

1. Nombre del líder.

Marcos Fernández Andreu

2. Fecha de liderazgo.

Líder del 14-10-2015 al 21-10-2015

3. Sobre los objetivos del proyecto

Durante mi periodo como líder considero que los objetivos establecidos se cumplieron de forma correcta. No hubo ningún desvío en cuanto a objetivos ni fue necesario modificarlos ni reconducir nada.

4. Sobre las tareas

Durante el periodo de mi liderazgo se programaron todas las tareas necesarias para la creación del plan de proyecto. Concretamente las tareas programadas fueron las siguientes:

- Definición del producto objeto del proyecto. Asignada a todos.
- Objetivos del proyecto. Asignada a todos.
- Definición de los requerimientos. a Asignada a Marc.
- Definición de los requerimientos técnicos necesarios. Asignada a Marc.
- Estructura del desglose del trabajo (EDT). Asignada a Marcos.
- Diccionario de la EDT para cada paquete de trabajo (WP). Asignada a Marcos.
- Restricciones del producto. Asignada a Ernesto.
- Obligaciones del proyecto. Asignada a Ernesto.
- Asumiremos que... Asignada a Keith.
- Calendario de trabajo. Asignada a todos.
- Estimación del esfuerzo (en días u horas) de los WPs. Asignada a Keith.
- Otras consideraciones sobre recursos materiales e infraestructuras. Asignada a todos.
- Tratamiento de datos (revisiones y cambios) Asignada a todos.
- Planificación de la comunicación entre los miembros del equipo. Asignada a Marcos.
- Otras consideraciones sobre el equipo de desarrollo. Asignada a todos.

Todas estas tareas se desarrollaron según lo previsto, de forma que se consiguió completar satisfactoriamente el plan de proyecto, el cual era el objetivo para esta semana.

5. ¿Qué incidencias se han producido esta semana?

Durante la semana no ocurrió ninguna incidencia destacable ni hubo ningún problema. Lo único que se puede resaltar es el hecho de que para la jornada de trabajo en seminario del viernes 9 de octubre faltaron dos componentes del grupo, pero dado que las tareas tuyas eran independientes no supuso ningún problema. En la jornada de seminario Keith y yo empezamos a trabajar en la EDT (tarea asignada a mi) y aclaramos que significaba exactamente la tarea Asumiremos que... asignada a ella.

6. ¿He tenido previsión de algún riesgo que podía ocurrir esta semana? ¿Qué he hecho para evitarlo? Y si no he podido evitarlo ¿Qué he hecho para que su impacto fuera lo menos perjudicial posible?

La previsión de riesgos durante la semana fue la misma previsión que para el proyecto a nivel global, así como sus planes de contingencia. Por lo tanto no he realizado ninguna previsión de riesgo particular ni actuado al respecto. Tampoco ocurrió ninguno de los posibles riesgos, tanto previstos como inesperados.

7. Sobre las herramientas de organización del trabajo:

Al respecto de las herramientas de organización creo que mis compañeros han utilizado dichas herramientas de la forma correcta y acordada, tanto el Trello como el GitHub y el Slack. Al respecto del uso que se le ha dado a las distintas herramientas, pienso que para la envergadura del proyecto es un uso correcto y suficiente. No obstante, en concreto creo que Trello ofrece más potencial del que se ha hecho uso. También pienso que tiene más sentido en proyectos de mayor envergadura.

Trello es una herramienta que permite la asignación de tareas de un proyecto a los distintos componentes del equipo de trabajo. Dichas tareas pueden ser movidas por diferentes estados, típicamente *to do*; *doing* y *done*, y puede asignárseles distinta información cómo etiquetas y comentarios. Trello no es solo una herramienta web sino que tiene una aplicación para dispositivos móviles que se integra perfectamente.

GitHub es una herramienta de control de versiones con almacenamiento en la nube. Esta herramienta te permite compartir un repositorio y mantener el control de cambios realizados sobre los archivos, crear ramas paralelas de desarrollo y saber quién ha realizado cada cambio. Ofrece mucha más funcionalidad, pero esta ha sido la principal funcionalidad empujada en el proyecto. La herramienta proporciona tanto un entorno web como distintas interfaces gráficas perfectamente integradas.

Creo que la herramienta es de gran utilidad no solo por la posibilidad de compartir archivos, lo cual ofrecen otros como Dropbox o Google, sino por la capacidad de controlar versiones y notificar cambios.

Slack es una herramienta de comunicación innovadora basada en canales de comunicación dentro de un equipo de trabajo. La herramienta consta de un chat o canal general, pero pueden crearse distintos canales si se desea. En nuestro caso concreto el canal general se mantuvo con el objetivo de usarlo para la comunicación y a parte se crearon dos canales más. Un canal fue el integrado con Trello, de forma que cuando se crean, mueven u ocurre algún suceso en Trello aparece en el propio canal de Slack. El otro canal creado fue el canal para GitHub, configurado para tener en el canal los commits que se iban realizando en el repositorio. Además de los canales comentados Slack proporciona canales individuales con los distintos componentes del equipo. Señalar también el hecho de que existe aplicación para dispositivos móviles y la herramienta web dispone de notificaciones en el escritorio del pc, así como, creo, programa de escritorio.

En resumen la herramienta pienso que es de gran utilidad y tiene un gran potencial ya que no solo se integra con Trello y GitHub, sino que se integra con multitud de herramientas y servicios y ofrece un gran potencial para la comunicación dentro de un proyecto.