

自我介绍

认识自我	对自己有个清晰的了解：性格特点是什么？优势是什么？缺点是什么？擅长做什么？喜欢做什么？不擅长做什么？不喜欢做什么？
	工具选择 - 盖洛普，荣格，MBTI，DISC，九型/十六型，家人和朋友的评价，过往公司的评价，属相，星座，etc.
	为什么？ - 自己潜意识中有自我感知，但是可能无从表达和总结，借鉴多维工具，找到与自我内心那共鸣的那个表述。
	然后呢？ - 根据自己的认知，总结当中的“职业”优势和劣势，从中挑选出合适的关键词来建立自己的人设，并与目标公司和岗位做匹配。
	目标 - 通过面试，判断这个行业，公司，团队，老板，同事是否符合自己的个性特点，找到相互匹配的岗位
	尽早给自己定好长远规划，即便以后可能会变
介绍自己	把对自我的认知以某一种方式表达出来，使听众能快速认识你，建立第一印象。
	抓住重点，控制语速 - 介绍不要太长，3分钟左右为宜（400-500字），不要讲太快，不要加过多的信息（特别是无用或者重复的信息）
	自我介绍 目的：短时间让听众对你产生兴趣，让对方记住你。 重点 ：1 JD 上的关键字跟自己过往工作内容相关的，建立快速联系 2 简述跟岗位匹配的核心技能 3 基本信息+简要的工作经历+岗位匹配优势
	察言观色，留意肢体语言 - 留意面试官的肢体语言，调整自己的节奏
	慎用幽默，不要用“负面”标签 你的幽默是别人的幽默吗？你了解别人的笑点吗？你的幽默魅力是通用的吗？ 什么时候利用“幽默”？岗位需要，面试官自己先幽默，那怎么缓解气氛？笑容点头即可
	结束 ：以上是我对过往经历的简要回顾，看看面试官对哪一个部分有疑问或者感兴趣，我再展开详细讲讲
	要点 ： 1 自己的名字， 2 回顾过去工作经历，但是不要简单罗列，与岗位内容和核心技能匹配的经历讲一下，有关的出色表现可以说，公司出名可以说 3 对于这场面试高质量高价值的信息可以放出来 4 个人特质 5 换工作的主线 6 根据招聘公司/JD 相关的优势说一下 7 不同的公司/岗位，可以准备不同的自我介绍， 8 多练习
	template 先讲自己之前的工作经历， 之前。。。以后还是要往这个方向。。。我个人觉得 xx 还是蛮匹配贵公司的 jd 的，以上就是我自己的一个回顾，不知道面试官有没有什么疑问。 可以客观的评价一下公司的行业地位，看情况
	转行的，能够让你拿到面试的是哪些点，工作技能/行业相关性/思维能力，可以在过去的工作经历中加重可以突出这些点的介绍，但是工作经历可以轻描淡写。

项目介绍

项目 STAR	背景/S: 公司做什么业务, 团队做什么工作, 项目要解决什么问题
	任务/T: 岗位所在团队负责什么, 你在这个团队中的角色
	工作/A: 你做了什么, 怎么做的, 用了什么技术, 使用了什么工具
	产出/R: 项目结果如何, 对业务的影响是什么
可能会问的问题	1 这个项目的参与方有哪些
	2 你在这个项目中具体负责什么
	3 项目过程中遇到什么挑战, 你是怎么克服挑战的 (意外的情况)
	4 最后的结果是怎么获得的
	5 如果给你机会从头再来, 你会做什么样的调整 (做完的东西有没有复盘能力, 反思能力。)
	6 问到自己不懂的, 可以坦白之前没有考虑到, 这是一个很好的优化方向。
	7 准备自己项目时要想到一些细节, 可能被问到的问题。以及优化空间
	8 有些企业有压力测试: 外企有自己的套路, 国内互联网会出现在面试时面试官表现出来。

沟通技巧

全面展示	在面对面的时候, 可以进行全面展示, 抓住细节, 体现素质要匹配的 (岗位需要的/学了课程, 感兴趣, 做了一些项目), 通过各种各样的细节, 去展示自己的素质能力。比如健身教练也可以将过往经历中有些通用的素质/品格/规划/坚持等品质 进行展示。
提前 15 分钟做好“热身准备”	提前到达会议, 调试设备, 审查自己的形象, 补妆, 确保网络流畅, 缓解紧张, 擦擦汗
提问面试官	可以获取岗位真实信息, 真实的问题, 梳理问题的脉络, 展示结构化思维
记笔记	把面试官的提问和思路记录下来。把面试官的回答进行简单记录。有利于复盘。 记笔记/眼神交流/即时提问, 可以给面试官留下好的印象。

不同职级的面试官: 可以用同一个版本的自我介绍

hr: 个人素质, 薪资要求, 学校专业, 工作经历匹配

技术: 技术层面, 技术能力, 专业性, 匹配的经验

部门领导: 宏观/公司文化/人才储备, 团队合作能力, 融入度,

公司高层/VP: 价值观/公司文化认可度/行业见解/职业规划