

113 學年度國立臺中科技大學

二專進修部申請入學 招生簡章

地 址：404336 臺中市北區三民路三段 129 號

假日班：電話 (04)22195910，22195920，22195930，22195940

洽詢時間：週三～週日 08：00～12：00；13：00～17：00 (平日)

週一～週五 08：00～12：00；13：00～17：00 (暑假)

網址：<https://nd.nutc.edu.tw>

e-mail：night22@nutc.edu.tw

本簡章不另發售，請自行下載

重要日程表

重 要 事 項	日 期
網路報名期間	113年3月29日(星期五) 12:00起至 113年8月9日(星期五) 12:00止
報名資料郵寄期間	113年3月29日(星期五)起至 113年8月9日(星期五)止 (以限時掛號寄送，當日郵戳為憑)
※報名考生若志願包含商業經營科(平日班)者，因書面資料須送專業系科審查，請盡量於113年7月12日前完成資料寄件，以免影響自身權益。	
開放網路查詢成績 (網址： https://nd.nutc.edu.tw/)	113年8月13日(星期二)12:00起
成績複查	113年8月13日(星期二)16:00止
各科正取生名單公告	113年8月14日(星期三)10:00
正取生線上報到	113年8月14日(星期三)10:00起至 113年8月19日(星期一)12:00止
備取生線上報到 (各梯次備取生實際報到時間依招生 網頁公告為準)	113年8月20日(星期二)10:00起至 開學前一週(星期五) 12:00止
已報到錄取生郵寄學歷(力)證件正本	113年8月14日(星期三)起 至開學前一週(星期五) 12:00止(限掛郵戳為憑) 【各階段報到生須於指定日期前寄送學歷證件正本作為學歷驗證，逾規定期限未寄送者視同放棄錄取資格，所留缺額由本校依序通知備取生遞補】

※注意：

1. 「網路報名作業系統」於報名期間內 24 小時開放，為避免網路壅塞，請儘早報名，逾期概不受理。
2. 報名資料繳交方式：以限時掛號寄送本校『進修部平日班假日班-註冊組』以限時掛號郵戳為憑。
3. 查詢成績及資格審查結果：請報名考生自行上網查詢，本會不另郵寄書面通知。
4. 本表日程如因故變動，以本會通知為準。

重要注意事項

一、本校二年制二專申請入學科別：

平日班：商業經營科。

假日班：商業經營科、財務金融科、資訊管理科、商業設計科、應用日語科、應用英語科。

二、本校二專進修部申請入學一律採『網路報名』，欲報名申請入學者，須於報名期限內，完成「上網填寫報名資料」、「繳交報名費」及「寄交規定之報名資料至本校(以限時掛號郵戳為憑)」，未完成報名繳費及郵寄個人申請資料者，視同報名程序未完成，事後亦不接受補件。

三、網路報名重要資訊：

(一) 網路報名網址 <https://nd.nutc.edu.tw/>→招生訊息→二專招生訊息→113學年度二專進修部申請入學報名系統→網路作業系統登入。

(二) 網路報名起迄時間：

自 113 年 3 月 29 日 (星期五) 中午 12:00 起至 113 年 8 月 9 日 (星期五) 中午 12:00 止。

(三) 報名費繳交日期：

自 113 年 3 月 29 日 (星期五) 中午 12:00 起至 113 年 8 月 9 日 (星期五) 中午 12:30 止。

(四) 申請資料郵寄時間：

自 113 年 3 月 29 日 (星期五) 起至 113 年 8 月 9 日 (星期五) 止。

(一律以限時掛號寄送，當日郵戳為憑)

四、本校二專平日班申請入學登記分發總成績採書面資料(自傳或相關資料)、高(中)職以上在校學(畢)業平均成績及資料審查【含特種身分、年齡】做為登記分發成績計算之依據。

(一) 原始總分 = 書面資料(自傳或相關資料) × 70% + 高(中)職以上在校學(畢)業平均成績 × 30%。

(二) 實得總分 = 原始總分 + 特種身分加分 + 年齡加分

原始總分 採計項目	類別	計分方式
書面審查資料 (自傳或相關 資料) (70%)	請參閱簡章第 29 頁(附表六)。	依據該報考專業系科審查成績為準。
高(中)職以上 在校學(畢)業 總平均成績 (30%)	學(畢)業總平均成績達 60 分以上者	學(畢)業平均成績計算至小數點後第 2 位【小數點後第 3 位採四捨五入處理】
	雖有繳交成績單，但內容不清，缺某學期成績或某科成績導致成績不齊全無法辨別者	60 分
	學(畢)業總平均成績未達 60 分者	60 分
	無歷年成績單或同等學力者	60 分

五、本校二專假日班申請入學登記分發總成績採統一入學測驗成績(國文、英文)、高(中)職以上在校學(畢)業平均成績及資料審查【含特種身分、年齡】做為登記分發成績計算之依據。

(一)原始總分＝統一入學測驗成績×10%＋高(中)職以上在校學(畢)業平均成績×90%。

(二)實得總分＝原始總分＋特種身分加分＋年齡加分

原始總分 採計項目	類別	計分方式
113 學年度 四技二專統一 入學測驗成績 (10%)	有參加且平均成績達 60 分以上者	統一入學測驗二科平均成績(國文、英文)
	有參加但平均成績未達 60 分者	60 分
	未參加者	60 分
高(中)職以上 在校學(畢)業 總平均成績 (90%)	學(畢)業總平均成績達 60 分以上者	學(畢)業平均成績計算至小數點後第 2 位【小數點後第 3 位採四捨五入處理】
	雖有繳交成績單，但內容不清，缺某學期成績或某科成績導致成績不齊全無法辨別者	60 分
	學(畢)業總平均成績未達 60 分者	60 分
	無歷年成績單或同等學力者	60 分

※補充說明：

(1)在校歷年成績單必須含畢業總平均成績或在校各學期學業平均成績。在校歷年學業平均成績計算，必須以每學期修習學分數加權計算平均，未按規定計算、計算有誤或成績單有疑義者，本會得重新計算，報名考生不得異議。歷年成績單若無法呈現畢業平均成績者，以 60 分計算。

(2)凡在校學(畢)業總平均成績不及格者，其學(畢)業平均成績以 60 分計算。

(3)提供驗證之在校歷年學業平均成績必須含畢業當學年最後一學期之全部成績(高中職成績單需有三年六學期、大學需有四年 8 學期以此類推)，缺少者所繳之成績單不予採認，其在校歷年學(畢)業平均成績以 60 分計算。

(4)以同等學力報名者，其在校學(畢)業平均成績以 60 分計算。

六、年齡計分級距，依第12頁之年齡加分優待標準。

七、本校訂於113年8月14日(星期三)起辦理「網路報到」作業，報名考生須確實遵照本校公告之時間登入報到網站點選報到後完成基本資料驗證，上傳證件照並依照系統內產製之信封封面寄出學歷證件正本與學籍資料表(需貼上身分證正反面影本)即完成網路報到手續；郵寄之資料本會收件驗證後始完成完整報到手續，郵寄繳交之學歷(力)證件須為正本，未能繳交正本者一律以未完成報到手續論並取消錄取資格，報名考生不得異議。(原畢業學校加蓋戳記之學歷(力)證件影印本、成績單、應屆畢業證明書、國內學校畢業之英文版畢業證書，均不予採認)

八、退伍軍人、原住民及境外優秀科學技術人才子女之報名考生分發原則如下：

(一)凡以特種身分報名之考生，本會將分別計算兩種成績，一為未享特種身分加分之成績，一為享有特種身分加分之成績。

(二)特種身分之報名考生之分發方式詳細規定於簡章第14頁。

九、本校不另寄各類通知單（含成績單、志願表），請報名考生自行上網查詢及列印。

十、參加本校二專進修部分發並已報到如欲放棄者，需於開學前一週(星期五)中午 12:00 前填寫簡章第 28 頁(附表五)已報到錄取生放棄錄取資格聲明書，傳真至本校辦理放棄(如需領回繳交之學歷(力)證件正本，請本人親自至註冊組領取)，否則一律不得再參加後續各管道之招生。(傳真號碼: 04-22195921)

目錄

壹、招生類別、招生科別、核定名額及學校資訊.....	1
一、招生類別、招生系別及招生名額.....	1
二、學校資訊.....	1
貳、報名資格.....	2
參、報名作業.....	5
一、報名方式：.....	6
二、繳費方式：.....	6
三、繳件日期及方式：.....	6
四、繳交資料：.....	6
五、志願序填寫：.....	8
六、其他注意事項：.....	8
肆、計分項目及計分標準、加分優待標準.....	10
一、計分項目及計分標準.....	10
二、加分優待標準：.....	10
(一)特種身分加分優待標準.....	10
(二)年齡加分優待標準.....	12
伍、成績查詢及複查方式.....	13
陸、分發方式、錄取與備取原則及公告.....	13
柒、報到及驗證：.....	15
捌、招生申訴處理.....	16
玖、其他.....	16
拾、附件.....	17
附件一：報名繳費作業流程.....	17
附件二：修業期滿授予學士學位證書格式.....	18
附件三：考生申訴處理辦法.....	19
附件四：特種身分代碼表及依據辦法與說明.....	20
附件五：申請延期徵集入營及緩徵相關規定.....	23
拾壹、附表.....	24
附表一：應屆畢業生暫准報名切結書.....	24
附表二：成績複查申請表.....	25
附表三：代理授權委託書.....	26
附表四：報名考生申訴表.....	27
附表五：已報到錄取生放棄錄取資格聲明書.....	28
附表六：書面審查資料一覽表.....	29

壹、招生類別、招生科別、核定名額及學校資訊

※（填寫志願表時請務必留意所選志願順序，經錄取入學後不得轉科）

一、招生類別、招生系別及招生名額

招生類別	科 別	招生 班別	核定招 生名額	特種生外加名額				
				退伍 軍人	境外 子女	蒙藏生	原住民	派外 子女
商業類	商業經營科	平日班	71	2	2	2	2	2
	商業經營科	假日班	35	1	1	1	1	1
	財務金融科		35	1	1	1	1	1
	資訊管理科		45	1	1	1	1	1
商設類	商業設計科		45	1	1	1	1	1
語文類	應用日語科		70	2	2	2	2	2
	應用英語科		40	1	1	1	1	1
備 註	1. 各科課程特色請詳參各系網頁公告或洽詢各科辦公室。 2. 二年制進修部各科不得申請轉科。							

二、學校資訊

- 學位授予：二年制進修部二專修業期滿，成績及格，授予副學士學位。
- 修業年限：以二年為原則，至多再延長二年。（如有抵免學分者，可縮短修業年限）。
- 上課時間：平日班：週一至週五間連續 2 日為原則。
假日班：週六及週日全天為原則。
- 地點及交通：三民校區(臺中科技大學校本部)位於臺中市市區，有多路公車與數家客運在本校附近設站，交通便利，校內備有學生機車停車場。
- 學費標準：本校學分費之繳納標準將參酌教育部規定配合辦理。
- 獎助學金：本校提供急難救助申請、校內外獎助學金、工讀機會及就學補助等申辦服務，另對經濟困難者，提供多項學雜費減免、就學貸款、弱勢助學獎助學金、急難救助金等措施。
- 各科聯絡電話及網址：

招生科別	系辦公室電話	網址
商業經營科	(04)2219-6270	https://bm.nutc.edu.tw/
財務金融科	(04)2219-6180	https://finance.nutc.edu.tw/
資訊管理科	(04)2219-6310	https://im.nutc.edu.tw/
商業設計科	(04)2219-6210	https://cd.nutc.edu.tw/
應用日語科	(04)2219-6440	https://jl.nutc.edu.tw/
應用英語科	(04)2219-6410	https://fl.nutc.edu.tw/

貳、報名資格

一、學歷資格：

凡具下列各項資格之一者，均得報名任何類科：

- (一) 公立或已立案之私立技術型高級中等學校(高級職業學校)職業類科畢業或五年一貫制職業學校畢業。
- (二) 公立或已立案之私立普通型高級中等學校(高級中學)附設之職業類科畢業。
- (三) 教育部核定綜合型高級中等學校(綜合高中)接受綜合高中課程畢業，於畢業證書上註明有「綜合高中(部)」。
- (四) 公立或已立案之私立技術型高級中等學校(高級職業)進修(補習)學校(含空中補校)、實用技能班(原延教班)結業，取得主管教育行政機關所發之資格證明書或技術型高級中等學校(高級職業)進修學校畢業。
- (五) 公立或已立案之私立普通型高級中等學校(高級中學)附設之職業類科補習學校(含空中補校)、實用技能班(原延教班)結業，取得主管教育行政機關所發之資格證明書，或普通型高級中等學校(高級中學)附設之職業類科進修學校畢業。
- (六) 持有國外高級職業學校畢業證件，經我國駐外單位驗證屬實。
- (七) 自學進修學力鑑定考試及格，取得技術型高級中等學校(高級職業學校)畢業程度及格證明書。
- (八) 大陸來台設籍，持有大陸高級職業學校學歷證件，經海峽交流基金會及主管教育行政機關審查認定。
- (九) 具有下列資格之一者，得以同等學力參加報名，另依教育部 103 年 5 月 14 日臺教技(二)字第 1030064140 號函規定，普通型高級中等學校(高級中學)、技術型高級中等學校(高級職業學校)普通科等畢業學生，在取得有關學歷(力)證件**滿 1 年以上**：

1. 高級中等學校及進修學校肄業學生有下列情形之一：

- (1) 僅未修習規定修業年限最後一年，因故休學、退學或重讀二年以上，持有學校核發之歷年成績單，或附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。
- (2) 修滿規定修業年限最後一年之上學期，因故休學或退學一年以上，持有學校核發之歷年成績單，或附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。
- (3) 修滿規定年限後，因故未能畢業，持有學校核發之歷年成績單，或附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。

2. 五年制專科學校及進修學校肄業學生有下列情形之一：

- (1) 修滿三年級下學期後，因故休學或退學一年以上，持有修業證明書、轉學證明書或休學證明書，並檢附歷年成績單。
- (2) 修讀四年級或五年級期間，因故休學或退學，或修滿規定年限，因故未能畢業，持有修業證明書、轉學證明書或休學證明書，並檢附歷年成績單。

3. 依藝術教育法實施一貫制學制肄業學生，持有修業證明者，依其修業情形屬高級中等學校或五年制專科學校，準用前 2 款規定。

4. 高級中等學校及職業進修（補習）學校或實用技能學程（班）三年級（延教班）結業，持有修（結）業證明書。

5. 自學進修學力鑑定考試通過，持有普通型高級中等學校、技術型高級中等學校

或專科學校畢業程度學力鑑定通過證書。

- 6.知識青年士兵學力鑑別考試及格，持有高中程度及格證明書。
- 7.國軍退除役官兵學力鑑別考試及格，持有高中程度及格證明書。
- 8.軍中隨營補習教育經考試及格，持有高中學力證明書。
- 9.下列國家考試及格，持有及格證書：
 - (1) 公務人員高等考試、普通考試或一等、二等、三等、四等特種考試及格。
 - (2) 專門職業及技術人員高等考試、普通考試或相當等級之特種考試及格。
- 10.持大陸高級中等學校肄業文憑，符合大陸地區學歷採認辦法規定，並有第一款所列情形之一。
- 11.技能檢定合格，有下列資格之一，持有證書及證明文件：
 - (1) 取得丙級技術士證或相當於丙級之單一級技術士證後，從事相關工作經驗五年以上。
 - (2) 取得乙級技術士證或相當於乙級之單一級技術士證後，從事相關工作經驗二年以上。
 - (3) 取得甲級技術士證或相當於甲級之單一級技術士證。
- 12.年滿二十二歲，且修習下列不同科目課程累計達四十學分以上，持有學分證明：
 - (1) 專科以上學校推廣教育學分班課程。
 - (2) 教育部認可之非正規教育課程。
 - (3) 空中大學選修生選修課程(不含推廣教育課程)。
 - (4) 職業訓練機構開設經教育部認可之專科以上教育階段職業繼續教育學分課程。
 - (5) 專科以上學校職業繼續教育學分課程。
- 13.年滿十八歲，且修習下列不同科目課程累計達一百五十學分以上，持有學分證明：
 - (1) 職業訓練機構開設經學校主管機關認可之高級中等教育階段職業繼續教育學分課程。
 - (2) 高級中等學校職業繼續教育學分課程。
- 14.空中大學選修生，修畢四十學分以上（不包括推廣教育課程），成績及格，持有學分證明書。
- 15.具有下列非學校型態實驗教育資格之一：
 - (1) 符合高級中等以下教育階段非學校型態實驗教育實施條例第三十條第二項規定。
 - (2) 參與高級中等教育階段非學校型態實驗教育一年六個月以上，且與就讀五年制專科學校合計三年以上。

二、注意事項：

- (一) 考生經錄取報到後，若發現其學歷（力）證件不符報名資格者，將予以取消錄取資格，考生不得異議。
- (二) 依據「僑生回國就學及輔導辦法」及「香港澳門居民來臺就學辦法」之規定，僑生及港澳居民不得就讀僅於夜間、例假日授課之班別，若非以就學事由，已在臺灣地區取得合法居留身分者，不受前項但書規定之限制。
- (三) 因暑修或延後畢業等原因未能於報名時取得學位證書或畢（結）業證書之應屆畢

業生得填寫「應屆畢業生暫准報名切結書」；准予以含最後一學期之歷年成績單正本以同等學力資格報名（在校歷年學業平均成績以 60 分計），經報名程序完成後即不得要求補換學歷(力)證件；惟登記分發時必須繳交學位證書或畢（結）業證書正本或符合『同等學力』規定之證件正本；登記分發時未取得學位證書、畢（結）業證書或上述『同等學力』證件正本者，不得參加分發作業，並不得要求退還報名費。報名考生必須自行衡量作業時程，如確定無法於登記分發時取得上述各項必備學歷（力）證件者，建議請勿報名。

- (四) 經其它入學管道已獲錄取且已辦妥報到之報名考生，不得再參加本校二專進修部登記分發，違者取消錄取及入學資格，並不得要求退還報名費，報名考生不得異議。
- (五) 持國外學歷者，就讀學校須經教育部認可，否則不予採認，並繳驗下列文件：
 - 1. 經駐外單位驗證之國外學歷證件正本、影本及中譯本各一份。
 - 2. 經駐外單位驗證之國外學歷歷年成績證明正本、影本及中譯本各一份。
 - 3. 內政部移民署核發之入出國日期證明書正本、影本一份。
- (六) 國內學校（肄）畢業者，於報到時須繳驗中文之學歷（力）證件正本。
- (七) 「報名資格」及「入學大學同等學力認定標準」在開始報名日前，相關法規如有修正時，依修正後規定辦理。

參、報名作業

◆網路報名作業流程◆

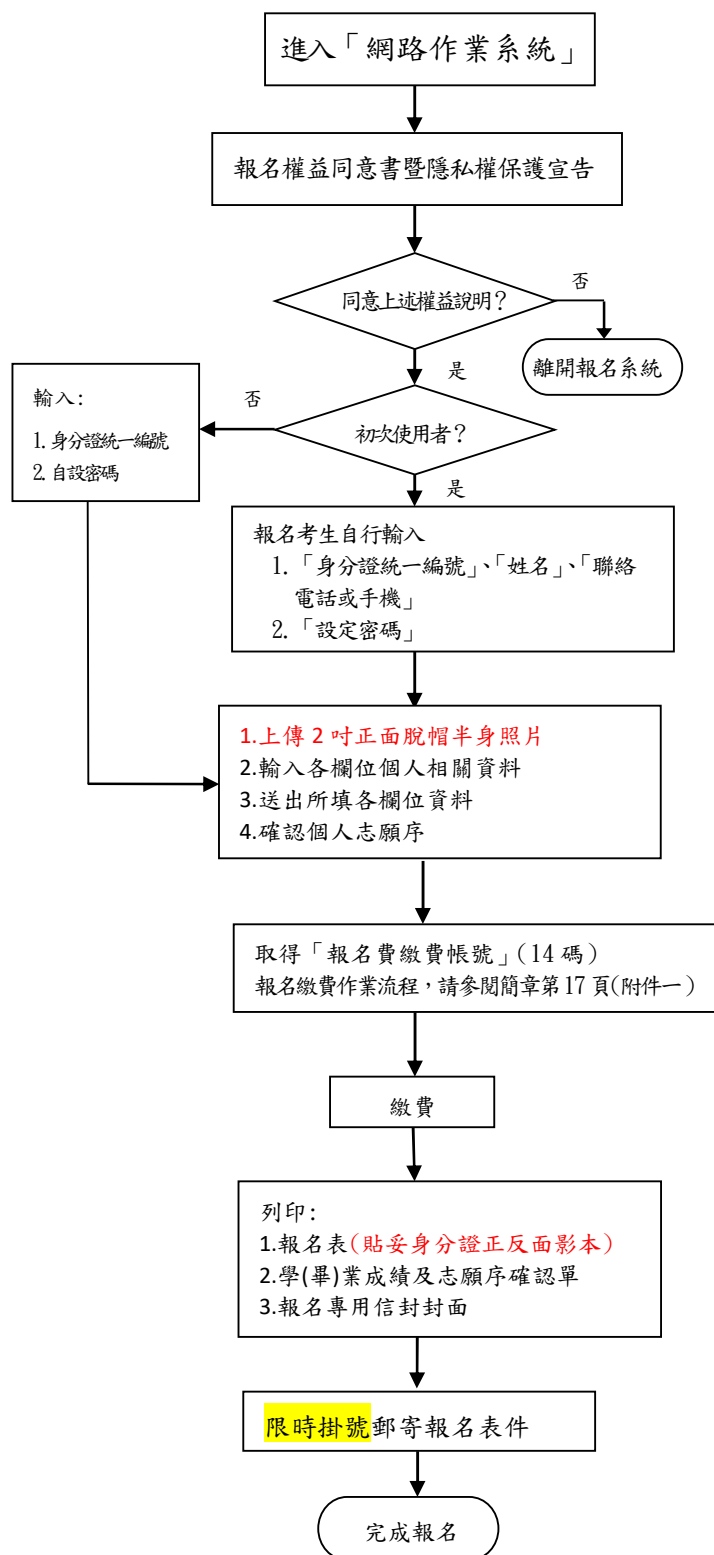
※網路報名作業系統開放登錄起迄：

自 113 年 3 月 29 日(星期五)中午 12:00 起至 113 年 8 月 9 日(星期五)中午 12:00 止

※報名網址：

<https://nd.nutc.edu.tw/>→招生訊息→二專招生訊息→113 學年度二專進修部申請入學報名系統→「網路作業系統」 登入

※相關作業流程如下：



網路報名應注意事項

- 1.報名前請先詳閱簡章。
 - 2.輸入「身分證統一編號」→「姓名」→「聯絡電話或手機」→「設定密碼」等資料。
 - 3.報名考生姓名及輸入資料若無法顯示，請於網路輸入時以「*」符號代替，並於列印出之報名表及報名寄件信封上用紅筆註記正確文字。
 - 4.上傳最近3個月2吋正式脫帽半身證件照片(經錄取後製作學生證用)，**非本人正式照片不予採用，請勿上傳生活照。**
 - 5.請再次仔細核對各項資料欄位是否正確，經確認送出後不得更改；另其他個人相關資料若列印報名表後即不可修改。
 - 6.取得「報名繳費帳號」(共14碼)時間至113年8月9日(星期五)中午12:00 止。
 - 7.«報名繳費帳號»此為考生個人專屬帳號，不可重覆使用。
 - 8.繳交報名費截止時間至113年8月9日(星期五)中午12:30 止。
 - 9.完成ATM轉帳後，即可進入「網路作業系統」，**確認繳費成功後，始可列印報名表。**
 - 10.資料確認送出後，點選列印報名表、報名專用信封封面(請以A4白色紙張，黑白或彩色列印皆可)。
 - 11.請自備B4大小信封，**貼妥網路列印之報名專用信封封面**，將報名資料順序疊放整齊，並於**左上角**以迴紋針夾妥裝入，並於**113年8月9日(星期五)以前**，以**限時掛號**郵寄(郵戳為憑)，逾期視同未完成報名手續，取消報名資格。
- ※報名資料一經寄出後，不得要求更改、抽換、退還；放棄報名者亦不予退費。

一、報名方式：

(一)一律採網路報名：

考生請連線至本校報名網站，網址：<https://nd.nutc.edu.tw>，並須於期間內完成登錄資料、繳費及郵寄報名資料始完成報名程序。(未能於報名期限內上網完成登錄資料或繳費，而逕寄報名表者，視同未完成報名程序)

(二)登錄資料日期：

自 113 年 3 月 29 日(星期五)中午 12:00 起至 113 年 8 月 9 日(星期五)中午 12:00 止。

(三)相關登錄流程請詳閱簡章(第 5 頁)「網路報名作業流程」之說明。

二、繳費方式：

(一)報名費：新臺幣 850 元整。

自 113 年 3 月 29 日(星期五)中午 12:00 起至 113 年 8 月 9 日(星期五)中午 12:30 止。

一律採 ATM 轉帳，繳款流程請參閱簡章第 17 頁(附件一)「報名繳費作業流程」。

(二)「報名費繳費帳號」為考生個人專屬帳號，僅限繳費一次，須經繳費完成始得列印報名表件。

(三)報名費繳費完成後，不得以任何理由要求退費。

(四)完成 ATM 轉帳 30 分鐘後，即可進入「網路作業系統」，確認繳費成功後即得列印報名表件。

三、繳件日期及方式：

(一)自 113 年 3 月 29 日(星期五)起至 113 年 8 月 9 日(星期五)止(郵戳為憑)。

(二)繳件方式：一律採通訊郵寄，以限時掛號郵件寄交。

報名者須將報名表及各項報名資料依序放入自備 B4 牛皮紙袋內，信封貼上「報名郵寄封面」，以限時掛號郵寄至「404336 臺中市北區三民路三段 129 號」國立臺中科技大學 113 學年度二專進修部申請入學收，逾期不予受理。

四、繳交資料：

※1.上傳最近 3 個月 2 吋正式脫帽半身證件照片，(經錄取後製作學生證用)，非本人正式照片不予採用，請勿上傳生活照。

數位相片檔案上傳格式：

①證照用照片電子檔。

②不得使用生活照及合成相片，不得配戴深色鏡片眼鏡。

③黑白或彩色不拘，但須為白色或淺色背景之半身脫帽正面之大頭照。

④數位照片像素參考值為 300x450 pixels(寬 x 高)，檔案大小請勿超過 600KB。

⑤符合內政部「94 年全面換發國民身分證相片規格」之數位相片檔案，亦予採用。

⑥只接受 JPG 或 JPEG 格式檔案上傳，請注意副檔名是否為.jpg 或.jpeg。

若您的照片非【.jpg 或.jpeg】格式，請以小畫家打開圖檔→另存新檔→存檔類型選擇【.jpg 或.jpeg】→儲存。

2. 報名表與學(畢)業成績及志願序確認單：報名資料填妥列印後系統即不允許更改任何資料，請考生審慎考慮後再列印(請貼妥國民身分證正、反面影本)並請於報名表與確認單上簽名。

註：更改姓名者，其所應繳驗之各項證件必須先至原發單位更改姓名，並附最近3個月戶籍資料(3個月內戶籍謄本正本或新式戶口名簿影本)。

3. 各項證明文件資料

(1) 學歷(力)證件：

A. 應屆畢業生

請檢附學歷(力)證件影本須加蓋原就讀學校教務處章(請自行縮印至A4大小)。

※尚未取得學歷(力)證件者，請填寫簡章第24頁(附表一)「應屆畢業生暫准報名切結書」並黏貼已蓋112學年度第2學期註冊章之學生證正、反面影本，若無註冊章者，請檢附就讀學校開立之「在學證明書」正本。

B. 非應屆畢業生

請檢附學歷(力)證件影本或修業、轉學及休學證明書須加蓋原就讀學校教務處章(請自行縮印至A4大小)。

C. 持國外學歷證件之本國籍考生須檢具下列文件

- ①駐外單位驗證之國外學歷證件正本、影本及中譯本各一份。
- ②駐外單位驗證之國外學歷歷年成績證明正本、影本及中譯本各一份。
- ③內政部移民署核發之入出國日期證明書正本、影本一份。

(2) 歷年成績單正本：

請檢附高(中)職以上在校畢業歷年成績單正本(或影本加蓋原就讀學校教務處章)，且必須含畢業當學年最後一學期之全部成績，缺少者所繳之成績單不予採認，其在校歷年學業平均成績以60分計算。

4. 所繳學歷(力)證件影本、歷年成績單正本，繳交後不退還，如有需求者請自行複印留存。

5. 各特種身分證明文件

※符合表格所列特種身分資格之報名考生依規定繳驗相關證件，並附正、反面影印本者，得申請加分優待：

身分類別	應 繳 證 件
退伍軍人	1. 退伍令或退伍證明書或替代役退役證明。 2. 除役令。 3. 解除召集證明書(限臨時召集者)。 4. 在營服役五年以上退伍軍官，其退伍時軍階為上尉以下者，應附繳初任官人事命令、初任官任官令或軍事校院畢結業證書等足資證明其服役起始時間之文件； <u>身心障礙</u> 退伍軍人應附繳撫卹令。
原住民	1. 本人之全戶戶口名簿影本或三個月內申請之戶籍資料證明文件乙份，惟戶口名簿記事欄須有「山地原住民」或「平地原住民」記事，鄉鎮公所核發之族籍證明不予採認。 2. 取得「原住民文化及語言能力證明書」須檢附該證明文件。 3. 原非原住民族籍之養子女不得以原住民族籍身分報考。
境外優秀科學技術人才子女	1. 申請人子女最高學歷證明文件及成績單(中、英文以外之語文，應附中文或英文譯本)。

	2.申請人服務機關(構)、學校、團體之聘函影本或在職證明書。 3.申請人及其子女護照影本、入出國主管機關核發之入出國日期證明書。
蒙藏生	1.蒙藏委員會核發之族籍證明。 2.戶口名簿影本。 3.教育部委託大學組成之蒙藏語甄試委員會出具蒙語、藏語等語文甄試合格證明。(蒙、藏語甄試每年以辦理一次為原則，甄試合格成績有效期限為二年)。
政府派外工作人員子女	1.外交部出具之派赴國外工作之公函或派令影本等證明文件。 2.護照影本或入境證副本及內政部入出境管理局核發之入出境記錄。

- ①各種特種身分證件均應於報名時繳驗**正、反面影印本**，並填寫所屬特種身分代碼及名稱【請參閱簡章第10頁】。
- ②凡證件不齊全或不合於規定者，均不予加分優待，事後亦不得以任何理由申請補繳或追認。
- ③具有多種特種身分之報名考生，於報名時**僅能擇一特種身分報名**，完成報名流程後，除審查結果不符合特種身分資格改列一般生外，不得以任何理由變更身分。
- ④服**志願役**之現役國軍官兵，不得享受加分優待，且應由服務單位權責主官核定後，以**一般生身分**報名，並須繳交「准予報名證明書」正本。
各級國軍官兵之權責主管及核定階級如下：
(a)少校級(含)以下官、士、兵：由上校或少將級單位主官(管)核定。
(b)中、上校級軍官：由中將級單位主官(管)核定。
(c)將級軍官：由上將級單位主官核定。
[依國防部99年1月4日國力培育字第0990000002號函規定]
- ⑤繳驗之退伍令或由各部隊長出具之「退伍日期證明書」正本所記載之退伍日期在**113年8月10日至113年9月30日生效者**，視同現役軍人以一般生身分報名，不得享有退伍軍人身分加分優待(依教育部88年4月22日台(88)技(二)字第88044912號函規定)。於**113年10月1日**後退伍或解除召集者，不得向本校報名參加登記分發，違者一律取消其錄取及入學資格，報名考生不得異議。

五、志願序填寫：

選填志願：線上填寫報名資料及志願序，經報名費繳納完成且列印報名資料後，不得以任何理由要求修改，且未填寫之志願視同放棄該科分發資格。**志願序一**經列印後即不得再更改，因此報名考生請謹慎考慮後再按「**列印鍵**」，報名考生未填寫志願序者，本會將無法予以分發，所造成考生權益問題由報名考生自行負責。

六、其他注意事項：

- (一)報名考生於網路登錄報名基本資料時所載之電話號碼、通訊地址、e-mail 應清楚無誤，以免因無法連絡或投遞郵件而權益受損。
- (二)報名資格之認定，以網路報名輸入之資料為依據，均於錄取後驗證，各項證件如有偽造、變造、冒用、不實等情事，或利用錄取資格，謀取不當利益者，錄取後經查獲者即開除學籍，亦不發給任何證明，並應負法律責任。如畢業後始被發覺者，除勒令繳銷其學位證書外，並公告取消其畢業資格，故資格不符者，請勿報名。
- (三)考生報名後，若經審查作業或日後發現不符報名資格，取消其報名資格，考生亦不得以任何理由要求退報名費。
- (四)報名參加本校二專進修部申請入學之考生，即表示同意自動授權本校運用報名之基本資料與成績相關資料。其運用範圍：

- ①本招生管道相關報名、登記、分發、報到及榜單公告。
- ②錄取且報到後，建置於招生系統之個人資料，將自動建置於本校新生資料管理系統，運用於學籍、各公務機關統計及問卷、輔導與諮商、實習與就業、畢業後校友服務等業務。

(五)考生個資相關事項宣告：

- ①考生於完成本會之報名程序後，即同意本會於報名表中對於考生資料之蒐集，係為考生成績計算、資料整理及報到作業等招生作業必要程序，並作為後續資料統計及考生報到、註冊作業使用。考生資料蒐集之範圍以本會報名表所列各項內容及考生身分基本資料、入學測驗成績資料為限，作為本會考生身分認定與成績計算作業運用，資料使用之期間由考生完成報名作業至考生資料轉入學校系統完成考生註冊作業止，相關資料並由本會保存一年後銷毀，但若有考生提出申訴者，並延長保存至考生申訴作業完成後進行銷毀。
- ②本會蒐集之考生資料，因招生、統計與考生註冊作業需要，於考生完成報名作業後，即同意本會進行使用，使用範圍亦以前項規定為限。
- ③考生依個人資料保護法第三條規定，當事人依該法行使之權利，將不因報名作業而拋棄或限制，惟考量招生作業之公平性，考生報名之相關證明文件應於報名時一併提出，完成報名作業後不得要求補件、修改或替換，未附證明文件或證明書中各欄填寫不全者，一律不予採認，所繳報名費用及相關證明文件亦不退還。考生若不提供前開各項相關個人資料，本會將無法進行考生之報到作業，請考生特別注意。
- ④完成報名程序之考生，即同意本會對於考生個人資料蒐集類別、使用範圍、方式、目的、對象及使用期間等相關規範，並同意本會對於考生個人資料進行蒐集或處理。

肆、計分項目及計分標準、加分優待標準

一、計分項目及計分標準

◎(平日班)

商業經營科(平日班) 請於 113 年 7 月 12 日前完成資料寄件		
項目名稱	滿分	占總成績比例
書面資料審查	100 分	70%
高(中)職以上在校學(畢)業總平均成績	100 分	30%
書 面 資 料 審 查	應繳資料	
	自傳或其他有利審查相關資料。	

◎(假日班)

(一)統一入學測驗成績

- (1)參加 113 學年度四技二專統一入學測驗者，本校採國文、英文二科平均成績(達 60 分以上者)做為「統一入學測驗成績」，其成績計算至小數點後第 2 位，小數點後第 3 位採四捨五入處理，「統一入學測驗成績」滿分為 100 分。
- (2)有參加 113 學年度四技二專統一入學測驗，平均成績未達 60 分或未參加 113 學年度二技統一入學測驗者，則「統一入學測驗成績」為 60 分。

(二)高(中)職以上在校學(畢)業平均成績：

- (1)報名考生以符合報名資格之「一般學歷」，本校採其歷年成績單之在校學業平均成績做為「在校學(畢)業平均成績」，其成績計算至小數點後第 2 位，小數點後第 3 位採四捨五入處理，「在校學(畢)業平均成績」滿分為 100 分。
- (2)在校學業平均成績不及格、缺繳歷年成績單或報名資格為「同等學力」者，則「在校學業平均成績」為 60 分。

(三)原始總分=統一入學測驗成績×10%+高(中)職以上在校學(畢)業平均成績×90%。

(四)實得總分=原始總分+特種身分加分+年齡加分

說明：

- 1.本會實得總分計算至小數點後第 2 位，小數點後第 3 位採四捨五入處理。
- 2.特種身分加分及年齡加分優待標準，請參閱簡章第 10 頁【二、加分優待標準】。

二、加分優待標準：

(一)特種身分加分優待標準

報名考生持有特種身分者，原始總分按下列加分比率予以加分：

【特種身分代碼表及依據辦法與說明請參閱簡章第 20～22 頁(附件四)】

※各項應繳證件請繳影本並簽名核章切結(戶籍謄本請繳交戶政申請之正本)，必須於報

名時備齊繳驗，凡證件不齊全或不合於規定者，均不予優待，事後不得以任何理由申請補繳或追認，所繳之各項證明文件收件後不退還。

代碼	特種身分名稱	特種身分考生	加分比率
A	退伍軍人(一)	在營服役期間五年以上，退伍後未滿一年者。	25%
	退伍軍人(二)	在營服役期間五年以上，退伍後一年以上未滿二年者。	20%
	退伍軍人(三)	在營服役期間五年以上，退伍後二年以上未滿三年者。	15%
	退伍軍人(四)	在營服役期間五年以上，退伍後三年以上未滿五年者。	10%
	退伍軍人(五)	在營服役期間四年以上未滿五年，退伍後未滿一年者。	20%
	退伍軍人(六)	在營服役期間四年以上未滿五年，退伍後一年以上未滿二年者。	15%
	退伍軍人(七)	在營服役期間四年以上未滿五年，退伍後二年以上未滿三年者。	10%
	退伍軍人(八)	在營服役期間四年以上未滿五年，退伍後三年以上未滿五年者。	5%
	退伍軍人(九)	在營服役期間三年以上未滿四年，退伍後未滿一年者。	15%
	退伍軍人(十)	在營服役期間三年以上未滿四年，退伍後一年以上未滿二年者。	10%
	退伍軍人(十一)	在營服役期間三年以上未滿四年，退伍後二年以上未滿三年者。	5%
	退伍軍人(十二)	在營服役期間三年以上未滿四年，退伍後三年以上未滿五年者。	3%
	退伍軍人(十三)	在營服役期間未滿三年，已達義務役法定役期(含替代役)，且退伍未滿三年者。【不含服補充兵役、國民兵役、常備兵役軍事訓練期滿及替代役役期未達1年者】	5%
	退伍軍人(十四)	在營服現役(含替代役)期間因作戰或因公致身心障礙不堪服役而免役或除役未滿五年，領有撫卹證明者。	25%
	退伍軍人(十五)	在營服現役(含替代役役期達1年以上者)期間因病致身心障礙不堪服役而免役或除役後未滿五年，領有撫卹證明。	5%
C	原住民生(一)	原住民族籍，且取得原住民文化及語言能力證明者。	35%
	原住民生(二)	原住民族籍。	10%
G	境外優秀科學技術人才子女(一)	來臺就讀未滿一學年者。	25%
	境外優秀科學技術人才子女(二)	來臺就讀一學年以上未滿二學年者。	15%
	境外優秀科學技術人才子女(三)	來臺就讀二學年以上未滿三學年者。	10%
E	蒙藏學生	蒙藏生。	25%
F	政府派外工作人員子女(一)	返國就讀時間一學年以下者。	25%
	政府派外工作人員子女(二)	返國就讀時間超過一學年且在二學年以下者。	15%
	政府派外工作人員子女(三)	返國就讀時間超過二學年且在三學年以下者。	10%

註：※1.退伍軍人(含替代役服役1年以上)：退伍時間／退伍日期之計算

- (1) 未滿一年：112年3月29日～113年8月9日
- (2) 滿一年未滿二年：111年3月29日～112年3月28日
- (3) 滿二年未滿三年：110年3月29日～111年3月28日
- (4) 滿三年未滿五年：108年3月29日～110年3月28日

※2.特種身分加分成績計算至小數點後第2位，小數點後第3位採四捨五入處理。

依「退伍軍人報考高級中等以上學校優待辦法」加分優待錄取之學生，無論已否註冊入學，均不得再享受本辦法之優待。

- 3.取得原住民文化及語言能力證明之相關規定，由中央原住民主管機關會同中央主管教育行政機關定之。「原住民文化及語言能力證明書」有效期限須超過113年3月29日者方能以本會原始總分加分35%。原住民學生經依本辦法規定註冊入學後再轉校(院)、轉系(科)者，不得再享受本辦法之優待。
- 4.境外優秀科學技術人才子女來臺就學辦法第7條第1項加分優待，於大陸地區優秀科技人才之子女，不適用之。
- 5.蒙藏語甄試合格成績有效期間為2年，依蒙藏學生升學優待辦法升學之學生經錄取註冊入學後再轉校(院)、轉系(科)者，不得再享受本辦法之優待；經錄取後再重考者，亦同。
- 6.具政府派赴國外工作人員子女返國入學辦法第6條第1項資格之派外人員子女經核定分發至國民中學以上學校就讀，或自行返國進入高級中等學校就讀，於完成申請就讀學校學程後，繼續在臺升學，其入學方式應與國內一般學生相同；其報考高級中等以上學校新生入學考試，依上列規定辦理，返國就讀時間，自實際入學日起算。前述所定優待方式以一次為限，並僅適用於畢業當年。
- 7.其他加分優待項目所增加之分數，均不得再列入本項加分優待之範圍。

(二)年齡加分優待標準

報名考生在符合報名資格後之年齡以原始總分按下列加分比率予以加分。

註：為鼓勵終身學習及推動回流教育，凡民國91年12月31日以前出生之考生，成績加分計算級距如下：

加分比率	出生年月日起迄
加1%	89.01.01~91.12.31
加2%	86.01.01~88.12.31
加3%	83.01.01~85.12.31
加4%	80.01.01~82.12.31
加5%	77.01.01~79.12.31
加6%	74.01.01~76.12.31
加7%	71.01.01~73.12.31
加8%	68.01.01~70.12.31
加9%	65.01.01~67.12.31
加10%	64.12.31 以前出生

- 1.其他加分優待項目所增加之分數，均不得再列入本項加分優待之範圍。
- 2.年齡加分成績計算至小數點後第2位，小數點後第3位採四捨五入處理。

伍、成績查詢及複查方式

- 一、本校將於 **113 年 8 月 13 日** (星期二) 12:00 起開放網路查詢登記分發成績，本校不郵寄成績通知，請報名考生逕行上本校招生網站 (網址 <https://nd.nutc.edu.tw>) → 「網路作業系統」查詢及列印。
- 二、考生對成績有疑議時，應於 **113 年 8 月 13 日** (星期二) 16:00 前，提出成績複查申請，逾期不予受理。
- 三、請填妥第25頁(附表二)之成績複查申請表，務必於**113年8月13日(星期二) 16:00前傳真**至本校，並電話確認已收到傳真，本校不收取複查費。
※本校聯絡電話及傳真號碼，電話：04-22195920；傳真號碼：04-22195921。

陸、分發方式、錄取與備取原則及公告

本校二年制進修部招生委員會於放榜前決議各科最低錄取標準，按總成績高低排序在招生名額內者為正取生，其餘為備取生。成績未達錄取標準者，雖有名額，亦不予錄取。

- 一、 **報到日期及地點**：**113 年 8 月 14 日(星期三)上午 10:00 起於網路進行線上報到手續。**
 - 1.本校進修部二專申請入學使用網路作業進行報到手續，屆時將於網站上公告報到網站及報到梯次時間表。
 - 2.將於 113 年 8 月 14 日(星期三)上午 10:00 起開放第一梯次線上報到時間查詢(後續梯次時間將依照各梯次報到狀況公布缺額後另行公告於網站)，本會不另行寄發報到通知單。
- 二、 **分發方式**：依志願序及實得總分高低分發。
 - 1、本校二年制進修部招生委員會於放榜前決議各科最低錄取標準，並按總成績高低排序，若於招生名額內者則為正取生，其餘為備取生，但成績若未達錄取標準者，雖有名額，亦不予錄取。
 - 2、考生於報名時於報名系統內填寫個人志願序，報名時間截止後由本委員會將依系統內顯示之志願序按考生實得總分高低及選填之志願順序辦理分發。
 - 3、考生第一志願尚有缺額時，即以第一志願分發。若第一志願已分發額滿，則分發第二志願，依此類推。
 - 4、錄取與備取原則：
 - (1)第一志願正取者，其後所填志願皆不予錄取。
 - (2)第二志願正取者，第一志願得列備取，以後志願則不予錄取，依此類推。
 - (3)若所填志願皆未獲正取者，則所填志願皆得列備取。
 - (4)同時備取多科者，備取遞補時其錄取原則與正取生相同。即遞補第一志願後，其他志願即不錄取，依此類推。
- 三、考生成績達最低錄取標準之人數不足招生名額時，經本會會議決議，得不足額錄取，並不得列備取生。
- 四、錄取考生最後一名如有二人以上實得總分相同且依同分參酌比序後皆相同者，以**在校學(畢)業平均成績高者**優先錄取。備取生如有二人以上實得總分相同且依同分參酌比序後皆相同者亦同。

五、實得總分同分參酌順序：

①在校學(畢)業平均成績②書面資料審查成績或統一入學測驗成績③年齡較長者。【錄取不得有同分增額之情形】

六、報名考生可能有多個備取機會，惟報到僅有一次，報到後不得以任何理由要求改報到，因此請考生辦理報到時審慎考慮以免自身權益受損。

七、特種身分錄取分發原則：

- 1.特種身分資格之報名考生係指退伍軍人(含替代役)、原住民、境外優秀科學技術人才子女、蒙藏生及政府派外工作人員子女等。
- 2.符合特種身分資格之報名考生將擁有兩個身分，一為一般生身分，一為享有特種生加分身分。
- 3.特種生優待加分後總分須達報名各科一般生正取最低錄取標準，方可以外加名額錄取。但所報名之科別一般正取生尚有缺額者，則不設最低錄取標準。
- 4.特種身分考生原始總分已達一般生正取最低錄取標準者，以一般生招生名額內錄取；但報名同一科別之特種身分考生，其成績同時達一般生正取和優待加分之外加名額錄取標準時，優先以特種身分考生優待加分之外加名額錄取，遞補時亦同。

八、正取生報到後，若遇缺額，即依備取生備取順序遞補至教育部原核定之各科招生名額額滿為止。

九、正取生錄取名單於113年8月14日(星期三)10:00起，在本會網頁公告，請報名考生自行上網查詢，本會不另行郵寄錄取通知。網址：<https://nd.nutc.edu.tw/>

十、備取生錄取名單於113年8月20日(星期二)10:00起，在本會網頁公告，請報名考生自行上網查詢，本會不另行郵寄錄取通知。網址：<https://nd.nutc.edu.tw/>

柒、報到及驗證：

報到流程：線上報到確認→ 郵寄報到資料 → 完成報到手續

(一)報到方式：

一律採「網路線上報到」，各階段報到生須於指定日期前完成線上報到並將需繳交項目以限時掛號「寄送」本校『進修部平、假日班註冊組』，逾期以放棄錄取資格論。

【以限時掛號郵戳為憑】報到諮詢專線：(04)2219-5920

(二)寄送報到資料

以下資料請以**限時掛號**寄達「進修部平、假日班註冊組」，**逾期以放棄錄取資格論**。

項次	繳交項目	說明
1	中文學歷(力)證件正本	繳交與報名資料相符之中文學歷(力)證件正本。 【畢業證書正本或同等學力(歷)證件正本】(原畢業學校加蓋戳記之學歷(力)證件影印本、成績單、應屆畢業證明書、國內學校畢業之英文版畢業證書，均不予採認)
2	學籍資料表	請於網路報到時間內至報到系統登錄個人基本資料(資料不全者請補齊，錯誤者請更正)並上傳二吋證件相片(製作學生證用)後列印，再黏貼身分證正反面影本。
3	報到資料郵寄專用信封封面	完成個人基本資料及相片上傳後，請列印「報到資料郵寄專用信封封面」黏貼於 B4 信封正面(請於清單勾記繳寄資料)；按清單所列表件，依序裝入信封，再以 限時掛號信件 郵寄。

(三)逾時未報到或已報到而未於指定期限內完成繳驗證件者，視同放棄錄取及入學資格，其缺額由備取生依序遞補，錄取學生不得異議。

(四)已報到考生如無就讀意願，欲放棄入學資格，須填寫放棄錄取資格聲明書(附表五)辦理放棄始得領回繳交之學歷(力)證件，本校並據以辦理後續遞補事宜。

(五)其他

1. 各階段錄取生報到時間、報到注意事項皆公告於本校進修部網頁，不另行寄發書面通知，報名考生應隨時注意本校招生網頁公告。
2. 正取生應依本會規定之報到日期完成線上報到，逾期未完成報到者，視同放棄錄取資格。
3. 各科備取生遞補結束，若尚有缺額，則未依規定完成報到之正取生，可以補辦報到手續。
4. 考生錄取後，應依本校規定繳交各項證件，始准註冊入學，若經發現與報考資格不符，或所繳交證明文件有偽造、假借、塗改等情事，一經查明即取消錄取資格或開除學籍，且不發給任何有關證明；如係在本校畢業後始發現者，除勒令繳銷其學位證書外，並公告開除畢業資格，同時應負法律責任。
5. 學生一經註冊繳交學歷(力)證件或學雜費及各項資料後，視同為本校在籍學生，爾後如因故辦理休、退學，其相關事項依在校生方式處理，含收費及退費事宜，均依據教育部規定辦理。

捌、招生申訴處理

- 一、凡報名考生參加本校二專進修部申請入學相關作業，認為有不公且損及其個人權益，雖當場循正常行政程序要求處理仍無法獲得補救，得依申訴辦法規定，於事實發生3日內(事發當日起算，以郵戳為憑)向本會相關單位提出書面申訴。相關說明請參閱簡章第19頁(附件三)「考生申訴處理辦法」；考生申訴表請參閱簡章第27頁(附表四)。
- 二、本會地址：404336 臺中市北區三民路 三段 129 號
「國立臺中科技大學二年制進修部招生申訴評議委員會」收。
- 三、申訴服務電話：04-22195930；e-mail：continue30@nutc.edu.tw。

玖、其他

- 一、凡錄取二專進修部之考生於開學時，均需依錄取學校之規定繳交健康檢查證明或接受健康檢查。
- 二、報名考生申請延期徵集入營及緩徵相關規定請參閱簡章第23頁(附件五)。
- 三、在報到期間，如遇颱風警報或發生重大天然災害或傳染疾病時，請注意電視臺統一發布之本校緊急措施消息。
本校電話：04-22195920，招生網址：<https://nd.nutc.edu.tw>。
- 四、其他未盡事宜依相關法令規章處理之，若有相關法令規章仍未明定，而造成疑義者，由本校緊急事件處理小組研議方案，經主任委員批核，或報請主任委員召開臨時委員會議討論作成決議，並陳報教育部核定後施行之。

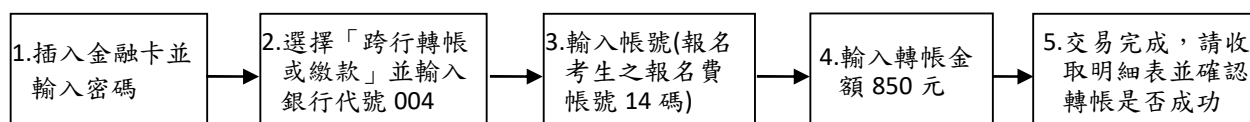
拾、附件

附件一：報名繳費作業流程

一、取得報名費轉帳帳號：

連結至本會招生網站(網址 <https://nd.nutc.edu.tw>)，點選「網路作業系統」，填寫報名各欄位資料並成功送出後，即可取得「報名費繳費帳號」，並可列印繳費通知單。此帳號每位報名考生不同，請勿使用他人帳號進行繳費。

二、繳費方式：考生持繳費單及金融卡(不限本人)至金融機構自動櫃員機(ATM)轉帳繳費(手續費由考生自付)，不接受臨櫃繳費。



註1：(1)持金融卡至自動櫃員機(ATM)辦理轉帳繳費者，請先確認金融卡具有轉帳功能後再進行轉帳繳費(注意：若干金融機構於91年後申請或更換之金融卡，除客戶提出申請外，並不具有轉帳功能，若因金融卡不具轉帳功能致無法報名者，一律不得要求任何補救措施)。

(2)辦理轉帳繳費者如欲確認金融卡是否具有轉帳功能或欲申請金融卡轉帳功能，請洽金融卡原發卡機構辦理。

註2：若用郵局之自動櫃員機(ATM)轉帳繳費，金融卡插入自動櫃員機(ATM)後請選擇「跨行轉帳」功能，請選擇「非約定帳號」，之後輸入銀行代號004、報名繳費帳號及金額，即可轉帳。

註3：考生之報名費帳號請自「113學年度國立臺中科技大學二專進修部申請入學網路作業系統」取得。

註4：自動櫃員機(ATM)轉帳後請保留交易明細表備查，如「交易金額」欄及「手續費」欄(持臺灣銀行金融卡至臺灣銀行ATM 轉帳免手續費)沒有出現金額或帳戶餘額沒有扣款者，表示繳款失敗，請依繳費方式再次操作以完成繳款。

註5：繳款時如銀行代號和繳款帳號均輸入無誤但仍繳款失敗時，請向開戶銀行確認持有的金融卡帳號是否具有轉帳功能。

註6：繳費期間逾銀行營業時間外辦理轉帳繳費時，若金融機構自動櫃員機(ATM)出現「次營業日入帳」之訊息，請仍選擇同意並完成轉帳繳費作業，但請注意最後一日(113年8月9日)繳費時間，逾時則系統將不接受繳款。

註7：報名繳費帳號僅限繳費一次，一經繳費完成，即不得再繳費。

三、繳費期間：113年3月29日(星期五)中午12:00至113年8月9日(星期五)中午12:30止。

四、在自動櫃員機(ATM)轉帳或繳費完成後，請至招生首頁(網址<https://nd.nutc.edu.tw/>(113學年度國立臺中科技大學二專進修部申請入學))，進入「網路作業系統」，若確定入帳成功即可列印報名資料。

五、繳費後請保留交易明細表備查。

六、考生如有「報名繳費帳號」取得之問題，請於113年3月29日(星期五)至113年8月9日(星期四)中午12:30 前，來電洽詢，電話：(04)2219-5940。

※洽詢時間：週三～週日，09：00～12：00、13：00～17：00（平日）
週一～週五，09：00～12：00、13：00～17：00（暑假）

附件二：修業期滿授予副學士學位證書格式



國立臺中科技大學副學士學位證書

() 中 科 副 學 證 字 第 C 號

學生 中華民國 年 月 日生
於中華民國 年 月在本校附設專科部二年制
科 修 業 期 滿 成 績 及 格
准予畢業依學位授予法規定授予 副學士學位
此證

National Taichung University of Science and Technology

has conferred on

(born on

the degree of *Associate of*
from the Department of

with all the honors, rights, and privileges pertaining
to this degree and awarded this diploma as evidence thereof.

Presented in Taichung, Taiwan (R.O.C.), July, 2020.

President

中華民國 年 月

核對者：

附件三：考生申訴處理辦法

第一條 為確實保障報名考生權益，特訂定「招生申訴處理辦法」(以下簡稱本辦法)。

第二條 申訴主體：凡參加本會辦理招生之報名考生，得依據本辦法之規定提起申訴。

第三條 本會為處理相關申訴，成立「招生申訴評議委員會」(以下簡稱申訴會)，申訴會由校長、副校長、進修部主任與緊急事件處理小組及本會以外公正人士 2 人(一人由主任委員遴聘，一人由申訴當事人推薦，但不得為申訴當事人之本人且不得為三親等以內之親屬，其任期至各該申訴案結束日止)擔任。

第四條 凡報名考生參加本會招生相關作業，認為有不公且損及其個人權益，雖當場循正常行政程序要求處理仍無法獲得補救，得依本辦法規定，向本會相關單位提起申訴。

第五條 申訴處理程序：

- 1.報名考生參加本會招生發生本辦法第四條申訴事項時，應於 3 日內向申訴會提出書面申訴。(申訴表請見附表四第 27 頁報名考生申訴表)
- 2.申訴未循本辦法之程序請求補救者，申訴會得以書面駁回。
- 3.申訴人於申訴會未作成評議決定書前，得撤回申訴。
- 4.申訴之調查以不公開為原則，但得通知申訴人、對造及關係人到會說明。
- 5.申訴提起後，若申訴人就申訴事件或其牽連之事項向申訴會以外之機關提出申訴者，應即於一週內以書面通知申訴會。申訴會獲知上情後應即中止評議，俟中止評議原因消滅後繼續評議。其間如影響報名考生權益，責任概由報名考生自負。
- 6.評議決定書應包括主文、事實、理由等內容，不受理之申訴亦應做成評議決定書，惟其內容只列主文和理由。
- 7.評議決定書應依循本會組織系統，經主任委員核定後，送達申訴報名考生。
- 8.評議效力：

評議決定書經完成行政程序後，申訴會應即要求招生委員會採行，招生委員會如認為與法規牴觸或事實上有窒礙難行者，應即列舉具體事實與理由陳報主任委員，並副知申訴會，主任委員如認為有理由者，得移請申訴會再議，但以一次為限。

第六條 申訴會如有建議補救措施者，應提出具體建議，提請招生委員會委員會議追認及補救。

第七條 申訴人及證人如有虛構事實或偽造證據情事，一經查明，申訴會即停止評議，並以書面駁回申訴，必要時並送請司法機關偵辦。

附件四：特種身分代碼表及依據辦法與說明

代碼	特種身分 名 稱	依 據 辦 法	說 明
A	退伍軍人	<p>1.49年6月22日教育部(49)台輔字第7504號令訂定發布。</p> <p>2.93年1月14日教育部台參字第0930002516A號令修正「退伍軍人報考專科以上學校優待辦法」為「退伍軍人報考高級中等以上學校優待辦法」。</p> <p>3.103年12月22日教育部臺教高(四)字第1030182160B號令修正發布「退伍軍人報考高級中等以上學校優待辦法」第1條條文。</p> <p>4.107年11月13日教育部臺教高(四)字第1070189106B號令修正發布「退伍軍人報考高級中等以上學校優待辦法」第3條、第5條條文。</p>	<p>1.88年11月3日教育部台(88)高(一)字第88128749號函：國軍義務役官兵於88年10月1日起，經奉令提前二個月退伍人員，准予按服現役滿二年以上退伍者，給予相同之就學加分優待。</p> <p>2.退伍軍人於退伍後報考高級中等以上學校新生入學，除博士班、碩士班、學士後各學系、回流教育中之進修學士班及在職專班招生不予優待外，依左列辦法規定辦理；其入學各校之名額採外加方式辦理，不占各級主管教育行政機關原核定各校(系、科)招生名額：參加高級中等學校或專科學校五年制特色招生入學、技術校院四年制、二年制、專科學校二年制或大學之登記(考試)分發入學或轉學考試者，其考試成績優待依第3條第2款辦理，參加其他方式入學者，由各校酌予考量優待，經加分優待後分數應達錄取標準。</p> <p>3.替代役役男服役一年以上期滿者，或服役期間因公或因病致身心障礙而免役或除役領有撫卹證明者，報考高級中等以上學校，得依替代役實施條例第21條第3款規定，準用左列四、伍規定辦理。</p> <p>4.曾依左列規定加分優待錄取之學生，無論已否註冊入學，均不得再享受本辦法之優待。</p> <p>5.外加名額以原核定招生名額外加百分之二計算，其計算遇小數點時，採無條件進位法取整數計算。但成績總分或總積分經加分優待後相同，如訂有分項比序或同分參酌時，經比序或同分參酌至最後一項結果均相同者，增額錄取，不受百分之二限制；技術校院進修部或專科學校夜間部之班別，其招生名額外加比率，得不受百分之二限制，並報中央主管教育行政機關備查。</p>

代碼	特種身分 名 稱	依 據 辦 法	說 明
C	原住民	<p>1.76年1月05日教育部(76)台參字第00001號令訂定發布「臺灣地區山地族籍學生升學優待辦法」全文10條。</p> <p>2.84年7月5日教育部(84)台參字第031606號令修正「臺灣地區山地族籍學生升學優待辦法」為「臺灣地區原住民族籍學生升學優待辦法」。</p> <p>3.90年1月20日教育部(90)台參字第90007243號令修正「臺灣地區原住民族籍學生升學優待辦法」為「原住民學生升學優待及原住民公費留學辦法」。</p> <p>4.102年8月19日教育部臺教綜(六)字第1020125238A號令修正「原住民學生升學優待及原住民公費留學辦法」為「原住民學生升學保障及原住民公費留學辦法」，修正第1條、第3條、第11條條文，增訂第10-1條條文。</p> <p>5.108年12月18日教育部臺教綜(六)字第1080178991B號令修正發布「原住民學生升學保障及原住民公費留學辦法」第1、2、3、5、7、9、10條條文。</p>	<p>1.取得原住民文化及語言能力證明之相關規定，由中央原住民主管機關會同中央主管教育行政機關定之。</p> <p>2.原住民學生優待依左列辦法規定辦理；其入學各校之名額採外加方式辦理，不占各級主管教育行政機關原核定各校(系、科)招生名額：參加高級中等學校或專科學校五年制特色招生入學、技術校院四年制、二年制、專科學校二年制登記分發入學者依左列辦法辦理，參加其他方式入學者，得由各校參採其原住民族群文化學習歷程及多元表現成果，酌予考量優待，經加分優待後分數應達錄取標準。</p> <p>3.外加名額以原核定招生名額外加百分之二計算，其計算遇小數點時，採無條件進位法取整數計算。但成績總分或總積分經加分優待後相同，如訂有分項比序或同分參酌時，經比序或同分參酌至最後一項結果均相同者，增額錄取，不受百分之二限制。</p>
G	境外優秀科學 技術人才子女	<p>1.94年6月28日教育部台參字第0940083118C號令訂頒「境外優秀科學技術人才子女來臺就學辦法」全文10條。</p> <p>2.102年8月26日教育部臺教授國部字第1020079858A號令修正發布「境外優秀科學技術人才子女來臺就學辦法」全文11條。</p>	<p>1.科技人才子女依前開辦法來臺就學，於完成申請就讀學校學程後，如繼續在臺升學，其入學方式應與國內一般學生相同；其報考高級中等以上學校新生入學考試，依左列辦法規定辦理，其入學各校之名額採外加方式辦理，不占各級主管教育行政機關原核定各校(系、科)招生名額：參加高級中等學校或專科學校五年制特色招生入學、技術校院四年制、二年制、專科學校二年制登記分發入學者依左列辦法辦理，參加其他方式入學者，由各校酌予考量優待，經加分優待後分數應達錄取標準。</p> <p>2.外加名額以各校(系、科)原核定招生名額外加百分之二計算，其計算遇小數點時，採無條件進位法取整數計算。但成績總分或總積分經加分優待後相同，如訂有分項比序或同分參酌時，經比序或同分參酌至最後一項結果均相同者，增額錄取，不受百分之二限制。</p> <p>3.境外優秀科學技術人才子女來臺就學辦法第7條第1項加分優待，於大陸地區優秀科技人才之子女，不適用之。</p>

代碼	特種身分 名 稱	依 據 辦 法	說 明
E	蒙藏生	<p>1.44年5月30日教育部、蒙藏委員會會銜訂定發布。</p> <p>2.93年1月28日教育部台參字第0930008101A號令修正「蒙藏學生在台升學臨時辦法」為「蒙藏學生升學優待辦法」全文8條，並自發布日實施。</p> <p>3.104年1月29日教育部臺教授國部字第1040000707B號令修正發布「蒙藏學生升學優待辦法」全文9條。</p>	<p>1.蒙藏語甄試合格成績有效期間為2年。</p> <p>2.蒙藏學生優待依左列辦法規定辦理；其入學各校之名額採外加方式辦理，不占各級主管教育行政機關原核定各校(系、科)招生名額：參加高級中等學校或專科學校五年制特色招生入學、技術校院四年制、二年制、專科學校二年制登記分發入學者依左列辦法辦理，參加其他方式入學者，由各校酌予考量優待，經加分優待後分數應達錄取標準。</p> <p>3.外加名額以原核定招生名額外加百分之二計算，其計算遇小數點時，採無條件進位法取整數計算。但成績總分或總積分經加分優待後相同，如訂有分項比序或同分參酌時，經比序或同分參酌至最後一項結果均相同者，增額錄取，不受百分之二限制。</p> <p>4.依蒙藏學生升學優待辦法升學之蒙藏生經錄取後再重考者，不得再享受本辦法之優待。</p>
F	派外工作人員子女	<p>1.54年3月2日教育部(54)台參字第3080號令訂定發布全文6條。</p> <p>2.94年5月31日教育部台參字第0940072180B號令修正「派赴國外工作人員子女返國入學辦法」為「政府派赴國外工作人員子女返國入學辦法」。</p> <p>3.103年12月26日教育部臺教高(四)字第1030179810B號令修正發布「政府派赴國外工作人員子女回國入學辦法」全文20條。</p>	<p>1.具政府派赴國外工作人員子女返國入學辦法第6條第1項資格之派外人員子女經核定分發至國民中學以上學校就讀，或自行返國進入高級中等學校就讀，於完成申請就讀學校學程後，繼續在臺升學，其入學方式應與國內一般學生相同；其優待方式依左列辦法辦理，以一次為限，並僅適用於畢業年度。</p> <p>2.返國就讀時間，自實際入學日起算。</p> <p>3.各校之錄取名額採外加方式，不占各級主管教育行政機關原核定招生名額：參加高級中等學校或專科學校五年制特色招生入學、技術校院四年制、二年制、專科學校二年制登記分發入學者依左列辦法辦理，參加其他方式入學者，由各校酌予考量優待，經加分優待後分數應達錄取標準。</p> <p>4.外加名額以原核定招生名額外加百分之二計算，其計算遇小數點時，採無條件進位法取整數計算。但成績總分或總積分經加分優待後相同，如訂有分項比序或同分參酌時，經比序或同分參酌至最後一項結果均相同者，增額錄取，不受百分之二限制。</p>

附件五：申請延期徵集入營及緩徵相關規定

一、申請延期徵集入營相關規定：

法令依據：110 年 11 月 25 日內政部台內役字第 1101040588 號令、國防部國規委會字第 1100253824 號令會銜修正發布「徵兵規則」第 29 條及其附件規定。

應徵役男延期徵集入營事故表第十類規定：

役男 類別	區分	申請延期徵集入營原因	應繳證明	准予延期徵集入營時限
十		專科以上學校畢業學生，已取得大學以上學校或軍警學校招生准考證或報名繳費證明者。	准考證、報名繳費證明或錄取通知證明	至放榜日止；已錄取者，至報考學年之十一月十五日止

二、申請緩徵相關規定：

法令依據：教育部 107 年 8 月 20 日臺教學(六)字第 1070134243B 號令修訂「高級中等以上學校學生申請緩徵作業要點」規定辦理。

應受現役徵集之在學學生，有下列情形之一者，不得緩徵：

- 1.肄業學校未經主管教育行政機關立案。
- 2.入學學籍未符合主管教育行政機關規定。
- 3.高級中等以上學校畢業生未經內政部核定，再就讀相同等級或低於原等級之學校。
- 4.就讀大專校院以下年齡逾 28 歲仍未畢業。
- 5.就讀前款以外學校年齡逾 33 歲仍未畢業。

應受徵集之學生，參與實驗教育年齡逾二十四歲仍未完成者，不得緩徵。

前二項學生應徵服役入營後，學校或直轄市、縣（市）主管教育行政機關應依兵役法等相關法令之規定，保留其入學資格或學籍或同意其實驗教育計畫變更。

拾壹、附表

附表一：應屆畢業生暫准報名切結書

113學年度國立臺中科技大學二專進修部申請入學

應屆畢業生暫准報名切結書

注意：本表限 112 學年度應屆畢業生尚未取得正式畢業證書者報名時填寫

姓 名		報名號碼	
聯絡電話	日 間：	夜 間：	
	行動電話：	電子郵件：	
學 歷	學校名稱（請填全銜）	系別名稱	預定畢業日期
<p>具註冊章之學生證正面影本</p> <p>(請清晰列印)</p>		<p>具註冊章之學生證反面影本</p> <p>(請清晰列印)</p>	
<p>注意事項：</p> <p>一、應屆畢業生因暑修或其他原因，未能於報名時取得學歷(力)證件者，得以含最後一學期之歷年成績單正本以同等學力資格報名(在校歷年學(畢)業平均成績以 60 分計)，經報名程序完成後即不得要求補換學歷(力)證件。</p> <p>二、請貼附學生證正反面影本以憑審查。</p> <p>三、審查准予「暫准報名」者，其學歷(力)證書正本，請於報到時依規定繳交。未依規定繳交，或繳交之證書經審查不合格者，即認定其自始不具報名資格，不得參加登記分發亦不退還報名費。</p>			
<p>本人確係 112 學年度應屆畢業生，申請准予暫准報名，並切結於報到時繳交學歷(力)證書正本，否則取消錄取資格，絕無異議。</p> <p>立書人簽章：_____ 113 年 月 日</p>			

※非 112 學年度應屆畢業生，不需填繳本申請表。

附表二：成績複查申請表

113學年度國立臺中科技大學二專進修部申請入學

成績複查申請表

申請日期：113 年 8 月 13 日

複查編號：※_____

報名考生請勿填寫

姓 名			報 名 號 碼			
複 查 項 目	(統一入學 測驗成績) 或(書面資 料 審 查)	在 校 學 業 平 均 成 績	原 始 總 分	特 種 身 分 加 分	年 齡 加 分	實 總 得 分
複 查 選 項 (請 勾 選)						
※複查結果						

報名考生聯絡電話：(_____)_____ 報名考生簽章：_____

注意事項：

- 一、成績複查依本簡章「成績查詢及複查方式」(第 13 頁)辦理。
- 二、申請成績複查者於擬複查選項空白內畫「✓」。
- 三、本申請表之考生資料及複查項目應正確填寫。
- 四、填妥本申請表，務必於113年8月13日(星期二)16:00前傳真至本校，並電話確認已收到傳真，本校不收取複查費。
- 五、未依規定期限及方式提出申請者，本校概不受理。
- 六、傳真號碼：04-22195921；聯絡電話：04-22195920。

經辦人：_____

附表三：代理授權委託書

113學年度國立臺中科技大學進修部申請入學

代理授權委託書

報到考生_____（報名號碼_____）

因☐工作 ☐出國 ☐重大疾病☐其他：_____

確實無法親自辦理「113學年度國立臺中科技大學進修部申請入學」之
相關事項，特委託_____先生（女士）代辦，各項應繳證件皆已備妥，

本人事後不得以未親自辦理為由要求重新辦理。

此致

國立臺中科技大學

委託人：_____（簽章）

委託人身分證統一編號：

電話：（日）_____（夜）_____

行動電話：

代理人：_____（簽章）

代理人身分證統一編號：

電話：（日）_____（夜）_____

行動電話：

中 華 民 國 1 1 3 年 月 日

註：請代理人攜帶身分證正本以備查驗

附表四：報名考生申訴表

113學年度國立臺中科技大學進修部申請入學

報名考生申訴表

考 生 姓 名		報 名 號 碼	
通 訊 地 址		聯 絡 電 話	
申訴事由：			
具 體 要 求			
申 訴 人		與報名考生 之關係	
申訴日期	中 華 民 國 113 年 月 日		

※報名考生參加本校申請入學相關作業，認為有不公且損及其個人權益，應於3日內(事發當日起算，以郵戳為憑)向本校提出書面申訴。

※本招生聯絡電話：04-22195930；傳真：04-22195947

附表五：已報到錄取生放棄錄取資格聲明書

113學年度國立臺中科技大學進修部申請入學

已報到錄取生放棄錄取資格聲明書

第一聯 本校存查聯

考 生 姓 名		報 名 號 碼		電 話	
		身分證統一編號		緊急連絡人 電 話	
本人經由進修部申請入學錄取貴校 二專平、假日班 科/系，因故放 棄錄取資格，特此聲明。 此致 國立臺中科技大學					
考 生 簽 名		緊急連絡人 簽 名		日 期	113年 月 日
註冊組蓋章					

113學年度國立臺中科技大學進修部申請入學

已報到錄取生放棄錄取資格聲明書

第二聯 考生存查聯

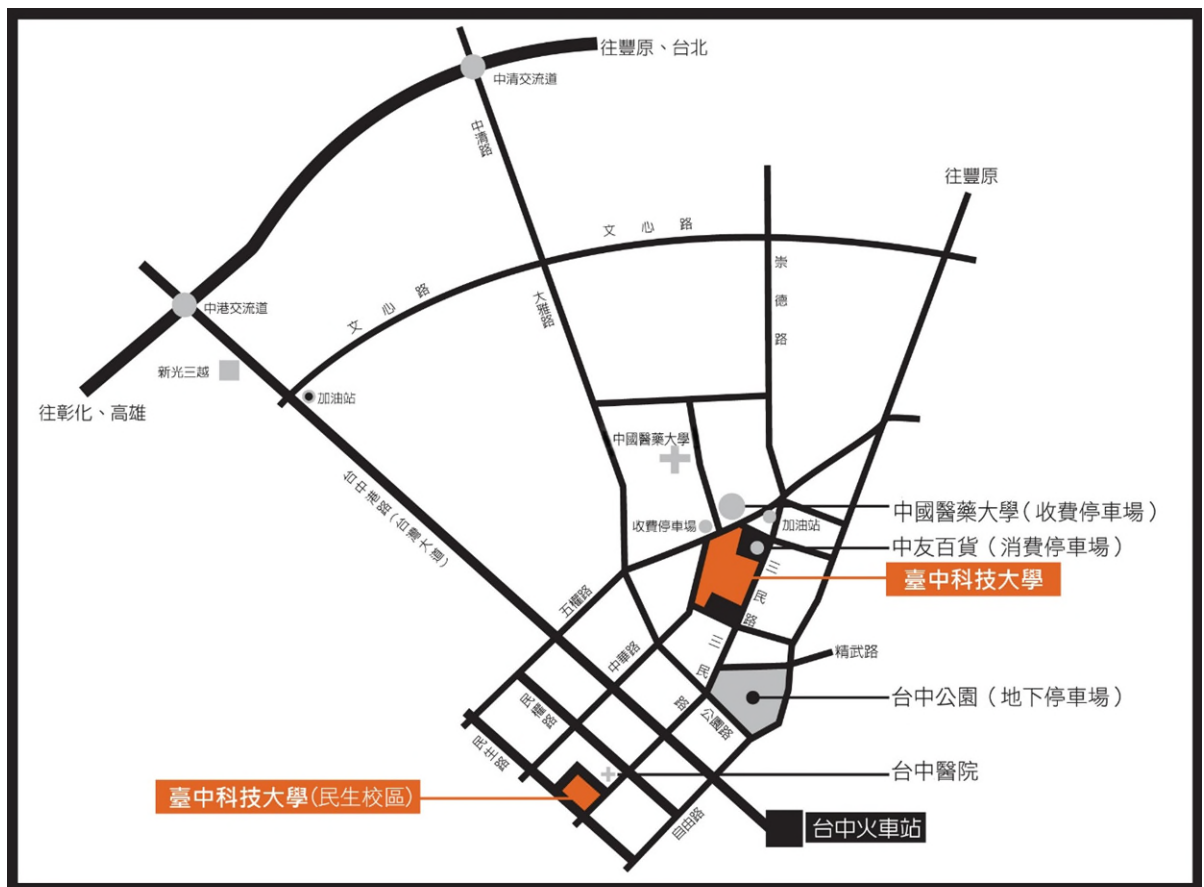
考 生 姓 名		報 名 號 碼		電 話	
		身分證統一編號		緊急連絡人 電 話	
本人經由進修部申請入學錄取貴校 二專平、假日班 科/系，因故 放棄錄取資格，特此聲明。 此致 國立臺中科技大學					
考 生 簽 名		緊急連絡人 簽 名		日 期	113年 月 日
註冊組蓋章					

附表六：書面審查資料一覽表

商業經營科(平日班) 請於 113 年 7 月 12 日前完成資料寄件		
項目名稱	滿分	占總成績比例
書面資料審查	100 分	70%
高(中)職以上在校學 (畢)業總平均成績	100 分	30%
書 面 資 料 審 查	應繳資料	
	自傳或其他有利審查相關資料。	

報考商業經營科(平日班)需各自繳交相關書面審查資料，若上述資料繳交不齊全、資料難以辨識或資格不符合者，書面審查成績將以0分計算，並以此計算實得總分分發專業科系。

國立臺中科技大學(三民、民生校區)位置圖



三民校區 地址：404336 臺中市北區三民路三段 129 號
No.129, Sec. 3, Sanmin Rd, North Dist., Taichung 404336, TAIWAN

民生校區 地址：403027 臺中市西區三民路一段 193 號
No.193, Sec. 1, Sanmin Rd, West Dist., Taichung 403027, TAIWAN

三民校區 交通

從臺中車站搭乘路經「國立臺中科技大學」站名之公車，皆可直抵本校區。

另由臺中火車站步行約 20~30 分鐘，即可抵本校區。

- 1.臺中客運：6、8、9(圖書館路)、12、14、15、26、29、35、70、82、108(港尾路)、132、200、304、307、324、500、700、901 路等直抵本校區。
- 2.中鹿客運：21、99、105 路直抵本校區。
- 3.統聯客運：73、303、308、326 號直抵本校區。
- 4.豐原客運：203、280、286、288、900 號直抵本校區。
- 5.全航客運：5、58 路直抵本校