**CURRICULUM**

**VITAE**

Quiroga Leandro Daniel

**Quien** **Corresponda**: Ref.: Cargo vacante

Presente:

De mi mayor consideración:

El motivo de la presente, tiene como fin elevar ante Ud. Mi nota de postulación para ocupar el cargo vacante.

Así mismo, adjunto mi curriculum vitae que contiene detalladamente mis datos personales, estudios cursados, experiencia laboral y referencia a fin de ser tenida en cuenta para el cargo de que haga referencia.-

Personalmente puedo decir que soy una persona de buen carácter, responsable, seria, puntual, que tengo muchas ganas de trabajar, aprender y con disponibilidad horaria. Quiero que sepa que pondré lo mejor de mi para cumplir fehacientemente y con honestidad cada tarea que se me asigne.

Sin otro motivo en particular y en espera de una pronta y favorable respuesta a mi solicitud lo saludo atentamente.-

Quiroga Leandro

D.N.I.: 31.065.534

DATOS PERSONALES

* ***Apellido y Nombre:*** Quiroga Leandro Daniel
* ***DNI:*** 31.065.534
* ***Edad:*** 31
* ***N. Teléfono:*** 4439406
* ***N. celular:* 0280-154620751**
* ***Fecha de Nacimiento:*** 09/08/1984
* ***Lugar de Nacimiento:*** Trelew-Chubut
* ***Estado Civil:*** Divorciado
* ***Carga familiar:*** 2 hijo
* ***Lugar de residencia:*** Trelew-Chubut
* ***Domicilio:*** Novaro 1672 Barrio Norte
* ***Correo electrónico: lean\_leon@hotmail.com.ar***

Quiroga Leandro

D.N.I.: 31.065.534

EXPERIENCIA LABORAL

-**Experiencia Laboral Mueblería TORCA SA**

Septiembre 2009 Hasta la fecha

Cargo: Administrativo Contable

Personal a cargo: 7 a 11

Tipo de puesto: Administrador Contable

Área de desempeño: Administración

Descripción:

* \*Auditoria de Cajas
* \*Conciliación Bancaria
* \*Registraciones contables
* \*Capacitación del Personal (cajeros)
* \*Confección de Informes internos
* \*Control y archivado de documentación
* \*Control de facturas y comprobantes de Gastos
* \*Pago a Proveedores
* \*Confección de Cheques
* \*Control de Retenciones recibidas
* \*Apoyo logístico a todas las sucursales
* \*Participación en nuevos procedimientos y métodos de trabajo
* \*Control de la contabilidad en general
* \*Preparación de IVA

**ESMERALDA SRL**

De Abril 2006 Hasta Octubre 2008

Sector de la Empresa: Energía / Electricidad / Electrónica

Cargo: Administrativo

Personal a cargo: 0

Área de desempeño: Administración

Descripción:

* \*Control de Cajas
* \*Todo tipo de trámites bancarios, etc.
* \*Control de pagos
* \*Pago a Proveedores
* \*Confección de informes internos
* \*conciliación bancaria
* \*control de cupones de tarjeta
* \*Archivado y control de la información

Quiroga Leandro

D.N.I.: 31.065.534

ESTUDIOS CURSADOS

**Nivel de Estudios Universitario**

Contador General / Contabilidad

Universitario- Institución: U. Nacional de la Patagonia San Juan Bosco

Situación: Estudiando

Inicio : 15/03/2006

Comentarios: Tengo pendiente 4 materias para finalizar el ciclo básico de Economía

**Secundario**

Centro / Institución: ESCUELA 751 EX COMERCIAL Nº1

Situación: Completo, Promedio 7.80

Inicio : 15/03/1999

Término / Ultimo año cursado: 15/11/2004

**TITULO**, PERITO MERCANTIL CON ORIENTACION CONTABLE

***Conocimientos Software***

BEJERMAN: Nivel usuario

EXCEL: Nivel usuario avanzado

TANGO GESTION: Nivel usuario

WORD: Nivel usuario avanzado

Idiomas inglés Básico

**Observación;** Agrego además que mientras trabaje en MUEBLERIA TORCA SA estaba a cargo de las capacitaciones al personal de CAJAS.-

MOVILIDAD PROPIA

REFERENCIAS PERSONALES

* MUEBLERIA TORCA: 0280-4420045

*Espero ansiosa una entrevista para poder extenderme en un dialogo dando detalles de mis conocimientos y experiencia que Ud. Desee.*

*Desde ya muchas gracias por la atención.*

Quiroga Leandro

D.N.I.: 31.065.534

