

# ERICK FREIXO TAVARES

Rua Flora Ferreira, 255, Sete Pontes  
24412-510 - São Gonçalo, Rio de Janeiro.

Nasc: 28/08/1989, 31 anos, solteiro.

Cel: (21) 97269-7444

E-mail: [erickfreixo1302@gmail.com](mailto:erickfreixo1302@gmail.com)

Linkedin: <https://www.linkedin.com/in/erick-freixo-52665695/>

## FOLHA DE PAGAMENTO | ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL

Atuar com processamento de Folha de Pagamento e processos de Departamento Pessoal.

## FORMAÇÃO

- **Data Science | Degree Let's Code**  
Formação prevista para setembro de 2022.
- **Data Analyst | DataScy**  
Formação prevista para novembro de 2021.
- **MBA Broker Global | IBMEC**  
Formação concluída em julho de 2021.
- **Administração de Empresas | Faculdade Paraíso.**  
Formação concluída em julho de 2014.

## CURSOS COMPLEMENTARES

- **Full Trader – XP School**  
Formação concluída em julho de 2021.
- **Python for Finance – Let's Code**  
Formação concluída em julho de 2021.
- **Departamento Pessoal - COAD**  
Formação concluída em agosto de 2020.
- **Academia SAP HCM - GPLUX**  
Formação concluída em abril de 2020.
- **Técnico em Contabilidade – SENAC**  
Formação concluída em julho de 2016.
- **Habilidades avançadas no Pacote Office**

## QUALIFICAÇÕES

- \* 10 anos de experiência em Administração de Pessoal/Folha de pagamento, em empresas de grande porte, atuando nos segmentos marítimos, logística, agenciamento, operações portuárias e energia.
- \* Amplo conhecimento em Legislação Trabalhista e rotinas de Administração de Pessoal, Admissão, Férias, Rescisão Contratual, Benefícios, Folha de Pagamento, Folha de 13º Salário, Folha de PLR, Folha de Adiantamento, Folha de Autônomos, Provisões, Contabilização de folha, Análise de custos de folha, Encargos Sociais mensais: INSS, FGTS, IRRF, processamento de sistemas legais: SEFIP, CAGED e DIRF.
- \* Gestão de sistemas de folha de pagamento: SAP HCM, FPW, SENIOR e TIDEXA.
- \* Atendimento a fiscalizações.
- \* Negociação Sindical.
- \* Suporte as demandas da auditoria externa e interna.
- \* Conhecimento nas rotinas de envio dos eventos do eSocial.

## PRINCIPAIS REALIZAÇÕES

- \* Participação no projeto de implantação do sistema de folha de pagamento SAP HCM;
- \* Participação no projeto de migração de sistemas de folha de pagamento FPW X SENIOR.
- \* Atuação em projetos de melhorias do sistema de folha de pagamento SAP HCM como *key user*;
- \* Participação no projeto de centralização da contabilização da folha de pagamento;
- \* Criação de ferramentas de emissão de relatório na nuvem - SAP SuccessFactors;
- \* Treinamento de ferramentas do SAP HCM e SAP SuccessFactors;
- \* Participação no projeto de implantação do sistema de automação de serviços – Requestia;
- \* Participação em projetos junto a área Fiscal de recuperação de créditos previdenciários;
- \* Participação em projetos de substituição de instituição financeira.

## IDIOMAS

- \* Inglês - Básico.

## HISTÓRICO PROFISSIONAL

### \* **GNA – Gás Natural Açú S.A | 2 anos e 1 mês até o momento**

Empresa no Ramo de Energia, com foco em construção de Termelétrica.

#### **Analista de Folha de Pagamento II | abril/2020, até o momento |**

Atividades:

- Key user no projeto de implantação de folha de pagamento Sênior.
- Parametrização e conferência dos cálculos da folha de pagamento de celetistas e estatutários; férias, rescisão, 13º salário e participação nos lucros.
- Aplicação de movimentações na folha, como: mérito, promoção, acordo coletivo, afastamentos etc.
- Conferência das obrigações acessórias: SEFIP, CAGED, eSocial e DIRF.
- Conferência dos encargos: INSS, FGTS, IRRF.
- Análise e processamento contábil, conferência das provisões, reclassificação contábil, estudo de custo de folha.
- Gestão do ponto eletrônico, análise de horas, fechamento do banco de horas, configuração do sistema de ponto.
- Gestão de afastados.
- Gestão de férias, programação, processamento e cálculo de férias.
- Gestão de benefícios seguráveis e não seguráveis, conferência, manutenção e pagamento de plano de saúde, odontológico, vale transporte, vale refeição, alimentação e GYMPASS.
- Interface com as consultorias dos fornecedores de benefícios para tratar assuntos pendentes dos colaboradores e agilização de processos, como: consultoria de plano de saúde, soluções financeiras de benefícios para gestão de despesas corporativas (refeição e alimentação).
- Gestão do PAT.
- Processamento de admissão, envio de documentações, conferência, agendamento de exames, inputs na folha e arquivamento.
- Processamento de rescisão, cálculo, inputs na folha, conferência, homologação e arquivamento.
- Processamento de crédito bancário, envio de lote a instituição parceira para pagamentos do crédito de salário e atuação no relacionamento dos colaboradores com o banco parceiro.
- Atendimento aos colaboradores para dúvidas frequentes, solicitações e atualizações na folha e fornecedores.
- Atendimento a auditoria externa para explicar cálculo de folha e processos da área.
- Atuação em processo licitatório (BID);
- Atuação em projetos de migração de folha e substituição de instituição financeira.
- Processamento dos pagamentos oriundos da folha no SAP.
- Participação na elaboração da negociação sindical, realização de assembleia, confecção do acordo coletivo e tratativas com o sindicato.
- Desenvolvimento de relatórios para demanda da área de RH e para demanda de outras áreas.
- Análise de documentações de subcontratadas.

**\* GNA – Gás Natural Açú S.A**

Empresa no Ramo de Energia, com foco em construção de Termelétrica.

**Analista de Folha de Pagamento I | julho/2019 a março 2020 |**

Atividades:

- Key user no projeto de implantação de folha de pagamento Sênior.
- Parametrização e conferência dos cálculos da folha de pagamento de celetistas e estatutários; férias, rescisão, 13º salário e participação nos lucros.
- Aplicação de movimentações na folha, como: mérito, promoção, acordo coletivo, afastamentos etc.
- Conferência das obrigações acessórias: SEFIP, CAGED, eSocial e DIRF.
- Conferência dos encargos: INSS, FGTS, IRRF.
- Análise e processamento contábil, conferência das provisões, reclassificação contábil, estudo de custo de folha.
- Gestão do ponto eletrônico, análise de horas, fechamento do banco de horas, configuração do sistema de ponto.
- Gestão de afastados.
- Gestão de férias, programação, processamento e cálculo de férias.
- Gestão de benefícios seguráveis e não seguráveis, conferência, manutenção e pagamento de plano de saúde, odontológico, vale transporte, vale refeição, alimentação e GYMPASS.
- Interface com as consultorias dos fornecedores de benefícios para tratar assuntos pendentes dos colaboradores e agilização de processos, como: consultoria de plano de saúde, soluções financeiras de benefícios para gestão de despesas corporativas (refeição e alimentação).
- Gestão do PAT.
- Processamento de admissão, envio de documentações, conferência, agendamento de exames, inputs na folha e arquivamento.
- Processamento de rescisão, cálculo, inputs na folha, conferência, homologação e arquivamento.
- Processamento de crédito bancário, envio de lote a instituição parceira para pagamentos do crédito de salário e atuação no relacionamento dos colaboradores com o banco parceiro.
- Atendimento aos colaboradores para dúvidas frequentes, solicitações e atualizações na folha e fornecedores.
- Atendimento a auditoria externa para explicar cálculo de folha e processos da área.
- Atuação em processo licitatório (BID);
- Atuação em projetos de migração de folha e substituição de instituição financeira.
- Processamento dos pagamentos oriundos da folha no SAP.
- Participação na elaboração da negociação sindical, realização de assembleia, confecção do acordo coletivo e tratativas com o sindicato.
- Desenvolvimento de relatórios para demanda da área de RH e para demanda de outras áreas.
- Análise de documentações de subcontratadas.

**\* Grupo Wilson, Sons | 8 anos e 4 meses**

Empresa no Ramo de Operações Portuárias com 185 anos de Mercado, Offshore, Terminais de Contêineres, Estaleiros, Agenciamento Marítimo, Rebocadores e Logística Marítima com aproximadamente 5.000 funcionários em todo Brasil.

**Analista de Folha de Pagamento PI | agosto/2018 a julho/2019 |**

Atividades:

- Key user em projetos de melhoria do sistema de folha SAP HCM e SAP SuccessFactors;
- Suporte técnico aos usuários para soluções de problemas sistêmicos;
- Treinamento de novas ferramentas da folha SAP para as áreas de negócio e corporativo;
- Processamento da folha de pagamento;
- Realização de cálculos de folha de pagamento, rescisão, férias, adiantamentos, PLR, 13º salário, folhas complementares;
- Aplicação de acordo coletivo;
- Parametrização da folha de pagamento, configuração de tabelas e input de dados;
- Contabilização da folha de pagamento;
- Processamento e envio dos eventos do eSocial;
- Desenvolvimento de relatórios da folha de pagamento para clientes internos;
- Suporte as demandas da auditoria externa e interna;

- Evidenciação de resultados contábeis e memórias de cálculos para auditoria externa;
- Análise e acerto contábil de todo plano de contas da folha de pagamento, reclassificação contábil e parametrização contábil;
- Análise de resultado da folha de pagamento;
- Conciliação de benefícios;
- Conferência e envio das obrigações acessórias: SEFIP, CAGED, DIRF;
- Conferência e recolhimento de todos os encargos trabalhistas (INSS, FGTS, IRRF, GRRF e Adicional Senai);
- Transferências dos saldos de FGTS entre empresas e ajustes nas contas vinculadas do FGTS;
- Acompanhamento das certidões negativas do INSS e FGTS;
- Controle de retenção e compensação de INSS junto a área Fiscal;
- Experiência com sistema SAP financeiro e contábil;
- Suporte a fiscalizações junto ao MTE e Receita Federal;
- Execução dos pagamentos de férias, rescisão, encargos, benefícios, salários e fornecedores.

**\* Grupo Wilson, Sons**

Empresa no Ramo de Operações Portuárias com 185 anos de Mercado, Offshore, Terminais de Contêineres, Estaleiros, Agenciamento Marítimo, Rebocadores e Logística Marítima com aproximadamente 5.000 funcionários em todo Brasil.

**Analista de Folha de Pagamento Jr | setembro/2014 a agosto/2018 |**

Atividades:

- Conferência e envio das obrigações acessórias: SEFIP, CAGED, DIRF;
- Conferência e recolhimento de todos os encargos trabalhistas (INSS, FGTS, IRRF, GRRF e Adicional Senai);
- Transferências dos saldos de FGTS entre empresas e ajustes nas contas vinculadas do FGTS;
- Acompanhamento das certidões negativas do INSS e FGTS;
- Controle de retenção e compensação de INSS junto a área Fiscal.
- Desenvolvimento de relatórios da folha de pagamento para clientes internos;
- Suporte as demandas da auditoria externa e interna.
- Evidenciação de resultados contábeis e memórias de cálculos para auditoria externa;
- Análise e acerto contábil de todo plano de contas da folha de pagamento, reclassificação contábil e parametrização contábil;
- Análise de resultado da folha de pagamento.

**\* Grupo Wilson, Sons**

Empresa no Ramo de Operações Portuárias com 185 anos de Mercado, Offshore, Terminais de Contêineres, Estaleiros, Agenciamento Marítimo, Rebocadores e Logística Marítima com aproximadamente 5.000 funcionários em todo Brasil.

**Assistente de Folha de Pagamento Sr | setembro/2012 a agosto/2014 |**

Atividades:

- Conferência e envio das obrigações acessórias: SEFIP, CAGED, DIRF;
- Conferência e recolhimento de todos os encargos trabalhistas (INSS, FGTS, IRRF, GRRF e Adicional Senai);
- Transferências dos saldos de FGTS entre empresas e ajustes nas contas vinculadas do FGTS;
- Acompanhamento das certidões negativas do INSS e FGTS;
- Controle de retenção e compensação de INSS junto a área Fiscal.
- Desenvolvimento de relatórios da folha de pagamento para clientes internos;
- Suporte as demandas da auditoria externa e interna.
- Contabilização da folha de pagamento.

**\* Grupo Wilson, Sons**

Empresa no Ramo de Operações Portuárias com 185 anos de Mercado, Offshore, Terminais de Contêineres, Estaleiros, Agenciamento Marítimo, Rebocadores e Logística Marítima com aproximadamente 5.000 funcionários em todo Brasil.

**Assistente de Folha de Pagamento Jr | setembro/2011 a agosto/2012 |**

Atividades:

- Conferência e envio das obrigações acessórias: SEFIP, CAGED, DIRF;
- Conferência e recolhimento de todos os encargos trabalhistas (INSS, FGTS, IRRF, GRRF e Adicional Senai);
- Transferências dos saldos de FGTS entre empresas e ajustes nas contas vinculadas do FGTS;
- Acompanhamento das certidões negativas do INSS e FGTS;

- Controle de retenção e compensação de INSS junto a área Fiscal.

\* **Grupo Wilson, Sons**

Empresa no Ramo de Operações Portuárias com 185 anos de Mercado, Offshore, Terminais de Contêineres, Estaleiros, Agenciamento Marítimo, Rebocadores e Logística Marítima com aproximadamente 5.000 funcionários em todo Brasil.

**Estagiário | abril/2011 a setembro/2011 |**

Atividades:

- Conferência e envio das obrigações acessórias: SEFIP, CAGED, DIRF;
- Conferência e recolhimento de todos os encargos trabalhistas (INSS, FGTS, IRRF, GRRF e Adicional Senai);
- Transferências dos saldos de FGTS entre empresas e ajustes nas contas vinculadas do FGTS;
- Acompanhamento das certidões negativas do INSS e FGTS;
- Controle de retenção e compensação de INSS junto a área Fiscal.

\* **MIRANAS IMOBILIÁRIA**

Empresa de pequeno porte no segmento imobiliário

**Auxiliar de Escritório | novembro/2010 a março/2011 |**

\* **IBGE**

Empresa de grande porte no segmento estatístico

**Recenseador | julho/2010 a outubro/2010 |**

\* **VIAÇÃO MAUÁ**

Empresa de grande porte no segmento transporte

**Jovem Aprendiz | agosto/2009 a agosto/2010 |**

\* **FAST ALWAYS**

Empresa de pequeno porte no segmento call center

**Digitador | agosto/2009 a outubro/2009 |**

\* **Oi TELEMAR**

Empresa de pequeno porte no segmento telecomunicação

**Digitador | maio/2008 a maio/2009 |**