

Trabajo Práctico

Descripción del caso

Se desea informatizar la gestión de reservas de un hotel, los requisitos informales pueden describirse de la siguiente forma:

- Los clientes pueden efectuar reservar anticipadas. El hotel admite tantas reservas como habitaciones libres tenga. Las reservas telefónicas tienen que estar respaldadas por un número de tarjeta de crédito. Si en la fecha de reserva no se presenta el cliente, se genera una factura que se envía a la compañía de tarjetas de crédito.
- Hay dos tipos de clientes: los individuales y los que pertenecen a empresas. Para los clientes de empresa no es necesario garantizar las reservas mediante una tarjeta de crédito.
- Cuando un cliente llega al hotel su reserva es procesada, comprobándose la misma con los detalles que proporciona el cliente.
- Hay clientes que solicitan una habitación en el mostrador del hotel.
- Algunos clientes solicitan habitaciones para no fumadores.
- Cuando los clientes abandonan el hotel, un empleado comprueba los detalles de ocupación (llamadas telefónicas, servicio de bar, etc) y genera una factura para el cliente.
- Hay clientes, que pertenecen a empresas, que no abonan la factura en ese momento. A final de mes se envía una factura única a la empresa.
- El sistema tendrá tres tipos de usuarios: los empleados de mostrador o recepción, el gerente y un administrador. El gerente se encargará de gestionar las cuentas de empresas: tipo de descuento por habitación, apertura de cuenta y cierre de cuenta. El administrador se encargará de efectuar un mantenimiento sobre la información que se almacena en el sistema. Por último los empleados de mostrador se encargan de la gestión de clientes.

Indicaciones y requisitos del trabajo

- Generar la documentación de los requerimientos asociados al proceso de gestión de reservas. Esto incluye:
 - La funcionalidad para tomar reservas telefónicas
 - La funcionalidad para confirmar la llegada del cliente
 - La funcionalidad para facturar.

Se debe contemplar lo indicado en el caso, pero además se puede incluir detalles no mencionados en el mismo

Se deben armar 3 documentos de requerimientos, uno por cada funcionalidad, en los cuales se indique el objetivo, el detalle de los datos más importante a incluir como así también de las funcionalidades. De considerarlo necesario, acompañar el requerimiento con una pantalla sugerida. Utilizar plantilla dada.

- Generar diagrama de clases.
- Generar un gráfico de la arquitectura conceptual que se va a utilizar explicando los principales puntos.

Pautas para la presentación del Trabajo

Documentos a presentar: Un documento por cada requerimiento solicitado y un documento para los diagramas de clase y gráfico de arquitectura

Configuración general: El tamaño del papel será A4, la fuente a utilizar será del tipo Arial y cuyo tamaño será de 12 puntos.

Para el documento utilizar: interlineado de 1,5, justificado y numeración de páginas en todas en orden correlativo en el margen derecho, excepto portada.

Portada: Logo de la Institución. Nombre de la Institución. Título del trabajo. Nombre de la Asignatura. Nombre del Alumno. Fecha de presentación del Informe.

Índice de contenido: inmediatamente después de la portada donde se registran las partes que comprende el trabajo.

Cuerpo Principal: constituye la parte central del informe donde se exponen por escrito todo lo solicitado en las indicaciones y requisitos.

Fecha límite de Entrega

05/06/2023