

ÍNDICE

• Impuesto a la Renta Tabla Anual	3
• Tipo de deducción-Impuesto a la Renta	3
• Seguridad Social Sectoriales	4
• Seguro Regiones.....	4
• Tipos de contrato	5
• Bancos	5
• Departamentos – Grupos	6
• Departamentos	6
• Tipos de Horas Extras	7
• Jornadas (Averiguar que ingresar)	7
• Rubros Definición	7
• Empleados	9
• Rubros Empleado	11
• Empleados distribución del Gasto.....	11
• Generar Nómina.....	12
• Ingresos descuentos por rubro	13
• Actualización de Agencias y Departamentos.....	13
• Actualizar Sueldos por empleado	14
• Actualizar Rubros Fijos por empleados	14
• Actualizar pagos valor variable por empleado	15
• Modificar Utilidades.....	15
• Histórico Ingresos o descuentos	16
• Históricos Provisión por Empleado	16
• Contabilizar Nómina.....	17
• Cerrar Nómina.....	17
• Informes Nómina	17
• Sobre Individual	17
• Detalles de Ingresos y descuentos	18



PDF
Complete

*Your complimentary
use period has ended.
Thank you for using
PDF Complete.*

[Click Here to upgrade to
Unlimited Pages and Expanded Features](#)

MANUAL DE CRÉDITO - SOFTSIERRA

etización de Nómina

- **Impuesto a la Renta Tabla Anual**

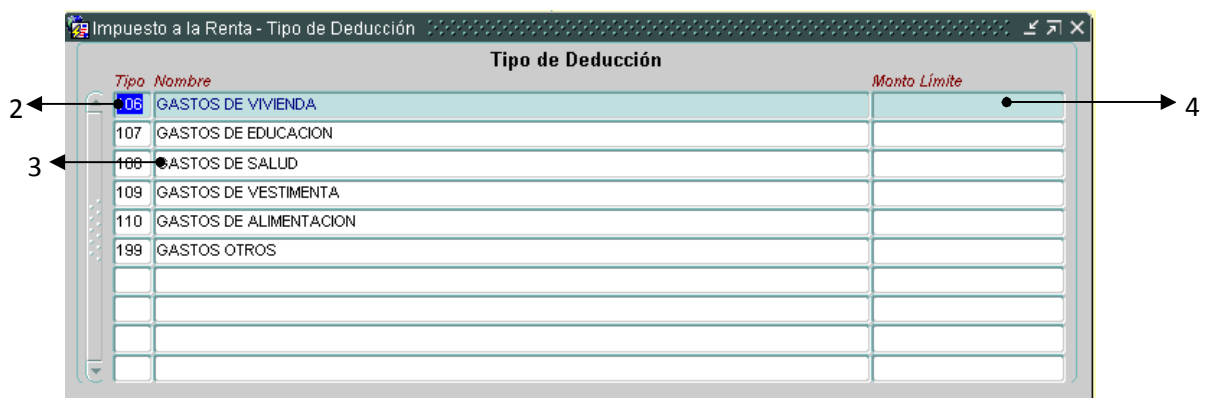
1. Ingresar en catálogos, nomina, Impuesto a la Renta ó Tabla Anual
2. Ingresamos el periodo en el que nos encontramos
3. Llenamos los datos de de la Tabla del Impuesto a la Renta que nos entrega el SRI



Periodo	Desde	Hasta	Retener	Fracción
2012	.00	9,720.00	.00	.00
2011	9,720.00	12,380.00	.00	5.00
2010	12,380.00	15,480.00	133.00	10.00
	15,480.00	18,580.00	443.00	12.00
	18,580.00	37,160.00	815.00	15.00
	37,160.00	55,730.00	3,602.00	20.00
	55,730.00	74,320.00	7,316.00	25.00
	74,320.00	99,080.00	11,962.00	30.00
	99,080.00	999,999,999.00	19,392.00	35.00

- **Tipo de deducción- Impuesto a la Renta**

1. Ingresar en catálogos, nómina, Impuesto a la renta - tipo de deducción
2. Ingresar en el campo Tipo el código del tipo de deducción
3. Ingresar en el campo nombre el nombre de deducción
4. Ingresar en el campo Monto Limite el Monto Limite a deducir



Tipo	Nombre	Monto Limite
06	GASTOS DE VIVIENDA	
107	GASTOS DE EDUCACION	
108	GASTOS DE SALUD	
109	GASTOS DE VESTIMENTA	
110	GASTOS DE ALIMENTACION	
199	GASTOS OTROS	

- **Seguridad Social Sectoriales**

1. Ingresar en catálogos, nómina, seguridad social ó sectoriales
2. Ingresar el código sectorial
3. Ingresar el nombre
4. Ingresar el salario mínimo sectorial

[illegible]

- **Seguro Regiones**

1. Ingresar en catálogos, nómina, seguridad social ó regiones
2. Ingresar la región ejemplo: 218 para Tungurahua
3. Ingresar el código interno: que el código asignado a cada empresa por el seguro social
4. Ingresar el Nombre de la región en el cual el empleado se encuentra
5. Ingresar el numero patronal del seguros social
6. Ingresar nombre de la parroquia en la que reside la empresa
7. Ingresar la dirección de la empresa
8. Ingresar el teléfono de la empresa
9. Ingresar el código de la ciudad en donde está ubicada la empresa
10. Ingresar en el bloque responsable el RUC del representante legal de la empresa

Seguro - Regiones

Región: 218 Código Interno: 0000000000

Nombre: CCA

Patronal: 0000000000000000 Ruc: 0000000000000000

Parroquia: 0000000000000000

Dirección: 0000000000000000

Teléfono: 0000000000000000

Ciudad: 01 Nombre: AMBATO

Provincia: 218

País: 593

Responsable

Persona: 1800885889001

Razon Social: SUAREZ JARAMILLO MIGUEL

Teléfono: 032421800

- **Tipos de contrato**

1. Ingresar en catálogos, nómina, tipos de contrato
2. Ingresar un Identificador para el tipo de contrato
3. Ingresar el nombre del contrato
4. Ingresar el diseño con el que se imprimirá el contrato

Tipos de Contrato

Contrato	Nombre	Reporte
00	CONTRATO INDEFINIDO	
01	CONTRATO A PRUEBA	
02	CONTRATO FIJO	

Nombre del Tipo de Contrato

- **Bancos:** Definir los bancos con los cuales se debitara el pago de la nómina

1. Ingresar en Catálogos, nomina, bancos
2. Ingresar el código de la cuenta contable
3. Ingresar el Nombre de la Cuenta de las cuales se realiza el pago de la nómina
4. Ingresar el tipo de cuenta: Corriente o Ahorros
5. Ingresar el Identificador de la moneda con la cual se cancela

Imagen de la agencia

1. Ingresar en Catálogos, Nómina, Departamentos ó Grupos
2. Ingresamos el código del grupo
3. Ingresamos el nombre del grupo del departamento

Departamentos - Grupos

1. Ingresar en catálogos, nomina, departamentos
2. Ingresamos el identificador del departamento los que terminen en el signo (.) serán identificados como departamentos superiores (Siempre debe existir un departamento superior)
3. Ingresamos el departamento superior al que va ligado el departamento
4. Ingresar el nombre del departamento
5. Ingresar el grupo al que pertenece

Código	Dep. Superior	Nombre	Grupo	Nombre
1		VENTAS	100	VENTAS
1.01	1.	VENTAS VEHICULOS LIVIANOS	100	VENTAS
1.02		VENTAS VEHICULOS PESADOS	100	VENTAS
1.03	1.	VENTAS REPUESTOS	100	VENTAS
2.		ADMINISTRATIVO	200	ADMINISTRATIVO
2.01	2.	ADM. CONTABLE	200	ADMINISTRATIVO
2.02	2.	ADM. TALENTO HUMANO	200	ADMINISTRATIVO
2.03	2.	ADM. SISTEMAS	200	ADMINISTRATIVO
2.04	2.	ADM. GERENCIA	200	ADMINISTRATIVO
2.05	2.	ADM. CREDITO	200	ADMINISTRATIVO
2.06	2.	ADM. CALL CENTER	200	ADMINISTRATIVO

- **Tipos de Horas Extras**

1. Ingresar en catálogos, nomina, tipos de horas extras
2. Ingresar el código de las horas extras
3. Ingresar el Nombre de las horas extras
4. Ingresar el factor de conversión de las horas extras

Hora	Nombre	Factor
50	HORAS 50%	1.50
100	HORAS 100%	2.00

- **Jornadas (Averiguar que ingresar)**

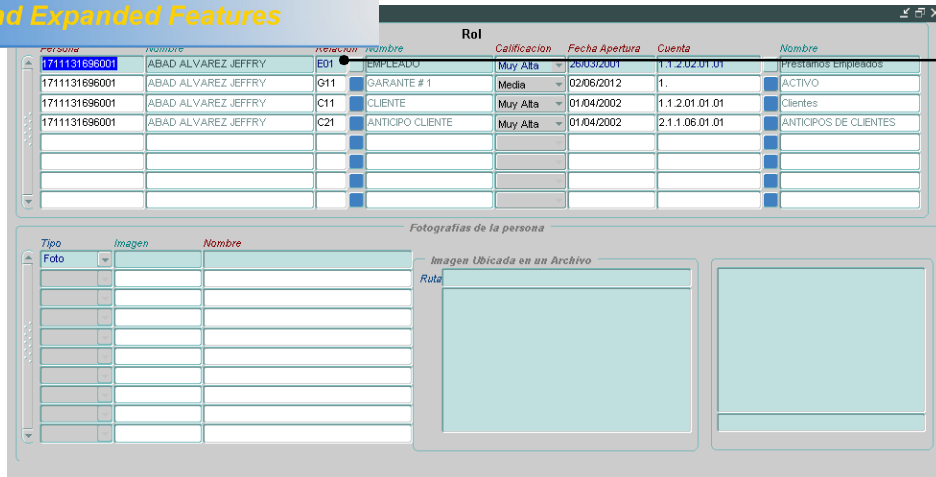
- **Rubros Definición**

1. Ingresar en catálogos, nomina, rubros definición
2. Creamos el código del rubro donde los que empiecen con 1 serán los ingresos con 2 los egresos con 3 los gastos del empleador
3. Ingresamos el nombre del rubro
4. Ingresamos el tipo de rubro:

- b. Descuento de la persona
 - c. Gastos del Empleador
 - d. Base de Calculo
5. Ingresamos el origen del rubro es decir si depende o no de un rubro para su calculo
 - a. Sueldos
 - b. Horas Extras
 - c. Valor Fijo
 - d. Valor Variable
 - e. Descuento personal
 - f. Seguro Social
 - g. Seguro Fondos
 - h. Impuesto a la renta
 - i. Utilidades
6. Ingresamos si le afecta a este rubro el número de días trabajados
 - a. Si
 - b. No
7. Ingresamos el periodo de tiempo en el que se cancelará el rubro
 - a. Pago mensual
 - b. Pago anual
8. Ingresar el Mes en el que se le pagara este rubro al empleado
9. Ingresar los Días de gracia es decir el número de días que el sistema no calculara este rubro ejemplo Fondos de Reserva
10. Ingresar el Valor Fijo predeterminado para el rubro Ejemplo: decimo cuarto
11. Ingresar el factor de conversión por ejemplo horas extras, iess
12. Ingresar la relación si esta relación afecta al rubro
13. Ingresar los rubros que le afectan al rubro principal
14. Seleccionar a cada grupo e ingresar las cuentas de debito y crédito con la cuales estarán ligadas los rubros

- **Empleados**

1. Ingresar en catálogos, nomina, empleados
2. Presionamos un clic sobre el botón Todos
3. Crear o buscar a la persona y clic en el botón roles
4. Ingresamos el rol de empleados
5. Una vez ingresados a todos los empleados y los roles presionamos en el botón ver empleados para filtrar solo a los empleados



Persona	Nombre	Interacción	Rol	Calificación	Fecha Apertura	Cuenta	Nombre
1711131696001	ABAD ALVAREZ JEFFRY	E01	EMPLEADO	Muy Alta	26/03/2001	1.1.2.02.01.01	Prestatarios Empleados
1711131696001	ABAD ALVAREZ JEFFRY	G11	GARANTE # 1	Media	02/06/2012	1.	ACTIVO
1711131696001	ABAD ALVAREZ JEFFRY	C11	CLIENTE	Muy Alta	01/04/2002	1.1.2.01.01.01	Clientes
1711131696001	ABAD ALVAREZ JEFFRY	C21	ANTICIPO CLIENTE	Muy Alta	01/04/2002	2.1.1.06.01.01	ANTICIPOS DE CLIENTES

4

6. En la pestaña de empleados cargamos todos los datos del empleado
7. Ingresar el cargo del empleado
8. Ingresar la agencia a la que pertenece
9. Ingresar el código del departamento a la que pertenece
10. Ingresar el código de la cuenta contable a la cual se le hará el deposito
11. Ingresar el tipo de cuenta
12. Ingresar el número de cuenta del empleado
13. Ingresar si aporta o no al seguro social
14. Ingresar el código de la región
15. Ingresar el número del carnet del seguro
16. Ingresar el tipo de contrato
17. Ingresar el sueldo nominal del empleado
18. Ingresar el numero de Contrato
19. Ingresar si aporta o no al impuesto
20. Ingresar la forma en la que se le cancela al empleado efectivo, cheque o deposito
21. Ingresar la fecha de ingreso y la fecha de salida en caso de salir de la empresa
 - Nota si el empleado vuelve a ingresar en nomina se crea otra línea en la fecha de ingres así se mantiene un historial de ingresos y salidas del empleado

Empleado

Departamento: CARGO: Nombre: Matrícula:

Agencia: Nombre Departamento:

Código Departamento:

Banca: Cuenta: Tipo de Cuenta: Cuenta Número:

Individual: Cédula Militar: Estatura: Talla: Captura: Captura de La Persona:

Seguro Social: Aporta al Seguro: Carnet del Seguro: Nombre:

Salario: Salario:

Sueldo: Tipo de Contrato: No. Contrato: Aporta al Impuesto: Forma de Pago:

Cargo que desempeña:

Registro: 1/1

• Rubros Empleado

1. Ingresar en catálogos, nómina, rubros empleado
2. Seleccionamos en la parte superior el nombre del empleado
3. Y modificamos los datos de abajo quitando o poniendo el visto en el botón activo el cual indica si ese rubro esta o no disponible para el empleado
 - El rubro de fondos de reserva debes estar activo o solo el de fondo de reserva mensual o solo el fondo de reserva acumulado nunca los dos

Rubros por Persona

Apellidos	Nombres	Persona	Teléfono	Teléfono	Teléfono Móvil
ACOSTA GUEVARA	FRANCIS PAOLA	1716139082001	022046447	023303789	092668114
AGUILAR JATIVA	JEANETE ALEXANDRA	1708611346001	022492496	022255744	
ALEJANDRO ROMERO	RAMIRO	1715247183001	020652167		
ANDRADE CARRERA	TANIA ELIZABETH	1709879942001	022339576		092716484
ANDRANGO LOACHAMIN	WILLIAN EDUARDO	1710254010001			

Activo	Rubro	Nombre	Tipo	Afecta Dias	Pago	Valor Fijo
<input checked="" type="checkbox"/>	101	SUELDO	Ingreso de la persona	Si	Pago Mensual	.00
<input checked="" type="checkbox"/>	102	HORAS EXTRAS	Ingreso de la persona	No	Pago Mensual	.00
<input checked="" type="checkbox"/>	103	COMISIONES	Ingreso de la persona	No	Pago Mensual	.00
<input checked="" type="checkbox"/>	104	BONO FIJO	Ingreso de la persona	No	Pago Mensual	.00
<input checked="" type="checkbox"/>	105	BONO VARIABLE	Ingreso de la persona	No	Pago Mensual	.00
<input checked="" type="checkbox"/>	106	FONDO RESERVA EMPLEADO	Ingreso de la persona	No	Pago Mensual	.00
<input checked="" type="checkbox"/>	201	IESS 9.35% IND.	Descuento de la personas.	Si	Pago Mensual	.00
<input checked="" type="checkbox"/>	202	IMPUESTO A LA RENTA	Descuento de la personas.	Si	Pago Mensual	.00
<input checked="" type="checkbox"/>	203	QUINCENA	Descuento de la personas.	No	Pago Mensual	.00
<input checked="" type="checkbox"/>	204	PRESTAMO QUIROGRAFARIO IESS	Descuento de la personas.	No	Pago Mensual	.00
<input checked="" type="checkbox"/>	205	PRESTAMO OFICINA	Descuento de la personas.	No	Pago Mensual	.00
<input checked="" type="checkbox"/>	206	FONDO AHORRO DPTO REPUSTOS	Descuento de la personas.	No	Pago Mensual	.00

• Empleados distribución del Gasto

1. Ingresar en catálogos, nómina, Empleados distribución del gasto
2. Nos ubicamos sobre el nombre del empleado
3. En el bloque de rubros nos ubicamos sobre el rubro de sueldos
4. En el bloque de Distribución del Gasto ingresamos
 - a. La agencia
 - b. La línea comercial a la cual se le afectará el gasto

fectara a la línea

- El total de la distribución del gasto debe ser igual a 100.00

Agencia	Nombre	Línea	Nombre	Porcentaje
001	MATRIZ	1.01	VEHICULOS LIVIANOS	15.00
001	MATRIZ	2.01	REPUESTOS	10.00
002	NORTE	1.01	VEHICULOS LIVIANOS	10.00
002	NORTE	2.01	REPUESTOS	10.00
003	MARISCAL	2.01	REPUESTOS	10.00
004	SUR MORAN	1.01	VEHICULOS LIVIANOS	10.00
004	SUR MORAN	2.01	REPUESTOS	10.00
007	SANTO DOMINGO	1.01	VEHICULOS LIVIANOS	10.00
Total				100.00

- Toda esta Parametrización debe realizarse antes de crear la nómina
- **Generar Nómina**
 1. Ingresar en Transacciones, Nomina, Ingresos descuentos por empleado
 2. Clic en el botón Crear-Actualizar
 - a. Colocar la fecha de inicio
 - b. Colocar la fecha de finalización de la nomina y generar
 3. En el bloque Nómina por persona se coloca sobre el empleado, verifica el sueldo y se modifica de ser necesario
 4. Ingresar en D.falta el número de días de falta del empleado
 5. En las horas extras se digita el número de horas extras de empleado
 6. De mano derecha revisamos los ingresos y descuentos en los campos que se parametrizo con relación como prestamos de oficina se da doble clic sobre el monto para ingresar dentro de la pantalla el monto a descontar
 7. En caso de que un empleado se desea excluir de la nómina ubicarse sobre el empleado y presiona sobre el botón E

Apellidos	Nombres	Age	Departamento	Sueldo	D.Falta
ACOSTA GUEVARA	FRANCIS PAOLA	002	1.01	300.03	0
AGUILAR JATIVA	JEANETE ALEXANDRA	001	2.01	325.00	0
ALEJANDRO ROMERO	RAMIRO	001	1.03	350.00	0
ANDRADE CARRERA	TANIA ELIZABETH	004	1.03	400.00	0
ANDRANCO LOACHAMIN	WILLIAN EDUARDO	004	1.01	300.03	0
ANGAMARCA FLORES	MARCO GIOVANNY	001	2.06	350.00	0
BASANTES JARAMILLO	CESAR FERNANDO	004	1.01	300.03	0
BAUTISTA GUERRERO	CHRISTIAN SANTIAGO	002	1.02	300.03	22
BAUTISTA GUMBALA	JOHANNA ALEXANDRA	001	2.01	440.00	0

Rubro	Nombre	D	Monto
101	SUELDO	<input checked="" type="checkbox"/>	560.00
102	HORAS EXTRAS	<input type="checkbox"/>	.00
103	COMISIONES	<input type="checkbox"/>	.00
104	BONO FIJO	<input type="checkbox"/>	.00
105	BONO VARIABLE	<input type="checkbox"/>	.00
106	FONDO RESERVA EMPLEADO	<input type="checkbox"/>	46.67
Total			606.67

Rubro	Nombre	D	Monto
201	ISS 9.35% IND.	<input checked="" type="checkbox"/>	52.36
202	IMPUESTO A LA RENTA	<input checked="" type="checkbox"/>	.00
203	QUINCENA	<input type="checkbox"/>	250.00
204	PRESTAMO QUIROGRAFARIO ISS	<input type="checkbox"/>	43.01
205	PRESTAMO OFICINA	<input type="checkbox"/>	.00
206	FONDO AHORRO DPTO REPUESTOS	<input type="checkbox"/>	.00
207	MULTAS	<input type="checkbox"/>	.00
Total			345.37

Horas	Nombre	Horas
000	HORAS 50%	.00
100	HORAS 100%	.00

Rubros para Base de Cálculo: Total a Recibir: 261.30

1. Ingresar en transacciones, nómina, ingresos descuentos por rubro
2. Clic en el botón editar
3. Nos ubicamos sobre el bloque de rubros en el nombre del ingreso o egreso
4. El casillero D donde identificamos si le afecta a este rubro el número de días trabajados
5. En el bloque de Ingresos vamos modificando el valor al rubro Ejemplo: Sueldos

Ingresos - Descuentos

Fecha Inicial: 01/11/2012 Fecha Final: 30/11/2012 Días: 30 ¿Nómina Cerrada? No

Rubro:Nombre	Origen	D
101 SUELDO	Sueldo	
102 HORAS EXTRAS	Horas extras	
103 COMISIONES	Valor Variable	
104 BONO FIJO	Valor Fijo	
105 Nombre del Ingreso o Egreso Descripción del rubro.	Valor Variable	
106 FONDO RESERVA EMPLEADO	Seguro Fondos	
201 IESS 9.35% IND.	Seguro Social	
202 IMPUESTO A LA RENTA	Impuesto a la Renta	
203 QUINCENA	Valor Fijo	
204 PRESTAMO QUIROGRAFARIO IESS	Valor Fijo	
205 PRESTAMO OFICINA	Valor Variable	
206 FONDO AHORRO DPTO REPUESTOS	Valor Fijo	
207 MULTAS	Valor Variable	
208 RET. JUDICIAL	Valor Fijo	

Apellidos	Nombres	Monto
ABAD VILLOTA	JEANNY DE LOURDES	560.00
ACOSTA GUEVARA	FRANCIS PAOLA	300.03
AGUILAR JATIVA	JEANETE ALEXANDRA	925.00
ALEJANDRO ROMERO	RAMIRO	350.00
ANDRADE CARRERA	TANIA ELIZABETH	400.00
ANDRANGO LOACHAMIN	WILLIAN EDUARDO	300.03
ANGAMARCA FLORES	MARCO GIOVANNY	350.00
BASANTES JARAMILLO	CESAR FERNANDO	300.03
BAUTISTA GUERRERO	CHRISTIAN SANTIAGO	80.01
BAUTISTA GUIMBAILA	JOHANNA ALEJANDRA	440.00
BENAVIDES CUASPA	FIDENCIO RODRIGO	300.00
BENITEZ HERRERA	MARIA PIEDAD	300.00
BENITEZ PRIETO	LUZ MARIA	500.00
BONILLA MARSHALL	VERONICA ALEXANDRA	300.03
BRICEÑO PRIETO	JOSE TOMAS	460.00
BURBANO DAVALOS	MARIA BELEN	380.00
CAIZA UMATAMBO	FLAVIO EFRAIN	300.00
CAMACHO FLORES	PABLO EDUARDO	300.03
Total		34,482.84

• Actualización de Agencias y Departamentos

1. Ingresar en Transacciones, Nómina, Actualizar agencias y departamentos
2. Nos ubicamos en el bloque de nóminas sobre la fecha de inicio de la nómina que necesitamos actualizar y clic en el botón editar
3. En el bloque de nómina de personas modificamos la agencia y el código de departamento de los empleados que sean necesarios

Actualización de Agencias y Departamentos

Fecha Inicial: 01/11/2012 Fecha Final: 30/11/2012

Persona	Apellidos	Nombres	Age	Depart.	Nombre Departamento
1704982154001	ABAD VILLOTA	JEANNY DE LOURDES	002	NORTE	ADM. GERENCIA
1716139082001	ACOSTA GUEVARA	FRANCIS PAOLA	002	NORTE	VENTAS VEHICULOS LIVIA
1708611346001	AGUILAR JATIVA	JEANETE ALEXANDRA	001	MATRIZ	ADM. CONTABLE
1715247183001	ALEJANDRO ROMERO	RAMIRO	001	MATRIZ	VENTAS REPUESTOS
1709879942001	ANDRADE CARRERA	TANIA ELIZABETH	004	SUR MORAN	VENTAS REPUESTOS
1710254010001	ANDRANGO LOACHA	WILLIAN EDUARDO	004	SUR MORAN	VENTAS VEHICULOS LIVIA
1716746100001	ANGAMARCA FLORE	MARCO GIOVANNY	001	MATRIZ	ADM. CALL CENTER
1710688209001	BASANTES JARAMILLO	CESAR FERNANDO	004	SUR MORAN	VENTAS VEHICULOS LIVIA
1712175114001	BAUTISTA GUERRER	CHRISTIAN SANTIAGO	002	NORTE	VENTAS VEHICULOS PESA
1717678294001	BAUTISTA GUIMBAIL	JOHANNA ALEJANDRA	001	MATRIZ	ADM. CONTABLE
1718578857001	BENAVIDES CUASPA	FIDENCIO RODRIGO	004	SUR MORAN	VENTAS REPUESTOS
1704563400001	BENITEZ HERRERA	MARIA PIEDAD	001	MATRIZ	ADM. CONTABLE
1714388004001	BENITEZ PRIETO	LUZ MARIA	001	MATRIZ	ADM. CONTABLE
1716101462001	BONILLA MARSHALL	VERONICA ALEXANDRA	004	SUR MORAN	VENTAS VEHICULOS LIVIA
1704410503001	BRICEÑO PRIETO	JOSE TOMAS	002	NORTE	ADM. CONTABLE
1716186497001	BURBANO DAVALOS	MARIA BELEN	002	NORTE	ADM. CREDITO
1714170873001	CAIZA UMATAMBO	FLAVIO EFRAIN	004	SUR MORAN	VENTAS REPUESTOS
1713338877001	CAMACHO FLORES	PABLO EDUARDO	004	SUR MORAN	VENTAS VEHICULOS LIVIA
1712493590001	CASTILLO CABRERA	GEOVANNA BETSAA	004	SUR MORAN	VENTAS VEHICULOS PESA
1715324412001	CATOTA CHILIGUING	MARCO PATRICIO	007	SANTO DOMINGO	VENTAS VEHICULOS LIVIA

leado

1. Ingresar en transacciones, nómina, Actualizar sueldos por empleados
2. Clic en el botón editar
3. Modificamos el valor de Sueldo Nominal

Actualizar Sueldos

Código	Apellidos	Nombres	Age	Departamento	Nombre Departamento	Sueldo Nominal
1711131696001	ABAD ALVAREZ JEFFRY	ABAD ALVAREZ JEFFRY	001	1.01	VENTAS VEHICULOS LIVIA	145.00
1710805829001	ABAD DE LA TORRE	PABLO RICARDO	001	1.01	VENTAS VEHICULOS LIVIA	237.98
1704982154001	ABAD VILLOTA	JEANNY DE LOURDES	002	2.04	ADM. GERENCIA	560.00
1710055391001	ACCESORIOS PATRICIO SALAZAR	ACCESORIOS PATRICIO SALAZAR	004	1.01	VENTAS VEHICULOS LIVIA	222.87
1716139082001	ACOSTA GUEVARA	FRANCIS PAOLA	002	1.01	VENTAS VEHICULOS LIVIA	300.03
1708611346001	AGUILAR JATIVA	JEANETE ALEXANDRA	001	2.01	ADM. CONTABLE	925.00
1709890907001	AGUIRRE ALBERTO	AGUIRRE ALBERTO	004	1.01	VENTAS VEHICULOS LIVIA	223.00
1715247183001	ALEJANDRO ROMERO	RAMIRO	001	1.03	VENTAS REPUESTOS	350.00
1709125692001	ALVAREZ M DIEGO M	ALVAREZ M DIEGO M	004	1.01	VENTAS VEHICULOS LIVIA	300.00
1712485224001	ANDRADE ALEJANDRO	ANDRADE ALEJANDRO	001	1.01	VENTAS VEHICULOS LIVIA	281.47
1709879942001	ANDRADE CARRERA	TANIA ELIZABETH	004	1.03	VENTAS REPUESTOS	400.00
1713313698001	ANDRADE T PAOLA F	ANDRADE T PAOLA F	004	1.01	VENTAS VEHICULOS LIVIA	223.00
1710254010001	ANDRANGO LOACHAMIN	WILLIAN EDUARDO	004	1.01	VENTAS VEHICULOS LIVIA	300.03
1718870197001	ANDREADE MARCELA	ANDREADE MARCELA	001	2.01	Nombre del departamento.	380.00
1716746100001	ANGAMARCA FLORES	MARCO GIOVANNY	001	2.06	ADM. CALL CENTER	350.00
1715928469001	ARAUZ GABRIEL	ARAUZ GABRIEL	004	1.01	VENTAS VEHICULOS LIVIA	300.00
1713023057001	BAEZ ALEMAN MIGUEL ALEJANDRO	BAEZ ALEMAN MIGUEL ALEJANDRO	004	1.01	VENTAS VEHICULOS LIVIA	300.00
1707788616001	BAQUERO PABLO	BAQUERO PABLO	001	1.01	VENTAS VEHICULOS LIVIA	234.38
1710688209001	BASANTES JARAMILLO	CESAR FERNANDO	004	1.01	VENTAS VEHICULOS LIVIA	300.03
Total:						78,337.58

• Actualizar Rubros Fijos por empleados

1. Ingresar en transacciones, nómina, actualizar rubros fijos por empleados
2. Presionamos un clic sobre el botón crear
3. Seleccionamos de la lista de valores el rubro a actualizar
4. Seleccionamos el empleado (opcional) y enter
5. Modificamos el monto del rubro a actualizar y guardar

Archivo Editar Consultar Bloque Registro Campo Ayuda Ventana

ORACLE

Ingresos - Descuentos Fijos por Empleado

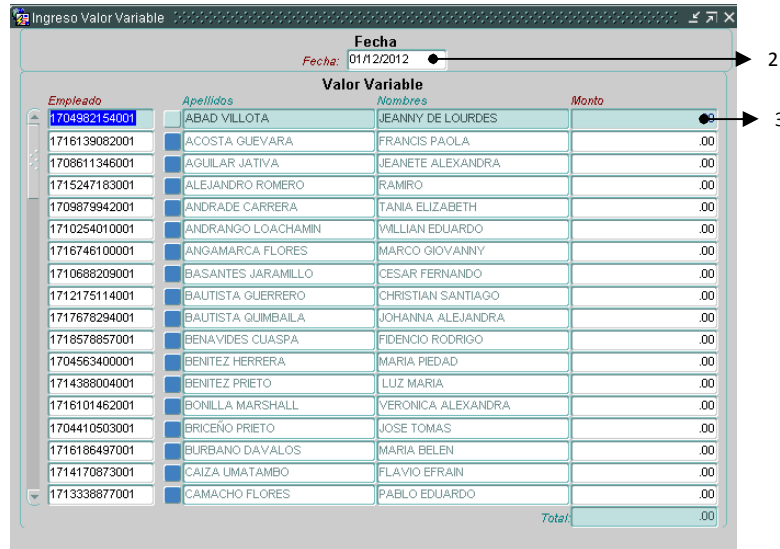
Parámetros

Rubros Fijos por Empleado

Código	Empleado	Departamento	Nombre	Monto
1704982154001	ABAD VILLOTA JEANNY DE LOURDES	2.04	ADM. GERENCIA	.00
1716139082001	ACOSTA GUEVARA FRANCIS PAOLA	1.01	VENTAS VEHICULOS LIVIANOS	.00
1708611346001	AGUILAR JATIVA ALEXANDRA	2.01	ADM. CONTABLE	.00
1715247183001	ALEJANDRO ROMERO RAMIRO	1.03	VENTAS REPUESTOS	.00
1709879942001	ANDRADE CARRERA TANIA	1.03	VENTAS REPUESTOS	.00
1710254010001	ANDRANGO LOACHAMIN WILLIAN EDUARDO	1.01	VENTAS VEHICULOS LIVIANOS	.00
1716746100001	ANGAMARCA FLORES MARCO GIOVANNY	2.06	ADM. CALL CENTER	.00
1710688209001	BASANTES JARAMILLO CESAR FERNANDO	1.01	VENTAS VEHICULOS LIVIANOS	.00
1712175114001	BAUTISTA GUERRERO CHRISTIAN SANTIAGO	1.02	VENTAS VEHICULOS PESADOS	.00
1717678294001	BAUTISTA QUIMBAILA JOHANNA ALEJANDRA	2.01	ADM. CONTABLE	.00
1718578857001	BENAVIDES CUASPA FIDENCIO RODRIGO	1.03	VENTAS REPUESTOS	.00
1704563400001	BENITEZ HERRERA MARIA PIEDAD	2.01	ADM. CONTABLE	.00
1714388004001	BENITEZ PRIETO LUZ MARIA	2.01	ADM. CONTABLE	.00
1716101462001	BONILLA MARSHALL VERONICA ALEXANDRA	1.01	VENTAS VEHICULOS LIVIANOS	.00
1704410503001	BRICEÑO PRIETO JOSE TOMAS	2.01	ADM. CONTABLE	.00
1716186497001	BURBANO DAVALOS MARIA BELEN	2.05	ADM. CREDITO	.00
Total:				.00

able por empleado

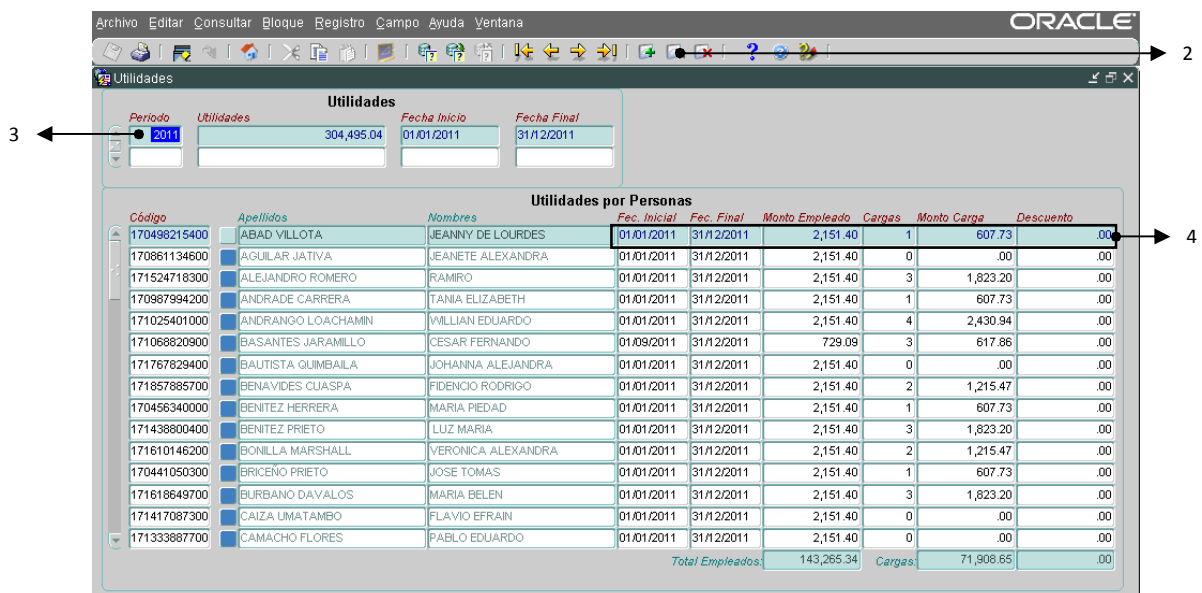
1. Ingresar en transacciones, nomina, Actualizar pagos valor variable por empleado
2. Clic en el botón crear e ingresamos la Fecha y enter
3. Ingresamos el monto a entregar



Empleado	Apellidos	Nombres	Monto
1704982154001	ABAD VILLOTA	JEANNY DE LOURDES	
1716139082001	ACOSTA GUEVARA	FRANCIS PAOLA	.00
1708611346001	AGUILAR JATIVA	JEANETE ALEXANDRA	.00
1715247183001	ALEJANDRO ROMERO	RAMIRO	.00
1709879942001	ANDRADE CARRERA	TANIA ELIZABETH	.00
1710254010001	ANDRANGO LOACHAMIN	WILLIAN EDUARDO	.00
1716748100001	ANGAMARCA FLORES	MARCO GIOVANNY	.00
1710688209001	BASANTES JARAMILLO	CESAR FERNANDO	.00
1712175114001	BAUTISTA GUERRERO	CHRISTIAN SANTIAGO	.00
1717678294001	BAUTISTA QUIMBAILA	JOHANNA ALEJANDRA	.00
1718578857001	BENAVIDES CUASPA	FIDENCIO RODRIGO	.00
1704563400001	BENITEZ HERRERA	MARIA PIEDAD	.00
1714388004001	BENITEZ PRIETO	LUZ MARIA	.00
1716101462001	BONILLA MARSHALL	VERONICA ALEXANDRA	.00
1704410503001	BRICEÑO PRIETO	JOSE TOMAS	.00
1716186497001	BURBANO DAVALOS	MARIA BELEN	.00
1714170873001	CAIZA UMATAMBO	FLAVIO EFRAIN	.00
1713338877001	CAMACHO FLORES	PABLO EDUARDO	.00
Total:			.00

• Modificar Utilidades

1. Ingresar en transacciones, nomina, Modificar Utilidades
2. Clic en el botón editar
3. Nos ubicamos sobre el periodo a modificar
4. Modificamos la información de cada empleado



Código	Apellidos	Nombres	Fec. Inicial	Fec. Final	Monto Empleado	Cargas	Monto Carga	Descuento
170498215400	ABAD VILLOTA	JEANNY DE LOURDES	01/01/2011	31/12/2011	2,151.40	1	607.73	.00
170861134600	AGUILAR JATIVA	JEANETE ALEXANDRA	01/01/2011	31/12/2011	2,151.40	0	.00	.00
171524718300	ALEJANDRO ROMERO	RAMIRO	01/01/2011	31/12/2011	2,151.40	3	1,823.20	.00
170987994200	ANDRADE CARRERA	TANIA ELIZABETH	01/01/2011	31/12/2011	2,151.40	1	607.73	.00
171025401000	ANDRANGO LOACHAMIN	WILLIAN EDUARDO	01/01/2011	31/12/2011	2,151.40	4	2,430.94	.00
171068820900	BASANTES JARAMILLO	CESAR FERNANDO	01/09/2011	31/12/2011	729.09	3	617.86	.00
171767829400	BAUTISTA QUIMBAILA	JOHANNA ALEJANDRA	01/01/2011	31/12/2011	2,151.40	0	.00	.00
171857885700	BENAVIDES CUASPA	FIDENCIO RODRIGO	01/01/2011	31/12/2011	2,151.40	2	1,215.47	.00
170456340000	BENITEZ HERRERA	MARIA PIEDAD	01/01/2011	31/12/2011	2,151.40	1	607.73	.00
171438800400	BENITEZ PRIETO	LUZ MARIA	01/01/2011	31/12/2011	2,151.40	3	1,823.20	.00
171610146200	BONILLA MARSHALL	VERONICA ALEXANDRA	01/01/2011	31/12/2011	2,151.40	2	1,215.47	.00
170441050300	BRICEÑO PRIETO	JOSE TOMAS	01/01/2011	31/12/2011	2,151.40	1	607.73	.00
171618649700	BURBANO DAVALOS	MARIA BELEN	01/01/2011	31/12/2011	2,151.40	3	1,823.20	.00
171417087300	CAIZA UMATAMBO	FLAVIO EFRAIN	01/01/2011	31/12/2011	2,151.40	0	.00	.00
171333887700	CAMACHO FLORES	PABLO EDUARDO	01/01/2011	31/12/2011	2,151.40	0	.00	.00
Total Empleados:					143,265.34	Cargas:	71,908.65	.00

ntos

1. Ingresar en Transacciones, nómina, históricos, Históricos ó Ingresos Descuentos empleados
2. En esta pantalla permite solo visualizar la información de cada una de las nóminas realizadas
3. Nos ubicamos sobre la fecha inicial que deseamos visualizar
4. Se puede desplazar sobre cada uno de los empleados para observar el detalle de ingresos y descuentos

Ingresos - Descuentos

Nómina
Fecha Inicial: 01/10/2012 Fecha Final: 31/10/2012 Días: 31 ¿Nómina Cerrada? Si

Ingresos

Rubro	Nombre	D	Monto
101	SUELDO	<input checked="" type="checkbox"/>	560.00
102	HORAS EXTRAS	<input type="checkbox"/>	0.00
103	COMISIONES	<input type="checkbox"/>	0.00
105	BONO VARIABLE	<input type="checkbox"/>	0.00
106	FONDO RESERVA EMPLEADO	<input type="checkbox"/>	46.67
Total			606.67

Identificador del Ingreso o Egreso:

Nómina por Persona

Apellidos	Nombres	Age	Departamento	Sueldo	D.Falta
ABAD VILLOTA	JEANNY DE LOURDES	002	2.04	560.00	0
ACOSTA GUEVARA	FRANCIS PAOLA	002	1.01	300.03	0
AGUILAR JATIVA	JEANETE ALEXANDRA	001	2.01	925.00	0
ALEJANDRO ROMERO	RAMIRO	001	1.03	350.00	0
ANDRADE CARRERA	TANIA ELIZABETH	004	1.03	400.00	0
ANDRANGO LOACHAMIN	WILLIAN EDUARDO	004	1.01	300.03	0
ANGAMARCA FLORES	MARCO GIOVANNY	001	2.06	350.00	0
BASANTES JARAMILLO	CESAR FERNANDO	004	1.01	300.03	0

Horas Extras

Hora	Nombre	Horas
050	HORAS 50%	0.00
100	HORAS 100%	0.00

Descuentos

Rubro	Nombre	D	Monto
201	IESS 9.35% IND.	<input checked="" type="checkbox"/>	52.36
202	IMPUESTO A LA RENTA	<input checked="" type="checkbox"/>	0.00
203	QUINCENA	<input type="checkbox"/>	250.00
204	PRESTAMO QUIROGRAFARIO IESS	<input type="checkbox"/>	43.01
205	PRESTAMO OFICINA	<input type="checkbox"/>	0.00
206	FONDO AHORRO DPTO REPUESTOS	<input type="checkbox"/>	0.00
207	MULTAS	<input type="checkbox"/>	0.00
Total			345.37

Total a Recibir: 261.30

• Históricos Provisión por Empleado

1. Ingresar en catálogos, nómina, históricos, Histórico provisión por empleado
2. En esta pantalla permite solo visualizar la información de cada una de las nóminas realizadas
3. Nos ubicamos sobre la fecha inicial que deseamos visualizar
4. Se puede desplazar sobre cada uno de los empleados para observar el detalle de provisiones de la nómina de mano izquierda

Provisiones por Empleado - Histórico

Nómina
Fecha Inicial: 01/11/2012 Fecha Final: 30/11/2012 Días: 30 No ¿Nómina Cerrada? Si

Provisiones por Nómina

Rubro	Nombre	D	Monto
301	DECIMO TERCERO	<input checked="" type="checkbox"/>	46.67
302	DECIMO CUARTO	<input checked="" type="checkbox"/>	24.33
308	VACACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>	0.00
Total			71.00

Nómina por Persona

Apellidos	Nombres	Age	Departamento	Sueldo	D.Falta
ABAD VILLOTA	JEANNY DE LOURDES	002	2.04	560.00	0
ACOSTA GUEVARA	FRANCIS PAOLA	002	1.01	300.03	0
AGUILAR JATIVA	JEANETE ALEXANDRA	001	2.01	925.00	0
ALEJANDRO ROMERO	RAMIRO	001	1.03	350.00	0
ANDRADE CARRERA	TANIA ELIZABETH	004	1.03	400.00	0
ANDRANGO LOACHAMIN	WILLIAN EDUARDO	004	1.01	300.03	0
ANGAMARCA FLORES	MARCO GIOVANNY	001	2.06	350.00	0
BASANTES JARAMILLO	CESAR FERNANDO	004	1.01	300.03	0
BAUTISTA GUERRERO	CHRISTIAN SANTIAGO	002	1.02	300.03	22
BAUTISTA QUIMBAILA	JOHANNA ALEJANDRA	001	2.01	440.00	0
BENAVIDES CUASPA	FIDENCIO RODRIGO	004	1.03	300.00	0
BENITEZ HERRERA	MARIA PIEDAD	001	2.01	300.00	0
BENITEZ PRIETO	LUZ MARIA	001	2.01	500.00	0

1. Ingresar en Transacciones, contabilidad, contabilizar nómina
2. Ingresar la agencia
3. Ubicarnos sobre el periodo a contabilizar
4. Presionar clic sobre el botón aceptar y guardar

- **Cerrar Nómina**

1. Una vez revisada y contabilizada procedemos a cerrar nómina
2. Ingresar en transacciones, nomina, cerrar nómina
3. Traerá los datos de la ultima nómina abierta, presionamos sobre el botón aceptar y guardar

- **Informes Nómina**

- **Sobre Individual**

1. Ingresar en informes, nómina, sobre individual y ejecutar
2. Escogemos la agencia de la cual necesitamos visualizar la información
3. Escogemos el departamento o por defecto la palabra todos
4. Escogemos el empleado o por defecto la palabra todos
5. Escogemos el rubro o por defecto la palabra todos
6. Escogemos la fecha a visualizar el rol o por defecto la palabra todos
7. Presionamos enviar consulta

riar consulta

Restablecer

Liquidación Individual

Agencia: Todos 001 - MATRIZ

Operador: Similar (Like)

Departamento: Todos 1. - VENTAS

Operador: Similar (Like)

Empleado: Todos 1711131696001 - ABAD ALVAREZ JEFFRY

Operador: Similar (Like)

Rubro: Todos 201 - IESS 9.35% IND.

Operador: Similar (Like)

Rol de: 30/11/2012

8. El sistema imprimirá el informe en formato **PDF**
9. Observar a liquidación individual por el periodo

LATINOAMERICANA DE VEHÍCULOS C.A.
Liquidación Individual del Periodo

Empleado: ANGAMARCA FLORES MARCO GIOVANNY Código: 1716746100001
Departamento: ADM. CALL CENTER Cargo: OPERADOR DE CALL CENTER
Periodo de Pago: 01 NOVIEMBRE 2012 a 30 NOVIEMBRE 2012 Fecha de Pago: 30 NOVIEMBRE 2012
Sueldo Nominal: \$350.00 Nº de Dias: 30 Forma de Pago: CHEQUE
Horas Extras: HORAS 50%: 0 HORAS 100%: 0

Ingresos		Descuentos	
	Monito		Monito
SUELDO	350.00	IESS 9.35% IND.	32.73
Total Ingresos:	350.00	QUINCENA	100.00
		PRESTAMO HIPOTECARIO IESS	57.21
		Total Descuentos:	189.94

Detalle:

Total a Recibir: **\$160.06** Recibir Conforme: 1716746100 ANGAMARCA FLORES MARCO GIOVANNY

LATINOAMERICANA DE VEHÍCULOS C.A.
Liquidación Individual del Periodo

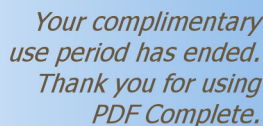
Empleado: SANCHEZ SOTO NELSON MAURICIO Código: 1722547460001
Departamento: ADM. CALL CENTER Cargo: OPERADOR DE CALL CENTER
Periodo de Pago: 01 NOVIEMBRE 2012 a 30 NOVIEMBRE 2012 Fecha de Pago: 30 NOVIEMBRE 2012
Sueldo Nominal: \$350.00 Nº de Dias: 30 Forma de Pago: DÉBITO
Horas Extras: HORAS 50%: 0 HORAS 100%: 0

Ingresos		Descuentos	
	Monito		Monito
SUELDO	350.00	IESS 9.35% IND.	32.73
Total Ingresos:	350.00	QUINCENA	175.00
		Total Descuentos:	207.73

Detalle:

Total a Recibir: **\$142.27** Recibir Conforme: 1722547468 SANCHEZ SOTO NELSON MAURICIO

- **Detalles de Ingresos y descuentos**
1. Ingresar en informes, nómina, detalle de ingresos y descuento y ejecutar
 2. Escogemos la agencia de la cual necesitamos visualizar la información
 3. Escogemos el departamento o por defecto la palabra todos



MANUAL DE CRÉDITO - SOFTSIERRA

egreso o por defecto la palabra todos

5. Escogemos la fecha a visualizar el rol o por defecto la palabra todos
6. Presionamos enviar consulta

Enviar consulta

Detalle de Ingresos y Egresos

Ingrese los valores de los parámetros

Agencia:	<input type="text" value="Todos"/>	<input type="text" value="001 - MATRIZ"/>
Departamento:	<input type="text" value="Todos"/>	<input type="text" value="1.- VENTAS"/>
Tipo Ing./Egr.:	<input type="text" value="Todos"/>	<input type="text" value="GE - DESCUENTOS EMPLEADOR"/>
Operador:	<input type="text" value="Similar (Like)"/>	
Rol de:	<input type="text" value="30/11/2012"/>	

7. El sistema imprimirá el informe en formato **PDF**
8. Observar el detalle de ingresos y descuentos de los empleados

Página: 1 de 4

LATINOAMERICANA DE VEHICULOS C.A.

Detalle de Ingresos y Descuentos

Periodo de Pago 01 NOVIEMBRE 2012 - 30 NOVIEMBRE 2012 Agencia: TODOS

Deppto.: TODOS

Condición: Todos

AGENCIA: MATRIZ																									
ADM CALL CENTER		BUELO	HORAS EXTRA	COMISION	ES	FONDO	UTILIDADES	APORTE B	PATRONAL	ECSE	SECA	SEES	SEES B	35%-QUINCENARIA	PRESTAMI	FONDO	RET.	SEGURO	CELULAR	PRESTAMI FACTURA	TOTAL				
												IND.	IND.	D	D	D		VIDA-MED		D	D				
1 ANAGRAMA FLORES MARCO		330.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-39.03	-1.75	-1.75	-1.75	-1.75	32.73	-100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	27.21	0.00	117.93	
2 SANCHEZ SOTO NELSON MARI		330.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-39.03	-1.75	-1.75	-1.75	-1.75	32.73	-100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	89.74	
TOTAL		660.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-78.06	-3.50	-3.50	-3.50	-3.50	65.46	-200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	217.67	
ADM CONTABLE		BUELO	HORAS EXTRA	COMISION	ES	FONDO	UTILIDADES	APORTE B	PATRONAL	ECSE	SECA	SEES	SEES B	35%-QUINCENARIA	PRESTAMI	FONDO	RET.	SEGURO	CELULAR	PRESTAMI FACTURA	TOTAL				
												IND.	IND.	D	D	D		VIDA-MED		D	D				
1 AGUILAR AYALA ALEXANDRA		825.00	0.00	0.00	0.00	-1.05	-11.24	-5.12	-5.12	-5.12	-5.12	40.95	-545.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	487.12	
2 BAUTISTA GUAMARA JOHANN		440.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-1.05	-10.98	-5.00	-5.00	-5.00	36.67	-41.14	-220.00	-34.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-1,003.91	
3 BENITEZ HERRERA MARIA ROSA		300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	91.40	-35.45	-1.00	-1.00	-1.00	-25.00	-28.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	-17.33	0.00	0.00	0.00	0.00	-921.29	
4 BERRIO PIRETO LUIS MIGUEL		300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	91.40	-35.45	-1.00	-1.00	-1.00	-25.00	-28.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	-17.33	0.00	0.00	0.00	0.00	-1,033.86	
5 COFFE SANJOAEL WILLI MAG		300.00	31.67	0.00	0.00	0.00	91.44	-35.50	-2.00	-2.00	-2.00	-26.43	-38.00	-170.00	0.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-761.99	
6 GARCERAN CORDOVA ANAY		300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	91.44	-35.50	-2.00	-2.00	-2.00	-26.43	-38.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-422.13	
7 FADIMO ZUTUTI SUGANA ELIZ		300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	91.44	-35.50	-2.00	-2.00	-2.00	-26.43	-38.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-1,038.35	
8 FERRER NOBOLA MARIA FERN		700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	713.05	-70.00	-3.50	-3.50	-3.50	58.33	-65.45	-200.00	-50.00	50.00	0.00	0.00	-19.20	0.00	0.00	0.00	0.00	-557.14	
9 PILLAZO MARA SOLEDAD		280.00	0.00	0.00	0.00	0.00	91.40	-35.45	-1.00	-1.00	-1.00	-25.00	-28.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-929.91	
10 SANCHEZ HERRERA SUELO MAR		320.00	0.00	0.00	0.00	0.00	91.11	-35.00	-1.00	-1.00	-1.00	-25.00	-28.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	-17.33	0.00	0.00	0.00	0.00	-1,060.19	
11 SOTO SANCHEZ SARA HERMES		300.00	91.65	0.00	0.00	0.00	-1.05	-10.94	-5.91	-3.11	-3.11	-51.80	-58.00	-200.00	-218.78	0.00	-36.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-1,079.30	
12 VILLALBA MELIA BERTHA MAG		430.00	-40.00	0.00	0.00	0.00	-1.05	-10.95	-5.91	-2.40	-2.40	-43.33	-48.00	-200.00	-63.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-1,026.24	
TOTAL		4,760.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,174.11	-108.83	-56.15	-56.15	-56.15	360.39	-364.15	-1,300.00	-264.11	0.00	-19.20	0.00	-33.53	0.00	0.00	0.00	0.00	-121.17	
ADM CREDITO		BUELO	HORAS EXTRA	COMISION	ES	FONDO	UTILIDADES	APORTE B	PATRONAL	ECSE	SECA	SEES	SEES B	35%-QUINCENARIA	PRESTAMI	FONDO	RET.	SEGURO	CELULAR	PRESTAMI FACTURA	TOTAL				
												IND.	IND.	D	D	D		VIDA-MED		D	D				
1 JACA SALAZAR MAYRA JOHANNA		430.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-1.05	-10.94	-5.91	-2.25	-2.25	-42.00	-220.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	-11.28	0.00	0.00	0.00	0.00	-911.96	
TOTAL		430.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-1.05	-10.94	-5.91	-2.25	-2.25	-42.00	-220.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	-11.28	0.00	0.00	0.00	0.00	-911.95	
ADM GERENCIA		BUELO	HORAS EXTRA	COMISION	ES	FONDO	UTILIDADES	APORTE B	PATRONAL	ECSE	SECA	SEES	SEES B	35%-QUINCENARIA	PRESTAMI	FONDO	RET.	SEGURO	CELULAR	PRESTAMI FACTURA	TOTAL				
												IND.	IND.	D	D	D		VIDA-MED		D	D				
1 ESTRELLA AGUIRRE MARIA BE		800.00	0.00	0.00	0.00	-1.05	-11.24	-5.12	-5.12	-5.12	-5.12	40.95	-550.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-42.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-1,350.11	
2 GUARDIAS JARAMILLO ANAY		1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	125.00	0.00	-12.75	-7.50	-7.50	0.00	-140.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-57.76	0.00	0.00	0.00	0.00	1,299.74	
3 MARCA SANCHEZ CARLA VERA		600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-1.05	-10.97	-5.48	-3.25	-3.25	-54.17	-50.78	-100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-17.33	0.00	0.00	0.00	0.00	-719.89	
TOTAL		2,900.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200.00	-12.75	-18.25	-10.75	-10.75	56.92	-201.23	-100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-59.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-1,439.70
ADM SISTEMAS		BUELO	HORAS EXTRA	COMISION	ES	FONDO	UTILIDADES	APORTE B	PATRONAL	ECSE	SECA	SEES	SEES B	35%-QUINCENARIA	PRESTAMI	FONDO	RET.	SEGURO	CELULAR	PRESTAMI FACTURA	TOTAL				
												IND.	IND.	D	D	D		VIDA-MED		D	D				
1 REGATO MONTAÑA CARLOS HIR		720.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.50	-0.00	-0.00	-0.00	-0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,348.36	
2 SUAREZ CHALCAN CARLOS L		300.00	44.25	0.00	0.00	0.00	-1.05	-10.97	-5.07	-0.03	-0.03	-33.69	-37.80	-100.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-1,004.42
TOTAL		1,080.00	44.25	0.00	0.00	0.00	-3.61	-10.96	-5.07	-0.03	-0.03	-33.69	-37.80	-100.00	0.00	-100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-3,352.88
ADM TALENTO HUMANO		BUELO	HORAS EXTRA	COMISION	ES	FONDO	UTILIDADES	APORTE B	PATRONAL	ECSE	SECA	SEES	SEES B	35%-QUINCENARIA	PRESTAMI	FONDO	RET.	SEGURO	CELULAR	PRESTAMI FACTURA	TOTAL				
												IND.	IND.	D	D	D		VIDA-MED		D	D				
1 ZURITA BELTRAN GALO EDUAR		1,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-133.80	-6.00	-6.00	-6.00	-6.00	-112.20	-600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	340.98	
TOTAL		1,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-133.80	-6.00	-6.00	-6.00	-6.00	-112.20	-600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	340.98
VENTAS REPUESTOS		BUELO	HORAS EXTRA	COMISION	ES	FONDO	UTILIDADES	APORTE B	PATRONAL	ECSE	SECA	SEES	SEES B	35%-QUINCENARIA	PRESTAMI	FONDO	RET.	SEGURO	CELULAR	PRESTAMI FACTURA	TOTAL				
												IND.	IND.	D	D	D		VIDA-MED		D	D				
1 ALVARADO ROMERO RAMIRO		350.00	25.00	0.00	0.00	0.00	-1.05	-12.72	-6.33	-1.80	-1.80	-32.00	-36.00	-100.00	-110.43	0.00	-11.00	0.00	-94.40	0.00	0.00	0.00	0.00	-2,000.42	
2 CRUZ CORRAL LUIS MIGUEL		300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	713.05	-69.00	-6.00	-6.00	-6.00	40.92	-47.00	-100.00	-91.37	0.00	0.00	0.00	-17.33	-11.17	0.00	0.00	0.00	0.00	-906.32
3 GUAMANO TANGAZO CESAR EPH		294.92	0.00	0.00	0.00	0.00	91.44	-35.48	-3.30	-3.30	-3.30	56.03	-62.00	-100.00	-160.07	0.00	-36.00	0.00	0.00	-53.90	-14.00	0.00	0.00	0.00	-623.32
4 LLANO CANA CHRISTIAN ARIAS		300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	91.40	-35.70	-12.49	-4.72	-4.72	0.00	-106.91	-120.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-19.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	89.54
5 GUERRERO ESCOBAR PAUL		4,700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	713.05	-70.00	-12.38	-6.25	-6.25	58.33	-65.45	-200.00	-50.00	50.00	0.00	0.00	-19.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	898.18
6 PEREZ CHANGUILLAS HERNAN G		400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	111.89	-57.58	-2.58	-2.58	-2.58	-43.03	-48.00	-100.00	-55.55	0.00	-136.00	0.00	-17.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-1,062.41
7 VIDICANO MANUEL PAUL VERA		490.00	33.33	0.00	0.00	0.00	-1.05	-12.52	-6.28	-2.17	-2.17	-31.00	-45.00	-200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-17.33	-12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-4,068.50
TOTAL		6,839.92	68.33	0.00	0.00	0.00	341.24	-247.35	-26.61	-13.03	-13.03	140.92	-167.72	-377.00	-364.72	0.00	-199.00	0.00	-144.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-2,628.30
VENTAS VEHICULOS NUEVOS		BUELO	HORAS EXTRA	COMISION	ES	FONDO	UTILIDADES	APORTE B	PATRONAL	ECSE	SECA	SEES	SEES B	35%-QUINCENARIA	PRESTAMI	FONDO	RET.	SEGURO	CELULAR	PRESTAMI FACTURA	TOTAL				
												IND.	IND.	D	D	D		VIDA-MED		D	D				
1 GUERRA PINEDA DIEGO FERN		300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-1.11	-11.63	-5.35	-4.55	-4.55	36.67	-42.00	-110.00	-11.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-1,314.33	
2 HIDALGO GARCES CELIA DE		300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	73.84	-46.45	-1.05	-1.75	-1.19	-5.18	0.00	-97.04	-110.00	-122.31	0.00	0.00	-15.40	0.00	0.00	0.00			