

Lieber Speaker,

du hältst einen oder mehrere Vorträge auf unserer Konferenz. Anbei möchten dir wir ein paar Hinweise für erfolgreiche Vorträge geben. Lies sie bitte aufmerksam durch und melde dich bei uns, wenn du dazu noch Fragen hast.

Slides sind keine Notizzettel

Wird die Schrift kleiner als 18pt, hast du zu viel auf der Folie! Bedenke, dass deine Folien nur die wichtigsten Schlagworte deines Vortrags liefern sollten - und der eigentliche Text von dir vorgetragen wird. So wird dein Vortrag lebendig für die Zuhörer!

Komme schnell auf dein Thema

Wie viel Einleitung braucht dein Thema wirklich? Komm am besten schnell zur Sache - viele Sessions werden vom Publikum wegen zu langer Einleitungen kritisiert.

Keine Werbung!

Du hast die Gelegenheit, deine Zuhörer durch deine Kompetenz und deinen exzellenten Vortragsstil für dich gewinnen - und nur dadurch! Nichts kommt schlechter an als unangemessene Werbung. Nutze daher die erste und die letzte Minute für dich, dein Projekt, deine Firma - die restliche Zeit gehörst du dem Publikum!

Verwende die Konferenz-Vorlage

Verwende für deinen Vortrag die offizielle Konferenz-Vorlage, die wir als MS PowerPoint, OpenOffice.org oder Apple Keynote liefern. Damit sorgst du für ein angenehmes und konsistentes Look&Feel, und die Teilnehmer müssen sich nicht jedes Mal auf neue visuelle Welten einstellen.

Plane deinen Auftritt!

Komme rechtzeitig in den Raum (mind. 10 Min. vor Vortragsbeginn), hab dein Ziel vor Augen und plane auch Fragen des Publikums ein. Vermittle dein Wissen und vergiss nicht: im Dialog mit deinem Publikum wird dein Vortrag lebendiger!

Die Technik

Bringe deinen eigenen Laptop mit für die Präsentation, ein Beamer mit VGA-Anschluss (Achtung Apple-User: Adapter nicht vergessen!) steht bereit. In größeren Räumen helfen wir mit einer Mikro-Anlage aus - falls es Probleme gibt, unsere Techniker helfen schnell und gerne.

Don't panic!

...und vergiss das Handtuch nicht

Viel mehr gibt es nicht zu sagen. Vielmehr freuen wir uns sehr darauf, dich auf der Konferenz zu treffen und bedanken uns schon jetzt für die gute Zusammenarbeit. Bei etwaigen Unklarheiten stehen wir natürlich gerne zu deiner Verfügung:

Tom Wießeckel (twiesseckel@sandsmedia.com)

Maike Möws (mmoews@sandsmedia.com)

Dear Speaker,

You are due to perform one or more presentations at our conference. Please find a few hints for successful talks below. We would be grateful if you could read them carefully, and feel free to contact us if you have any questions.

Slides are not notes

If the font is smaller than 18pt, you have too much on the slide! Please remember that your slides should deliver only the most important Keywords for your presentation. The actual text will be presented by you. This way, your presentation will be more engaging for the audience!

Cut to the heart of your topic

How much introduction does your presentation really need? Come quickly to the main point of your talk - many sessions are criticized by attendees for their prolonged introductions.

No advertising!

You have the opportunity to win over the audience with your competence and your excellent presentation skills - but only through those! Nothing is worse than inappropriate advertising. You can use the first and the last minute for you, your project, or your company - the rest of the time you belong to the public!

Use the conference template

For your presentation, please use the official conference template that we provide as an MS PowerPoint, OpenOffice.org or Apple Keynote. This will provide a pleasant and consistent look and feel, and the attendees will not have to keep adjusting to new visuals.

Plan your session!

Arrive at the room on time (at least 10 minutes before lecture starts,) and be prepared to answer questions from the audience. Transfer your knowledge, and don't forget: a presentation is more engaging when you interact with your audience!

Technique

Bring your own laptop for the presentation. A projector with a VGA connector is available (attention Apple users: do not forget your adapter.) In larger rooms, we help out with a micro-system - if there are problems, our technicians are here to help you.

Do not panic!

... and don't forget your towel!

We are very pleased to welcome you to our conference and thank you in advance for your cooperation. If you have any questions, please feel free to contact us.

Tom Wießeckel (twiesseckel@sandsmedia.com)

Maike Möws (mmoews@sandsmedia.com)