่จบการฝึกชั้นปีที่ 3 อายุครบ 20 ปี
+ นักศึกษาที่เปลี่ยนระดับการศึกษาหรือย้ายสถานศึกษาใหม่ อายุครบ 20 ปี แต่ไม่เกิน 26 ปีบริบูรณ์
+ นักศึกษาที่เกิดปี พ.ศ. 2539 – พ.ศ. 2543 ที่ยังไม่เคยดำเนินการขอผ่อนผันฯ

2 เรื่องการขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการเพื่อลาศึกษาต่อ (กรณีจับได้ใบแดง)

+ ผู้ที่สอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในสถานศึกษาแห่งใหม่ แต่อยู่ในระหว่างรอฟังผลการสอบต้องเข้าไปเข้ารับการตรวจเลือกและถูกคัดเลือกเข้ากองประจำการ ให้นักศึกษาแจ้งความประสงค์ขอผ่อนผันฯ พร้อมยื่นเอกสารทันทีที่ลงทะเบียนเรียนและชำระเงินเรียบร้อยแล้ว

3 เรื่องการขอผ่อนผันไม่ต้องเข้ารับราชการทหารในการเรียกผลเพื่อฝึกวิชาทหาร (นักศึกษาวิชาทหารที่จบการฝึกนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 3)

4 การขอผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการซึ่งไปศึกษาในต่างประเทศ

Qr Code งานทหาร RMUTT

ป้ายสวัสดิการนักศึกษา
กองพัฒนานักศึกษา
ชั้น 4 อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

0 2549 3684, 0 2549 3022, 0 2549 3674 - 3675 | 0 2549 3699 | กองพัฒนานักศึกษา | www.sd.rmutt.ac.th

RMUTT
Department of Student Development

ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา
Student welfare

ประกันอุบัติเหตุ
Accident Insurance

จ่ายค่าสินไหมทดแทน

1. กรณีเจ็บเนื่องจากอุบัติเหตุ
2. กรณีเสียชีวิตจากอุบัติเหตุ
3. กรณีสูญเสียอวัยวะหรือทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง

เอกสารเบิกค่ารักษาพยาบาลเนื่องจากอุบัติเหตุ

1. ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลฉบับจริง
2. ใบเสร็จรับเงินฉบับจริง
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
4. สำเนาบัตรประจำตัวผู้ทำประกัน
5. สำเนาบัญชีธนาคาร

ฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา
กองพัฒนานักศึกษา
ชั้น 4 อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

0 2549 3684, 0 2549 3022, 0 2549 3674 - 3675 | 0 2549 3699 | กองพัฒนานักศึกษา | www.sd.rmutt.ac.th

ฝ่ายกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

Department of Student Development Activities

RMUTT Department of Student Development

ภารกิจที่ให้บริการ

- งานส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา และงานระบบฐานข้อมูลกิจกรรมนักศึกษา
- งานงบประมาณ และการเงินกิจกรรมนักศึกษา
- งานพัฒนานักศึกษา และวินัยนักศึกษา
- งานบูรณาการการเรียนการสอนในรายวิชา
- งานส่งเสริมศักยภาพนักศึกษา
- งานโครงการตามพระราชดำริ
- งานการรับรองกิจกรรมจิตอาสา ผ่านการทำโครงการต่าง ๆ

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

ฝ่ายกิจกรรมพัฒนานักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา
ชั้น 2 อาคารกองพัฒนานักศึกษา
0 2549 4097
0 2549 3698
กองพัฒนานักศึกษา
www.sd.rmutt.ac.th

RMUTT Department of Student Development

การเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา

สำหรับนักศึกษา หลักสูตร 2-3 ปี

ผ่าน 6 กิจกรรม

- 3 กิจกรรมมหาวิทยาลัย
- 1 กิจกรรมเพื่อสังคม บำเพ็ญประโยชน์ และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- 2 กิจกรรมคณะ/วิทยาลัย

สำหรับนักศึกษา หลักสูตร 4-5 ปี

ผ่าน 12 กิจกรรม

- 6 กิจกรรมมหาวิทยาลัย
- 2 กิจกรรมเพื่อสังคม บำเพ็ญประโยชน์ และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- 4 กิจกรรมคณะ/วิทยาลัย

กิจกรรมมหาวิทยาลัย มี 6 ประเภท

1. กิจกรรมที่แสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และวันสำคัญของมหาวิทยาลัย เช่น กิจกรรมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร โครงการราชมงคลธัญบุรี น้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ เป็นต้น
2. กิจกรรมกีฬา นันทนาการ ส่งเสริมสุขภาพ และสวัสดิภาพความปลอดภัย เช่น การตรวจสุขภาพนักศึกษา กีฬาน้ำเงินเทมส์ เป็นต้น
3. กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทย เช่น กิจกรรมแห่เทียนพรรษา พิธีไหว้ครู เป็นต้น
4. กิจกรรมวิชาการ เช่น โครงการเปิดบ้านราชมงคลธัญบุรี (Open House) โครงการเปิดโลกกิจกรรม เป็นต้น
5. กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย และสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล เช่น โครงการเลือกตั้ง กิจกรรมการแสดงออกด้านประชาธิปไตย เป็นต้น
6. กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา เช่น กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา

กิจกรรมคณะ/วิทยาลัย

คือกิจกรรมใด ๆ ที่ตามที่คณะเป็นผู้จัดกิจกรรม

กิจกรรมเพื่อสังคม บำเพ็ญประโยชน์ และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

คือ กิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ต่อสังคม หรือสิ่งแวดล้อม

หมายเหตุ

1. กิจกรรมมหาวิทยาลัย ทุกกิจกรรมที่บันทึกลงระบบฐานข้อมูล มหาวิทยาลัย เป็นผู้อนุมัติ
2. กิจกรรมคณะ/วิทยาลัย ทุกกิจกรรมที่บันทึกลงระบบฐานข้อมูล คณะ/วิทยาลัย เป็นผู้อนุมัติ
3. กิจกรรมเพื่อสังคม บำเพ็ญประโยชน์ และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ทุกกิจกรรมที่บันทึกลงระบบฐานข้อมูล มหาวิทยาลัย หรือคณะ/วิทยาลัย เป็นผู้อนุมัติ

RMUTT Department of Student Development

ประกาศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เรื่อง การกระทำความผิดของนักศึกษา
ที่กำหนดให้เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง พ.ศ. 2559

1. จัดกิจกรรมในลักษณะผิดศีลธรรมหรือลามก อนาจาร
2. ล่วงละเมิดสิทธิส่วนบุคคลทั้งร่างกาย และจิตใจของนักศึกษาใหม่
3. ดื่มสุรา หรือเครื่องดื่มที่มีส่วนผสมของแอลกอฮอล์ เสพสิ่งมึนเมาและสารเสพติดทุกชนิด
4. ก่อเหตุวุ่นวาย หรือก่อความไม่สงบเรียบร้อยในมหาวิทยาลัยฯ จนเป็นที่เดือดร้อน
5. แสดงกิริยามารยาทก้าวร้าวต่ออาจารย์ เจ้าหน้าที่ ของมหาวิทยาลัยฯ
6. ไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งโดยชอบของคณะ/มหาวิทยาลัย
7. การจัดกิจกรรมอันเป็นเหตุให้มหาวิทยาลัยเสื่อมเสียชื่อเสียง
8. จัดกิจกรรมภายนอกมหาวิทยาลัยฯ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากอธิการบดี

นักศึกษาที่ฝ่าฝืน ไม่ปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัย ต้องรับโทษวินัยร้ายแรง

พักการเรียน ให้ออก และไล่ออก ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ พ.ศ. 2556

ฝ่ายกิจกรรมพัฒนานักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา

กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
0 2549 4097 และ 0 2549 3698
www.sd.rmutt.ac.th 0 2577 5010

RMUTT Department of Student Development

ฝ่ายกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

ช่องทางการร้องเรียน

กองพัฒนานักศึกษา

0 2549 4097 และ 0 2549 3698

0 2577 5010

กองพัฒนานักศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ร้องทุกข์ สภานักศึกษา มทร.ธัญบุรี

องค์การนักศึกษา มทร.ธัญบุรี

RMUTT Department of Student Development

ฝ่ายกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

ติดต่อประสานงานการจัดกิจกรรมรับน้องฯ

นายสุรชัย รุ่งเรืองกุลวนิช หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
โทร.09 5958 6152

บศ.ณัฐ แก้วสกุล ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
โทร.08 1421 6099

รศ.ดร.สุจิระ บอจิตต์เมตต์ รองอธิการบดี
โทร.08 1421 6099

อาจารย์วีรชัย โหตระไวศยะ รองอธิการบดี
โทร.08 1924 6266

- ชี้แจงให้ข้อมูล ตอบประเด็นปัญหาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมที่ไม่เหมาะสมของนักศึกษา
- ตรวจสอบข้อมูลการร้องเรียนที่ไม่เหมาะสม
- ประสานคณะ/วิทยาลัย ที่เกี่ยวข้อง ตรวจสอบข้อเท็จจริง

รองคณบดี/รองผู้อำนวยการ ด้านพัฒนานักศึกษา

คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	08 9252 1300
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	08 1645 8965
คณะบริหารธุรกิจ	08 1830 5422
คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	02 549 4524
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	09 6892 0875
คณะศิลปกรรมศาสตร์	09 3595 9899
คณะศิลปศาสตร์	08 9663 3069
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	08 4159 0999
คณะวิศวกรรมศาสตร์	08 3915 5954
คณะพยาบาลศาสตร์	08 9777 3221
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	08 9451 4951
คณะการแพทย์บูรณาการ	08 6762 9682

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

RMUTT Department of Student Development

ชมรมในสังกัดองค์การนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

1. ชมรมที่สังกัด ฝ่ายส่งเสริมวิชาการ

1.1 ชมรมต้นกล้าเกษตรอินทรีย์
1.2 ชมรมวิศวกรรมหุ่นยนต์
1.3 ชมรม ME-RIT Student Formula

2. ชมรมที่สังกัด ฝ่ายกีฬา

2.1 ชมรมเปตอง
2.2 ชมรมศิลปะป้องกันตัวยูยิตสู
2.3 ชมรมแบดมินตัน
2.4 ชมรมเทนนิส
2.5 ชมรมกรีฑาราชมงคลธัญบุรี
2.6 ชมรมลีลาศ
2.7 ชมรมหมากกระดาน
2.8 ชมรมวอลเลย์บอล
2.9 ชมรมบาสเกตบอล
2.10 ชมรมเทเบิลเทนนิส
2.11 ชมรม RMUTT Fitness Club
2.12 ชมรมฟุตบอล
2.13 ชมรมบอร์ดเกมส์
2.14 ชมรม RMUTT E-SPORT

3. ชมรมที่สังกัด ฝ่ายศิลปะและวัฒนธรรม

3.1 ชมรมคริสเตียน
3.2 ชมรมมุสลิม
3.3 ชมรมพุทธศาสตร์
3.4 ชมรมดนตรีไทย
3.5 ชมรมดนตรีสากล
3.6 ชมรมภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี
3.7 ชมรมโขน

4. ชมรมที่สังกัด ฝ่ายพัฒนาสังคมและบำเพ็ญประโยชน์

4.1 ชมรมเพื่อนช่วยเพื่อน
4.2 ชมรมราชมงคลอาสาพัฒนาเฉลิมพระเกียรติ
4.3 ชมรมนักศึกษาวิชาทหาร
4.4 ชมรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและพัฒนาสังคม
4.5 ชมรม Organized Club RMUTT
4.6 ชมรมราชมงคลจิตอาสา
4.7 ชมรมครูอาสา
4.8 ชมรม Green University
4.9 ชมรม RMUTT ZERO WASTE

5. ชมรมที่สังกัด ฝ่ายนักศึกษาสัมพันธ์

5.1 ชมรมสันทนาการ
5.2 ชมรมครัวลูกบัวสวรรค์

6. ชมรมที่สังกัด ฝ่ายประชาสัมพันธ์

6.1 ชมรมนักวิทยุสมัครเล่น
6.2 ชมรมศิลปะการพูด

ฝ่ายกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
โทร 0 2549 3671, 0 2549 3698

ฝ่ายสุขภาพและอนามัย

Department of health and hygiene

RMUTT Department of Student Development

งานกองทุนสุขภาพนักศึกษา

งานบริการกระเป๋ายา สนับสนุนกิจกรรมนักศึกษา

งานบริการให้คำปรึกษาด้านสุขภาพ

งานประชาสัมพันธ์ตรวจสุขภาพ

งานรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

งานประสานโรงพยาบาล

งานบริจาคโลหิต

ตรวจโรคทั่วไปโดยแพทย์
วันจันทร์ – ศุกร์
ช่วงเช้า 09.00 – 12.00 น.
ช่วงบ่าย 13.00 – 16.00 น.

บริการโดยพยาบาลวิชาชีพ
วันจันทร์ – อาทิตย์
เวลา 08.30 – 16.30 น.

(ปิดให้บริการในวันหยุดนักขัตฤกษ์)

งานบริการรักษาพยาบาลและเวชภัณฑ์ เป็นของคลินิกเวชกรรมราชมงคลธัญบุรี ที่อยู่ภายใต้ทำกับดูแลของคณะพยาบาลรวมถึงการให้บริการโดยรถพยาบาลฉุกเฉิน

ฝ่ายสุขภาพและอนามัย กองพัฒนานักศึกษา
ห้องพยาบาล ชั้น 1 อาคารสโมสรข้าราชการ
0 2549 4010, 0 2549 3676
Fax(+66) 0 2549 5010
กองพัฒนานักศึกษา
www.sd.rmutt.ac.th

ฝ่ายสุขภาพและอนามัย
Department of health and hygiene

RMUTT Department of Student Development

ให้บริการด้านสุขภาพซึ่งเป็นบริการที่นักศึกษาไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

ให้บริการโดย

แพทย์

พยาบาลวิชาชีพ

เจ้าหน้าที่

การให้บริการ

- การให้บริการรักษาพยาบาลเบื้องต้น
- ตรวจรักษาโรคทั่วไปโดยแพทย์
- จ่ายยา ทำแผลทุกชนิด ตัดไหม ฯลฯ
- บริการฉุกเฉิน และอุบัติเหตุ
- เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการแพทย์
- ให้คำปรึกษาด้านสุขภาพต่าง ๆ
- ให้บริการยาและเวชภัณฑ์สำหรับนักศึกษาและบุคลากรใช้ในกิจกรรมต่าง ๆ
- มีเตียงนอนรักษาอาการกรณีเจ็บป่วย
- มีรถพยาบาลรับส่งไปสถานพยาบาลเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินต่าง ๆ

ฝ่ายสุขภาพและอนามัย กองพัฒนานักศึกษา
ห้องพยาบาล ชั้น 1 อาคารสโมสรข้าราชการ
0 2549 4010, 0 2549 3676
Fax(+66) 0 2549 5010
กองพัฒนานักศึกษา
www.sd.rmutt.ac.th

RMUTT
Department of Student Development

ฝ่ายกีฬา
SPORT Department

- งานส่งเสริมพัฒนาและวิชาการกีฬา
- งานอาคารสถานกีฬาและอุปกรณ์กีฬา
- งานทุนกีฬาและโควต้ากีฬา
- งานการแข่งขันกีฬา

0 2549 3683, 0 2549 3629 | 0 2577 5010 | กองพัฒนานักศึกษา | www.sd.rmutt.ac.th

ฝ่ายกีฬา HEALTHY LIFE SPORT Department

RMUTT ราชมงคลธัญบุรี กองพัฒนานักศึกษา www.sd.rmutt.ac.th
Department of Student Development

ข้อควรปฏิบัติการใช้สนามและสถานการกีฬา

1. สนามกีฬาเป็นสถานที่ของการแข่งขันกีฬาและออกกำลังกาย
2. สนามกีฬาเป็นเขตปลอดบุหรี่
3. ห้ามเล่นการพนันทุกชนิดในบริเวณสนามกีฬา
4. ห้ามนำสัตว์เลี้ยงทุกชนิดเข้าไปบริเวณสนามกีฬา
5. แต่งกายด้วยชุดกีฬา สวมรองเท้ากีฬาและถุงเท้าให้เหมาะสมกับชนิดและประเภทกีฬานั้นๆ
6. ห้ามขนย้ายหรือเคลื่อนย้ายอุปกรณ์กีฬาก่อนได้รับอนุญาต
7. ห้ามนำภาชนะที่เป็นแก้วเข้าไปในสนาม
8. ห้ามนำเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ สิ่งเสพติดทุกประเภทเข้าสนามกีฬา
9. ห้ามนำหรือพกพาอาวุธ วัตถุระเบิด สิ่งผิดกฎหมายเข้าสนามกีฬาเด็ดขาด
10. ห้ามทำลายทรัพย์สินของทางราชการชำรุดเสียหาย ต้องชดใช้ตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด
11. ผู้ประสงค์ขอใช้สนามจัดกิจกรรม ยื่นคำขออนุญาตที่กองพัฒนานักศึกษา ลงนามโดยคณบดี พร้อมแนบโครงการที่จัดยื่นล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วัน
12. ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด และช่วยกันรักษาความสะอาด ขณะใช้และหลังจากการใช้สนาม

SPORT

ฝ่ายกีฬา Department

กำหนดการ เปิด – ปิด สถานการกีฬา
เปิดบริการทุกวัน 08.30 – 21.00 น.
ปิดบริการ วันหยุดนักขัตฤกษ์
หรือตามที่มหาวิทยาลัยฯ ประกาศ

0 2549 3683, 0 2549 3629 | 0 2577 5010 | กองพัฒนานักศึกษา | www.sd.rmutt.ac.th

งานสถานกีฬาและอุปกรณ์กีฬา

ฝ่ายกีฬา
HEALTHY LIFE
SPORT Department

สระว่ายน้ำมาตรฐาน

จันทร์ 16.30 – ศุกร์ 21.00 | เสาร์ 13.00 – อาทิตย์ 21.00

เปิดให้บริการ
วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา 16.30 – 21.00 น.
วันเสาร์ – วันอาทิตย์ เวลา 13.00 – 21.00 น.
(หยุดวันหยุดนักขัตฤกษ์)

สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี แสดงบัตรนักศึกษา (ไม่เสียค่าบริการ)

SWIMMING POOL

บุคคลภายนอกหรือนักศึกษาไม่แสดงบัตร คิดค่าบริการ 50 บาท/ครั้ง

ศูนย์ออกกำลังกาย

จันทร์ 16.30 – ศุกร์ 21.00 | เสาร์ 13.00 – อาทิตย์ 21.00

FITNESS CENTER

เปิดให้บริการ
วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา 16.30 – 21.00 น.
วันเสาร์ – อาทิตย์ เวลา 13.00 – 21.00 น.
(หยุดวันหยุดนักขัตฤกษ์) สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี แสดงบัตรนักศึกษา (ไม่เสียค่าบริการ)

SPORT Department

0 2549 3683, 0 2549 3629 | 0 2577 5010 | กองพัฒนานักศึกษา | www.sd.rmutt.ac.th

งานสถานกีฬาและอุปกรณ์กีฬา

ฝ่ายกีฬา
SPORT Department

สนามกีฬากลาง

จันทร์ 08.30 – อาทิตย์ 21.00

บริเวณหลังโรงอาหารกลาง
ตรงข้ามกับหอพักภายในมหาวิทยาลัย
เปิดทุกวัน เวลา 08.30 – 21.00 น.

Department
SPORT
HEALTHY LIFE

โดมกีฬา

จันทร์ 08.30 – อาทิตย์ 21.00

สนามบาสเกตบอล สนามตะกร้อ
สนามวอลเลย์บอล
บริเวณด้านข้างโรงอาหารกลาง
เปิดทุกวัน เวลา 08.30 – 21.00 น.

อาคารยินเนเซียม

จันทร์ 08.30 – อาทิตย์ 21.00

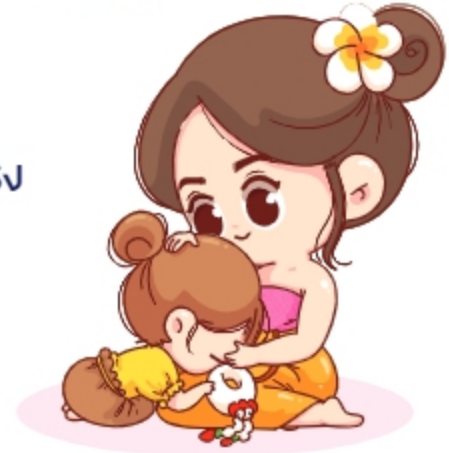
สนามวอลเลย์บอล แบดมินตัน
และเทเบิลเทนนิส
บริเวณตรงข้ามตึกวิทยบริการ
เปิดทุกวัน เวลา 08.30 – 21.00 น.

0 2549 3683, 0 2549 3629 | 0 2577 5010 | กองพัฒนานักศึกษา | www.sd.rmutt.ac.th

ฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

Department of Preserve art and Culture

1. งานส่งเสริมเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม
2. งานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม
3. งานกำกับติดตามยุทธศาสตร์ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
4. งานประกันคุณภาพการศึกษาด้านศิลปวัฒนธรรม



www.sd.rmutt.ac.th
ฝ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มทร.ธัญบุรี
0 2549 4095
0 2549 4096
0 2577 5010

ศูนย์จิตอาสาราชมงคลธัญบุรี

RMUTT
www.rmutt.ac.th ราชมงคลธัญบุรี

VOLUNTEERS!
ARE YOU READY TO DO GOOD?

วัตถุประสงค์

- การพัฒนาบัณฑิตให้ความรู้ ทักษะทางสังคม (soft skill) เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต ตามศักยภาพ และสามารถเป็นที่พึ่งของสังคมได้
- เพื่อสืบสาน รักษา และน้อมนำพระราโชบาย มาปฏิบัติเพื่อเสริมสร้างการเป็นพลเมืองที่ดี
- ส่งเสริมกิจกรรม/โครงการเพื่อการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน
- การยกระดับแกนนำจิตอาสาเพื่อการพัฒนา ถ่ายทอดความร่วมมือระหว่างนักศึกษา ผู้ปกครอง สถานศึกษา และชุมชน

แนวทางการดำเนินการ

1. ส่งเสริม ปลูกฝังจิตสำนึกการเป็นพลเมืองดีของประเทศ
2. เสริมสร้างกิจกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน
3. พัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์เพื่อช่วยเหลือ และเกิดประโยชน์ต่อชุมชน สังคม
4. การพัฒนาเครือข่าย องค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน ชุมชน

กิจกรรมที่ดำเนินการ

1. จัดกิจกรรมพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัย
2. ส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาสิ่งแวดล้อมชุมชน
3. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมผู้นำนักศึกษา ภายใต้ชมรมราชมงคลจิตอาสา

ศูนย์จิตอาสาราชมงคลธัญบุรี

ศูนย์การเรียนรู้ศาสตร์พระราชา

วัตถุประสงค์

1. เป็นศูนย์การเรียนรู้ขั้นพื้นฐานด้านเศรษฐกิจพอเพียง
2. เป็นการเรียนรู้เทคนิคกสิกรรมธรรมชาติ

อ่านเพิ่มเติมได้ที่

ครัว...ลูกบัวสวรรค์

RMUTT Department of Student Development

บริการนักศึกษาผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์
นักศึกษาปฏิบัติกิจกรรมสาธารณประโยชน์

บริการ

จันทร์ – ศุกร์

เช้า
07.00 – 09.00 น.

กลางวัน
11.00 – 13.00 น.

เย็น
17.00 – 19.00 น.

นักศึกษาใช้ทักษะ
การจัดทำอาหาร
เพื่อรับประทาน
(นักศึกษาประกอบอาหาร
รับประทานเอง)

..กองพัฒนานักศึกษาจัด
เตรียมวัสดุประกอบอาหาร...

0 2549 3029 | ครัวลูกบัวสวรรค์ มทร.ธัญบุรี | www.sd.rmutt.ac.th

LIBRARY RMUTT

www.library.rmutt.ac.th

FOR YOUR INFORMATION LEARNING TECHNOLOGY (ILT) INSPIRATION

OPEN

จันทร์ - ศุกร์	เวลา 08.30-24.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์	เวลา 08.30-21.00 น.

ปิดบริการวันหยุดนักขัตฤกษ์

ติดตามข่าวสารเพิ่มเติมได้ที่

Website : www.library.rmutt.ac.th
Fanpage : www.facebook.com/RMUTT.Library

ห้องสติ-สินติ (ห้องพระ)

ห้องประชุม ติว มุมอ่านหนังสือ

e-Library

Free WiFi ทุกพื้นที่

บริการหนังสือ

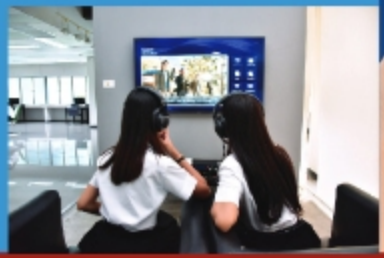
- หนังสือพิมพ์
- นิตยสาร วารสาร
- นวนิยายและเรื่องสั้น
- เอกสารราชมงคล
- หนังสือทั่วไป ภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ
- วิทยานิพนธ์ งานวิจัย สิ่งพิมพ์รัฐบาล
- หนังสือเฉพาะทาง เช่น ดนตรี ศิลปกรรม
- อาหาร ภาษาและวรรณคดี
- สมัครสมาชิกห้องสมุด
- ระบบสืบค้นอัตโนมัติ
- บริการยืม - คืน หนังสือ
- ระบบยืม - คืนอัตโนมัติด้วยตนเอง
- บริการถามตอบและช่วยค้นคว้า
- Edutainment Zone หนัง สารคดีเพื่อการเรียนรู้
- Studio ผลิตสื่อเพื่อการศึกษา และกิจกรรม

ONLINE CLASSROOM
www.moodle.rmutt.ac.th
ห้องเรียนและสื่อการสอนออนไลน์
โทร. 02-549-3663

SMART Table
ณ อาคารวิทยบริการ ชั้น 1

IT Zone
บริการ Internet และ Print
ณ อาคารวิทยบริการ ชั้น 1

ฝึกทักษะด้านภาษา
ณ อาคารวิทยบริการ ชั้น 3



RMUTT Digital Library

ห้องสมุด สื่อ ทรัพยากรออนไลน์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

บริการ **e-book** **e-magazine** ตลอด 24 ชม.

FREE สำหรับนักศึกษาและบุคลากร
สะดวกเพียงแค่ปลายนิ้วสัมผัส

รองรับระบบ IOS และ Android

ดาวน์โหลด APP
พิมพ์คำค้น
"RMUTT E-Library"

หรือ

แสกน
QR
Code

User และ Password
รหัสเดียวกับรหัส WiFi

Download on the App Store | GET IT ON Google Play

IOS | Android

CONTACT

ใช้งานผ่านเว็บไซต์ได้ที่ **www.elib.rmutt.ac.th**

ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่
Library : 02 549 3642 Fax : 02 549 3080

ติดตามข่าวสารเพิ่มเติมได้ที่
Website : www.library.rmutt.ac.th
Fanpage : www.facebook.com/RMUTT.Library

Office of Academic Resources and Information Technology

ARIT WWW.ARIT.RMUTT

RMUTT www.rmutt.ac.th ราชมงคลธัญบุรี

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

แนะนำบริการด้าน DIGITAL ฟรี
สำหรับนักศึกษา และบุคลากร มทร. ธัญบุรี
RMUTT DIGITAL SERVICES

บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร.ธัญบุรี ให้การสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา ให้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ทันสมัยเพื่อสนับสนุนและเพิ่มศักยภาพ แก่นักศึกษา อาจารย์ บุคลากร ของมหาวิทยาลัยฯ ช่วยส่งเสริมสนับสนุน และพัฒนาระบบการเรียนการสอน งานวิจัย รวมทั้งงานด้านการบริหารของมหาวิทยาลัยฯ

NETWORK

- ☑ Data Center
- ☑ Network Security & Monitoring
- ☑ RMUTT Network and WIFI Service
- ☑ Eduroam

Office of Academic Resources and Information Technology

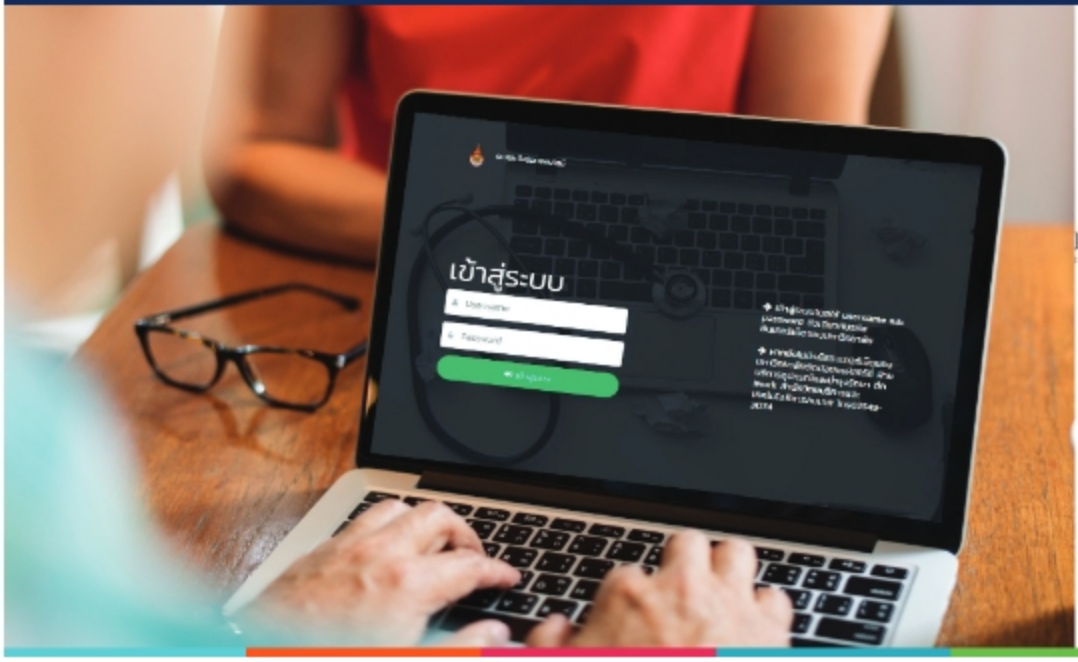
ARIT WWW.ARIT.RMUTT

RMUTT www.rmutt.ac.th ราชมงคลธัญบุรี

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

HELPDESK

- ติดตั้งและซ่อมบำรุงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์
- ลิขสิทธิ์ Software
- บริการ Account Internet RMUTT
- บริการ E-mail Address @rmutt.ac.th
- ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์



ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

Office of Academic Resources and Information Technology

ARIT WWW.ARIT.RMUTT

RMUTT www.rmutt.ac.th ราชมงคลธัญบุรี

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

SMART CO - WORKING & LEARNING SPACE

บริการห้อง Discussion Room, Smart Classroom, Garden Room, Mini Fab Lab, Co-Working Space, ห้องประชุมสัมมนา สำหรับนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากร ของ มทร. ธัญบุรี เท่านั้น โดยมีห้องที่ให้บริการ ดังนี้

OPEN

จันทร์ - ศุกร์	เวลา 08.30-18.30 น.
เสาร์ - อาทิตย์	เวลา 09.00-16.30 น.

ปิดบริการวันหยุดนักขัตฤกษ์

CO - WORKING SPACE RMUTT

SMART CLASSROOM

พื้นที่ให้บริการ

- อาคารวิทยบริการ
- อาคารเรียนรวมและปฏิบัติการ 13 ชั้น
- อาคารบริการคอมพิวเตอร์กลาง (iWorK@RT)

GARDEN ROOM

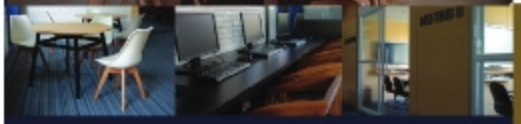
พื้นที่ให้บริการ

- อาคารวิทยบริการ
- ติดต่อขอรับกุญแจห้องได้ที่เคาน์เตอร์ IT - Zone ชั้น 1

DISCUSSION ROOM

พื้นที่ให้บริการ

- อาคารวิทยบริการ
- อาคารเรียนรวมและปฏิบัติการ 13 ชั้น



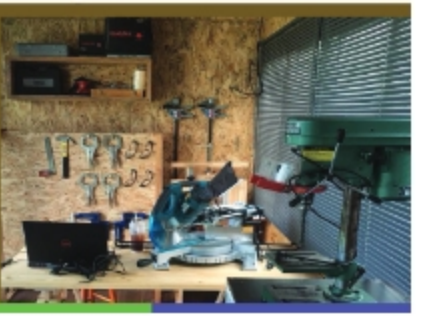
ติดต่อสอบถามข้อมูล

ฝ่ายบริการอุปกรณ์และบำรุงรักษา โทร. 02 549 3074
อาคารเรียนรวมและปฏิบัติการ 13 ชั้น โทร. 02 549 4555
Call Center ประชาสัมพันธ์ โทร. 02 549 3642
จองห้องออนไลน์
www.bookingroom.rmutt.ac.th

MINI FAB LAB

จากสิ่งประดิษฐ์สู่วิถีคิดนวัตกรรม

- จับกลุ่มเพื่อน ที่มี Idea รวมกัน 3-5 คน
- มีอาจารย์ที่ปรึกษา 1 ท่าน
- ติดต่อขอรับบริการที่เคาน์เตอร์ยืมคืน อาคารวิทยบริการ



Office of Academic Resources and Information Technology

ARIT WWW.ARIT.RMUTT

RMUTT www.rmutt.ac.th ราชมงคลธัญบุรี

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ศูนย์นวัตกรรมและความรู้

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

พื้นที่ให้บริการนวัตกรรม องค์ความรู้และงานวิจัย ศูนย์จัดนิทรรศการ ห้องประชุม ห้องเรียน ห้องอบรม อีกทั้งบริการส่งเสริมสนับสนุนผู้ประกอบการ รองรับได้ตั้งแต่ 10–200 ที่นั่ง

OPEN

- เปิดทุกวัน เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์
- เวลาทำการ เวลา 08.30 – 16.30 น.

- Ball Room
- Meeting Room
- The Gallery
- Knowledge Space
- Executive Meeting Room

WWW.IKC.RMUTT.AC.TH

RMUTT.IKC

ศูนย์นวัตกรรมและความรู้ มทร.ธัญบุรี ชั้น 7

ศูนย์การค้าบางซื่อจังชั่น 511 ถนนกำแพงเพรช 2 เขตจตุจักร แขวงจตุจักร กทม. 10900

โทร. 092 318 9887 email : ikc@rmutt.ac.th

Office of Academic Resources and Information Technology

ARIT WWW.ARIT.RMUTT

RMUTT www.rmutt.ac.th ราชมงคลธัญบุรี

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

พัฒนาศักยภาพเสริมสร้างทักษะด้านภาษา
LANGUAGE TESTING CENTER

RT-TEP

มีค่าใช้จ่ายในการสอบ 600

ทดสอบภาษาอังกฤษในระบบออนไลน์ ด้วยมาตรฐาน "Password" ซึ่งผลสอบมีความน่าเชื่อถือ และเริ่มเป็นที่แพร่หลายไปทั่วโลกพัฒนาทักษะด้านภาษา สามารถใช้สมัครในการเรียนต่อมหาวิทยาลัยในต่างประเทศและสมัครงานได้

สมัครออนไลน์ได้ที่ www.regtraining.rmutt.ac.th

TELLMEMORE

ไม่มีค่าใช้จ่าย

โปรแกรมฝึกภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาศักยภาพ ด้านภาษา นิยมใช้ในมหาวิทยาลัย กว่า 10,000 แห่งทั่วโลกเหมาะสำหรับผู้ที่ต้องการพัฒนาภาษาอังกฤษทุกระดับ ตั้งแต่ขั้น beginner ถึง advance พร้อมแบบทดสอบก่อนเรียน และแบบทดสอบหลังการเรียน

สมัครออนไลน์ได้ที่ www.tellmemore.rmutt.ac.th/2015

speexx

empowering communication

ไม่มีค่าใช้จ่าย

โปรแกรมเรียนภาษาด้วยตนเองสำหรับนักศึกษา บุคลากร ผู้ที่ต้องการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ โดยผู้เรียนมีการเรียนรู้ด้วยตนเอง และง่ายต่อการใช้งาน มีบทเรียนในส่วนของไวยากรณ์คำศัพท์ การออกเสียง และสำเนียงที่ถูกต้อง รวมไปถึงทักษะความเข้าใจในการอ่านบทความ

eurotalk

ไม่มีค่าใช้จ่าย

โปรแกรมการเรียนภาษาอาเซียนเน้นทักษะทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ การฟัง และการพูด การอ่านและการเขียนโปรแกรม Euro Talk มีให้บริการทั้งหมด 10 ภาษาดังนี้

Chinese Mandarin	French	Khmer	Malay
Japanese	Korean	Tagalog	Vietnamese
Burmese	Indonesian		

sanako

ไม่มีค่าใช้จ่าย

โปรแกรมสำหรับฝึกฝนและพัฒนาทักษะการพูดภาษาอังกฤษซึ่งสามารถนำข้อความจากสื่อต่างๆ ที่มี เช่น จาก Website, ไฟล์ Microsoft Word เป็นต้น โดยระบบใช้เทคโนโลยี Text To Speech Technology เพื่อการแปลงข้อความให้เป็นเสียง

ติดต่อสอบถามรายละเอียดทักษะด้านภาษาได้ที่

ติดต่อเจ้าหน้าที่เคาน์เตอร์บริการภาษา ชั้น 2 อาคารวิทยบริการ
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ในวันและเวลาราชการ)
Facebook : RMUTT.LanguageCenter
e-mail : englishcenter@rmutt.ac.th
โทร. : 02-549-3658 www.library.rmutt.ac.th/?page_id=12031

Office of Academic Resources and Information Technology

ARIT WWW.ARIT.RMUTT

RMUTT www.rmutt.ac.th ราชมงคลธัญบุรี

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

พัฒนาศักยภาพเสริมสร้างทักษะด้านคอมพิวเตอร์
DIGITAL TRAINING CENTER

ITPEC

มาตรฐานวิชาชีพ ITPE (Information Technology Professional Examination)

IC3 DIGITAL LITERACY CERTIFICATION

IC3 Digital Literacy Certification คือ ประกาศนียบัตรรับรองความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์พื้นฐาน

Office Specialist

Microsoft Office Specialist (MOS) Certificate คือ ประกาศนียบัตรยืนยันความสามารถในการใช้โปรแกรม Microsoft Office

CompTIA

CompTIA คือ ใบรับรองให้บุคคลในวงการ ICT (Certification) ตั้งแต่ระดับเริ่มต้นไปจนถึงระดับผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งได้แก่ Security, Networking, Cloud, Mobile CompTia Certification

ติดต่อสอบถามรายละเอียดหลักสูตรทักษะด้านคอมพิวเตอร์เพิ่มเติมได้ที่
ฝ่ายอบรมและบริการวิชาการ อาคารฝึกอบรม
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
โทร. 025493085,4079
www.training.rmutt.ac.th

Office of Academic Resources and Information Technology

ARIT WWW.ARIT.RMUTT

RMUTT www.rmutt.ac.th ราชมงคลธัญบุรี

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

RMUTT

15 Courses Online Free

เตรียมความรู้สู่งานหลัง Covid

RMUTT MOOC ส่งมอบความรู้

สู่การสร้างนวัตกรรม ขับเคลื่อนเศรษฐกิจ

CONTACT

www.mooc.rmutt.ac.th

RMUTT.OFFICIA

02 549 3633 (คุณสาริณี จ่างเจริญ)

RMUTT 15 Courses Online Free

เตรียมความรู้สู่งานหลัง Covid

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

การจัดคลังข้อมูล
เพื่อการตัดสินใจขององค์กร

ผศ. จตุรพิธ เกาะแก้ว

เทคนิคการสำรวจตัวอย่าง

ผศ.ยุรีย์ วรวิชัยยันต์

วิทยาการข้อมูลเบื้องต้น

ดร.นครินทร์ ปิ่นปฐมรัฐ

ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ
สำหรับองค์กรธุรกิจ

ผศ.ดร.นิพัทธ์ จงสวัสดิ์

แคลคูลัสสำหรับวิศวกร

ดร.วงศ์วิศรุต เขื่องสตุ่ง

ภาษา Python
สำหรับวิทยาการข้อมูล

ผศ.ปองพล นิลพฤกษ์

ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว
เชิงวัฒนธรรม

อ. ประภาพร เล็กดำรงค์ศักดิ์

การจัดการศึกษา
โดยครอบครัว

ผศ.ดร. สุทธิพร บุญส่ง

อาหารเพื่อสุขภาพ

อ. ธีรภาพ ปานคล้าย

การเริ่มต้น
เป็นผู้ประกอบการรายใหม่

ดร. เบญจวรรณ ศฤงคาร

ทักษะงานช่างพื้นฐาน

ผศ.ดร. ปกรณ์เกียรติ เศวตเมธิกุล

การเตรียมพร้อม
เข้าสู่วัยผู้สูงอายุ

รศ.มณฑา ลิ้มทองกุล

เทคโนโลยี SMART GRID

รศ.ดร. กฤษณ์ชนม์ ภูมิกิตติพิชญ์

เทคนิคการออกแบบและ
ตกแต่งบ้านประหยัดพลังงาน

อ. ชวาน พรรณดวงเนตร

การแปรรูปอาหาร

ดร.ลลิตา ศิริวัฒนานนท์

LEARN
NOW

สำนักสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
Cooperative Education RMUTT

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรินทร์ แหงมงาม
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักสหกิจศึกษา

หน่วยงานตั้งอยู่ ชั้น 4 อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มุ่งเน้นส่งเสริมการศึกษาในรูปแบบสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education: CWIE) การเรียนรู้จากประสบการณ์จริงในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานในมหาวิทยาลัยและสถานประกอบการ

ประกอบด้วย

- ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- ฝ่ายพัฒนางานสหกิจศึกษา
- ฝ่ายพัฒนาและวิจัย
- และฝ่ายข้อมูลสารสนเทศ

สิ่งที่นักศึกษาจะได้รับจากกิจกรรมการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาในสถานประกอบการ ได้แก่ การได้รับประสบการณ์วิชาชีพจากการปฏิบัติงานจริงตามสาขาวิชาที่เรียนเพิ่มเติมนอกเหนือไปจากการเรียนในห้องเรียน นอกจากนี้ก่อให้เกิดการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง การทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความรับผิดชอบ มีความมั่นใจในตนเองมากขึ้น และยังได้ฝึกทักษะการสื่อสาร ซึ่งเป็นคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของสถานประกอบการ

www.coop.rmutt.ac.th
โทร 0 2549 3620-22 โทรสาร 0 2549 3623
E-mail coop@mail.rmutt.ac.th

RMUTT
www.rmutt.ac.th รายงานศิริญญา

ทำงานเป็นระบบ เต็มใจให้บริการ
"SERVICE MIND HEART"

กองอาคารสถานที่
Building&Site Administration Division

งานรักษาความปลอดภัยและจราจร
งานพลังงานและความยั่งยืน
งานออกแบบสิ่งก่อสร้าง
งานป้องกันสาธารณภัยและกิจการพิเศษ
งานสาธารณูปโภค
งานอาคารสถานที่

สายด่วนแจ้ง

ไฟฟ้า 0 2549 3199
ประปา 0 2549 4099
โทรศัพท์ 0 2549 3366
ดับเพลิง 0 2549 3034
เหตุด่วนเหตุร้าย 0 2549 3195

building@rmutt.ac.th www.ged.rmutt.ac.th 0 2549 3040 0 2577 1150

ระเบียบการแต่งกายชุดพิธีการของนักศึกษา

(ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยเครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. 2549)

เสื้อ
เสื้อเชิ้ตสีขาวไม่รัดรูปและไม่หลวมเกินไป ไม่มีลวดลาย ไม่บางเกินควร ผ่าอกโดยตลอด แขนสั้นเพียงข้อศอก ปลายแขนปล่อยตรง ไม่ผ่าปลายแขน ติดกระดุมสีเงินลายดุนนูนตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย ตัวเสื้อมีความยาวเพียงพอสำหรับให้กระโปรงทับได้

เข็มกลัดเสื้อ
เข็มกลัดเสื้อ ตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย กลัดบนอกเสื้อเบื้องซ้าย

เข็มขัด
เข็มขัดหนังสีดำ หัวเข็มขัดสีเงิน มีลายดุนนูนตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย มีปลอกสีเดียวกับเข็มขัด สำหรับสอดปลายเข็มขัด

กระโปรง
กระโปรงทรงตรง เช่นเดียวกับเครื่องแต่งกายแบบปกติ สีกรมท่า หรือสีตามที่ส่วนราชการกำหนด

ถุงน่อง
ถุงน่องสีเนื้อ ไม่มีลวดลาย

รองเท้า
รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ ไม่มีลวดลาย ทรงสุภาพ

เสื้อ
เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาวถึงข้อมือ ไม่พับปลายแขนไม่รัดรูปและไม่หลวมเกินไป ไม่มีลวดลาย ผ่าอกโดยตลอด ติดกระดุม 5 เม็ด มีกระเป๋าขนาดพอเหมาะที่อกเสื้อเบื้องซ้าย ตัวเสื้อมีความยาวเพียงพอสำหรับให้กางเกงทับได้

เนคไท
เนคไทสีน้ำเงินเข้ม กลัดเข็มตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย

เข็มขัด
เข็มขัดหนังสีดำ หัวเข็มขัดสีเงินมีลายดุนนูนตราสัญลักษณ์ มีปลอกสีเดียวกับเข็มขัด สำหรับสอดปลายเข็มขัด

กางเกง
กางเกงขายาวแบบสากล ทรงสุภาพ เช่นเดียวกับเครื่องแต่งกายปกติ สีกรมท่า หรือสีตามที่ส่วนราชการกำหนด

ถุงเท้า
ถุงเท้าดำ ไม่มีลวดลาย

รองเท้า
รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ ไม่มีลวดลาย ทรงสุภาพ

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัชติพงศ์ อูทอง	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐ แก้วสกุล	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

ผู้จัดทำ
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ระพี กาญจนะ	รองผู้อำนวยการ
นางอัญชลี ตั้งจิตนบ	รองผู้อำนวยการ
นายพัฒณ์รพี สุนันทพจน์	รองผู้อำนวยการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทศพร แสงสว่าง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
นางลำพึง อาษาพร	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
นางสาวสาลี คงนคร	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ
นางสมจิตร์ สุวรักษ์	หัวหน้าฝ่ายรับเข้าศึกษาและทะเบียนประวัติ
ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุธัญญารัตน์ กุยสุวรรณ	หัวหน้าฝ่ายมาตรฐานการศึกษา
นางพัชรภร พงษ์อยู่	หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบและรับรองผลการศึกษา
นางสาวศศิมา ประเสริฐกรรณ์	หัวหน้าฝ่ายประมวลผลและสถิติข้อมูล
นางสาววารุณี กี่เอี่ยน	หัวหน้าฝ่ายหลักสูตร
นางเขมจิรา เกราะแก้ว	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนการศึกษา
นางสาวทราย สุดเรี่ยวแรง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

กองพัฒนานักศึกษา

นางสาววารุณี มีมุ่งบุญ	หัวหน้าฝ่ายแนะแนวการศึกษาและอาชีพ
นางสุวรรณี ประดิษฐ	นักวิชาการศึกษา

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

OFFICE OF ACADEMIC PROMOTION AND REGISTRATION

WWW.OREG.RMUTT.AC.TH