



# أحمد محمد مرتضى عبد الحسيب عبد المجيد

## مشرف مشتريات

✉ mortadaemail@gmail.com ☎ 01002793113 📍 مصر 🚗 رخصة قياده خاصه 🎒 متزوج

📅 1985 Oct 03 🛡️ اعفاء نهائي 🌐 احمد مرتضى

### نبذه تعريفيه

مشرف مشتريات ذو خبرة تزيد عن عشرة سنوات في إدارة سلاسل التوريد والمفاوضات مع الموردين. يتمتع بمهارات تنظيمية وتحليلية متميزة وخبرة واسعة في تحسين الكفاءة وخفض التكاليف، مع سجل حافل في تحقيق أهداف الشراء الاستراتيجية.

### الخبرة المهنية

2008 – 2011

مصر

#### مندوب مبيعات

#### الجوهرة للصناعات الغذائية

- تحقيق أهداف المبيعات الشهرية والسنوية بنسبة 80%.
- تطوير قاعدة بيانات العملاء وزيادة حجم العملاء خلال فترة العمل.
- تقديم منتجات وخدمات الشركة للعملاء بطريقة احترافية تعزز الثقة وتحقق المبيعات.
- إجراء العروض التقديمية والزيارات الميدانية لتلبية احتياجات العملاء وبناء علاقات طويلة الأمد.
- متابعة استفسارات العملاء وشكاواهم لضمان رضاهم عن المنتجات والخدمات المقدمة.
- تنفيذ استراتيجيات المبيعات والتسويق لزيادة انتشار العلامة التجارية في السوق.
- إعداد تقارير دورية عن حجم المبيعات، اتجاهات السوق، واحتياجات العملاء لإدارة الشركة.
- التنسيق مع فرق العمل الأخرى لضمان توافر المنتجات وإتمام الصفقات بنجاح.

2012 – 2014

مصر

#### مندوب مبيعات

#### شركه جهينه

- تحقيق أهداف المبيعات الشهرية والسنوية بنسبة 80%.
- تطوير قاعدة بيانات العملاء وزيادة حجم العملاء خلال فترة العمل.
- تقديم منتجات وخدمات الشركة للعملاء بطريقة احترافية تعزز الثقة وتحقق المبيعات.
- إجراء العروض التقديمية والزيارات الميدانية لتلبية احتياجات العملاء وبناء علاقات طويلة الأمد.
- متابعة استفسارات العملاء وشكاواهم لضمان رضاهم عن المنتجات والخدمات المقدمة.
- تنفيذ استراتيجيات المبيعات والتسويق لزيادة انتشار العلامة التجارية في السوق.

- إعداد تقارير دورية عن حجم المبيعات، اتجاهات السوق، واحتياجات العملاء لإدارة الشركة.
- التنسيق مع فرق العمل الأخرى لضمان توافر المنتجات وإتمام الصفقات بنجاح.

2014 – 2016

مصر

## مشرف مشتريات

### إيزي فود

- إدارة وتنفيذ عمليات الشراء لتلبية احتياجات الشركة من المواد الغذائية والخامات بأفضل جودة وأقل تكلفة.
- التفاوض مع الموردين المحليين والدوليين لضمان الحصول على أفضل الأسعار وشروط الدفع.
- مراقبة مستويات المخزون وإجراء الطلبات بشكل دوري لضمان عدم حدوث نقص في المواد الأساسية.
- إعداد طلبات الشراء والتأكد من توافقها مع المواصفات المطلوبة.
- العمل بالتنسيق مع الأقسام المختلفة (الإنتاج، المبيعات، المخازن) لضمان تلبية احتياجاتهم في الوقت المحدد.
- تطوير علاقات طويلة الأمد مع الموردين لضمان استمرارية التوريد.
- إدارة تقارير المشتريات الدورية لتحليل الإنفاق وتقليل التكاليف.
- ضمان الالتزام بالميزانية المحددة لعمليات الشراء.

2016 – 2017

مصر

## مشرف دعايا

### بريتش امريكان توباكو

- تخطيط وتنفيذ استراتيجيات الدعاية لزيادة الوعي بالعلامة التجارية وتحقيق أهداف التسويق.
- إدارة الحملات الإعلانية عبر مختلف الوسائط مثل التلفزيون، الراديو، وسائل التواصل الاجتماعي، والإعلانات الخارجية.
- الإشراف على فريق الدعاية لضمان تنفيذ الحملات بجودة وكفاءة.
- تحليل أداء الحملات الدعائية باستخدام أدوات تحليل البيانات وتقديم تقارير مفصلة للإدارة.
- التنسيق مع الوكالات الإعلانية والموردين لضمان تصميم مواد دعائية متميزة وملائمة.
- إدارة ميزانية الدعاية وضمان استخدامها بشكل فعال لتحقيق أقصى عائد على الاستثمار.
- دراسة وتحليل السوق والمنافسين لتحديد أفضل الفرص الإعلانية.
- ضمان اتساق الرسائل الدعائية مع رؤية الشركة وهويتها.

2017 – 2024

مصر

## مشرف مشتريات

### سلسلة هايير اولاد غانم

- إدارة وتنظيم عمليات الشراء بما يضمن تلبية احتياجات الشركة بجودة عالية وتكلفة مناسبة.
- التفاوض مع الموردين للوصول إلى أفضل الأسعار والشروط التعاقدية.
- إعداد ومراجعة طلبات الشراء وفقاً للسياسات والإجراءات المعمدة.
- تطوير علاقات طويلة الأمد مع الموردين لضمان استمرارية التوريد.
- مراقبة مستويات المخزون والتأكد من توفر المواد الأساسية لتجنب أي انقطاع في العمليات.
- الإشراف على فريق المشتريات وتقديم التوجيه والتدريب اللازم لتحسين الأداء.

- إعداد تقارير دورية عن عمليات الشراء وتحليل البيانات لاتخاذ قرارات مستنيرة

## التعليم

2007

بكالوريوس الخدمة الاجتماعية بنها

## المهارات

- القدرة على التعامل مع كافة برامج الكمبيوتر والأجهزة
- القدرة على التعامل مع كافة برامج مايكروسوفت أوفيس
- مهارات الاتصال والعلاقات الإنسانية الجيدة
- إدارة سلسلة التوريد
- التفاوض
- تحليل التكاليف
- التخطيط الاستراتيجي
- إدارة المخزون

## اللغات

- العربية
- الانجليزية

## الهوايات

الصيد، ركوب الخيل، كرة القدم، السفر

## المهارات الشخصية

- القدرة على بناء علاقات قوية مع العملاء والزملاء
- مهارة التحدث بلباقة وإيصال الأفكار بوضوح
- التفكير خارج الصندوق لإيجاد حلول مبتكرة
- القدرة على تنظيم المهام وإدارة الأولويات
- العمل بكفاءة تحت الضغط
- تقديم التوجيه والإشراف اللازم لتنفيذ خطط العمل بكفاءة
- القدرة على اتخاذ القرارات المناسبة بسرعة
- التكيف مع تغيرات السوق ومتطلبات العملاء