



Hoja de Autorizaciones

Vigencia	El presente documento IT-OP-0011 – Manual de trabajo de marcado fue autorizado el 20 de abril de 2024 y entrara en vigor al día siguiente de su autorización.
-----------------	---

Ing. Leonardo Campos

Elaboró

Mejora continua

Ing. Edmundo Robinson

Revisó

Gerente de producción

Ing. Raúl Araujo.


Autorizó

Gerente de Operaciones.

Mesa de trabajo



Modelo: No Aplica.

	Instructivo de Trabajo – Operativo	Control Interno: IT-OP-0011	
		Revisión: 01	Fecha: 15-11-2024
	Manual de trabajo de marcado	Página: 3 de 12	

Índice

Hoja de Autorizaciones 1

1. Introducción. 4

2. Objetivo. 4

3. Alcance..... 4

4. Materiales y herramientas. 5

5. Equipo de protección personal (EPP). 6

 5.1 Equipos de seguridad sugeridos por el área. 6

6. Revisión y actualización del instructivo..... 7

7. Proceso. 7

 7.1 Procedimiento de marcado..... 7

8. Responsabilidades. 11

 8.1 Obligaciones del responsable..... 12

9. Control de Cambios..... 12

1. Introducción.

En Deco VCP se realizan distintos procesos y acabados sobre el vidrio para satisfacer las necesidades de nuestros clientes y poder abarcar la mayor parte del mercado enfocado a la construcción, decoración e instalación arquitectónica de vidrio.

La mesa de trabajo para vidrio con soportes de bolas facilita el marcado y la manipulación del vidrio al elevarlo sobre la superficie. Las esferas permiten un manejo preciso y evitan arañazos, mejorando la exactitud en cortes, ajustes y marcado. Es una herramienta clave para obtener resultados de alta calidad en el trabajo con vidrio.


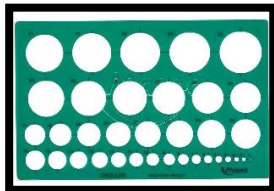
2. Objetivo.

El propósito de este manual es proporcionar una guía clara y detallada sobre la operación de trabajo de marcado, asegurando el correcto manejo de las herramientas y la eficiencia operativa.

3. Alcance.

- 1.1. Este manual abarca los procedimientos de operación y uso en general del área de marcado.
- 1.2. Este manual aplica solo para el área de marcado de la industria DECO VCP.

4. Materiales y herramientas.

Descripción.	Imagen.	Descripción.	Imagen.
Plumón.		Reglas Escuadra.	
Corrector.		Plantilla o guía de diámetros.	
Cinta métrica.		Plumón Unipaint Blanco	


5. Equipo de protección personal (EPP).



5.1 Equipos de seguridad sugeridos por el área.

- Botas industriales con casco de seguridad.
- Gafas transparentes con protección lateral.
- Casco de polietileno con ajuste.
- Faja con protección lumbar.
- Tapón auditivo.
- Mangas de kevlar

El Equipo de Protección Personal o EPP son equipos, piezas o dispositivos que evitan que una persona tenga contacto directo con los peligros de ambientes riesgosos, los cuales pueden generar lesiones y enfermedades. El EPP debe de permanecer en toda su jornada laboral.

	Instructivo de Trabajo – Operativo		Control Interno: IT-OP-0011	
			Revisión: 01	Fecha: 15-11-2024
	Manual de trabajo de marcado		Página: 7 de 12	

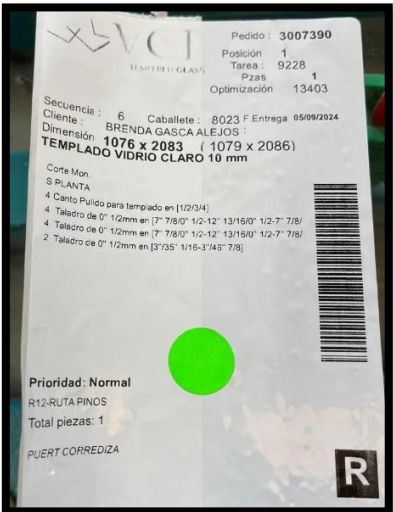
6. Revisión y actualización del instructivo.

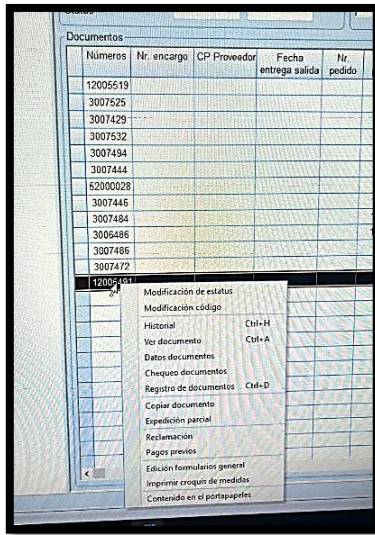
Todo usuario de este documento podrá sugerir o recomendar modificaciones o actualizaciones del mismo. Las propuestas deben de ser transmitidas a su jefe directo del área, el cual avisara al representante del sistema de gestión de calidad los ajustes o modificaciones señaladas por el usuario, mediante este medio el representante coordinara la actualización del acuerdo a la procedencia del cambio.

Este documento se revisará cada 3 meses o antes si las sugerencias o recomendaciones lo justifican.

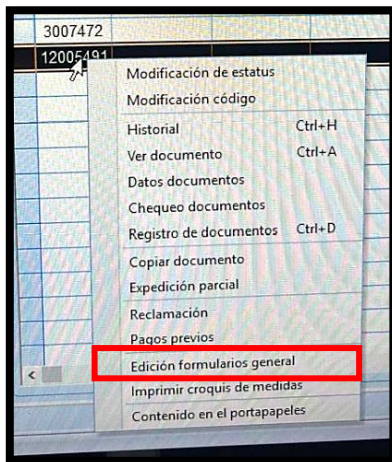
7. Proceso.

7.1 Procedimiento de marcado.

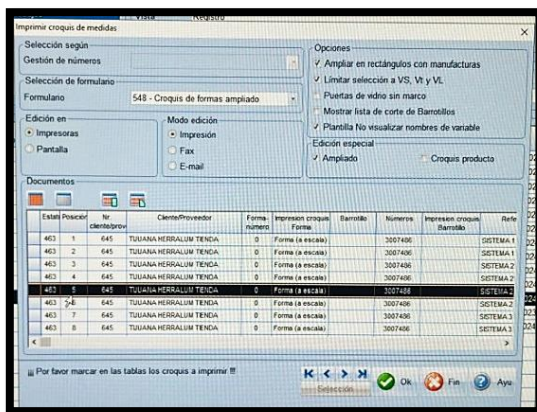
Ayuda visual	Descripción
	<p>Revisa la información de la etiqueta que está adherida al vidrio.</p> <p>Considerando:</p> <ul style="list-style-type: none"> • No. de Pedido. • Posición. • Dimensión del vidrio y trabajos. • Tipo de vidrio y grosor.



Busca en el sistema A+W el número de orden que está en la etiqueta y dale click derecho para desplegar la ventana de opciones.



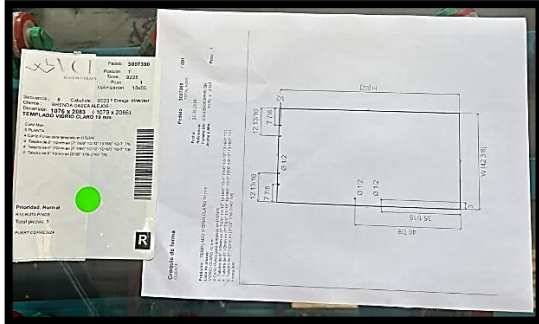
Elige imprimir croquis de medidas.



Se abrirá una ventana que te permitirá observar las piezas del pedido.

Selecciona el recuadro de la tabla que deseas imprimir, eligiéndolo de acuerdo a la posición descrita en la etiqueta.

Selecciona OK para imprimir.



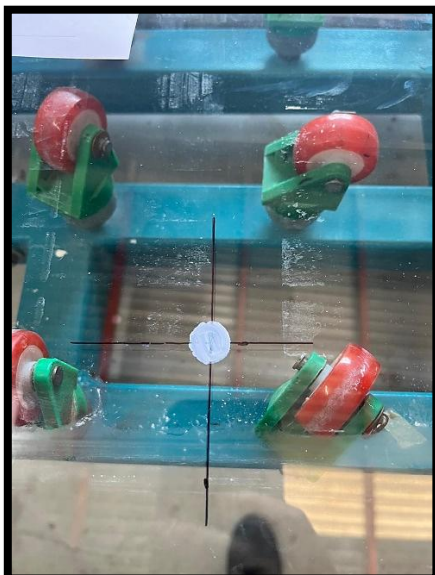
Contrasta la etiqueta con el plano impreso para cerciorarte que coincidan ambos documentos con la pieza a trabajar.



Inspecciona que el vidrio tenga las dimensiones, color y espesor que indica la etiqueta y plano y que la pieza no contenga las siguientes clases de defectos estéticos:

Rayones, manchas de agua, conchas en los cantos, canto opaco, sin brillo o falta de canteo, pelo en los cantos, burbujas.

Cumpliendo las especificaciones de calidad.



En caso de alguna diferencia con las especificaciones, solicitar aclaración con el departamento de calidad.


Traza las marcas, con apoyo de la cinta métrica, escuadra y plantillas, donde llevará las perforaciones y saques, según el plano.



Pega el plano y la etiqueta en el vidrio.

Verifica que las marcas plasmadas en el vidrio correspondan con las del plano.

Lleva el vidrio al caballete del área de taladro.

	Instructivo de Trabajo – Operativo	Control Interno: IT-OP-0011	
		Revisión: 01	Fecha: 15-11-2024
	Manual de trabajo de marcado	Página: 11 de 12	

8. Responsabilidades.

En el trabajo de marcado se involucran varios departamentos quienes darán la información necesaria para que se realice el proceso correctamente.

1. En primer punto tenemos el departamento de ventas quienes serán los encargados de recolectar la información del corte a realizar.
2. Como segundo punto tenemos a ingeniería quienes se encargan de realizar las optimizaciones y mandar los pedidos a mesa de corte.
3. Operador de maquina quien se encargará de manipular e ingresar los datos para realizar los cortes correctamente y así poder ser transportadas.
4. Encargado de descargas quien se encarga de revisar las especificaciones del pedido.
5. El área de canteo, quienes revisan la pieza y la procesan según estándares de canteo.
6. Mesa de marcado, quienes se encargan de marcar las piezas de vidrio, según los planos.

Este proceso está en conjunta colaboración para realizar la operación correctamente.

8.1 Obligaciones del responsable.

- Portar completo el equipo de protección personal en el área toda la jornada laboral.
- Hacer óptimo uso de los equipos, así como de las herramientas de trabajo.
- Mantener siempre limpia la herramienta en general, al igual que el área de trabajo.
- Cumplir con el llenado de información.
- Dar soporte a ingeniería y ventas.
- Reacomodar material entrante.

9. Control de Cambios.

Re v.	Fecha de Actualización	Elaborado por	Descripción del cambio
01	15/noviembre/2024	Leonardo Campos	Primera Edición
02			
03			
04			