

# Guia Passo a Passo: Criar Conta e Projeto no GitHub

## 1. Criar uma conta no GitHub

1. Acesse o site oficial do GitHub: <https://github.com>
2. Clique em 'Sign up' (ou 'Cadastrar-se').
3. Digite um endereço de e-mail válido e clique em 'Continue'.
4. Crie uma senha segura e clique em 'Continue'.
5. Escolha um nome de usuário único.
6. Confirme se deseja receber atualizações por e-mail (opcional).
7. Clique em 'Create account' (Criar conta).
8. Verifique seu e-mail e clique no link enviado pelo GitHub para confirmar sua conta.
9. Após a verificação, faça login em <https://github.com> com seu e-mail e senha.

## 2. Criar um projeto (repositório) no GitHub

1. Após fazer login no GitHub, clique no ícone '+' no canto superior direito da tela.
2. Selecione 'New repository' (Novo repositório).
3. No campo 'Repository name', digite o nome do seu projeto (ex: meu-primeiro-projeto).
4. Adicione uma breve descrição (opcional).
5. Escolha a visibilidade: 'Public' (público) ou 'Private' (privado).
6. Marque a opção 'Add a README file' para criar um arquivo inicial com informações sobre o projeto.
7. Clique em 'Create repository'.
8. Pronto! Seu projeto foi criado e está disponível no GitHub.

## 3. Adicionar o arquivo PDF ao projeto

1. No seu repositório recém-criado, clique em 'Add file' e depois em 'Upload files'.
2. Clique em 'Choose your files' e selecione este arquivo PDF ([guia\\_criar\\_conta\\_e\\_projeto\\_github.pdf](#)).
3. Após o upload, role até o final e clique em 'Commit changes'.
4. O arquivo agora estará disponível no seu repositório.

## 4. Tornar o projeto público

1. Acesse o repositório no GitHub.
2. Vá até a aba 'Settings' (Configurações).
3. Role até a seção 'Danger Zone'.
4. Clique em 'Change repository visibility'.
5. Escolha 'Public' e confirme a mudança.
6. Agora seu projeto é público e qualquer pessoa pode acessá-lo.

Parabéns! ■ Você criou sua conta, seu projeto e adicionou o PDF com sucesso ao GitHub.