
Tostadas mayo

Manual de usuario del software

versión 1.0

Hannia Ashley Alvarado Galván

Erika Monserrat Correa Hernández

ÍNDICE

Portada y datos de identificación.....	¡Error! Marcador no definido.
INTRODUCCIÓN	3
INFORMACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN	4
CONCEPTO DE OPERACIONES	5
1. Iniciar Sesión.....	5
2. Agregar.....	6
3. Cancelar	6
4. Editar	7
5. Eliminar.....	7
PROCEDIMIENTOS	9
1. Iniciar Sesión	9
2. Agregar Producto	10
3. Cancelar Producto	12
4. Editar Producto	13
5. Eliminar Producto	14
6. Agregar Materia Prima	16
7. Editar Materia Prima	17
8. Eliminar Materia Prima	18
Información sobre Comandos de Software	19
Mensajes de Error y Resolución de Problemas	20
Capacidad de Búsqueda	21

INTRODUCCIÓN

En el presente documento, se desarrollará la documentación detallada para el sistema de software integral de "Tostadas Mayo". "Tostadas Mayo" es un negocio especializado en la venta de tostadas que ha identificado la necesidad de implementar un sistema de software robusto para administrar de manera eficiente sus operaciones diarias.

El propósito de este sistema es proporcionar herramientas que faciliten la gestión de datos de ventas, el inventario de materias primas, el catálogo de productos, y las relaciones con proveedores. Además, incluirá funciones avanzadas para la generación de informes y el análisis de rendimiento, permitiendo a "Tostadas Mayo" tomar decisiones informadas y estratégicas para mejorar su eficiencia operativa y aumentar su rentabilidad.

La documentación aquí presentada será una guía exhaustiva que describirá cómo utilizar el software de manera efectiva. Incluirá instrucciones paso a paso para todas las funcionalidades del sistema, asegurando que los usuarios puedan aprovechar al máximo las herramientas disponibles para optimizar sus procesos de negocio.

INFORMACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN

- Los usuarios que deseen hacer uso del software para el negocio de tostadas mayo deben leer el presente documento para contar con la información necesaria para poder ejecutarlo, además deben de contar con la información de los registros que deseen almacenar, como puede ser los distintos productos que ofrece la empresa.
- La parte visual de los datos puede cambiar dependiendo el sistema operativo con que se cuente, por lo que es recomendable contar con un sistema operativo windows, aunque en cualquier otro la parte funcional se desarrolla igual de eficiente.

CONCEPTO DE OPERACIONES

1. Iniciar Sesión

Descripción:

La operación de "Iniciar sesión" permite a los usuarios acceder al sistema utilizando sus credenciales de usuario (nombre de usuario y contraseña). Este proceso autentica al usuario y le otorga acceso a las funcionalidades del software según sus permisos.

Instrucciones:

1. Abra la aplicación e ingrese su nombre de usuario en el campo
2. Ingrese su contraseña en el campo "Contraseña".
3. Haga clic en el botón "Iniciar sesión".
4. Si las credenciales son correctas, será redirigido a la página principal del sistema.

Interfaz de Usuario:

- Campo "Nombre de usuario": Donde se ingresa el nombre de usuario.
- Campo "Contraseña": Donde se ingresa la contraseña.
- Botón "Iniciar sesión": Envía las credenciales para la autenticación.

Solución de Problemas Comunes:

- **Problema:** No puedo iniciar sesión.

Solución: Verifique que su nombre de usuario y contraseña sean correctos. Si ha olvidado su contraseña, utilice la opción "¿Olvidó su contraseña?" para restablecerla.

2. Agregar

Descripción:

La operación de "Agregar" permite a los usuarios incorporar nuevos registros al sistema, como nuevos productos, clientes, o datos de inventario.

Instrucciones:

1. Navegue al módulo correspondiente (por ejemplo, "Productos").
2. Haga clic en el botón "Agregar".
3. Complete los campos requeridos en el formulario de entrada de datos.
4. Haga clic en "Guardar" para añadir el nuevo registro al sistema.

Interfaz de Usuario:

- Botón "Agregar": Abre el formulario para añadir nuevos registros.
- Formulario de entrada de datos: Campos donde se ingresan los detalles del nuevo registro.
- Botón "Guardar": Confirma la adición del nuevo registro.

Solución de Problemas Comunes:

- **Problema:** No puedo agregar un nuevo registro.

Solución: Asegúrese de que todos los campos requeridos estén completos y que los datos ingresados sean correctos.

3. Cancelar

Descripción:

La operación de "Cancelar" permite a los usuarios anular una acción en curso, como descartar los cambios realizados en un formulario.

Instrucciones:

1. Durante la edición de un formulario, haga clic en el botón "Cancelar".
2. Confirme la acción si es necesario.
3. La acción en curso será anulada y los cambios no se guardarán.

Interfaz de Usuario:

- Botón "Cancelar": Anula la acción actual y descarta los cambios.

Solución de Problemas Comunes:

- **Problema:** Accidentalmente cancelé mis cambios.

Solución: Vuelva a iniciar la acción y reingrese los datos. Asegúrese de guardar los cambios antes de cancelar.

4. Editar

Descripción:

La operación de "Editar" permite a los usuarios modificar los detalles de un registro existente en el sistema.

Instrucciones:

1. Navegue al módulo correspondiente (por ejemplo, "Inventario").
2. Seleccione el registro que desea editar.
3. Haga clic en el botón "Editar".
4. Realice las modificaciones necesarias en el formulario.
5. Haga clic en "Guardar" para aplicar los cambios.

Interfaz de Usuario:

- **Botón "Editar":** Abre el formulario para modificar un registro existente.
- **Formulario de edición:** Campos donde se pueden modificar los detalles del registro.
- **Botón "Guardar":** Confirma y guarda los cambios realizados.

Solución de Problemas Comunes:

- **Problema:** No puedo guardar los cambios.

Solución: Verifique que todos los campos requeridos estén completos y que los datos ingresados sean correctos.

5. Eliminar

Descripción:

La operación de "Eliminar" permite a los usuarios remover registros existentes del sistema.

Instrucciones:

1. Navegue al módulo correspondiente (por ejemplo, "Clientes").
2. Seleccione el registro que desea eliminar.
3. Haga clic en el botón "Eliminar".
4. Confirme la acción para proceder con la eliminación del registro.

Interfaz de Usuario:

- **Botón "Eliminar":** Inicia el proceso para eliminar un registro.
- **Confirmación de eliminación:** Diálogo que solicita confirmación para eliminar el registro.

Solución de Problemas Comunes:

- **Problema:** Accidentalmente eliminé un registro.

Solución: Verifique si el sistema tiene una función de "deshacer" o restauración de registros eliminados. Si no, comuníquese con el administrador del sistema para posibles soluciones.

PROCEDIMIENTOS

1. Iniciar Sesión

Objetivo: Acceder al sistema utilizando las credenciales de usuario.

Pasos:

1. Abra la aplicación de "Tostadas Mayo".



Fig. 1 "Ventana de Inicio de Sesión"

2. En la pantalla de inicio de sesión, ingrese su nombre de usuario en el campo

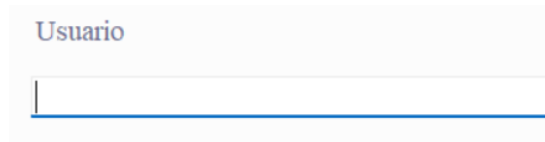
A light gray rectangular box with the label "Usuario" in blue text at the top left. Below the label is a white text input field with a blue border and a blue cursor line.

Fig. 2 "Ingresar Usuario"

3. Ingrese su contraseña en el campo

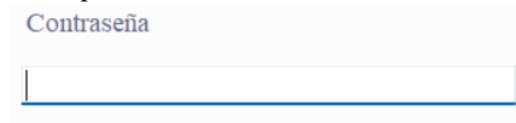
A light gray rectangular box with the label "Contraseña" in blue text at the top left. Below the label is a white text input field with a blue border and a blue cursor line.

Fig. 3 "Ingresar Contraseña"

4. Haga clic en el botón "Iniciar sesión".



Fig. 4 "Clic en Iniciar Sesión"

5. Si las credenciales son correctas, será redirigido a la página principal del sistema. Si las credenciales son incorrectas, revise el mensaje de error y vuelva a intentar.

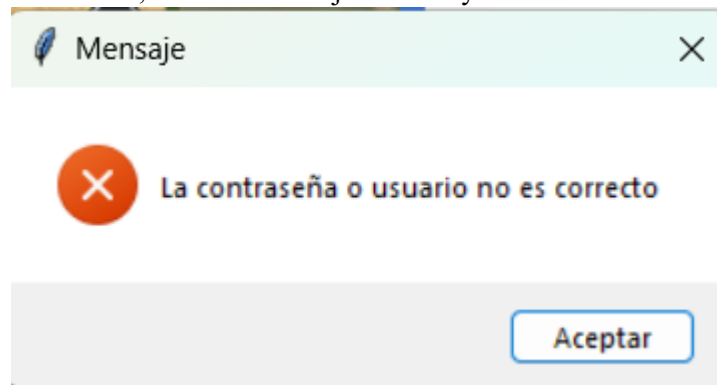


Fig. 5 "Error de contraseña"

2. Agregar Producto

Objetivo: Añadir un nuevo producto al catálogo del sistema.

Pasos:

1. Navegue al módulo " Producto" desde el menú principal.

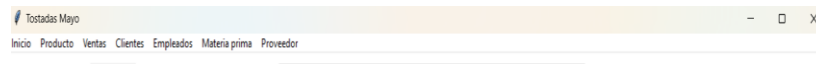


Fig. 6 "Error de contraseña"

2. Haga clic en el botón **Agregar** situado en la parte superior de la pantalla.

3. Complete los campos del formulario con la información del nuevo producto:

- Nombre

Nombre

Totopos

- Cantidad

Cantidad

120

- Precio Mayoreo

PrecioMay

35

- Precio Menudeo

PrecioMin

32

- Descripción General

Descripción

forma de triángulos de maíz nixtamalizado

4. Revise los datos ingresados para asegurarse de que sean correctos.

Nombre	Totopos
Cantidad	120
PrecioMay	35
PrecioMin	32
Descripción	forma de triángulos de maíz nixtamalizado

5. Haga clic en "Guardar" para añadir el nuevo producto al sistema.

Guardar

6. Verifique que el producto aparezca en la lista del catálogo de productos.

16	Totopos	120	35.0	32.0	forma de triángulos de maíz nix
----	---------	-----	------	------	---------------------------------

3. Cancelar Producto

Objetivo: Anular la operación de agregar un producto y descartar los cambios realizados.

Pasos:

1. Durante la edición del formulario de "Agregar Producto", haga clic en el botón "Cancelar".

Nombre	tostadas marisqueras
Cantidad	130
PrecioMay	33
PrecioMin	28
Descripción	con semillas de ajonjolí

Agregar

Guardar

Cancelar

Cancelar

4. La operación será anulada y los campos del formulario se vaciará.

Nombre		
Cantidad		
PrecioMay		
PrecioMin		
Descripción		
Agregar	Guardar	Cancelar

4. Editar Producto

Objetivo: Modificar los detalles de un producto existente en el catálogo.

Pasos:

1. Navegue al módulo "Catálogo de Productos" desde el menú principal.

Producto

Nombre		
Cantidad		
PrecioMay		
PrecioMin		
Descripción		
Agregar		

2. Seleccione el producto que desea editar de la lista de productos.

ID	Nombre	Cantidad	Precio Mayoreo	Precio Menudeo	Descripción
1	jja	2	2.0	3.0	jo
2	jo	2	99.0	8.0	dbdb
3	a	1	1.0	1.0	ab
4	b	2	3.0	2.0	bn
12	jaja	2	2.0	2.0	jaja
13	tostadas	20	20.0	20.0	prueba 2
15	hola	12	12.0	12.0	jsjsj
16	Totopos	120	35.0	32.0	forma de triángulos de maíz nixi

3. Haga clic en el botón "Editar" junto al producto seleccionado.

Editor

4. Realice las modificaciones necesarias que desee hacer:

Nombre

Totopos

Cantidad

120

PrecioMay

35.0

PrecioMin

32.0

Descripción

forma de triángulos de maíz nixtamalizado

Agregar

Guardar

Cancelar

ID	Nombre	Cantidad	Precio Mayoreo	Precio Menudeo	Descripción
1	jja	2	2.0	3.0	ja
2	jo	2	99.0	8.0	dbdb
3	a	1	1.0	1.0	ab
4	b	2	3.0	2.0	bn
12	jaja	2	2.0	2.0	jaja
13	tostadas	20	20.0	20.0	prueba 2
14	totopos	1	1.0	1.0	prueba 3
15	1	1	1.0	1.0	1
16	Totopos	120	35.0	32.0	forma de triángulos de maíz nixt

5. Revise los cambios para asegurarse de que sean correctos.

Nombre	Totopos	
Cantidad	100	
PrecioMay	33	
PrecioMin	28	
Descripción	con ajonjolí	
<div><div>Agregar</div><div>Guardar</div><div>Cancelar</div></div>		

6. Haga clic en "Guardar" para aplicar los cambios.

7. Verifique que las modificaciones se reflejen correctamente en la lista del catálogo de productos.

16	Totopos	100	33.0	28.0	con ajonjolí
----	---------	-----	------	------	--------------

5. Eliminar Producto

Objetivo: Remover un producto del catálogo del sistema.

Pasos:

1. Navegue al módulo "Catálogo de Productos" desde el menú principal.
2. Seleccione el producto que desea eliminar de la lista de productos.

Agregar		Guardar		Cancelar	
ID	Nombre	Cantidad	Precio Mayoreo	Precio Menudeo	Descripción
1	jja	2	2.0	3.0	ja
2	jo	2	99.0	8.0	dbdb
3	a	1	1.0	1.0	ab
4	b	2	3.0	2.0	bn
12	jaja	2	2.0	2.0	jaja
13	tostadas	20	20.0	20.0	prueba 2
14	totopos	1	1.0	1.0	prueba 3
15	1	1	1.0	1.0	1
16	Totopos	100	33.0	28.0	con ajonjolí
Editar		Eliminar			

3. Haga clic en el botón "Eliminar" junto al producto seleccionado

Eliminar

4. Verifique que el producto haya sido removido de la lista del catálogo de productos.

Agregar		Guardar		Cancelar	
ID	Nombre	Cantidad	Precio Mayoreo	Precio Menudeo	Descripción
1	jja	2	2.0	3.0	ja
2	jo	2	99.0	8.0	dbdb
3	a	1	1.0	1.0	ab
4	b	2	3.0	2.0	bn
12	jaja	2	2.0	2.0	jaja
13	tostadas	20	20.0	20.0	prueba 2
15	1	1	1.0	1.0	1
16	Totopos	100	33.0	28.0	con ajonjolí
Editar		Eliminar			

6. Agregar Materia Prima

The screenshot shows a web application window titled "Materia Prima". It has a navigation bar with links: Inicio, Producto, Ventas, Clientes, Empleados, Materia prima, and Proveedor. The main area contains a form with two input fields labeled "Nombre" and "Descripción". Below the form are three buttons: "Agregar", "Guardar", and "Cancelar". Below these buttons is a table with three columns: ID, Nombre, and Descripción. The table contains three rows of data. Below the table are two more buttons: "Editar" and "Eliminar".

ID	Nombre	Descripción
3	aceite	no hay
5	bolsa	bolsa para totopo
8	etiquetas	producto

Fig. # "Ventana Materia Prima"

Objetivo: Añadir una nueva materia prima al inventario del sistema.

Pasos:

1. Navegue al módulo "Materia Prima" desde el menú principal.

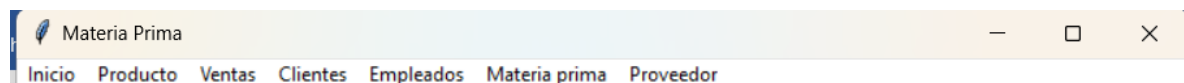



Fig. # "Barra de Navegación"

2. Haga clic en el botón  situado en la parte superior de la pantalla.
3. Complete los campos del formulario con la información de la nueva materia prima:

The screenshot shows a web application window titled 'Materia Prima'. It has a navigation bar with links: Inicio, Producto, Ventas, Clientes, Empleados, Materia prima, and Proveedor. Below the navigation bar, there are two input fields. The first field is labeled 'Nombre' and the second field is labeled 'Descripción'. Both fields are currently empty.

Fig. # "Ventana Materia Prima Nombre-Descripción"

4. Revise los datos ingresados para asegurarse de que sean correctos.

5. Haga clic en  para añadir la nueva materia prima al sistema.

6. Verifique que la materia prima aparezca en la lista del inventario.

ID	Nombre	Descripción
3	aceite	no hay
5	bolsa	bolsa para totopo
8	etiquetas	producto

Fig. # "Lista de Inventario de Materias primas registradas"

7. Editar Materia Prima

Objetivo: Modificar los detalles de una materia prima existente en el inventario.

Pasos:

1. Navegue al módulo "Materia Prima" desde el menú principal.

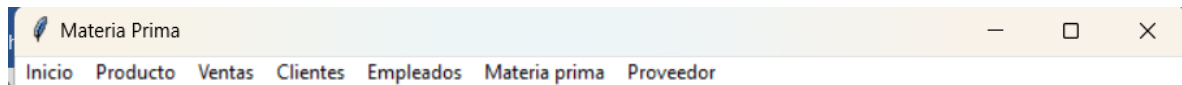


Fig. # "Barra Contenido de pestañas"

2. Seleccione la materia prima que desea editar dando clic en la lista de inventario.

ID	Nombre	Descripción
3	aceite	no hay
5	bolsa	bolsa para totopo
8	etiquetas	producto

Fig. # "Ventana de lista de Materia Prima Registrada"

3. Haga clic en el botón  junto a la materia prima seleccionada.

4. Realice las modificaciones necesarias en el formulario de edición:

5. Revise los cambios para asegurarse de que sean correctos.

6. Haga clic en  para aplicar los cambios.

7. Verifique que las modificaciones se reflejen correctamente en la lista del inventario.

8. Eliminar Materia Prima

Objetivo: Remover una materia prima del inventario del sistema.

Pasos:

1. Navegue al módulo "Materia Prima" desde el menú principal.



2. Seleccione la materia prima que desea eliminar de la lista de inventario.

ID	Nombre	Descripción
3	aceite	no hay
5	bolsa	bolsa para totopo
8	etiquetas	producto

Fig. # "Ventana de lista de Materia Prima Registrada"

3. Haga clic en el botón  junto a la materia prima seleccionada.

4. Aparecerá un mensaje de confirmación preguntando si desea eliminar la materia prima.

6. Verifique que la materia prima haya sido removida de la lista del inventario.

Información sobre Comandos de Software

Contenido:

Botones de Navegación:

- **Inicio:** Regresa a la página principal del sistema.
- **Productos:** Abre el módulo de gestión de productos.
- **Materias Primas:** Abre el módulo de inventario de materias primas.
- **Guardar:** Guarda los cambios realizados en formularios y registros.
- **Cancelar:** Cancela la operación actual y descarta los cambios no guardados.

- **Eliminar:** Elimina el registro seleccionado después de la confirmación del usuario.
- **Editar:** Abre el formulario de edición para el registro seleccionado.
- **Agregar:** Abre el formulario para añadir un nuevo registro.

Mensajes de Error y Resolución de Problemas

Selección para editar.

Cuando no hemos seleccionado un registro y queremos eliminar o editar aparecerá en pantalla lo siguiente:

ID	Nombre	Cantidad	Precio Menudeo	Descripción
1	jja	2	2.0	ja
2	jo	2	99.0	dbdb
3	a	1	1.0	ab
4	b	2	3.0	bn
12	jaja	2	2.0	jaja
13	tostadas	20	20.0	prueba 2
15	1	1	1.0	1
16	Totopos	100	33.0	con ajonjolí

Para la versión actual se sigue trabajando en los mensajes de error así como en las validaciones de entrada.

Características de la Navegación

Menú Principal: Descripción de los elementos y cómo acceder a los diferentes módulos.

Barra de Herramientas: Funcionalidades comunes y accesos directos.

Panel de Navegación Lateral: Cómo utilizarlo para acceder rápidamente a las distintas secciones.

Páginas y Formularios: Descripción general de las páginas y formularios del sistema.

Mensajes y Notificaciones: Explicación de los diferentes tipos de mensajes que el usuario puede encontrar.

Capacidad de Búsqueda

Dar clic en el índice sobre el título o subtítulo en el que quieres buscar y te aparecerá una manita, que te llevará automáticamente a la página donde se ubica la información.



ÍNDICE

Portada y datos de identificación	1
INTRODUCCIÓN	3
INFORMACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN	4
CONCEPTO DE OPERACIONES	5
1. Iniciar Sesión	5
2. Agregar	6
3. Cancelar	6
4. Editar	7
5. Eliminar	8
PROCEDIMIENTOS	9
1. Iniciar Sesión	9
2. Crear Producto	9
3. Cancelar Producto	10
4. Editar Producto	10