



“2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata”

GUIA PARA CONSTRUIR EL INFORME DE RESIDENCIAS PROFESIONALES

La presente información tiene como propósito orientar el desarrollo del informe de residencia profesional.

Es el informe final que acredita la residencia profesional, en el cual, el estudiante analiza y reflexiona la experiencia adquirida y llega a conclusiones relacionadas con su campo de especialidad. Este trabajo podrá ser presentado en forma individual o más residentes que hayan participado en el proyecto. Se rige para su presentación escrita por los siguientes elementos y requisitos que son obligatorios en la redacción final del informe de residencias profesionales:

CAPITULO	ESTRUCTURA DEL REPORTE DE RESIDENCIA PROFESIONAL
Preliminares	1. Portada. 2. Agradecimientos. 3. Resumen. 4. Índice.
Generalidades del proyecto	5. Introducción. 6. Descripción de la empresa u organización y del puesto o área del trabajo el estudiante. 7. Problemas a resolver priorizándolos. 8. Objetivos (General y Específicos) 9. Justificación.
Marco teórico	10. Marco teórico (fundamentos teóricos).
Desarrollo	11. Procedimiento y descripción de las actividades realizadas.
Resultados	12. Resultados, planos, gráficas, prototipos, manuales, programas, análisis estadísticos, modelos matemáticos. Simulaciones, normatividades, regulaciones y restricciones, entre otros. Solo para proyectos que por su naturaleza lo requieran: estudio de mercado, estudio técnico y estudio económico. 13. Actividades Sociales realizadas en la empresa u organización (si es el caso).
Conclusiones	14. Conclusiones de Proyecto, recomendaciones y experiencia personal profesional adquirida.
Competencias desarrolladas	15. Competencias desarrolladas y/o aplicadas.
Fuentes de información	16. Fuentes de información.
Anexos	17. Anexos (carta de autorización por parte de la empresa u organización para la titulación y otros si son necesarios). 18. Registros de Productos (patentes, derechos de autor, compra-venta del proyecto, etc).

Cuadro 1

PORTADA

La portada debe contener la siguiente información:

- En el margen superior izquierdo el logotipo del Tecnológico Nacional de México.
- En el margen superior derecho el logotipo del Instituto Tecnológico de Ciudad Guzmán.
- Entre ambos logotipos el nombre de TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO.
- Por debajo del nombre Tecnológico Nacional de México se describe el nombre de nuestra casa de estudios INSTITUTO TECNOLÓGICO DE CIUDAD GUZMÁN.
- Posteriormente se anotará el nombre de la empresa en que se desarrolla o desarrolló el proyecto y por encima de este nombre si es posible el logotipo de la empresa.
- A continuación, se describe el texto REPORTE FINAL DE RESIDENCIAS PROFESIONALES y por debajo de este texto se anotará con mayúsculas y entrecomillado el título del proyecto por ejemplo “PROCESO DE FORMALIZACIÓN DE LA EMPRESA_____”.
- A continuación, se describe el nombre de la carrera y el plan de estudios.
- Registrar enseguida el o los nombres completos de los residentes con su número de control y el semestre que cursan en este momento.
- Se registra enseguida los nombres del o los asesores externos y posteriormente interno haciendo la mención de que fueron sus asesores ASESOR EXTERNO_____, ASESOR INTERNO_____.
- Finalmente, en el margen inferior derecho se registra el nombre de esta ciudad, el mes y año en que se entrega el informe.

AGRADECIMIENTOS

Los agradecimientos son los reconocimientos a aquel o a aquellos o a las instituciones quienes prestaron apoyo o colaboraron de alguna forma en el proceso de formación profesional y/o que contribuyeron en el desarrollo del trabajo profesional (residencias).

Cada parte implicada ocupará un párrafo que debe ser concreto, pero demostrará la importancia de esa persona o institución en la elaboración del proyecto de residencia profesional.

Comienza por mencionar a los colaboradores que requieren mayor grado de formalidad, como los patrocinadores (si es el caso), hasta llegar a un lenguaje más



"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

descontracturado o coloquial, para reconocer el apoyo de tus familiares y/o amigos cercanos. Esta jerarquización por grado de formalidad generalmente se corresponde a la relevancia de las partes en tu proyecto.

En la redacción procura escoger las palabras justas como si estuvieras ofreciendo un regalo personalizado para expresar tus agradecimientos en tu trabajo profesional.

Agradece con ímpetu a quienes consideres que merecen un mayor reconocimiento por haber colaborado en tu trabajo profesional de manera directa.

Los reconocimientos fortalecen la autoridad académica del autor y generan credibilidad en la información que facilitó en su trabajo, porque funciona como un argumento para mostrar cómo se obtuvieron los datos y en qué clima se trabajó. Tanto si la redacción de agradecimientos es un requisito en tu institución como si no lo es, no pierdas la oportunidad de manifestar tu gratitud y humanizar tu trabajo profesional para lograr un mayor impacto, así como una visión completa de la relevancia que tiene para ti.

RESUMEN

Para entender este concepto es ideal entender que el informe de residencias profesionales es un informe escrito que da cuenta de los resultados de una investigación.

El resumen en los trabajos profesionales es una síntesis concreta del contenido del informe que comunica en forma rápida y precisa el contenido básico del proyecto sin tener que recurrir al resto de la información. Es la parte del proyecto más leída por la mayoría de los interesados, si no la única; a través de su lectura el lector se percata de la relevancia del tema tratado en el proyecto.

El resumen debe ser preciso y redactarse siguiendo cuidadosamente las indicaciones para su elaboración, hasta alcanzar los niveles de calidad exigidos y motivar a los lectores a leer los artículos en extenso, es el resultado de un proceso de abstracción en el que se sintetizan y realzan los aspectos esenciales del contenido de un documento.

Constará de una cuartilla escrita en dos o tres párrafos formado por un conjunto de frases u oraciones cortas que describen lo más relevante de cada una de las partes del manuscrito con los siguientes apartados:



"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

- El problema objeto de estudio
- Objetivo
- Metodología utilizada
- Una breve descripción de los resultados resaltando aquellos más importantes
- Conclusiones y
- Palabras clave

El problema objeto de estudio

Se describe brevemente la situación que dio origen a la investigación o proyecto.

El objetivo

Da cuenta de lo que se intenta alcanzar con los resultados del estudio.

Materiales y métodos

Se describe de manera concisa cómo se hizo el estudio, el diseño del trabajo, la población o muestra y cómo se seleccionó, lugar y fechas inicial y final en que se realizó el estudio, así como los procedimientos, las variables y los métodos utilizados para la captación o técnicas de investigación y el análisis de los datos.

Resultados y discusión

Aquí se enuncian los hallazgos y las observaciones más relevantes mediante la presentación de datos concretos. Se destacan aquí también, los resultados más novedosos, así como su significado.

Conclusiones

Las conclusiones deben tener relación directa con el objetivo del estudio y estar respaldadas por los datos obtenidos. En este apartado también se pueden incluir algunas recomendaciones cuando los autores consideren pertinente hacerlas. Es la única parte del resumen que se redacta en tiempo presente.

Palabras clave

Se incluyen de 3 a 10 palabras o frases cortas relacionadas con el contenido del manuscrito.

Finalmente, con el resumen se trata de condensar lo esencial, de hacer una reconstrucción reducida y fidedigna del texto original, que oriente al lector y lo lleve por los puntos más importantes del informe desde el objetivo hasta las conclusiones. Para hacerlo se requieren habilidades y destrezas relacionadas con la precisión, la claridad y la brevedad.



"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

Preguntas guía

- ¿Estás enunciado el problema de estudio, el método que se siguió, y las conclusiones generales a las que se llegó?
- ¿Estás redactado en tiempo presente y de manera impersonal?
- ¿Escribes pensando que quien lea el resumen entenderá claramente el contenido del documento?
- ¿El resumen consta de un máximo de 300 palabras?

ÍNDICE

En esta parte debes registrar el índice general, anotando el título del elemento o tema y la página en donde se localiza, además, en caso de tener tablas y figuras deberás anotarlas en una hoja aparte: primero índice de tablas y después, en otra hoja, el índice de figuras.

Debe contener estrictamente los puntos señalados en el cuadro de ESTRUCTURA DEL REPORTE DE RESIDENCIAS PROFESIONALES (Cuadro 1) Se escribe a dos columnas, en la columna de la izquierda se escriben las partes del informe, en la columna de la derecha se escribe el número de la página donde se inicia la parte correspondiente. Se usará numeración arábica.

No deben subdividirse los puntos del índice y el número de página solo indica donde inicia dicho punto o tema y no donde termina ejemplo:

NO USAR 5 a 12 o 5-12. El tipo de escritura debe ser en minúsculas.

El índice del informe debe contener como se ha mencionado, solo la siguiente información:

- Introducción
- Información general de la empresa
- Problemas a resolver
- Objetivos generales y específicos
- Justificación
- Marco teórico
- Descripción de las actividades realizadas
- Resultados
- Conclusiones
- Recomendaciones
- Competencias desarrolladas y/o aplicadas
- Bibliografía



"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

INTRODUCCIÓN

La introducción es una parte necesaria para establecer una relación positiva entre el escritor y el lector, pero debe elaborarse sobre bases firmes y no de acuerdo a la inspiración del momento.

Razón de ser de una introducción

- Dar una idea rápida pero exacta del contenido del trabajo.
- Plantear de manera clara y ordenada el tema de investigación
- Explicar la manera en como se ha planteado llevar a cabo la investigación.
- La introducción en cualquier tipo de trabajo escrito es el primer contacto que tiene el lector con el texto, en el que se plantean los temas y aspectos que comprenden el trabajo.

La introducción debe contener ciertos elementos cuyo orden lo fija el investigador, pero cuya presencia no debe faltar.

Al momento de escribir una introducción, es importante que quien lo haga se plantee algunas *preguntas que lo guiarán*:

- ¿A qué se dedica la empresa?
- ¿Qué problemática tiene la empresa?
- ¿Cómo funciona el área del problema?
- ¿Qué áreas involucran el problema?
- ¿Qué originó el problema?
- ¿Cuál es el tema del trabajo?
- ¿Por qué se hace el trabajo?
- ¿Qué movió al residente a investigar precisamente ese tema o problema y no otro?
- ¿Cuál es la finalidad?
- ¿Se quiere describir, analizar, diferenciar o contrastar los temas?
- Cómo abordó el tema o problema (principios, criterios, métodos y procedimientos).
- Una descripción brevísima de cada una de las partes del informe de acuerdo al esquema indicado por el Tecnológico Nacional de México desde la justificación hasta las conclusiones y recomendaciones.
- Si es el caso, qué partes no contiene el informe para que el lector no tenga falsas expectativas, sobre todo en el caso que se omitan aspectos relacionados con la asesoría que exigen ciertas empresas tratándose de sus procesos y sus productos.



"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

A tomar muy en cuenta:

- ¿Está estructurada la información de lo general a lo particular?
- ¿Estás seguro que NO estás planteando soluciones?
- ¿Redactas de manera impersonal?

Características

- La introducción debe despertar el interés, debe motivar e inspirar para que el lector mantenga el interés en terminar de leer el proyecto. Por esto se comienza con una base amplia y luego se lleva a su campo particular de estudio, explicando la lógica detrás de cada paso del proyecto.
- No tiene un límite restrictivo de palabras o número de hojas, a diferencia de la sinopsis, pero debe ser bastante concisa. Puede convertirse en una parte del trabajo difícil de redactar, razón por la cual muchos investigadores, prefieren dejarla para el final, a fin de asegurar no olvidar puntos importantes que debe contener.
- Debe dar una idea general sobre el contenido del proyecto e idealmente como está estructurado el informe.
- Ha de explicar el objetivo de la investigación, la idea o tema que se describe en el texto.
- Constituye una respuesta al porqué de la investigación.
- Explica el cómo es que se va a obtener lo que se busca explicar en el proyecto.
- Da a conocer muy brevemente los orígenes teóricos para que el lector conozca las bases de éste.
- Los antecedentes, las prácticas en el campo y los avances, son también puntos que pueden ser plasmados en la introducción.
- Los temas tratados según el marco teórico deben ser respondidos en la introducción de manera precisa y fácil, ya que la interpretación varía según la persona.
- A medida que se va preparando la introducción de un proyecto se puede ver cómo va quedando, ajustar el texto a conveniencia y ultimar los detalles para que resulte un contenido legible para el tipo de personas al que va dirigido el proyecto.

A tomar en cuenta:

Algunos autores mencionan que la introducción va al principio, pero se escribe o redacta hasta el final del trabajo.

“2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata”

DESCRIPCIÓN DE LA EMPRESA U ORGANIZACIÓN Y DEL PUESTO O ÁREA DEL TRABAJO EL ESTUDIANTE

En este apartado se registrará una breve descripción de la empresa y el departamento en que se realizaron las residencias profesionales considerando aspectos tales como:

Empresa

- Nombre de la empresa
- Domicilio completo
- Lugar en que se ubica
- Misión, visión y valores
- Breve descripción de la empresa: Giro o actividad de la empresa, producto(s) que elabora o servicios que ofrece, sucursales, mercado (local, regional, nacional, internacional) etc.
- Filosofía empresarial: Misión, Visión, Valores entre otra información relevante

Departamento

- Estructura
- Funciones

PROBLEMAS A RESOLVER PRIORIZÁNDOLOS (DEFINICIÓN DEL PROBLEMA)

Se describirá el problema real o los problemas reales que fueron abordados para su solución en el transcurso de la investigación o desarrollo del proyecto, se refiere a los problemas que actualmente tenía la organización y que se espera se hayan resuelto a través del proyecto de residencia o que las actividades desarrolladas en residencias contribuyan a su solución.

La descripción del problema se hará tan amplia y detallada como lo juzgue necesario el residente y su asesor, de común acuerdo.

Además de la descripción del problema en este apartado también conviene describir cuáles fueron las hipótesis que se establecieron para solucionar el problema y en términos generales, cuáles fueron los resultados obtenidos.

Recordemos que una hipótesis es un enunciado no verificado, es una proposición aceptable que ha sido formulada a través de la recolección de información y datos, aunque no esté confirmada, sirve para responder de forma alternativa a un problema.



"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

Una hipótesis puede usarse como una propuesta provisional que no se pretende demostrar estrictamente, o puede ser una predicción que debe ser verificada, el nivel de veracidad que se otorga a una hipótesis dependerá de la medida en que los datos empíricos apoyan lo afirmado en la hipótesis.

Finalmente, en este apartado se describirán los resultados obtenidos, pero no así la forma como éstos fueron logrados.

OBJETIVOS GENERALES Y ESPÉCIFICOS

Los objetivos son los logros que se quieren alcanzar a través del trabajo o proyecto. Es decir, plantean las metas del trabajo antes de comenzar la ejecución del proyecto. Esto permite orientar la investigación y también los resultados a obtener.

Idealmente sólo debe especificarse un objetivo general, el cual incluye el qué, cómo y para qué; al redactar los objetivos es necesario que estén redactados comenzando con un verbo en infinitivo como: definir, distinguir, registrar, identificar, etc.

Los objetivos se redactarán teniendo en cuenta el tipo de conocimiento que se quiere lograr: descriptivo, explicativo, exploratorio, etc.

Como habremos advertido, los anteriores párrafos hacen referencia al diseño de objetivos que esperamos lograr con el proyecto, es decir, aquellos que se han plasmado en el anteproyecto, en el informe entonces utilizaremos los mismos objetivos del anteproyecto.

Características de los objetivos bien redactados:

- Claros y concisos
- Realistas y realizables
- Apuntados a logros, no a procesos o actividades

En este apartado se debe dejar claramente establecido que es lo que se pretende lograr o que es lo que se va a obtener con el proyecto. Si el objetivo del proyecto es muy general conviene entonces dividirlo en objetivos específicos.

Objetivos generales

Un objetivo general es la finalidad del por qué empezamos a desarrollar un proyecto. Este tipo de objetivo no identifica nunca un dato medible y evaluable dentro de la estrategia del proyecto, sino que describe en términos generales aquello que queremos alcanzar al finalizar nuestro trabajo.



"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

Los objetivos generales apuntan a solucionar el problema general determinado en el planteamiento del problema. Es el resultado final que quiere alcanzarse con la investigación o proyecto, es decir, la razón por la que se realiza la investigación.

Preguntas guía:

¿Inicias con un verbo en infinitivo?

¿Estableces el qué, para qué y cómo del proyecto?

¿Con esa meta a lograr se da respuesta al problema planteado en la definición del problema?

Objetivos específicos

Los objetivos específicos de un proyecto corresponden a los pasos que debemos seguir para alcanzar el objetivo general. Digamos que concretan de alguna forma los objetivos generales. Un objetivo específico da parte de la solución para acercarnos al propósito general del proyecto.

Los objetivos específicos se refieren a los objetivos de cada estrategia. Además de cumplir con las características ya señaladas para todos los objetivos, deben ser:

- Medibles
- Apropriados para responder a problemas específicos y para permitir el objetivo general.
- Específicos: se refieren sólo a un aspecto de la investigación y al resultado que se espera obtener de cada estrategia.

Un ejemplo muy simplificado: para construir una casa necesitamos hacer los cimientos, la estructura interna, las paredes, el tejado, etc. Todos estos pasos son objetivos específicos. Incluso, podría ser las propias actividades de nuestra planificación.

Otro ejemplo:

Objetivos para el tema Satisfacción de clientes

Objetivo general

Determinar la relación entre la utilización de encuestas de satisfacción y la posterior satisfacción del cliente en locales de comida rápida.

Objetivos específicos

- Confirmar la relación entre las encuestas realizadas y los cambios efectuados como respuesta en los restaurantes que las iniciaron.
- Comparar los grados de satisfacción antes y después de los cambios realizados.



"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

- Definir la relación real entre encuestas y satisfacción del cliente.

Preguntas guía para objetivos específicos

- ¿Qué se requiere para que cumpla el objetivo general?
- ¿Inician con un verbo en infinitivo?

JUSTIFICACIÓN

La justificación de un proyecto es un ejercicio argumentativo donde se exponen las razones por las cuales se realizará o ha realizado una investigación o un proyecto, en ella, aquí el responsable del proyecto establece juicios razonables sobre el sentido, la naturaleza y el interés que persigue o persiguió dicho trabajo de cara a ciertos compromisos académicos.

Dicho en otras palabras, debe describirse por qué es conveniente hacer la investigación, así como qué consecuencias se tendrían en caso de no realizarse el trabajo. Esto es, ¿Quién se beneficia? ¿Cómo se beneficia? ¿Cómo va a afectar? Y se debe avalar con datos reales de la empresa.

Estas razones deben resaltar la importancia y pertinencia del trabajo. La pertinencia se relaciona con lo oportuno que es la investigación en el contexto en el que surge.

Se debe alcanzar máximo una página escrita y responder a las siguientes interrogantes:

- ¿Qué se va hacer?
- ¿Por qué se va hacer?
- ¿Para qué se va hacer?
- ¿Cómo se va a hacer?

Ya que, en esta parte del trabajo de investigación, se expresa el porqué del estudio o la razón de su realización.

Se debe tener ciertos elementos de importancia para identificar en ella, como lo son: a quién beneficia el proyecto una vez culminado, cómo se vería beneficiado y en qué tiempo se harán tangibles esos beneficios.

El residente recordará pues que cuando elaboró su anteproyecto desarrolló el apartado "Justificación", consistente en mostrar con hechos o demostrar con argumentos (o ambas cosas):



"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

- Por qué era importante y trascendente la investigación que se proponía realizar,
- A qué tipo de exigencias o expectativas académicas, científicas, tecnológicas o empresariales respondía el proyecto

El informe, una vez terminado el proyecto, el residente nuevamente tendrá que justificarlo (pero ahora a posteriori) en términos reales y con conocimiento de causa.

Preguntas guía

¿Cuál es el aporte del trabajo?

¿Qué impacto tiene el proyecto?

¿Quiénes son los beneficiarios directos e indirectos y de qué manera se benefician?

¿Qué pasa si esta problemática no se resuelve?

MARCO TEÓRICO

Dentro de las actividades que se tienen que realizar para poder llevar a cabo un proceso de investigación es inevitable la preparación y presentación del enfoque teórico.

El "marco teórico" (o conceptual): Es una de las fases más importantes de un trabajo de investigación, consiste en desarrollar la teoría que va a fundamentar el proyecto con base al planteamiento del problema que se ha realizado. Existen numerosas posibilidades para elaborarlo, la cual depende de la creatividad del investigador.

Es la descripción de los elementos teóricos planteados por uno o por diferentes autores y que permiten al investigador fundamentar su proceso de conocimiento. Es una descripción detallada de cada uno de los elementos de la teoría que serán directamente utilizados en el desarrollo de la investigación.

Una vez que se ha seleccionado el tema objeto de estudio, el siguiente paso consiste en realizar una revisión de la literatura sobre el tema. Esto conlleva en buscar las fuentes documentales que permitan detectar, extraer y recopilar la información de interés para construir el marco teórico pertinente al problema de investigación planteado y sirva de fundamentación o cimentación para construir el proyecto. De esta manera, el marco teórico está completamente determinado por las características y necesidades de la investigación.



"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

Como construir el marco teórico

- Revisar la literatura y construir una perspectiva teórica; que incluye un bosquejo de los temas relevantes relacionados con la problemática de la cual ya han escrito otros autores.
- Las fuentes de revisión deben ser preferentemente citas de revistas científicas, tesis y libros especializados; se requiere que se incluyan un mínimo de cinco autores.
- Si se usa información obtenida de la Web, serán sitios con terminaciones .org/ . edu/ . gob/, o de alguna institución, cámara, asociación, empresa u organización reconocida relativa al tema de investigación.
- El marco teórico es necesario para delimitar el problema, formular definiciones, fundamentar las hipótesis o las afirmaciones que más tarde tendrán que verificarse, e interpretar los resultados de estudio.
- El análisis de teorías, investigaciones y antecedentes deben ser en general aquellos que se consideren válidos para el adecuado encuadre y fundamentación del trabajo de investigación que se ha de desarrollar, implica el análisis y exposición de la información relevante.
- No es sólo hacer una revisión o reseña de lo que se ha hecho antes con títulos semejantes, sino de adentrarse de manera real y con profundidad con la finalidad de encontrar algún sentido a la investigación que se quiere realizar.

Las referencias a analizar pueden ser:

Marco de antecedentes

Es el resumen de los resultados que fueron encontrados por otros investigadores sobre temas semejantes al tema general o al tema específico planteados, es decir, las investigaciones ya realizadas referentes a relaciones de las variables independientes y dependientes del estudio.

Pueden comentarse, en este marco, las razones institucionales o políticas que propiciaron la realización del proyecto y hacer el comentario pertinente sobre si el tema fue tomado de alguna recomendación de una investigación ya realizada o por realizar, o si se replica de una ya realizada.

Marco conceptual

Es la elaboración conceptual del problema. En él aparecen las definiciones de las variables contempladas en el problema y en los objetivos de investigación, y de los términos claves que van a ser usados con mayor frecuencia. Tales definiciones las hace el investigador de acuerdo a su criterio, a las definiciones propuestas por otros investigadores y, en caso tal, a la teoría en la que se apoya la investigación. Consiste pues en nombrar y definir los conceptos más importantes que se utilizan en el marco teórico correspondiente.



"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

Marco teórico

Se debe desarrollar cuando se identifica una o varias teorías que pueden dar base teórica a la solución del problema de investigación. El marco teórico será una descripción detallada de cada uno de los elementos esenciales de la teoría, de tal manera que la formulación del problema y su solución sean una deducción lógica de ella. Este marco también puede estar constituido por una teoría específica creada por el investigador.

Regularmente, se confunde el marco teórico con el marco de referencia. Es importante identificar que el marco teórico está incluido en el referencial. Muchas veces se utiliza el marco teórico como el marco general de todos los marcos.

Marco demográfico

Contiene las características demográficas pertinentes sobre la población a estudiar, entre ellas sexo, edad, procedencia, etc. Este marco es básico en el caso de un estudio con muestreo.

Marco geográfico

En algunos casos es importante demarcar la zona geográfica donde se realizará el estudio, ya sea especificando las coordenadas geográficas o utilizando mapas y croquis.

Para describir el fundamento teórico:

- Escribe el nombre de la teoría sustentada, así como el nombre o nombres de autor o autores más importantes en los cuales te basaste para abordar el problema que dio lugar a la investigación.
- Explica o describe la teoría en cuestión o las tesis sostenidas por el autor o los autores consultados.
- Define o explica los conceptos que son propios de la teoría en cuestión o de las tesis a las que se refiere el inciso anterior.
- Indica la o las fuentes en las que te documentaste para elaborar este fundamento teórico que guio al abordaje de la investigación.

Debido a que en este apartado del informe de residencias profesionales se utilizan fuentes bibliográficas, se debe considerar lo siguiente:

En cualquier momento que utilicen palabras o ideas de otros autores, debe otorgárseles el crédito. De no hacerlo se considera plagio; es decir, en el trabajo (informe) puedes incorporar conceptos, palabras o frases de un autor determinado, si lo haces, debes citar correctamente la documentación que has utilizado para que todos los lectores sepan quién es su autor y puedan localizar la obra si es de su interés.



"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

En este contexto, La cita bibliográfica es la referencia que se debe incluir en el propio texto y que aporta toda la información necesaria para poder localizar la fuente utilizada.

Hay dos tipos de Citas:

Directa o citas textuales de un autor

Se refiere a la cita textual de palabras, es decir, debe utilizarse cuando te interese incorporar con precisión la frase del autor.

Las citas textuales de un autor:

- Reproduce entre comillas las palabras exactas del autor.
- Seguidamente, añade, entre paréntesis, el nombre del autor, el año de publicación y la página de la obra original donde aparece la frase citada.

Ejemplos:

"El lector trata de encontrar esquemas apropiados para explicar el texto y lograr comprender la información." (Quintana, 2000, p. 23). Debes incluir Apellido, año y el número de página en donde se encuentra la información. El texto debe ir encerrado dentro de "comillas".

No sé qué puedes hacer, pero funciona muy bien el consejo de "cuando ante ti se abran muchos caminos y no sepas cuál recorrer, no te metas en uno cualquiera: siéntate y aguarda" (Tamaro, 1997; p.197).

La cita es entre paréntesis, mencionando únicamente el primer apellido del autor y el año de la publicación, separados estos datos por una coma.

Indirecta o citas empleadas como texto de referencia

Debes utilizarlas cuando te interese incorporar una reflexión de un autor para justificar una idea empleando tus palabras, esto es, se hace una referencia a la idea, pero no textualmente.

Las citas como texto de referencia:

- Escribe con tus palabras la reflexión del autor.
- Cita, a continuación, el nombre del autor y, entre paréntesis solo el año de publicación.

La cita incluye únicamente el primer apellido del autor y el año de la publicación. Sólo el año se escribe entre paréntesis.



"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

Ejemplos:

Jones (1995) encontró que...

En una investigación (Jones, 1995) ...

En 1995, Jones comparó...

Preguntas guía

- ¿Qué conceptos están relacionados con el proyecto?
- Lo que mencionas, ¿Ayuda a comprender al lector que desconoce del tema?
- ¿Muestra al principio o al final de los párrafos la referencia bibliográfica de los autores que avalan los conceptos (en orden de apellido y año)?
- ¿Consultas varios autores para desarrollar un tema?
- ¿Esos autores se ven reflejados en el texto?
- ¿La información del fundamento teórico presenta una estructura y secuencia lógica?
- ¿La proporción de consulta en libros, revistas especializadas y artículos de divulgación es mayor que las fuentes de internet?
- ¿Los subtemas que se incluyen en el trabajo se encuentran desarrollados ampliamente?
- ¿El texto que escribes es parafraseado o expresado con tus palabras de acuerdo a lo que entendiste del autor? Como estudiante, ¿me queda claro lo que es el Fundamento teórico?

PROCEDIMIENTO Y DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

En este apartado se describen las actividades que conforman el desarrollo del proyecto. Se deberán señalar las actividades realizadas en orden lógico, secuencial y congruente, es decir, se presenta el ordenamiento de las actividades seguidas de acuerdo al objetivo ya descrito, registrando los pasos secuenciales de las actividades realizadas para el logro de los objetivos.

Se recomienda tomar en cuenta lo siguiente:

- Especificar con claridad cada paso del plan
- Mencionar el área donde se llevará a cabo el estudio, así como la fecha de inicio.
- Incluir detalles de materiales, equipos, técnicas y diseño experimental.

La descripción de las actividades es la explicación general de cada una de las actividades señaladas en el procedimiento empleado en el desarrollo del proyecto



"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

Aquí se expone la metodología utilizada y en general todos los procedimientos teóricos y prácticos que se hayan empleado en el desarrollo del proyecto (encuestas, cuestionarios, análisis documental etc.)

Preguntas guía

- ¿Está redactado en tiempo pasado?
- Si estás usando la metodología propuesta por algún autor, ¿está descrita conforme a lo descrito en el apartado correspondiente al marco teórico?
- ¿Qué etapas realizaste para desarrollar el proyecto?
- ¿Qué actividades realizaste en cada etapa?
- ¿Defines las actividades en orden cronológico?
- ¿Mencionas el qué se hizo y cómo se realizó cada actividad?
- ¿Mencionas los recursos tales como: equipos, software, etc. utilizados para el desarrollo de la actividad?
- ¿Estás seguro de no incluir los resultados?

RESULTADOS

Son los productos que se obtuvieron con la propuesta, por lo que se deben comparar el antes y después del proyecto. Cuando no se apliquen análisis estadísticos cuantitativos, los resultados pueden ser frases o afirmaciones que resuman la información.

Aquí se describen los resultados obtenidos al finalizar la investigación, en forma rigurosa y completa, pero sin palabrerías. Es decir, se describen y desarrollan en forma amplia y detallada las actividades realizadas, se presentan las investigaciones, los formatos, procedimientos, diagramas, metodologías, análisis, propuestas, etc.

En este apartado se presenta:

- El procedimiento de la información obtenida
- El resultado del análisis de esta misma información ya sea cuantitativa o cualitativa.

Conviene que la descripción de estos resultados vaya acompañada de tablas y gráficas que sean comprensibles, sin tener que leer el texto para entenderlas.

La estructura de este apartado debe contener lo siguiente:

- Portada de la empresa/organización.
- Índice del contenido en el apartado de resultados.



"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

- Introducción al contenido del apartado de resultados.
- Breve reseña histórica de la empresa/organización, misión, visión, valores, etc.
- Desarrollo amplio de las actividades realizadas.

Es importante describir y analizar los datos, usando tablas y figuras como apoyo para presentar los resultados. No se permiten figuras o tablas sin su análisis o interpretación. Los resultados se redactarán paso a paso con el procedimiento o método descritos anteriormente.

Preguntas guía

- ¿Los resultados están en concordancia con el procedimiento de actividades realizadas?
- ¿El fundamento teórico sirvió para llegar a los resultados?
- Para mejor explicación de la información de los resultados ¿te apoyas en tablas o figuras?
- ¿Las tablas y figuras tienen nomenclatura (enumeradas en forma secuencial y con nombre) y aparecen referenciadas en el texto?
- ¿Los resultados que presentas son las evidencias claras del trabajo presentado?

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

LAS CONCLUSIONES

De acuerdo a Bosch García (1966,52) la conclusión debe ser la síntesis de las aportaciones de cada una de las partes de este informe (desde la justificación hasta los resultados) más la síntesis general del conjunto y su correspondiente evaluación.

Las conclusiones pues, "deben ser anunciadas con claridad y precisión ya que en ellas se presenta la comprobación o rechazo de las hipótesis, sus limitaciones, la relación con otras hipótesis y las sugerencias y/o aportaciones teóricas del investigador, estableciendo en qué medida se cumplieron los objetivos y las limitaciones específicas que hayan obstaculizado el proyecto.

Se describen también otros resultados a los que se haya llegado, aun si éstos no corresponden a los objetivos planteados. Por último, deben ser consideradas las excepciones u omisiones a los resultados.

Finalmente, el alumno describirá la conclusión final que desde su perspectiva de futuro profesionalista le merece el desarrollo de su residencia.



"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

RECOMENDACIONES

Aquí se describen las recomendaciones que el residente tiene para ofrecer a la organización en relación a la utilización de los resultados del proyecto de residencia. Y deben ofrecerse elementos para orientar futuras actividades de investigación o para instrumentar programas de acción tendientes a concluir en los procesos de la realidad que busca transformarse. (Rojas Soriano 1992,202).

Preguntas guía conclusiones y recomendaciones

- ¿Muestras las respuestas entre el problema definido y el objetivo del trabajo?
- ¿Destacas los resultados más relevantes del trabajo?
- ¿Mencionas si se encontraron obstáculos no contemplados al principio del trabajo? (si es el caso)
- ¿Hubo otros resultados que no responden a los objetivos planteados?
- ¿Está redactado en primera persona y en tiempo pasado?
- ¿Qué recomendaciones brindarías a la empresa para mejorar el funcionamiento del proyecto?

COMPETENCIAS DESARROLLADAS

Al momento de redactar este apartado, ten en cuenta el documento del perfil de egreso de tu carrera, selecciona de él aquellas competencias que consideres que hayas desarrollado durante tu residencia profesional y da una explicación breve de cómo fue que trabajaste dicha competencia, separándolas en específicas y genéricas.

Consulta tus competencias en la carrera que te corresponda en:

1. <http://www.itcg.edu.mx>
2. Oferta educativa
3. Ingenierías
4. Gestión empresarial
5. Perfil profesional

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Las referencias, aparecerán al final del artículo y contendrá únicamente las fuentes que sustentan la investigación y que se han usado para la preparación del trabajo.

Aquí se anotan todas las fuentes bibliográficas consultadas para el desarrollo del trabajo.



“2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata”

La lista se organiza en orden alfabético; es decir, las referencias deben aparecer por orden alfabético del apellido del autor (o primer autor) y en minúsculas.

Las obras de un mismo autor se ordenan cronológicamente apareciendo primero las más antiguas. Primero aparecerán las referencias del autor en solitario y en segundo lugar las obras con otros autores. Cuando aparezcan varias obras del mismo autor se repite el nombre para cada entrada.

Actualmente para el desarrollo de nuestras investigaciones y trabajos escritos recurrimos muchas veces a consultas en la web. A pesar de no ser un medio físico siempre es posible citar y referenciar una página web en nuestro trabajo.

El formato para referenciar una página web es el siguiente: Apellido, A. A. (Fecha). Título de la página. Lugar de publicación: *Nombre de la página web*. dirección de donde se extrajo el documento (URL) ejemplo: Argosy Medical Animation. (2007-2009). Visible body: Discover human anatomy. New York, EU.: Argosy Publishing. Recuperado de <http://www.visiblebody.com>

Preguntas guía

- ¿Los autores manejados provienen de fuentes confiables?
- ¿Los autores enlistados en referencias corresponden a los que se mencionan en el documento de memoria de residencias?
- ¿La lista se organiza en estricto orden alfabético?
- ¿La proporción de consulta en libros, revistas especializadas y artículos de divulgación es mayor que las fuentes de Internet?
- ¿La cantidad de fuentes consultada es tal que demuestra una verdadera búsqueda y análisis de la información?

RECOMENDACIONES GENERALES PARA CONSTRUIR EL INFORME

1. Estilo de letra arial 12, times new roman 12 o Arial Narrow 12
2. Espaciado idealmente a 1.5.
3. La redacción debe estar en tercera persona en infinitivo. Será incorrecto describir en primera persona (realicé un análisis, trabajamos en equipo, participé en la investigación, elaboré un formato). En su caso debe escribirse (fue necesario realizar un análisis – se realizó el trabajo en equipo – se dio la oportunidad de participar en la investigación- fue necesario elaborar un formato).
4. Respetar las reglas gramaticales y ortográficas. Primera letra en mayúscula para nombres propios: Juan, México, Constitución, Instituto Tecnológico. Después de un punto o al iniciar un nuevo párrafo.
5. Colocar punto final en el párrafo, o en la oración.



"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

6. Utilizar la correcta acentuación.
7. Buscar la mejor redacción; evitar el uso frecuente de la misma palabra.
8. Diversificar el uso de los sinónimos.
9. Idealmente margen superior, inferior, izquierdo y derecho a 2.5 cm.
10. Sangría izquierda de 12mm., al iniciar el párrafo.
11. Redactar en forma continua los temas sin dejar grandes espacios al final de la página, solo se cambia de hoja para iniciar un nuevo tema conforma al índice.
12. Estandarizar lo más posible el uso de viñetas, números, incisos.
13. Estandarizar el uso de mayúsculas, negritas, subrayado, etc., cuando se quiere resaltar un título, subtema, apartado, etc.
14. Toda imagen, tabla, figura, cuadro, debe tener un nombre y numerado, título o fuente de referencia.

PROCESO DE RESIDENCIAS PROFESIONALES

La Residencia Profesional es una estrategia educativa de carácter curricular, que permite al estudiante emprender un proyecto teórico-práctico, analítico, reflexivo, crítico y profesional; con el propósito de resolver un problema específico de la realidad social y productiva, para fortalecer y aplicar sus competencias profesionales.

El proyecto de Residencia Profesional puede realizarse de manera individual, grupal o interdisciplinaria; dependiendo de los requerimientos, condiciones y características del proyecto de la empresa, organismo o dependencia.

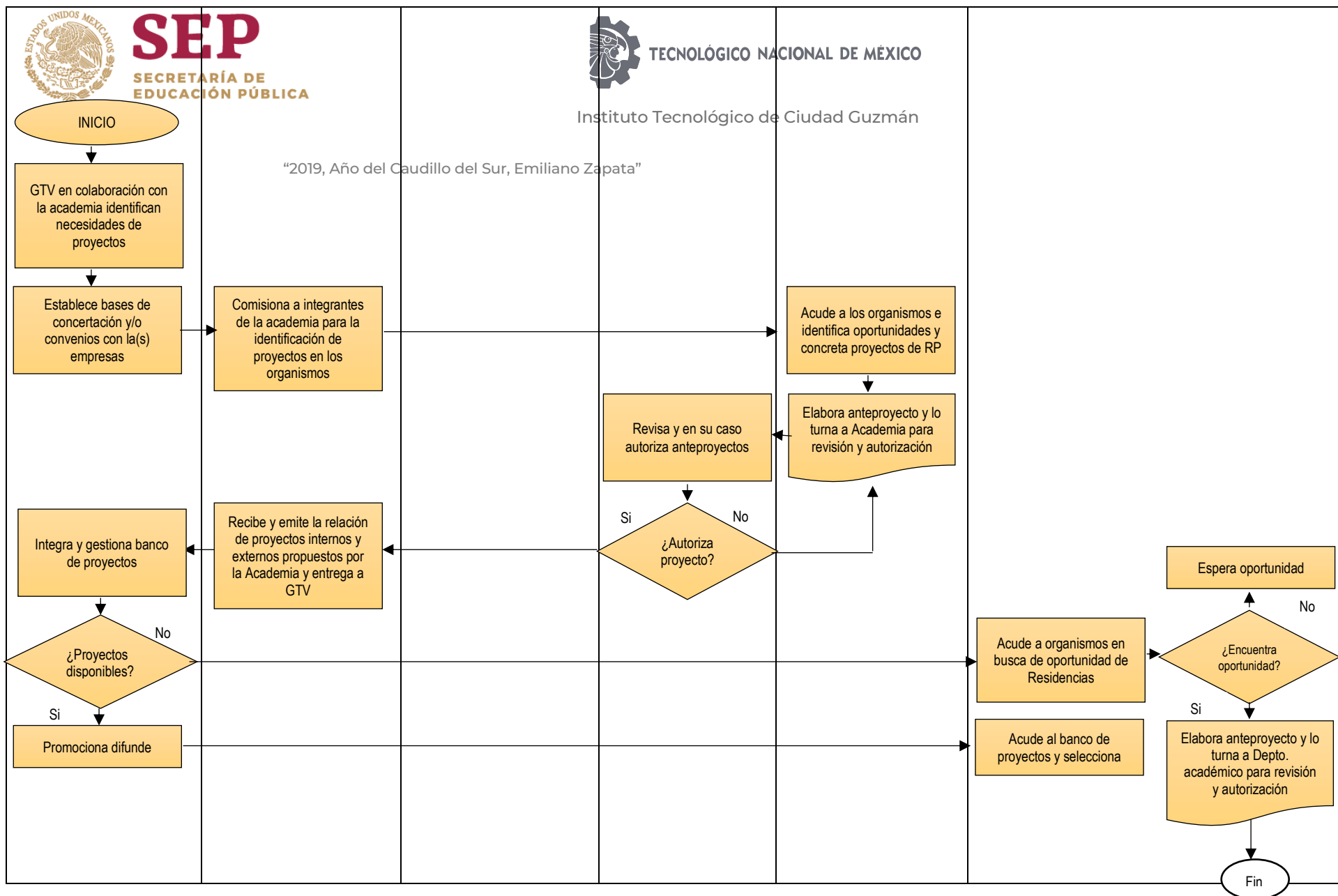
El valor curricular para la Residencia Profesional es de 10 créditos, y su duración queda determinada por un período de cuatro meses como tiempo mínimo y seis meses como tiempo máximo, debiendo acumularse 500 horas.

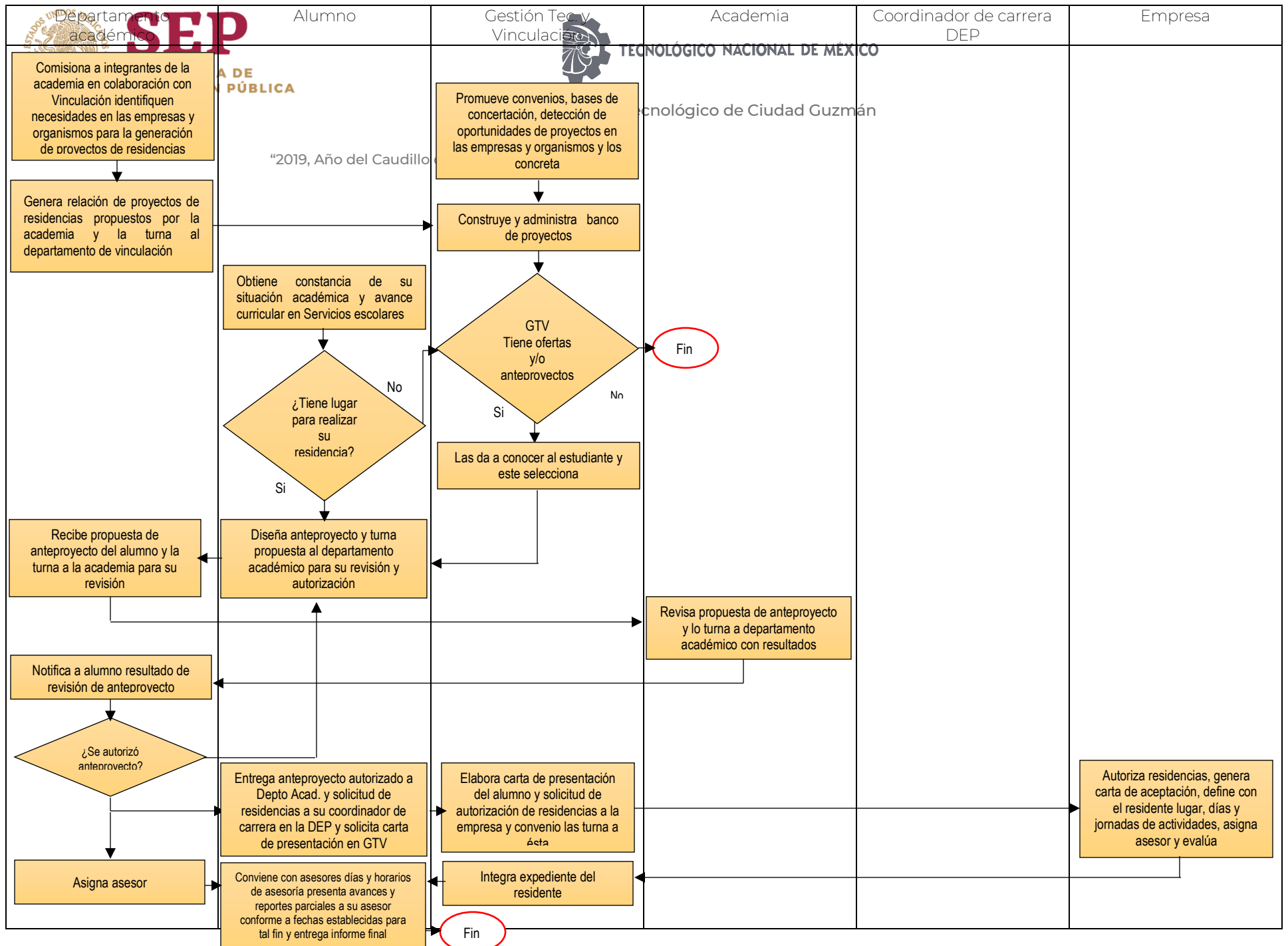
La Residencia Profesional se cursa por una única ocasión. En el caso de existir causas justificadas fuera del alcance del residente, es necesario proponer una segunda asignación de proyecto de Residencia Profesional.

PROCEDIMIENTO PARA LA GENERACIÓN DE ANTEPROYECTOS				
 SEP Depto. De Gestión Tecnológica y Vinculación SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA	Depto. Académico	División de estudios profesionales (coordinación de carrera)	 Academia TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO	Profesor Residente

Instituto Tecnológico de Ciudad Guzmán

"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"







SEP
SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



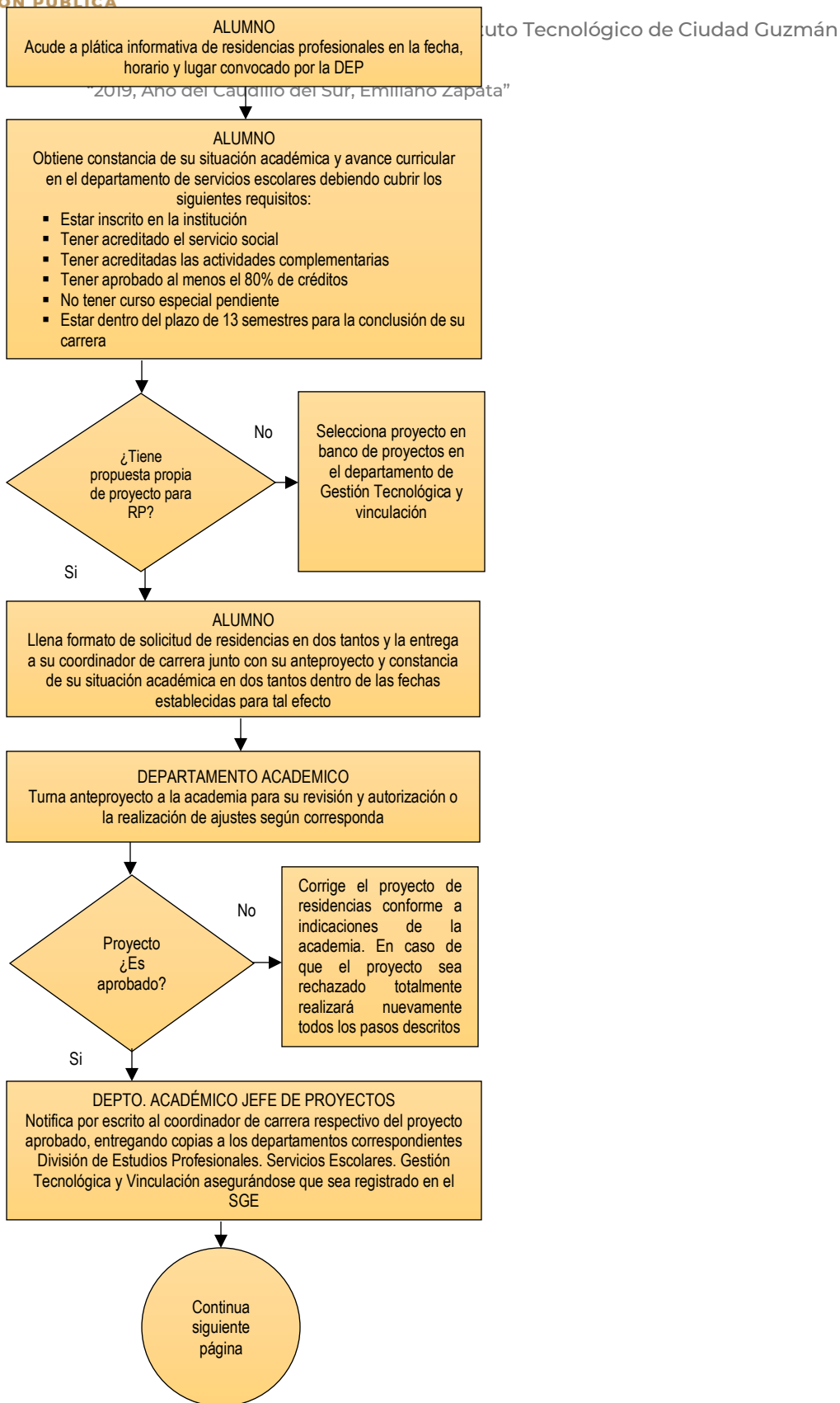
TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO

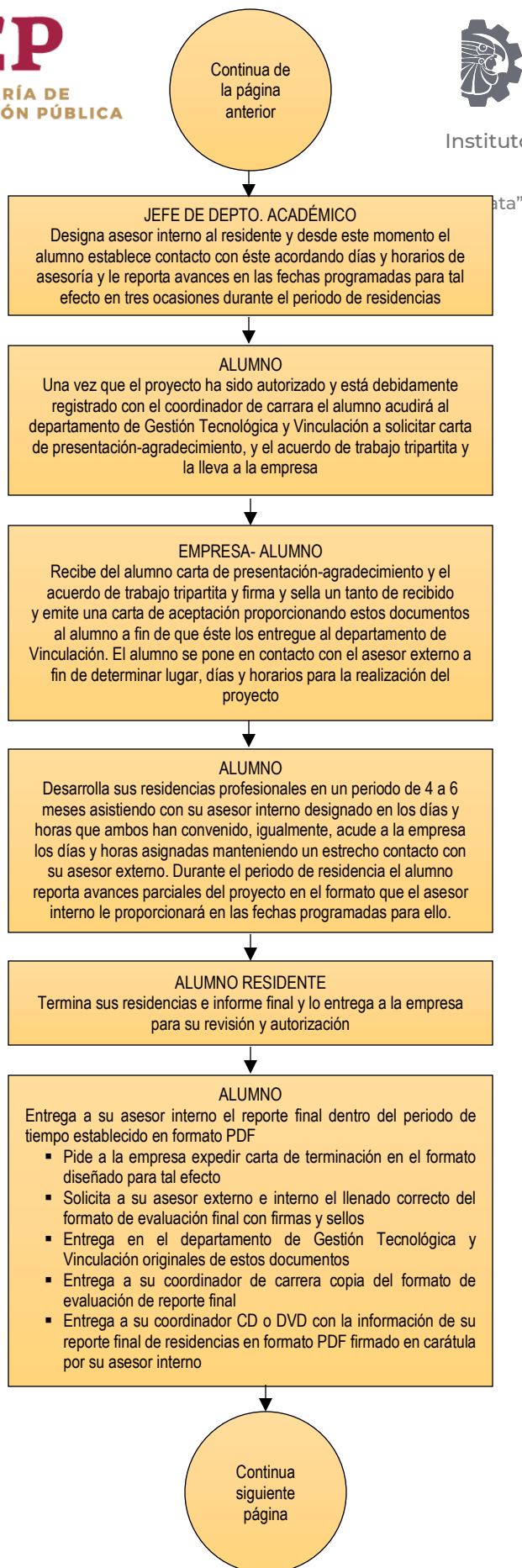
Instituto Tecnológico de Ciudad Guzmán

"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"



PROCEDIMIENTO PARA LA REALIZACIÓN DE LAS RESIDENCIAS PROFESIONALES







SEP
SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

PROCEDIMIENTO PARA TITULACIÓN INTEGRAL



TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO

Instituto Tecnológico de Ciudad Guzmán

