|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Iniciativa** | Ejecución de Conceptualización de la iniciativa Métricas y Análisis de Refinación - MAR | **Número Iniciativa:** | 2025-003 |
| **Líder Iniciativa** | Ana Bolena Zambrano /  Alexander Niño Monroy | **Fecha (dd/mm/aaaa)** | 24/02/2025 |
| **Objetivo y Alcance de la Iniciativa**  **Objetivo y Alcance de la Iniciativa** | **Objetivo:**  conceptualización y planeación de la construcción de la solución digital **Métricas y Análisis de Refinación – MAR** de la Gerencia Financiera del Downstream, cuya meta es “Maximizar el análisis detallado (PxQ) de ingresos y costos variables de la Refinería de Barrancabermeja para sustentar los resultados financieros y optimizar la toma de decisiones”. Se requiere identificar las características funcionales y no funcionales del producto digital, empleando un enfoque centrado en los usuarios, y realizar el refinamiento de definiciones técnicas y de negocio.  **Alcance**:  el alcance de esta orden de servicio estará enfocado en la conceptualización y planeación de la construcción de la solución digital **MAR**, tomando como insumo el resultado del Design Sprint realizado en enero 2025.  La conceptualización deberá contemplar las iniciativas de la Fase 1 definidas en el Design Sprint, que hacen parte del MVP requerido para el mes de agosto de 2025, tal como se presenta en el siguiente esquema:     1. **Aseguramiento de fuentes de datos:** centralizar la gestión de las fuentes de información requeridas por el Departamento Financiero de la Refinería de Barrancabermeja para garantizar que los datos necesarios sean confiables y permitan su homologación. 2. **Construcción de tablas de transición (To-Be):** diseñar y estructurar tablas intermedias que sirvan como modelo de datos ideal para la conexión de las fuentes de datos actuales, asegurando coherencia, funcionalidad y preparación para la conexión con fuentes oficiales 3. **Construcción de la propuesta gráfica de MAR:** desarrollar visualizaciones gráficas funcionales y precisas que permitan a los usuarios interpretar la información contenida en las bases de datos de manera clara y alineada con las métricas requeridas. 4. **Conmutación de las tablas de transición (To-Be) a fuentes de datos oficiales:** integrar las estructuras de datos aseguradas (iniciativa 1), con las estructuras To Be (tablas de transición – iniciativa 2), mediante la eliminación de redundancias, que garanticen la conexión de MAR con los datos oficiales asegurados.   Las tareas que deben desarrollarse durante la conceptualización incluyen:   * Entendimiento de las necesidades específicas de los usuarios, y definir las funcionalidades, características y habilitadores del producto, para crear el Product backlog (Epicas, Features e Historias de Usuario) * Identificar fuentes de datos y conexiones requeridas, definiendo tipo de fuente, nombre, ubicación, originador del dato y naturaleza. * Identificar datos requeridos y crear diccionario de datos, definiendo atributo, descripción del atributo, tipo de dato, si es calculado o no, transformación aplicada o fórmula creada, y si el dato es llave o no. * Definición de alto nivel del modelo de datos a construir. * Identificación de roles y responsabilidades sobre el backlog y sobre las actividades de construcción de la solución. * Validación de mockup y definición final de reportes requeridos. * Identificación de la arquitectura necesaria para la construcción de la solución. * Identificar la sucesión de iniciativas y tareas más eficiente para la construcción de la solución. * Identificación de riesgos y sugerencias de tratamiento. | | |
| **Entregables**  **Entregables** | Los entregables de la conceptualización para la construcción del MVP serán los siguientes:   1. Definición de objetivos y alcance de la solución. 2. Creación de RASCI de alto nivel para el desarrollo. 3. Diagramas As Is y To be del proceso. 4. Product Backlog (Épicas, Features e Historias de usuario - HUs) requeridas para la construcción de la solución, incluyendo definición de Sprints. 5. Mockups finales corregidos y aprobados por el Product Owner. 6. Medición de valor sugerida para la solución. 7. Identificación de fuentes y conexiones requeridas. 8. Diccionario de datos. 9. Listado de riesgos y sugerencias para su tratamiento. 10. Arquitectura sugerida para la solución. 11. Glosario de términos relacionados. 12. Plan de implementación de la solución (roadmap), incluyendo equipo requerido y distribución, sucesión más eficiente de iniciativas, tareas y HUs, y tiempo estimado. 13. Actividades del plan de implementación asociadas con ceremonias agile para planificar y sincronizar a los equipos. Esto incluye la programación, gestión y realización de ceremonias / reuniones (ej. sprint planning, daily, weekly, sprint review, etcétera, según aplique) 14. Documentar la metodología de conceptualización implementada con recomendaciones de mejora, de acuerdo con la experiencia propia del contratista. | | |
| **Comentarios Adicionales** | 1. El contratista deberá traer sus equipos de cómputo con el software, Sistema Operativo y antivirus debidamente licenciados. 2. El lugar de trabajo será en la ciudad de Bogotá en las instalaciones del contratista o donde Ecopetrol defina durante la planeación y ejecución del proyecto. 3. La presente Orden de Servicio se asignará de acuerdo con lo establecido en el PROCEDIMIENTO DE ASIGNACION DE ORDENES DE SERVICIO. 4. El contratista deberá participar en las reuniones a las que sea programado y gestionar de manera proactiva el desarrollo de sus actividades, dedicación, entregas, accesos, socialización e interlocución con los líderes del Proyecto (ECP). 5. Se deberá cumplir con los lineamientos de DevOps, UX y marco de trabajo agile que se tenga vigente en Ecopetrol. 6. EL CONTRATISTA debe planear y proponer a ECOPETROL la estrategia que a su juicio y conocimiento de experto sea requerida para lograr los objetivos y entregables del Proyecto. | | |
| **ANEXOS** | N.A. | | |