

ТРЕБОВАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

Примечание. Здесь лишь кратко представлены требования к оформлению отчета о ВКР. Подробно требования к структуре и содержанию смотрите в документе “Общие положения о выполнении выпускной квалификационной работы”.

а) Объем отчета (пояснительной записки) должен составить ориентировочно 50-70 страниц печатного текста без учета приложений.

Обязательные требования: шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, через 1.5 интервала. Выравнивание текста по ширине, абзацы выделяются красной строкой. Между абзацами не должно быть интервалов (В редакторе WORD настройки абзаца должны быть следующими: интервал междустрочный 1,5 строки, **перед и после 0 пт**).

В отчете нумеруются страницы, формулы, таблицы, рисунки, по тексту даются ссылки на литературу. Нумерация страниц указывается внизу страницы посередине.

В остальном необходимо придерживаться требованиям стандарта **ГОСТ 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»**.

Также обязательно ознакомьтесь с документом “Общие положения о выполнении выпускной квалификационной работы”, представленным в рассылке в электронном виде среди остальных файлов.

б) Структура отчета (пояснительной записки)

1. Титульный лист и страница с подписями
2. Задание на ВКР (можно не учитывать в общей нумерации отчета)
3. Реферат (0.25-0.5 стр.)
4. Содержание
5. Обозначения и сокращения
6. Введение (3-5 стр.)
7. Основная часть (Раздел 1, Раздел 2 и т.д. В разделе 1, как правило, рассматривается аналитический обзор существующих аналогов. Далее идут, как правило, теоретико-расчетная часть, макетно-экспериментальная часть, экономико-организационный раздел и охрана труда). Структура основной части, как правило, соответствует пунктам задания на ВКР.
8. Заключение
9. Список использованных источников (оформляется в соответствии с требованиями оформления библиографических списков)
10. Приложения

В отчет вкладываются (не подшиваются) **отзыв руководителя и рецензия.**

в) Примерная структура основной части отчета:

1 Название раздела 1

1.1 Название пункта 1.1

1.2 Название пункта 1.2

...

2 Название раздела 2

2.1 Название пункта 2.1

2.2 Название пункта 2.2

...

и т.д.

Для оформления списка использованных источников настоятельно рекомендуем использовать следующую литературу:

1. ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

2. Общие правила оформления библиографического списка и ссылок. Оформление реферата: метод. указания. – М.: МИФИ, 2007. -25 с.