

## 6. Vlerësimet dhe Komentet

Sistemi i **komenteve dhe vlerësimeve** në Dado është një komponent thelbësor që nxit transparencë, besueshmëri dhe ndërveprim të shëndetshëm mes përdoruesve. Ai i jep secilit mundësinë të japë mendimin e vet pas një përvoje, të ndajë reagime dhe të ndihmojë të tjerët të bëjnë zgjedhje më të informuara.


- Pas përfundimit të një pune, të dy palët mund të lënë komente
- Vlerësimet shfaqen në faqet e profilit

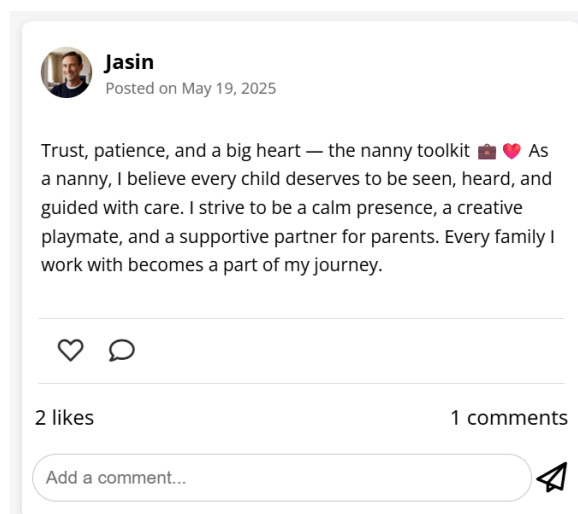
### 6.1. Komentet

**Komentet** janë reagime me tekst që përdoruesit mund të lënë në:

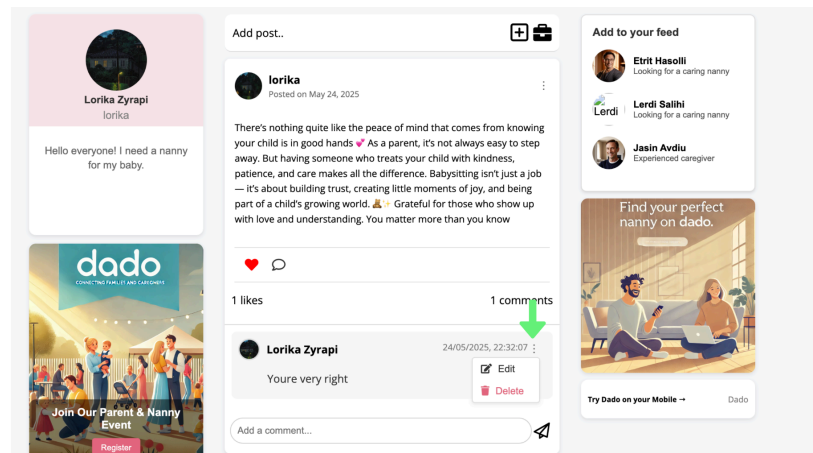
- Postime publike
- Job posts (vende pune)
- Profile të përdoruesve pas një bashkëpunimi

Pwr tw dhwnw njw koment:

1. Klikoni tek hapsira “Add a comment...”
2. Shkruani komentin e dëshirws.
3. Klikoni ikonin  pwr tw dwrguar komentin.

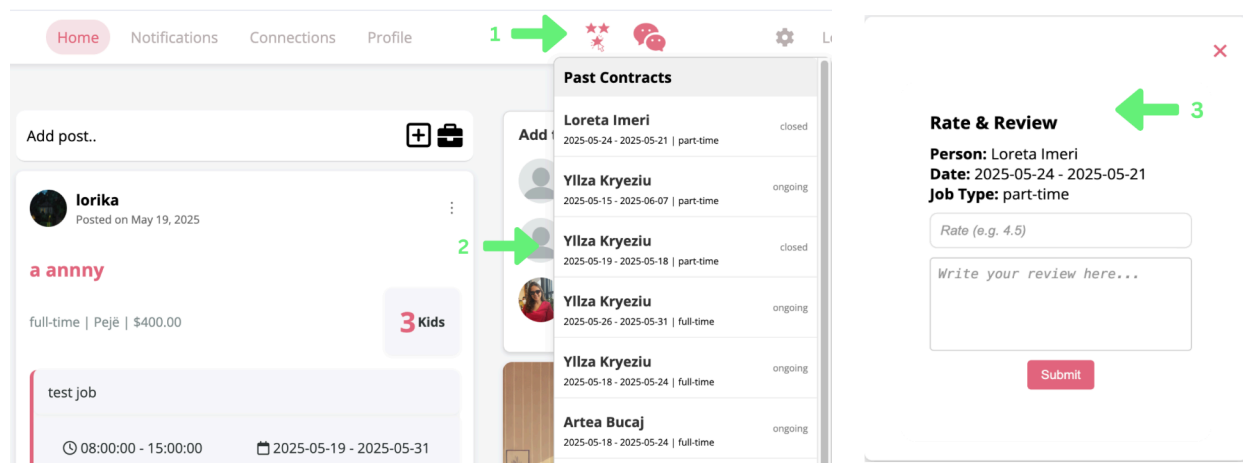


Per te ndryshuar permbajtjen e komentit tuaj ose per ta fshire ate, klikoni tri pikat ne skajin e djathte:



## 6.2. Vleresimet

Pasi një **kontratë pune përfundon**, Dado aktivizon automatikisht opsionin që të dy pjesëmarrësit në kontratë (punëdhënësi dhe punëmarrësi) të mund ta **vlerësojnë njëri-tjetrin**. Ky proces ndihmon në ndërtimin e një reputacioni të drejtë dhe të besueshëm në platformë.



### 1. Hapja e listës së kontratave të përfunduara

- Kliko ikonën në të djathtë të sipërme të faqes kryesore (shënuar me shigjetën 1 në pamje).

- Kjo hap panelin "**Past Contracts**", ku shfaqen të gjitha kontratat e mbyllura (pamja e parë).

## 2. Zgjedhja e kontratës për të vlerësuar

- Në listën e kontratave, klikoni mbi një kontratë të përfunduar që dëshironi ta vlerësoni (shënuar me shigjetën 2).
- Do të hapet formulari i vlerësimit (pamja e dytë).

## 3. Plotësimi i formularit të vlerësimit

## 4. Dërgimi i vlerësimit

- Pasi të keni plotësuar fushat, klikoni "**Submit**" për ta përfunduar procesin.