

WEAKLY SCRUM

MM (Meeting Minutes)

Nombre del documento	Resumen de Acuerdos de Reunión Weakly Scrum
Nombre del fichero:	ISST-DSM-210314.docx
Versión:	1.1
Fecha de entrega:	21/03/2014
Caso de estudio:	Gestion de tarjetas universitarias
Entrega:	1

Autores/as: Manuel Toro Legaz

Revisor/a: Enrique Ruiz García

Resumen

Plantilla para describir el resumen del desarrollo y los acuerdos de una reunión de seguimiento semanal en un proyecto Scrum (Daily Scrum)

Historia del documento

Version	Fecha	Descripción	Autor
1.0	22/03/2014	Primera versión	Manuel Toro
1.1	31/03/2014	Segunda versión	Enrique Ruiz

INDICE

1	LUGAR, FECHA Y HORA DE LA REUNIÓN	2
2	ASISTENTES A LA REUNIÓN.....	2
3	AGENDA DE LA REUNIÓN	2
4	ACTA DE REUNION Y LISTA DE ACCIONES ACORDADAS.....	2
5	COMENTARIOS	3

1 LUGAR, FECHA Y HORA DE LA REUNIÓN

La reunión se realizó en una de las salas de estudio de la biblioteca de la ETSIT el día 21 de Marzo de 2014 a las 10:00. La reunión se extendió por un periodo de 30 minutos.

2 ASISTENTES A LA REUNIÓN

- Enrique Ruiz García
- Manuel Toro Legaz
- Brian Saúl Vázquez Vargas
- Gonzalo Pérez-Tome Estévez
- Jorge Ulloa Núñez

3 AGENDA DE LA REUNIÓN

La agenda de la reunión se articuló de tal forma que siguiendo la metodología Scrum todos los miembros del equipo pudiesen conocer y ponerse al día mutuamente de los avances y novedades del resto de compañeros. Para ello se optó por que cada miembro del equipo Scrum se auto preguntara las siguientes cuestiones:

- ¿Qué he hecho desde la última reunión?
- ¿Qué voy a hacer hasta la siguiente reunión?
- ¿Qué impedimentos encuentro para realizar mi trabajo?

También se pretendió que en la reunión se aclaran cualquier problema que pudiera existir debido a la nueva metodología de trabajo.

4 ACTA DE REUNION Y LISTA DE ACCIONES ACORDADAS

Inicio la reunión hablando Enrique explicando algunos temas relativos a lo que había ido palpando en la revisión del programa IceScrum y las subidas de documentos y código al repositorio de GitHub. Tras hablar sobre estos temas explico cómo estaba trabajando en la realización del archivo html relativo a la universidad el cual aún estaba en proceso y por ello iba a continuar con él. No encontró ningún impedimento que comentar.

Tras la intervención de Enrique tomo la palabra Jorge el cual explico su trabajo en el archivo html relativo a la universidad el cual estaba prácticamente acabado a falta de definir algunos aspectos los cuales esperaba tener acabados para la siguiente reunión. Jorge presento algunos problemas de definición que encontraba para poder definir los campos los cuales quedaron pendientes de resolver a la finalización de la reunión.

En tercer lugar intervino Gonzalo que explico el trabajo que había realizado en la definición del modelo de dominio así como en el estudio y posterior selección de tecnologías a utilizar. En cuanto al trabajo a realizar que debía retocar algunos aspectos de ambos documentos y realizar ponerse con el modelo de diseño. Gonzalo expuso algunos aspectos que habían ralentizado su trabajo al encontrarse con que la idea inicial no había quedado del todo definida y por tanto el trabajo que estaba realizándose no encajaba del todo en los documentos que había creado.

Para concluir con el equipo de desarrollo Brian expuso que había estado buscado algunos trabajos realizado por el con anterioridad y los cuales podían reciclarse a nivel de código para

este proyecto y que iba a continuar con ello y analizando la manera de organizar las bases de datos agilizando el sistema aprovechando su experiencia en este tema. No expuso ningún impedimento en la realización del trabajo.

La última intervención de la reunión la realizo Manuel y explico el trabajo realizado en el archivo html relativo a la pantalla de solicitud así como el trabajo de desarrollo de documentación que iba a realizar en los siguientes días relativos al rol de ScrumMaster. Para acabar expuso los problemas que había tenido debido a que no conocía con profundidad el lenguaje HTML5 y por ello había utilizado algunos script en el archivo html así como dudas sobre la repercusión del proyecto.

Tras la reunión se acordó resolver algunas cuestiones relativas a los requisitos por parte de Enrique con Juan Carlos Dueñas así como la modificación oportuna de todo el material que pudiera ser necesario tras una buena definición. Se decidió que cada cual se haría cargo de modificar la documentación o archivos generados por su parte si fuera oportuno. Por último se aprovechó para mostrar algunas formas de trabajo que no había encajado de manera correcta con la metodología Scrum, normal por otra parte siendo el primer sprint realizado por el 100% del equipo.

Se acordó una nueva reunión para el jueves 27 de Marzo de 2014 a las 9:00 con Juan Carlos Dueñas y todo el equipo.

5 COMENTARIOS

Nada que añadir.