

ผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ไม่ใช่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ต่อการบริหารจัดการหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

คำชี้แจง แบบประเมินนี้มีทั้งหมด 4 ตอน ขอให้ท่านตอบแบบประเมินนี้ด้วยความความคิดเห็นของท่านตามความเป็นจริง ข้อมูลที่ได้จะถูกนำไปเป็นข้อมูลในการบริหารจัดการหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพต่อไป

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ตอนที่ 2 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

ตอนที่ 3 กระบวนการบริหารหลักสูตร

ตอนที่ 4 กระบวนการเรียนการสอน

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความเป็นจริงของท่าน

1. ประสบการณ์การสอนในหลักสูตร ☐ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
☐ อาจารย์ประจำหลักสูตรที่ไม่ใช่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
2. ประสบการณ์การสอนในหลักสูตร ☐ ต่ำกว่า 5 ปี ☐ 5 -10 ปี ☐ 11 ปีขึ้นไป
3. คุณวุฒิการศึกษา ☐ปริญญาตรี ☐ปริญญาโท ☐ปริญญาเอก
4. ตำแหน่งทางวิชาการ ☐อาจารย์ ☐ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ☐ รองศาสตราจารย์ ☐ ศาสตราจารย์

ตอนที่ 2 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร						
1.	มีประกาศ คำสั่ง ระเบียบการรับและการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีความชัดเจนและถือปฏิบัติ					
2.	มีหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งและการรับอาจารย์ประจำหลักสูตรตามข้อบังคับของสำนักคณะกรรมการการอุดมศึกษา					
3	กระบวนการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรมีความชัดเจนและโปร่งใส					
ระบบการบริหารอาจารย์						
1.	การวางแผนด้านอัตรากำลังอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร					
2.	มีการกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตรไว้อย่างชัดเจนความชัดเจน					

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
3	อาจารย์ประจำหลักสูตรมีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร					
4	การจัดรายวิชามีความเหมาะสมตรงกับความรู้ความสามารถของอาจารย์ผู้สอน					
5	จำนวนภาระงานสอนของอาจารย์ที่เป็นจริงในหลักสูตรมีความเหมาะสม					
ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์						
1	การประเมินการสอนของอาจารย์ และนำผลมาใช้ในการส่งเสริมพัฒนาความสามารถด้านการสอนของอาจารย์					
2	อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน					
3	อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง					
4	อาจารย์ได้รับการส่งเสริมให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการและศึกษาต่อ					
5	การเสริมสร้างบรรยากาศทางวิชาการระหว่างอาจารย์ทั้งในและระหว่างหลักสูตร					

ตอนที่ 3 กระบวนการบริหารหลักสูตร

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	มีการกำกับและติดตามการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา					
2	การกำกับและติดตามการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ. 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา					
3	การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา					

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
4	การพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว					
5	การบริหารหลักสูตร ได้รับความร่วมมือและความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกันอย่างเหมาะสม					

ตอนที่ 4 กระบวนการเรียนการสอน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	มีการควบคุมการจัดการเรียนการสอนในวิชาที่มีหลายกลุ่มเรียนให้ได้มาตรฐานเดียวกัน					
2	มีการส่งเสริมให้อาจารย์ใช้วิธีการสอนใหม่ ๆ ที่พัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนิสิต					
3	มีการส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนานักศึกษาของอาจารย์					
4	มีการควบคุมกำกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการประเมินนักศึกษา					
5	มีการนำกระบวนการบริการทางวิชาการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน					
6	มีการนำกระบวนการวิจัยมาใช้ในการเรียนการสอน					
7	มีการสอดแทรกศิลปะและวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ในกระบวนการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนิสิต					

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพื่อการปรับปรุงและพัฒนา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบประเมิน

แบบประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์

แบบประเมินนี้มีทั้งหมด 4 ตอน ขอให้ท่านตอบแบบประเมินนี้ด้วยความความคิดเห็นของท่านตามความเป็นจริง ข้อมูลที่ได้จะถูกนำไปเป็นข้อมูลในการบริหารจัดการหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพต่อไป

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ตอนที่ 2 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

ตอนที่ 3 กระบวนการบริหารหลักสูตร

ตอนที่ 4 กระบวนการเรียนการสอน

[ลงชื่อเข้าใช้ Google](#)เพื่อบันทึกการแก้ไข [ดูข้อมูลเพิ่มเติม](#)

* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ประสบการณ์การสอนในหลักสูตร *

- ☐ ต่ำกว่า 5 ปี
- ☐ 5-10 ปี
- ☐ 11 ปีขึ้นไป

คุณวุฒิการศึกษา *

- ☐ ปริญญาตรี
- ☐ ปริญญาโท
- ☐ ปริญญาเอก



ตำแหน่งทางวิชาการ *

- ☐ อาจารย์
- ☐ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
- ☐ รองศาสตราจารย์
- ☐ ศาสตราจารย์

ตอนที่ 2 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

การบริหารและพัฒนาอาจารย์ หัวข้อ "การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร" *

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
มีประกาศ คำสั่ง ระเบียบการรับ และการแต่งตั้ง อาจารย์ประจำ หลักสูตรที่มี ความชัดเจนและ ถือปฏิบัติ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
มีหลักเกณฑ์ใน การแต่งตั้งและ การรับอาจารย์ ประจำหลักสูตร ตามข้อบังคับ ของสำนักคณะ กรรมการการ อุดมศึกษา	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
กระบวนการรับ และแต่งตั้ง อาจารย์ประจำ หลักสูตรมีความ ชัดเจนและ โปร่งใส	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>



การบริหารและพัฒนาอาจารย์ หัวข้อ "ระบบบริหารอาจารย์" *

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
การวางแผน ด้านอัตรากำลัง อาจารย์ให้เป็น ไปตามเกณฑ์ มาตรฐาน หลักสูตร	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
มีการกำหนด บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ ของ อาจารย์ประจำ หลักสูตรไว้ อย่างชัดเจน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
อาจารย์ประจำ หลักสูตรมีส่วน ร่วมในการ ประชุมเพื่อ วางแผนติดตาม และทบทวน การดำเนินงาน หลักสูตร	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
การจัดรายวิชา มีความเหมาะสม สมตรงกับความรู้ ความสามารถ ของอาจารย์ผู้ สอน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
จำนวนภาระ งานสอนของ อาจารย์ที่เป็น จริงในหลักสูตร มีความเหมาะสม	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>



การบริหารและพัฒนาอาจารย์ หัวข้อ "ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์" *

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
การประเมินการสอนของอาจารย์ และนำผลมาใช้ในการส่งเสริมพัฒนาความสามารถด้านการสอนของอาจารย์	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
อาจารย์ใหม่ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
อาจารย์ได้รับการส่งเสริมให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการและศึกษาต่อ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
การเสริมสร้างบรรยากาศทางวิชาการระหว่างอาจารย์ทั้งในและระหว่างหลักสูตร	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>



ตอนที่ 3 กระบวนการบริหารหลักสูตร *

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
มีการกำกับและ ติดตามการจัด ทำรายละเอียด ของรายวิชาและ ประสบการณ์ ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อน การเปิดสอนใน แต่ละภาคการ ศึกษาให้ครบทุก รายวิชา	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
การกำกับและ ติดตามการจัด ทำรายงานผล การดำเนินการ ของรายวิชา และ ประสบการณ์ ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาค การศึกษาที่เปิด สอนให้ครบทุก รายวิชา	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
การทวนสอบผล สัมฤทธิ์ของ นักศึกษาตาม มาตรฐานผลการ เรียนรู้ ที่กำหนด ใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชา ที่เปิดสอนใน แต่ละปีการ ศึกษา	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
การพัฒนา/					



ปรับปรุงการ
จัดการเรียนการ
สอน กลยุทธ์การ
ประเมินผลการ
เรียนรู้ จากผล
การประเมินการ
ดำเนินงานที่
รายงานใน
มคอ.7 ปีที่แล้ว



การบริหาร
หลักสูตรได้รับ
ความร่วมมือและ
ความช่วยเหลือ
จากหน่วยงานอื่น
ที่มีความ
เกี่ยวข้องกัน
อย่างเหมาะสม
อย่างเหมาะสม



ตอนที่ 4 กระบวนการเรียนการสอน *

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
มีการควบคุมการจัดการเรียนการสอนในวิชาที่มีหลายกลุ่มเรียนให้ได้มาตรฐานเดียวกัน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
มีการส่งเสริมให้อาจารย์ใช้วิธีการสอนใหม่ๆ ที่พัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนักศึกษา	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
มีการส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนานักศึกษาของอาจารย์	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
มีการควบคุมกำกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการประเมินนักศึกษา	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
มีการนำกระบวนการบริการทางวิชาการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
มีการนำกระบวนการวิจัยมาใช้ในการเรียนการสอน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
มีการสอดแทรกศิลปะวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>



ถิ่น ในการะบวน
การเรียนการ
สอนและส่งผล
ต่อการเรียนรู้
ของนักศึกษา

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

คำตอบของคุณ

ส่ง

ล้างแบบฟอร์ม

ห้ามส่งรหัสผ่านใน Google ฟอรัม

เนื้อหาไม่ได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google [รายงานการละเมิด](#) - [ข้อกำหนดในการให้บริการ](#) - [นโยบายความเป็นส่วนตัว](#)

Google ฟอรัม



การเปรียบเทียบผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ต่อการบริหารจัดการหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ประจำปีการศึกษา 2561-2565

คำชี้แจง แบบประเมินนี้มีทั้งหมด 4 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ตอนที่ 2 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

ตอนที่ 3 กระบวนการบริหารหลักสูตร

ตอนที่ 4 กระบวนการเรียนการสอน

โดยข้อมูลที่ได้จะถูกนำไปเป็นข้อมูลในการบริหารจัดการหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพต่อไป

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

1. ประสบการณ์การสอนในหลักสูตร

ประสบการณ์การสอนในหลักสูตร	จำนวน (คน) ในปีการศึกษา				
	2561	2562	2563	2564	2565
ต่ำกว่า 5 ปี	0	2	1	3	3
5 -10 ปี	2	0	2	1	1
11 ปีขึ้นไป	3	3	2	1	1

2. คุณวุฒิการศึกษา

คุณวุฒิการศึกษา	จำนวน (คน) ในปีการศึกษา				
	2561	2562	2563	2564	2565
ปริญญาตรี	0	0	0	0	0
ปริญญาโท	3	3	3	2	2
ปริญญาเอก	2	2	2	3	3

3. ตำแหน่งทางวิชาการ

ตำแหน่งทางวิชาการ	จำนวน (คน) ในปีการศึกษา				
	2561	2562	2563	2564	2565
อาจารย์	4	3	2	2	1
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1	2	3	3	3
รองศาสตราจารย์	0	0	0	0	1
ศาสตราจารย์	0	0	0	0	0

ตอนที่ 2 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

ที่	รายการประเมิน	2561	2562	2563	2564	2565
การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร						
1.	มีประกาศ คำสั่ง ระเบียบการรับและการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีความชัดเจนและถือปฏิบัติ	4.20	4.20	4.20	5.00	5.00
2.	มีหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งและการรับอาจารย์ประจำหลักสูตรตามข้อบังคับของสำนักคณะกรรมการการอุดมศึกษา	4.20	4.20	4.40	5.00	5.00
3	กระบวนการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรมีความชัดเจนและโปร่งใส	4.40	4.00	4.40	4.80	5.00
ค่าเฉลี่ยด้านการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร		4.27	4.13	4.33	4.93	5.00
ระบบการบริหารอาจารย์						
1.	การวางแผนด้านอัตรากำลังอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	4.00	4.40	4.60	5.00	5.00
2.	มีการกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตรไว้อย่างชัดเจนความชัดเจน	4.20	4.40	4.60	4.80	4.80
3	อาจารย์ประจำหลักสูตรมีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และ ทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	4.20	4.20	4.40	5.00	4.80
4	การจัดรายวิชามีความเหมาะสมตรงกับความรู้ความสามารถของอาจารย์ผู้สอน	4.20	4.20	4.20	4.40	5.00
5	จำนวนภาระงานสอนของอาจารย์ที่เป็นจริงในหลักสูตรมีความเหมาะสม	4.20	3.80	3.80	4.20	5.00
ค่าเฉลี่ยด้านระบบการบริหารอาจารย์		4.16	4.20	4.32	4.68	4.92
ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์						
1	การประเมินการสอนของอาจารย์ และนำผลมาใช้ในการส่งเสริมพัฒนาความสามารถด้านการสอนของอาจารย์	4.20	3.80	3.80	4.40	4.80
2	อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	4.20	4.20	4.20	5.00	4.80
3	อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	4.20	4.40	4.40	4.60	4.60
4	อาจารย์ได้รับการส่งเสริมให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการและศึกษาต่อ	4.00	4.40	4.60	4.80	4.20
5	การเสริมสร้างบรรยากาศทางวิชาการระหว่างอาจารย์ทั้งในและระหว่างหลักสูตร	4.20	4.60	4.60	4.20	4.20
ค่าเฉลี่ยด้านระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์		4.20	4.28	4.32	4.60	4.52
ค่าเฉลี่ยด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์		4.21	4.22	4.22	4.71	4.78

ตอนที่ 3 กระบวนการบริหารหลักสูตร

ที่	รายการประเมิน	2561	2562	2563	2564	2565
1	มีการกำกับและติดตามการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และ ประสพการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อย ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	4.00	4.60	4.60	4.80	5.00
2	การกำกับและติดตามการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และ ประสพการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ. 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	4.00	4.60	4.60	4.80	5.00
3	การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนด ใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอน ในแต่ละปีการศึกษา	4.00	4.20	4.20	4.80	5.00
4	การพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การ ประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ. 7 ปีที่แล้ว	4.00	3.40	3.40	4.60	5.00
5	การบริหารหลักสูตร ได้รับความร่วมมือและความช่วยเหลือจากหน่วยงาน อื่นที่มีความเกี่ยวข้องกันอย่างเหมาะสม	4.00	3.40	3.80	4.40	3.60
ค่าเฉลี่ยด้านกระบวนการบริหารหลักสูตร		4.00	4.04	4.12	4.68	4.72

ตอนที่ 4 กระบวนการเรียนการสอน

ที่	รายการประเมิน	2561	2562	2563	2564	2565
1	มีการควบคุมการจัดการเรียนการสอนในวิชาที่มีหลายกลุ่มเรียนให้ได้ มาตรฐานเดียวกัน	4.20	4.60	4.60	4.40	5.00
2	มีการส่งเสริมให้อาจารย์ใช้วิธีการสอนใหม่ ๆ ที่พัฒนาทักษะการเรียนรู้ ของนิสิต	4.20	4.00	4.00	4.40	4.80
3	มีการส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนานักศึกษาของอาจารย์	4.00	4.20	4.40	4.40	5.00
4	มีการควบคุมกำกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการประเมิน นักศึกษา	4.00	4.20	4.20	4.40	4.80
5	มีการนำกระบวนการบริการทางวิชาการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการ เรียนการสอน	4.00	4.00	4.00	4.40	4.40
6	มีการนำกระบวนการวิจัยมาใช้ในการเรียนการสอน	4.00	4.00	4.00	4.40	4.80
7	มีการสอดแทรกศิลปะและวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ในกระบวนการ เรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนิสิต	4.20	3.60	3.60	4.40	2.40
ค่าเฉลี่ยด้านกระบวนการเรียนการสอน		4.09	4.09	4.11	4.40	4.46

ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพื่อการปรับปรุงและพัฒนา

1. ควรพัฒนากระบวนการรับอาจารย์ใหม่ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2. ควรพัฒนากระบวนการเตรียมความพร้อมอาจารย์ใหม่เพื่อรองรับการพิจารณาเสนอชื่อเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร
3. ควรกำกับติดตามการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นรายบุคคลอย่างใกล้ชิดยิ่งขึ้น
4. ควรเร่งการก้าวเข้าสู่การเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างเร่งด่วน

.....



(นายมงคล ทาทอง)

ผู้จัดทำสรุป



(ผศ. สมนึก ศรีสวัสดิ์)

ประธานประจำหลักสูตร



(ดร.วรรณ ศรีปราษฎ์)

หัวหน้าสาขาวิชาคณิตศาสตร์

ผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ต่อการบริหารจัดการหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ประจำปีการศึกษา 2565

คำชี้แจง แบบประเมินนี้มีทั้งหมด 4 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ตอนที่ 2 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

ตอนที่ 3 กระบวนการบริหารหลักสูตร

ตอนที่ 4 กระบวนการเรียนการสอน

โดยข้อมูลที่ได้จะถูกนำไปเป็นข้อมูลในการบริหารจัดการหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพต่อไป

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

1. ประสบการณ์การสอนในหลักสูตร

ประสบการณ์การสอนในหลักสูตร	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่า 5 ปี	3	60
5 -10 ปี	1	20
11 ปีขึ้นไป	1	20

2. คุณวุฒิการศึกษา

คุณวุฒิการศึกษา	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ปริญญาตรี	0	0
ปริญญาโท	2	40
ปริญญาเอก	3	60

3. ตำแหน่งทางวิชาการ

ตำแหน่งทางวิชาการ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
อาจารย์	1	20
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	3	60
รองศาสตราจารย์	1	20
ศาสตราจารย์	0	0

ตอนที่ 2 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

ที่	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	แปล ความหมาย
การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร				
1.	มีประกาศ คำสั่ง ระเบียบการรับและการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีความชัดเจนและถือปฏิบัติ	5.00	0.000	มากที่สุด
2.	มีหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งและการรับอาจารย์ประจำหลักสูตรตามข้อบังคับของสำนักคณะกรรมการการอุดมศึกษา	5.00	0.000	มากที่สุด
3	กระบวนการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรมีความชัดเจนและโปร่งใส	5.00	0.000	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยด้านการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร		5.00	0.000	มากที่สุด
ระบบการบริหารอาจารย์				
1.	การวางแผนด้านอัตรากำลังอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	5.00	0.000	มากที่สุด
2.	มีการกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตรไว้อย่างชัดเจนความชัดเจน	4.80	0.400	มากที่สุด
3	อาจารย์ประจำหลักสูตรมีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	4.80	0.400	มากที่สุด
4	การจัดรายวิชามีความเหมาะสมตรงกับความรู้ความสามารถของอาจารย์ผู้สอน	5.00	0.000	มากที่สุด
5	จำนวนภาระงานสอนของอาจารย์ที่เป็นจริงในหลักสูตรมีความเหมาะสม	5.00	0.000	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยด้านระบบการบริหารอาจารย์		4.92	0.160	มากที่สุด
ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์				
1	การประเมินการสอนของอาจารย์ และนำผลมาใช้ในการส่งเสริมพัฒนาความสามารถด้านการสอนของอาจารย์	4.80	0.400	มากที่สุด
2	อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	4.80	0.400	มากที่สุด
3	อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	4.60	0.490	มากที่สุด
4	อาจารย์ได้รับการส่งเสริมให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการและศึกษาต่อ	4.20	0.748	มาก
5	การเสริมสร้างบรรยากาศทางวิชาการระหว่างอาจารย์ทั้งในและระหว่างหลักสูตร	4.20	0.400	มาก
ค่าเฉลี่ยด้านระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์		4.52	0.488	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์		4.78	0.249	มากที่สุด

ตอนที่ 3 กระบวนการบริหารหลักสูตร

ที่	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	แปล ความหมาย
1	มีการกำกับและติดตามการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ให้ครบทุกรายวิชา	5.00	0.000	มากที่สุด
2	การกำกับและติดตามการจัดทำรายงานผลการดำเนินการ ของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ. 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาค การศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	5.00	0.000	มากที่สุด
3	การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการ เรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อย ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	5.00	0.000	มากที่สุด
4	การพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การ สอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมิน การดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	5.00	0.000	มากที่สุด
5	การบริหารหลักสูตร ได้รับความร่วมมือและความช่วยเหลือ จากหน่วยงานอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกันอย่างเหมาะสม	3.60	0.490	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ยด้านกระบวนการบริหารหลักสูตร		4.72	0.098	มากที่สุด

ตอนที่ 4 กระบวนการเรียนการสอน

ที่	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	แปล ความหมาย
1	มีการควบคุมการจัดการเรียนการสอนในวิชาที่มีหลายกลุ่ม เรียนให้ได้มาตรฐานเดียวกัน	5.00	0.000	มากที่สุด
2	มีการส่งเสริมให้อาจารย์ใช้วิธีการสอนใหม่ ๆ ที่พัฒนาทักษะ การเรียนรู้ของนิสิต	4.80	0.400	มากที่สุด
3	มีการส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนานักศึกษาของอาจารย์	5.00	0.000	มากที่สุด
4	มีการควบคุมกำกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนและ การประเมินนักศึกษา	4.80	0.400	มากที่สุด
5	มีการนำกระบวนการบริการทางวิชาการเข้ามามีส่วนร่วมใน การจัดการเรียนการสอน	4.40	0.490	มาก
6	มีการนำกระบวนการวิจัยมาใช้ในการเรียนการสอน	4.80	0.400	มากที่สุด
7	มีการสอดแทรกศิลปะและวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ใน กระบวนการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนิสิต	2.40	0.490	น้อย

ที่	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	แปล ความหมาย
	ค่าเฉลี่ยด้านกระบวนการเรียนการสอน	4.46	0.311	มาก

ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพื่อการปรับปรุงและพัฒนา

1. ควรพัฒนากระบวนการรับอาจารย์ใหม่ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2. ควรพัฒนากระบวนการเตรียมความพร้อมอาจารย์ใหม่เพื่อรองรับการพิจารณาเสนอชื่อเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร
3. ควรกำกับติดตามการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นรายบุคคลอย่างใกล้ชิดยิ่งขึ้น
4. ควรเร่งการก้าวเข้าสู่การเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างเร่งด่วน

.....



(นายมงคล ทาทอง)

ผู้จัดทำสรุป



(ผศ. สมนึก ศรีสวัสดิ์)

ประธานประจำหลักสูตร



(ดร.วรรณ ศรีปราชญ์)

หัวหน้าสาขาวิชาคณิตศาสตร์

ผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ต่อการบริหารจัดการหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ประจำปีการศึกษา 2564

คำชี้แจง แบบประเมินนี้มีทั้งหมด 4 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ตอนที่ 2 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

ตอนที่ 3 กระบวนการบริหารหลักสูตร

ตอนที่ 4 กระบวนการเรียนการสอน

โดยข้อมูลที่ได้จะถูกนำไปเป็นข้อมูลในการบริหารจัดการหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพต่อไป

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

1. ประสบการณ์การสอนในหลักสูตร

ประสบการณ์การสอนในหลักสูตร	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่า 5 ปี	3	60.00
5 -10 ปี	1	20.00
11 ปีขึ้นไป	1	20.00

2. คุณวุฒิการศึกษา

คุณวุฒิการศึกษา	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ปริญญาตรี	0	0.00
ปริญญาโท	2	40.00
ปริญญาเอก	3	60.00

3. ตำแหน่งทางวิชาการ

ตำแหน่งทางวิชาการ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
อาจารย์	2	40.00
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	3	60.00
รองศาสตราจารย์	0	0.00
ศาสตราจารย์	0	0.00

ตอนที่ 2 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

ที่	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	แปลความหมาย
การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร				
1.	มีประกาศ คำสั่ง ระเบียบการรับและการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีความชัดเจนและถือปฏิบัติ	5.00	0.000	มากที่สุด
2.	มีหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งและการรับอาจารย์ประจำหลักสูตรตามข้อบังคับของสำนักคณะกรรมการการอุดมศึกษา	5.00	0.000	มากที่สุด
3	กระบวนการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรมีความชัดเจนและโปร่งใส	4.80	0.400	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยด้านการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร		4.93	0.133	มากที่สุด
ระบบการบริหารอาจารย์				
1.	การวางแผนด้านอัตรากำลังอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	5.00	0.000	มากที่สุด
2.	มีการกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตรไว้อย่างชัดเจนความชัดเจน	4.80	0.400	มากที่สุด
3	อาจารย์ประจำหลักสูตรมีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	5.00	0.000	มากที่สุด
4	การจัดรายวิชามีความเหมาะสมตรงกับความรู้ความสามารถของอาจารย์ผู้สอน	4.40	0.490	มาก
5	จำนวนภาระงานสอนของอาจารย์ที่เป็นจริงในหลักสูตรมีความเหมาะสม	4.20	0.748	มาก
ค่าเฉลี่ยด้านระบบการบริหารอาจารย์		4.68	0.328	มากที่สุด
ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์				
1	การประเมินการสอนของอาจารย์ และนำผลมาใช้ในการส่งเสริมพัฒนาความสามารถด้านการสอนของอาจารย์	4.40	0.490	มาก
2	อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	5.00	0.000	มากที่สุด
3	อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	4.60	0.490	มากที่สุด
4	อาจารย์ได้รับการส่งเสริมให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการและศึกษาต่อ	4.80	0.400	มากที่สุด
5	การเสริมสร้างบรรยากาศทางวิชาการระหว่างอาจารย์ทั้งในและระหว่างหลักสูตร	4.20	0.400	มาก
ค่าเฉลี่ยด้านระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์		4.60	0.356	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์				
ค่าเฉลี่ยด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์		4.71	0.294	มากที่สุด

ตอนที่ 3 กระบวนการบริหารหลักสูตร

ที่	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	แปลความหมาย
1	มีการกำกับและติดตามการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ให้ครบทุกรายวิชา	4.80	0.400	มากที่สุด
2	การกำกับและติดตามการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ. 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	4.80	0.400	มากที่สุด
3	การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อย ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	4.80	0.400	มากที่สุด
4	การพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	4.60	0.490	มากที่สุด
5	การบริหารหลักสูตร ได้รับความร่วมมือและความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกันอย่างเหมาะสม	4.40	0.490	มาก
ค่าเฉลี่ยด้านกระบวนการบริหารหลักสูตร		4.68	0.436	มากที่สุด

ตอนที่ 4 กระบวนการเรียนการสอน

ที่	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	แปลความหมาย
1	มีการควบคุมการจัดการเรียนการสอนในวิชาที่มีหลายกลุ่มเรียนให้ได้มาตรฐานเดียวกัน	4.40	0.490	มาก
2	มีการส่งเสริมให้อาจารย์ใช้วิธีการสอนใหม่ ๆ ที่พัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนิสิต	4.40	0.490	มาก
3	มีการส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนานักศึกษาของอาจารย์	4.40	0.490	มาก
4	มีการควบคุมกำกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการประเมินนักศึกษา	4.40	0.490	มาก
5	มีการนำกระบวนการบริการทางวิชาการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน	4.40	0.490	มาก
6	มีการนำกระบวนการวิจัยมาใช้ในการเรียนการสอน	4.40	0.490	มาก
7	มีการสอดแทรกศิลปะและวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ในกระบวนการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนิสิต	4.40	0.490	มาก
ค่าเฉลี่ยด้านกระบวนการเรียนการสอน		4.40	0.490	มาก

ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพื่อการปรับปรุงและพัฒนา

--



(นางสาวชาวัลย์ อัมพวา)

ผู้จัดทำสรุป



(ผศ.สมนึก ศรีสวัสดิ์)

ประธานประจำหลักสูตร



(ดร.วรรณ ศรีปราษณ์)

หัวหน้าสาขาวิชาคณิตศาสตร์

ผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ต่อการบริหารจัดการหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ประจำปีการศึกษา 2563

คำชี้แจง แบบประเมินนี้มีทั้งหมด 4 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ตอนที่ 2 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

ตอนที่ 3 กระบวนการบริหารหลักสูตร

ตอนที่ 4 กระบวนการเรียนการสอน

โดยข้อมูลที่ได้จะถูกนำไปเป็นข้อมูลในการบริหารจัดการหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพต่อไป

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

1. ประสบการณ์การสอนในหลักสูตร

ประสบการณ์การสอนในหลักสูตร	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่า 5 ปี	1	20
5 -10 ปี	2	40
11 ปีขึ้นไป	2	40

2. คุณวุฒิการศึกษา

คุณวุฒิการศึกษา	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ปริญญาตรี	0	0
ปริญญาโท	3	60
ปริญญาเอก	2	40

3. ตำแหน่งทางวิชาการ

ตำแหน่งทางวิชาการ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
อาจารย์	2	40
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	3	60
รองศาสตราจารย์	0	0
ศาสตราจารย์	0	0

ตอนที่ 2 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

ที่	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	แปลความหมาย
การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร				
1.	มีประกาศ คำสั่ง ระเบียบการรับและการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีความชัดเจนและถือปฏิบัติ	4.20	0.748	มาก
2.	มีหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งและการรับอาจารย์ประจำหลักสูตรตามข้อบังคับของสำนักคณะกรรมการการอุดมศึกษา	4.40	0.490	มาก
3	กระบวนการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรมีความชัดเจนและโปร่งใส	4.40	0.490	มาก
ค่าเฉลี่ยด้านการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร		4.33	0.576	มาก
ระบบการบริหารอาจารย์				
1.	การวางแผนด้านอัตรากำลังอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	4.60	0.490	มาก
2.	มีการกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตรไว้อย่างชัดเจนความชัดเจน	4.60	0.490	มาก
3	อาจารย์ประจำหลักสูตรมีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	4.40	0.490	มาก
4	การจัดรายวิชามีความเหมาะสมตรงกับความรู้ความสามารถของอาจารย์ผู้สอน	4.20	0.400	มาก
5	จำนวนภาระงานสอนของอาจารย์ที่เป็นจริงในหลักสูตรมีความเหมาะสม	3.80	0.748	มาก
ค่าเฉลี่ยด้านระบบการบริหารอาจารย์		4.32	0.524	มาก
ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์				
1	การประเมินการสอนของอาจารย์ และนำผลมาใช้ในการส่งเสริมพัฒนาความสามารถด้านการสอนของอาจารย์	3.80	0.748	มาก
2	อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	4.20	0.400	มาก
3	อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	4.40	0.490	มาก
4	อาจารย์ได้รับการส่งเสริมให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการและศึกษาต่อ	4.60	0.490	มาก
5	การเสริมสร้างบรรยากาศทางวิชาการระหว่างอาจารย์ทั้งในและระหว่างหลักสูตร	4.60	0.490	มาก
ค่าเฉลี่ยด้านระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์		4.32	0.524	มาก
ค่าเฉลี่ยด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์		4.22	0.583	มาก

ตอนที่ 3 กระบวนการบริหารหลักสูตร

ที่	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	แปลความหมาย
1	มีการกำกับและติดตามการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ให้ครบทุกรายวิชา	4.60	0.490	มาก
2	การกำกับและติดตามการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ. 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	4.60	0.490	มาก
3	การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อย ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	4.20	0.400	มาก
4	การพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	3.40	0.490	ปานกลาง
5	การบริหารหลักสูตร ได้รับความร่วมมือและความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกันอย่างเหมาะสม	3.80	0.748	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ยด้านกระบวนการบริหารหลักสูตร		4.12	0.524	มาก

ตอนที่ 4 กระบวนการเรียนการสอน

ที่	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	แปลความหมาย
1	มีการควบคุมการจัดการเรียนการสอนในวิชาที่มีหลายกลุ่มเรียนให้ได้มาตรฐานเดียวกัน	4.60	0.490	มาก
2	มีการส่งเสริมให้อาจารย์ใช้วิธีการสอนใหม่ ๆ ที่พัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนิสิต	4.00	0.632	มาก
3	มีการส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนานักศึกษาของอาจารย์	4.40	0.490	มาก
4	มีการควบคุมกำกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการประเมินนักศึกษา	4.20	0.400	มาก
5	มีการนำกระบวนการบริการทางวิชาการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน	4.00	0.632	มาก
6	มีการนำกระบวนการวิจัยมาใช้ในการเรียนการสอน	4.00	0.632	มาก
7	มีการสอดแทรกศิลปะและวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ในกระบวนการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนิสิต	3.60	0.490	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ยด้านกระบวนการเรียนการสอน		4.11	0.538	มาก

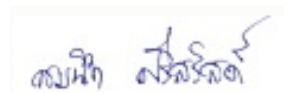
ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพื่อการปรับปรุงและพัฒนา

ควรส่งเสริมการก้าวเข้าสู่การเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร



(นายมงคล ทาทอง)

ผู้จัดทำสรุป



(ผศ.สมนึก ศรีสวัสดิ์)

ประธานประจำหลักสูตร



(ดร.วรรณ ศรีปราษฎ์)

หัวหน้าสาขาวิชาคณิตศาสตร์

ผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ต่อการบริหารจัดการหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ประจำปีการศึกษา 2562

คำชี้แจง แบบประเมินนี้มีทั้งหมด 4 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ตอนที่ 2 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

ตอนที่ 3 กระบวนการบริหารหลักสูตร

ตอนที่ 4 กระบวนการเรียนการสอน

โดยข้อมูลที่ได้จะถูกนำไปเป็นข้อมูลในการบริหารจัดการหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพต่อไป

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

1. ประสบการณ์การสอนในหลักสูตร

ประสบการณ์การสอนในหลักสูตร	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่า 5 ปี	2	40
5 -10 ปี	0	0
11 ปีขึ้นไป	3	60

2. คุณวุฒิการศึกษา

คุณวุฒิการศึกษา	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ปริญญาตรี	0	0
ปริญญาโท	3	60
ปริญญาเอก	2	40

3. ตำแหน่งทางวิชาการ

ตำแหน่งทางวิชาการ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
อาจารย์	3	60
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	2	40
รองศาสตราจารย์	0	0
ศาสตราจารย์	0	0

ตอนที่ 2 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

ที่	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	แปลความหมาย
การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร				
1.	มีประกาศ คำสั่ง ระเบียบการรับและการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีความชัดเจนและถือปฏิบัติ	4.20	0.748	มาก
2.	มีหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งและการรับอาจารย์ประจำหลักสูตรตามข้อบังคับของสำนักคณะกรรมการการอุดมศึกษา	4.20	0.748	มาก
3	กระบวนการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรมีความชัดเจนและโปร่งใส	4.00	0.632	มาก
ค่าเฉลี่ยด้านการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร		4.13	0.710	มาก
ระบบการบริหารอาจารย์				
1.	การวางแผนด้านอัตรากำลังอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	4.40	0.490	มาก
2.	มีการกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตรไว้อย่างชัดเจนความชัดเจน	4.40	0.800	มาก
3	อาจารย์ประจำหลักสูตรมีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	4.20	0.400	มาก
4	การจัดรายวิชามีความเหมาะสมตรงกับความรู้ความสามารถของอาจารย์ผู้สอน	4.20	0.400	มาก
5	จำนวนภาระงานสอนของอาจารย์ที่เป็นจริงในหลักสูตรมีความเหมาะสม	3.80	0.748	มาก
ค่าเฉลี่ยด้านระบบการบริหารอาจารย์		4.20	0.568	มาก
ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์				
1	การประเมินการสอนของอาจารย์ และนำผลมาใช้ในการส่งเสริมพัฒนาความสามารถด้านการสอนของอาจารย์	3.80	0.748	มาก
2	อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	4.20	0.400	มาก
3	อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	4.40	0.490	มาก
4	อาจารย์ได้รับการส่งเสริมให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการและศึกษาต่อ	4.40	0.490	มาก
5	การเสริมสร้างบรรยากาศทางวิชาการระหว่างอาจารย์ทั้งในและระหว่างหลักสูตร	4.60	0.490	มาก
ค่าเฉลี่ยด้านระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์		4.28	0.524	มาก
ค่าเฉลี่ยด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์				
ค่าเฉลี่ยด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์		4.22	0.583	มาก

ตอนที่ 3 กระบวนการบริหารหลักสูตร

ที่	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	แปลความหมาย
1	มีการกำกับและติดตามการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ให้ครบทุกรายวิชา	4.60	0.490	มาก
2	การกำกับและติดตามการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ. 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	4.60	0.490	มาก
3	การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	4.20	0.400	มาก
4	การพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	3.40	0.490	ปานกลาง
5	การบริหารหลักสูตร ได้รับความร่วมมือและความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกันอย่างเหมาะสม	3.40	0.490	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ยด้านกระบวนการบริหารหลักสูตร		4.04	0.472	มาก

ตอนที่ 4 กระบวนการเรียนการสอน

ที่	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	แปลความหมาย
1	มีการควบคุมการจัดการเรียนการสอนในวิชาที่มีหลายกลุ่มเรียนให้ได้มาตรฐานเดียวกัน	4.60	0.490	มาก
2	มีการส่งเสริมให้อาจารย์ใช้วิธีการสอนใหม่ ๆ ที่พัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนิสิต	4.00	0.632	มาก
3	มีการส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนานักศึกษาของอาจารย์	4.20	0.400	มาก
4	มีการควบคุมกำกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการประเมินนักศึกษา	4.20	0.400	มาก
5	มีการนำกระบวนการบริการทางวิชาการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน	4.00	0.632	มาก
6	มีการนำกระบวนการวิจัยมาใช้ในการเรียนการสอน	4.00	0.632	มาก
7	มีการสอดแทรกศิลปะและวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ในกระบวนการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนิสิต	3.60	0.490	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ยด้านกระบวนการเรียนการสอน		4.09	0.525	มาก

ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพื่อการปรับปรุงและพัฒนา

1. ควรพัฒนากระบวนการรับอาจารย์ใหม่ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2. ควรพัฒนากระบวนการเตรียมความพร้อมอาจารย์ใหม่เพื่อรองรับการพิจารณาเสนอชื่อเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร
 3. ควรกำกับติดตามการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นรายบุคคลอย่างใกล้ชิดยิ่งขึ้น
 4. ควรเร่งการก้าวเข้าสู่การเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างเร่งด่วน
-



(นายมงคล ทาทอง)

ผู้จัดทำสรุป



(ผศ.สมนึก ศรีสวัสดิ์)

ประธานประจำหลักสูตร



(ดร.กมลรัตน์ สมบุตร)

หัวหน้าสาขาวิชาคณิตศาสตร์

ผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตร
ต่อการบริหารจัดการหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ประจำปีการศึกษา 2561

คำชี้แจง แบบประเมินนี้มีทั้งหมด 4 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ตอนที่ 2 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

ตอนที่ 3 กระบวนการบริหารหลักสูตร

ตอนที่ 4 กระบวนการเรียนการสอน

โดยข้อมูลที่ได้จะถูกนำไปเป็นข้อมูลในการบริหารจัดการหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพต่อไป

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

1. ประสบการณ์การสอนในหลักสูตร

ประสบการณ์การสอนในหลักสูตร	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่า 5 ปี	0	0
5 -10 ปี	2	40
11 ปีขึ้นไป	3	60

2. คุณวุฒิการศึกษา

คุณวุฒิการศึกษา	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ปริญญาตรี	0	0
ปริญญาโท	3	60
ปริญญาเอก	2	40

3. ตำแหน่งทางวิชาการ

ตำแหน่งทางวิชาการ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
อาจารย์	4	80
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1	20
รองศาสตราจารย์	0	0
ศาสตราจารย์	0	0

ตอนที่ 2 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

ที่	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	แปล ความหมาย
การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร				
1.	มีประกาศ คำสั่ง ระเบียบการรับและการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีความชัดเจนและถือปฏิบัติ	4.20	0.400	มาก
2.	มีหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งและการรับอาจารย์ประจำหลักสูตรตามข้อบังคับของสำนักคณะกรรมการการอุดมศึกษา	4.20	0.400	มาก
3	กระบวนการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรมีความชัดเจนและโปร่งใส	4.40	0.490	มาก
ค่าเฉลี่ยด้านการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร		4.27	0.430	มาก
ระบบการบริหารอาจารย์				
1.	การวางแผนด้านอัตรากำลังอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	4.00	0.000	มาก
2.	มีการกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตรไว้อย่างชัดเจนความชัดเจน	4.20	0.400	มาก
3	อาจารย์ประจำหลักสูตรมีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	4.20	0.400	มาก
4	การจัดรายวิชามีความเหมาะสมตรงกับความรู้ความสามารถของอาจารย์ผู้สอน	4.20	0.400	มาก
5	จำนวนภาระงานสอนของอาจารย์ที่เป็นจริงในหลักสูตรมีความเหมาะสม	4.20	0.400	มาก
ค่าเฉลี่ยด้านระบบการบริหารอาจารย์		4.16	0.320	มาก
ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์				
1	การประเมินการสอนของอาจารย์ และนำผลมาใช้ในการส่งเสริมพัฒนาความสามารถด้านการสอนของอาจารย์	4.20	0.400	มาก
2	อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	4.20	0.400	มาก
3	อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	4.20	0.400	มาก
4	อาจารย์ได้รับการส่งเสริมให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการและศึกษาต่อ	4.20	0.400	มาก
5	การเสริมสร้างบรรยากาศทางวิชาการระหว่างอาจารย์ทั้งในและระหว่างหลักสูตร	4.20	0.400	มาก
ค่าเฉลี่ยด้านระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์		4.16	0.400	มาก
ค่าเฉลี่ยด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์		4.21	0.383	มาก

ตอนที่ 3 กระบวนการบริหารหลักสูตร

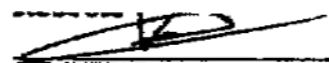
ที่	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	แปล ความหมาย
1	มีการกำกับและติดตามการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ให้ครบทุกรายวิชา	4.00	0.000	มาก
2	การกำกับและติดตามการจัดทำรายงานผลการดำเนินการ ของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ. 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาค การศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	4.00	0.000	มาก
3	การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการ เรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อย ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	4.00	0.000	มาก
4	การพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การ สอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมิน การดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	4.00	0.000	มาก
5	การบริหารหลักสูตร ได้รับความร่วมมือและความช่วยเหลือ จากหน่วยงานอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกันอย่างเหมาะสม	4.00	0.000	มาก
ค่าเฉลี่ยด้านกระบวนการบริหารหลักสูตร		4.00	0.000	มาก

ตอนที่ 4 กระบวนการเรียนการสอน

ที่	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	แปล ความหมาย
1	มีการควบคุมการจัดการเรียนการสอนในวิชาที่มีหลายกลุ่ม เรียนให้ได้มาตรฐานเดียวกัน	4.20	0.400	มาก
2	มีการส่งเสริมให้อาจารย์ใช้วิธีการสอนใหม่ ๆ ที่พัฒนาทักษะ การเรียนรู้ของนิสิต	4.20	0.400	มาก
3	มีการส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนานักศึกษาของอาจารย์	4.00	0.000	มาก
4	มีการควบคุมกำกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนและ การประเมินนักศึกษา	4.00	0.000	มาก
5	มีการนำกระบวนการบริการทางวิชาการเข้ามามีส่วนร่วมใน การจัดการเรียนการสอน	4.00	0.000	มาก
6	มีการนำกระบวนการวิจัยมาใช้ในการเรียนการสอน	4.00	0.000	มาก
7	มีการสอดแทรกศิลปะและวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ใน กระบวนการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนิสิต	4.20	0.400	มาก
ค่าเฉลี่ยด้านกระบวนการเรียนการสอน		4.09	0.171	มาก

ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพื่อการปรับปรุงและพัฒนา

1. ควรพัฒนากระบวนการรับอาจารย์ใหม่ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2. ควรพัฒนากระบวนการเตรียมความพร้อมอาจารย์ใหม่เพื่อรองรับการพิจารณาเสนอชื่อเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร
3. ควรกำกับติดตามการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นรายบุคคลอย่างใกล้ชิดยิ่งขึ้น
4. ควรเร่งการก้าวเข้าสู่การเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างเร่งด่วน



(นายอลงกต สุวรรณมณี)

ผู้จัดทำสรุป



(ดร.นนธิยา มากะเต)

ประธานประจำหลักสูตร



(ดร.กมลรัตน์ สมบุตร)

หัวหน้าสาขาวิชาคณิตศาสตร์