

**Employee Identification
Number**

1 0 1 0 0 0 0 1

Find

ID বক্সটি এইভাবে করে দিতে হবে। একটি ফাইলের ড্যাটা এন্ট্রি সমাপ্ত করার পর নতুন এন্ট্রি প্রদানের সময় বক্সটি অর্থাৎ একটি কোডের আভারে এন্ট্রি চলমান থাকা অস্থায় যেন কোডটি (১০১) যাতে পুনরায় বার বার এন্ট্রি দিতে না হয়। শুধুমাত্র শেষের পাঁচটি ঘরে যেন এন্ট্রি প্রদান করতে হয় এবং বেসিক ইনফো সিলেক্ট করলে টেব যেন নম্বরের প্রথম ঘরে অবস্থান করে।