

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ชาย = 25 คน หญิง = 42 คน

ชั้นปีที่ 1-4 รวม 67 คน

รายการประเมิน		ระดิ	์บความพึ่งพ	อใจ		Coullana	จำนวน	เฉลี่ย
ว.เดเบรกระเทศ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	คะแนน	งานวน	เนสย
ด้านการให้คำปรึกษาเชิงวิชาการ						•		
1. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับหลักสูตรและการเลือก	42	23	1			210	7.7	4.62
วิชาเรียน	43	23	1	-	-	310	67	4.63
2. แนะนำและติดตามการลงทะเบียนเรียน	45	22	-	-	-	313	67	4.67
3. แนะนำเกี่ยวกับวิธีการเรียน การค้นคว้าและ	40	26	1			307	67	4.58
ติดตามผลการเรียนอย่างสม่ำเสมอ	40	20	1	-	-	307	07	4.30
4. ให้คำแนะนำหรือตักเตือนเมื่อผลการเรียนของ	42	23	2		_	200	67	4.60
นักศึกษาต่ำลง	42	23	2	-	-	308	07	4.60
5. แนะนำและช่วยเหลือเพื่อแก้ไขปัญหาและ	42	24	1			310	67	4.63
อุปสรรคในการเรียน	42	24	1	-	-	310	07	4.03
			คะ	ะแนนเฉลี่ยด้	์านการให้ค _ึ	าปรึกษาเชิ	งวิชาการ	4.62
ด้านการให้คำปรึกษาหรือแจ้งกิจกรรมด้านการพัเ	มนานักศึกษ	ท						
1. ให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับของ								
มหาวิทยาลัย/คณะฯที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา/	39	28	-	-	-	308	67	4.60
บทบาทหน้าที่ของนักศึกษา								
2. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเข้าร่วมกิจกรรม	41	24	2			307	67	4.58
พัฒนานักศึกษา	41	24	2	-	-	307	07	4.30
3. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับบริการต่าง ๆ ของคณะ	41	25	1			308	67	4.59
และมหาวิทยาลัย	41	25	1	-	-	308	07	4.59
4. ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาต่าง ๆ เช่นการ							_	_
ขาดแคลนทุนทรัพย์ ปัญหาส่วนตัว การปรับตัว	42	24	1	-	-	309	67	4.61
การคบเพื่อน การแบ่งเวลาทำกิจกรรม ฯลฯ								

รายการประเมิน		ระดิ	ับความพึ่งพ	เอใจ		คะแนน	จำนวน	ເฉลี่ย
4 IQU 14 A 15 PM 18	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	พอแนน	มานงน	เนเเบ
5. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับความประพฤติและ คุณธรรมจริยธรรมของนักศึกษา	44	22	1	-	-	311	67	4.64
6. ประสานงานกับอาจารย์ผู้สอนและหน่วยงาน ต่าง ๆ เพื่อช่วยเหลือนักศึกษา	40	25	2	-	-	306	67	4.57
คะแนนเฉลี่ยด้านการให้คำปรึกษาหรือแจ้งกิจกรรมด้านพัฒนานักศึ						นักศึกษา	4.60	
ด้านรูปเวลา/แบบการให้คำปรึกษา								
1. อาจารย์ที่ปรึกษามีตารางเวลาการให้นักศึกษา เข้าพบเพื่อให้คำปรึกษาหรือกำหนดการ Home room ที่ชัดเจน	42	24	1	-	-	309	67	4.61
2. รูปแบบและวิธีการในการให้คำปรึกษา 43 24 - - 311 67 ของอาจารย์ที่ปรึกษามีความเหมาะสม 43 24 - - 311 67							4.64	
3. เวลาและสถานที่ในการให้คำปรีกษามีความ เหมาะสม	45	21	1	-	-	312	67	4.66
คะแนนเฉลี่ยด้านรูปเวลา/แบบการให้คำปรึกษา								4.64

ความพึงพอใจภาพรวม = 4.62



ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ชาย = 9 คน หญิง = 10 คน

ชั้นปีที่ 1 รวม 19 คน

~00100~1 ~11 3° 1		ระเ	จับความพึ่งพ	อใจ		004110404	เ จำนวน	ເฉลี่ย
รายการประเมิน	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	- คะแนน	จานวน	เฉลย
ด้านการให้คำปรึกษาเชิงวิชาการ	'		'		•			
1. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับหลักสูตรและการเลือก วิชาเรียน	10	8	1	-	-	85	19	4.47
2. แนะนำและติดตามการลงทะเบียนเรียน	11	8	-	-	-	87	19	4.58
3. แนะนำเกี่ยวกับวิธีการเรียน การค้นคว้าและ ติดตามผลการเรียนอย่างสม่ำเสมอ	10	9	-	-	-	86	19	4.53
4. ให้คำแนะนำหรือตักเตือนเมื่อผลการเรียนของ นักศึกษาต่ำลง	10	8	1	-	-	85	19	4.47
5. แนะนำและช่วยเหลือเพื่อแก้ไขปัญหาและ อุปสรรคในการเรียน	10	8	1	-	-	85	19	4.47
			คะ	แนนเฉลี่ยด้	้านการให้ค _ั	าปรึกษาเชิ	งวิชาการ	4.51
ด้านการให้คำปรึกษาหรือแจ้งกิจกรรมด้านการพั	ฆนานักศึกษ	ำ						
 ให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับของ มหาวิทยาลัย/คณะ ๆที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา/ บทบาทหน้าที่ของนักศึกษา 	11	8	-	-	-	87	19	4.58
2. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเข้าร่วมกิจกรรม พัฒนานักศึกษา	10	7	2	-	-	84	19	4.42
3. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับบริการต่าง ๆ ของคณะ และมหาวิทยาลัย	11	7	1	-	-	86	19	4.53
4. ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาต่าง ๆ เช่นการ ขาดแคลนทุนทรัพย์ ปัญหาส่วนตัว การปรับตัว การคบเพื่อน การแบ่งเวลาทำกิจกรรม ฯลฯ	10	9	-	-	-	86	19	4.53

รายการประเมิน		ระดั		เอใจ		คะแนน	จำนวน	ເฉลี่ย
4 1011 1 4 0 4 5 6 9 1 18	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	การเกา	บานงน	เหตุเบ
5. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับความประพฤติและ	11	7	1			86	19	4.53
คุณธรรมจริยธรรมของนักศึกษา	11	I	1	-	-	00	19	4.55
6. ประสานงานกับอาจารย์ผู้สอนและหน่วยงาน	10	0	1			O.F.	10	4.47
ต่าง ๆ เพื่อช่วยเหลือนักศึกษา	10	8	1	-	-	85	19	4.47
คะแนนเฉลี่ยด้านการให้คำปรึกษาหรือแจ้งกิจกรรมด้านพัฒ						์ ก้านพัฒนา ^ง	นักศึกษา	4.51
ด้านรูปเวลา/แบบการให้คำปรึกษา								
1. อาจารย์ที่ปรึกษามีตารางเวลาการให้นักศึกษา								
เข้าพบเพื่อให้คำปรึกษาหรือกำหนดการ Home	11	7	1	-	-	86	19	4.53
room ที่ชัดเจน								
2. รูปแบบและวิธีการในการให้คำปรึกษา	1.1	0				87	10	4.50
ของอาจารย์ที่ปรึกษามีความเหมาะสม	11	8	-	-	-	87	19	4.58
3. เวลาและสถานที่ในการให้คำปรึกษามีความ	1.1	7	1			0.6	10	4.52
เหมาะสม	11	7	1	-	-	86	19	4.53
คะแนนเฉลี่ยด้านรูปเวลา/แบบการให้คำปรึกษา								4.54



ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ชาย = 14 คน หญิง = 14 คน

ชั้นปีที่
 รวม 28 คน

รายการประเมิน		ระดั	กับความพึ่งพ	เอใจ		00110101	จำนวน	ເฉลี่ย
ว เอเบาระเทส	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	คะแนน	งเนงน	เนสย
ด้านการให้คำปรึกษาเชิงวิชาการ								
1. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับหลักสูตรและการเลือก	20	8	0			132	28	4.71
วิชาเรียน	20	0	0	_	_	132	20	4.71
2. แนะนำและติดตามการลงทะเบียนเรียน	21	7	-	-	-	133	28	4.75
3. แนะนำเกี่ยวกับวิธีการเรียน การค้นคว้าและ	20	7	1			131	28	4.68
ติดตามผลการเรียนอย่างสม่ำเสมอ	20	7	1	-	-	151	20	4.00
4. ให้คำแนะนำหรือตักเตือนเมื่อผลการเรียนของ	22	5	1		_	133	28	4.75
นักศึกษาต่ำลง	22	3	1	-	-	155	20	4.75
5. แนะนำและช่วยเหลือเพื่อแก้ไขปัญหาและ	21	7				133	28	4.75
อุปสรรคในการเรียน	21	1	_	-	-	155	20	4.75
			คะ	ะแนนเฉลี่ยด้	้านการให้ค _ึ	าปรึกษาเชิ	งวิชาการ	4.73
ด้านการให้คำปรึกษาหรือแจ้งกิจกรรมด้านการพั	ฆนานักศึกษ	ท						
1. ให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับของ								
มหาวิทยาลัย/คณะ ฯที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา/	19	9	-	-	-	131	28	4.68
บทบาทหน้าที่ของนักศึกษา								
2. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเข้าร่วมกิจกรรม	20	8				132	28	4.71
พัฒนานักศึกษา	20	O		-	-	132	20	4.71
3. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับบริการต่าง ๆ ของคณะ	19	9				131	28	4.68
และมหาวิทยาลัย	19	9	_		_	131	20	4.00
4. ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาต่าง ๆ เช่นการ		-						
ขาดแคลนทุนทรัพย์ ปัญหาส่วนตัว การปรับตัว	20	7	1	-	-	131	28	4.68
การคบเพื่อน การแบ่งเวลาทำกิจกรรม ฯลฯ								

รายการประเมิน		ระดิ		เอใจ		คะแนน	จำนวน	ເฉลี่ย
1 เฉน เ 1 ก 1 ฐะพ ห	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	พรแนน	ขานงน	เนถบ
5. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับความประพฤติและ	20	8				132	28	4.71
คุณธรรมจริยธรรมของนักศึกษา	20	O		-	_	132	20	4.71
6. ประสานงานกับอาจารย์ผู้สอนและหน่วยงาน	21	7				133	28	4.75
ต่าง ๆ เพื่อช่วยเหลือนักศึกษา	21	I	-	-	-	133	20	4.75
คะแนนเฉลี่ยด้านการให้คำปรึกษาหรือแจ้งกิจกรรมด้านพัฒนา						ก้านพัฒนา	นักศึกษา	4.70
ด้านรูปเวลา/แบบการให้คำปรึกษา								
1. อาจารย์ที่ปรึกษามีตารางเวลาการให้นักศึกษา								
เข้าพบเพื่อให้คำปรึกษาหรือกำหนดการ Home	19	9	-	-	-	131	28	4.68
room ที่ชัดเจน								
2. รูปแบบและวิธีการในการให้คำปรึกษา	20	8				132	20	1 71
ของอาจารย์ที่ปรึกษามีความเหมาะสม	20	0	_	-	-	132	28	4.71
3. เวลาและสถานที่ในการให้คำปรึกษามีความ	20	0				120	20	4.71
เหมาะสม	20	8	-	-	-	132	28	4.71
คะแนนเฉลี่ยด้านรูปเวลา/แบบการให้คำปรึกษา								4.67



ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ชาย = 1 คน หญิง = 6 คน

ชั้นปีที่ 3 รวม 7 คน

~201,00% ~1,13%		ระเ	กับความพึ่งพ	อใจ		001110101	จำนวน	เฉลี่ย
รายการประเมิน	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	- คะแนน	งานวน	เนลย
ด้านการให้คำปรึกษาเชิงวิชาการ						•	•	
1. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับหลักสูตรและการเลือก วิชาเรียน	6	1	-	-	-	34	7	4.86
2. แนะนำและติดตามการลงทะเบียนเรียน	5	2	-	-	-	33	7	4.71
3. แนะนำเกี่ยวกับวิธีการเรียน การค้นคว้าและ ติดตามผลการเรียนอย่างสม่ำเสมอ	5	2	-	-	-	33	7	4.71
4. ให้คำแนะนำหรือตักเตือนเมื่อผลการเรียนของ นักศึกษาต่ำลง	3	4	-	-	-	31	7	4.43
5. แนะนำและช่วยเหลือเพื่อแก้ไขปัญหาและ อุปสรรคในการเรียน	4	3	-	-	-	32	7	4.57
			คะ	แนนเฉลี่ยด์	้ กานการให้ค่	าปรึกษาเชิ	งวิชาการ	4.66
ด้านการให้คำปรึกษาหรือแจ้งกิจกรรมด้านการพั	ฆนานักศึกษ	ำ						
 ให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับของ มหาวิทยาลัย/คณะ ฯที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา/ บทบาทหน้าที่ของนักศึกษา 	3	4	-	-	-	31	7	4.43
2. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเข้าร่วมกิจกรรม พัฒนานักศึกษา	5	2	-	-	-	33	7	4.71
3. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับบริการต่าง ๆ ของคณะ และมหาวิทยาลัย	5	2	-	-	-	33	7	4.71
4. ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาต่าง ๆ เช่นการ ขาดแคลนทุนทรัพย์ ปัญหาส่วนตัว การปรับตัว การคบเพื่อน การแบ่งเวลาทำกิจกรรม ฯลฯ	5	2	-	-	-	33	7	4.71

รายการประเมิน		ระดิ		เอใจ		คะแนน	จำนวน	ເฉลี่ย
1 เฉน เ 1 ก 1 ฐะพ ห	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	พอแนน	ขานงน	เนถบ
5. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับความประพฤติและ	6	1				34	7	4.86
คุณธรรมจริยธรรมของนักศึกษา	0	1	_	-	-	54	1	4.00
6. ประสานงานกับอาจารย์ผู้สอนและหน่วยงาน	5	2				33	7	1 71
ต่าง ๆ เพื่อช่วยเหลือนักศึกษา	5	Z	-	-	-	33	7	4.71
คะแนนเฉลี่ยด้านการให้คำปรึกษาหรือแจ้งกิจกรรมด้านพัฒน						ก้านพัฒนา	นักศึกษา	4.68
ด้านรูปเวลา/แบบการให้คำปรึกษา								
1. อาจารย์ที่ปรึกษามีตารางเวลาการให้นักศึกษา								
เข้าพบเพื่อให้คำปรึกษาหรือกำหนดการ Home	6	1	-	-	-	34	7	4.86
room ที่ชัดเจน								
2. รูปแบบและวิธีการในการให้คำปรึกษา	Г	2				22	7	1 71
ของอาจารย์ที่ปรึกษามีความเหมาะสม	5	Z	_	-	-	33	7	4.71
3. เวลาและสถานที่ในการให้คำปรึกษามีความ		1				24	7	4.06
เหมาะสม	6	1	-	-	-	34	7	4.86
คะแนนเฉลี่ยด้านรูปเวลา/แบบการให้คำปรึกษา								4.78



ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ชาย = 1 คน หญิง = 12 คน

ชั้นปีที่ 4 รวม 13 คน

manage la vida		ระเ	์ กับความพึ่งพ	อใจ			800,100	เฉลี่ย
รายการประเมิน	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	- คะแนน	จำนวน	ເฉลย
ด้านการให้คำปรึกษาเชิงวิชาการ					•			
1. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับหลักสูตรและการเลือก	7	-				F.O.	10	4.54
วิชาเรียน	7	6	-	-	-	59	13	4.54
2. แนะนำและติดตามการลงทะเบียนเรียน	8	5	-	-	-	60	13	4.61
3. แนะนำเกี่ยวกับวิธีการเรียน การค้นคว้าและ	Г	8				F.7	13	4.38
ติดตามผลการเรียนอย่างสม่ำเสมอ	5	ŏ	-	-	-	57	13	4.38
4. ให้คำแนะนำหรือตักเตือนเมื่อผลการเรียนของ	7	,				F0	12	4.54
นักศึกษาต่ำลง	7	6	-	-	_	59	13	4.54
5. แนะนำและช่วยเหลือเพื่อแก้ไขปัญหาและ	7	,				F0	12	4.54
อุปสรรคในการเรียน	7	6	-	-	-	59	13	4.54
			คะ	แนนเฉลี่ยด็	้านการให้ค _ั	าปรึกษาเชิ	งวิชาการ	4.52
ด้านการให้คำปรึกษาหรือแจ้งกิจกรรมด้านการพัด	มนานักศึกษ	า						
1. ให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับของ								
มหาวิทยาลัย/คณะฯที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา/	6	7	-	-	-	58	13	4.46
บทบาทหน้าที่ของนักศึกษา								
2. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเข้าร่วมกิจกรรม		7				FO	12	4.46
พัฒนานักศึกษา	6	7	-	-	-	58	13	4.46
3. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับบริการต่าง ๆ ของคณะ		7				F.0	40	1.16
และมหาวิทยาลัย	6	7	-	-	-	58	13	4.46
4. ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาต่าง ๆ เช่นการ								
ขาดแคลนทุนทรัพย์ ปัญหาส่วนตัว การปรับตัว	7	6	-	-	-	59	13	4.54
การคบเพื่อน การแบ่งเวลาทำกิจกรรม ฯลฯ								

รายการประเมิน		ระดิ		เอใจ		คะแนน	จำนวน	ເฉลี่ย
1 เฉน เ 1 ก 1 ฐะพ ห	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	พอแนน	ขานงน	เนถบ
5. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับความประพฤติและ	7	6				59	13	4.54
คุณธรรมจริยธรรมของนักศึกษา	,	0	-	-	-	39	15	4.54
6. ประสานงานกับอาจารย์ผู้สอนและหน่วยงาน	7	6				59	13	4 54
ต่าง ๆ เพื่อช่วยเหลือนักศึกษา	1	0	-	-	-	39	15	4.54
	คะแ	นนเฉลี่ยด้าง	นการให้คำป	รึกษาหรือแ	จ้งกิจกรรมเ	ก้านพัฒนา	นักศึกษา	4.50
ด้านรูปเวลา/แบบการให้คำปรึกษา								
1. อาจารย์ที่ปรึกษามีตารางเวลาการให้นักศึกษา								
เข้าพบเพื่อให้คำปรึกษาหรือกำหนดการ Home	6	7	-	-	-	58	13	4.46
room ที่ชัดเจน								
2. รูปแบบและวิธีการในการให้คำปรึกษา	7	(59	12	4 54
ของอาจารย์ที่ปรึกษามีความเหมาะสม	1	6	_	-	-	39	13	4.54
3. เวลาและสถานที่ในการให้คำปรึกษามีความ	0					60	12	1.61
เหมาะสม	8	5	-	-	-	60	13	4.61
คะแนนเฉลี่ยด้านรูปเวลา/แบบการให้คำปรึกษา								4.54

แบบประเมินความพึงพอใจของ นักศึกษาต่ออาจารย์ที่ปรึกษา ชั้นปี ที่ 1 ปีการศึกษา 2565

หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ละเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

* Req	uired									
* This	form will recor	rd your name, ple	ase fill your name	ę.						
1. อา	จารย์ที่ปรึกษ ^า	าให้คำแนะนำเกี่	ยวกับหลักสูตรแ	ละการเลือกวิชาเ	เรียน *					
	1	2	3	4	5					
2. อา	จารย์ที่ปรึกษ ^า	าแนะนำและติดต	าามการลงทะเบีย	ยนเรียน *						
	1	2	3	4	5					

3.	อาจารย์ที่ปรึกษาแนะนำเก็	เ <u>ี้ยวกับวิ</u> ธีการเรียน	การค้นคว้าและติดตา	ามผลการ
	เรียนอย่างสม่ำเสมอ *			

4. อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำหรือตักเตือนเมื่อผลการเรียนของนักศึกษาต่ำ ลง *

1 2 3 4 5

5. อาจารย์ที่ปรึกษาแนะนำและช่วยเหลือเพื่อแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการ เรียน *

1 2 3 4 5

6. อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย/คณะฯที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา/บทบาทหน้าที่ของนักศึกษา *

1 2 3 5

7. อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา *

1 2 3 5

8.	อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำเกี่ยวกับบริการต่าง ๆ ของคณะและ	e e
	มหาวิทยาลัย *	

9. อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาต่าง ๆ เช่นการขาดแคลนทุน ทรัพย์ ปัญหาส่วนตัว การปรับตัว การคบเพื่อน การแบ่งเวลาทำกิจกรรม ฯลฯ

1 2 3 4 5

10. อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำเกี่ยวกับความประพฤติและคุณธรรมจริยธรรม ของนักศึกษา *

1 2 3 4 5

11. อาจารย์ที่ปรึกษาประสานงานกับอาจารย์ผู้สอนและหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อ ช่วยเหลือนักศึกษา *

1 2 3 4 5

12. อาจารย์ที่ปรึกษามีตารางเวลาการให้นักศึกษาเข้าพบเพื่อให้คำปรึกษาหรือ กำหนดการ Home room ที่ชัดเจน *

13.	. รูปแบบและวิธีการในการให้คำปรึกษาของอ	อาจารย์ที่ปรึกษามีความเหมาะสม
	*	

14. เวลาและสถานที่ในการให้คำปรึกษามีความเหมาะสม *

This content is neither created nor endorsed by Microsoft. The data you submit will be sent to the form owner.

Microsoft Forms

แบบประเมินความพึงพอใจของ นักศึกษาต่ออาจารย์ที่ปรึกษา ชั้นปี ที่ 2 ปีการศึกษา 2565

หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ละเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

* Required			
* This form will record your name, please fill your name.			
1. อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำเกี่	ยวกับหลักสูตรแ	ละการเลือกวิชาเ	เรียน *
1 2	3	4	5
2. อาจารย์ที่ปรึกษาแนะนำและติดต	ตามการลงทะเบีย	บนเรียน *	
1 2	3	4	5

 อาจารยที่ปรึกษ เรียนอย่างสม่ำเ 		วิธิการเรียน การเ	คนควาและติดต	ามผลการ	
1	2	3	4	5	
4. อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำหรือตักเตือนเมื่อผลการเรียนของนักศึกษาต่ำ ลง *					
	2	3	4	5	

5.	อาจารย์ที่ปรึกษาแนะนำและช่วยเหลือเพื่อแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการ
	เรียน *

	1	2	3	4	5
l					

6. อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย/ คณะฯที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา/บทบาทหน้าที่ของนักศึกษา *

1	2	3	4	5

7. อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา *

1	2	3	4	5

มหาวิทยาลัย *					
	1	2	3	4	5

8. อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำเกี่ยวกับบริการต่าง ๆ ของคณะและ

9. อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาต่าง ๆ เช่นการขาดแคลนทุน ทรัพย์ ปัญหาส่วนตัว การปรับตัว การคบเพื่อน การแบ่งเวลาทำกิจกรรม ฯลฯ

1	2	3	4	5

10. อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำเกี่ยวกับความประพฤติและคุณธรรมจริยธรรม ของนักศึกษา *

1	2	3	4	5
_				

11. อาจารย์ที่ปรึกษาประสานงานกับอาจารย์ผู้สอนและหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อ ช่วยเหลือนักศึกษา *

1	2	3	4	5

12. อาจารย์ที่ปรึกษามีตารางเวลาการให้นักศึกษาเข้าพบเพื่อให้คำปรึกษาหรือ กำหนดการ Home room ที่ชัดเจน *

1	2	3	4	5

13.	รูปแบบและวิธีการในการให้คำปรึกษาขอ	งอาจารย์ที่ปรึกษามีความเหมาะสม
	*	

1 2 3 5

14. เวลาและสถานที่ในการให้คำปรึกษามีความเหมาะสม *

1 2 3 5

This content is neither created nor endorsed by Microsoft. The data you submit will be sent to the form owner.

Microsoft Forms

แบบประเมินความพึงพอใจของ นักศึกษาต่ออาจารย์ที่ปรึกษา ชั้นปี ที่ 3 ปีการศึกษา 2565

หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ละเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

* Required					
* This form will record you	name, please fill	your name.			
1. อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำ	าแนะนำเกี่ยวกับ	หลักสูตรและการ	รเลือกวิชาเรียน	î *	
1	2	3	4	5	
2. อาจารย์ที่ปรึกษาแนะนำและติดตามการลงทะเบียนเรียน *					
1	2	3	4	5	

อาจารย์ที่ปรึกษา เรียนอย่างสม่ำเส		วิธีการเรียน การ	ค้นคว้าและติดต	ามผลการ		
1	2	3	4	5		
4. อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำหรือตักเตือนเมื่อผลการเรียนของนักศึกษาต่ำ ลง *						
1	2	3	4	5		
5. อาจารย์ที่ปรึกษาแนะนำและช่วยเหลือเพื่อแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการ เรียน *						
1	2	3	4	5		

1		2		3		4		5
	Ц		Ш		Ц		П	

7. อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา *

1	2	3	4	5
J				

8. อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำเกี่ยวกับบริการต่าง ๆ ของคณะและ มหาวิทยาลัย *						
1	2	3	4	5		
9. อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาต่าง ๆ เช่นการขาดแคลนทุน ทรัพย์ ปัญหาส่วนตัว การปรับตัว การคบเพื่อน การแบ่งเวลาทำกิจกรรม ฯลฯ *						
1	2	3	4	5		
10. อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำเกี่ยวกับความประพฤติและคุณธรรมจริยธรรม ของนักศึกษา *						
1	2	3	4	5		

11. อาจารย์ที่ปรึกษาประสานงานกับอาจารย์ผู้สอนและหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อ ช่วยเหลือนักศึกษา *

1 2	3	4	5
-----	---	---	---

12. อาจารย์ที่ปรึกษามีตารางเวลาการให้นักศึกษาเข้าพบเพื่อให้คำปรึกษาหรือ กำหนดการ Home room ที่ชัดเจน *

1	2	3	4	5

13.	รูปแบบและวิธีการในการให้คำปรึกษาข	ของอาจารย์ที่ปรึกษามีความเหมาะสม
	*	

14. เวลาและสถานที่ในการให้คำปรึกษามีความเหมาะสม *

1 2 3 5

This content is neither created nor endorsed by Microsoft. The data you submit will be sent to the form owner.

Microsoft Forms

แบบประเมินความพึงพอใจของ นักศึกษาต่ออาจารย์ที่ปรึกษา ชั้นปี ที่ 4 ปีการศึกษา 2565

หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ละเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

* Requi	red							
* This fo	orm will r	ecord yo	ur name, p	lease fill	your name	e.		
1. อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำเกี่ยวกับหลักสูตรและการเลือกวิชาเรียน *								
	1		2		3		4	5
2. อาจารย์ที่ปรึกษาแนะนำและติดตามการลงทะเบียนเรียน *								
	1		2		3		4	5

3.	อาจารย์ที่ปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับวิธีการเรีย	น การคันคว้าและติดตามผลการ
	เรียนอย่างสม่ำเสมอ *	

1 2 3 5

4. อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำหรือตักเตือนเมื่อผลการเรียนของนักศึกษาต่ำ ลง *

5. อาจารย์ที่ปรึกษาแนะนำและช่วยเหลือเพื่อแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการ เรียน *

1 2 3 4 5

6. อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย/คณะฯที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา/บทบาทหน้าที่ของนักศึกษา *

1 2 3 5

7. อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา *

1 2 3 5

8.	อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำเกี่ยวกับบริการต่าง ๆ ของคณะและ	
	มหาวิทยาลัย *	

1 2 3 5

9. อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาต่าง ๆ เช่นการขาดแคลนทุน ทรัพย์ ปัญหาส่วนตัว การปรับตัว การคบเพื่อน การแบ่งเวลาทำกิจกรรม ฯลฯ

1 2 3 5

10. อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำเกี่ยวกับความประพฤติและคุณธรรมจริยธรรม ของนักศึกษา *

1 2 3 4 5

11. อาจารย์ที่ปรึกษาประสานงานกับอาจารย์ผู้สอนและหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อ ช่วยเหลือนักศึกษา *

1 2 3 4 5

12. อาจารย์ที่ปรึกษามีตารางเวลาการให้นักศึกษาเข้าพบเพื่อให้คำปรึกษาหรือ กำหนดการ Home room ที่ชัดเจน *

13.	. รูปแบบและวิธีการในการให้คำปรึกษาของอ	อาจารย์ที่ปรึกษามีความเหมาะสม
	*	

14. เวลาและสถานที่ในการให้คำปรึกษามีความเหมาะสม *

1 2 3 5

This content is neither created nor endorsed by Microsoft. The data you submit will be sent to the form owner.

Microsoft Forms