



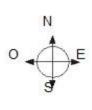
"2022. Año del Quincentenario de la Fundación de Toluca de Lerdo, Capital del Estado de México"

FORMATO ÚNICO DE APERTURA

SISTEMA DE APERTURA RÁPIDA DE EMPRESAS (SARE)

A. DATOS DE LA SOLICITUD		PROGRAM	MA DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO
FECHA DE SOLICITUD: DÍA MES AÑO	FECHA DE RESOLUCIÓ	N:	FOLIO:
ACTIVIDAD ECONÓMICA A REALIZAR:			
B. DATOS DEL SOLICITANTE O RAZÓN SOCIAL			
REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES (RFC)	régimen de Pequ Contribuye	EÑO RÉGIMEN INTERMEDIO	RÉGIMEN GENERAL PADRÓN
APELLIDO PATERNO APELL	IDO MATERNO	NOMBRE(S) O RAZÓN S	SOCIAL
CONTACTO TEL: PARTICULAR ESTABLECIMIENTO	MÓVIL	E MAIL	PÁGINA WEB
DOMICILIO FISCAL O DE NOTIFICACIONES: CALLE		NO.EXT-INT-LETRA	LOCALIDAD ó FRACC
COMUNIDAD Ó DELEGACIÓN NOMBRE DEL GESTOR Y/O		CÓDIGO POSTAL	,
REPRESENTANTE LEGAL			_TELÉFONO
C. DATOS DEL ESTABLECIMIENTO CALLE	NO.EXT-INT-		DLONIA Ó FRACCIONAMIENTO
COMUNIDAD ó DELEGACIÓN		CÓDIGO POSTAL	
ENTRE LA CALLE		Y LA CALLE	
RELACIÓN LEGAL POR LA QUE ACTUALMENTE ES POSEEDOR DEL INMUEBL DONDE ESTÁ EL ESTABLECIMIENTO POR SER PROPIETARIO O COPROPIETARIO	E	¿CUENTA CON AUTORIZACIÓN DEL I ACTIVIDADES QUE S	PROPIETARIO PARA REALIZAR LAS SI NO NO
POR SER ARRENDATARIO POR SER COMODATARIO	ÁREA CONSTRUIDA A UTILIZAR (M2)	NÚMERO DE PISOS	NO. DE CAJONES DE ESTACIONAMIENTO (Habilitados en el inmueble o bien por convenio a una distancia no mayor a 150 m2)
D. DATOS ECONÓMICOS			
NOMBRE COMERCIAL			
N. GIRO NÚMERO DE PERSONAS EMPLEADAS INVERSIÓN ESTIMADA EN PESOS \$			

F. CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



Deberá incluir los nombres de las calles que delimitan la manzana de su ubicación y la distancia aproximada de la esquina mas cercana al inmueble y una referencia.

G. ELEMENTOS DE PROTECCIÓN CIVIL

- Extintor de 2.5 kgs, de, PQS tipo ABC, en caso de ciber, maquinaria, aparatos electrónicos, se sugiere el extintor de CO² (bióxido de carbono), con carga vigente colocado a una altura de 1.50 metros.
- 2. Las instalaciones eléctricas ocultas, en canaleta manguera o tubo conduit.
 3. En caso de que el establecimiento cuente con instalaciones de gas L.P., éstas deberán desarrollarse con tubo de cobre o colex, manguera de alta presión, llave de paso, pintado con esmalte color amarillo tráfico y el cilindro se instalará en un lugar ventilado y no a menos de 3 metros de fuentes de calor o contactos eléctricos. Si es un tanque estacionar o deberá presentar carta responsiva del proveedor de Gas L.P. autorizado.
- Botiquín de primeros auxilios. (Con material básico de curación: vendas de 5, 10, y 15 cm., gasas, is odine, jabón neutro, abate lenguas, guantes de latex, tijeras de acero inoxidable sin punta).
- Señalamientos de salida de emergencia, ruta de evacuación, qué hacer en caso de incendio osismo, zona de menor riesgo, punto de reunión, botiquín y extintor (de acuerdo a la NOM-003-SEGOB-2011).
- Derivado de la inspección y dependiendo del Giro, se podrán figar requerimientos específicos adicionales
- Firmar la Carta Compromiso de la Subdirección de Protección Civil y Bomberos.

H REQUISITOS

- 1) Solicitud "Formato Único de Apertura" SARE, original.
- Cedula Informativa de Zonificación, si ya cuenta con ella anexar copia, en caso de que no la tenga, ésta se tramitara mediante la misma solicitud (Formato Único de Apertura), previo pago de los derechos correspondientes.
- 3) Identificación Oficial vigente del solicitante y/o apoderado legal (Credencial de Elector, Pasaporte vigente, Cedula Profesional) en fotocopia.
- 4) En caso de no acudir el titular de la empresa, presentar carta poder simple con copias de identificación oficial de los involucrados.
- Comprobante de domicilio, que corresponda al señalado en la solicitud (Recibo telefónico, recibo de luz, recibo de pago de predial, recibo de pago de agua).
- 6) Firmar Carta Compromiso de Protección Civil; solo en el caso de que la licencia sea aprobada y al momento de acudir por la respuesta de su trámite
- 7) En caso de ser un giro que involucre uso y manejo de gas LP, oxigeno y/o acetileno, deberá presentar carta responsiva del proveedor.
- *En caso de personas morales:
- 8) Copia del Poder notarial del representante legal y
- 9) Copia del Acta Constitutiva u otro documento que acredite la legal constitución de la empresa.

NOTA: Todos y cada uno de los requisitos señalados como copias deberán acompañarse de su original para su respectivo cotejo.

LOBSERVACIONES

En caso de pretender colocar anuncios publicitarios en el inmueble deberá tramitar la licencia correspondiente ante la Dirección de Desarrollo Urbano.

El H. Ayuntamiento de Zinacantepec se reserva el derecho de revisión en todo momento, en caso de que a los servicios solicitados se les dé un uso diferente al autorizado se procederá a la aplicación de las sanciones correspondientes en el ámbito de competencia de cada una de las dependencias.

FIRMA DEL SOLICITANTE O REPRESENTANTE LEGAL Bajo protesta de decir verdad manifesto que la información proporcionada es veridica y que los documentos que acompaño son auténticos.

EL AYUNTAMIENTO DE ZINACANTEPEC LE INFORMA QUE SUS DATOS PERSONALES RECABADOS, INCORPORADOS Y TRATADOS POR LOS DISTINTOS MEDIOS; SON DE CARÁCTER CONFIDENCIAL Y POR TAL MOTIVO SERÁN PROTEGIDOS DE CONFORMIDAD POR LA LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE MÉXICO.

PARA CONSULTAR EL AVISO DE PRIVACIDAD COMPLETO CONSULTAR:

https://www.zinacantepec.gob.mx/pdf/aviso%20de%20privacidad.pdf