



OPRICHTING

(Stichting Kinder Klimaat Concert Dag)

Heden, veertien mei tweeduizend vijftientwintig, verschenen voor mij, mr. Jacobus Henricus—
Maria Grijmans, notaris te 's-Gravenhage:—

1. de heer Hendrik van der Meulen, wonende te 2581 AE 's-Gravenhage, Van—
Boetzelaerlaan 95 A, geboren te Werkendam op drieëntwintig april negentienhonderd—
vijfenvijftig, ongehuwd en geen geregistreerd partner;—
2. mevrouw Luna Xiaoli van Leeuwen, wonende te 3722 XP Bilthoven (gemeente De Bilt),—
Bosuillaan 62, geboren te Rotterdam op dertien augustus tweeduizend drie, ongehuwd en—
geen geregistreerd partner;—
3. mevrouw Donna Gongli van Leeuwen, wonende te 3012 AS Rotterdam, Stadhuisplein 30—
D 06, geboren te Rotterdam op zes september tweeduizend zes, ongehuwd en geen—
geregistreerd partner, —

hierna tezamen te noemen: de "**Oprichters**".—

De Oprichters verklaarden hierbij een stichting op te richten, die wordt geregeerd door de—
volgende—

Statuten.

Artikel 1.

Begripsbepalingen.

In deze statuten wordt verstaan onder:—

- *Bestuur*: het bestuur van de Stichting;—
- *Schriftelijk*:—
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar—
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan—
worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid—
kan worden vastgesteld;—
- *Statuten*: —
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden;—
- *Stichting*: —
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben.—

Artikel 2.

Naam en zetel.

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Kinder Klimaat Concert Dag**.—
2. Zij heeft haar zetel te Bilthoven (gemeente De Bilt).—

Artikel 3.

Doel.

1. De Stichting heeft ten doel kinderen en jongeren in staat te stellen, door middel van—
muziek en andere kunstvormen, aandacht te vragen voor klimaat en milieu en voorts al—
hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe—
bevorderlijk kan zijn.—
2. De Stichting committeert zich aan de naleving van de Code Cultural Governance.—



3. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst._____

Artikel 4._____

Vermogen._____

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door:_____
 - a. subsidies en donaties;_____
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten;_____
 - c. alle andere verkrijgingen en baten._____
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van_____boedelbeschrijving._____

Artikel 5._____

Bestuur._____

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen aantal van ten minste drie en_____maximaal zeven leden._____

De bestuurders worden benoemd door het Bestuur en voor de eerste maal bij deze akte.—
2. Het Bestuur (met uitzondering van het eerste Bestuur, waarvan de leden in functie_____worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een_____penningmeester._____

De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden_____vervuld._____
3. De bestuurders hebben zitting in het Bestuur voor een periode van drie jaar._____

Het Bestuur stelt een rooster van aftreden op waarin voor elk van de leden van het_____Bestuur wordt bepaald voor welke duur het betreffende lid van het Bestuur zitting heeft in_____het Bestuur, met dien verstande dat de zittingsduur van de leden van het Bestuur niet_____langer kan zijn dan maximaal zes jaar._____

De bestuurders treden vervolgens af volgens het door het Bestuur opgemaakt rooster van_____aftreden._____

Aftredende bestuurders zijn maximaal één maal herbenoembaar voor een nieuwe periode_____van drie jaar._____

Een aftredende bestuurder blijft in functie totdat in de vacature is voorzien._____
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de overblijvende_____bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende bestuurder) binnen drie_____maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één_____ (of meer) opvolger(s)._____
5. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de benoeming,_____alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat_____aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de overgebleven_____bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de_____vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van_____iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie._____

Artikel 6._____

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur._____

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de plaats als bij de oproeping_____



- vermeld. _____
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden. _____
 3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit _____ wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en onder _____ nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. _____ Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de _____ vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker _____ gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste _____ formaliteiten. _____
 4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de _____ voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de _____ vergadering niet meegerekend, Schriftelijk. _____
 5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen _____ onderwerpen. _____
Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van _____ telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, _____ mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord. _____
 6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van _____ vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van _____ het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende _____ onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie zijnde _____ bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden genomen met _____ algemene stemmen. _____
 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens afwezigheid _____ wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. _____
 8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of _____ door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. _____
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan _____ getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering. _____
Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit van de _____ ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld. _____
 9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de _____ meerderheid van zijn in functie zijnde stemgerechtigde leden in de vergadering aanwezig _____ of vertegenwoordigd is. _____
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten _____ vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter _____ van de vergadering voldoende, volmacht. _____
Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als gevolmachtigde _____ optreden. _____
De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met _____ het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie, meldt dit terstond aan _____ de overige bestuurders en verschaft daarover alle relevante informatie. _____



De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de betrokken bestuurder of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.

Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.

10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht.

Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten of ontbinding van de Stichting.

Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor besluitvorming in vergadering.

Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.

11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.

Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand.

12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt.

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.

13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de voorzitter.

Artikel 7.

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.

2. Het Bestuur is, mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.

4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast.

Het Bestuur draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in geval van



ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder de Stichting tijdelijk—
bestuurt._____

Onder belet van een bestuurder wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de—
omstandigheid dat:_____

- a. de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is—
door ziekte of andere oorzaken; of_____
- b. de bestuurder is geschorst._____

5. Bestuursleden hebben geen recht op een beloning voor hun bestuurstaken._____
- Wel hebben zij recht op een vergoeding van de gemaakte kosten in het kader van de—
uitoefening van hun bestuursfunctie. Dit op vertoon van de bewijsstukken._____

Artikel 8._____

Vertegenwoordiging._____

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet anders—
voortvloeit._____
- De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende—
bestuurders._____
2. Het Bestuur kan aan één van de bestuurders alsmede aan derden volmacht geven om de—
Stichting te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen._____

Artikel 9._____

Einde lidmaatschap van het Bestuur._____

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt:_____

- door overlijden van een bestuurder;_____
- bij verlies van het vrije beheer over het vermogen van een bestuurder;_____
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);_____
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek._____

Artikel 10._____

Boekjaar, jaarstukken en uitkeringenregister._____

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar._____
 2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles—
betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze—
werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende—
boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te—
allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend._____
 3. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een staat van—
baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken binnen zes maanden—
na afloop van het boekjaar en, indien de subsidiënten zulks wensen, vergezeld van een—
rapport van een registeraccountant of een accountant-administratieconsulent aan het—
Bestuur worden aangeboden._____
 4. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld._____
- Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de penningmeester tot decharge—
voor het door hem gevoerde beheer._____
5. Het Bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle personen_____



worden opgenomen aan wie door de Stichting een uitkering is gedaan die niet meer—
bedraagt dan vijftientwintig procent (25%) van het voor uitkering vatbare bedrag in een—
bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van de uitkering en de datum waarop deze—
uitkering is gedaan.—

Artikel 11.

Commissies.

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en—
bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement.—

Artikel 12.

Raad van Advies.

Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval tot taak zal hebben—
het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren.—

De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij huishoudelijk reglement worden—
vastgesteld.—

Artikel 13.

Directie.

1. Het Bestuur kan een directie instellen, bestaande uit één of meer personen, die als—
zodanig benoemd worden door het Bestuur. De directie is belast met de dagelijkse gang—
van zaken van de Stichting.—
2. Indien de directie door het Bestuur is ingesteld, kunnen de leden van de directie door het—
Bestuur met inachtneming van de daartoe strekkende wettelijke bepalingen worden—
ontslagen.—
3. De leden van de directie hebben in de vergaderingen van het Bestuur een adviserende—
stem.—
4. Nadere regels betreffende de directie worden vastgelegd in een door het Bestuur op te—
stellen (directie)reglement, met inachtneming van het bepaalde in artikel 14.—

Artikel 14.

Reglementen.

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen—
worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat.—
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn.—
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen.—
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 15—
leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.—

Artikel 15.

Statutenwijziging.

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen.—
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden genomen—
met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een—
vergadering van het Bestuur, waarin alle stemgerechtigde bestuurders aanwezig of—
vertegenwoordigd zijn.—
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde—



is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.

3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden.

Artikel 16.

Ontbinding en vereffening.

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden.
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting heeft.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

Artikel 17.

Slotbepaling.

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur.

Artikel 18.

Overgangsbepaling.

Het eerste boekjaar van de Stichting loopt tot en met eenendertig december tweeduizend zesentwintig.

Dit artikel vervalt na afloop van het tweede boekjaar van de Stichting.

Slotverklaring.

Ten slotte verklaarden de verschenen personen ter uitvoering van het bepaalde in artikel 5 leden 1 en 2 dat het Bestuur voor de eerste maal uit vier leden bestaat en dat voor de eerste maal tot bestuurders worden benoemd:

1. de heer H. van der Meulen, voornoemd, in de functie van voorzitter;
2. de heer Erik Douwe de Ruijter van Steveninck, wonende te 3941 JR Doorn, Acacialaan 24B, geboren te 's-Gravenhage op vijf april negentienhonderd zesenvijftig, in de functie



van secretaris; _____

3. de heer Atze Jan Sytsma, wonende te 1217 CB Hilversum, Rossinilaan 10, geboren te—
Harlingen op twaalf juni negentienhonderd zevenenveertig, in de functie van—
penningmeester; _____
4. mevrouw Ilonka Kolthof, wonende te 2511 DK 's-Gravenhage, Turfhaven 218, geboren te—
Rotterdam op zes december negentienhonderd zevenentachtig. _____

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend en hun identiteit is door mij, notaris, aan de—
hand van de daartoe bestemde documenten vastgesteld. _____

WAARVAN AKTE is verleden te 's-Gravenhage op de datum in het hoofd dezer vermeld. _____

Na zakelijke opgave en toelichting van de inhoud van deze akte aan de verschenen personen—
hebben deze eenparig verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud van deze akte te—
hebben kennis genomen, op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen en met de—
inhoud in te stemmen. _____

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen personen en mij, notaris,—
ondertekend. _____

(volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

