

Departamento de Ingeniería de Sistemas Telemáticos Ingeniería de Sistemas y Servicios Telemáticos

SPRINT PLANNING MEETING

MM (Meeting Minutes)

Nombre del documento	Resumen de Acuerdos de Reunión
Nombre del fichero:	ISST-SPM-140514.docx
Versión:	1.1
Fecha de entrega:	14/05/2014
Caso de estudio:	Gestion de tarjetas universitarias
Entrega:	1

Autores/as: Manuel Toro Legaz

Revisor/a: Enrique Ruiz García

Resumen

Documento que describe el resumen del desarrollo y los acuerdos de la reunión de planificación del Sprint.

Historia del documento

Version	Fecha	Descripción	Autor
1.0	24/05/2014	Primera versión	Manuel Toro
1.1	24/05/2014	Segunda versión	Enrique Ruiz

Documento: ISST-SPM-140314.docx

1/2

INDICE

- 1 LUGAR, FECHA Y HORA DE LA REUNIÓN
- 2 ASISTENTES A LA REUNIÓN
- 3 AGENDA DE LA REUNIÓN
- 4 ACTA DE REUNIÓN Y LISTA DE ACCIONES ACORDADAS
- 5 COMENTARIOS

Documento: ISST-SPM-140314.docx

2/2

1 LUGAR, FECHA Y HORA DE LA REUNIÓN

La reunión se realizó en el laboratorio del DIT del edificio A de la ETSIT el día 14 de Mayo de 2014 a las 14:45. La reunión se extendió por un periodo de 15 minutos.

2 ASISTENTES A LA REUNIÓN

Lista de todos los asistentes

- Enrique Ruiz García
- -Manuel Toro Legaz
- Brian Saúl Vázquez Vargas
- Gonzalo Pérez-Tome Estévez
- Jorge Ulloa Núñez
- Manuel Martínez Arizmendi

3 AGENDA DE LA REUNIÓN

La agenda a seguir será:

- Descripcion por parte del Product Owner de las características del Product Backlog con mayor prioridad para el Sprint obtenidas de la reunión con el Stakeholder.
- Los miembros del equipo formulan preguntas para decidir cuáles de las características se seleccionan para el Sprint en función de la prioridad de las características y la capacidad del equipo. Turno de preguntas para, en la medida de lo posible, el equipo sea capaz de entender en profundidad lo que se quiere en el sprint y sea capaz de decidir de manera autónoma aquellas características que por tiempo y forma va a poder cumplir.
- En función de las características seleccionas especificar cuáles son los artefactos que se van a obtener de la realización del sprint.
- Cualquier otro asunto relacionado con el sprint como pueda ser cuestiones relativas a la metodología.

4 ACTA DE REUNIÓN Y LISTA DE ACCIONES ACORDADAS

- Objetivo del Sprint: Este último sprint tiene como objetivo poder contar con el sistema totalmente funcional para la presentación final. Es por ello que las tareas que se van a realizar durante el sprint serán aquellas relativas a aquellos pequeños detalles que aun están pendientes. También se documentará por completo el proyecto con los documentos pendientes.
- Sprint backlog: Para comprobar las historias a desarrollar y descomposición en tareas será suficiente con utilizar el programa IceScrum y comprobar el Sprint 5

5 COMENTARIOS

Nada que añadir.

Documento: ISST-SPM-140314.docx Pág.

3/2