



Yeiny Karine Gonzalez Cifuentes

Front-end Developer / Marketing

celular: 964310280

E-mail: yeinygonzalezcifuentes@gmail.com

Urb. Juan Pablo II Mz F lote 18, San Martín De Porres

Soy una **desarrolladora front-end**, que disfruta de los retos, ya que aprendo ver las diferentes situaciones que se presentan y hallando soluciones creativas logro combinar distintas técnicas y habilidades que me permiten convertir un problema complejo en un diseño de interfaz simple y bonito. Me apasiona lo que hago y disfruto cada momento de mi vida.

FORMACIÓN ACADÉMICA

Front-end Developer Junior.

Laboratoria-2016

Organización que tiene misión social de formar e insertar a mujeres en el sector digital.

Técnico en Marketing y ventas

**SENA, Centro de Comercio y Servicios.
(Colombia) 2005-2007**

Institución pública encargada de dar programas de formación complementaria y titulada.

EXPERIENCIA LABORAL

Tele-operador Call center

GSS

**Servicios de atención al cliente, marketing telefónico.
De agosto de 2015 – abril de 2016**

- Brindar información telefónica a clientes y público sobre artículos, servicios, horarios, y tarifas.
- Contestar preguntas de clientes e investigar sobre sus quejas presentadas en relación con servicios, procedimientos y productos.
- Capacitación a personal sobre los productos y sistemas operativos de la empresa.
- Cierre de ventas de productos intangibles.

Logro destacado

Cumplimiento de objetivos de ventas solicitadas y proveer planes de capacitación a colegas del trabajo.

Coordinadora de cobranzas

Municipalidad de San Martín de Porres
Entidad pública administrativa de un municipio.
De abril de 2014 – noviembre de 2014

- Coordinar el proceso de ejecución de multas administrativas para el cobro coactivo.
- Verificar que los avisos de cobranzas se ejecutaran.
- Realizar informes y seguimientos de las multas enviadas al área de coactivo.
- Realizar constancias de exigibilidad de actos administrativo.
- Realizar resoluciones de quiebre de sanciones por fallecimiento del infractor y resoluciones por modificación de datos.
- Realizar resoluciones para convenios de fraccionamientos de las sanciones administrativas.

Logro destacado

Aprendizaje de procesos administrativo de cobranza bajo ordenanzas municipales.

EXPERIENCIA LABORAL

Supervisora de zona

Soberana

Empresa de productos masivos que trabajaba para el gobierno de Colombia.

De enero de 2011 – abril de 2012

- Supervisar la logística para la distribución de mercados para los damnificados en la región de Santander.
- Coordinar con las alcaldías de los municipios fechas para las entregas establecidas por el gobierno de colombiano.
- Verificar las entregas de mercados en las fechas establecidas con la personería de Santander.
- Cumplimiento de los controles de sanidad requeridos por el gobierno.
- Enviar informes del avance de las entregas de los mercados para los damnificados.

Logro destacado

Rápida adaptación a resolver inconvenientes que podía surgir en los municipios y satisfacción personal por ayudar a la comunidad.

CURSOS Y SEMINARIOS

EIGER

- Comunicación interpersonal e interpretación bilingüe en inglés.
-Seminario: Innovaciones tecnológicas y cambios de paradigmas I.
-Seminario: Constitución de empresa.

CETPRO ROSAS DE AMERICA

- Diseño gráfico:
 - Corel Draw.
 - Photoshop.
 - Illustrator.

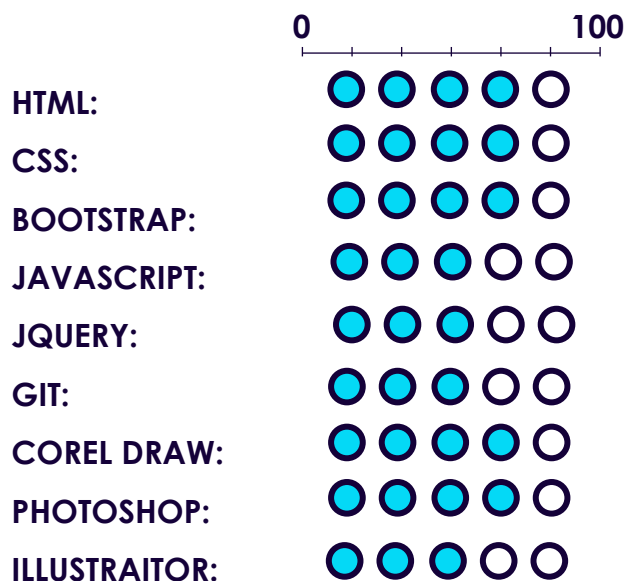
ALIADOS.SII, SISTEMA INTERACTIVO DE INFORMACION. Colombia

- Seminario taller, técnicas y estrategias de cobranza.

SENA, Centro de Comercio y Servicios. Colombia

- Corel draw, herramientas de diseños vectoriales.
- Implementación de un plan de mercadeo.
- Técnicas en ventas.
- Servicio al cliente.
- Mercadeo y publicidad.
- Legislación comercial.
- Animación flash en 2D.
- Fundamentos de informática.

HABILIDADES



HOBBIES



PATINAR



DIBUJAR



VER PELÍCULAS



PIN PONG