

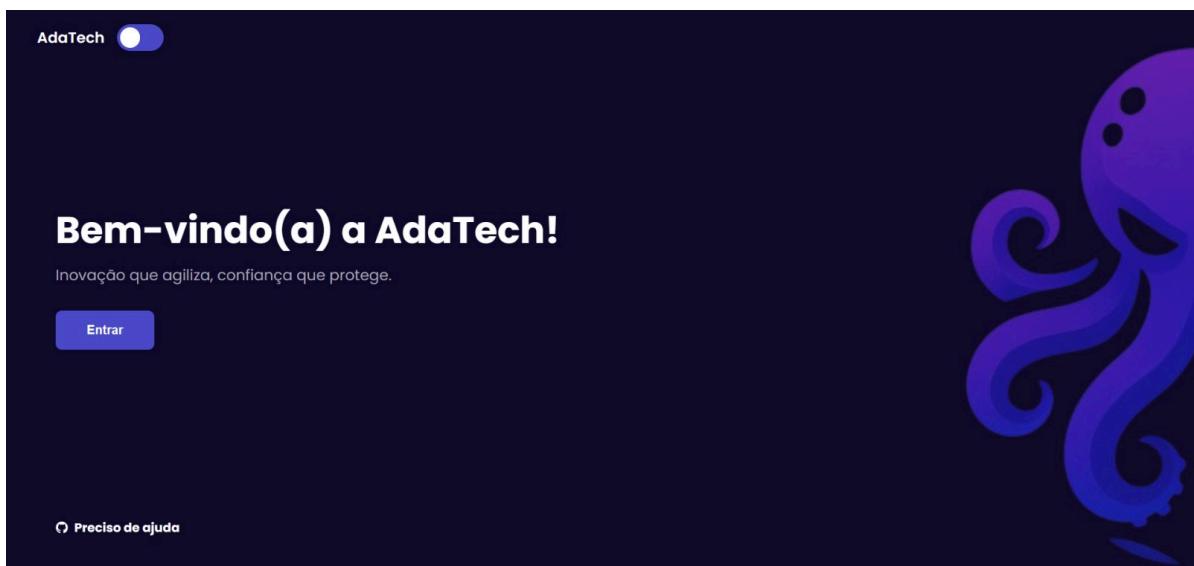
Manual do Usuário

Como usar o AdaTech?

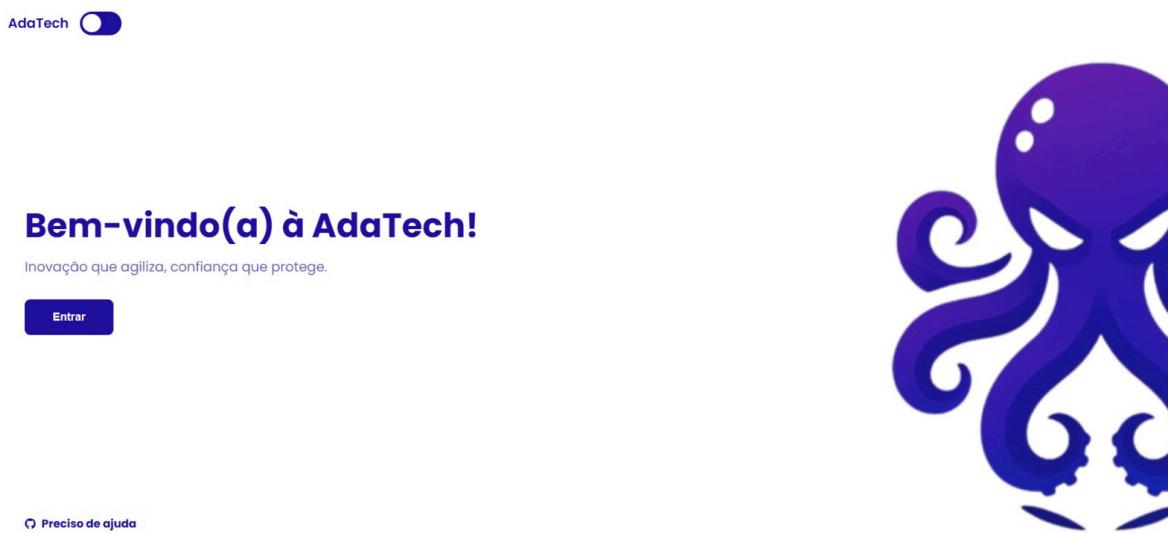
Página de boas-vindas

- Abra a Aplicação.
- No botão ao lado de “AdaTech”, no canto superior esquerdo, você pode alterar o modo de visualização da página, para tema claro ou escuro.
- Caso precise de ajuda para entender o fluxo da plataforma, é possível acessar o **Manual do Usuário**, através do dizer “Preciso de ajuda”, ao lado da interrogação, no canto inferior esquerdo.
- Ao clicar no botão “Entrar”, no centro, à esquerda, você será redirecionado para a **Página de Login**.

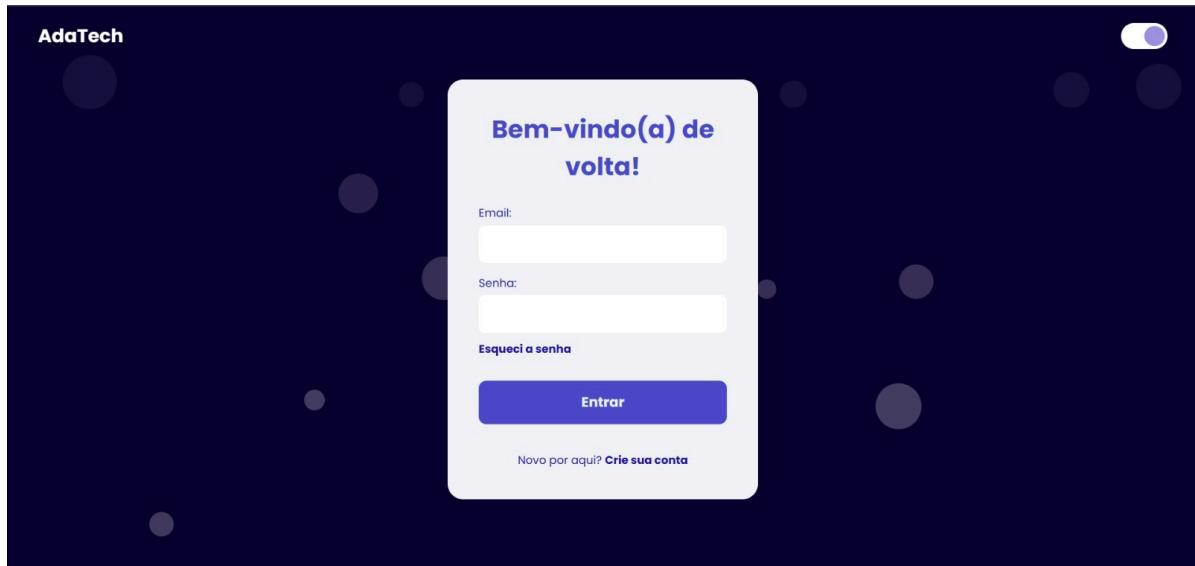
Modo Escuro:



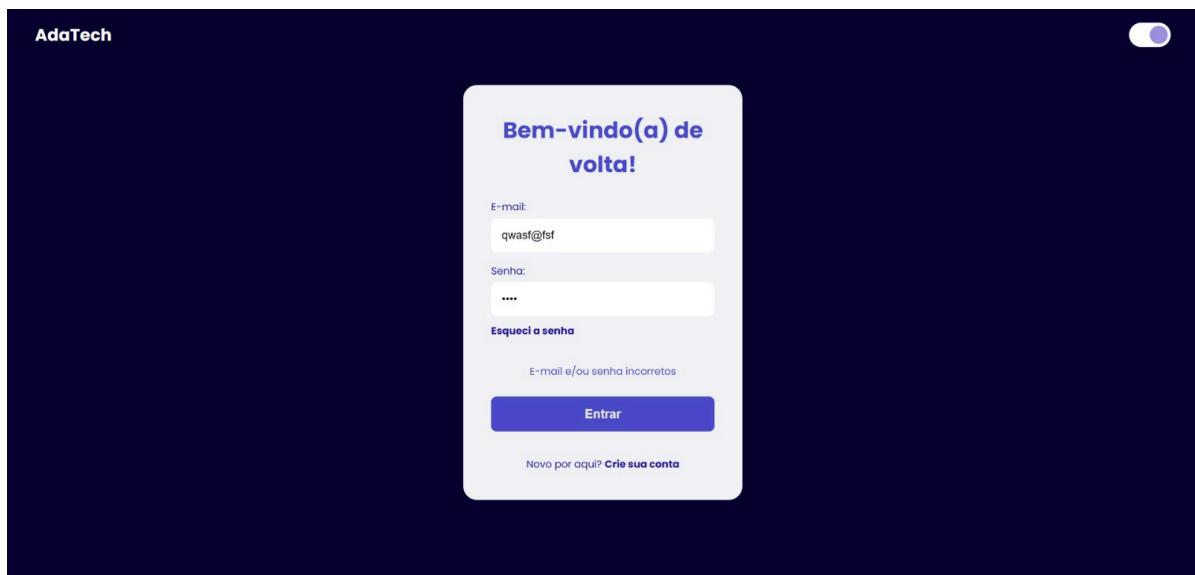
Modo claro:



Página Login

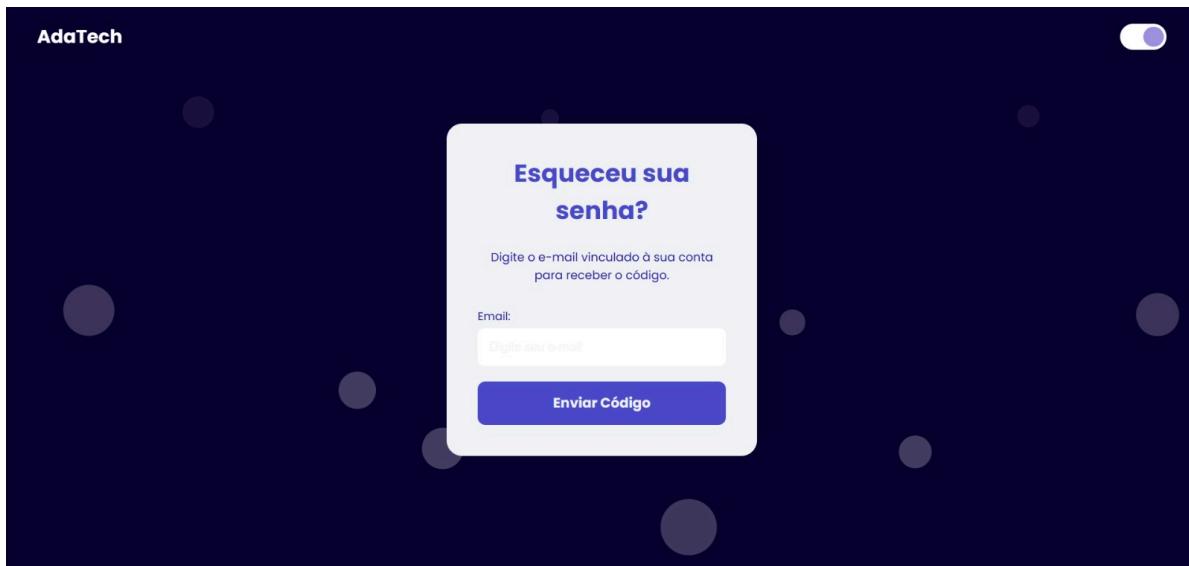


- Dentro do card central, é possível inserir, respectivamente, nos campos designados, seu email e sua senha.
- Abaixo dos campos, você pode clicar nos termos grifados para acessar os Termos de uso e a Política de privacidade do sistema. Você DEVE clicar na caixinha, concordando com eles para acessar o sistema.
- Caso erre a senha ou o email, aparecerá um aviso indicando o erro, conforme indicado abaixo:



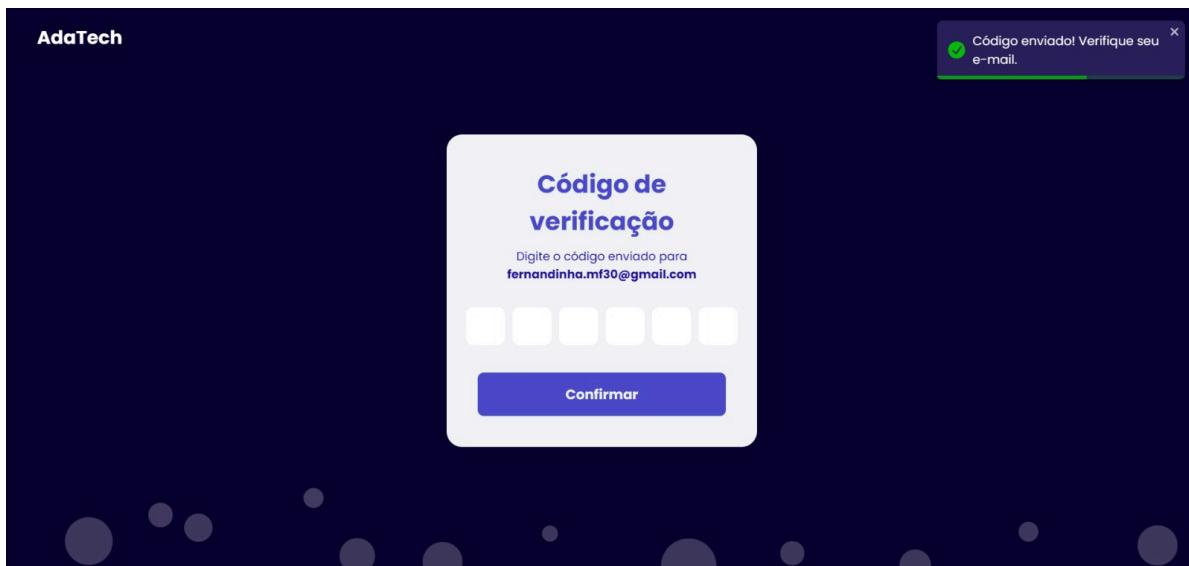
- Na linha clicável “Esqueci minha senha” você pode redefinir a senha de sua conta, sendo redirecionado para a página **Redefinição de senha**.
- Após completar os campos, de forma correta, e aceitar os termos, clicando em “Entrar” você será redirecionado à **Página Inicial**.
- Caso não tenha conta, clique em “Novo por aqui? Crie sua conta” ao final do card. Você será redirecionado para a **Página de Cadastro**.

Redefinição de senha



- Ao abrir a página, o usuário se depara com um card central. Nele, se deve inserir o email vinculado à conta existente que o usuário possui, para assim, prosseguir com a redefinição de senha.
- Clicar em “Enviar Código”, redirecionará o usuário à página de Autenticação.

Redefinição de senha - Autenticação

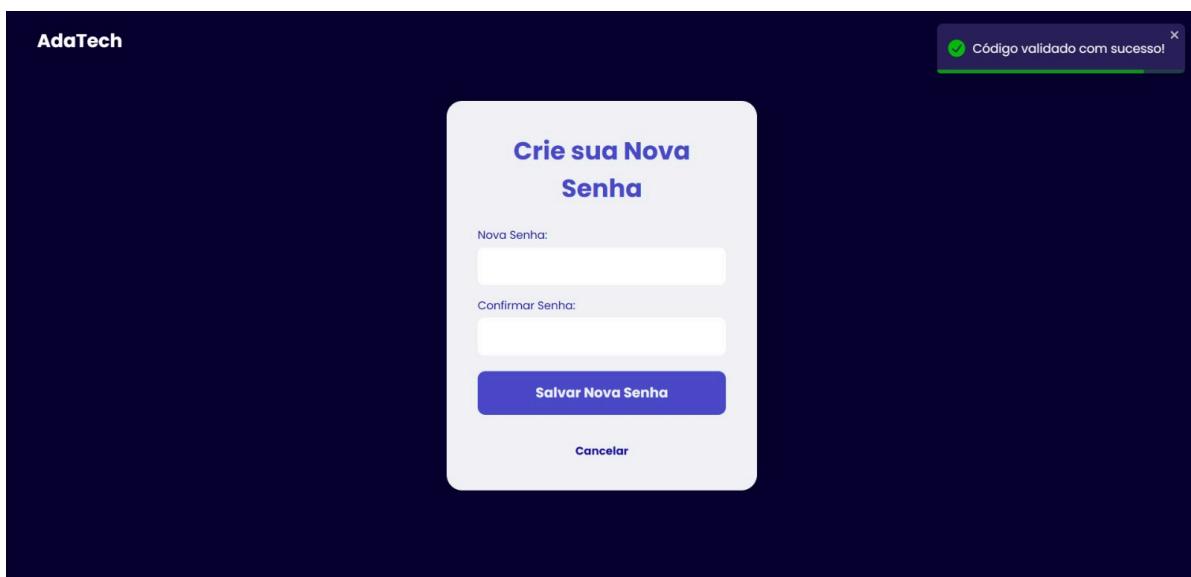


- Visualizando essa tela o usuário deverá inserir no campo quadriculado, os números contidos na mensagem recebida no email indicado anteriormente. Segue exemplo:



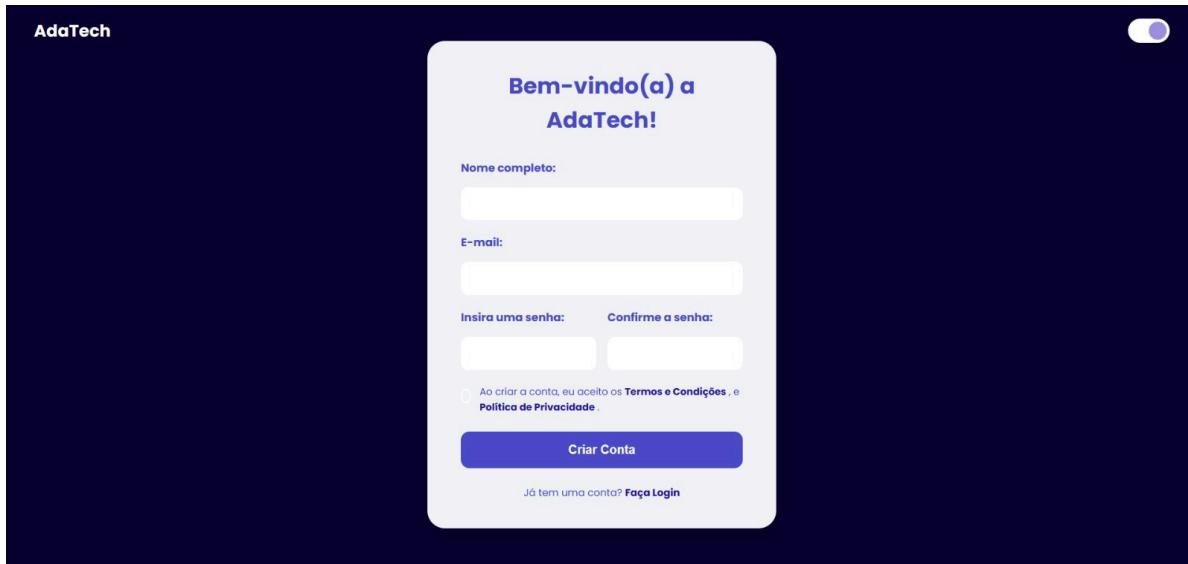
- Após a inserção dos números no card, o usuário deve clicar no botão “Confirmar” que o redirecionará para a página **Crie sua nova senha**.

Crie sua nova senha

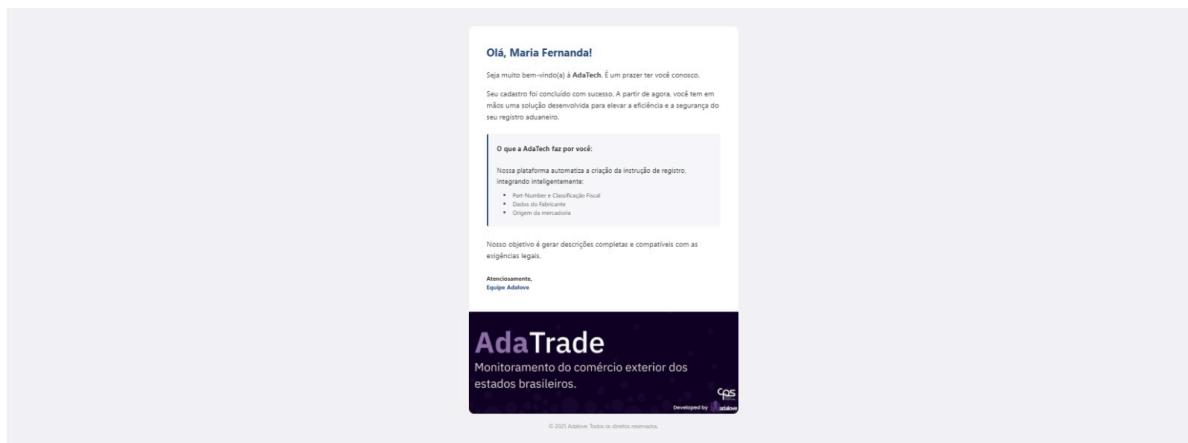


- Ao chegar nesta seção, é possível criar uma nova senha para conta.
- Dentro do card, o usuário deve inserir sua nova senha, e no card abaixo, repetir a mesma senha para confirmação.
- Após confirmar a senha, o botão “Salva nova senha” deve ser clicado, redirecionando o usuário para a **Página de Login**.
- Nesta seção, o usuário também pode, a qualquer momento, cancelar a redefinição, clicando em “Cancelar”, que fica na parte inferior do card.

Página de Cadastro

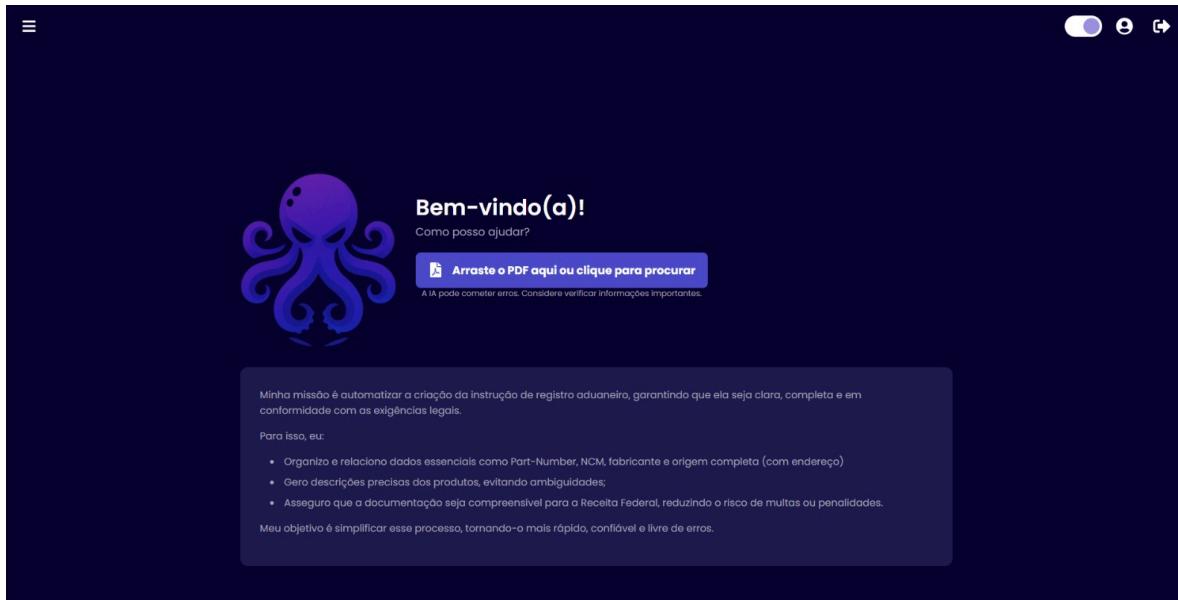


- Nesta página você cria sua conta na aplicação. Para isso, você deve inserir nos campos designados seu nome completo, email, senha e a confirmação da senha (repetir a colocada anteriormente).
- Posteriormente, o usuário deve marcar a caixa que fala sobre a aceitação dos Termos de Uso e Política de privacidade, para confirmar sua aceitação dos termos. O usuário pode acessá-los para leitura, clicando em cima de seus nomes.
- Caso tenha chegado nesta página por engano, é possível retornar à **Página de Login** através do dizer abaixo do card “Já tem uma conta? Faça Login”.

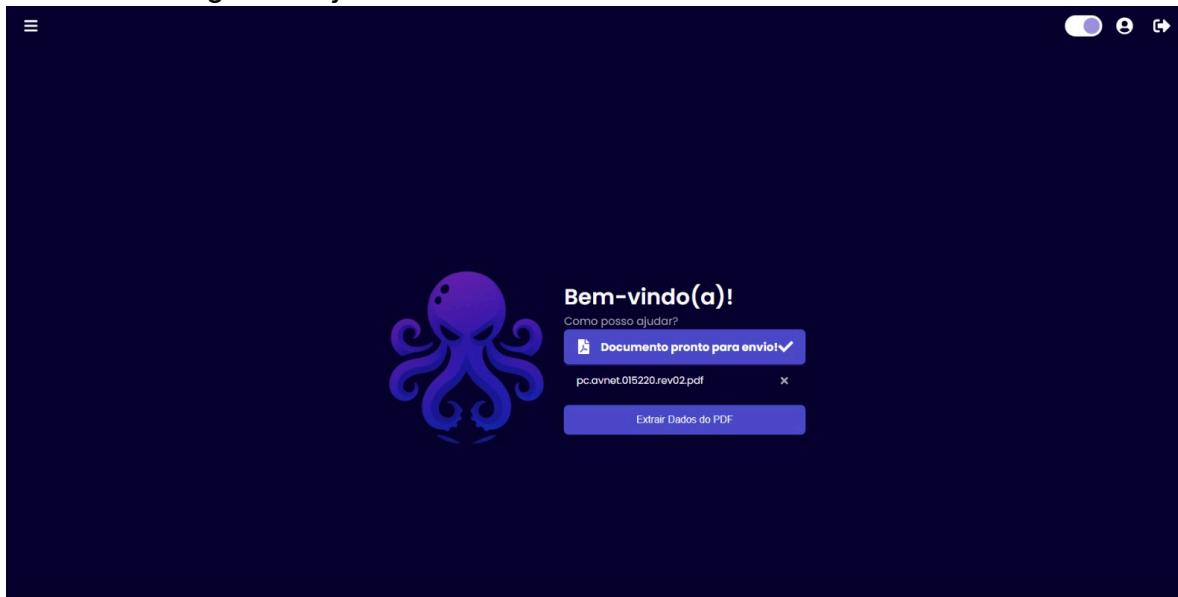


- Ao clicar no botão “Criar conta”, o usuário finaliza seu cadastro, e recebe, automaticamente, no email cadastrado, um mensagem de “Boas-vindas” da plataforma.

Página Inicial



- A página possui um desenho de um polvo e à sua direita, uma mensagem de boas vindas ao usuário.
- Abaixo do botão e do polvo há uma breve descrição do objetivo da aplicação, a fim de interar novos usuários sobre o tema.
- No canto superior direito, há um ícone que representa uma pessoa, que, ao clicar, te redireciona à **Página de Informações da Conta** e também um ícone de seta, que permite o usuário se deslogar do sistema.
- No canto superior esquerdo, há 3 linhas, que se clicadas, redirecionam o usuário para a aba de **Histórico**.
- Abaixo das boas vindas, ainda ao lado do polvo, é possível ver o botão que inicia o fluxo da aplicação. Com os dizeres “Arraste o pdf ou clique para procurar”, este botão permite que o usuário possa adicionar ao sistema, o pdf do qual deseja extrair os PartNumbers e suas informações.
- Após carregar o pdf, haverá uma atualização dizendo que o documento foi carregado. Veja abaixo:



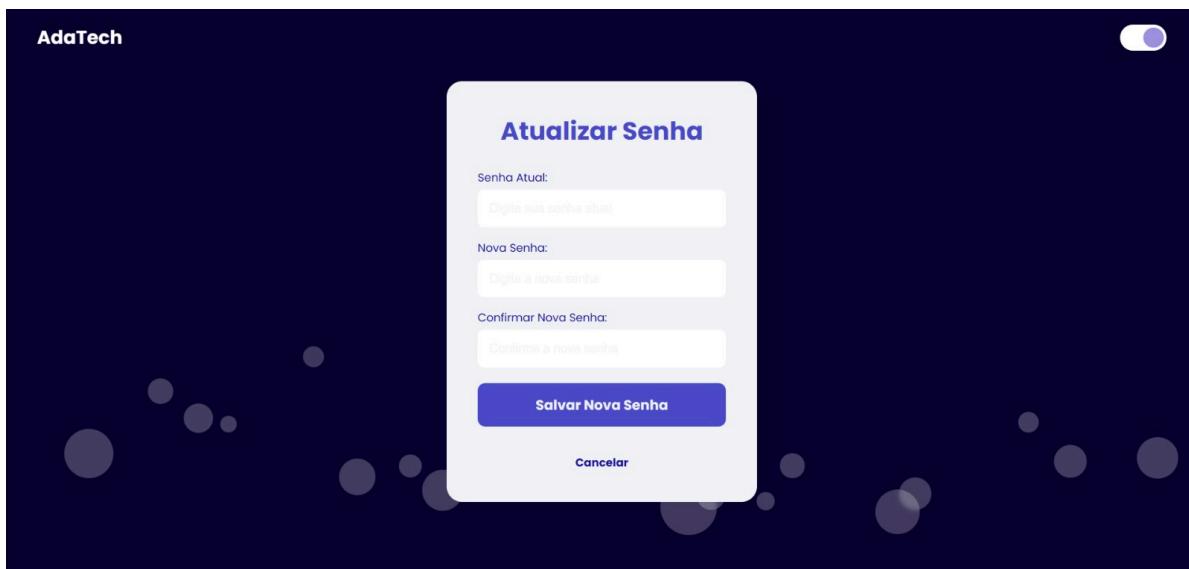
- Clicando Extrair dados do PDF, os PartNumbers serão extraídos do documento, disponibilizando, logo em seguida a **Página de Validação**.

Página Informações da Conta



- Acima do card é possível visualizar uma mensagem de Boas vindas e abaixo do card, uma frase que resume o que o sistema faz.
- Dentro do card, abaixo dos dizeres “Informações sobre a conta” é possível visualizar nome completo, email e senha (de forma protegida) do usuário.
- No canto inferior esquerdo do card, é possível acessar a Política de privacidade e os Termos e condições da aplicação, clicando sobre seus nomes.
- No canto, ao lado da senha, é possível clicar no botão “Alterar senha”, que redireciona para a **Página Atualizar Senha**, para modificar sua senha atual caso necessário.
- No canto inferior direito do card, clicando em “Sair da conta” é possível deslogar-se.
- No canto superior, à esquerda, é possível visualizar um botão de seta, que reencaminha o usuário para a página anterior.

Página Atualizar Senha



- No primeiro espaço digitável, deve ser inserida a senha atual da conta.
- No segundo espaço, insira a nova senha desejada da conta.

- No terceiro espaço, se deve repetir a senha inserida, que será a nova, a fim de confirmação.
- Clicando em “Salvar nova senha”, a senha da conta é alterada, com sucesso para a inserida nos campos designados.
- Clicando em “Cancelar”, o processo é finalizado e a senha permanece a mesma de anteriormente.

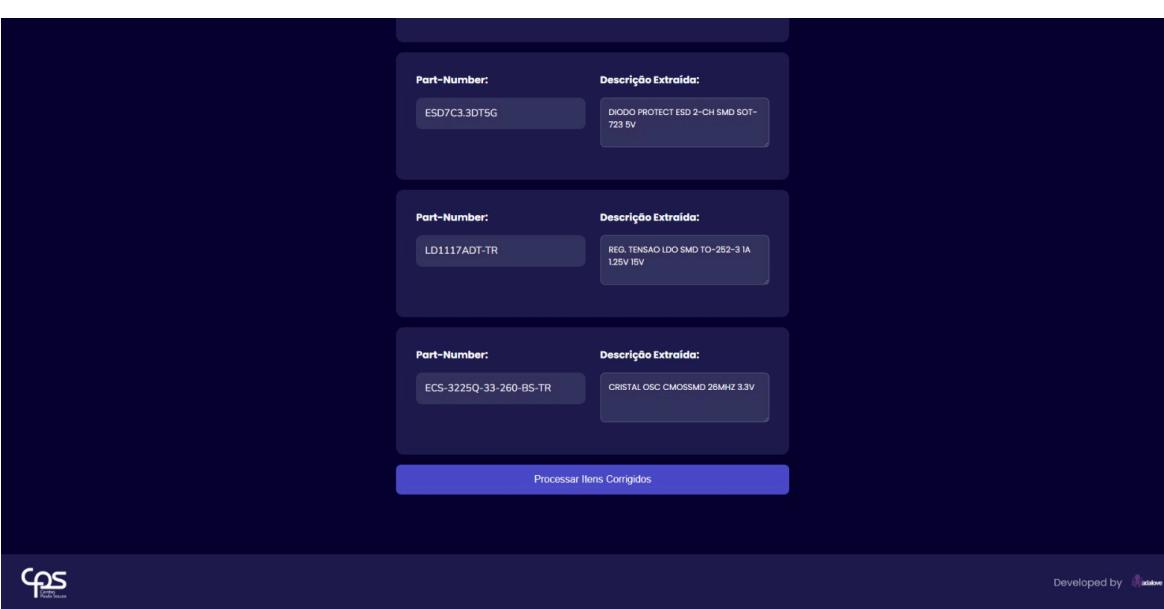
Página de Validação



The screenshot shows a dark-themed validation page. At the top center is a purple octopus logo. To its right, the text "Extração Concluída" is displayed, followed by "Por favor, valide os dados abaixo." Below this, the heading "Validação da Extração:" is shown, with the sub-instruction "Verifique e corrija os Part Numbers e descrições extraídos antes de continuar." A table displays two rows of extracted data:

Part-Number:	Descrição Extraída:
CL10C330JB8NNNC	CAP.CER.SMD 0603 33PF 50V 5% COG

Part-Number:	Descrição Extraída:
CL10B472KB8NNNC	CAP.CER.SMD 0803 4.7NF 50V 10% X7R



The screenshot shows a continuation of the validation page with three more rows of extracted data:

Part-Number:	Descrição Extraída:
ESD7C3.3DT5G	DIODO PROTECT ESD 2-CH SMD SOT-723 5V

Part-Number:	Descrição Extraída:
LD1117ADT-TR	REG. TENSÃO LDO SMD TO-252-3 IA 1.25V ISV

Part-Number:	Descrição Extraída:
ECS-3225Q-33-260-BS-TR	CRISTAL OSC CMOSMD 26MHZ 3.3V

A blue button at the bottom of the list reads "Processar Itens Corrigidos".

cps Developed by 

- Contendo, também um polvo, esta página possui uma mensagem de “Extração Concluída” e um mecanismo de confirmação dos dados extraídos do pdf anexado.
- Dentro de cada card, é possível visualizar as informações extraídas do pdf, a fim de confirmação do usuário, de que os dados que serão processados, estão corretos. Caso não estejam, clicando em cima o usuário pode editar as informações adequando-as ao escrito no documento anexado.
- Abaixo de todos os cards de validação, vê-se um botão com a instrução “Processar itens corrigidos”. Clicando nele, você será redirecionado à próxima página do fluxo, chamada **Página de Validação Final**.

Página de Validação Final

The screenshot displays the final validation page of a software application. At the top, there is a header with a logo of a purple octopus and the text "Dados Processados" followed by a sub-instruction "Valide os dados antes de salvar ou exportar." Below the header, there are two cards titled "Visualizando Histórico:".

Card 1 (Top):

- Nome do Fabricante:** Samsung Electro-Mechanics
- Descrição:** Condensadores fixos concebidos para linhas elétricas de 50/60 Hz e capazes de absorver uma potência reativa igual ou superior a 0,5 (condensadores de potência)
- Endereço do Fabricante:** Maeyeong-Ro, Yeongtong-Gu
- Part-Number:** CL10C330IBNNNC

Card 2 (Bottom):

- Nome do Fabricante:** ECS International
- Descrição:** Outros transformadores elétricos de potência superior a 3 kVA
- Endereço do Fabricante:** Street Lenexa, Kansas
- Part-Number:** ECS-3225Q-33-260-BS-TR
- Código NCM:** 85043229

At the bottom of the page, there is a note "É possível editar os campos!" above two buttons: "Salvar e Exportar .xlsx" (in blue) and "Finalizar Processo". The footer features the CPS logo and the text "Developed by adobe".

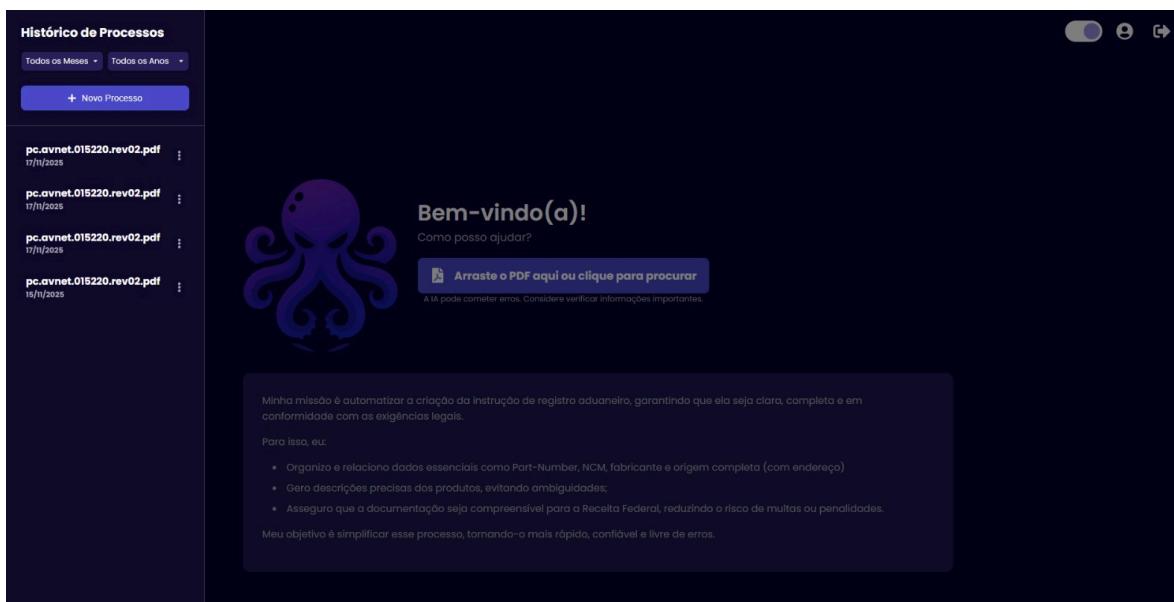
- Esta página, possui o mesmo polvo, a mensagem de “Dados Processados”. Agora, nos cards, é possível visualizar todas as informações obtidas pelo sistema. Essas serão as informações que irão compor o xlsx que será exportado ao final do processo. O usuário pode editar as informações, caso julgue necessário, apenas clicando em cima delas.
- Após a validação do usuário sobre as informações, o usuário pode gerar o xlsx, clicando no botão azul claro, abaixo dos cards, à esquerda, que diz “Salvar e exportar em formato xlsx”. Após o clique, o usuário será redirecionado para a página de **Documento Exportado**.
- Clicando “Finalizar processo”, o usuário pode finalizar o fluxo da aplicação, sem gerar ou baixar o xlsx.

Página de Documento Exportado



- Ao chegar nesta sessão, o usuário terá baixado o arquivo .xlsx em seu computador.
- No card de “Download concluído com sucesso” , há dois botões. “Visualizar dados salvos”, permite que o usuário volte à **Página de Validação Final**, para possíveis correções e gerar um arquivo novo. “Iniciar novo processo” redireciona o usuário para a **Página Inicial**, onde o usuário pode iniciar um novo fluxo.

Aba de Histórico



- Esta aba está disponível para acesso em qualquer Página através de um ícone de 3 linhas, localizado no canto superior esquerdo do sistema.
- Nela, o usuário pode encontrar todas as informações já geradas pelo sistema, em sua conta, através da submissão de um arquivo.
- Abaixo do escrito “Histórico de Processos” é possível ver 2 barras de filtragem, que permitem que o usuário filtre os arquivos que deseja procurar por Mês e Ano.

- O botão azul claro, escrito “Novo processo”, fecha a aba e faz o redirecionamento da **Página Inicial**.
- Abaixo do botão “Novo processo”, há uma lista que contém os nomes de cada arquivo já processado. Clicando nele, você acessará todas as informações geradas, no momento de seu processamento.
- Ao lado do nome de cada arquivo, há um ícone de 3 bolinhas. Clicando neles, há a opção de deletar ou renomear a conversa, facilitando assim, o gerenciamento desse histórico para o usuário.