

concepto 10



Glosario 2

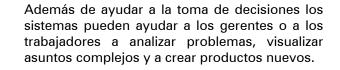


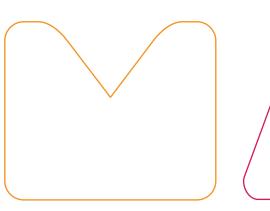
DSI

# 

## ¿QUÉ ES UN SISTEMA **DE INFORMACIÓN?**

Un conjunto de componentes interrelacionados que recolectan o recuperan, procesan, almacenan y distribuyen información para apoyar la toma de decisiones y el control de una organización.







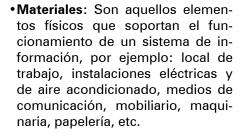
## **COMPONENTES DE INFORMACIÓN**

Los componentes más importantes de un sistema de Información son los siguientes:

- Financieros: Es el aspecto económico que permite la adquisición, contratación y mantenimiento de los demás recursos que integran un sistema de información.
- •Administrativos: Es la que sustenta la creación y uso de los sistemas.
- to por dos grupos:

El técnico, que posee los conocimientos especializados en el desarrollo de sistemas, siendo estos los: Administradores, Líderes de Proyecto, Analistas, Programadores, Operadores y Capturistas.

El usuario, representado por las personas interesadas en el manejo de información vía computador, como apoyo al mejor desempeño de sus actividades, siendo estos los: Funcionarios, Contadores, Ingenieros, Empleados, Público, entre otros.



•Tecnológicos: Es el conjunto de conocimientos, experiencias, metodologías y técnicas; que orientan la creación, operación y mantenimiento de un sistema.

## **DE UN SISTEMA**

#### estructura orgánica de objetivos, lineamientos, funciones, procedimientos, departamentalización, dirección y control de las actividades;

• Humanos: Está compues-

## Componentes de un Sistema de Información

- Procesos computacionales
- Procedimientos administrativos
- Equipos/hardware(servidores/redes)
  - Aplicaciones(Software)
    - · Bases de datos
    - Recursos Humanos



Fig. 1: http://sistemasguan.wordpress.com/2011/09/20/tipos-de-sistemas-de-informacion

## **CARACTERÍSTICAS DE LOS SISTEMAS**

Gil Pechuan cita las características que Emery ha descrito como las necesarias para la existencia de todo sistema de información [1]:

• Generalidad, como las funciones para atender a las diferentes necesidades.

•Flexibilidad, capacidad de adaptación.

• Disponibilidad de información cuando es necesario y por los medios adecuados. Suministro de información de manera selectiva.



• Variedad en la forma de presentación de la información.

•Exactitud.

• Grado de inteligencia incorporado al sistema.

•Tiempo de respuesta del sistema.



•Seguridad, protección contra pérdidas.

• Fiabilidad, para que el sistema opere correctamente.

•Reserva, nivel de repetición del sistema para evitar pérdidas.

· Amigabilidad, para el usuario.





## **CLASIFICACIÓN**

#### 1. Sistemas Transaccionales

Son aquellos sistemas que realizan registro de las operaciones o transacciones en forma permanente, automatizando las tareas y procesos operativos. La información que se procesa son utilizadas por los sistemas para la toma de decisiones. Está ubicado en el nivel más bajo de la organización.

## DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN

#### 2. Sistema de Apoyo a las Decisiones

Son aquellos sistemas que brindan información resumida y precisa a los jefes de áreas y a los altos gerentes, permitiendo así que ellos tomen decisiones de manera acertada; estos sistemas se nutren de la información que procesa los sistemas transaccionales. Estos realizan registros de datos no permanentes, o sea se realizan actualizaciones de data de vez en cuando, mas sirve para consultas.

Tipos de Sistemas de Información

Estos sistemas son utilizados por el nivel más superior de la organización y están desarrollados para lograr ventajas competitivas, son usados internamente en las áreas gerenciales y se nutren de los Sistemas de Soporte para la Toma de Decisiones.

3. Sistema Estratégicos

Sistemas de información estretégica

Sistemas de información para la toma de decisiones

Sistemas de información operacionales o transaccionales



Fig.2: http://ivonnebravoborjas.blogspot.com/2011/10/tipos-y-usos-de-los-sistemas-de.htm



### **GLOSARIO**

Aplicación: Un programa diseñado para asistir en la realización de una tarea específica. Tales como procesadores de texto, hoja de cálculo, etc.

Base De Datos: Es un archivo compuesto por registros. Cada registro contiene uno o varios campos de datos significativos a los mismos. Con una base de datos se pueden realizar operaciones de búsquedas, ordenamientos, reordenamientos y otras funciones.

tendrá una base de datos de sus alumnos. Cada registro representará a un estudiante y en cada campo se indicará información sobre éste (apellidos, nombres, sexo, fecha de nacimiento, domicilio, etc.).

Bit: Unidad mínima de in- Byte: Unidad de informa- Sistema: Conjunto de proformación manejada por la PC. La presencia de una señal magnética que se representa para nosotros como 1 y la ausencia de la señal magnética como 0.

Ciclo de vida: Periodo de tiempo que comienza con la concepción del producto de software y termina cuando el producto está disponible para su uso. Normalmente, el ciclo de vida del software incluye las fases de concepto, requisitos, de (1). diseño, implementación, prueba, instalación, veri-Por ejemplo, un colegio ficación, validación, operación y mantenimiento. Nota: Esta fases pueden superponerse o realizarse iterativamente.

ción, compuesta de 8 bits consecutivos. Cada byte puede representar, por ejemplo, una letra.

Producto de software: (1) Conjunto de programas, procedimiento y opcionalmente documentación asociada que se entrega al usuario como resultado.

(2) Uno de los elementos

cesos, hardware, software, instalaciones y personas necesarios para realizar un trabajo o cumplir un objetivo.

Sistema de software: Conjunto de programas de ordenador, procedimientos y opcionalmente la documentación y datos asociados, necesarios para el funcionamiento de un sistema.

• Curso Virtual Análisis y Diseño de Sistemas de Información, Universidad Nacional de Colombia, sede Manizales. http://www.virtual.unal.edu.co/cursos/sedes/manizales/4060030/index.html

#### **REFERENCIAS**

• [1]. Gil P. I., (1997). Sistemas y Tecnologías de la Información para la Gestión. Madrid: McGraw-Hill, 27-28.

