

NOM et prénom : ROISMAN Eliyahu				N° candidat : 02341313360		
Centre de formation : Lycée Polyvalent Jacques Brel				Option : <input type="checkbox"/> SISR		<input checked="" type="checkbox"/> SLAM
Adresse URL du portfolio : https://eroisman.github.io/eliroisman-portfolio						
<div>Compétences mises en œuvre</div> <div>Réalisations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés)</div>	Gérer le patrimoine informatique	Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution	Développer la présence en ligne de l'organisation	Travailler en mode projet	Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique	Organiser son développement professionnel
	<ul style="list-style-type: none"><li>Recenser et identifier les ressources numériques</li><li>Exploiter des référentiels, normes et standards adoptés par le prestataire informatique</li><li>Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service</li><li>Vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique</li><li>Gérer des sauvegardes</li><li>Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Collecter, suivre et orienter des demandes</li><li>Traiter des demandes concernant les services réseau et système, applicatifs</li><li>Traiter des demandes concernant les applications</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux économiques</li><li>Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité.</li><li>Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet</li><li>Planifier les activités</li><li>Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service</li><li>Déploier un service</li><li>Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel</li><li>Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle</li><li>Gérer son identité professionnelle</li><li>Développer son projet professionnel</li></ul>
Réalisation en cours de formation						
Mise en place d'un serveur GLPI + Clients						
Projet LogeproJ						
Analyse des besoins et des spécifications fonctionnelles pour le composant de gestion des contacts.						
Conception de la structure de la base de données pour stocker les informations relatives aux contacts de l'association.						
Développement de l'interface utilisateur pour le composant de gestion des contacts en utilisant le framework Angular, ainsi que le code côté serveur en utilisant le framework .NET Core.						
Réalisations en milieu professionnel						
Mission IPM (Incident & Problem Manager)						
Réception et classification efficace des tickets problèmes et incidents provenant des clients de la TMA, en les traitant et en les classifiant en fonction de leur priorité et en les acheminant vers les services appropriés.						
Assurer une communication continue avec les utilisateurs pour garantir une compréhension approfondie des problèmes, ainsi que la coordination et le suivi des tickets avec les consultants fonctionnels et techniques.						
Organisation quotidienne de réunions flash pour fournir des retours des consultants intervenant dans la TMA et informer sur les nouvelles procédures et les points cruciaux des clients.						
Tenue de réunions régulières avec les Service Delivery Managers de tous les clients de la TMA et des réunions hebdomadaires avec les responsables des domaines clients et les responsables côté Inetum.						
Mise en place de réunions et de formations pour les collaborateurs afin de les familiariser avec l'utilisation de l'outil de ticketing 'Hurra', dispensant des formations en anglais pour les collaborateurs étrangers et en français pour assurer la compréhension de tous les membres de l'équipe.						
Gestion du parc informatique						
Interface efficace avec les collaborateurs et la Direction des Systèmes d'Information (DSI) en tant que point de contact principal, assurant une communication fluide et transparente pour répondre aux besoins des utilisateurs.						
Gestion proactive des tickets et des incidents relatifs aux demandes des utilisateurs, garantissant leur traitement efficace dans les délais impartis.						
Coordination efficace et préparation matérielle pour les nouveaux collaborateurs, assurant une intégration fluide en leur fournissant le matériel et les logiciels nécessaires.						
Déploiement de packages dans les environnements JD Edwards EnterpriseOne, garantissant une mise en œuvre efficace tout en minimisant les risques de perturbation.						
Projet MobeeX						
Développement du dialogue 'Material Issue' pour permettre aux utilisateurs de déclarer les quantités de matières ou de composants consommés dans le cadre d'un Ordre de Fabrication (OF).						
Implémentation de la traduction de l'application via des variables observables avec la bibliothèque Knockout, permettant une adaptation aux préférences linguistiques des utilisateurs.						
Participation aux réunions hebdomadaires pour garantir le progrès et le bon déroulement du projet, en tant que membre de l'équipe technique.						
Réalisations personnelles						
Mise en place d'une veille technologique						
Conception d'un site portfolio						
Auto-apprentissage en suivant des tutoriels et des MOOC en ligne, ainsi qu'en développant les cours de mathématiques au format LaTeX.						
Présence sur les réseaux sociaux professionnels telles que LinkedIn et GitHub						