

Formación profesional a distancia

Guía para o alumnado dos cursos de FP a distancia

1.	<u>Guía para o alumnado dos cursos de FP a distancia</u>	3
1.1	<u>Introdución</u>	3
1.2	<u>Recomendacións</u>	3
1.3	<u>O contorno</u>	4
1.3.1	<u>Zona xenérica</u>	5
	<u>Foro de novas</u>	6
	<u>Glosario</u>	6
1.3.2	<u>Bloques de cada unidade didáctica</u>	7
	<u>Orientacións</u>	7
	<u>Contidos</u>	8
	<u>Actividades de tutoría colectiva</u>	8
	<u>Recursos</u>	8
	<u>Mapa conceptual</u>	9
	<u>Ligazóns externas</u>	9
	<u>Versión imprimible</u>	9
	<u>Avaliación</u>	10
	<u>Exame</u>	10
	<u>Tarefa</u>	10
2.	<u>Anexos</u>	11
2.1	<u>Anexo 1. Entrega de tarefas</u>	11
2.2	<u>Anexo 2. Realización de exames</u>	13
2.3	<u>Anexo 3. Intervención nos foros</u>	14

1. Guía para o alumnado dos cursos de FP a distancia

Con esta *guía do alumnado* o que se pretende é que dispoña dunha *referencia rápida* para que en calquera momento poida consultar ou lembrar como se realizaría calquera das tarefas.

1.1 Introducción

Este tipo de estudos require ter en conta unha serie de aspectos que os fan moi diferentes aos presenciais e que debe coñecer para entender a metodoloxía de estudo que se deseñou para eles.

A primeira apreciación do alumnado dos cursos en liña (a través de internet) é a sensación de soidade ante o curso, pero debe saber que esa sensación desaparece de inmediato, en canto coñeza un pouco o contorno en que se vai mover durante todo o curso e se familiarice coas principais ferramentas. Por iso, pretendeuse deseñar un contorno agradable, sinxelo e práctico, que lle permita seguir o curso doadamente.

Evidentemente, os titores e as titoras que vai atopar teñen como función a de axudalo e orientalo en todo momento para o aproveitamento do curso, polo que non debe dubidar en consultarlles calquera problema que poida xurdir; ademais, eles serán quen realice as cualificacións das súas tarefas.

1.2 Recomendacións

Antes de ver o que vai atopar, queremos facerlle unhas recomendacións sobre o seguimento do curso:

- Prepare unha mesa de traballo ampla na que poida traballar comodamente ante o computador.
- Intente axustar o seu horario para que sempre se dedique ao curso na mesma franxa horaria, e planifique de forma estrita as horas que lle vai dedicar semanalmente.
- Lea o seu correo electrónico cada día.
- Familiarícese coa plataforma, o seu funcionamento e as súas ferramentas.
- Participe nos foros do curso: halle axudar a vostede e aos seus compañeiros. Responda ás preguntas dos seus compañeiros se coñece a resposta ou cre coñecela. Teña en conta que dos erros se aprende.
- Acepte de bo grado a opinión dos titores e as titoras, e dos compañeiros e as compañeiras, aínda que non estea de acordo con elas, e teña en conta que nada lle impide debatelas.
- Respecte todos os membros da comunidade educativa, tratando con cordialidade as persoas que pertencen a ela. No caso de haber situacións inaceptables, tomaríanse as decisións oportunas.

1.3 O contorno

Neste tipo de ensinanzas terase matriculado de un ou de varios módulos profesionais, cada un dos cales está deseñado como un curso en liña (a través de internet). Estes cursos atoparao na Aula Virtual da Plataforma Educativa, que se trata dunha zona restrinxida á que terá accedido mediante os datos que lle facilitaron tras formalizar a matrícula.

Logo de acceder ao curso correspondente do módulo profesional en que se matriculou, ha atopar unha pantalla similar a esta:



Na parte da esquerda atopará a zona de xestión, que lle permite xestionar o seu curso, naqueles aspectos aos que ten acceso.

- Persoas.
- Actividades.
- Administración.


Na parte da dereita, aparece a zona de notificación, na que pode consultar as novidades do curso, o calendario de eventos e a actividade.

- Novidades.
- Eventos.
- Actividade recente.


Debe saber que cada módulo profesional está estruturado en unidades didácticas, todas elas cun aspecto moi similar, con mínimos cambios entre elas.


Empresa e iniciativa emprendedora


Área de comunicacións.

 Foro de novas.

Recursos xerais.

 Guía do alumnado.


 Recursos xerais.

 Glosario.

Unidade didáctica 1

UD 1. A iniciativa emprendedora


Orientacións.

 Orientacións para o alumnado. UD01.


Contidos.


 UD01. A iniciativa emprendedora.

Actividades de tutoría colectiva.

 Actividades presenciais da UD1 na tutoría colectiva.

Recursos.


 Foro para UD01.

 Mapa conceptual para UD01.

 UD01. Versión imprimible.

 Recursos complementarios UD01.

Aviación.

 Tarefa para a UD01.

 Examen de la UD01.

1.3.1 Zona xenérica

Común a todo o módulo profesional atopará unha *zona xenérica* na parte superior, na que se sitúan tres elementos que pode consultar en calquera momento do curso, posto que van permanecer visibles ao longo de todo el.

Empresa e iniciativa emprendedora

Área de comunicacións.

 Foro de novas.

Recursos xerais.

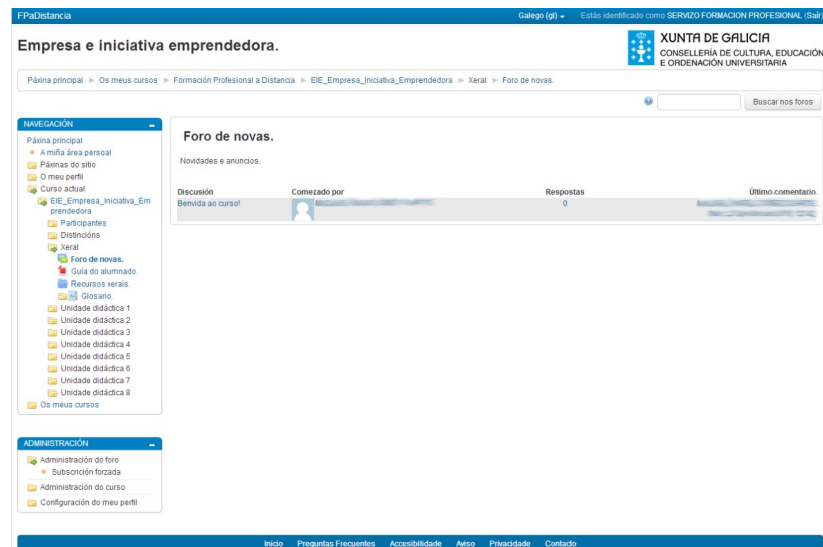
 Guía do alumnado.

 Recursos xerais.

 Glosario.

Foro de novas

É unha ferramenta moi útil que se utilizará para as mensaxes xerais destinadas a todos os participantes no curso. O máis útil é realizar avisos sobre eventos, novidades ou achegas que pode facer calquera participante.



Glosario

Permite consultar todos os termos do glosario que se utilizan en todas as unidades didácticas do módulo profesional. De todos os modos, non será o xeito habitual de consultalo; farao premendo sobre as ligazóns que atopará nos contidos e que amosarán a definición nunha ventá emerxente, tal e como se comenta máis adiante.



1.3.2 Bloques de cada unidade didáctica

E si nos centramos no bloque de cada unidade didáctica, observará que está estruturada en catro seccións.

- Orientacións.
- Contidos.
- Recursos.
- Avaliación.

Unidade didáctica 1
UD 1. A iniciativa emprendedora

Orientacións.
 Orientacións para o alumnado. UD01.

Contidos.
 UD01. A iniciativa emprendedora.

Actividades de tutoría colectiva.
 Actividades presenciais da UD1 na tutoría colectiva.


Recursos.
 Foro para UD01.
 Mapa conceptual para UD01.
 UD01. Versión imprimible.
 Recursos complementarios UD01.

Avaliación.
 Tarefa para a UD01.
 Examen de la UD01.

Orientacións

É un documento en que se explican algúns detalles que debe ter en conta á hora de seguir a unidade didáctica.

UD01. A iniciativa emprendedora

 **Orientacións para o alumnado**

Con esta unidade comezas o módulo Empresa e Iniciativa Emprendedora. Mergullaraste no mundo do emprego por conta propia e adquirirás os coñecementos básicos que che permitan avanzar na comprensión das seguintes unidades. Vas comprender que a necesidade e a utilidade de desenvolver a capacidade emprendedora é hoxe en día unha cuestión fundamental.

Nos últimos anos, comezouse a falar de "emprendizaxe", unha mestura dos termos emprender + aprendizaxe. É dicir, trátase de transmitirche a idea de que a capacidade de innovar e de levar a cabo novos proxectos non depende de ningunha característica ou talento natural, trátase máis ben dunha actitude, dunhas habilidades e duns coñecementos que poden adquirirse, que poden aprenderse.

EMPRENDER-APRENDIZAXE

Trataremos de romper o automatismo de pensar no traballo por conta allea como única alternativa, e facer que reflexiones e explores a idea do traballo por conta propia.

Datos xerais da unidade didáctica

Nome completo do MP	Empresa e Iniciativa Emprendedora.	Siglas MP	EIE
Nº e título da UD	1.- A iniciativa emprendedora.		
	1.- A iniciativa emprendedora. 1.1.- Que é? 1.2.- Barreiras para emprender. 1.3.- A necesidade.		

Contidos

Aquí é onde vai atopar o groso da unidade didáctica, no que, organizado en apartados e subapartados, se atopa o desenvolvemento da unidade xunto con actividades, elementos didácticos moi variados e recomendacións para o seu aproveitamento.

UD01. A iniciativa emprendedora.

Modo revisión

1.1. Que é?

1.1.1. Que é?

1.1.2. As barreiras para emprender

1.1.3. A necesidade

2. A persoa emprendedora

2.1. Que fa?

2.2. Características

2.3. Emprendedores e emprendedoras sociais

3. A idea de negocio

3.1. Detectar oportunidades

3.2. Características

3.3. Xerando ideas

3.4. Selección de ideas

3.5. Oportunidades no sector

3.6. Perspectivas de futuro

4. A actividade emprendedora

4.1. Os obxectivos (I)

4.2. Os obxectivos (II)

Se procuras resultados distintos, non fagas sempre o mesmo".

Albert Einstein

Empresa do Ministerio de Industria

Nos contidos atopará elementos de estudo moi diversos, o glosario, exercicios de autoavaliación, ligazóns, imaxes, etc.

Actividades de titoría colectiva

Nesta sección existe un único foro no que o profesorado do módulo profesional describirá as actividades presenciais que se realizarán cada semana no horario reservado á titoría colectiva e, de ser o caso, a documentación complementaria.

Actividades presenciais da UD1 na titoría colectiva.

Neste foro, o profesorado do módulo profesional describirá as actividades presenciais que se realizarán en cada semana no horario reservado á titoría colectiva, e de ser o caso, a súa documentación complementaria.

Engadir un novo tema de discusión

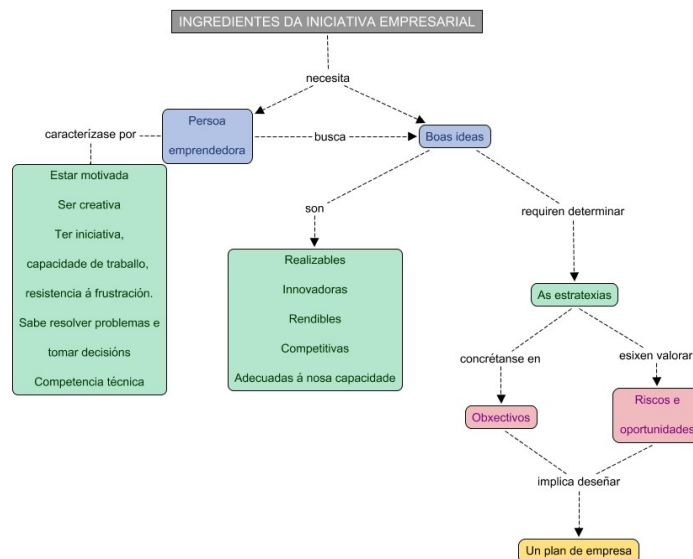
Discusión	Comezado por	Respostas	Último comentario
Actividade presencial do 16 de novembro.		0	

Recursos

Co fin de aproveitar ao máximo as posibilidades que nos ofrece a formación a través de internet, habilitouse un foro para cada unidade didáctica no que vai realizar moitas das actividades de aprendizaxe, acompañado do mapa conceptual da unidade, unha colección de ligazóns de internet sobre o tema e unha versión imprimible dos contidos, por se a necesita. O uso do foro pódoo ver detallado máis adiante no anexo 3.

Mapa conceptual

É un esquema en que se detalla o contido da unidade didáctica de forma que cada elemento vén descrito de xeito gráfico. Trátase dun gráfico en que os nodos están enlazados por frases.



Ligazóns externas

Xa aparecen na sección de contidos, pero pensamos que pode resultar útil telas todas xuntas para facilitar a navegación. Pódeas atopar baixo os epígrafes *Debe coñecer* (que son necesarios para completar a materia e, xa que logo, obrigatorios), *Para saber máis* (que invitan a afondar no tema e pode consideralos optativos) e outros como *Sabía que* ou *Reflexione* que tamén poden levar ligazóns externas á plataforma.

Versión imprimible

Non é máis que unha compilación de todos os contidos nunha soa ventá, co fin de facilitar a impresión de todos ou de parte deles. Trátase dunha versión totalmente operativa que lle pode resultar moi útil a parte do alumnado.

A iniciativa emprendedora

**Caso práctico**



Os protagonistas do caso chámanse **Sofia** e **Alexandre**. Eles acompañarante ao longo de toda a unidade. Agardamos e desexamos que algún día sexa o teu nome o que apareza e que sexas ti quen experimentes e "vivas" unha historia similar.





O estudo desta unidade, a primeira do módulo, permítille responder ás seguintes cuestións:

- ✓ Que é a iniciativa emprendedora? Por que é unha necesidade iso de emprender?
- ✓ Pode emprender calquera persoa ou debe contar cunhas características determinadas?
- ✓ Cal será a túa idea de negocio e como a avaliarás e seleccionarás? Que ideas de negocio son viables no teu sector profesional?
- ✓ Que implicacións ten unha actividade emprendedora? Obxectivos, estratexias, riscos?
- ✓ Que é un plan de empresa e cales son as súas partes principais?



Avaliación

Aquí vai atopar os dous instrumentos básicos que o seu titor ou a súa titora van utilizar para a cualificación da unidade didáctica:

Exame

Trátase dunha proba con dez preguntas de tipo test, sobre o contido da unidade didáctica, que se avalía automaticamente no momento en que preme no botón Enviar. Más adiante, no anexo 1, ha atopar unha explicación sobre como realizar o exame.

FPaDistancia Galego (gl) Estás identificado como SERVIZO FORMACION PROFESIONAL - Gal

Empresa e iniciativa emprendedora.

XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

Páxina principal > Os meus cursos > Formación Profesional a Distancia > EIE_Empresa_Iniciativa_Emprendedora > Unidade didáctica 1 > Examen de la UD01.

NAVIGACIÓN DA PROBA

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
Finalizar intento...

Pregunta 1
Atanca non respondido
Puntuación máxima de 1,00
Iniciar a pregunta

Indica en que parte do plan de empresa se pode incorporar o organigrama.
Escolla unha opción:
☐ a. Descrición do negocio.
☐ b. Plan de produción.
☐ c. Estrutura organizativa e recursos humanos.
☐ d. Plan de marketing.

Pregunta 2
Atanca non respondido
Puntuación máxima de 1,00
Iniciar a pregunta

Indica a resposta incorrecta.
Escolla unha opción:
☐ a. A estratexia empresarial é un medio para alinear os obxectivos da organización a longo prazo.
☐ b. O nivel funcional da estratexia reflicte as decisións que afectan o conxunto da organización e que tratan de ver a idea dunha misión común.
☐ c. Os obxectivos sociais das empresas fan referencia á creación de emprego, á formación dun tecido empresarial que sostén a economía do país e ao pagamento duns impostos que o Estado reinvierte en servizos públicos, tales como sanidade, educación, obras públicas, etc.
☐ d. A estratexia empresarial afecta o estilo de dirección e proporciona unha base para establecer o marco de relacións entre a empresa e os grupos cos que se relaciona.

Pregunta 3
Atanca non respondido
Puntuación máxima de 1,00
Iniciar a pregunta

Sobre o plan de empresa, indica a resposta incorrecta.
Escolla unha opción:
☐ a. É un documento estático.
☐ b. A súa presentación debe resultar atractiva e ordenada.
☐ c. Elaboráronos os propios promotores do negocio.
☐ d. Recolle unha análise inicial e periódica sobre o que necesitamos para crear e manter o negocio.

Pregunta 4
Atanca non respondido
Puntuación máxima de 1,00
Iniciar a pregunta

Simla cal destes personaxes encaixa coa figura de emprendedor ou emprendedora social:
Escolla unha opción:
☐ a. Cristóvão Colón.
☐ b. A Madre Teresa de Calcuta.
☐ c. Ningún dos anteriores.

Tarefa

Contén un exercicio que debe desenvolver baseándose no tratado durante a unidade didáctica, que debe enviar á titoría, para que poida cualificalo e avalialo. Máis adiante atopará o anexo 1, no que se explica o proceso para entregar a tarefa.

FPaDistancia Galego (gl) Estás identificado como SERVIZO FORMACION PROFESIONAL - Gal

Empresa e iniciativa emprendedora.

XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

Páxina principal > Os meus cursos > Formación Profesional a Distancia > EIE_Empresa_Iniciativa_Emprendedora > Unidade didáctica 1 > Tarefa para a UD01.

Tarefa para a UD01.

TAREFA UD01

Enunciado:

A tarefa que vas realizar nesta unidade de traballo consta das tres actividades:

- 1ª actividade: Observando a competencia "Unha para todos... e todas para unha". Nesta actividade imos observar que fan outras empresas do sector, a nosa posible competencia, co obxectivo de aprender delas. Segun que podemos descubrir moitas cousas que nos resalten ideas.
- 2ª actividade: Seleccionando unha idea de negocio. Nesta actividade, imos traballar sobre algunhas ideas de negocio, coa finalidade de seleccionar unha delas e de comezar despois a desenvolver o plan de empresa.
- 3ª actividade: Elaborando o plan de empresa. Comezaremos a realizar o plan de empresa nos puntos que teñen relación cos contidos da unidade.

ACTIVIDADE 1. OBSERVANDO A COMPETENCIA "UNHA PARA TODOS... E TODAS PARA UN"

Imos construír un directorio de empresas no que incluímos algunhas informacións relevantes sobre como funcionan, os servizos que ofrecen etc. Tamén é importante que acheguen unha valoración persoal (que impresión nos produce, que nos gusta, que nos desagrada...). O obxectivo é que empiecen a noso coñecemento sobre as empresas que funcionan no noso sector de actividade.

Como o imos facer?

1. Explora utilizando internet e selecciona polo menos unha empresa do teu sector.
2. Entra na base de datos denominada "Observando a competencia" e cubre a ficha cos datos que se che piden.
 - a. Nome comercial.
 - b. URL, enderezo da páxina web da empresa (http://www.loquesea.com). É conveniente que a copies do navegador, así evitamos erros mecanográficos.
 - c. Servizos que ofrece: realizar unha enumeración dos servizos ofrecidos pola empresa.
 - d. Necesidades que cobre aos seus clientes: facer unha enumeración das necesidades que lles cobre aos seus clientes.
 - e. Bóns prácticos: Expresa aquí a túa opinión persoal sobre:
 - a. Que ideas che resaltaron máis?
 - b. Que aspecto do negocio destacárais, o prezo, a calidade, a confianza...?
 - c. Que é o que máis che gusta?
 - d. Utilizárais os servizos desta empresa?
 - f. Valoración persoal: Igual ca no caso anterior, o que interesa é a túa opinión sobre estes aspectos:
 - a. Que imaxe che transmite a web?
 - b. Que lle sobra ou que lle falta a este negocio?
 - c. Cómemeche algo para melloralo?
3. Unha vez que envies o teu rexistro, terás acceso aos rexistros enviados polo resto de compañeiros e compañeiras, segundo o lema dunha para todos... e todas para un! Se te animas, podes enviar máis dunha ficha.

ACTIVIDADE 2. SELECCIONANDO A IDEA DE NEGOCIO

Para chegar a seleccionar unha idea de negocio é conveniente verar varias ideas de forma que teñamos varias alternativas e de que podamos comparalas entre si. A selección debe realizarse en función de criterios racionais e, despois, conseguiremos reducir o risco.

O proceso de traballo será o seguinte:

1. Xerar 2 ou 3 ideas de negocio. Revisa a unidade de traballo para lembrar de onde podes sacar ideas.
2. Describir brevemente cada unha das propostas: servizos e principais características.
3. Avaliación e comparación das propostas a través da matriz de valoración.

Pero o curso é algo interactivo, no que a participación do alumnado é imprescindible, centrándose nomeadamente na entrega de tarefas, a realización de exames e a intervención nos foros, que van ser precisamente as súas actuacións principais no curso.

2. Anexos

2.1 Anexo 1. Entrega de tarefas

A tarefa é o principal elemento avaliador dunha unidade didáctica, na que debe demostrar que asimilou correctamente todos os seus contidos e as súas capacidades. O habitual é que a realice no seu equipamento e xere un único ficheiro, que terá que subir á plataforma.

• A referencia á RSE no plan de empresa debe ser xenérica ou, se é específica, ha de ser realista e non debe comprometer en exceso recursos cos que non poidamos contar ao comezar a exercer o negocio. De aí que deba ser unha breve declaración de intencións.

Forma de entrega:

Para a entrega desta tarefa debes xerar nun único arquivo (pode ser comprimido ZIP o un documento RTF, DOC, ODT...), que debes nombrar do seguinte modo:

- apelidos, seguidos do teu nome, separados por guión baixo.
- o nome abreviado do módulo,
- o número de unidade (UD02), e
- a palabra tarefa.

apelido1_apellido2_nome_UD02_tarefa

Asegúrate de que o nome non contén a letra ñ, nin acentos, nin caracteres especiais, e envíao á plataforma a través dun pequeno formulario que se atopa na parte inferior desta páxina.

Así por exemplo, o nome do arquivo para a alumna Eva Fernández Señor que vai a entregar a tarefa desta unidade, sería:

Fernandez_Senor_Eva_UD02_tarefa

Estado da entrega

Estado da entrega	Sen intentos
Estado das cualificacións	Sen cualificar

Engadir entrega

Facerlle cambios á súa entrega

O envío da tarefa á plataforma realízase desde o formulario (co botón *Engadir entrega*) que atopará na parte inferior do propio enunciado da tarefa, sempre e cando estea aberto o prazo de entrega.

Cando conclúa o ficheiro que vaia enviar, acceda ao curso na Aula virtual e diríxase directamente á tarefa. Nesta páxina debe premer no botón *Engadir entrega* e buscar o ficheiro no seu equipamento. Pode arrastralo e soltalo directamente na área indicada, ou ben localizalo premendo no botón



apelido1_apellido2_nome_UD02_tarefa

Asegúrate de que o nome non contén a letra ñ, nin acentos, nin caracteres especiais, e envíao á plataforma a través dun pequeno formulario que se atopa na parte inferior desta páxina.

Así por exemplo, o nome do arquivo para a alumna Eva Fernández Señor que vai a entregar a tarefa desta unidade, sería:

Fernandez_Senor_Eva_UD02_tarefa

Entregas de ficheiros

Tamaño máximo para os novos ficheiros: 5MB, número máximo de ficheiros anexos: 1

Ficheiros

Arrastre e solte aquí os ficheiros para enviar.

Guardar os cambios Cancelar

Logo de seleccionar o ficheiro que queira enviar, debe premer no botón *Gardar os cambios* que atopará xusto debaixo.


Así por exemplo, o nome do arquivo para a alumna Eva Fernández Señor que vai a entregar a tarefa desta unidade, sería:

Fernandez_Senor_Eva_UD02_tarefa

📁 Entregas de ficheiros

Tamaño máximo para os novos ficheiros: 5MB, número máximo de ficheiros anexos: 1

📁 Ficheiros



Fernandez_Senor_Eva_UD02_tarefa.odt

Gardar os cambios Cancelar

Nalgún caso pode ser necesario que confirme a súa entrega, nese caso, deberá premer no botón *Entregar a tarefa*.



apelido1_apellido2_nome_UD02_tarefa

Asegúrate de que o nome non contén a letra ñ, nin acentos, nin caracteres especiais, e envíao á plataforma a través dun pequeno formulario que se atopa na parte inferior desta páxina.

Así por exemplo, o nome do arquivo para a alumna Eva Fernández Señor que vai a entregar a tarefa desta unidade, sería:

Fernandez_Senor_Eva_UD02_tarefa

Estado da entrega

Estado da entrega	Versión preliminar (non entregada)
Estado das cualificacións	Sen cualificar
Última modificación	Mércores, 31 de Xaneiro do 2018, 09:37
Entregas de ficheiros	 Fernandez_Senor_Eva_UD02_tarefa.odt
Comentarios a entrega	 Comentarios (0)

Editar o meu envío

Facerlle cambios á súa entrega

Entregar tarefa

Unha vez que se entregou a tarefa non poderá facer máis cambios.

Neste caso pedirállese unha confirmación final da entrega.

Entregar tarefa

Confirma que quere entregar o seu traballo para cualificación? Non poderá facerlle máis cambios.

Continuar Cancelar

2.2 Anexo 2. Realización de exames

Os exames consisten en dez preguntas seleccionadas aleatoriamente do banco de preguntas da unidade de traballo, e cualifícanse automaticamente no momento do seu envío.

The screenshot shows the exam interface for 'Empresa e iniciativa emprendedora.' The page header includes 'FPa Distancia' and 'XUNTA DE GALICIA CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA'. The breadcrumb trail is: 'Página principal > Os meus cursos > Formación Profesional a Distancia > EIE_Empresa_Iniciativa_Emprendedora > Unidad didáctica 1 > Examen de la UD01.' The 'Navegación da proba' section shows a progress bar with 10 questions, the first of which is selected. The 'Pregunta 1' section indicates it is correct and shows the question: 'Indica en que parte do plan de empresa se pode incorporar o organigrama.' The options are: 'a. Descripción do negocio.', 'b. Plan de produción.', 'c. Estrutura organizativa e recursos humanos.', and 'd. Plan de marketing.' The 'Pregunta 2' section indicates it is incorrect and shows the question: 'Indica a resposta incorrecta.' The options are: 'a. A estratexia empresarial é un medio para alinear os obxectivos da organización a longo prazo.', 'b. O nivel funcional da estratexia reflicte as decisións que afectan o conxunto da organización e que tratan de ser a idea dunha misión común.', 'c. Os obxectivos sociais das empresas fan referencia á creación de emprego, á formación dos tecidos empresariais que axudan a economía do país e ao pagamento das impostas que o Estado recibe en servizos públicos, tales como sanidade, educación, vixilancia pública, etc.', and 'd. A estratexia empresarial afecta o estilo de dirección e proporciona unha base para establecer o marco de relacións entre a empresa e os grupos cos que se relaciona.' The 'Pregunta 3' section indicates it is incorrect and shows the question: 'Sobre o plan de empresa, indica a resposta incorrecta.' The options are: 'a. É un documento estático.', 'b. A súa presentación debe resultar atractiva e ordenada.', 'c. Elabóranse os propios promotores do negocio.', and 'd. Recibe unha análise inicial e periódica sobre o que necesitamos para crear e manter o negocio.' The 'Pregunta 4' section indicates it is correct and shows the question: 'Señala cal destes personaxes encara coa figura de emprendedor ou emprendedora social.' The options are: 'a. Cristovo Colón.', 'b. A madre Teresa de Calcuta.', and 'c. Ningún dos anteriores.'

Ao acceder ao exame ha ver unha serie de preguntas que debe responder. Unha vez remada a proba debe premer o botón *Seguinte*.

The screenshot shows the 'Resumo do intento' (Summary of attempt) for the 'Examen de la UD01.' The page header is the same as the previous screenshot. The breadcrumb trail is: 'Página principal > Os meus cursos > Formación Profesional a Distancia > EIE_Empresa_Iniciativa_Emprendedora > Unidad didáctica 1 > Examen de la UD01 > Resumen de intento.' The 'Navegación da proba' section shows a progress bar with 10 questions, the first of which is selected. The 'Examen de la UD01. Resumen de intento' section shows a table with 10 rows, each representing a question. The 'Estado' (Status) column shows 'Resposta gardada' (Saved response) for all 10 questions. Below the table are two buttons: 'Volver a intentar' (Try again) and 'Entregar todo e finalizar' (Submit all and finish).

Aparecellare un resumo do seu intento, tendo a posibilidade de modificar as respostas antes do seu envío. Para finalizar a proba debe premer o botón *Entregar todo e finalizar*. Nese momento o sistema, de xeito automático, daralle o resultado.

The screenshot shows the 'Resumo do intento' (Summary of attempt) for the 'Examen de la UD01.' The page header is the same as the previous screenshot. The breadcrumb trail is: 'Página principal > Os meus cursos > Formación Profesional a Distancia > EIE_Empresa_Iniciativa_Emprendedora > Unidad didáctica 1 > Examen de la UD01.' The 'Navegación da proba' section shows a progress bar with 10 questions, the first of which is selected. The 'Examen de la UD01. Resumen de intento' section shows a table with 10 rows, each representing a question. The 'Estado' (Status) column shows 'Resposta gardada' (Saved response) for all 10 questions. Below the table are two buttons: 'Volver a intentar' (Try again) and 'Entregar todo e finalizar' (Submit all and finish). The 'Resumo do intento' section also shows the following information: 'Antesado o: Martes, 22 de Novembro de 2016, 13:07', 'Estado: Finalizado', 'Completado en: Martes, 22 de Novembro de 2016, 13:09', 'Tempo levado: 2 mins 33 segundos', and 'Calificación: 3,00 de 4,00 (75%)'. The 'Pregunta 1' section indicates it is incorrect and shows the question: 'Indica en que parte do plan de empresa se pode incorporar o organigrama.' The options are: 'a. Descripción do negocio.', 'b. Plan de produción.', 'c. Estrutura organizativa e recursos humanos.', and 'd. Plan de marketing.' The correct answer is 'c. Estrutura organizativa e recursos humanos.' The 'Pregunta 2' section indicates it is incorrect and shows the question: 'Indica a resposta incorrecta.' The options are: 'a. A estratexia empresarial é un medio para alinear os obxectivos da organización a longo prazo.', 'b. O nivel funcional da estratexia reflicte as decisións que afectan o conxunto da organización e que tratan de ser a idea dunha misión común.', 'c. Os obxectivos sociais das empresas fan referencia á creación de emprego, á formación dos tecidos empresariais que axudan a economía do país e ao pagamento das impostas que o Estado recibe en servizos públicos, tales como sanidade, educación, vixilancia pública, etc.', and 'd. A estratexia empresarial afecta o estilo de dirección e proporciona unha base para establecer o marco de relacións entre a empresa e os grupos cos que se relaciona.' The correct answer is 'b. O nivel funcional da estratexia reflicte as decisións que afectan o conxunto da organización e que tratan de ser a idea dunha misión común.' The 'Pregunta 3' section indicates it is correct and shows the question: 'Sobre o plan de empresa, indica a resposta incorrecta.' The options are: 'a. É un documento estático.', 'b. A súa presentación debe resultar atractiva e ordenada.', 'c. Elabóranse os propios promotores do negocio.', and 'd. Recibe unha análise inicial e periódica sobre o que necesitamos para crear e manter o negocio.'

2.3 Anexo 3. Intervención nos foros

O foro será o medio de comunicación habitual co resto de membros do curso (profesorado ou alumnado), polo que é de vital importancia que o utilice con frecuencia e de xeito correcta.

O foro de noticias, que se atopa na parte superior do curso e fóra de calquera unidade, é só para notificacións que a titoría faga para o grupo, de modo que non pode participar nel. Pola contra, os foros que atopará en cada unidade didáctica destínanse á comunicación do alumnado entre si e co profesorado, de modo que é posible abrir temas (ou fíos) e participar engadindo comentarios aos que crearan os seus compañeiros ou a titoría.

Cando alguén publique no foro, pode ler a súa mensaxe de xeito similar a como se representa na imaxe.

The screenshot shows a forum interface. At the top, it says 'Foro para UD01.' and 'Presentar respostas de forma anñada'. Below this is a post by a user with a profile picture. The post title is 'Aclaración sobre o concepto de emprendemento.' and it was posted on 'Martes, 22 de Novembro do 2016, 12:46'. The text of the post is: 'Boas a todos e a todas: Alguén me podería aclarar o concepto de emprendemento? Moitas grazas e saúdos.' At the bottom right of the post is a blue button labeled 'Responder'.



Se ten algo que engadir, que puntualizar ou sobre o que pedir aclaración, abonda con premer a ligazón *Responder* na parte inferior dereita, que levará a un formulario en que só ten que engadir o texto da súa intervención e premer no botón *Comentar no foro*.

The screenshot shows the 'A súa resposta' (Your response) form. It has a title bar 'Tema' with the text 'Re: Aclaración sobre o concepto de emprenden'. Below this is a 'Mensaxe' section with a rich text editor toolbar (bold, italic, list, link, unlink, image, video, document) and a large text area. Below the text area is a 'Ruta' field with the text 'p'. Below this is a 'Subscripción' section with a dropdown menu set to 'Enviarme copias por correo dos comentarios neste foro'. Below this is an 'Anexo' section with a file upload area. The file upload area has a title 'Ficheiros' and a large dashed box with a blue arrow pointing down and the text 'Arrastre e solte aquí os ficheiros para enviar.' Below the file upload area is a blue button labeled 'Comentar no foro'. At the bottom of the form is a note: 'Neste formulario hai campos obrigatorios marcados con' followed by a red exclamation mark icon.

Logo verá a súa resposta á mensaxe orixinal, na ventá seguinte. Lembre que tras publicar nun foro, ten uns quince minutos antes de que quede definitivamente publicado, para facer cambios (por exemplo, corrixir esa palabra que sempre escapa); para iso abonda con premer sobre a ligazón *Editar*. Tamén ten a opción de *Eliminar* se se arrepite deso opinión no último momento.


Foro para UD01.

Presentar respostas de forma anónima

 **Aclaración sobre o concepto de emprendemento.**
por  - Martes, 22 de Novembro do 2016, 12:46

Boas a todos e a todas:
Alguén me podería aclarar o concepto de emprendemento?
Moitas grazas e saúdos.

Responder

 **Re: Aclaración sobre o concepto de emprendemento.**
por **SERVIZO FORMACION PROFESIONAL** - Xoves, 1 de Febreiro do 2018, 13:10

Exemplo de resposta

Amosar pai | Editar | Eliminar | Responder


Do mesmo xeito, pode abrir un novo tema (ou fio) premendo no botón *Engadir novo tema de discusión* da páxina principal do foro.

Foro para UD01.

Dámosche a benvida ao foro da unidade didáctica!

Este será o lugar no que debes expor dúbidas ou achegas ao curso sobre esta unidade didáctica. É importante xa que calquera membro da comunidade educativa pode acceder a el e todas/os podemos aprender das dúbidas expostas por outros/as compañeiros/as, mesmo é posible que a varias persoas se lles presenten os mesmos problemas e iso adoita facilitar a súa resolución.

Engadir un novo tema de discusión

Discusión	Comezado por	Respostas	Último comentario
Aclaración sobre o concepto de emprendemento.		0	Mar, 22 de Nov de 2016, 12:46