GAYRİMENKUL SATIMI ARACILIK SÖZLEŞMESİ

/20
Protokol No:

1. GAYRİMENKUL SAHİBİ / VEKİLİ

ADI SOYADI	:					
ADRES	:					
TELEFON	:	İŞ	:	EV	:	
		GSM	:	FAKS	:	

2. GAYRİMENKUL

ADRES	:					
CESİT	:	EV APT. DAİI BÜRO DÜKKAN		BİNA DI DİĞER	EPO	
TAPU BİLGİSİ	: İLİ:		•	İLÇE :		
		MAHALLE:		SOK	AK:	
		ADA:	PAFTA:	PAR	SEL:	
		MÜLKİYET ÇEŞİDİ :		HİSSE ORANI :		
ÖZELLİKLER	:	ALAN (m ²):		ODA SAYISI :		
		İNŞAAT TARİHİ:	T TARİHİ: KONUM:			
		ASANSÖR	ÖR OTOPARK		Y. HAVUZU	
		KALORİFER KOMBİ DOĞALGA	AZ MAZ	OT FUEL-O	IL KÖMÜR	
DİĞER BİLGİLER	:					

3. SATIS

SATIŞ BEDELİ :		ÖDEME ŞEKLİ : VADELİ PESİN		
GÖSTERİM ZAMANI	HAFTA İÇİ HAFTA SON	TÜMÜ	SAAT	

4. KONU VE TARAFLAR

5. YETKİ

- **5.1.** ARACI, sözleşme süresince sözkonusu gayrimenkulün satışı amacıyla her türlü imkanı kullanmak ve uygun bir müşterinin bulunması halinde satıcı ile alıcı arasında akdedilecek sözleşmeyi hazırlamakla yükümlüdür.
- **5.2.** Sözleşme konusu gayrimenkulun satışı amacıyla kullanılacak her türlü pazarlama aracının (ilan, reklam vs.) masrafı ARACI'ya aittir.
- **5.3.** SATICI, gayrimenkulün müşterilere gösterilebilmesi için, sözleşme süresince ARACI ile belirlenen makul zamanlarda gayrimenkule giriş imkanı sağlamakla yükümlüdür.
- **5.4.** SATICI, sözleşme süresince kendisine gelen başvuruları ARACI'ya bildirmek ve tüm işlemleri ARACI ile beraber yapmakla yükümlüdür.
- **5.5.** SATICI sözleşme süresince satış fiyatını arttıramaz.

6. HİZMET BEDELİ

Hizmet gerçekleştiğinde, SATICI yukarıda yazılı hizmet bedelinin %...... + KDV'sini ARACI'ya ödemeyi kabul ve taahhüt eder.

7. KAPARO

Satıcı, alım işlemlerin başlatılması amacıyla alıcı'dan kapora talep edebilir. Söz konusu kapora, işlemler tamamlanıncaya kadar satıcı tarafından muhafaza edilir. İşlemlerin başlatılmasından sonra alıcı vazgeçerse, kapora ve yapılan diğer masraflar satıcı tarafından alıcı'ya geri ödenmez. Satıcı tarafından yapılan ve kapora tutarı üzerinde kalan masraflar ile menfi ve müspet zararlar alıcı tarafından karşılanır.

8. SÖZLESMENİN SÜRESİ, GECERLİLİĞİ VE SONA ERMESİ

- **8.1.** İşbu sözleşme/20... tarihinde iki nüsha olarak tanzim edilmiş ve imzalanmıştır.
- **8.2.** Sözleşme, SATICI tarafından imzalanması tarihinden itibaren (ay / yıl) süre ile gecerlidir.
- **8.3.** Sözleşme süresinin bitiminden en az süre önce yazılı fesih bildiriminde bulunulmadığı takdirde, sözleşme aynı şartlarla yenilenmiş sayılır.

9. CEZAİ ŞARTLAR

- **9.1.** SATICI, sözleşme süresi içersinde gayrimenkulün satışından vazgeçer ya da sözleşmeyi feshederse.
- **9.2.** SATICI, sözleşme konusu gayrimenkulün satışı amacıyla başka kişi veya kuruluşlar aracılığıyla ya da kendi başına işlemde bulunursa,
- **9.3.** SATICI, sözleşme esasları çerçevesinde alıcı bulunmasına rağmen herhangi bir şekilde satışı engellerse,
- **9.4.** SATICI, ARACI tarafından önerilen bir kuruluş veya alıcıyla ya da alıcının I. derece akrabaları, eşi, kan veya sıhri hısımları, annesi, babası, kardeşleri, ortağı veya idarecisi çalışanı bulunduğu şirket, dernek, vakıf gibi kuruluşlar ile sözleşme süresinin sona ermesinden itibaren süre içinde satışı gerçekleştirirse,
 - 6. maddede belirtilmiş olan hizmet bedelini ve ayrıca hizmet bedeli kadar cezai şart ödemeyi kabul ve taahhüt eder.

10. UYUŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

İşbu sözleşmenin uygulanmasından doğacak her türlü uyuşmazlığın giderilmesinde İstanbul Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir..... /...../20..

11. SON HÜKÜMLER

- **11.1.** Gayrimenkul üzerindeki emlak vergisi ve sair borçlar satış öncesinde SATICI tarafından ödenerek alıcıya teslim edilecektir.
- **11.2.** Gayrimenkulün tapuda devrine ilişkin yasal harçlar mükelleflerine ait olup, masraflar taraflarca esit oranda karsılanır.

	,			
EMLAK KOMI	SYONCUSU	GAYRİMENKUL SAHİBİ / VEKİLİ		
ADI SOYADI:		ADI SOYADI	:	
ADRES	:	ADRES	:	
TEL		TEL		
İMZA		İMZA		