**職務経歴書**

平成28年2月10日

氏名

携帯電話：090-6968-1484

**希望職種**

技術職（どんなことができるか？）

**自己PR**

＜人生の核＞人を喜ばせたい、驚かせたい。  
  
・毎年、家族にカレンダーをデザイン、自作し、プレゼントしています。  
・友人の結婚式にはメモリアルムービーを制作し、自分の時もすべてのムービーを  
制作し、ペーパー、装飾関係も制作し、自分でプロデュースしました。  
・よく見るWebサイトの新着情報はvbaでエクセルに一覧に落として管理しています。  
・大学院では人間の錯覚を利用したデバイスを作る研究室に所属して、けん引力で道案内をするモバイル装置を開発していました。  
自分のアイデアをデザインし、制作する。そして人に見てもらって、その人が驚いたような、喜んだような顔をする。それがやりがいにつながります。  
現在、地元ではない土地で暮らす中、つながりが乏しいのはさみしいです。  
アプリやWebサイトでアイデアが具現化し世界中の人に発信でき、  
さらに社外の地域の方々と密着して仕事をする機会がある貴社に出会い運命だと感じました。貴社で自分らしく働き、貴社に貢献してみせます。

**職務経歴**

パナソニック株式会社　アプライアンス社（正社員）  
（平成22年4月～平成24年12月：2年9ヶ月）

* 職務内容　◆  
  電子レンジとIHクッキングヒーターの開発において、組み込みマイコンのソフトウェアを担当（企画・設計・コーディング・テストなど）
* 得られたスキル・業績　◆  
  ・組み込みソフトウェアの開発に必要な知識の習得（使用言語：C言語）  
  ・ソフトウェア担当者として他部署や他社との企画・進捗報告会議で意見を  
  　出し合うことで、企画・開発計画・設計・折衝スキルを学びました。

株式会社リクルートジョブズ　熊本支店営業課（アルバイト）  
（平成26年4月～平成27年7月：1年4ヶ月）

* 職務内容　◆  
  営業事務として、求人広告の制作、請求書・申込書などの書類作成、顧客へのメール・電話・FAX対応などを行いました。
* 得られたスキル・業績　◆  
  ・業務効率化ソフトの作成とマニュアル作成（使用言語：VBA（独学））  
  　＜一例＞  
  競合他社の求人情報サイトの更新情報をまとめ、該当エリアの営業担当に求人を出している顧客のリストを振り分けるソフトを構築し、2人日／週の業務効率化に貢献しました。  
  ・様々な業種の顧客とのやりとりを行い、顧客応対能力が向上しました。

**職業訓練歴**

福岡県立福岡高等技術専門校　Webクリエイター科

（平成27年12月～平成28年2月：3ヶ月）

* 訓練内容　◆  
  HTML演習・CSS演習・JavaScript演習・CGI演習・Web素材制作演習・  
  Webサイト構成演習・Web制作総合演習（座学336時間）

**スキル**

業務経験のある開発言語：C言語・VBA（独学）  
勉強中：Web関連言語・PhotoShop・Illustrator

* 関連資格　◆

平成23年12月　応用情報技術者試験　取得

平成28年2月　Webクリエイター能力認定試験　エキスパート（HTML5）　取得

**ポートフォリオ**

下記URLで制作したWebサイトや動画などを公開しています。  
ご覧いただければ幸いです。

URL：https://github.com/erzbs/erzbs.github.io

以上