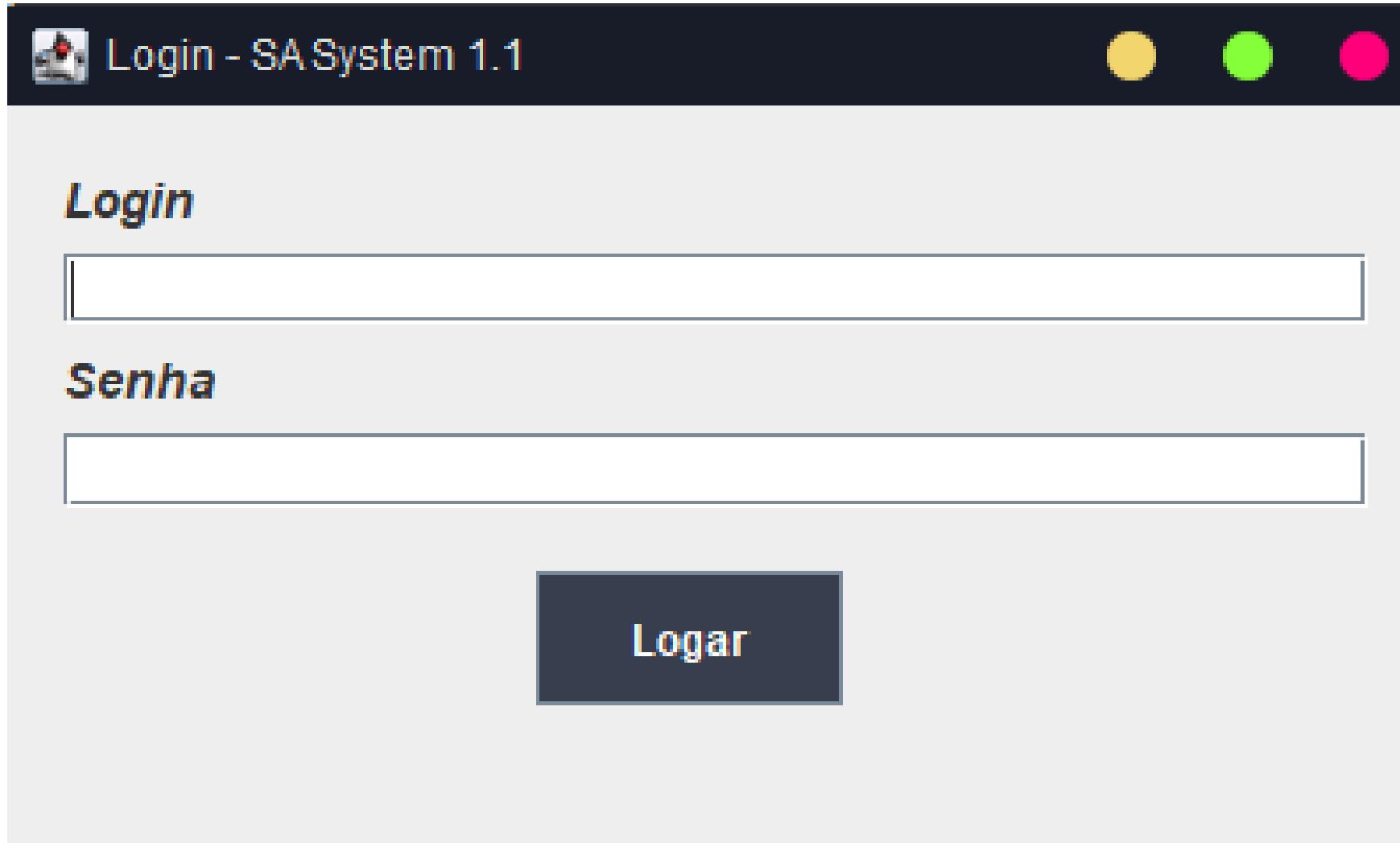


Manual Do Sistema

EQUIPE 01

Tela De Login

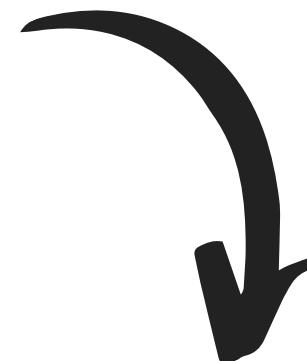


Como logar ?

Para realizar o login no sistema é necessário informar um login e senha validos, o sistema conta com um GESTOR já cadastrado para poder realizar o cadastro dos demais usuários.

Botão Logar

Caso seu usuário tenha o perfil de GESTOR o sistema irá redirecionar para a seguinte tela



Tela Principal Acesso Gestor

Após realizar o login com o usuário GESTOR, o sistema disponibiliza os seguintes botões:

1. Cargos
2. Colaborares
3. Sair

Ao clicar no botão Cargos:

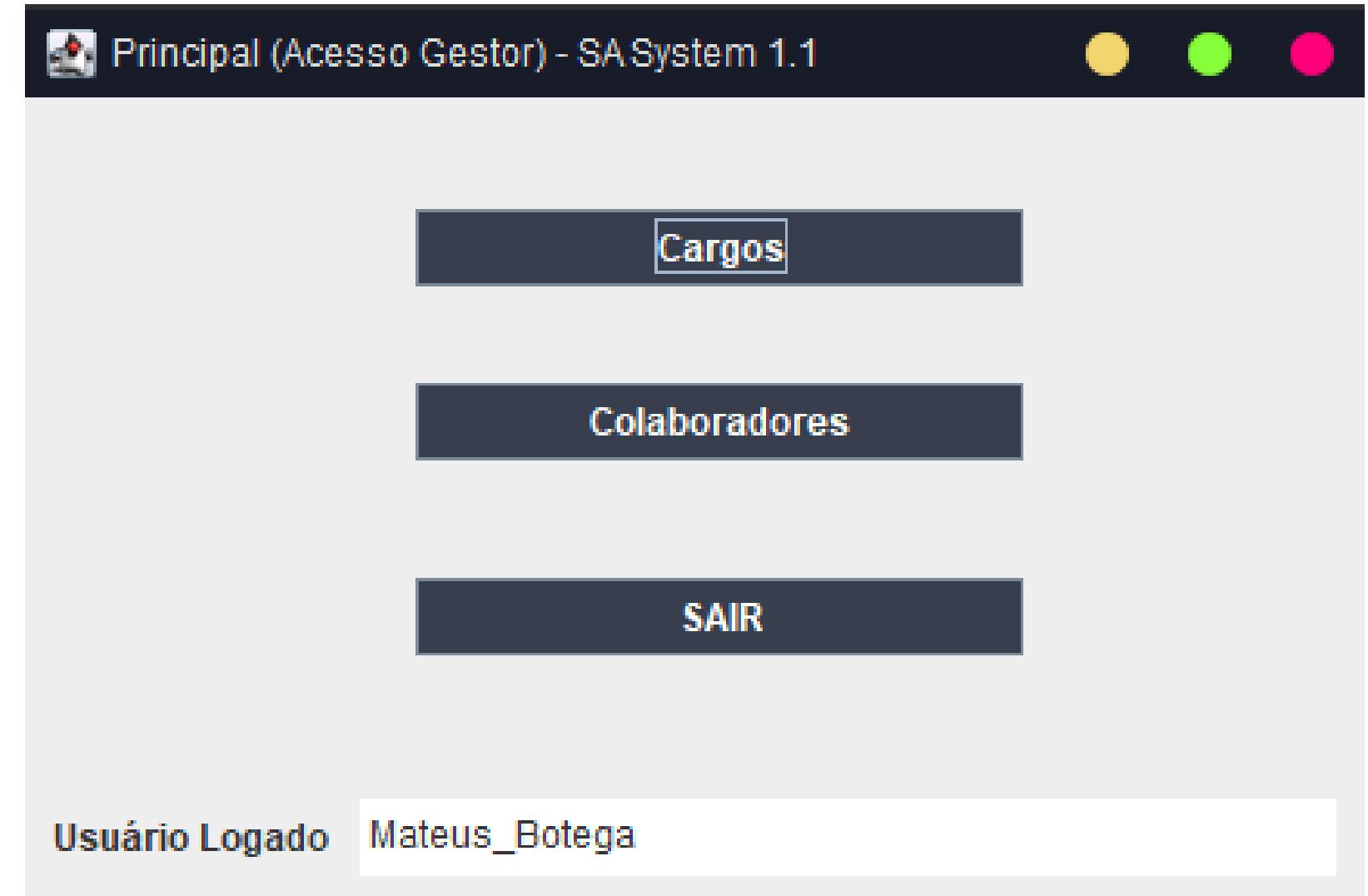
1. O sistema irá te redirecionar para a tela listagem de cargos.

Ao clicar no botão Colaboradores:

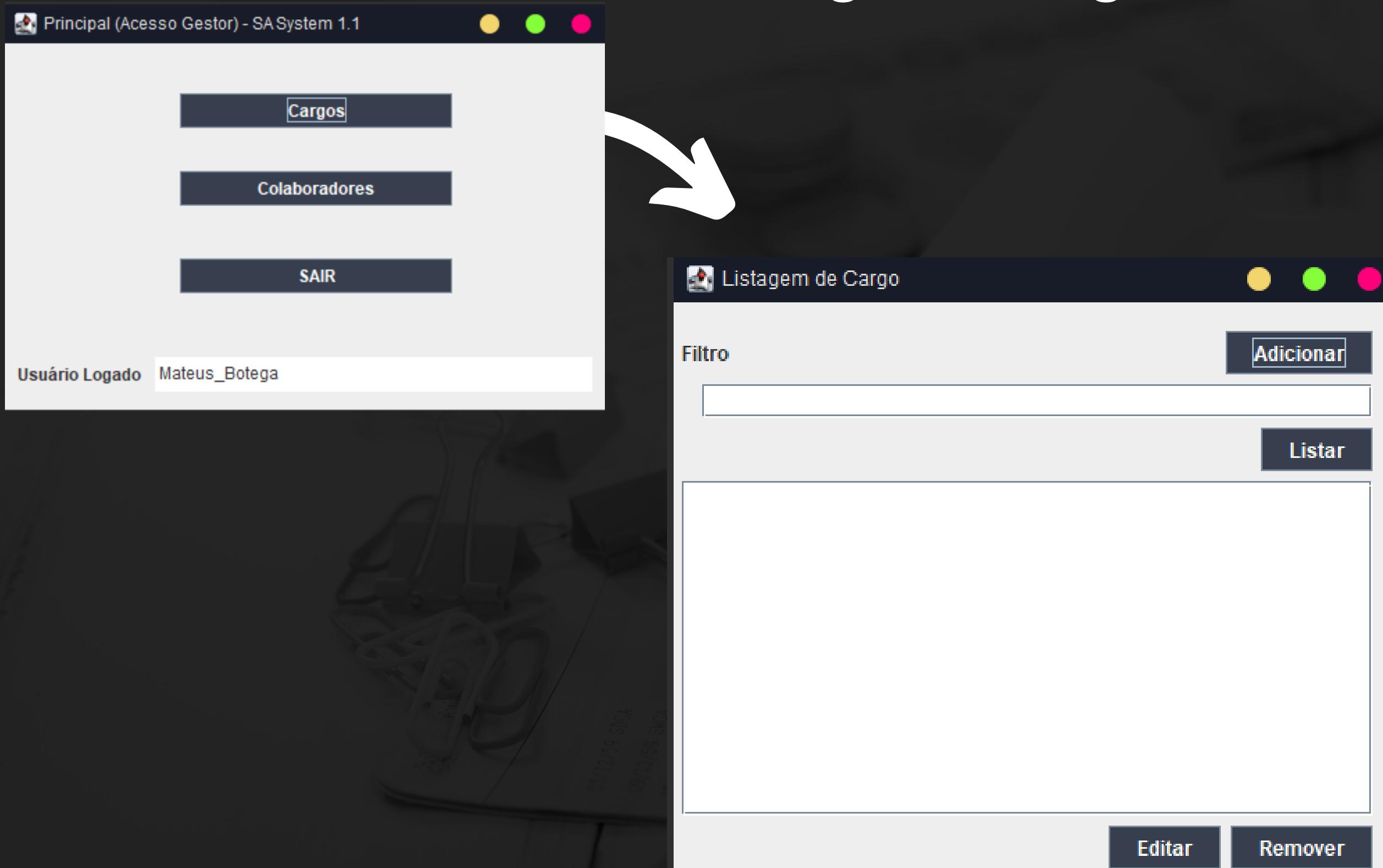
2. O sistema irá te redirecionar para a tela listagem de colaboradores.

Ao clicar no botão Sair:

3. O sistema irá te redirecionar para a tela de login.



Tela Listagem Cargo (GESTOR)



Botão Adicionar

Ao clicar o sistema irá lhe redirecionar para uma outra tela, onde lá será possível realizar a inserção e edição de um cargo.

Botão Listar

Para listar é necessário adicionar um filtro para que o mesmo possa ser utilizado como base.

Botão Editar

Após ter listado, é preciso que selecione a linha que deseja editar.

Botão Remover

Após listar o sistema irá lhe apresentar uma lista com os registros com base no seu filtro, para remover é necessário selecionar com o mouse o registro em seguida clicar no botão remover.

Listagem de Cargo

Filtro

Adicionar

Listar

Editar Remover

- Exemplo Botão Listar:

Listagem de Cargo

Filtro

Adicionar

a

Listar

ID	Descrição Curta
1	aa

Editar Remover

- Exemplo Botão Editar:

Cargo (INSERÇÃO/EDIÇÃO) - SA System 1.1

Descrição Curta

aa

Atribuições

aa

Salvar

Listagem de Cargo

Filtro

Adicionar

a

Listar

ID	Descrição Curta
1	aa

Editar Remover



- Exemplo Botão Adicionar:

Cargo (INSERÇÃO/EDIÇÃO) - SA System 1.1

Descrição Curta

Adicionando Mensagem

Atribuições

TESTE

i Cargo atualizado com sucesso

OK

Salvar

- Exemplo Botão Remover:

Listagem de Cargo

Filtro

Adicionar

a

Listar

ID	Descrição Curta
1	Adicionando

Remoção

?

Deseja realmente remover?

Sim Não

Editar Remover

Tela Listagem Colaborador (GESTOR)

A screenshot of a window titled "Listagem de Colaborador". At the top left is a small icon of a person. To its right are three colored circles: yellow, green, and pink. Below the title is a "Filtro" input field and a "Listar" button. The main area of the window is a large, empty rectangular box. At the bottom are two buttons: "Editar" and "Remover".

Botão Adicionar

Ao clicar o sistema irá lhe redirecionar para uma outra tela, onde lá será possível realizar a inserção e edição de um cargo.

Botão Listar

Para listar é necessário adicionar um filtro para que o mesmo possa ser utilizado como base.

Botão Editar

Após ter listado, é preciso que selecione a linha que deseja editar.

Botão Remover

Após listar o sistema irá lhe apresentar uma lista com os registros com base no seu filtro, para remover é necessário selecionar com o mouse o registro em seguida clicar no botão remover.

Listagem de Colaborador

Filtro

Adicionar

Listar

Editar Remover

- Exemplo Botão Listar:

Listagem de Colaborador

Filtro

Adicionar

a

Listar

ID	Nome Completo
1	Mateus Botega

Editar Remover

- Exemplo Botão Editar:

Colaborador(EDIÇÃO)

Nome Completo

CPF RG

Nome Da Mãe

Cargos Data de Admissão

Adicionando

Login Senha

Salvar

Listagem de Cargo

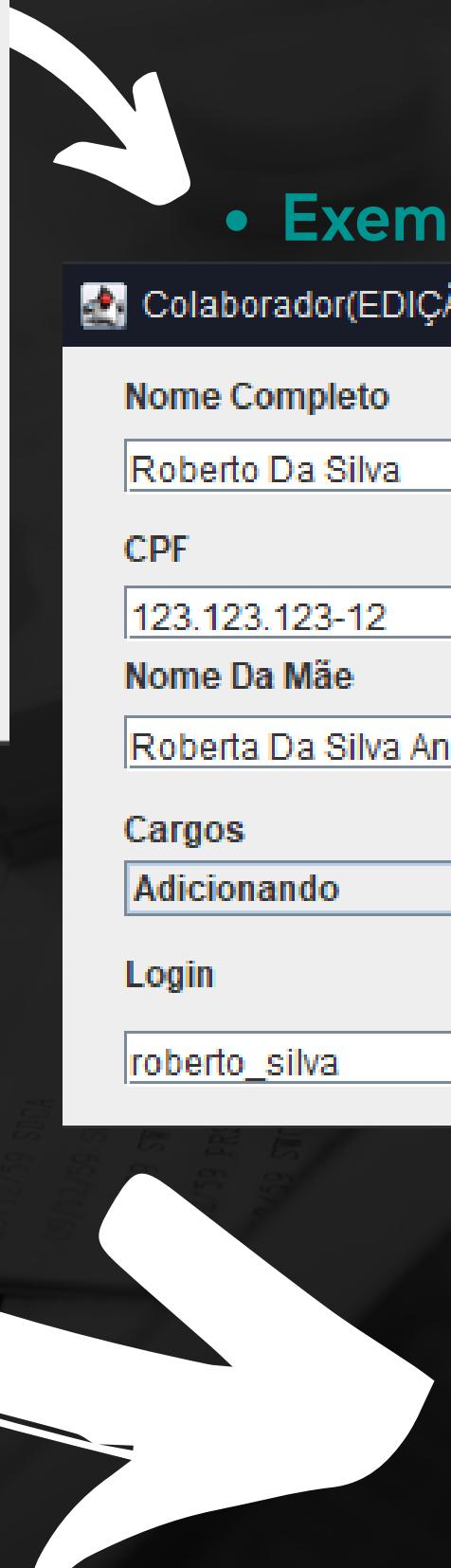
Filtro

Adicionar

Listar

ID	Descrição Curta
1	aa

Editar **Remover**



- Exemplo Botão Adicionar:

Colaborador(EDIÇÃO)

Nome Completo
Roberto Da Silva

CPF RG
123.123.123-12 15.153.983

Nome Da Mãe
Roberta Da Silva Anselmo

Cargos Data de Admissão
Adicionando 04/03/18

Login Senha
roberto_silva **Salvar**

- Exemplo Botão Remover:

Listagem de Colaborador

Filtro

Adicionar

Listar

ID	Remoção
1	Mate

Sim **Não**

Editar **Remover**

Tela Principal Acesso Colaborador

Após realizar o login com o usuário **COLABORADOR**, o sistema disponibiliza os seguintes botões:

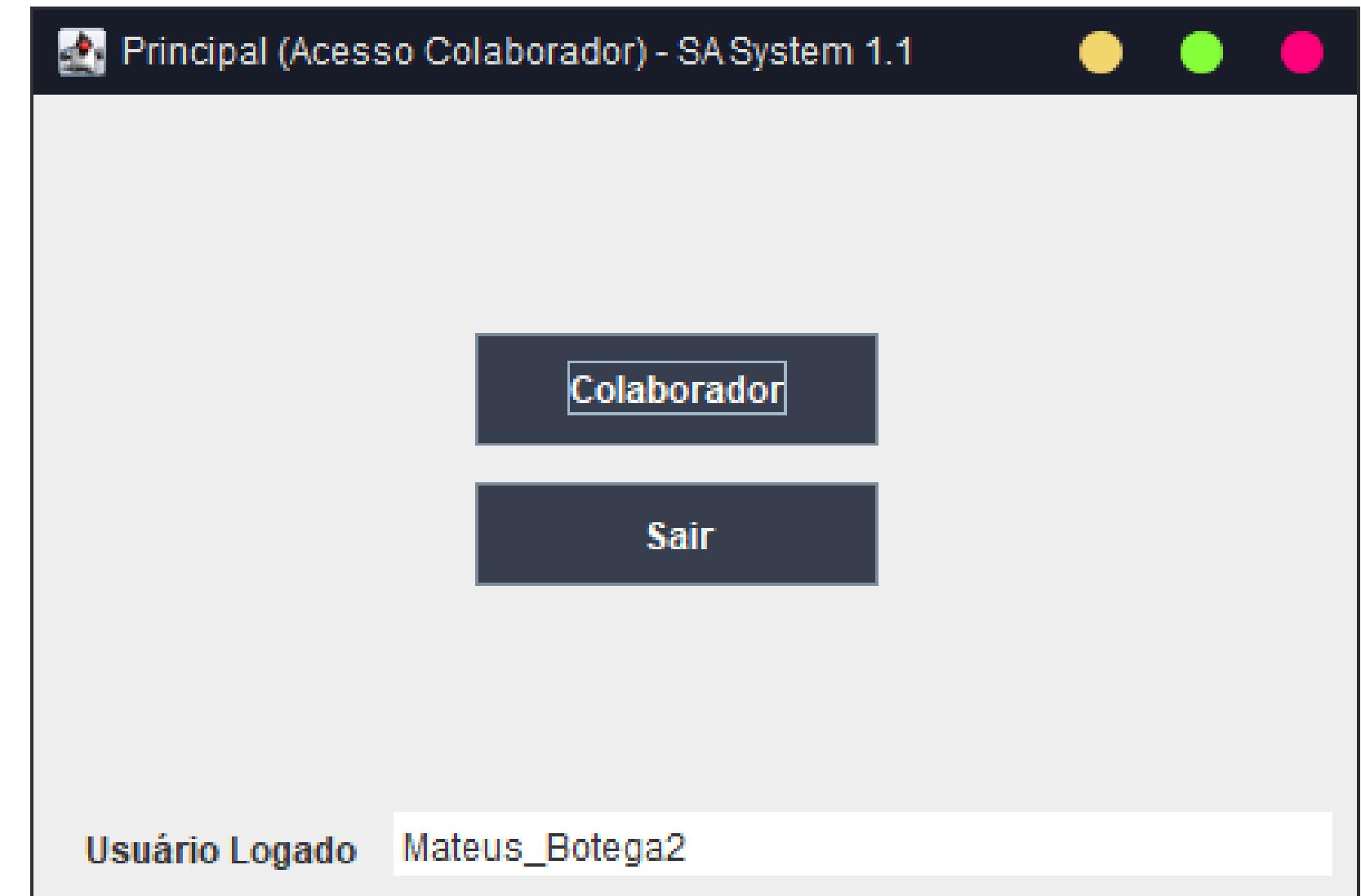
1. [Colaborares](#)
2. [Sair](#)

Ao clicar no botão **Colaborares**:

1. O sistema irá te redirecionar para a tela de gerenciamento de colaboradores

Ao clicar no botão **Sair**:

2. O sistema irá te redirecionar para a tela de login.



The image shows two screenshots of a software application. The top screenshot is titled "Principal (Acesso Colaborador) - SA System 1.1". It features a dark header bar with three colored circles (yellow, green, red) and a menu bar with "Colaborador" and "Sair" buttons. Below this is a white header bar with the text "Usuário Logado" and "Mateus_Botega2". A large white arrow points from the "Colaborador" button in the first screenshot to the second screenshot. The second screenshot is titled "Gerenciar Colaborador(Acesso Gestor) (INSERCAO/EDICAO)-SA SYS...". It contains several input fields: "Nome Completo", "CPF", "Nome da Mae", "Cargo" (a dropdown menu with "Selecione" selected), "Login", "RG", "Data de Admissao", "Senha", and a "Salvar" button.

Botão Consultar

Ao clicar no botão Consultar o usuário será direcionado para a tela de listagem de colaborador.

Botão Salvar

Ao clicar no botão salvar um novo colaborador/cargo será cadastrado.

Equipe: Kaylaine Vieiria
Lucas Zabot
Mateus Botega
Hugo Luiz

Obrigada!

Sinta-se à vontade para entrar em contato conosco se tiver alguma pergunta.

Endereço de e-mail
equipeSenai01@gmail.com

GitHub
www.github.com/equipe01SenaiSA

Att. Equipe01