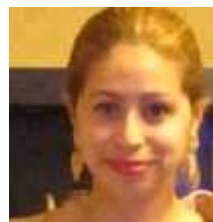


**Florencia Noelia Solán**



### **Información Personal**

**Fecha de nacimiento:** 10 de diciembre 1988

**Lugar de Nacimiento:** Curuzu Cuatia (Corrientes)

**Nacionalidad:** Argentina

**Edad:** 26

**Estado civil:** Soltera s/hijos

**Domicilio:** Avenida Bustillo Km. 9.500 Barrio Militar casa Nº 34

**DNI:** 34.238.264

**CUIL:** 27-34238264-4

**Teléfono:** 0294 – 154818924 / 0294 - 4462726 / 0294-154213835

**Correo Electrónico:** florsolan@gmail.com

### **Estudios**

**1995-2001** - Educación Primaria Completa realizada

Nuevo Colegio Suizo, Bariloche Río Negro

**2002-2006** - Educación Secundaria graduada (promedio gral. 8.45)

Nuevo Colegio Suizo Bariloche Río Negro

**Título Obtenido:** Bachiller Comercial con Orientación en Administración de Empresas.

Manejo Básico en Administración de Empresas

Utilización de PC: Procesador de texto Avanzado, Excel, Word, Access, planilla de calculo

**Idiomas Extranjeros:** Ingles (Avanzado)

### **Actividades Extra Curriculares**

**2007-2008** Instituto de Ingles Fisk

(Nivel intermedio promedio 84.67/Avanzado, promedio 81.33)

**2013** Curso de Secretariado Ejecutivo – Instituto C.E.A

### **Experiencias Laborales**

**S.A.I.E.P (Sociedad Anónima Importadora y Exportadora de la Patagonia)** Supermercados “La Anónima” (Avenida Bustillo 12964) desempeñando tareas de atención al cliente – Cajera. Octubre 2013- Marzo 2015. Ref. Srta. Vanesa Ainol TEL: 0294-154553562.

**INSPECCIÓN REGIONAL DE PERSONAS JURIDICAS BARILOCHE** (Juramento 163) desempeñando tareas administrativas y de atención al Público. Mayo de 2010 hasta Enero de 2012. Ref. Dra. Blanca Passarelli TEL: 0294-154606614

**EVA LUNA** en moción de vendedora, atención al público, caja, manejo de stock. 2008-2009. Onelli 543 – TEL: 4529256

**LA CECILA** en moción de vendedora, atención al público, caja, indumentaria formal. Onelli 820. TEL: 2944326594 Srta. Belén Sánchez

**Disponibilidad horaria:** Full-time.

**Objetivo Personal:** Desearia formar parte de su organización para poder desarrollar mis conocimientos, con posibilidades de crecimiento profesional en un buen ambiente laboral. Tengo experiencia como cajera y atencion al publico, optimo manejo de pc, como idiomas mi nivel de ingles es de nivel superior tanto hablado como escrito.