

# उत्तराखण्ड प्राविधिक शिक्षा परिषद्, रुड़की (हरिद्वार)

## यात्रा भत्ता देयक

यात्रा भत्ता देयक माह..... वर्ष..... के लिए..... मुख्यालय .....

नाम..... पदनाम..... मूल वेतन रु0.....

यात्रा का विवरण						किससे यात्रा की गयी उदाहरणार्थ रेल बस, स्टीमर पेट्रोल आदि	किराया			देय दूरी ( सड़क से )			अनुपागतिक व्यय ( इन्सीडेन्टल )						दैनिक भत्ता				वास्तविक व्यय		सम्पूर्ण योग	यात्रा का उद्देश्य
यात्रा प्रारम्भ		यात्रा समाप्त					श्रेणी	यात्रियों की संख्या	धनराशि	कुल किमी०	प्रति किमी०	देय धनराशि	कुल किमी०	दर प्रति किमी०	देय धनराशि	दिनों की संख्या	अनुमान्य दर	देय धनराशि	विवरण	धनराशि						
स्टेशन	दिनांक	समय	स्टेशन	दिनांक	समय	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23				
1	2	3	4	5	6										रु० पैं०			रु० पैं०		रु० पैं०						

1. उसी श्रेणी में यात्रा की है जिस श्रेणी से यात्रा की जानी बिल में दर्शित है तथा चार्ज अनुमन्य श्रेणी का ही किया गया है।
2. दैनिक भत्ता केवल कार्य करने तथा 8 घण्टे या उससे अधिक ठहराव के सम्बन्ध में ही चार्ज किया गया है। ?
3. देयक में क्लेम की गयी धनराशि वास्तविक व्यय से अधिक नहीं थीं।
4. सम्बंधित यात्रा के लिए रियायती दर पर टिकट उपलब्ध नहीं थीं।
5. इस देयक में क्लेम की गयी धनराशि इससे पूर्व आहरित नहीं की गयी और बाद में आहरित की जायेगी।
6. इस देयक में प्रस्तुत दावा प्रथम बार प्रस्तुत किया जा रहा है तथा इसे अपने पैतृक विभाग से दावा नहीं किया गया और न दावा किया जायेगा।
7. देयक में दर्शित दूरियां सही हैं तथा रेल/बस से भिन्न साधनों से की गयी यात्राओं के सम्बंध में सचिव, परिषद् की पूर्व अनुमति प्राप्त है।  
( अनुमति से सम्बंधित पत्र की छाया प्रति संलग्न की जाये। )
8. Name 



  
(In Capital Letters)
9. यात्रा करने वाले का PAN NO.....है।
10. बैंक का नाम.....I.F.S.C. Code
- 11- एकाउन्ट नं०
- 12 मोबाईल फोन नं०
13. E-mail ID .....

हस्ताक्षर.....

देयक की धनराशि रुपया 5000/- अथवा होने पर एक रुपया का रसीदी टिकट लगाकर ही हस्ताक्षर करें।

हस्ताक्षर.....

नाम.....

पदनाम.....

पत्र व्यवहार का पता .....

बैंक ड्राफ्ट जिस नाम से बनना है.....

देय स्थान का नाम.....

**उत्तराखण्ड प्राविधिक शिक्षा परिषद्, रुड़की (हरिद्वार)**  
कार्यालय के प्रयोगार्थ

सम्बन्धित परिषद् अनुभाग द्वारा यात्रा बिल का सत्यापन

जाँचकर्ता

भुगतान हेतु रु०..... (अंको में)

रु०.....

.....( शब्दों में ) पारित किया ।

(लेखाकार)

(नियंत्रक अधिकारी)

आहरण एवं वितरण अधिकारी

(लेखाकार)