Nombres: - William Camilo Bayona Garavito cod:201312338

* William David Avila Torres cod:201410837
* Erika Lizeth Rivera Lopez cod:201410476

1. Visión y alcance de la aplicación a desarrollar

Se desarrollará un aplicativo web para la empresa ALVAREZ & HERNÁNDEZ ABOGADOS SAS, para el manejo y control de sus procesos. Además, para ofrecer información de los servicios que se ofrecen.

1. Identificación y clasificación de usuarios

Abogado socio: Podrán administrar y dar privilegios a los abogados asociados y de la misma manera de los procesos.

Abogados asociados: Permite actualizar la información de los procesos asignados.

2. Identificación inicial de requerimientos

**RQF001.** Administrar abogado socio: El sistema permite a súper-usuario administrar el abogado socio

**RQF001.1** Crear abogados socio: El sistema permite al súper-usuario crear un usuario con rol de “abogado socio” con sus datos personales.

**RQF001.2** Modificar abogado socio: El sistema permite al súper-usuario o al usuario con rol de abogado socio, editar o actualizar la información correspondiente a los datos personales del usuario con rol “abogado socio”.

**RQF001.3** Inactivar abogado socio: El sistema permite al súper-usuario inactivar al usuario con rol “abogado socio”.

**RQF002** Administrar abogado asociado: El sistema permite al usuario con rol de súper-usuario o abogado socio la administración del usuario con rol de abogado asociado.

**RQF002.1**Crear abogado asociado: El sistema permitirá registrar a un abogado asociado el cual ingresara sus datos personales y una contraseña de acceso mediante un código suministrado por el súper-usuario y posteriormente aceptado en el sistema por un abogado socio. Cuyo nombre de usuario será la cedula de ciudadanía del abogado asociado.

**RQF002.2** Modificar abogado asociado: El sistema permite al usuario con rol de súper-usuario, abogado socio o abogado asociado, editar o actualizar la información del usuario con rol “abogado asociado”.

**RQF002.3** Consultar abogado asociado: El sistema permite consultar al usuario con rol de abogado socio, la información correspondiente al usuario con rol de abogado asociado.

**RQF002.4** Inactivar abogado asociado: El sistema permite al usuario con rol de abogado socio inactivar a un usuario con rol “abogado asociado”.

**RQF003** Administrar cliente: El sistema permite al usuario con rol de abogado socio administrar un cliente.

**RQF003.1** Crear cliente: El sistema permite la creación de un cliente del cual se ingresa los datos personales y el tipo de acompañamiento que se le proporciona.

**RQF003.2** Modificar cliente: El sistema permite la modificación de los datos del cliente.

**RQF003.3** Consultar cliente: El sistema permite consultar la información correspondiente a un cliente.

**RQF003.4** Inactivar cliente: El sistema permite inactivar a un cliente.

**RQF004** Administrar proceso: El sistema permite al usuario con rol de abogado socio o abogado asociado administrar un proceso.

**RQF004.1** Crear proceso: El sistema permite la creación de un proceso únicamente al usuario con rol de abogado socio del cual se vincula con un cliente y posteriormente  tipo de proceso dependiendo si es en curso se  ingresa los datos como el  radicado, demandante o demandado según el tipo de cliente, juzgado, despacho actual y  estado, y en el caso de que sea un proceso de tipo fiscal se ingresara el  departamento al que pertenece, radicado, presunto responsable fiscal, contraloría, GPJ, tipo ,estado del proceso y observación del estado en el que encuentra.

**RQF004.2** Modificar proceso: El sistema permite la modificación de los datos del proceso.

**RQF004.3** Inactivar proceso: El sistema inactivar a un proceso.

**RQF004.4** Consultar proceso: El sistema permite consultar la información correspondiente a un proceso, la cual se muestra en la pantalla del software.

**RQF005** Asignar proceso: El sistema permite al usuario con rol abogado socio asignar procesos a los usuarios con rol abogado asociado.

**RQF006** Generar reporte proceso: El sistema genera un reporte en formato de salida PDF de la información del cliente y del proceso correspondiente al mismo, reporte que se da a un usuario con rol de abogado socio o asociado.

**Requisitos no funcionales:**

**RQNF001.**Seguridad: La administración del sistema únicamente puede ser realizada por el super-usuario.

**RQNF001.1** Privilegios: El sistema permite únicamente al súper-usuario cambia los privilegios que se puedan otorgar a los distintos roles creados dentro de este.

**RQNF001.2** Manejo de contraseñas: El sistema permite la administración de contraseñas a los usuarios con rol abogado socio y asociado.

**RQNF002.** Respuesta del sistema: hace referencia a las acciones y  los resultados esperados después de la ejecución de una de estas, el sistema debe estar en capacidad de realizarlas en un tiempo mínimo.

**RQNF003.** Seguridad de almacenamiento: (pendiente)

**RQNF004.** Carga de datos: el sistema está en la capacidad de sincronizarse con la base de datos cada vez que un usuario inicia sesión, para garantizar de esta manera que se trabaja con los datos actualizados.

**RQNF005.** Salvado de datos: durante la sesión, el sistema guardará periódicamente los datos de esta, para que en un posible fallo puedan restaurarse los datos.(pendiente)

**RQNF006.** Adaptación al sistema: el sistema contará con una interfaz agradable y de fácil entendimiento para los usuarios.

**RQNF007.** Idioma: el sistema presenta un idioma por defecto el cual es el español.

**RNF008.** Cambios: el funcionamiento del sistema de información no debe verse afectado por cambios realizados o por la inclusión de nuevos procesos en la aplicación.

3. Plan de requisitos

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Referencia** | **Titulo** | **Descripción** |
| [1] | Documentación | Revisión de un documento de Excel suministrado por la empresa, donde se tiene el actual manejo de procesos. |
| [2] | Entrevista | Realizada a uno de los abogados asociados. |

Tomar como base las diapositivas disponibles en el aula virtual