

#### Zadania Przed Turnusem

- Poszukiwanie wolontariuszy, pielęgniarek, lekarza itp.
- Zapoznanie się z obiektem
- Zapoznanie się z listą podopiecznych i ich dokumentacją med.
- Zapoznanie się z listą wolontariuszy
- Przypasowanie wolontariuszy do podopiecznych i podopiecznych o pokoi
- Przygotowanie atrakcji, planu wydarzeń na turnusie
- Współpraca z rekolekcjonistą co do planu i dyscypliny
- Poszukiwanie dobrodziei

#### Zadania W Trakcie Turnusu

- Podpisać umowy z wolontariuszami i pielęgniarką
- Szkolenie wolontariuszy
- Przyjęcie podopiecznych
- Rozdział zadań pomiędzy wolontariuszy
- Grupa porządkowa
- Grupa muzyczna
- Grupa Pogodnych wieczorków
- Fotograf
- Grupa kuchenna
- Osoba od promocji (fb itp)
- Egzekwowanie wykonania zadań, podziękowania i podejmowanie gości
- Realizacja planu
- Sprawy kwatermistrzowskie (kto, gdzie mieszka, czy trzymają porządek w pokojach, jakie są zniszczenia itp.)
- Kontrola jakości wolontariatu i zadowolenia podopiecznych

#### Zadania Po Turnusie

- Porządkowanie dokumentacji
- Kontrola stanu obiektu
- Rozliczenie się z powierzonego sprzętu
- Rozliczenie się z powierzonych funduszy