

## Ressource R5.09 : PPP - 5

**Parcours :** BDMRC **Heures :** 8 heures

### Descriptif

Contribution au développement de la ou des compétences ciblées : Affirmer la posture professionnelle et finaliser le projet

Mots clés : Posture professionnelle – insertion professionnelle – recrutement

### Contenu Pédagogique

Approfondir la connaissance de soi et affirmer sa posture professionnelle

- Exploiter ses stages afin de parfaire sa posture professionnelle
- Formaliser ses réseaux professionnels (profils, carte réseau, réseau professionnel...)
- Faire le bilan de ses compétences

Formaliser son plan de carrière : développement d'une stratégie personnelle et professionnelle

- À court terme : insertion professionnelle immédiate après le B.U.T. ou poursuite d'études
- À plus long terme : VAE, CPF, FTLV, etc.

S'approprier le processus et s'adapter aux différents types de recrutement

- Mise à jour des outils de communication professionnelle
- Préparation aux différents types et formes de recrutement : test, entretien collectif ou individuel, mise en situation,

concours, en entreprise, en école, à l'université

### Compétences Ciblées

Participer à la stratégie marketing et commerciale de l'organisation, Manager la relation client, Conduire les actions marketing, Vendre une offre commerciale

### Apprentissages Critiques Liés

- AC35.03BDMRC
- AC32.02
- AC32.03
- AC34.02BDMRC
- AC35.04BDMRC
- AC31.02
- AC31.01
- AC31.03
- AC34.03BDMRC
- AC32.01
- AC35.02BDMRC
- AC34.01BDMRC

---

**CONTACTS RÉFÉRENTS TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION**

Mickaël MILLET  
Secrétariat

Caroline MILCENT-MONTIER  
Vianney M'BOUMBA

Chef de département – [mickael.millet@univ-lehavre.fr](mailto:mickael.millet@univ-lehavre.fr)  
[iut-sec-tc@univ-lehavre.fr](mailto:iut-sec-tc@univ-lehavre.fr)

Dir. EDT / Apprentissage – [caroline.milcent-montier@univ-lehavre.fr](mailto:caroline.milcent-montier@univ-lehavre.fr)  
Directeur des études BUT 3 – [riva-vianney.m-boumba@univ-lehavre.fr](mailto:riva-vianney.m-boumba@univ-lehavre.fr)